

Manual de Usuario – PropiGest

Fecha: 25/05/2025

Nombre del Proyecto: PropiGest – Plataforma de gestión de propiedades en alquiler

Autor: David García Rodríguez

Versión: 1.0

1. Introducción

Este manual está dirigido a los usuarios finales de la aplicación PropiGest. Su objetivo es explicar el funcionamiento de cada una de las vistas de la plataforma, facilitando su uso desde el primer acceso. Está orientado tanto a propietarios individuales como a agencias inmobiliarias.

2. Requisitos del sistema

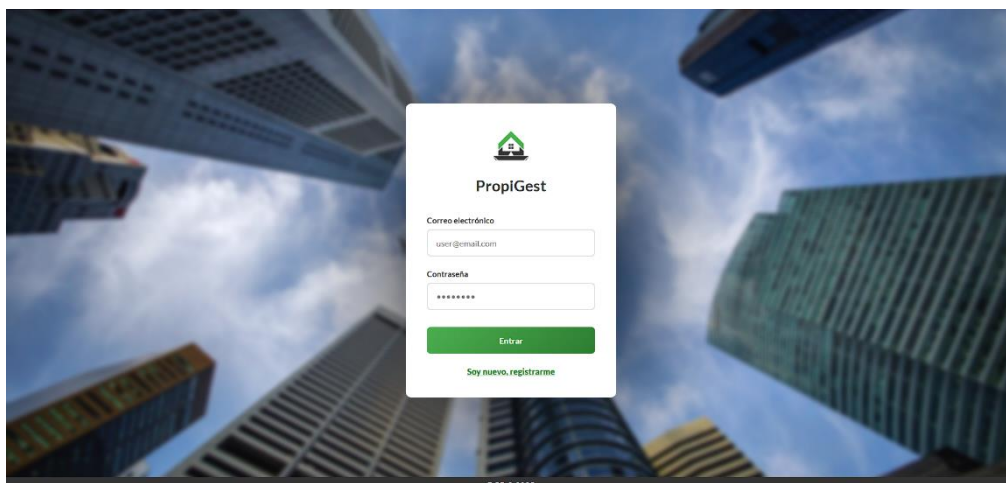
- a. Navegador web moderno (Chrome, Firefox, Edge...)
- b. Conexión a internet si está alojada en un servidor online
- c. Dispositivo compatible: PC, tablet, móvil (interfaz responsive)

3. Acceso a la aplicación

a. Pantalla de inicio de sesión

Aquí los usuarios registrados podrán acceder introduciendo su usuario y contraseña.

En caso de datos incorrectos, el sistema mostrará un mensaje de error.



b. Pantalla de registro

Aquí los nuevos usuarios podrán introducir sus datos y darse de alta en la aplicación, para después poder acceder a la aplicación con esas mismas credenciales a través del apartado anterior (inicio de sesión).

PropiGest

Nombre:

Apellidos:

Correo electrónico:

Contraseña:

Confirmar contraseña:

Teléfono:

Dirección:

Regístrate

[Ya tengo cuenta, iniciar sesión](#)

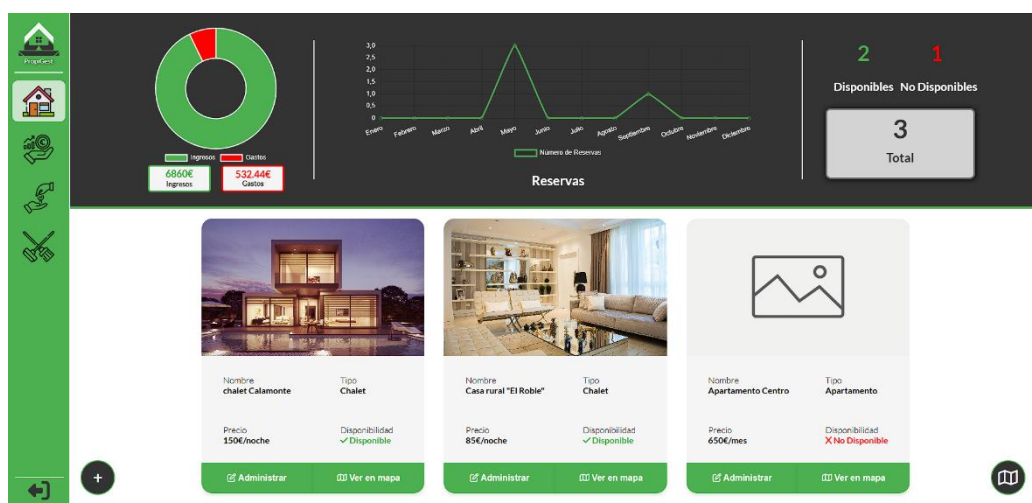
DGR 0 2025

4. Panel principal (Inicio)

Una vez autenticado, el usuario accede al panel principal. Desde aquí podrá:

- a.** Ver el resumen general de sus propiedades.
- b.** Consultar el balance económico del mes actual, número de reservas en todo el año y vista rápida de propiedades disponibles y no disponibles.
- c.** Listado completo de propiedades del usuario.
- d.** En cada tarjeta de propiedad podrás administrar o localizar en el mapa a cada una de ellas
- e.** Botón izquierdo flotante, para acceder al apartado de añadir nueva propiedad.
- f.** Botón derecho flotante, para acceder a la vista de mapa.

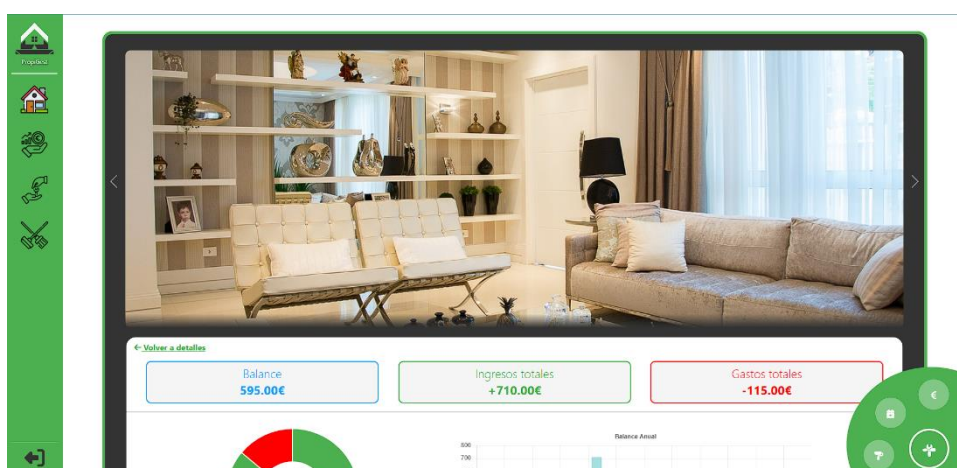
- g. Y desde el menú podrás acceder a resumen de Reservas, Propiedades, mantenimientos o cerrar sesión. Esto se dará en todas las siguiente



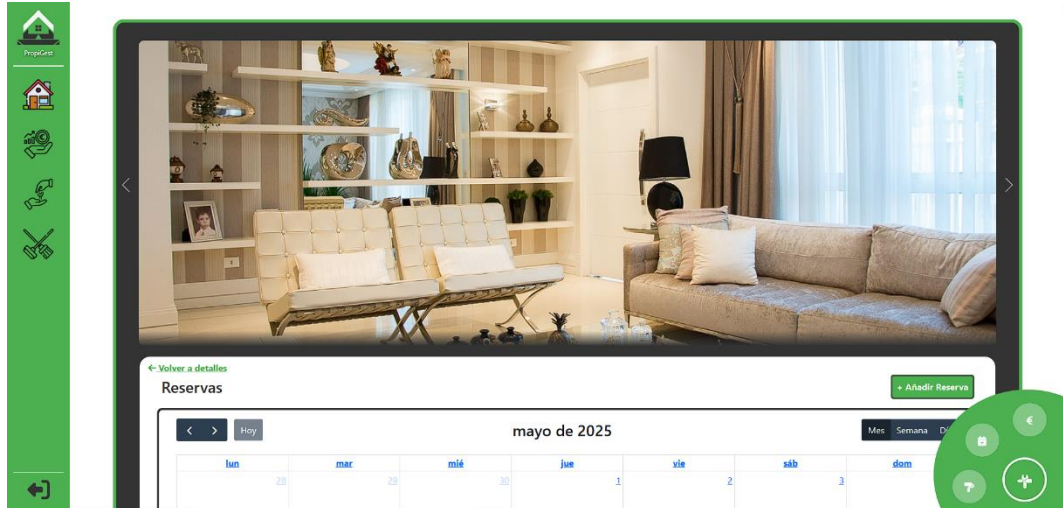
5. Vista “Administrar”

Desde esta vista podrás ver todos los detalles insertados en la propiedad, ver una mini visualización de su ubicación que puede llevarnos también a la vista de mapa y los botones de edición y eliminación de la propiedad, mediante el uso del menú circular visibilizar una función u otra para esa propiedad, son las siguientes:

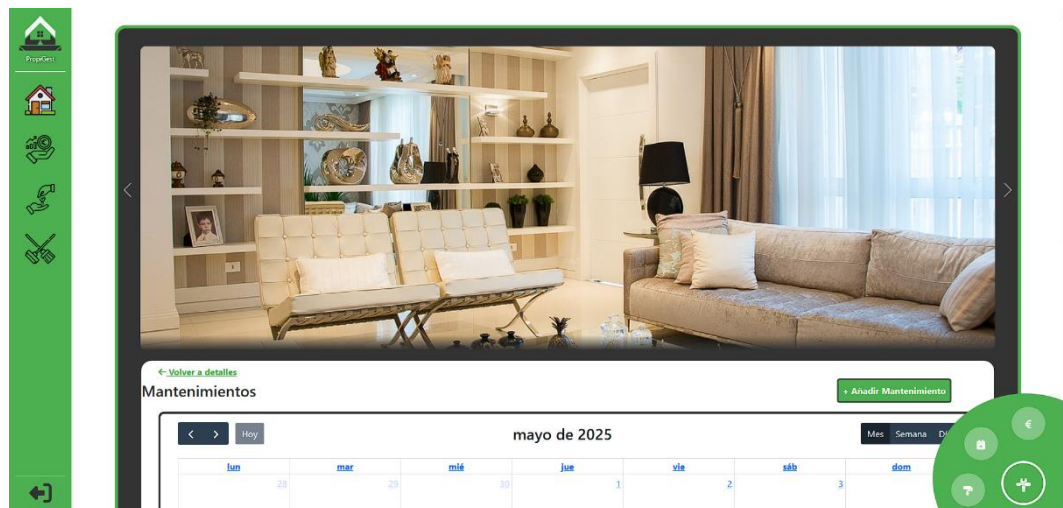
- a. Al seleccionar el botón del icono del “euro”, veremos el resumen de balance de la propiedad junto a los gráficos de ingresos y gastos, 2 botones para agregar un ingreso o un gasto y por último encontramos una tabla con el histórico de ingresos/gastos.



- b. Al seleccionar el botón del icono del “calendario”, veremos el resumen de reservas de la propiedad, con un botón de “Añadir reservas” para como bien indica añadir una nueva reserva, un calendario en el que se muestran todas las reservas de la propiedad y una tabla con el histórico de reservas.



- c. Por último al seleccionar el botón del icono del “rodillo”, veremos el resumen de mantenimientos de la propiedad, con un botón de “Añadir mantenimientos” para como bien indica añadir un nuevo mantenimiento, un calendario con todos los mantenimientos, programados o ejecutados y una lista de tarjetas de todos los mantenimientos de la propiedad.

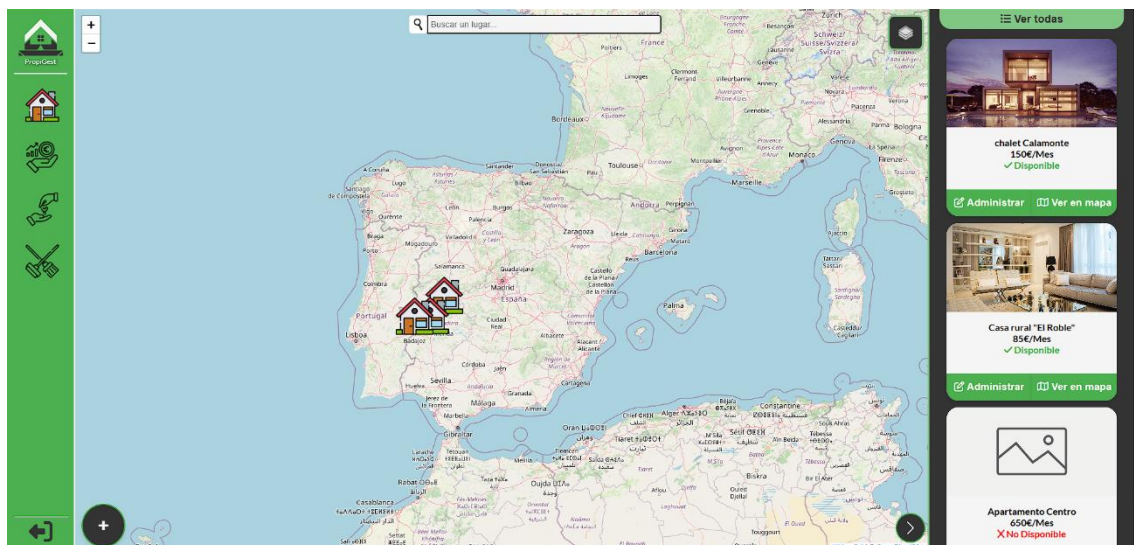


6. Vista “Mapa”

Muestra todas las propiedades geolocalizadas en un mapa interactivo con una lista de propiedades para poder acceder rápidamente a su administración o localización en el mapa.

Funciones:

- a. Ver cada propiedad en el mapa con su ubicación real.
- b. Acceder rápidamente a los detalles haciendo clic sobre los marcadores.
- c. Buscador para localizar rápidamente un lugar en el mapa
- d. Un selector de capas, para poder cambiar la capa del mapa y poder alternar entre capa urbana o satelital
- e. Botón con el símbolo “+”, te llevará a la sección de crear nueva propiedad
- f. Botón con flecha “>” permite ocultar el listado de propiedades y ver el mapa



7. Vista “Resumen balances”

Esta vista es fundamentalmente un informe a modo resumen de los movimientos de todas las propiedades, cuenta con las siguientes funciones:

- Gráfico de ingresos frente a gasto del mes actual.
- Gráfico de barras con ingresos frente a gastos de todo el año actual.
- Tarjeta de la propiedad con mejor balance del mes actual.
- Datos del balance, ingresos y gastos.
- Y una tabla a modo histórico de todos los movimientos de todas las propiedades con paginación, filtros, barra de búsqueda...



8. Vista “Resumen reservas”

Esta vista es fundamentalmente un informe a modo resumen de las reservas de todas las propiedades, cuenta con las siguientes funciones:

- Tarjeta de la propiedad con mejor balance del mes actual.
- Gráfico de barras con el total de reservas mensuales de todo el año actual.
- Indicador de propiedades disponibles, no disponibles y el total de propiedades.
- Calendario de todas las reservas, pudiendo ver anteriores y posteriores a este mes como se prefiera.

- e. Y una tabla a modo histórico de todas las reservas de todas las propiedades con paginación, filtros, barra de búsqueda...



9. Vista "Resumen mantenimientos"

Esta vista es fundamentalmente un informe a modo resumen de los mantenimientos de todas las propiedades, cuenta con las siguientes funciones:

- Tarjeta de la propiedad con más mantenimientos del mes actual.
- Gráfico de barras con el total de mantenimientos mensuales de todo el año actual.
- Indicador de mantenimientos pendientes frente a en proceso frente a completados de todos los mantenimientos de todas las propiedades.
- Calendario de todos los mantenimientos, pudiendo ver anteriores y posteriores a este mes como se prefiera.

- e. Y una lista de tarjetas de todos los mantenimientos de todas las propiedades a modo histórico.



10. Vista “Nueva propiedad”

Aquí encontramos el formulario para añadir nuevas propiedades al sistema, donde debemos rellenar los campos obligatorios marcados con (*) y tras esto hacer clic en el botón de “añadir propiedad”

Formulario de Propiedad

Imagen/es de la propiedad
Arrastra y suelta imágenes aquí o haz clic para seleccionar

Nombre *
Casa villaCerro

Tipo *
Seleccione un tí. ▾

Precio *
€

Frecuencia *
Noche ▾

¿Disponibles? *
Sí ▾

Dirección *

Ciudad *

C.P. *

Ubicación en mapa *
Seleccionar Ubicación

Tamaño (m²) *

Planta

Habitaciones

Baños

Año const. *

+ Añadir propiedad Limpia

11. Cierre de sesión

Desde cualquier página, el usuario puede cerrar sesión de forma segura mediante el botón habilitado en el menú.

12. Recomendaciones de uso

- a. Realizar copias de seguridad si el sistema está instalado de forma local.
- b. No compartir credenciales personales.