**Ogni studente deve consegnare un documento PDF contenente gli steps di uno UC del suo progetto; minimo 8 steps e 3 extensions**

**Nome: Invia segnalazione**

1. L’utente esegue il login
2. Il sistema verifica che l’utente sia autenticato e che abbia il ruolo di docente
3. L’utente clicca sul bottone “nuova segnalazione”
4. Il sistema mostra il form di segnalazione
5. L’utente seleziona l’aula dalla lista
6. Il sistema mostra da un menu a discesa gli oggetti presenti nell’aula specificata
7. L’utente seleziona gli/l’oggetto guasto
8. L’utente scrive in un box testo la descrizione del guasto
9. Il sistema verifica il form di segnalazione
10. il sistema crea una segnalazione e salva
11. il sistema invia una mail all’utente contenti le informazioni del guasto segnalato
12. il sistema Aggiorna la dashboard dell’ufficio tecnico

**Flussi alternativi:**

**5.a Nessun’aula selezionata:** il docente durante la compilazione del form non seleziona l’aula interessata, al momento di invio il sistema rileva che non è stata specificata l’aula e invia un messaggio di errore , il docente rimane sulla stessa pagina e può selezionare l’aula e inviare la segnalazione correttamente.

8.a **Nessuna descrizione del guasto:** il docente durante il processo di segnalazione non inserisce una breve segnalazione del guasto; il sistema rimarrà nella stessa pagina della compilazione del form e verrà invitato tramite un messaggio a schermo di inserire una breve descrizione.

**9.a Segnalazione già esistente**: Il sistema visualizza un messaggio di errore e il docente rimane nella stessa pagina e visualizza il form vuoto.