## **IUAN DAVID CASTRO PÉREZ**

Contacto 3008824024 - davidcastro0796@outlook.es



Desarrollador de software con experiencia en diseño, instalación, pruebas y mantenimiento de sistemas de software. Dominio de varias plataformas, lenguajes y sistemas integrados. Experiencia en las herramientas y procedimientos de desarrollo modernos. Capaz de autogestión eficaz en proyectos independientes. Buenas habilidades de colaboración dentro de un equipo productivo. Sólidas habilidades y competencias laborales con orientación a resultados, mejoramiento de procesos con pensamiento analítico, adaptabilidad y flexibilidad. Cumplo a cabalidad mi labor bajo los principios de la responsabilidad, compromiso, calidad y respeto.

## **ESTUDIOS Y CERTIFICACIONES**

2019 - Actualmente	Ingeniería de Sistemas
Cali Colombia	Universidad EAN - 6 Semestre actualmente
2017 - 2017	Diplomado Gerencia De proyectos
Cali Colombia	Universidad San Buenaventura - 4 Meses terminados y culminados completamente
2014 - 2016	Tecnólogo Sistemas y Redes De Telecomunicaciones
Cali Colombia	SENA SALOMIA - 2 años cursados y culminados completamente
2014 - 2015	Técnico En Sistemas
Cali Colombia	SENA SALOMIA - 1 año cursado y culminado completamente
<b>2012 - 2015</b> Cali Colombia	Programación PHP y HTML, Administración De Centros De Cómputo,
	Administración De empresas
	TIMDO - San Fernando 3 Años Cursados y culminados completamente
<b>2004 - 2013</b> Cali Colombia	Bachillerato y Especialización En Electricidad
	Institución Educativa Monseñor Ramón Arcila - Etapa Estudiantil terminada
	completamente

## **OTROS ESTUDIOS**

Servicio nacional de aprendizaje SENA y
Manejo de Excel Avanzado
TeamSecurityIT

Duración: 80 horas
Desarrollo WEB, Backend en ASP.NET, PHP, y
frameworks con estructura MVC.

Duración: 2 meses
Seminario de informática en hacking ético y
TeamSecurityIT

Duración: 8 horas
Estudios Adicionales: Ingles Virtual, Taller de
configuración de DNS virtual, PHP y MySQL,
WordPress Profesional, NodesJS y SocketlO

**IDIOMA** 

**Español:** Nativo / **inglés:** Lectura y escritura media,

Comprensión verbal: básica

**EXPERIENCIA LABORAL** 

EMPRESA: IMPORTADORA CALI

CARGO: ASISTENTE SISTEMAS - INICIO EL: SEP 2019 -

Contrato indefinido ACTUALMENTE LABORANDO

**UBICACIÓN:** Cali Colombia

**TAREAS REALIZADAS:** Brindar soporte al sistema ERP desarrollado in-house. Solucionar bugs en su funcionamiento o lógica que afecta la cadena de suministro. Realizar capacitaciones en herramientas tecnológicas y aplicaciones para mejorar la experiencia y gestión de procesos internamente. Instalación y configuración de software. Optimizar procesos con herramientas tecnológicas. Gestión de máquinas virtuales en la nube. Gestión de las cuentas de correo empresariales, creación de usuarios, asignación de roles, mantenimiento de programas. Verificar y mantener en óptimo estado de funcionamiento los aplicativos de pedidos, darles manejo a los incidentes, mantener la red interna soportada. Crear estrategias con ayuda del software para mejorar los propios procesos internos del departamento.

"No es el lenguaje de programación lo que debes aprender, son las estructuras y las bases"

Solución de problemas técnicos y de procedimiento

Buen trabajo en equipo

- Creatividad y proactividad
- Curiosidad sobre nuevas tecnologías y conocimientos

**CARGO:** ANALISTA JUNIOR NIVEL INICIO EL: NOV 2018 - TERMINO **EMPRESA:** ASIC SAS

1 - Contrato indefinido **EN:** SEPTIEMBRE 2019 UBICACIÓN: Cali Colombia

**TAREAS REALIZADAS:** Soporte en mesa de servicio nivel 1 para el cliente Porvenir, Fondo de Pensiones y Cesantías. Solución y asistencia técnica en los aplicativos corporativos como SAP, Office 365, categorización y gestión de incidentes y solicitudes a las áreas correspondientes a nivel de arquitectura e infraestructura. Proveer a los usuarios un punto único de contacto mediante en donde se le resuelven y canalizan los requerimientos o necesidades relativas al uso de recursos y servicios de plataformas tecnológicas y software de información, siempre de acuerdo con un estándar adoptado por la empresa logrando cumplir los indicadores.

Dentro de los objetivos de la mesa de ayuda se deben atender todas las llamadas recibidas, Resolver un alto porcentaje en línea y hacerle seguimiento en línea de los casos incidentes y solicitudes al igual que reducir

llamados recurrentes en el tiempo.

- Experto en sistemas operativos Vista y Linux.
- Manipulación de redes y tecnología DNS o DHCP.
- Gran capacidad de comunicación.
- Excelente servicio de ayuda al cliente.
- **HABILIDADES:** Gestión de servicios de tecnologías de la información, generación de procesos como incidentes y solicitudes bajo las normas ITIL.
  - Aptitudes LAN.
  - Conocimientos en software de seguridad.
  - Experto en paquete office.

**EMPRESA:** COLOMBINA, SECTOR **CARGO:** SOPORTE EN SITIO - Obra **INICIO EL: JUN 2018 - TERMINO** 

EN: OCTUBRE 2018 labor

**CONFITERIA** 

TAREAS REALIZADAS: Realizar soporte y asistencia para la renovación tecnológica de computadoras de mesa, portátiles y servidores de la empresa COLOMBINA SA en Cali, Realizando configuración instalación y revisión de sistemas operativos instalación de aplicaciones para los usuarios internos como SAP, office 365 Oracle entre otras aplicaciones web desktop. Generación de Backups, inventarios e informes de los equipos que se debían renovar, levantamiento de requerimientos y hacer formularios de entrega. Realizar soporte remoto a usuarios y solucionar problemas relacionado con los sistemas y aplicaciones.

- Realizar la solicitud de las piezas nuevas cuando no estén en existencia en el inventario.
- Elaborar informes sobre el estado de los equipos y sistemas de la empresa.
- Implementar y orientar en la ejecución de nuevas aplicaciones o sistemas operativos:
- Aprender sobre la nueva aplicación o sistema operativo.
- Realizar pruebas antes de su implementación en los sistemas.
- Evaluar las nuevas aplicaciones o sistemas operativos.
- Realizar la instalación pertinente en todos los sistemas de la empresa.
- Configurar perfiles, correos electrónicos y accesos para los nuevos ingresos, además de brindar asistencia en todo lo relacionado a contraseñas.
- Realizar revisiones de seguridad en todos los sistemas.
- Llevar a cabo pruebas de seguridad eléctrica en todos los sistemas.

HABILIDADES:

FABRICA INDUSTRIAL DE

UBICACIÓN: Cali Colombia

**HABILIDADES:** 

**EMPRESA:** MICROAPPLE TECNOLOGÍA Y SERVICIOS **UBICACIÓN**: Cali Colombia CARGO: DESARROLLO Y DISEÑO WEB - Prestación de servicios

INICIO EL: ABRIL 2018 -**TERMINO EN: JUNIO 2018** 

TAREAS REALIZADAS: Desarrollo de páginas y aplicaciones web, creación de páginas desde WordPress escribiendo el código en distintos lenguajes de programación, tales como HTML, XML PHP o JavaScript, diseño de aplicaciones o sitios de internet para los clientes.

- Diseñar la arquitectura de las aplicaciones o sitios de internet.
- Seleccionar el mejor lenguaje de programación para las aplicaciones o sitios de internet.
- Diseñar y desarrollar las aplicaciones o sitios de internet.
- Integrar los gráficos, el audio y el video en la aplicación o sitio web.

**HABILIDADES:** 

**HABILIDADES:** 

- Realizar pruebas para medir la calidad del sitio y detectar cualquier error presente en las aplicaciones o sitios
  - de internet, utilizando para ello distintos exploradores. Presentar el sitio web o aplicaciones a los clientes.
- Solucionar errores o problemas en la ejecución de las aplicaciones o sitios web.

EMPRESA: COMWARE SA. SECTOR CARGO: ANALISTA DE SOPORTE SERVICIOS DE SOPORTE EN

EN SITIO PARA TIGO UNE - Obra labor

INICIO EL: NOV 2017 - TERMINO

**EN:** ABRIL 2018

TECNOLOGÍA

**UBICACIÓN**: Cali Colombia

**TAREAS REALIZADAS:** Soporte a más de 200 usuarios ubicados en Cali y Palmira realizando instalación asignación y retiros de máquinas portátiles y de mesa. Instalación de software como U2000, SAP, SIEBEL, ORACLE, FENIX, OFFICES 365, CISCO, OPEN SMARTFLEX, OPEN. También realizando soporte de impresión y asistencia remota sobre las aplicaciones antes mencionadas. Instalando sistemas operativos masivamente y realizando soporte a nivel de redes de comunicaciones y telefonía IP. Realizar de BACKUPS de la información de los usuarios y soporte remoto a cualquier tipo de problema a nivel de tecnologías de la información.

- Instalar y configurar la tecnología a ser empleada en la empresa, es decir, los equipos, sistemas operativos, programas y aplicaciones.
- Realizar el mantenimiento periódico de los equipos y sistemas.
- Brindar asistencia a los empleados o clientes en materia tecnológica:
- Comprender el problema y su causa.
- Solucionar el problema.
- Explicar el problema a los miembros del equipo o el cliente.
- Detectar las averías en los sistemas y aplicaciones:
- Realizar diagnósticos del malfuncionamiento del hardware y el software.
- Encontrar soluciones a cualquier falla e implementarlas.
- Reemplazar las partes dañadas o con averías en los equipos cuando sea necesario:
- Realizar la solicitud de las piezas nuevas cuando no estén en existencia en el inventario.
- Elaborar informes sobre el estado de los equipos y sistemas de la empresa.
- Implementar y orientar en la ejecución de nuevas aplicaciones o sistemas operativos:
- Aprender sobre la nueva aplicación o sistema operativo.
- Realizar pruebas antes de su implementación en los sistemas.
- Evaluar las nuevas aplicaciones o sistemas operativos.
- Realizar la instalación pertinente en todos los sistemas de la empresa.

**EMPRESA:** ELECTROJAPONESA SA, SECTOR COMERCIAL **UBICACIÓN**: Cali Colombia

**CARGO:** COORDINADOR DE SISTEMAS - Contrato indefinido INICIO EL: MARZO 2014 -**TERMINO EN: OCT 2017** 

TAREAS REALIZADAS: Administración y coordinación de redes de computadoras y redes de datos, instalación y manejo de sistemas operativos Linux, Windows server, Windows desktop. Mantenimiento y gestión de

servidores y aplicaciones centralizadas de la compañía como Unoee Enterprise y Nomina WEB de siesa y CRM Sugar. Manejo de base de datos Oracle y MySQL incluye conexiones, análisis y mantenimiento básico, monitoreo de infraestructura interna de la compañía en cuanto a acceso de información. Reparación y diagnóstico de equipos portátiles y de mesa. Manejo de las herramientas ofimáticas según necesidades de los usuarios. Creación y administración de usuarios de active directory, bases de datos y generación de informes. Asignación de roles y permisos para diferentes actividades en la compañía sobre las aplicaciones. Mantenimiento y gestión de red Wifi sobre todo el edificio en cuanto a administración. Instalación y configuración de aplicaciones como ERP. Administración de servidores de impresión a nivel nacional. Apoyo y gestión de migración de información empresarial a DataCenter de una duración de 1 año y medio, desarrollo de aplicación web GLPI para la generación de tickets para servicios de mesa de ayuda interna en la compañía.

- Gestión de servicios de TI e infraestructura y desarrollo.
- Creación y administración de usuarios y roles en UNOEE, Active Directory, CRM y correo electrónico (cPanel Bluehost).
- Comunicación con S1ESA para resolver incidentes, solicitud de requerimientos, acompañamiento para instalación de released UNOEE.
- Solución prioritaria y disponibilidad de tiempo en horarios no hábiles Para soluciones que afecten el core business de la compañía.
- Generación de reportes basados en información extraída del ERP.
- Acompañamiento asertivo y oportuno para generar alianzas e integraciones estratégicas con otras compañías.
- Encontrar áreas de oportunidad para desarrollar proyectos de mejoramiento continuo.
- Amplios conocimientos en archivos planos para subir a UNOEE, (NIIF, Información de seriales, actualización de cuentas contables, etc.).
- Comunicación con Ópalo para resolver incidentes en el CRM.
- Administración de Usuarios y roles UNO8.5 (COBOL manejo de nómina) e instalación de actualizaciones.
- Administración de servidor proxy (Squid) para todas las sucursales.
- Contratación de servicios de telecomunicaciones (Internet, Radio enlaces e infraestructura de red) para mejoramiento continuo de las sucursales.
- Configuración de Routers inalámbricos y de balanceo para optimizar desempeño en diferentes áreas, implementación de contingencia.
- Análisis, diagnóstico e implementación de estrategias direccionadas al incremento de la productividad en diferentes áreas.
- Administración de servidor de correos, servidores Windows, Servidores Linux.
- Soporte de nivel de 1 y 2 nivel a usuarios sobre el hardware, software y aplicaciones.

## INFORMACIÓN ADICIONAL

**HABILIDADES:** 

**Deportes Hobbies:** Futbol, Ejercicio físico, Leer libros acerca de la memoria y aprender de lenguajes de programación. **Pasiones:** Arquitectura de software y aplicaciones web

**Referencia Laboral:** Carlos Cuervo **Referencia Personal:** Faride Castro

Ingeniero Sistemas Empresaria
Tel: 316 398 9663 Tel: 312 779 0191

Muchas Gracias por analizar y verificar esta información.

Espero cumplir sus expectativas y sus intereses frente a lo que requieren y poder entablar una relación laboral benefactora.