

➤ **CÓPIA**

- Cópia sem uso do PC;
- Capacidade mínima do ADF 50 folhas;
- Velocidade de 23 cópias por minuto;
- Zoom (ampliação e Redução) de 25% a 400%;
- Possuir agrupamento de cópias (2 em 1);
- O tamanho do vidro de exposição deverá ser no mínimo: A4;
- Possuir cópia Duplex Automática.

➤ **DIGITALIZAÇÃO**

- O tipo de scanner deverá possuir mesa plana colorida (vidro) com alimentador automático de documentos (ADF);
- Capacidade mínima do ADF de 35 folhas;
- Resolução mínima interpolada de 19200 x 19200 dpi;
- Digitalizar em color ou mono (preto e branco);
- Resolução Óptica mínima: 1200 x 2400 dpi;
- Possuir visualização e software OCR;
- Suporte a digitalização por Arquivo, imagem, E-mail, OCR, FTP, USB(Pen Drive), Pasta de REDE (CIFS);
- Digitalização Duplex Automática.

GERENCIAMENTO DE CÓPIAS E IMPRESSÕES

Deverá ser fornecido em uma única solução de software de gerenciamento e contabilização de impressão com as funcionalidades mínimas para atendimento de todos os dispositivos de impressão instalados nas unidades, com as seguintes especificações técnicas:

- Software de tarifação, administração e gerenciamento compatível com o sistema operacional Windows Server 2008/2008R2/2012.
- Tarifar impressões originadas de sistemas operacionais Windows 9x/XP/Vista/Seven/2000/2003/2008, Linux, Unix, AS400, AIX e Windows 10.
- Não ter a necessidade de instalar programas em todos os computadores que imprimem, permitindo tarifar somente nos servidores de impressão.
- Centralizar todos os dados coletados, inclusive de servidores geograficamente distantes, em um único banco de dados instalado no servidor principal do aplicativo na rede do cliente.
- Em caso de falha na comunicação com o servidor principal os dados de tarifação dos servidores departamentais devem ser armazenados localmente e enviados para o servidor principal quando a comunicação for restabelecida.
- Coletar dados dos trabalhos de impressão de qualquer impressora que sua fila esteja no servidor de impressões Windows, independente da marca, modelo, linguagem de impressão.
- Armazenar no servidor de contabilização informações relativas ao usuário, nome do documento, data e horário de impressão, fila de impressora, computador que originou o trabalho, números de páginas, modo de impressão (cor ou P&B) e (duplex ou simplex), tamanho do papel e custo para cada documento impresso.
- Tarifar sem modificar configurações de portas de impressão e drivers das impressoras instaladas no ambiente.
- Permitir agendamento de Backup de dados automatizado.