# Guía de Didáctica del Alumnado

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tema** | Word 2007 - nivel básico | | |
| **Integrantes** | Ignacio Castro | | |
| Hernán Pollio | | |
| Anabel Pereyra | | |
| David Rodrigo Colman | | |
| Héctor Tessari | | |
| Claudio Favretto | | |
| **Experto** | Martín Segal | | |
|  |  | | |
| **Materia** | Seminario de Sistemas | **Año** | 2016 |
| **Institución** | Instituto de Formación Técnica Superior N° 5 | | |
| **Profesor** | Gino Daniel Corti | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Acción Formativa** | Word 2007 - nivel básico |
| **OBJETIVO GENERAL** | |
| Al finalizar el curso el alumno podrá: crear documentos de texto con aspecto profesional, a través de la ayuda de un conjunto de herramientas de escritura, a utilizar la pestaña de inicio, las funciones principales, la pestaña de diseño, las funciones principales de un documento en Word. | |
| **METODOLOGIA** | |
| Inductivo-deductivo que permita seguir el camino que parte de lo más fácil a lo más difícil para cimentar los conceptos más elementales y poder avanzar en los temas de Microsoft Office 2007: Word. | |
| **EQUIPO DOCENTE** | |
| **Ignacio Castro**  **Hernán Pollio**  **Anabel Pereyra**  **David Rodrigo Colman**  **Héctor Tessari**  **Claudio Favretto** | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BLOQUES** | | |
| **Bloque:**  Exploración del Ambiente de Word  Elementos de Word  Abrir/guardar un documento | | **Objetivo:**  Lograr que los alumnos aprendan a abrir/guardar documentos de texto con aspecto profesional, a través de la ayuda de un conjunto de herramientas de escritura |
| **Tipo de Actividad:** Exploración y almacenado | | |
| Tiempo de Dedicación | **Criterio de Evaluación** | |
| 18 minutos | Debe responder en forma correcta el 80 % de las consignas establecidas al final de la unidad. | |
|  | | |
| **Bloque:**  Portapapeles  Fuente (tamaño de letra, tipo de letra, etc.)  Párrafo (alineación de texto, separación entre líneas, sangría, etc.) | | **Objetivo:**  Lograr que los alumnos aprendan a utilizar la pestaña de inicio, las funciones principales. |
| **Tipo de Actividad:** Fuentes y párrafos | | |
| Tiempo de Dedicación | **Criterio de Evaluación** | |
| 23 minutos | Debe responder en forma correcta el 80 % de las consignas establecidas al final de la unidad. | |
|  | | |
| **Bloque:**  Temas de diseño de página  Configurar página | | **Objetivo:**  Lograr que los alumnos aprendan a utilizar la pestaña de diseño, las funciones principales. |
| **Tipo de Actividad:** Diseño y configuración de página | | |
| Tiempo de Dedicación | **Criterio de Evaluación** | |
| 23 minutos | Debe responder en forma correcta el 80 % de las consignas establecidas al final de la unidad. | |
|  | | |
| **Bloque:** | | **Objetivo:** «Objetivo Específico» |
| **Tipo de Actividad:** «Nombre de la actividad» | | |
| Tiempo de Dedicación | **Criterio de Evaluación** | |
| «Tiempo de realización por el alumno» | descripción del criterio de evaluación de la actividad | |

|  |
| --- |
| **CRONOGRAMA** |