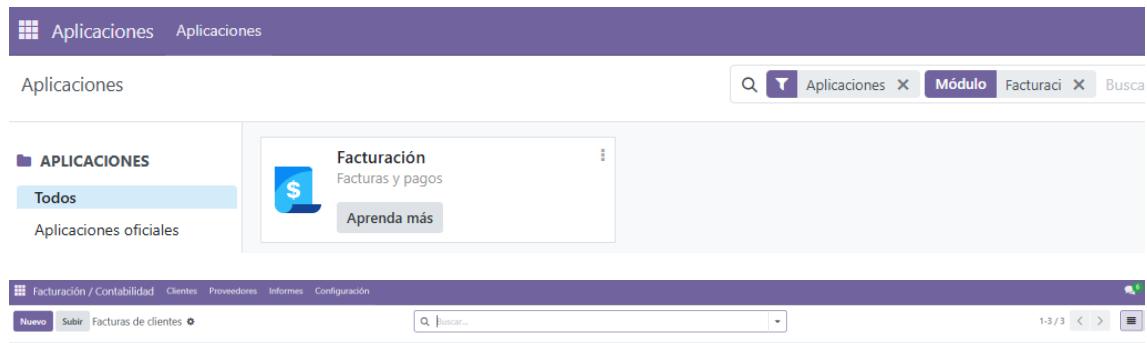


ACTIVITAT 01

Posa en marxa fent servir Odoo el cas pràctic desenvolupat durant la unitat 03. Hauràs de lliurar un document on es facen captures demostrant el funcionament de tots els mòduls introduïts i explicant quina funció estan exercint.

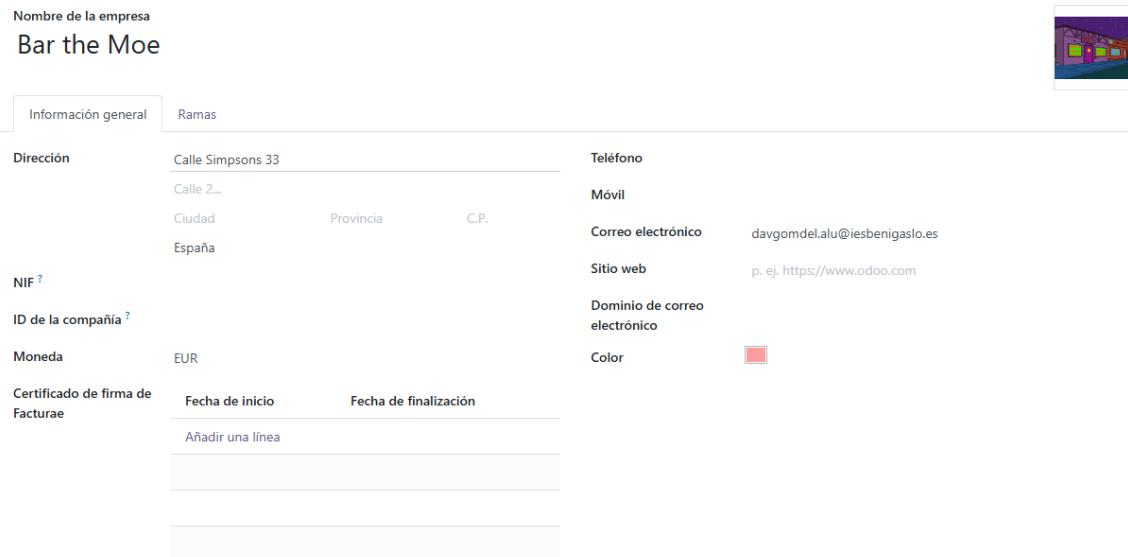
Facturació: Es el control para controlar el negocio, para controlar la facturación y las cuentas de la empresa.

Para instalarlo simplemente en aplicaciones buscamos facturación y lo instalamos. Y ya después arriba a la izquierda nos saldrá el modulo de facturación.



The screenshot shows the Odoo application store interface. At the top, there's a purple header bar with the Odoo logo and the text 'Aplicaciones'. Below it, a search bar and a navigation bar with tabs like 'Aplicaciones', 'Módulo' (which is selected), and 'Facturaci...'. On the left, there's a sidebar titled 'APLICACIONES' with 'Todos' selected. In the main area, there's a card for 'Facturación' with a dollar sign icon, labeled 'Facturas y pagos', and a 'Aprenda más' button. Below this, there's a screenshot of the 'Facturación / Contabilidad' module interface, showing tabs for 'Cuentas', 'Proveedores', 'Informes', and 'Configuración'. There are buttons for 'Nuevo' and 'Subir', and a search bar. The overall interface is clean and modern, typical of Odoo's design.

Lo primero que tendremos que hacer será configurar, lo que seria el nombre de la empresa y la información de nuestra propia empresa. Tendríamos que ir a ajustes, opciones generales y actualizar información.



The screenshot shows the 'Información general' tab of the company configuration screen. The company name is listed as 'Bar the Moe'. The address is 'Calle Simpsons 33'. The phone number is 'Teléfono'. The email is 'Correo electrónico'. The website is 'Sitio web'. The domain is 'Dominio de correo electrónico'. The currency is 'EUR'. The color is set to red. There are also fields for 'Certificado de firma de Facturae', 'Fecha de inicio', and 'Fecha de finalización', along with a button to 'Añadir una línea'. The background features a small image of a building.

Aquí dentro añadiremos la información, nombre, dirección, correo...

Ahora lo que podemos hacer es un ejemplo de una factura emitida a una empresa pendiente de pagar.

Lo que haríamos seria en facturación, le damos arriba a la derecha y le damos a nuevo, y añadimos los datos de la venta.

Nuevo Facturas de clientes INV/2025/00003

Enviar e Imprimir Registrar pago Vista previa Factura rectificativa Restablecer a borrador Borrador Publicado

Factura de cliente
INV/2025/00003

Cliente Burney Gamble

Fecha de factura	04/11/2025
Referencia de pago	INV/2025/00003
Fecha de vencimiento	04/11/2025
Moneda	EUR

Líneas de factura Otra Información

Producto	Etiqueta	Cantidad	Precio	Impuestos	Impuestos ...
Cerveza Duff 0.0	Cerveza Duff 0.0	1,00	1,00	21% G (Bienes)	1,00 €

Términos y condiciones

Base imponible:	1,00 €
IVA 21%:	0,21 €
Total:	1,21 €

Importe adeudado: **1,21 €**

En este ejemplo vemos que el cliente es Burney Gamble, le vendemos cerveza duff 00 y es del día 04/11/2025.

Y este es el ejemplo de una factura pagada a un proveedor.

Enviar e Imprimir Vista previa Factura rectificativa Restablecer a borrador Borrador Publicado

Factura de cliente
INV/2025/00003

Cliente Burney Gamble

Fecha de factura	04/11/2025
Referencia de pago	INV/2025/00003
Fecha de vencimiento	04/11/2025
Moneda	EUR

Líneas de factura Otra Información

Producto	Etiqueta	Cantidad	Precio	Impuestos	Impuestos ...
Cerveza Duff 0.0	Cerveza Duff 0.0	1,00	1,00	21% G (Bienes)	1,00 €

Términos y condiciones

Base imponible:	1,00 €
IVA 21%:	0,21 €
Total:	1,21 €

PAGADA

Importe adeudado: **0,00 €**

Empleats: Con este modulo lo que hacemos es gestionar al personal que tenemos contratado.

Para instalarlo se hace igual que en facturación, vamos a aplicaciones y buscamos empleados.

Dentro de empleados estaremos nosotros por que somos los administradores de la empresa, pero arriba a la izquierda nos da la opción de añadir a un nuevo empleado.

Para añadir uno nuevo, le damos a nuevo empleado, y dentro añadimos los datos de nuestro empleado.

Añadimos los datos de nuestro trabajador y le damos arriba donde la nube y le damos a guardar y después en el panel de empleados saldrá los empleados que añadamos.

The screenshot shows the Odoo Employee module. At the top, there's a navigation bar with tabs: Empleados, Departamentos, Informes, and Configuración. Below this, a search bar with the placeholder "Buscar..." is visible. On the left, a sidebar titled "DEPARTAMENTO" shows categories: Todos, Administración (1), and Piloto (1). The main area displays a card for an employee named "Administrator" (davgomdel.alu@iesbenigaslo.es) with a green status dot. To the right is another card for "Fernando Alonso" (Piloto) with contact information: alonsista33@astonmartin.com, 633 33 33 33, and a profile picture.

Compra: Nos permite gestionar las compras que hagamos en nuestro negocio, gestionar los procesos de compras.

Para instalarlo como todas las demás, aplicaciones y buscamos el módulo de compras.

The screenshot shows the Odoo Applications module. The search bar at the top includes filters for "Aplicaciones" and "Módulo Compra". The results list the "Compra" module, which is described as "Pedidos de compra, licitaciones y acuerdos" and has a "Aprenda más" button. The sidebar on the left shows the "APLICACIONES" section with "Todos" selected.

Lo que vamos hacer ahora es comprar cosas para nuestro negocio, lo que haremos será, dentro de compras, arriba salen módulos, que son los siguientes,

The screenshot shows the Odoo Compra module. The top navigation bar includes tabs: Compra, Pedidos, Productos, Informes, and Configuración. Below this, there's a list of sub-modules: Información general, Ventas, Compra, Inventario, Contabilidad, Precio de venta, Impuestos del cliente, Coste, Categoría de producto, Referencia interna, Código de barras, and Etiquetas de la plantilla de producto.

Dentro de productos tendremos que añadir el que queremos comprar, añadiremos agua, le daremos arriba a la izquierda a nuevo, y añadimos los datos que nos pide.

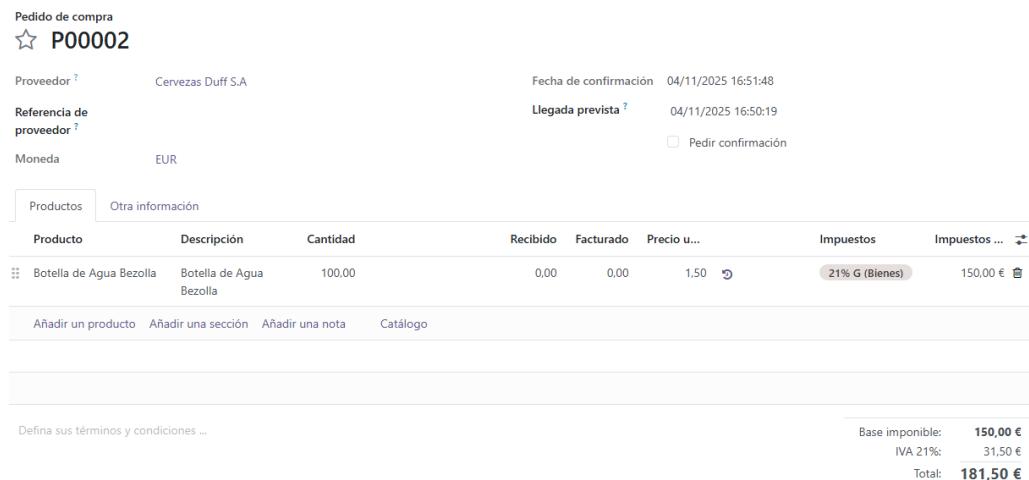
The screenshot shows the Odoo Product creation form for a product named "Botella de Agua Bezolla". The product type is set to "Consumible". Other fields include "Impuestos del cliente" (21% G (Bienes)), "Coste" (€ 0,00), and "Categoría de producto" (All). A small image of a water bottle is attached to the right. The form also includes sections for "Información general", "Ventas", "Compra", "Inventario", and "Contabilidad".

Simplemente añadimos una foto, nombre y el precio, y después le damos a la nube y guardamos el producto.

Y ahora lo que haremos será pedir el presupuesto de compra de la siguiente manera, en compra, arriba a la izquierda le damos a nuevo.

Nuevo Solicitudes de presupuesto

Y dentro de la ventana que nos sale, rellenamos los datos, con el producto que queremos comprar, el proveedor, y la cantidad.



Pedido de compra
★ P00002

Proveedor: Cervezas Duff S.A. Fecha de confirmación: 04/11/2025 16:51:48
Referencia de proveedor: Llegada prevista: 04/11/2025 16:50:19
Moneda: EUR Pedir confirmación

Producto	Descripción	Cantidad	Recibido	Facturado	Precio u...	Impuestos	Impuestos ...
Botella de Agua Bezolla	Botella de Agua Bezolla	100.00	0,00	0,00	1,50	21% G (Bienes)	150,00 €

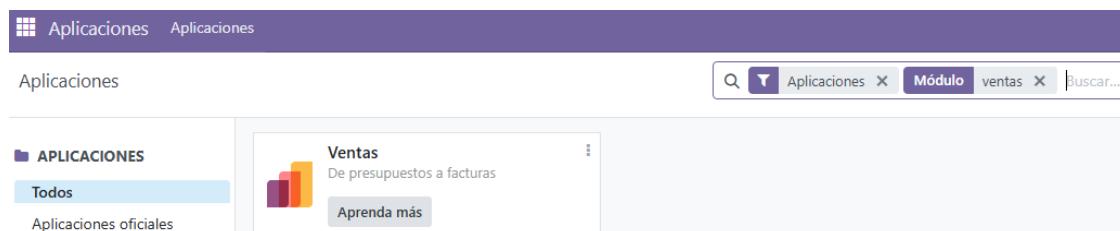
Añadir un producto Añadir una sección Añadir una nota Catálogo

Defina sus términos y condiciones ...

Base imponible: 150,00 €
IVA 21%: 31,50 €
Total: 181,50 €

Vendes: Gestionaremos el proceso comercial de la empresa, gestionamos las operaciones de venta del negocio.

Para instalarlo, aplicaciones y ventas.



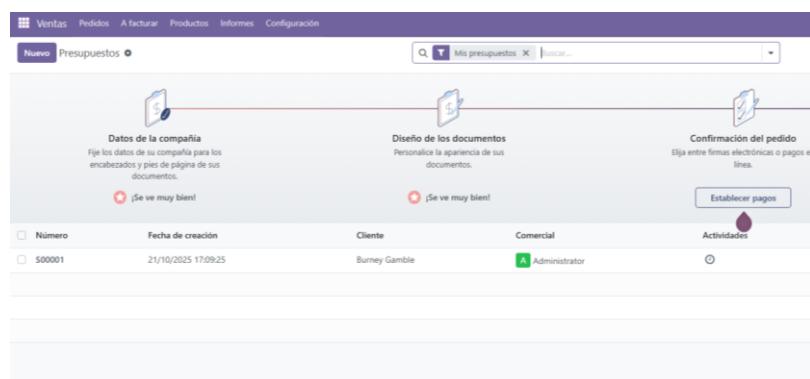
Aplicaciones Aplicaciones

Aplicaciones

APLICACIONES Todos Aplicaciones oficiales

Ventas De presupuestos a facturas Aprenda más

Hacemos un ejemplo de venta, dentro del modulo lo que hacemos es darle arriba a la izquierda y nuevo.



Ventas Pedidos A facturar Productos Informes Configuración
Nuevo Presupuestos

Mis presupuestos Buscar...

Datos de la compañía
Fije los datos de su compañía para los encabezados y pies de página de sus documentos.
Se ve muy bien!

Diseño de los documentos
Personalice la apariencia de sus documentos.
Se ve muy bien!

Confirmación del pedido
Elija entre firmas electrónicas o pagos en línea.
Establecer pagos

Número	Fecha de creación	Cliente	Comercial	Actividades
500001	21/10/2025 17:09:25	Burney Gamble	Administrator	

Y dentro de nuevo rellenamos los datos para solicitar un presupuesto de un producto, lo que vamos a pedir es agua con gas.

Producto	Descripción	Cantidad	Precio u...	Impuestos	Impuestos ...
Agua con gas	Agua con gas	150.00	2,00	21% G (Bienes)	300,00 €

Términos y condiciones...
Base imponible: 300,00 €
IVA 21%: 63,00 €
Total: 363,00 €

Como vemos lo dicho, pedimos el producto, cantidad el proveedor, y ahora, una vez la factura este confirmada, veremos que la factura esta generada por Barney Gumble

Producto	Descripción	Cantidad	Facturado	Precio u...	Impuestos	Impuestos ...
Agua con gas	Agua con gas	150.00	0,00	2,00	21% G (Bienes)	300,00 €

Términos y condiciones...
Base imponible: 300,00 €
IVA 21%: 63,00 €
Total: 363,00 €

Punt de venda: Facilita la toma de pedidos y el cobro en el entorno de venta directa, facilita la toma de notas y el cobro rápido mediante un dispositivo o terminal.

Para instalarlo, aplicaciones y punto de venta.

Dentro de venta lo que tendremos que hacer primero es, arriba a la izquierda, le damos a productos y añadimos los productos que queremos.

Cuando ya tenemos productos dentro, lo que hacemos es hacemos una nueva sesión,

Cuando le damos a nueva sesión nos saldrá una ventana de ventas, así:

Total: 47,67 €			
Reembolso	Nota de cliente	% Presupuesto/Pedido	
1	2	3	Ctd.
4	5	6 % Desc.	
>	7	8	Precio
Pago	✓	✓	✓

Y aquí dentro podremos añadir y comprar productos, cuando lo compraremos podremos imprimir la factura. Y quedaría algo así

404,62 €	
Pago exitoso	
Imprimir recibo	
Email del recibo	
 Por favor, descargue el archivo adjunto. Servicio de Administración	
901 Conference Chair (Aluminum) 47,67 € 1,00 Unidades x 47,67 € / Unidades Acoustic Bloc Screens 356,95 € 1,00 Unidades x 356,95 € / Unidades TOTAL 404,62 €	
Efectivo	404,62
Impuesto 21%	70,22
CAMBIO	0,00 €
Importe	334,40
Base	Total

ACTIVITAT 02

Insta-la un mòdul que en el cas pràctic de la unitat 3 s'identifica com “Altres mòduls interessants”. Fes una captura que demostre el seu funcionament i explica quina funció està exercint.

Calendario: El calendario sirve para organizar la empresa, puede ser un día alguna reunión, una compra, añadir archivos a la Excel de gastos, vacaciones de los trabajadores, un poco gestionar el mes de la empresa.

Para instalarlo como los demás, aplicaciones y calendario

The screenshot shows the Odoo application store interface. In the top navigation bar, there are tabs for 'Aplicaciones' and 'Aplicaciones'. Below the search bar, there is a filter set to 'Módulo: calendario'. The main search results show the 'Calendario' module, which is described as 'Programa las reuniones de empleados'. It has two buttons: 'Activar' (Activate) and 'Información del módulo' (Module information). On the left sidebar, under 'APLICACIONES', there are categories 'Todos' and 'Aplicaciones oficiales', with 'Aplicaciones oficiales' being selected.

Un uso, podemos poner una reunión el viernes con los de producción para ver como va la empresa, para añadir, le damos a nuevo arriba a la izquierda.

The screenshot shows the Odoo calendar application interface. A new meeting is being created for 'Reunion Producción'. The details are as follows:
- Asunto de la reunión: Reunion Producción
- Fecha de inicio: 07/11/2025
- Duración: Todo el día
- Zona horaria: Europe/Madrid
- Recurrente: checked
- Repetir: Semanalmente
- Repetir el: L M M J V S D
- Hasta: Número de repeticiones: 1
- Ubicación: Reunión en línea
- URL de la videollamada: (empty)
- Etiquetas: (empty)
- Privacidad: Ocupado
- Organizador: Administrator
- Descripción: (empty)
In the 'Recordatorios' section, it says '3 Asistentes' and shows three icons: Administrator, Fernando Alonso, and Waylon Smithers. There is also a note: 'Los siguientes asistentes tienen direcciones de correo electrónico no válidas y no recibirán ninguna notificación por correo electrónico:' followed by a warning about Waylon Smithers.

Lo que hacemos aquí es, añadir una reunión el viernes, la hora que empieza y a que hora acaba, quienes están implicados, si es recurrente o no... Los datos de una reunión, si vamos a calendario nos saldrá las reuniones que pongamos.

The screenshot shows the Odoo calendar view for the month of November. The meeting 'Reunion Producción' is visible on Friday, November 31, from 07:00 to 08:00. The agenda items for each day are listed below the calendar grid.

LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	SÁB	DOM
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
1	2	3	4	5	6	7

ACTIVITAT 03

Fes una captura demostrant com fas utilitzant la consola una còpia de seguretat de la base de dades d'Odoo i del fitxer de configuració "odoo.conf".

Lo primero quearemos será este comando,

```
docker exec -it delicadogomez-delicado-david-sgea-db-1 pg_dump -U odoo -d odoo > odoo_db_backup.sql
```

Lo primero que hace es una un comando interactivo, nombre del contendor, los de después creamos la copia se seguridad en postgresql, especificamos el usuario de la base de datos, y por último redirecciona la salida del fichero al directorio actual.

Con el siguiente comando copiamos la configuración de odoo.

```
docker cp delicadogomez-delicado-david-sgea-web-1:/etc/odoo/odoo.conf odoo.conf
```

Y para comprobarlo hacemos este comando

```
PS C:\Users\davic\Desktop\delicadoGomez-Delicado-David-SGEA> ls -l odoo_db_backup.sql, odoo.conf

Directorio: C:\Users\davic\Desktop\delicadoGomez-Delicado-David-SGEA\Gomez-Delicado-David-SGEA

Mode                LastWriteTime        Length Name
----                -----          ----  --
-a---      04/11/2025     18:27           264 odoo_db_backup.sql
-a---      18/09/2025    21:01           816 odoo.conf

PS C:\Users\davic\Desktop\delicadoGomez-Delicado-David-SGEA>
```