

# DAVIDE GIANNETTI



+39 3928123167



Via dell'Aquila Reale 25  
00169 Roma



davide.giannetti@hotmail.com



03/10/1991

## About Me

Ho intrapreso gli studi in economia e management, lavorando al contempo nel settore del turismo come receptionist.

Ho scoperto poi con il corso del tempo di nutrire un interesse verso il mondo del digitale e dello sviluppo web in particolare mi affascina il mondo della blockchain e tutte le sue possibili applicazioni.

Ho una seconda passione per la musica e in particolare per la chitarra che mi ha portato ad approfondire sia lo studio dello strumento in sè sia ,anche qui grazie ad una particolare attenzione verso il digitale, ad integrare le mie produzioni grazie all'utilizzo di software di editing e mastering. Sono alla ricerca di un impiego che possa darmi delle opportunità di crescita professionali in un contesto dinamico e in continua espansione.

## PRINCIPAL EXPERIENCE

### Cameriere/Receptionist

**2010-2011 Hotel Alba, Roma**

#### Receptionist

**2015-2023 Roma Scout Center, Roma**

- Accoglienza clienti e assistenza check-in e check-out
- Gestione della cassa e della contabilità giornaliera
- Utilizzo di gestionali alberghieri e gestione della posta elettronica
- Organizzazione e predisposizione delle sale meeting
- Coordinamento del personale incaricato alla manutenzione e pulizia della struttura

### Manager/Administrator

**2023 Homescape Frascati**

- Gestione da remoto check-in e check-out
- Gestione della fatturazione elettronica
- Assistenza clienti e gestione dei portali Alloggiati e Istat

## OTHER EXPERIENCES

- Impiegato presso negozio di ottica
- Ripetizioni scolastiche di matematica per studenti di scuola superiore
- Consegne a domicilio

## EDUCATION

**Liceo Scientifico Statale Francesco  
D'Assisi, Roma**  
2004-2009

**Università degli studi Roma Tor Vergata**  
*Facoltà di Economia e Management*  
2014-2019

**Master Blockchain Development**  
*Start2impact*  
in corso

## SKILLS SUMMARY

- HTML
- CSS
- JAVA SCRIPT ( Basic)
- PYTHON ( Basic)
- Ericsoft
- Hotel in cloud
- Pulse(Booking)
- Reaper
- Excel
- Canva
- Microsoft Office

## LANGUAGE

**Italiano** (Madrelingua)

**Inglese** ( Livello B1 )

**Francese** ( Certificazione DELF )

## SOFT SKILLS

- Ottime capacità relazionali e comunicative sia nei lavori in squadra che nei rapporti con il pubblico,
- Capacità di adattamento in tempi brevi
- Team working
- Problem solving
- Pianificazione ed ottimizzazione del tempo lavorativo
- Leadership
- Intraprendenza
- Attitudine allo studio e al continuo aggiornamento

## OTHER INFORMATIONS

Automunito - Patente B

### Trattamento dei dati personali

*Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio Curriculum Vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679*