Ambato, ${Fecha Resolución}

Resolución ${Número Resolución}-P-CD-FISEI-UTA-${Anio Resolución}

Ingeniero, Mg.

${Coordinador,texto|Geovanni Brito}

**COORDINADOR DE LAS CARRERAS DE INGENIERÍA EN ELECTRÓNICA Y COMUNICACIONES Y TELECOMUNICACIONES**

FACULTAD DE INGENIERÍA EN SISTEMAS, ELECTRÓNICA E INDUSTRIAL

Presente

De mi consideración

${contenido}

Consejo Directivo de la Facultad de Ingeniería en Sistemas, Electrónica e Industrial, en Sesión Ordinaria del viernes ${Fecha Consejo}, conoce el Acuerdo Nro. ${Numero Acuerdo, texto}, de fecha ${Fecha Acuerdo, fecha}, suscrito por el/la Ing. ${Presidente Consejo}, Presidente de Consejo Académico de Facultad, quien remite con fines de aprobación el informe de homologación de las asignaturas aprobadas en la Carrera de Ingeniería en Electrónica y Comunicaciones por el/la señor/ita **${Nombres Apellidos Estudiante}** con C.C. No. **${Cédula Estudiante},** para la Carrera de Telecomunicaciones. Al respecto, RESUELVE:

**APROBAR,** EL INFORME DE HOMOLOGACIÓN DE LAS ASIGNATURAS APROBADAS EN LA CARRERA DE INGENIERÍA EN ELECTRÓNICA Y COMUNICACIONES POR EL/LA SEÑOR/ITA **${Nombres Apellidos Estudiante}** con C.C. No. **${Cédula Estudiante},** PARA LA CARRERA DE TELECOMUNICACIONES, CONFORME AL SIGUIENTE DETALLE:

${Tabla Materias,tabla; **CÓDIGO, MALLA CURRICULAR CARRERA DE TELECOMUNICACIONES, MALLA CURRICULAR DE ELECTRÓNICA, HOMOLOGA, PORCENTAJE DE SIMILITUD ENTRE CONTENIDOS,CALIFICACIONES**}

**AUTORIZAR,** A LA SECRETARIA DE LA CARRERA EL INGRESO DE LAS NOTAS APROBADAS POR EL/LA SEÑOR/ITA **${Nombres Apellidos Estudiante}** con C.C. No. **${Cédula Estudiante},** Y REALICE EL TRÁMITE PERTINENTE.

**REMITIR,** LOS DOCUMENTOS ORIGINALES CITADOS ANTERIORMENTE A LA COORDINACIÓN DE LAS CARRERAS DE INGENIERÍA EN ELECTRÓNICA Y COMUNICACIONES Y TELECOMUNICACIONES PARA SU CORRESPONDIENTE ARCHIVO.

${/contenido}

Atentamente,

${Presidente Consejo} .

PRESIDENTA

Cc: Ing. ${Presidente Consejo} – Presidente de Consejo Académico de Facultad

Estudiante