



Gobierno **Bolivariano**  
de Venezuela

Ministerio del Poder Popular Para  
la **Educación Universitaria**

Instituto Universitario de  
Tecnología del **Estado Bolívar**



# **MANUAL DE USUARIO**

## **SISTICONESA**



**Sistema de Información**

**Web para el Control de Estudios Avanzados**

**Versión 1.0**

Elaborado: Junio 2014

**Institución: División de Investigación y Postgrado del  
Instituto Universitario de Tecnología del Estado Bolívar (IUTEB)**

**Autor: T.S.U. David Guarisma**

**C.I.: 22.848.771**

**Correo: davidguarisma@gmail.com**

## Índice general

| <b>CONTENIDO</b>                     | <b>PÁG.</b> |
|--------------------------------------|-------------|
| Introducción.....                    | 3           |
| Objetivos del sistema.....           | 6           |
| Justificación del sistema.....       | 7           |
| ¿A quién va dirigido el manual?..... | 7           |
| Generalidades del sistema.....       | 8           |
| Acceder al sistema.....              | 8           |
| Interfaz de acceso.....              | 9           |
| Inicio y salir del sistema.....      | 10          |
| Iconos del sistema.....              | 11          |
| Interfaz Principal del sistema.....  | 12          |
| Funcionalidad del sistema.....       | 13          |
| Preguntas frecuentes .....           | 17          |
| Glosario.....                        | 18          |

## **Introducción**

La tecnología a nivel mundial, siempre ha sido parte importante dentro de la sociedad y la educación, donde las universidades forman parte integral de este proceso, en el ámbito de la información y la comunicación, las instituciones utilizan sistemas y recursos para el desarrollo y difusión digitalizada de la información. El desarrollo de aplicaciones Web como complemento al proceso de aprendizaje se convierte en un recurso imprescindible en nuestros días.

Las organizaciones de educación superior latinoamericanas tienen mayor responsabilidad, ya que ellas concentran la mayor parte de la investigación científica de la región; no obstante, al compararla con el conocimiento producido en el ámbito mundial, sólo representa una fracción muy ínfima. Las instituciones venezolanas no escapan de esta realidad y, en el caso de los Institutos y Colegios Universitarios, podría decirse que su producción científica es casi marginal.

En la actualidad, se incorporan estas nuevas tecnologías al proceso educativo en sus distintos niveles con la finalidad de variar y flexibilizar las oportunidades de aprender sin restricciones de lugar, tiempo y atendiendo a las diferencias individuales y de grupo.

El Instituto Universitario de Tecnología del Estado Bolívar (IUTEB), es una organización pública encargada de proporcionar estudios de excelencia académica enmarcada en las políticas del Estado Venezolano y teniendo como eje fundamental el bienestar del hombre.

En tal sentido se garantiza un alto nivel de desempeño en las funciones de Docencia, Investigación y Proyectos. Se trata de acciones específicas destinadas a vincularse con el sector productivo, de gestión local y de desarrollo comunal, para enfrentar de forma conjunta los retos tecnológicos y socio-económicos que promuevan de manera sustentable y en armonía con el medio ambiente.

Debe señalarse que el IUTEB, es el primer Tecnológico Universitario oficial del Estado Bolívar y su creación fue declarada el 26 de Enero de 2001, bajo el Decreto N° 1186 por el Presidente de la República Bolivariana de Venezuela, Hugo Rafael Chávez Frías, para dar respuesta a la necesidad de contar con una Institución de Educación Superior que respondiera a la elevada población flotante y creciente demanda estudiantil de la región.

La producción de conocimiento y desarrollo tecnológico que se genera en las universidades ha permitido a los países el mejoramiento de la calidad de vida de sus habitantes.

La División de Investigación y Posgrado es el ente encargado de incrementar la productividad del sector académico y tecnológico de nuestra casa de estudio, a través de la actualización de los docentes con el objetivo de ampliar sus conocimientos a desarrollo de proyectos académicos, Institucionales y labores de Investigación y Desarrollo garantizando su transferencia tecnológica por medio de cursos para la divulgación del conocimiento a los estudiantes y el entorno social.

El proyecto tuvo como propósito desarrollar e implementar un sistema de información web para el control de estudios avanzados de los Programas Nacionales De Formación Avanzada (PNFA) en la División de Investigación y Posgrado del Instituto Universitario De Tecnología del Estado Bolívar (IUTEB); Ubicada en la Parroquia Catedral Del Municipio Heres de Ciudad Bolívar- Estado Bolívar, para fortalecer la función de investigación de su personal docente y las investigaciones.

El presente manual es el resultado de una investigación y comprometidos para mejorar el proceso de captura, análisis, selecciones, acompañamientos e interpretaciones de los datos que se manejan en la División de Investigación y Posgrado del Instituto Universitario, reduciendo los tiempos de repuestas, tiempos de búsquedas.

## **Objetivos del sistema**

### **Objetivo General del sistema**

Optimizar los procesos de control de estudios avanzados en los Programas Nacionales de Formación Avanzada (PNFA) de la División de Investigación y Posgrado del Instituto Universitario de Tecnología del Estado Bolívar (IUTEB); ubicada en la Parroquia Catedral del Municipio Heres de Ciudad Bolívar- Estado Bolívar.

### **Objetivos Específicos del sistema**

- ❖ Gestionar a los aspirantes a postulaciones e inscripciones de estudios de posgrado en la División de Investigación y Posgrado.
- ❖ Llevar un seguimiento de los usuarios que pueden acceder al sistema.
- ❖ Publicar actividades llevadas a cabo en la División de Investigación y Posgrado.
- ❖ Generar Reportes de acuerdo a las necesidades de la institución.
- ❖ Realizar respaldos y restauración de la base de mediante el usuario administrador del sistema.

## **Justificación del sistema**

La informática se vuelve cada vez más importancia a tal punto que hoy no es solamente una herramienta utilizada por las grandes empresas, sino abarca un campo mucho más amplio llegando hasta los hogares.

La siguiente investigación demuestra la importancia de la eficacia y eficiencia que debe tener la información en la División de investigación y Posgrado, con frecuencia ocurre que no se gestionan los datos de forma correcta, en la mayoría de la veces se distorsionan o se retrasan las informaciones, por lo tanto dicha problemática generan dificultades para adaptar las áreas de Investigación y los Estudios Avanzados a los tiempos de repuestas de usuarios.

Ante los conflictos expuestos en este proyecto de investigación, sea tomado la decisión de efectuar el desarrollar e implementar un sistema de información web para el control de estudios avanzados en la División de investigación y Posgrado con el fin de permitir a los usuarios realizar más operaciones con menos esfuerzo y menos pasos, donde podrá insertar, almacenar, respaldar, recuperar la información y por ultimo tener el acceso a realizar consultas de datos en tiempo real.

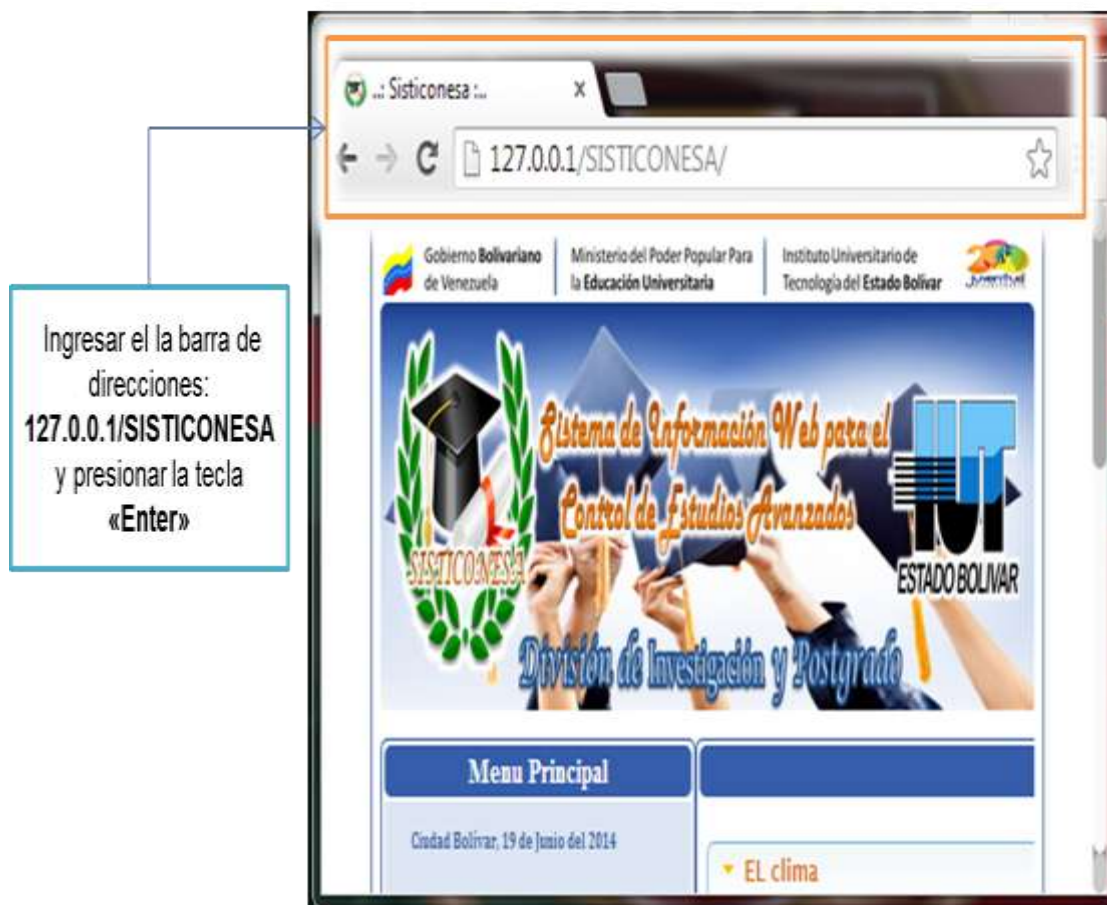
## **¿A quién va dirigido el manual?**

Este manual va dirigido a la coordinadora de la División de Investigación y Posgrado, quien será la persona encargada de administrar el sistema de información Web para el Control de Estudios Avanzados.

## Generalidades del sistema

- **Acceder al sistema**

Para acceder al sistema tenemos que abrir nuestro navegador, en colocar la siguiente dirección en la barra de navegación: 127.0.0.1/SISTICONESA y hacer clic, tal como se refleja en la figura N°1.



**Figura N°1.** Acceso al sistema. Fuente: Autor (2014)



- **Interfaz de acceso**

Para ingresar como usuario al sistema deberá seleccionar en el menú la opción **control de Usuario**, luego aparecerá un formulario que deberá llenar con sus datos. El usuario deberá estar registrado previamente. (Ver figura N°2 y 3)



**Figura N°2.** Interfaz de acceso. Fuente: Autor (2014)



**Figura N° 3.** Proceso de Acceso al sistema. Fuente: Autor (2014)

- **Inicio y salir del sistema**

En la figura N° 4 se muestra el inicio y la forma de salir del sistema.



**Figura N°4.** Inicio y salir del sistema. Fuente: Autor (2014)

- **Interfaz Principal del sistema**










En la figura N° 5, se describe como está conformada la interfaz principal del sistema.



**Figura N° 5.** Interfaz principal. Fuente: Autor (2014)

- **Iconos del sistema**

En la figura N°6 se muestran los iconos que encontraremos en el sistema.

| <b>Iconos del Sistema</b>   |  |
|---|--|
| <b>Icono</b>  | <b>Función</b>                               |
|    | Crear procesos de inscripción y postulación. |
|    | Editar procesos.                             |
|   | Eliminar procesos.                           |
|  | Editar datos de usuarios.                    |
|  | Agregar usuarios.                            |
|  | Eliminar usuarios.                           |
|  | Descargar archivos.                          |
|  | Subir archivo PDF.                           |
|  | Imprimir archivo.                            |

**Figura N°6.** Iconos del sistema. Fuente: Autor (2014)

## Funcionalidad del sistema

En la Figura N°7 se observa las interacciones del módulo administrador, cómo se observa el módulo está compuesto por seis (6) opciones las cuales el administrador podrá crear cuentas de usuarios nuevos, gestionar su cuenta, ver el listado de todos los usuarios registrados en el sistema, crear procesos de inscripción y postulación y ver las transacciones.



Figura N°7. Módulo administrador. Fuente: Autor (2014)

En la opción “**Configuración**”, el administrador podrá crear los procesos de Inscripción de los estudiantes interesados en cursar un postgrado y también podrá crear los procesos de postulaciones los docentes. En la figura N°8 se observa la forma en que se realiza este proceso.

Saldrá este formulario donde deberá seleccionar el tipo de proceso que desea crear y la fecha de inicio y fin de ese proceso.

Para la configuración de los proceso el administrador deberá hacer clic en el icono señalado.

Crear Nuevo Proceso

Tipo de Proceso:

Fecha de Inicio:

Fecha de Finalización:

Configuración de Procesos

Mostrar: 10 Registros

Buscar:

| Id.                              | Proceso | Fecha de Inicio | Fecha de Finalización | Opciones |
|----------------------------------|---------|-----------------|-----------------------|----------|
| No existen Registros             |         |                 |                       |          |
| Mostrando 0 a 0 de 0 Registrados |         |                 |                       |          |

Primero Anterior Siguiente Ultimo

Configuración de Procesos

Mostrar: 10 Registros

Buscar:

| Id. | Proceso     | Fecha de Inicio | Fecha de Finalización | Opciones  |
|-----|-------------|-----------------|-----------------------|---|
| 1   | Inscripción | 03 / 06 / 2014  | 19 / 06 / 2014        |   |
| 2   | Postulación | 05 / 06 / 2014  | 30 / 06 / 2014        |   |

Mostrando 1 a 2 de 2 Registrados

Primero Anterior 1 Siguiente Ultimo

Al finalizar la operación se reflejará en el listado.

**Figura N°8.** Configuración de procesos. Fuente: Autor (2014)

En gestión de cuentas el administrador podrá ver en un listado todos los usuarios registrados en el sistema, estos usuarios pueden ser: estudiantes, administrador y docentes y tendrá la posibilidad de eliminar cualquier usuario no deseado. (Ver figura N°9)

| Cedula    | Nombres | Apellidos | Correo         | Privilegios   | Opciones  |
|-----------|---------|-----------|----------------|---------------|---|
| V-1234567 | User    | User      | user@gmail.com | Administrador |   |

Mostrando 1 a 1 de 1 Registrados

**Figura N°9.** Listado de usuarios. Fuente: Autor (2014)

En la opción **Transacciones** el administrador podrá realizar una búsqueda por usuario y por fecha de las transacciones realizadas por todos los usuarios dentro del sistema. En la figura N°10 se muestra el formulario de busque la las transacciones.

**Operaciones del Sistema**

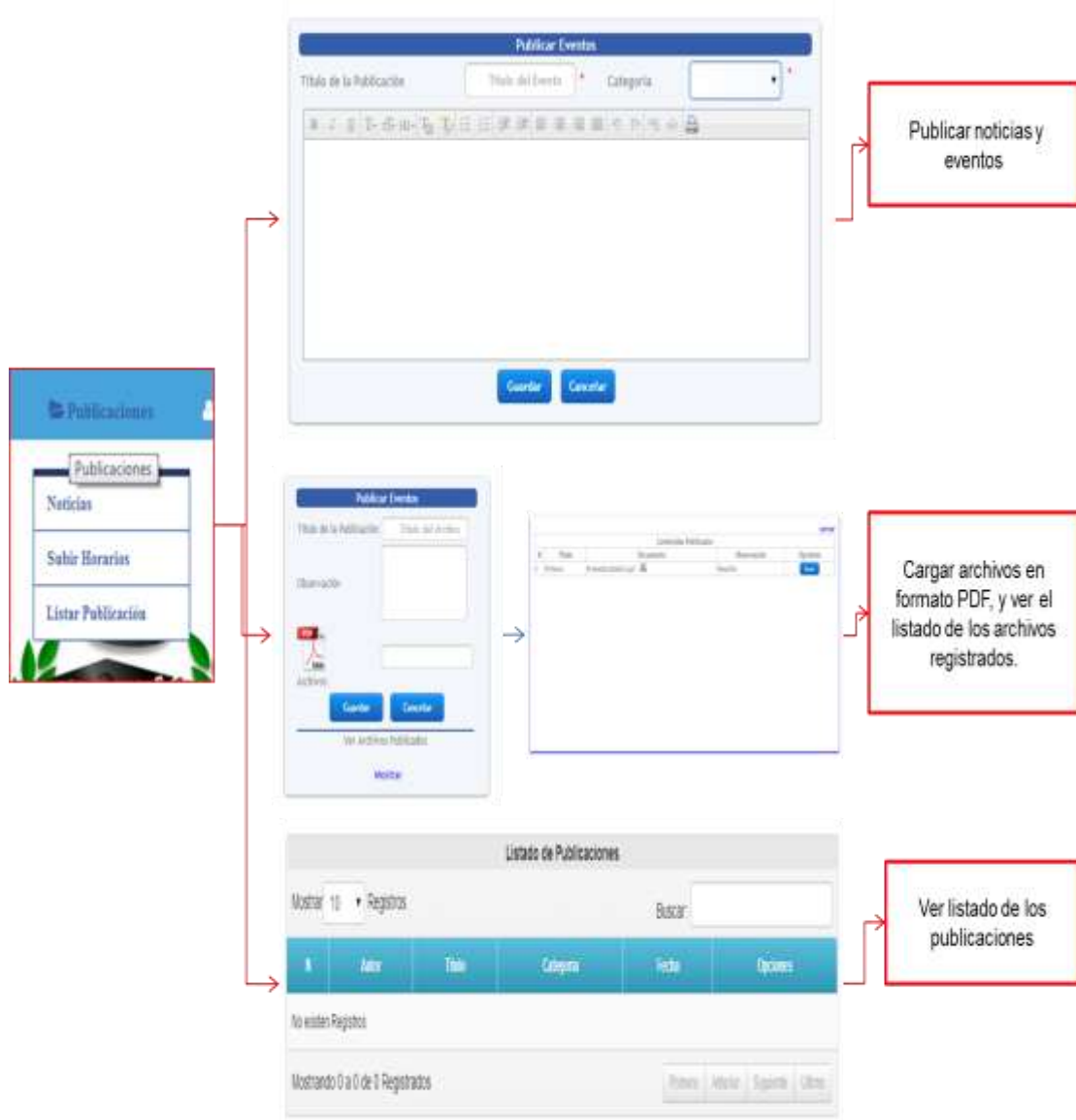
Desde:  Hasta:  
 Usuario:

Junio 2014

| Do | Lu | Ma | Mi | Ju | Vi | Sa |
|----|----|----|----|----|----|----|
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  |
| 8  | 9  | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 29 | 30 |    |    |    |    |    |

**Figura N°10.** Transacciones del sistema. Fuente: Autor (2014)

En el módulo **“Publicaciones”**, el administrador podrá realizar las publicaciones de noticias, eventos y archivos en formato PDF y ver el listado tanto de las noticias como de los archivos con la posibilidad de modificarlos o eliminarlos. En la figura N°11 se muestra las distintas interfaces del módulo y sus interacciones.



**Figura N°11.** Módulo publicaciones. Fuente: Autor (2014).



En todos los módulos del sistema se encontraran tablas que permiten organizar los registros en listados ofreciendo diferentes funcionalidades como buscador, contador de páginas y opciones de editar o eliminar; en la figura N°12 se muestra la forma de utilizar las tablas.

Permite seleccionar la cantidad de registros que desea ver por pagina

Buscador

Configuración de Procesos

Mostrar 10 ▾ Registros

Buscar:

| N. | Proceso     | Fecha de Inicio | Fecha de Finalización | Opciones  |
|----|-------------|-----------------|-----------------------|---|
| 1  | Inscripción | 03 / 06 / 2014  | 19 / 06 / 2014        |     |
| 2  | Postulación | 05 / 06 / 2014  | 30 / 06 / 2014        |   |

Opciones de la tabla. (Ver pág. N°10)

Mostrando 1 a 2 de 2 Registrados

Primero Anterior 1 Siguiente Ultimo

Indicador de Registros

Contador de páginas

**Figura N°12.** Tablas del sistema. Fuente: Autor (2014)



## Preguntas frecuentes

- **¿Qué debe hacer cuando se cierra un proceso de inscripción y postulación?**
  - Cuando se crea un proceso tanto de inscripción como de postulación se configura la fecha de inicio y de fin de ese proceso; al culminar o al llegar a la fecha de finalización el proceso se cerrará. El usuario deberá ingresar al sistema y configurar nuevamente ese proceso si desea dar plazo extra para algún proceso.
- **¿Cuándo se realiza un respaldo del sistema, donde se ve ese archivo?**
  - Al momento de realizar un respaldo, el sistema lo descarga en el directorio “**Descarga**”; es importante que al momento de realizar el respaldo el usuario le debe colocar el nombre al archivo.
- **¿Por qué el sistema no descarga un archivo?**
  - Porque el peso del archivo es superior al predeterminado por el sistema, el cual se establece que es: 2MB

## Glosario

- **Barra de Navegación:** contiene las herramientas que se utilizan para navegar por los sitios web, así como la barra de Direcciones y la barra de Búsqueda.
- **Formato PDF:** PDF, de **Portable Document Format** (formato de documento portable) es el formato de archivos desarrollado por Adobe Systems y creado con los programas Adobe Acrobat Reader, Acrobat Capture, Adobe Distiller, Adobe Exchange, y el plugin Amber de Adobe Acrobat. Esta tecnología ha tenido éxito estandarizando el formato de los documentos que se utilizan y transfieren en Internet. El PDF es como un formato de archivos universal.
- **Menú:** En informática, un menú es una serie de opciones que el usuario puede elegir para realizar determinada tarea.
- **Módulo:** Es la integración de una serie de codificaciones que forman diversas acciones tales como inserción, selección, modificar, eliminar.
- **Usuario Administrador:** El usuario administrador de un producto informático (bien sea hardware o software), es la persona a la que va destinada dicho producto una vez que ha superado las fases de desarrollo correspondientes.