



FGPR010 - Versión 1.0

CONTROL DE VERSIONES					
Versión	Hecha por	Revisada por	Aprobada por	Fecha	Motivo
1.0	G3	MP	MP	16/10/2020	Versión Original

ACTA DE CONSTITUCIÓN DEL PROYECTO

Nombre del Proyecto	SIGLAS DEL PROYECTO
Diseñar, Desarrollar e Implementar un Sistema de Facturación de Electrónica	SFECELL

FINALIDAD DEL PROYECTO:

Mejorar la comodidad para la corresponsal Solucell

OBJETIVOS DEL PROYECTO:

Сомсерто	OBJETIVOS	CRITERIO DE ÉXITO			
1. ALCANCE	Cumplir con la elaboración del sistema para la facturación electrónica	Aprobación del sistema por parte del cliente			
2. CRONOGRAMA	Concluir con el proyecto en el plazo propuesto.	Concluir el proyecto en 8 semanas.			
3. Соѕто		Este resultado fue conseguido gracias a la herramienta COCOMO II y la realización del sistema no debe rebasar este costo			

DEFINICIÓN DE REQUISITOS DEL PROYECTO:

- 1. Los Estudiantes de la Uisrael tienen los siguientes requisitos:
 - Cumplir con los acuerdos en la propuesta, y respetar los requerimientos del cliente.
- 2. El Cliente tiene los siguientes requisitos
 - El Sistema debe ser realizado en el plazo establecido
 - > El Sistema debe cumplir con los requerimientos acordados.

DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO, LÍMITES Y ENTREGABLES CLAVE:

El proyecto **"Sistema de Facturación electrónica"** consiste en la generación del documento de validación de la compra de un producto/s.

El sistema consistirá en generar facturas electrónicas basadas en la información de los clientes registrados en el local comercial

El desarrollo del Proyecto estará a cargo de los siguientes

Mario Pérez -> Coordinador Proyectos

David Mendoza -> Diseñador y Programador

Christian Rivas -> Diseñador y Programador

Fernanda Tirira -> Diseñador y Programador

Jean Cevallos -> Diseñador y Programador

El proyecto empezara a realizarse el 16 de Octubre hasta el 27 de Noviembre.

RECURSOS

Contacto: informes@dharma-consulting.com Página Web: www.dharmacon.net







Para la elaboración de la gestión del sistema se utilizaron las siguientes herramientas.

- Herramientas de 4ta generación
- Modelo COCOMO II
- Modelo Punto Función
- Metodología PMP

CRONOGRAMA LA GESTIÓN DEL SISTEMA

Para el desarrollo del sistema se consideró las siguientes fechas

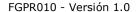
Desarrollo de la gestión del Sistema
16 de Octubre del 2020
23 de Octubre del 2020
26 de Octubre del 2020
30 de Octubre del 2020
06 de Noviembre del 2020
13 de Noviembre del 2020

EVALUACIÓN:

Control de pruebas de errores.

- Funcionamiento del Sistema
- Generación de Reportes

RIESGOS GENERALES DEL PROYECTO:				
	Tormentas naturales que pueden causar cortes eléctricos en algunas			
R001	partes de la ciudad y esto ocasiona un retraso en el desarrollo de la			
	gestión proyecto			
R002	Debido a la falta de conocimiento en los proceso del desarrollo de la			
	gestión del proyecto los recursos son limitados.			
R003	Limitación de herramientas genera un retraso en la investigación del			
50	proyecto's de Negocios para la Gestión de Proyecto.			
R004	Debido al déficit de tecnología de la empresa se podría generar la no			
	entrega del sistema ocasionando un retraso de la implementación del			
	sistema.			
R005	Debido a la política laboral actual del gobierno, podría suceder la			
	imposición de			
	feriados obligatorios lo cual ocasionaría retraso en el cronograma.			
CRONOGRAMA DE HITOS DEL PROYECTO:				
	Нітоѕ	FECHAS PROGRAMADAS		
Convenio con la coi		16 de Octubre del 2020		
Recolección de Info		19 de Octubre del 2020		
•	mientos funcionales y no	23 de Octubre del 2020 hasta el 30 de Octubre		
funcionales. Estimación Punto F	ınción	hasta el 2020 27 de Octubre hasta el 30 de Octubre del 2020		
Modelo COCOMO II		04 de Noviembre del 2020 hasta el 06 de		
Inducio cocomo II		Noviembre del 2020		
Metodología PMP		13 de Noviembre del 2020 hasta el 26 de		
	Noviembre del 2020			
Entrega del Proyect	Entrega del Proyecto 27 de Noviembre del 2020			
RECURSOS FINANCIEROS DEL PROYECTO:				
Сонсерто		Монто		
1. Personal	Equipo del Proyecto	\$4820.00		
2. Almuerzo	Encuentro con el	\$50.00		
2 6: 6	cliente	+200.00		
3. Otros Costos Servicios Básicos		\$200.00		
TOTAL		\$5070.00		









LISTA DE INTERESADOS CLAVE:

Gerente del Local donde se va a implementar el sistema de Facturación electrónica

REQUISITOS DE APROBACIÓN DEL PROYECTO:

El proyecto será que exitoso, porque el sistema cumplirá con los requisitos propuesto al inicio del proyecto

CRITERIOS DE CULMINACIÓN DEL PROYECTO: MENCIONAR LAS CONDICIONES QUE SE DEBEN CUMPLIR PARA CERRAR O CANCELAR EL PROYECTO O FASE.

El proyecto será cerrado o cancelado si el sistema no cumple con los requisitos que fueron propuestos al inicio del proyecto.

DESIGNACIÓN DEL DIRECTOR DE PROYECTO: ESCRIBIR EL NOMBRE DEL DIRECTOR DE PROYECTO (PROJECT MANAGER) ASIGNADO, SU RESPONSABILIDAD Y SU NIVEL DE AUTORIDAD.

Nombre	DM	NIVEL DE AUTORIDAD
REPORTA A	MP	Cumplimiento de los entregables del Proyecto
SUPERVISA A	MP/DM/CR/JC/FT	

PATROCINADOR QUE AUTORIZA EL PROYECTO: MENCIONAR AL PATROCINADOR DEL PROYECTO, ASÍ COMO LA ENTIDAD A LA QUE PERTENECE, EL CARGO QUE OCUPA Y LA FECHA DE ELABORACIÓN DEL ACTA DE CONSTITUCIÓN DEL PROYECTO.

Nombre	EMPRESA	CARGO	FECHA
Mario Pérez	Universidad Israel	Coordinador de Proyecto	16/10/2020

