



FGPR010 - Versión 1.0

CONTROL DE VERSIONES						
Versión Hecha por Revisada por Aprobada por Fecha Motivo						
1.0	G3	MP	MP	16/10/2020	Versión Original	

ACTA DE CONSTITUCIÓN DEL PROYECTO

Nombre del Proyecto	SIGLAS DEL PROYECTO
Diseñar, Desarrollar e Implementar un Sistema de Facturación de Electrónica para la corresponsal SOLUCELL	SFECELL

FINALIDAD DEL PROYECTO:

Mejorar la comodidad para la corresponsal Solucell

OBJETIVO	S DEL P	ROYECTO:
CDJEITAG	JULLI	NO I ECTO:

Сомсерто	OBJETIVOS				CRITERIO DE ÉXITO			
1. ALCANCE	Cumplir con la elaboración del sistema para la facturación electrónica				Aprobaci parte del			ma por
2. CRONOGRAMA	Concluir con el proyecto en el plazo			Concluir	el pr	oyecto	en 8	
	propuesto	o			semanas			
3. Соѕто	Cumplir con el presupuesto			presupuesto	Este	resul		fue
	estimado del proyecto de \$1917.73 conseguido gracias a							
	, ,			herramie				
				realizació				
	mos de Meancins nava la (debe reb	asar es	ste cos	sto of a

DEFINICIÓN DE REQUISITOS DEL PROYECTO:

- 1. Los Estudiantes de la Uisrael tienen los siguientes requisitos:
 - > Cumplir con los acuerdos en la propuesta, y respetar los requerimientos del cliente.
- 2. El Cliente tiene los siguientes requisitos
 - > El Sistema debe ser realizado en el plazo establecido
 - ➤ El Sistema debe cumplir con los requerimientos acordados.

DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO, LÍMITES Y ENTREGABLES CLAVE:

El proyecto **"Sistema de Facturación electrónica"** consiste en la generación del documento de validación de la compra de un producto/s.

El sistema consistirá en generar facturas electrónicas basadas en la información de los clientes registrados en el local comercial

El desarrollo del Proyecto estará a cargo de los siguientes

Mario Pérez -> Coordinador Proyectos

David Mendoza -> Diseñador y Programador

Christian Rivas -> Diseñador y Programador

Fernanda Tirira -> Diseñador y Programador

Jean Cevallos -> Diseñador y Programador

El proyecto empezara a realizarse el 16 de Octubre hasta el 27 de Noviembre.

Contacto: informes@dharma-consulting.com Página Web: www.dharmacon.net







RECURSOS

Para la elaboración de la gestión del sistema se utilizaron las siguientes herramientas.

- Herramientas de 4ta generación
- Modelo COCOMO II
- Modelo Punto Función
- Metodología PMP

CRONOGRAMA LA GESTIÓN DEL SISTEMA

Para el desarrollo del sistema se consideró las siguientes fechas

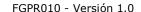
Desarrollo de la gestión del Sistema
16 de Octubre del 2020
23 de Octubre del 2020
26 de Octubre del 2020
30 de Octubre del 2020
06 de Noviembre del 2020
13 de Noviembre del 2020

EVALUACIÓN:

Control de pruebas de errores.

- Funcionamiento del Sistema
- Generación de Reportes

RIESGOS GENERALES DEL PROYECTO:					
	Tormentas naturales que pueden causar cortes eléctricos en algunas				
R001	partes de la ciudad y esto ocasiona un retraso en el desarrollo de la				
	gestión proyecto				
R002		cimiento en los proceso del desarrollo de la			
	gestión del proyecto los re				
R003		as genera un retraso en la investigación del			
	proyecto				
R004		logía de la empresa se podría generar la no			
]	entrega del sistema ocasi	onando un retraso de la implementación del			
	sistema.				
R005	•	oral actual del gobierno, podría suceder la			
	imposición de				
	feriados obligatorios lo cual ocasionaría retraso en el cronograma.				
CRONOGRAMA DE HITOS DEL PROYECTO:					
	Нітоѕ	FECHAS PROGRAMADAS			
Convenio con la co		16 de Octubre del 2020			
Recolección de Info		19 de Octubre del 2020			
	mientos funcionales y no				
funcionales.	aiáa	hasta el 2020			
Estimación Punto F		27 de Octubre hasta el 30 de Octubre del 2020			
Modelo COCOMO II		04 de Noviembre del 2020 hasta el 06 de Noviembre del 2020			
Metodología PMP		13 de Noviembre del 2020 hasta el 26 de Noviembre del 2020			
Entrega del Proyect	:0	27 de Noviembre del 2020			
	CIEROS DEL PROYECTO:				
Сонсерто		Монто			
1. Personal	Equipo del Proyecto	\$4820.00			
2. Almuerzo	Encuentro con el cliente	\$50.00			
3. Otros Cos		\$200.00			
-					









TOTAL	\$5070.00
LISTA DE ÎNTERESADOS CLAVE	

Gerente del Local donde se va a implementar el sistema de Facturación electrónica

REQUISITOS DE APROBACIÓN DEL PROYECTO:

El proyecto será que exitoso, porque el sistema cumplirá con los requisitos propuesto al inicio del proyecto

CRITERIOS DE CULMINACIÓN DEL PROYECTO: *MENCIONAR LAS CONDICIONES QUE SE DEBEN CUMPLIR PARA CERRAR O CANCELAR EL PROYECTO O FASE.*

El proyecto será cerrado o cancelado si el sistema no cumple con los requisitos que fueron propuestos al inicio del proyecto.

DESIGNACIÓN DEL DIRECTOR DE PROYECTO: ESCRIBIR EL NOMBRE DEL DIRECTOR DE PROYECTO (PROJECT MANAGER) ASIGNADO, SU RESPONSABILIDAD Y SU NIVEL DE AUTORIDAD.

Nombre	DM	NIVEL DE AUTORIDAD
REPORTA A	MP	Cumplimiento de los entregables del Proyecto
SUPERVISA A	MP/DM/CR/JC/FT	

PATROCINADOR QUE AUTORIZA EL PROYECTO: MENCIONAR AL PATROCINADOR DEL PROYECTO, ASÍ COMO LA ENTIDAD A LA QUE PERTENECE, EL CARGO QUE OCUPA Y LA FECHA DE ELABORACIÓN DEL ACTA DE CONSTITUCIÓN DEL PROYECTO.

Nombre Empresa		CARGO	FECHA
Mario Pérez	Universidad Israel	Coordinador de Provecto	16/10/2020

