

# CHƯƠNG 1: TỔNG QUAN

---

## Quy ước báo cáo tốt nghiệp

- Font : Times New Roman
- Cỡ chữ : 13
- Dẫn dòng : 1.2-1.5
- Header : chữ viết hoa ghi nội dung từng chương như mẫu cỡ chữ 16
- Footer : Góc bên trái ghi tên sinh viên thực hiện viết hoa như mẫu. Góc bên phải đánh số trang cỡ chữ 11
- Căn lề trái: 3 cm để đóng quyển
- Căn lề phải: 2 cm
- Căn lề trên :2,54 cm
- Căn lề dưới : 2,54 cm
- Căn chỉnh hai bên
- Các thành phần trong báo cáo
  - o Lời cảm ơn (có một vài thầy cô yêu cầu cho trân trọng)
  - o Mục lục
  - o Danh mục các ký hiệu viết tắt (có đánh số trang như mục lục)
  - o Danh mục các hình vẽ trong đồ án(có đánh số trang như mục lục)
  - o **CHƯƠNG 1. TỔNG QUAN** – viết hoa cỡ chữ 16 in đậm
    - **1.1. Đầu mục phần 1** – viết chữ thường cỡ 13 in đậm  
Nội dung phần 1 cỡ 13 chữ thường, dẫn dòng 1.2. Giữa các đoạn cách bỏ 1 dòng, không cần phải thụt đầu dòng
    - **1.2. Đầu mục phần 2** - viết chữ thường cỡ 13 in đậm
  - o **CHƯƠNG N. KẾT LUẬN** – viết hoa cỡ chữ 16 in đậm
  - o Phụ lục (code chương trình, nếu có)
  - o Tài liệu tham khảo.
- Bên trong các phần nếu không đánh đầu mục số có thể phân chia các phần bằng các phần mà đầu mục của nó được in đậm hoặc in nghiêng
- Các hình vẽ trong báo cáo cần được đánh số như ví dụ (chú ý không có khung bao quanh- ần khung bao quanh đi). Nếu ảnh nhỏ có thể chia thành 2 ảnh ngang hàng nhau

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC GIAO THÔNG VẬN TẢI**

**KHOA ĐIỆN- ĐIỆN TỬ**

**BỘ MÔN KỸ THUẬT ĐIỆN TỬ**

---



## **ĐỒ ÁN TỐT NGHIỆP**

**ĐỀ TÀI:**.....

**Giáo viên hướng dẫn:**

**Sinh viên thực hiện:**

**Mã sinh viên:**

**Lớp :**

**HÀ NỘI- 2015**

**Mẫu trang phụ bìa đồ án**