## **HR-FAQ Dokument**

### **Home Office Antrag**

Mitarbeiter können Home Office über das HR-Portal beantragen. Die Genehmigung erfolgt durch die Führungskraft.

#### **Urlaubsantrag**

Urlaub wird über das Intranet-Formular beantragt. Die maximale Dauer am Stück beträgt 3 Wochen.

## Krankmeldung

Im Krankheitsfall ist spätestens am dritten Tag ein ärztliches Attest einzureichen.

### **Home Office Antrag**

Mitarbeiter können Home Office über das HR-Portal beantragen. Die Genehmigung erfolgt durch die Führungskraft.

## Urlaubsantrag

Urlaub wird über das Intranet-Formular beantragt. Die maximale Dauer am Stück beträgt 3 Wochen.

# Krankmeldung

Im Krankheitsfall ist spätestens am dritten Tag ein ärztliches Attest einzureichen.