



# Charte de Résolution des Conflits – AREA



## Objectif

Garantir une collaboration saine, respectueuse et efficace au sein de l'équipe, en assurant que tout conflit soit traité rapidement, équitablement et de manière constructive.

---

### 1) Engagements de l'équipe

Chaque membre du groupe s'engage à :

- Respecter les opinions, idées et limites des autres.
  - Communiquer de manière transparente, non-violente et constructive.
  - Participer équitablement au travail et respecter les deadlines.
  - Prévenir l'équipe dès qu'un problème apparaît, plutôt que d'attendre qu'il s'aggrave.
- 

### 2) Méthode de communication

- Utilisation d'un canal unique (Discord) pour centraliser les échanges.
  - Messages clairs et complets pour éviter les malentendus.
  - Priorité au présentiel, en cas d'impossibilité prévenir clairement les autres
  - Aucune décision importante n'est prise sans validation des 3 membres.
- 

### 3) Détection précoce des conflits

Un conflit est identifié lorsqu'au moins un membre :

- Ne se sent plus écouté,
- Perçoit une répartition injuste du travail,
- Est en désaccord sur une direction du projet,
- Ressent du stress, de la frustration ou un manque de respect.

Les membres s'engagent à **exprimer leurs difficultés dans les 24 heures** après leur apparition.

---

## 4) Procédure de résolution des conflits

Voici les étapes à suivre systématiquement :

### Étape 1 — Discussion calme à trois

- Chaque personne exprime son point de vue **sans être interrompue**.
- Les autres reformulent pour vérifier la compréhension.
- Objectif : clarifier le problème sans jugement.

### Étape 2 — Recherche de solutions communes

- L'équipe liste plusieurs solutions possibles.
- Chaque solution doit être :
  - réaliste,
  - respectueuse,
  - bénéfique au projet.
- Vote ou consensus à 3.  
Si vote : décision adoptée à la **majorité** (2/3).

### Étape 3 — Mise en application & suivi

- Définir ce que chacun doit faire pour appliquer la solution.
- Vérification après 48h ou lors de la prochaine réunion pour voir si le conflit est résolu.

### Étape 4 — Appel à un tiers (si nécessaire)

Si aucun accord n'est trouvé :

- Intervention d'un **enseignant, référent pédagogique**, ou d'un **médiateur externe**.
- Acceptation de la décision finale du tiers.

---

## 5) Règles de comportement lors d'un conflit

- Aucune insulte, aucun sarcasme, aucun sous-entendu.
  - On critique les actions, pas les personnes.
  - On laisse le temps à chacun de s'exprimer.
  - On donne priorité au projet plutôt qu'aux ego.
  - On prend une pause si les émotions montent trop.
-

## 6) Validation de la charte

Les trois membres déclarent avoir lu, compris et accepté cette charte.

Elle peut être ajustée en cours de projet si nécessaire, avec accord unanime.