

Atividade 3 – Documento de requisitos para o sistema AdmTur

Orientação: substitua os itens entre os símbolos < e > pela resposta que você julga correta.

Responsável pelo documento: *Dayanne Oliveira Magalhães*

Descrição geral do sistema

O sistema AdmTur oferece soluções em administração de agência de viagens, disponibilizando funcionalidades para as operações cotidianas do estabelecimento e abrangendo o trabalho de prospecção, de vendas e também financeiro.

Descrição dos usuários

Os usuários do sistema dividem-se basicamente em três grupos:

- Gerentes – Têm acesso a todas as funcionalidades do sistema.
- Atendentes – Têm acesso às funcionalidades de atendimento e venda do sistema.
- Setor financeiro – Tem acesso às funcionalidades de registros e relatórios financeiros do sistema.

Requisitos funcionais

[RF001] Cadastro de pacotes de viagem

Ator: Gerente

Descrição: Cadastrar todos os pacotes de viagem que ficarão disponíveis a venda, assim como sua descrição e valores, assim como atualizar os valores de orçamentos de cada pacote.

[RF002] Manter orçamentos

Ator: Atendente

Descrição: Incluir, editar, excluir, buscar; emitir relatório de orçamento para o cliente; realizar venda com base em um orçamento, permitindo ajustes de negociação; e manter histórico de alteração nos registros de orçamento, indicando o usuário que realizou a mudança.

[RF003] Emissão de nota fiscal

Ator: Atendente

Descrição: Ter acesso ao relatório da venda, com a confirmação do produto de venda (pacote de viagem), descrição do mesmo, confirmação de pagamento, forma de pagamento, podendo obter assim a nota fiscal da venda para emití-la ao cliente.

[RF004] Registro de venda

Ator: Setor financeiro

Descrição: Através das informações obtidas pelo setor de atendimento, é possível registrar os pacotes vendidos, seus respectivos valores, formas de pagamento, unindo-os aos já registrados.

[RF005] Emissão de relatórios

Ator: Gerente

Descrição: Buscar relatório de diversas atividades do sistema como: atendimento, vendas, registro financeiro e seus respectivos usuários, datas, horários.

Cadastro de pacotes de viagem; Manter orçamentos; Emissão de nota fiscal; Registro de venda; Emissão de relatórios.

Requisitos não funcionais

[RNF001] Sistema para operação em rede local

O sistema deve ser operado off-line, sem necessidade de internet, pois o local geográfico da agência possui problemas com conexão.

[RNF002] Apenas pessoas autorizadas terão acesso ao sistema

Os funcionários que necessitarão do sistema serão cadastrados com usuário e senha, para que este os reconheça e permita o acesso.

Sistema para operação em rede local; Apenas pessoas autorizadas terão acesso ao sistema.

Casos de uso

[RF001] Cadastro de pacotes de viagem

[RF005] Emissão de relatórios]

Caso de uso 1

Número do requisito: RF 001

Passos: Passo 1 - Digita usuário e senha

Passo 2 - Seleciona a opção: cadastrar pacote de viagem;

Passo 3 - Preenche a ficha que se apresenta com: local de destino; data de saída e chegada; horários previstos; local de hospedagem; tipo de transporte; valor do pacote; condições para possíveis descontos;

Passo 4 - Seleciona visualização prévia;

Passo 5 - Confirma cadastro ou edita ficha de cadastro.

Caso de uso 2

Número do requisito: RF 005

Passos: Passo 1 - Digita usuário e senha

Passo 2 - Seleciona a opção: relatórios;

Passo 3 - Visualiza as informações mensais: atendimentos, vendas, orçamentos contabilizados;

Passo 4 - Seleciona: emitir relatório geral;

Passo 5 - Seleciona em arquivar ou baixar ou imprimir