

## Termo de Abertura de Projeto (TAP)

### 1. Identificação do Projeto

Projeto Corporativo
Aplicativo do Sem Barreiras
Unidade Idealizadora (demandante)
Engenharia de Software I
Patrocinador
Carlos Ramires e Luciana Diel
Gerente do projeto
Dhruv Babani, Henrique Balejos, João Pedro Cunha, Lucas Schwatz, Miguel Warken e Vitor Caús

### 2. Histórico de registros

Versão	Data	Responsável	Descrição
00	09/09/2023	Gerentes do projeto	Personas desenvolvidas
01	11/09/2023	Gerentes do projeto	User Stories desenvolvidas
02	14/09/2023	Gerentes do projeto	Interface incluída
03	16/11/2023	Gerentes do projeto	TAP inicial desenvolvido
04	18/11/2023	Gerentes do projeto	EAP inicial desenvolvido
05	19/11/2023	Gerentes do projeto	Plano de comunicação inicial
06	30/11/2023	Gerentes do projeto	Cronograma planejado
07	30/11/2023	Gerentes do projeto	Plano de riscos inicial

### 3. Visão Geral do Projeto

#### 3.1 Objetivo do Projeto

- Desenvolver uma plataforma mobile que permita pessoas com deficiência uma experiência mais acessível para localizar estabelecimentos correspondentes à suas necessidades;
- Organizar e incluir, por meio de usuários, estabelecimentos no aplicativo;
- Permitir a filtragem e ordenação de estabelecimentos por tipos de acessibilidades;
- Permitir a escrita de avaliações, como críticas, elogios ou contestações quanto a acessibilidades de um local;
- Permitir a fácil navegabilidade através de cores destacadas e botões visíveis.

{Identifique a intenção do projeto, seu requisito maior. Deve ser expresso no tempo verbal infinitivo: realizar, entregar, desenvolver. O objetivo do projeto descreve o que o projeto fará. Indique a situação ou benefício desejado na organização-alvo pós-implantação do projeto. Pergunta Orientadora: O que se deseja alcançar com o projeto? Qual a situação/cenário desejado pós-implantação?}

Para a correta definição do objetivo siga a regra "SMART":

- **Specific (específico):** Deve ser redigido de forma clara, concisa e compreensiva;
- **Measurable (mensurável):** O objetivo específico deve ser mensurável, ou seja, possível de ser medido por meio de um ou mais indicadores;
- **Agreed (acordado):** Deve ser acordado com as partes interessadas (Idealizador e patrocinador do projeto);
- **Realistic (realista):** Deve estar centrado na realidade, no que é possível de ser feito considerando as premissas e restrições existentes;
- **Time Bound (Limitado no tempo):** Deve ter um prazo determinado para sua finalização}

#### 3.2 Justificativa do projeto

O projeto é mirado para auxiliar pessoas com deficiência a encontrarem estabelecimentos que atendam às suas necessidades especiais, visto a falta de ferramentas eficientes atuais que realizem tal tarefa. O objetivo é criar um aplicativo que permita uma fácil navegação para pessoas deficientes, mas que também não prejudique outras sem condições. Com o desenvolvimento do trabalho, visamos preservar a cidadania, empatia e dignidade das pessoas que dependem de infraestrutura ou atendimento

específico para viver.

{Descreva, sucintamente, o problema ou a oportunidade (necessidade) que justifica o desenvolvimento deste projeto. Faça uma breve descrição da situação atual. Lembre-se de contextualizar a importância do projeto para organização.} (Em havendo, explique os impactos para a organização/unidade, caso esta ação não seja executada). Caso haja, deve-se mencionar neste campo se o projeto está sendo motivada para atender determinação legal}

### 3.3 Objetivo estratégico que o projeto irá contribuir

Objetivo Estratégico	Descrição
Incrementar a acessibilidade no RS	Utilizando a ferramenta criada, seria possível incentivar estabelecimentos a serem mais acessíveis e aumentar a inclusão no RS
Encontrar rapidamente estabelecimentos	Utilizando filtros de acessibilidade, seria possível encontrar rapidamente estabelecimentos que se adequassem às necessidades do usuário
Manter informações atualizadas	Seria possível escrever avaliações, positivas ou negativas, quanto à presença ou falta de acessibilidades em um estabelecimento, contribuindo para manter as informações atualizadas.

### 3.4 Principais entregas

Ord.	Entrega	Unidades Envolvidas	Prazo	
			Inicial	Final
1	Criação de Personas	Professora	08/09	09/09
2	Criação de User Stories	Professora	10/09	11/09
3	Interface funcional do aplicativo	Sem barreiras, professora	12/09	14/09
4	Termo de Abertura do Projeto (TAP)	Professora	18/11	30/11
5	Estrutura Analítica do Projeto (EAP)	Professora	20/11	30/11
6	Plano de Comunicação do Projeto	Professora	21/11	30/11
7	Cronograma do Projeto	Professora	22/11	30/11
8	Plano de Riscos do Projeto	Professora	24/11	30/11
9	Pitch do Projeto	Professora	30/11	30/11

### 3.5 Premissas

- Será desenvolvido um aplicativo que contenha as ferramentas necessárias para as pessoas que necessitam delas;
- Os patrocinadores serão a maior autoridade dentro da plataforma;
- Os dados serão frequentemente atualizados com a ajuda da comunidade;
- A navegabilidade será simples e eficiente;
- Será possível acessar todos os estabelecimentos locais dentro do app.

### 3.6 Restrições

- Despesas com planos no Figma;

### 3.7 Riscos preliminares

- Abandono do projeto por parte de algum gerente ou patrocinador;
- Atrasos na entrega de componentes críticos;
- Mudanças frequentes no escopo do projeto;
- Falhas na qualidade do produto final;
- Dependência de fornecedores/parceiros.

#### 4. Registro de Conhecimento

{Este registro é necessário para que as unidades envolvidas, descritas no item 3.4, possam demonstrar o conhecimento de sua participação nas entregas desta ação – preferencialmente, os gestores maiores das unidades. Solicite ciência na nova versão toda vez que houver alteração nos itens do documento aprovado. }

Ciente por		
Parte Interessada 1	Data	Assinatura
Sem Barreiras	18/11/2023	Sem Barreiras
Parte Interessada 2	Data	Assinatura
Ana Paula	18/11/2023	Ana Paula

#### 5. Aprovação

Aprovado por		
Gerente do Projeto	Data	Assinatura
Miguel Warken	18/11/2023	Miguel Warken
Gestor da Unidade Idealizadora (demandante)	Data	Assinatura
Lucas Schwartz	18/11/2023	Lucas Schwartz
Seção de Gerenciamento de Projetos e de Qualidade	Data	Assinatura
Vitor Caús	18/11/2023	Vitor Caús
Comitê Permanente de Gestão Estratégica – CPGE	Data	Assinatura
Henrique Balejos	18/11/2023	Henrique Balejos
O Agilista	Data	Assinatura
João Pedro Cunha	18/11/2023	João Pedro Cunha
Assistente do Gerente	Data	Assinatura
Dhruv Babani	18/11/2023	Dhruv Babani