

OCCUPATIONAL HEALTH and SAFETY MANAGEMENT SYSTEMS 18001

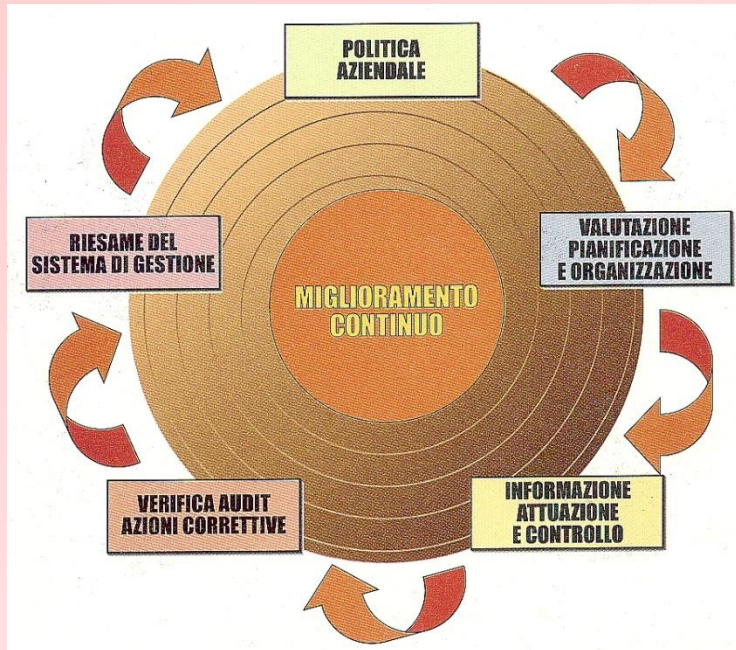
***NORMA EMANATA DAL BSI E REDATTA
CON LA LOGICA E LA METODOLOGIA
DI UNA COMPATIBILITA' GENERALE ALLE NORME
ISO 9001 (QUALITA'),
ISO 14001 (AMBIENTE)***

La Norma BS OHSAS 18001:2007 (Occupational Health and Safety Management Systems) per i sistemi di gestione della sicurezza è:

Strumento preventivo volontario che mediante un sistema aziendale, un insieme di procedimenti, mezzi, risorse e attività cerca di portare l'organizzazione aziendale ad un effettivo controllo dei rischi ed all'attenzione, da parte di tutti, verso la prevenzione.

La conformità alla OHSAS 18001 non conferisce di per sé immunità da obblighi legislativi.

Modello di SGSL secondo OHSAS 18001



L'efficacia del sistema deriva dall'impegno e dal coinvolgimento di tutti i livelli dell'Azienda e soprattutto del livello più elevato, il Datore di Lavoro

La sicurezza
"DISTURBA"
o è un
"FATTORE STRATEGICO"?

SCOPO

L'organizzazione deve stabilire e mantenere un sistema di gestione della sicurezza in modo da:

- ✓ ***garantire la conformità alle norme di legge;***
- ✓ **gestire la sicurezza in modo efficace;**
- ✓ **pianificare gli interventi di miglioramento nel campo della sicurezza;**
- ✓ **tenere sotto controllo i risultati (performance) aziendali in materia di sicurezza.**

ELEMENTI

I principali elementi che devono essere previsti sono:

- ☐ *una politica per la sicurezza;*
- ☐ *adeguate procedure operative;*
- ☐ *obiettivi e traguardi decisi dalla direzione aziendale.*

Principali motivazioni per la messa in opera di un Sistema di Gestione per la Sicurezza sui Luoghi di Lavoro:

- Gestione **sistematica** e **coerente** dei rischi attraverso il costante aggiornamento del documento di valutazione del rischio - “TENERE VIVO IL DOCUMENTO”;
- **Ottimizzazione delle risorse** della sicurezza;
- **Tutela dell’immagine** e credibilità pubblica;
- **Competizione tra i sistemi di gestione** all’interno dell’azienda;
- **Conoscenza dei propri problemi**;
- **Autoregolazione**;
- **Incentivi** economici (riduzioni di costo) e non (semplificazioni amministrative) **solo per chi applica “al meglio” o va “oltre le norme” di legge** (L.144/99 e D.M. 38/2000).

IPOTESI PROCEDURE DI SICUREZZA

1. Tenuta sotto controllo dei documenti del Sistema di Gestione della Sicurezza
2. Tenuta sotto controllo delle registrazioni
3. Gestione delle non conformità
4. Verifiche ispettive della sicurezza
5. Gestione delle azioni correttive
6. Gestione delle azioni preventive
7. Identificazione dei pericoli e valutazione dei rischi
8. Gestione dei requisiti legislativi in materia di sicurezza e salute sul lavoro
9. Gestione delle comunicazioni in materia di sicurezza e salute sul lavoro
10. Gestione delle emergenze
11. Controllo operativo, sorveglianza e misurazioni
12. Programma di gestione della Sicurezza, obiettivi e traguardi
13. Sorveglianza sanitaria
14. Gestione dell'acquisto e/o utilizzo di nuove sostanze e/o preparati
15. Gestione dell'acquisto di nuove macchine e/o attrezzature
16. Gestione dei dispositivi di protezione individuale (DPI)
17. Gestione del primo soccorso, infortuni e malattie professionali
18. Gestione dei lavori in appalto