

2025년 7월 인프런 온라인강의 교육 수강 안내

1. 교육 운영

○ 온라인강의 운영개요

교육 기간	2025. 7. 01 ~ 7. 31 [1개월]
교육 기관	인프런(https://www.inflearn.com/)
교육 과정	AA, AIA, AD, BM, CA, CC, DA, DBA, PM, 개발, QM, TA 직무, 공통 분야 *[붙임2] 2025년 인프런 온라인강의 교육과정 참조
학습 방법	온라인 수강

○ 교육신청 안내

신청 기간	2025. 6. 24 ~ 7. 04 *인프런 온라인 강의는 매 월마다 진행 예정이오니, <u>1개월 내 수료 가능한 강의 범위를 선택하여 신청</u> 하시기 바랍니다.
신청 방법	협업시스템 > Cen-Class > 직무교육 > 수강신청 > 과정명 클릭 > 수강신청 클릭(교육신청 결재문서 상신)
결재&합의선	결재 문서 상신 시, 결재&합의선 안내 팝업창 참고
유의 사항	① <u>1인당 연간 교육비 20만원 예산 내 신청</u> (연간 20만원 이상 교육은 부서 내 잔여예산 활용하여 수강 가능) ② <u>기 신청강의 미수료 시 익월 수강신청 제한될</u>

2. 수 강 신 청

○ 수강신청 방법 (※ 수강신청 기한 내 결재권자의 결재도 완료되어야 합니다.)

① Cen-Class 접속 > 직무교육 > 수강신청

② 원하는 강의의 '상세보기' 클릭

※교육과정정보 : [\[붙임2\] 2025년 인프런 온라인강의 교육과정](#) 참조

※Cen-Class > 직무체제도 내에서도 직무별 과정 리스트 확인 가능

③ 수강신청하려는 과정의 '수강신청' 버튼 클릭

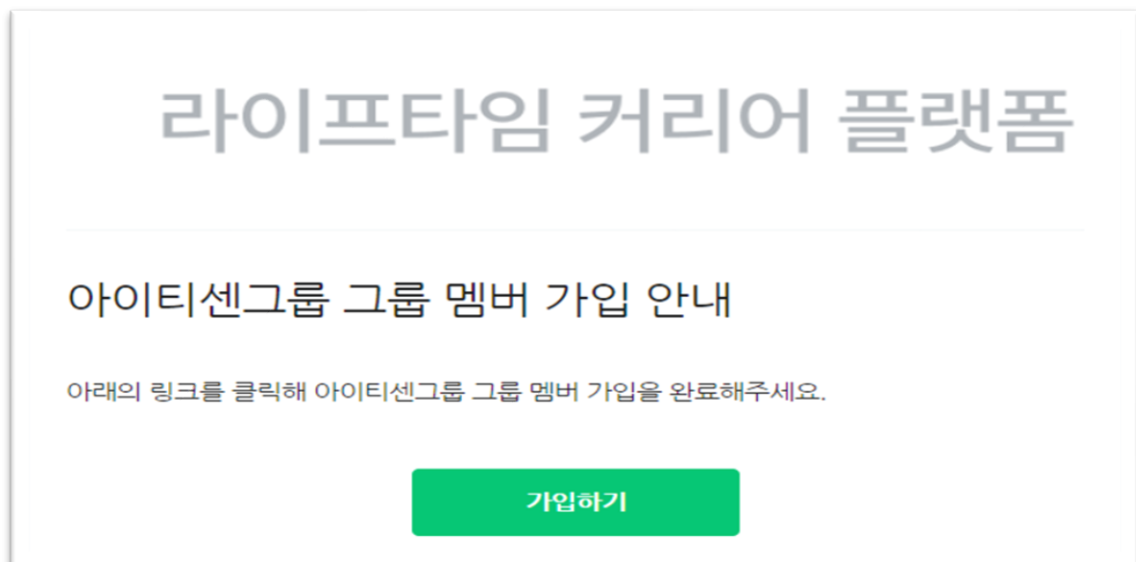
*수강신청 버튼 클릭 시, 교육신청 결재문서 팝업창 생성됨

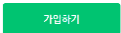
④ 교육신청서 결재&합의선 : 결재문서 상신 시, 팝업창 참고 ※합의는 병렬

3. 수 강 처 리

○ 인프런 멤버 가입

① 매월 초, 수강신청 완료된 직원을 대상으로 인프런에서 “ [인프런] 그룹 멤버 가입 안내입니다. ” 제목의 메일 발송 예정(하단의 이미지1 참고)



② 해당 메일 수신 후,  버튼 클릭 / 비밀번호 설정하여 가입
※그룹 멤버 가입 완료되어야 과정 등록 및 수강 처리 가능, **그룹 멤버 가입 必**
※이전 기수 수강자는 이미 그룹 멤버 가입 완료 상태, 재가입 불필요함(1, 2단계 생략)

○ 강의 매핑(담당자)

① 교육담당자가 **그룹 멤버 가입 완료 확인 후**, 순차적으로 개인별 신청 강의 등록 및 수강처리 진행 예정
※ **그룹 멤버 가입 이후 강의 매핑(담당자 수기)이 가능, 그룹 멤버 가입 꼭 부탁 드립니다!**
② 인프런에서 “ **[인프런] 학습안내 드립니다.** ” 제목의 메일 발송 예정(신청 강의 확인)

4. 학 습 방 법

인프런 홈페이지 접속(<https://www.inflearn.com/>) > (**인프런계정**)로그인 > 매핑 강의 수강