



- (খ) চলমান প্রকল্পের কার্যাদেশ প্রদানকৃত প্যাকেজসমূহের কাজ চুক্তিভুক্ত রেট সিডিউল অনুসারে সম্পাদন করতে হবে।
- (গ) ব্যয় সমন্বয়ের লক্ষ্যে নতুন কোন দরপত্র আহ্বান এর পূর্বে ডিজাইন রিভিউ ও প্রাক্কলন পুনরায় যাচাই করতে হবে।
- (ঘ) চলমান প্রকল্পের ক্ষেত্রে গুরুত্ব বিবেচনায় প্যাকেজসমূহের অগ্রাধিকার তালিকা প্রস্তুত করতে হবে এবং অগ্রাধিকার অনুযায়ী দরপত্র আহ্বান ও কার্যাদেশ প্রদান করতে হবে।
- (ঙ) নতুন অনুমোদিত ও চলমান প্রকল্পসমূহের নতুন দরপত্র আহ্বানের ক্ষেত্রে নতুন রেট সিডিউল কার্যকর হবে, তবে এ সকল প্রকল্পের আওতায় কোন নতুন কাজ অন্তর্ভুক্ত করে সংশোধন প্রস্তাব গ্রহণ করা হবে না।
- (চ) ব্যয় সমন্বয়ের লক্ষ্যে তীর সংরক্ষণ কাজের ব্যয় সাশ্রয়ী টেকশই ডিজাইন বিবেচনায় আনতে হবে। সম্ভাব্য ক্ষেত্রে যেমন- ছোট নদী/খাল এর তীর সংরক্ষণ কাজে ব্লক এর পরিবর্তে স্যান্ড সিমেন্ট ব্যাগ ব্যবহারের বিষয়টি বিবেচনা করা যেতে পারে।
- (ছ) ডেজিং প্যাকেজ এর ব্যয় সমন্বয়ের লক্ষ্যে নতুন করে হালনাগাদ বাখিম্যাট্রিক সার্ভে সম্পন্ন করে ডিজাইন রিভিউ করে প্রাক্কলন প্রস্তুত করতে হবে।
- (ঝ) চলমান প্রকল্পের কাজের ডিজাইন পুনঃপরীক্ষাকরণের জন্য প্রকল্প পরিচালকগণ জরুরী পদক্ষেপ গ্রহণ করবেন।
- (ঞ) চলমান প্রকল্পের কাজের ডিজাইন পুনঃপরীক্ষাকরণের জন্য বাপাউবো এর ডিজাইন দপ্তরের নেতৃত্বে একাধিক টিম গঠন করে প্রকল্প পরিচালকগণকে দ্রুত সহযোগিতা প্রদান করতে হবে। প্রয়োজনে অন্য দপ্তরে কর্মরত ডিজাইনে অভিজ্ঞ কর্মকর্তাদের সংযুক্তি প্রদানের মাধ্যমে ডিজাইন টিম এর সংখ্যা বৃদ্ধি করতে হবে।
- (ট) চলমান প্রকল্পের কাজের ডিজাইন পুনঃপরীক্ষাকরণের জন্য প্রয়োজনে ডিজাইন টিম সরেজমিনে পরিদর্শনপূর্বক প্রকল্প এলাকায় অবস্থান করে রেট সিডিউল পরিবর্তনজনিত ব্যয় সমন্বয়ের বিষয়টি বিবেচনায় রেখে ওয়ার্কিং ডিজাইন চূড়ান্ত করবে।
- (জ) নতুন অনুমোদিত প্রকল্পের ডিজাইন এর ক্ষেত্রে প্রয়োজনে আইডব্লিউএম ও সিইজিআইএস এর প্রতিনিধি অন্তর্ভুক্ত করে টিম গঠন করতে হবে। উক্ত টিম সরেজমিনে পরিদর্শনপূর্বক প্রয়োজনে প্রকল্প এলাকায় অবস্থান করে রেট সিডিউল পরিবর্তনজনিত ব্যয় সমন্বয়ের বিষয়টি বিবেচনায় রেখে ওয়ার্কিং ডিজাইন চূড়ান্ত করবে।
- (ঠ) আগামী এক মাসের (৩০ দিন) মধ্যে চলমান প্রকল্পসমূহের তীর সংরক্ষণ ও ডেজিং ডিজাইন রিভিউ সম্পন্ন করে মন্ত্রণালয়-কে অবহিত করতে হবে।
- (ড) রেট সিডিউল পরিবর্তনজনিত ব্যয় সমন্বয়ের লক্ষ্যে গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়নে মহাপরিচালক, বাপাউবো, প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করবেন।

৪। সভায় সদস্যগণের প্রদত্ত মতামতসমূহ বিচিনায় রেখে গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়নের জন্য সংশ্লিষ্টদের নির্দেশনা প্রদান করে সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



কবির বিন আনোয়ার  
সিনিয়র সচিব

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০৩৬.৯৯.০০৯.১৮.৪২১

তারিখ: ২১ কার্তিক ১৪২৯

০৬ নভেম্বর ২০২২

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১) .....১ম শ্রেণীর কর্মকর্তাগণ, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ২) মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
- ৩) অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
- ৪) অতিরিক্ত মহাপরিচালক(অর্থ), অতিরিক্ত মহাপরিচালক (অর্থ), বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
- ৫) অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পশ্চিম রিজিয়ন), বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
- ৬) অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পূর্ব রিজিয়ন), অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পূর্ব রিজিয়ন), বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
- ৭) অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পরিকল্পনা, নদ্রা ও গবেষণা), বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

৮) প্রধান প্রকৌশলী (সকল) ....., বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড।।

৯) প্রকল্প পরিচালক (সকল) ....., বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড।

১০) সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, সিনিয়র সচিবের দপ্তর, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়



নাজমুল ইসলাম ভূইয়া  
উপসচিব