

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR Ciencia, Tecnología e Innovación		DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO FORMULARIO DE LICENCIAS Y PERMISOS			
FECHA	30 ago 18	PROVINCIA	ZAMORA CHINCHIPE	REGIMEN	LIBRE
DATOS DEL SERVIDOR/TRABAJADOR					
APELLIDOS Y NOMBRES		CÉPULA DE CIUDADANÍA		CÉPULA DE IDENTIFICACIÓN	
LÓPEZ GUERRA SILENIA VARELA		CÓDIGO		CÓDIGO	
CORREO ELECTRÓNICO		INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR NÚMERO DE MATRÍCULA			
MOTIVO		FECHA DEL PERMISO			
<input type="checkbox"/> LICENCIA POR CALAMIDAD DOMÉSTICA <input type="checkbox"/> LICENCIA POR ENFERMEDAD <input type="checkbox"/> LICENCIA POR MATERNIDAD <input type="checkbox"/> LICENCIA POR MATERNIDAD O UNIÓN DE HECHO <input type="checkbox"/> LICENCIA POR PATERNIDAD		<input checked="" type="checkbox"/> PERMISO PARA ESTUDIOS REGULARES <input checked="" type="checkbox"/> PERMISO DE DÍAS CON CARGO A VACACIONES <input type="checkbox"/> PERMISO POR ASUNTOS OFICIALES <input type="checkbox"/> PERMISO PARA ATENCIÓN MÉDICA <input type="checkbox"/> OTRO		DESDE (dd/mm/aaaa) 02/09/2018	
				HASTA (dd/mm/aaaa) 02/09/2018	
				EN CASO DE HORAS	
				DESDE (hrs:min)	
				HASTA (hrs:min)	
				VALOR A DESCONTAR	
				DÍAS	
				HORAS	
				1	
				Y SI SE EXCEDIERAN 1, SE VALDRÁ A DESCONTAR EL TIEMPO EXCEDENTE DE MULTIPLO POR 1,5 (QUINCE POR CIENTO)	
				Tenga en cuenta que los días de vacaciones son de un máximo de 30 días (30 días hábiles, 8 semanas y domingos), después de 31 meses laborados, se utilizarán los días de vacaciones al tiempo laborado acumulado por 1,5 (QUINCE POR CIENTO)	
OBSERVACIONES O JUSTIFICATIVAS		REGISTRA			
PERMISO POR ASUNTOS PERSONALES		REGISTRA			
SOLICITA		APROBADA		REGISTRA	
LÓPEZ GUERRA SILENIA VARELA		MORCÓN CRISTINA VARGAS		TAMAYO HUMANO	
Servidora/Trabajador		Jefe Excmo/Suplente		Tamaño Humano	
TIPO DE PERMISO		DESCRIPCIÓN			
PERMISO DE DÍAS CON CARGO A VACACIONES		Permite concederle permisos regulares a trabajadores, siempre que éstos no excedan los días de vacaciones o el que le corresponde a la entidad, luego de haberse de acuerdo de la entidad. Con fines de fines, vacaciones de vacaciones y días.			

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR Ciencia, Tecnología e Innovación		DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO FORMULARIO DE LICENCIAS Y PERMISOS			
FECHA	30 ago 18	PROVINCIA	ZAMORA CHINCHIPE	REGIMEN	LIBRE
DATOS DEL SERVIDOR/TRABAJADOR					
APELLIDOS Y NOMBRES		CÉPULA DE CIUDADANÍA		CÉPULA DE IDENTIFICACIÓN	
LÓPEZ GUERRA SILENIA VARELA		CÓDIGO		CÓDIGO	
CORREO ELECTRÓNICO		INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR NÚMERO DE MATRÍCULA			
MOTIVO		FECHA DEL PERMISO			
<input type="checkbox"/> LICENCIA POR CALAMIDAD DOMÉSTICA <input type="checkbox"/> LICENCIA POR ENFERMEDAD <input type="checkbox"/> LICENCIA POR MATERNIDAD <input type="checkbox"/> LICENCIA POR MATERNIDAD O UNIÓN DE HECHO <input type="checkbox"/> LICENCIA POR PATERNIDAD		<input checked="" type="checkbox"/> PERMISO PARA ESTUDIOS REGULARES <input checked="" type="checkbox"/> PERMISO DE DÍAS CON CARGO A VACACIONES <input type="checkbox"/> PERMISO POR ASUNTOS OFICIALES <input type="checkbox"/> PERMISO PARA ATENCIÓN MÉDICA <input type="checkbox"/> OTRO		DESDE (dd/mm/aaaa) 02/09/2018	
				HASTA (dd/mm/aaaa) 02/09/2018	
				EN CASO DE HORAS	
				DESDE (hrs:min)	
				HASTA (hrs:min)	
				VALOR A DESCONTAR	
				DÍAS	
				HORAS	
				1	
				Y SI SE EXCEDIERAN 1, SE VALDRÁ A DESCONTAR EL TIEMPO EXCEDENTE DE MULTIPLO POR 1,5 (QUINCE POR CIENTO)	
				Tenga en cuenta que los días de vacaciones son de un máximo de 30 días (30 días hábiles, 8 semanas y domingos), después de 31 meses laborados, se utilizarán los días de vacaciones al tiempo laborado acumulado por 1,5 (QUINCE POR CIENTO)	
OBSERVACIONES O JUSTIFICATIVAS		REGISTRA			
PERMISO POR ASUNTOS PERSONALES		REGISTRA			
SOLICITA		APROBADA		REGISTRA	
LÓPEZ GUERRA SILENIA VARELA		MORCÓN CRISTINA VARGAS		TAMAYO HUMANO	
Servidora/Trabajador		Jefe Excmo/Suplente		Tamaño Humano	
TIPO DE PERMISO		DESCRIPCIÓN			
PERMISO DE DÍAS CON CARGO A VACACIONES		Permite concederle permisos regulares a trabajadores, siempre que éstos no excedan los días de vacaciones o el que le corresponde a la entidad, luego de haberse de acuerdo de la entidad. Con fines de fines, vacaciones de vacaciones y días.			