

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN		DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO FORMULARIO DE LICENCIAS Y PERMISOS		
FECHA	21-nov.-19	PROVINCIA	ZAMORA CHINCHIPE	REGIMEN
LOSEP				
DATOS DEL SERVIDOR/TRABAJADOR				
APELLIDOS Y NOMBRES:	VAZQUEZ ARIAS LUIS FERNANDO		CÉDULA DE CIUDADANÍA:	1104028616
COORDINACIÓN / GERENCIA / PROYECTO	CORDINACION ZONAL DEL AUSTRO Y SUR DEL PAIS		DIRECCIÓN O UNIDAD	INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR PRIMERO DE MAYO
MOTIVO			FECHA DEL PERMISO	
LICENCIA POR CALAMIDAD DOMÉSTICA		PERMISO PARA ESTUDIOS REGulares	DESDE (dd/mm/aaaa)	HASTA (dd/mm/aaaa)
LICENCIA POR ENFERMEDAD	X	PERMISO DE DÍAS CON CARGO A VACACIONES	22/10/2019	22/10/2019
LICENCIA POR MATERNIDAD		PERMISO POR ASUNTOS OFICIALES	EN CASO DE HORAS	
LICENCIA POR MATRIMONIO O UNIÓN DE HECHO		PERMISO PARA ATENCIÓN MÉDICA	DESDE (hh:mm)	HASTA (hh:mm)
LICENCIA POR PATERNIDAD		OTROS		
OBSERVACIONES O JUSTIFICATIVOS			VALOR A DESCONTAR	
USO DE VACACIONES			DÍAS	HORAS
			1	0:00
			1 DÍAS SOLICITADOS / 1,36 VALOR A DESCONTAR EL TIEMPO SOLICITADO SE MULTIPLICA POR 1,36363636363636	
SOLICITA			APRUEBA	
VAZQUEZ ARIAS LUIS FERNANDO Servidor/Trabajador			MOROCHO WAGNER Jefe Inmediato	
TIPO DE PERMISO			DESCRIPCIÓN	
PERMISO DE DÍAS CON CARGO A VACACIONES			Podrán concederse permisos imputables a vacaciones, siempre que éstos no excedan los días de vacación a los que la servidora o el servidor tenga derecho al momento de la solicitud. (se suman horas, fracciones de horas y días)	
Todo formulario de permiso / licencia, deberá ser presentado a la Dirección de Talento Humano con su respectiva justificación, máximo en los tres días posteriores a la emisión del mismo, caso contrario el formulario será nulo y se descontará directamente de vacaciones.				

FOR-CAF-DTH-LYP-01

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN		DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO FORMULARIO DE LICENCIAS Y PERMISOS		
FECHA	21-nov.-19	PROVINCIA	ZAMORA CHINCHIPE	REGIMEN
LOSEP				
DATOS DEL SERVIDOR/TRABAJADOR				
APELLIDOS Y NOMBRES:	VAZQUEZ ARIAS LUIS FERNANDO		CÉDULA DE CIUDADANÍA:	1104028616
COORDINACIÓN / GERENCIA / PROYECTO	CORDINACION ZONAL DEL AUSTRO Y SUR DEL PAIS		DIRECCIÓN O UNIDAD	INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR PRIMERO DE MAYO
MOTIVO			FECHA DEL PERMISO	
LICENCIA POR CALAMIDAD DOMÉSTICA		PERMISO PARA ESTUDIOS REGulares	DESDE (dd/mm/aaaa)	HASTA (dd/mm/aaaa)
LICENCIA POR ENFERMEDAD	X	PERMISO DE DÍAS CON CARGO A VACACIONES	22/10/2019	22/10/2019
LICENCIA POR MATERNIDAD		PERMISO POR ASUNTOS OFICIALES	EN CASO DE HORAS	
LICENCIA POR MATRIMONIO O UNIÓN DE HECHO		PERMISO PARA ATENCIÓN MÉDICA	DESDE (hh:mm)	HASTA (hh:mm)
LICENCIA POR PATERNIDAD		OTROS		
OBSERVACIONES O JUSTIFICATIVOS			VALOR A DESCONTAR	
USO DE VACACIONES			DÍAS	HORAS
			1	
			1 DÍAS SOLICITADOS / 1,36 VALOR A DESCONTAR EL TIEMPO SOLICITADO SE MULTIPLICA POR 1,36363636363636	
SOLICITA			APRUEBA	
VAZQUEZ ARIAS LUIS FERNANDO Servidor/Trabajador			MOROCHO WAGNER Jefe Inmediato	
TIPO DE PERMISO			DESCRIPCIÓN	
PERMISO DE DÍAS CON CARGO A VACACIONES			Podrán concederse permisos imputables a vacaciones, siempre que éstos no excedan los días de vacación a los que la servidora o el servidor tenga derecho al momento de la solicitud. (se suman horas, fracciones de horas y días)	
Todo formulario de permiso / licencia, deberá ser presentado a la Dirección de Talento Humano con su respectiva justificación, máximo en los tres días posteriores a la emisión del mismo, caso contrario el formulario será nulo y se descontará directamente de vacaciones.				

FOR-CAF-DTH-LYP-01