

TRƯỜNG ĐẠI HỌC CẦN THƠ
ĐƠN VỊ: Khoa Công nghệ Thông tin & Truyền thông

GIẤY ĐỀ NGHỊ TẠM ỨNG

Ngày tháng năm 20

Kính gửi: - Phòng Quản lý khoa học
 - Phòng Tài Chính

- Họ và tên: Hồ Hữu Khánh Mã số SV: B1605219
- Lớp (Bộ môn, Khoa, Phòng): Hệ thống thông tin A1 K42 (Hệ thống thông tin, Khoa Công nghệ Thông tin và Truyền thông, Phòng Quản lý Khoa Học).
- Đề nghị được tạm ứng số tiền: 3.000.000 đồng.
- Số tiền viết bằng chữ: Ba triệu đồng.
- Lý do và căn cứ tạm ứng: Thực hiện đề tài nghiên cứu khoa học, Mã số: TSV2019-27, Tên đề tài: Xây dựng website quản lý cựu sinh viên của khoa Công nghệ Thông tin và Truyền thông
- Thời hạn thanh quyết toán, hoàn tạm ứng: 8/2019

- Kèm theo các chứng từ, tài liệu:

- + Hợp đồng ☐
- + Dự toán kinh phí thực hiện ☐
- + Tài liệu khác ☐

Người đề nghị tạm ứng

Cán bộ hướng dẫn

Phòng Quản lý Khoa học

Phần dành cho Phòng Tài Chính ghi

Nguồn kinh phí

Mục chi

Kế toán thanh toán

.....

Trưởng Phòng Tài Chính