**Elektrotehnički fakultet u Beogradu**

**SI3PSI Principi Softverskog Inženjerstva**

David Durić 0102/2021

Kristina kragović 0270/2021

sofija martinović 0486/2021

aleksandar ilić 0495/2021

**Specifikacija scenarija upotrebe funkcionalnosti potvrde prisustva članova**

Verzija 1.0

**STEP BY STEP**

A black and white logo

Description automatically generated

Sadržaj

[1. Uvod 1](#_Toc161103459)

[1.1. Rezime 1](#_Toc161103460)

[1.2. Namena dokumenta i ciljne grupe 1](#_Toc161103461)

[1.3. Reference 1](#_Toc161103462)

[1.4. Otvorena pitanja 1](#_Toc161103463)

[2. Scenario uvida u polaznike termina – potvrda prisustva članova 2](#_Toc161103464)

[2.1. Kratak opis 2](#_Toc161103465)

[2.2. Akteri 2](#_Toc161103466)

[2.3. Preduslovi 2](#_Toc161103467)

[2.4. Tok događaja 2](#_Toc161103468)

[Glavni tok događaja 2](#_Toc161103469)

[Alternativni tokovi događaja 3](#_Toc161103470)

[2.5. Postuslovi 3](#_Toc161103471)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Datum | Verzija | Kratak opis | Autor |
| 11.03.2024. | 1.0 | Inicijalna verzija | Sofija Martinović |
| 30.05.2024. | 1.1 | Druga verzija | Aleksandar Ilić |
|  |  |  |  |

Istorija izmena

# Uvod

## Rezime

U ovom dokumentu su definisani scenariji slučajeva upotrebe pri potvrdi prisustva članova u teretani Step By Step.

## Namena dokumenta i ciljne grupe

Dokument će koristiti svi članovi projektnog tima u razvoju projekta i testiranju, s obzirom da je očekivani ishod za svaki unos od strane korisnika precizno definisan i poznat. Dokument se može koristiti i pri pisanju upustva za upotrebu.

## Reference

1. Projektni zadatak
2. Uputstvo za pisanje specoifikacije scenarija upotrebe funkcionalnosti

## Otvorena pitanja

Nema.

# Scenario uvida u polaznike termina – potvrda prisustva članova

## Kratak opis

Treneru je iz više razloga pružen uvid u sve koji su zakazani da dolaze na njegov termin. Prvenstveno, trener treba da potvrdi prisustvo člana teretane na treningu. Članovi teretane imaju ograničen broj termina i potrebno je znati kada su potrošili jedan od termina pa shodno tome i promeniti stanje u bazi vezano za njihovu pretplatu.

## Akteri

Trener.

## Preduslovi

Trener je ulogovan na sistem i otvara mu se početna stranica za trenera.

Trener ima svoj zakazani termin.

## Tok događaja

### Glavni tok događaja

1. Trener bira karticu "Moji treninzi".
2. U svom rasporedu, trener desnim klikom klikće na odgovarajući termin, koji je link.
3. Zatim iskače confirm prozor sa pitanjem „Da li želite da pregledate prisutne?“
4. Klikom na dugme „Ok“, otvara se forma sa spiskom svih prijavljenih članova uz checkbox-ove.
5. Označavanjem checkbox-a trener potvrđuje da je dati član došao na termin.
6. Trener pritiska dugme “Potvrdi”.
7. Ispisuje se poruka “Da li želite da potvrdite dolazak ovih korisnika”.
8. Trener pritiska dugme “Da”.
9. Sistem dekrementira broj preostalih termina za pretplatu odgovarajućih članova teretane.
10. Sistem utvrđuje da je broj preostalih termina korisnika veći od nula.

### Alternativni tokovi događaja

#### Nema prijavljenih

3.1.1. Ispisuje se "Nema prijavljenih za ovaj termin".

*Trener odustaje od pregleda prisutnih članova*

4.1.1. Trener klikće na „Cancel“ i ostaje na stranici gde se nalazi njegov raspored.

#### Nema preostalih termina

6.1.1. **Sistem šalje automatski mejl obaveštenja** članu teretane da nema više termina.

#### Trener se predomislio

7.1.1. Trener pritiska dugme “Ne”.

7.1.2. Dijalog dodatne provere se zatvara i trener ostaje na formi za potvrdu prisustva

članova.

## Postuslovi

Sistem je dekrementirao broj preostalih termina, pa je potrebno promeniti stanje u bazi vezano za pretplatu člana teretane.