

## บทที่ 1

### บทนำ

#### 1.1 ที่มาและความสำคัญของปัญหา

ในปัจจุบันเทคโนโลยีมีความจำเป็นอย่างยิ่งในชีวิตประจำวัน การนำเทคโนโลยีมาใช้ถือเป็นเรื่องธรรมดาไปแล้วในสังคมปัจจุบัน โดยเฉพาะเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีใช้เกือบทุกบ้าน และเกือบทุกหน่วยงานที่มีคอมพิวเตอร์ไว้เพื่อใช้ในการจัดการข้อมูล ใช้ในการพิมพ์หนังสือแทนเครื่องพิมพ์ดีด และใช้ในการคำนวณข้อมูลที่มีจำนวนมากและซับซ้อน การใช้คอมพิวเตอร์นั้นช่วยให้เกิดความสะดวกและความรวดเร็วในการทำงานมากยิ่งขึ้น กองทุนหมู่บ้านสวนคร้ว ตั้งอยู่ที่ หมู่ 14 ตำบล อีสาน อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ จึงจำเป็นต้องมีการจัดทำเอกสารอย่างเป็นระบบ ซึ่งมีข้อมูลสมาชิก การกู้ยืม การรับชำระค่าน้ำเงินกู้ เงินฝากสัจจะ และการเรียกเก็บดอกเบี้ย ระบบต่าง ๆ เหล่านี้จึงต้องมีการคำนวณและการจัดเก็บข้อมูลที่ต้องใช้ความถูกต้องและแม่นยำในการเก็บข้อมูล แต่เนื่องจากปัจจุบันกองทุนหมู่บ้านยังทำการจดบันทึกข้อมูลและคำนวณด้วยระบบมือ ซึ่งการจดบันทึกด้วยระบบมือ ทำให้อาจเกิดข้อผิดพลาดในขั้นตอนการดำเนินงานได้ และยังไม่สะดวกในการค้นหาข้อมูลต่าง ๆ ที่ต้องการได้อย่างรวดเร็ว รวมทั้งยังจะต้องมีการจัดเก็บข้อมูลไว้เป็นแฟ้มสมุดบัญชี ทำให้เปลืองพื้นที่ในการจัดเก็บข้อมูลเอกสารเหล่านี้ ซึ่งเมื่อเวลาผ่านไปนานการค้นหาข้อมูลทำได้ยาก เพราะจำนวนเอกสารที่เพิ่มมากขึ้น ต้องใช้เวลานานในการค้นหา ข้อมูลอาจเกิดการชำรุดเสียหายหรือสูญหายได้เนื่องจากกระดาษชำรุดเสียหายได้ง่าย ทำให้เสียเวลา ส่งผลให้การดำเนินงานเกิดความล่าช้า การทำงานไม่มีประสิทธิภาพได้ และทำให้เกิดความผิดพลาดได้ง่าย

จากปัญหาที่ได้กล่าวมา อีกทั้งทางกองทุนหมู่บ้านสวนคร้ว ได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นในการนำเอาระบบสารสนเทศมาใช้ในกองทุน จึงเกิดแนวคิดที่จะพัฒนาระบบขึ้นมาเพื่อลดปัญหาในการเรียกดูข้อมูลสมาชิกและข้อมูลอื่น ๆ ที่ยุ่งยาก ให้มีระบบการจัดการที่มีระเบียบและมีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการทำงานและมีความน่าเชื่อถือมากยิ่งขึ้น ระบบที่นำมาใช้เป็นระบบจัดการบริหารแบบเว็บแอปพลิเคชัน ซึ่งภายในระบบจะประกอบไปด้วย การจัดเก็บบันทึกข้อมูลที่จำเป็น เช่น ข้อมูลสมาชิก ข้อมูลกองทุนหมู่บ้าน ข้อมูลการฝาก-ถอนเงินสัจจะออมทรัพย์ ข้อมูลกู้ยืมเงินกองทุน ข้อมูลการอนุมัติเงินกู้ ข้อมูลการจ่ายเงินกู้ให้ผู้กู้ ข้อมูลการชำระค่าน้ำ/ดอกเบี้ย และรายงานต่างๆ มีการคำนวณเงินในแต่ละเดือน ทำให้การจัดการกองทุนมีความถูกต้องแม่นยำ และมีความสะดวกสบายมากยิ่งขึ้น

## 1.2 วัตถุประสงค์ในการดำเนินโครงการ

1.2.1 เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการสัจจะออมทรัพย์และกองทุนหมู่บ้าน บ้านสวนคร้ว ตำบลอิสาน อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

1.2.2 เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบบริหารจัดการสัจจะออมทรัพย์และกองทุนหมู่บ้าน บ้านสวนคร้ว ตำบลอิสาน อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

## 1.3 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1.3.1 ได้พัฒนาระบบบริหารจัดการสัจจะออมทรัพย์และกองทุนหมู่บ้าน บ้านสวนคร้ว

1.3.2 ลดความยุ่งยากในการจัดเก็บข้อมูล และสามารถจัดเก็บข้อมูลให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

1.3.3 ข้อมูลมีความถูกต้องปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ

1.3.4 ช่วยสนับสนุนให้การดำเนินงาน และการบริหารจัดการกองทุนหมู่บ้านสวนคร้ว ได้มีการทำงาน ที่ถูกต้อง สะดวกรวดเร็ว และประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

## 1.4 ขอบเขตของโครงการ

การทำงานของพัฒนาระบบบริหารจัดการสัจจะออมทรัพย์และกองทุนหมู่บ้าน กรณีศึกษา บ้านสวนคร้ว ได้มีการแบ่งขอบเขตความสามารถในการทำงานของระบบออกเป็น 3 ส่วน คือ สมาชิก กรรมการ (ผู้ดูแลระบบ) และผู้บริหาร โดยในแต่ละส่วนมีรายละเอียดดังนี้

### 1.4.1 สมาชิก

1.4.1.1 สมาชิกสามารถเข้าสู่ระบบได้ โดยทำการกรอกชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านเมื่อสมาชิก ต้องการเข้าใช้งานระบบ

- 1) ระบบสามารถตรวจสอบ ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านของผู้เข้าใช้งานระบบได้
- 2) ระบบสามารถแสดงสถานะกำลังใช้งานได้
- 3) ระบบสามารถจัดเก็บประวัติการเข้าใช้งานได้

1.4.1.2 สมัครสมาชิก ก่อนที่จะเข้าสู่ระบบได้ต้องทำการสมัครสมาชิกก่อนทำการเข้าสู่ระบบ สมาชิกต้องกรอกข้อมูล ดังนี้

- 1) ชื่อ, สกุล
- 2) วันเดือนปีเกิด
- 3) เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
- 4) ที่อยู่
- 5) เบอร์โทรศัพท์บ้าน, เบอร์โทรศัพท์มือถือ
- 6) อีเมล (ถ้ามี)

7) ชื่อผู้ใช้ (กำหนดโดยใช้เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน)

8) รหัสผ่าน (กำหนดโดยใช้วันเดือนปีเกิด เช่น คือเกิดวันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2514 กำหนดเป็น 16052514)

ในส่วนของการสมัครสมาชิกเพื่อเข้าใช้ระบบ กรรมการสามารถดึงข้อมูลในส่วนนี้ไปใช้ในการเปิดบัญชีสัจจะออมทรัพย์ได้

1.4.1.3 สมาชิกสามารถเข้าไปแก้ไขข้อมูลได้ดังต่อไปนี้

1) ข้อมูลพื้นฐานของสมาชิก

1.4.1.4 สมาชิกสามารถเรียกดูข้อมูลได้ ดังต่อไปนี้

1) เรียกดูข้อมูลสมาชิก

2) เรียกดูข้อมูลการฝากเงินสัจจะออมทรัพย์

3) เรียกดูข้อมูลการถอนเงินสัจจะออมทรัพย์

4) เรียกดูข้อมูลการยืมกู้เงินกองทุน

5) เรียกดูข้อมูลการอนุมัติเงินกู้กองทุนหมู่บ้าน

6) เรียกดูข้อมูลการทำสัญญา/ค้ำประกัน

7) เรียกดูข้อมูลการจ่ายเงินกู้ให้ผู้กู้

8) เรียกดูข้อมูลการชำระเงินคืน และดอกเบี้ย

1.4.1.5 ออกจากระบบ

1) สมาชิกสามารถออกจากระบบ เมื่อเลิกใช้งาน

1.1) สมาชิกยืนยันการออกจากระบบ

1.2) ระบบสามารถจัดเก็บประวัติการออกใช้งานล่าสุด

1.4.2 กรรมการ (ผู้ดูแลระบบ)

1.4.2.1 กรรมการสามารถเข้าสู่ระบบได้ โดยทำการกรอกชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านเมื่อกรรมการต้องการเข้าใช้งานระบบ

1) ระบบสามารถตรวจสอบ ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านของผู้เข้าใช้งานระบบได้

2) ระบบสามารถแสดงสถานะกำลังใช้งานได้

3) ระบบสามารถจัดเก็บประวัติการเข้าใช้งานได้

1.4.2.2 จัดการข้อมูลพื้นฐาน

1) สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข บันทึกข้อมูลสมาชิกได้

2) สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข บันทึกข้อมูลกองทุนหมู่บ้านได้

1.4.2.3 จัดการระบบสัจจะออมทรัพย์

1) สมัครสมาชิกสัจจะออมทรัพย์

- 1.1) สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข บันทึกข้อมูลสมาชิกได้
  - 1.2) สามารถค้นหารายชื่อสมาชิกได้
  - 1.3) สามารถพิมพ์ใบเสร็จชำระค่าธรรมเนียมการสมัครได้
- ถ้าคุณสมบัติไม่ตรงตามข้อกำหนดไม่สามารถสมัครสมาชิกได้ ซึ่ง

ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- 1) เป็นผู้ที่พักอาศัยอยู่ในหมู่บ้านสวนครีว เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าหกเดือน
- 2) เป็นผู้ที่มีสัญชาติไทย มีความรู้ ความเข้าใจ เห็นชอบด้วยหลักการของกองทุน และสนใจที่จะเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมของกองทุน
- 3) เป็นผู้ที่มีมติเห็นชอบให้เข้าเป็นสมาชิก
- 4) อดทน เสียสละ และเห็นแก่ประโยชน์ของกองทุนเป็นสำคัญ
- 5) ผู้สมัครใหม่ต้องอายุไม่เกิน 65 ปี ยกเว้นสมาชิกเก่า
- 2) จัดการระบบฝากเงินสัจจะออมทรัพย์
  - 2.1) สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข บันทึกข้อมูลการฝากเงินได้
  - 2.2) สามารถตรวจสอบข้อมูลการฝากเงินของสมาชิกได้
  - 2.3) สามารถคำนวณเงินฝากของสมาชิกในแต่ละเดือนได้
  - 2.4) สามารถพิมพ์ใบเสร็จการฝากเงินได้
- 3) จัดการระบบถอนเงิน
  - 3.1) สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข บันทึกข้อมูลการถอนเงินได้
  - 3.2) สามารถตรวจสอบข้อมูลการถอนเงินของสมาชิกได้
  - 3.3) สามารถคำนวณเงินยอดคงเหลือของสมาชิกในแต่ละเดือนได้
  - 3.4) สามารถพิมพ์ใบเสร็จการถอนเงินได้
- 4) ระบบยกเลิกบัญชี
  - 4.1) สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข บันทึกข้อมูลการยกเลิกบัญชีให้กับสมาชิกได้
  - 4.2) สามารถตรวจสอบข้อมูลการฝาก – ถอนให้กับสมาชิกได้
  - 4.3) สามารถตรวจสอบการกู้เงินกองทุนหมู่บ้านของสมาชิกได้
  - 4.4) สามารถพิมพ์ใบยืนยันการยกเลิกบัญชีได้

ซึ่งในการยกเลิกบัญชีสมาชิกต้องขาดหรือพ้นสภาพการเป็นสมาชิกตามเหตุต่าง ๆ เช่น ตาย ลาออกและได้รับอนุมัติให้ออก วิกลจริต ที่ประชุมมีมติให้ออก จงใจ

ฝ่าฝืนระบบของกองทุน ปิดบังความจริงอันควรแจ้งให้ทราบ นำทรัพย์สินกองทุนไปใช้ผิดวัตถุประสงค์  
มีคุณสมบัติไม่เหมาะสมต่อการเป็นสมาชิก

#### 1.4.2.4 จัดการระบบกองทุนหมู่บ้าน

##### 1) จัดการระบบยืมกู้

- 1.1) สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข บันทึกข้อมูลการยืมกู้เงินได้
- 1.2) สามารถตรวจสอบการเป็นสมาชิกสัจจะออมทรัพย์ได้
- 1.3) สามารถตรวจสอบสถานะของผู้กู้ได้
- 1.4) สามารถพิมพ์ใบคำขอยืมกู้เงินได้  
ซึ่งผู้ยืมกู้จะต้องเป็นสมาชิกของสัจจะออมทรัพย์เท่านั้น

##### 2) ระบบอนุมัติเงินกู้

- 2.1) สามารถเพิ่ม ลบ บันทึกข้อมูลการอนุมัติเงินกู้ได้
- 2.2) สามารถตรวจสอบการเป็นสมาชิกสัจจะออมทรัพย์ได้
- 2.3) สามารถตรวจสอบข้อมูลการยืมกู้เงินได้
- 2.4) ระบบสามารถตรวจสอบเกณฑ์ของผู้ขอยืมเงินเพื่ออนุมัติเงินกู้ได้

(โดยพิจารณาจากประวัติการฝาก – ถอนเงินสัจจะออมทรัพย์ประวัติการกู้เงินและคุณสมบัติอื่นๆ)

##### 2.5) สามารถตรวจสอบข้อมูลการชำระเงินกู้ได้

ระบบจะทำการตรวจสอบวงเงินและโครงการที่สมาชิกจะกู้  
โครงการนั้นต้องนำไปใช้ในการพัฒนาอาชีพ การสร้างงาน การสร้างหรือการเพิ่มรายได้ ลดรายจ่าย  
วงเงินไม่เกิน 3,000-50,000 บาท บรรเทาเหตุฉุกเฉินหรือจำเป็นเร่งด่วนวงเงินไม่เกิน 3,000 บาท  
ซึ่งวิเคราะห์การอนุมัติเงินกู้ให้กับสมาชิก โดยมีเงื่อนไขในการอนุมัติ ดังนี้

Condition (เงื่อนไข)

- 1) ต้องเป็นสมาชิกสัจจะออมทรัพย์
- 2) ต้องมีจำนวนเงินฝากสัจจะออมทรัพย์  $\geq$  2,000 บาท
- 3) จำนวนวงเงินไม่เกิน 3,000-50,000 บาท

Action (แนวทางปฏิบัติ)

- 1) อนุมัติเงินกู้
- 2) ไม่อนุมัติเงินกู้

จะได้ตารางการตัดสินใจในการอนุมัติเงินกู้ให้กับสมาชิกดังนี้

เงื่อนไข	กฎเกณฑ์การตัดสินใจ							
	1	2	3	4	5	6	7	8
1.เป็นสมาชิก	Y	Y	Y	Y	N	N	N	N
2.จำนวนเงินฝากสัจจะออมทรัพย์	<2,000	<2,000	≥2,000	≥2,000	<2,000	<2,000	≥2,000	≥2,000
3.จำนวนเงินกู้	≤3,000	3,000-50,000	≤3,000	3,000-50,000	≤3,000	3,000-50,000	≤3,000	3,000-50,000
อนุมัติ			✓	✓				
ไม่อนุมัติ	×	×			×	×	×	×

### 3) ระบบทำสัญญาเงินกู้

- 3.1) สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข ข้อมูลการทำสัญญาและจ่ายเงินกู้ได้
- 3.2) สามารถตรวจสอบการเป็นสมาชิกสัจจะออมทรัพย์ได้
- 3.3) สามารถตรวจสอบข้อมูลการพิจารณาเงินกู้ได้
- 3.4) สามารถออกใบสัญญาเงินกู้ได้

ในการทำสัญญาเงินกู้ นั้น ถ้าสมาชิกทำโครงการพัฒนาอาชีพ สร้างงาน เพิ่มรายได้ และลดรายจ่ายจะต้องให้สมาชิกกองทุนจำนวนสองคนเป็นผู้ค้ำประกัน แต่ถ้าสมาชิกต้องการกู้เนื่องจากมีเหตุฉุกเฉินหรือจำเป็นเร่งด่วนให้ทำสัญญาเพียงอย่างเดียว

### 4) ระบบจ่ายเงินกู้ให้ผู้กู้

- 4.1) สามารถเพิ่ม ลบ บันทึกข้อมูลการจ่ายเงินให้กับผู้กู้ได้
- 4.2) สามารถตรวจสอบการเป็นสมาชิกสัจจะออมทรัพย์ได้
- 4.3) สามารถตรวจสอบการกู้เงินของสมาชิกได้
- 4.4) สามารถตรวจสอบสถานะการจ่ายเงินกู้ให้ผู้กู้ได้
- 4.5) สามารถพิมพ์ใบเสร็จการจ่ายเงินกู้ให้กับผู้กู้ได้

### 5) ระบบชำระเงินกู้และดอกเบี้ย

- 5.1) สามารถ เพิ่ม ลบ บันทึกข้อมูลการคืนเงินของสมาชิกได้
- 5.2) สามารถค้นหาข้อมูลการกู้เงินกองทุนได้

5.3) สามารถคำนวณดอกเบี้ย เงินที่ต้องชำระทั้งหมด และคำนวณเงิน  
ทอนได้ ซึ่งการคำนวณดอกเบี้ย = จำนวนวงเงินกู้ยืม \* อัตราดอกเบี้ย \* ระยะเวลาการกู้ (อัตรา  
ดอกเบี้ยเงินกู้ร้อยละ 6 บาท ต่อปี)

5.4) สามารถแสดงรายละเอียดการคืนเงินของสมาชิกได้

5.5) สามารถออกใบเสร็จชำระเงินของสมาชิกได้

#### 1.4.2.5 ออกรายงาน

- 1) สามารถออกรายงานข้อมูลประวัติการเข้าใช้งานได้
- 2) สามารถออกรายงานข้อมูลสมาชิกได้
- 3) สามารถออกรายงานข้อมูลกรรมการได้
- 4) สามารถออกรายงานข้อมูลการฝาก – ถอนและยกเลิกสมุดบัญชีสัจจะ

ออมทรัพย์ได้

- 5) สามารถออกรายงานข้อมูลการยื่นกู้กองทุนหมู่บ้านได้
- 6) สามารถออกรายงานข้อมูลการอนุมัติเงินกู้กองทุนหมู่บ้านได้
- 7) สามารถออกรายงานข้อมูลการทำสัญญาเงินกู้กองทุนหมู่บ้านได้
- 8) สามารถออกรายงานข้อมูลการจ่ายเงินกู้ให้ผู้กู้กองทุนหมู่บ้านได้
- 9) สามารถออกรายงานข้อมูลการชำระเงินและดอกเบี้ยของสมาชิกได้

#### 1.4.2.6 ออกจากระบบ

- 1) กรรมการสามารถออกจากระบบ เมื่อเลิกใช้งาน
  - 1.1) กรรมการยืนยันการออกจากระบบ
  - 1.2) ระบบสามารถจัดเก็บประวัติการออกใช้งานล่าสุด

#### 1.4.3 ผู้บริหาร (ผู้ใหญ่บ้าน)

1.4.3.1 ผู้บริหารสามารถเข้าสู่ระบบได้ โดยทำการกรอกชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านเมื่อ  
ผู้บริหารต้องการเข้าใช้งานระบบ

- 1) ระบบสามารถตรวจสอบ ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านของผู้เข้าใช้งานระบบได้
- 2) ระบบสามารถแสดงสถานะกำลังใช้งานได้
- 3) ระบบสามารถจัดเก็บประวัติการเข้าใช้งานได้

#### 1.4.3.2 จัดการข้อมูลพื้นฐาน

- 1) สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข บันทึกข้อมูลกรรมการได้
- 2) สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข บันทึกข้อมูลสัจจะออมทรัพย์ได้
- 3) สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข บันทึกข้อมูลกองทุนหมู่บ้านได้

#### 1.4.3.3 ออกรายงาน

- 1) สามารถออกรายงานข้อมูลประวัติการเข้าใช้งานได้
- 2) สามารถออกรายงานข้อมูลสมาชิกได้
- 3) สามารถออกรายงานข้อมูลข้อมูลกรรมการได้
- 4) สามารถออกรายงานข้อมูลการฝาก – ถอนและยกเลิกสมุดบัญชีได้

ออมทรัพย์ได้

- 5) สามารถออกรายงานข้อมูลการยื่นกู้กองทุนหมู่บ้านได้
- 6) สามารถออกรายงานข้อมูลการอนุมัติเงินกู้กองทุนหมู่บ้านได้
- 7) สามารถออกรายงานข้อมูลการทำสัญญาเงินกู้กองทุนหมู่บ้านได้
- 8) สามารถออกรายงานข้อมูลการจ่ายเงินกู้ให้ผู้กู้กองทุนหมู่บ้านได้
- 9) สามารถออกรายงานข้อมูลการชำระเงินและดอกเบี้ยของสมาชิกได้

#### 1.4.3.4 ออกจากระบบ

- 1) ผู้บริหารสามารถออกจากระบบ เมื่อเลิกใช้งาน
  - 1.1) ผู้บริหารยืนยันการออกจากระบบ
  - 1.2) ระบบสามารถจัดเก็บประวัติการเข้าใช้งานได้

## 1.5 เทคโนโลยีและเครื่องมือในการพัฒนาระบบ

### 1.5.1 เทคโนโลยีและภาษาที่ใช้ในการพัฒนา

#### 1.5.1.1 HTML5 & CSS3

#### 1.5.1.2 JavaScript

#### 1.5.1.3 jQuery

#### 1.5.1.4 MySQL 2.51

#### 1.5.1.5 PHP 6.0

### 1.5.2 ซอฟต์แวร์ที่ใช้พัฒนา

#### 1.5.2.1 ระบบปฏิบัติการ Windows 8.1

#### 1.5.2.2 Adobe Dreamweaver CS6

#### 1.5.2.3 Adobe Photoshop CS6

#### 1.5.2.4 Xampp

## 1.6 นิยาม และศัพท์เฉพาะ

1.6.1 กองทุนหมู่บ้าน หมายถึง แหล่งเงินทุนหมุนเวียนสำหรับการลงทุนเพื่อพัฒนาอาชีพ สร้างงาน สร้างรายได้ และบรรเทาเหตุจำเป็นเร่งด่วนของชุมชนเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจในระดับรากหญ้า



และเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางเศรษฐกิจสังคมในหมู่บ้านสวนครัว หมู่ที่ 14 ตำบลอิสาน อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

1.6.2 กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต หมายถึง การรวมตัวของประชาชนด้วยความสมัครใจ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อออมเงินอย่างสม่ำเสมอ และใช้เงินในการลงทุนประกอบอาชีพ และใช้จ่ายทั้งของตนเองและบุคคลอื่น ๆ ภายในกลุ่ม

1.6.3 เงินฝากสัจจะ หมายถึง เงินที่สมาชิกตกลงที่จะฝากหรือออมไว้กับกองทุนตามที่ตกลงกัน โดยให้ถือว่าเงินออมเป็นเงินสะสม และจะถอนหรือปิดบัญชีได้ต่อเมื่อพ้นสภาพจากการเป็นสมาชิกตามระเบียบ หรือข้อบังคับที่กองทุนกำหนด

1.6.4 กรรมการหมู่บ้าน หมายถึง กลุ่มบุคคลที่ทำหน้าที่ในการบริหารจัดการกองทุนให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ได้มาจากการคัดเลือกของประชาชนในหมู่บ้าน

1.6.5 สมาชิก หมายถึง บุคคลที่สมัครเป็นสมาชิกและคณะกรรมการพิจารณาให้เป็นสมาชิก

1.6.6 การกู้ยืมเงิน หมายถึง การกู้ยืมเงินเป็นสัญญาอย่างหนึ่ง ซึ่งเกิดจากบุคคลใดบุคคลหนึ่ง ซึ่งเรียกว่า "ผู้กู้" มีความต้องการจะใช้เงิน แต่ตนเองมีเงินไม่พอ หรือไม่มีเงินไปขอกู้ยืมจากบุคคลอีกคนหนึ่งเรียกว่า "ผู้ให้กู้" และผู้กู้ตกลงจะใช้คืน ภายในกำหนดเวลาใดเวลาหนึ่ง การกู้ยืมจะมีผลสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อมีการส่งมอบเงินที่ยืมให้แก่ผู้ที่ให้ยืม ในการกู้ยืมนี้ผู้ให้ กู้จะคิดดอกเบี้ยหรือไม่ก็ได้

1.6.7 ดอกเบี้ย หมายถึง เงินที่ผู้ให้กู้หรือผู้ที่ฝากเงินได้รับเพิ่มขึ้นจากการให้กู้หรือการออมโดยการคำนวณเป็นอัตราร้อยละต่อปี ในทางกฎหมายกำหนดไว้ ว่าอัตราดอกเบี้ยห้ามเกินร้อยละ 15 บาทต่อปี ถ้าหากเกินนี้จะถือว่าดอกเบี้ยนั้นไม่มีค่าและผู้ให้กู้จะมีความผิดด้วย

1.6.8 การรับชำระเงินกู้ หมายถึง การที่ผู้กู้รับชำระเงินกู้ เงินต้นพร้อมดอกเบี้ยจากลูกหนี้ เมื่อถึง กำหนดการรับชำระเงิน

1.6.9 การถอนเงิน หมายถึง สมาชิกสามารถถอนเงินจากการฝากเงินได้ แต่จะถอนได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของยอดเงินฝาก

1.6.10 การพ้นจากการเป็นสมาชิก หมายถึง สมาชิกต้องขาดหรือพ้นสภาพการเป็นสมาชิกตามเหตุต่าง ๆ เช่น ตาย ลาออกและได้รับอนุมัติให้ออก วิกลจริต ที่ประชุมมีมติให้ออก จงใจฝ่าฝืนระบบของกองทุน ปิดบังความจริงอันควรแจ้งให้ทราบ นำทรัพย์สินกองทุนไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ มีคุณสมบัติไม่เหมาะสมต่อการเป็นสมาชิก