**ประวัติส่วนตัว**

**ชื่อ:** ภาวิดา นามสกุล โกมลกนก

**ที่อยู่:** 316 ซ.เปรมสมบัติแยก 6 ถ.ประชาสงเคราะห์

แขวงดินแดง เขตดินแดงกรุงเทพมหานคร 10400

**Email:** [Pare\_in\_love@hotmail.com](mailto:Pare_in_love@hotmail.com),

Pavida.Komolkanok@hotmail.com

**Tel:** 02-274-5388 Mobile 092-865-2002

ตำแหน่งงานที่ต้องการสมัคร

1. ครูสอนภาษาไทยให้ชาวต่างชาติ/ครูสอนภาษาอังกฤษ

2. นักแปล

3. ล่าม

**เงินเดือนที่ต้องการ:** 20,000 – 25,000 บาท/เดือน, 250-350 บาท/ชั่วโมง

ประวัติการศึกษา

**มหาวิทยาลัยราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจักรพงษภูวนารถ** มิถุนายน 2551 – มีนาคม 2555

**คณะ:** ศิลปศาสตร์ สาขาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล

**เกรดเฉลี่ย:** 3.35

**โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา** 2549 - 2555

**สาขา:** ศิลป์-ฝรั่งเศส

**เกรดเฉลี่ย:** 3.00

ประสบการณ์การทำงาน

**Freelance** มกราคม 2557 - ปัจจุบัน

0928652002, 022745388

**ตำแหน่ง:** ครูสอนพิเศษ

**อัตราเงินเดือน:** 250-400บาท/ชั่วโมง

**หน้าที่รับผิดชอบ:**

-รับสอนพิเศษภาษาอังกฤษ และติวสอบให้กับนักเรียนหลายระดับตั้งแต่ชั้นประถมไปจนถึงวัยทำงาน

-สอนภาษาไทยให้ชาวต่างชาติ ทั้งแบบกลุ่มและตัวต่อตัว

**บริษัท Jones Lang Lasalle Co.,Ltd.** มกราคม 2558 – กุมภาพันธ์ 2559

**ที่อยู่:** ชั้น 19 อาคาร Sathorn City Tower เลขที่ 175 ถนนสาทรใต้ เขตสาทร กรุงเทพ 10120 โทร.026246400

**ตำแหน่ง:** เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์

**อัตราเงินเดือน:** 19,000 บาท

**หน้าที่รับผิดชอบ:**

-อำนวยความสะดวกในการขึ้นลงอาคารสำนักงาน

-รับแลกบัตรเข้า-ออก อาคาร

-จัดทำเอกสารรายงานสถิติ Visitor ทั้งหมด

สาเหตุที่ลาออก ต้องการเปลี่ยนสายงานและมีปัญาหาทางสุขภาพ

**โรงเรียนสอนภาษาปึงเบ** มิถุนายน 2556 - ธันวาคม 2557

**ที่อยู่:** อาคาร RS Tower ชั้น 18 ถนนรัชดาภิเษก เขตดินแดง จังหวัดกรุงเทพ 10400 (ปิดกิจการแล้ว)

**ตำแหน่ง:** ครูสอนภาษาไทยให้ชาวต่างชาติ

**อัตราเงินเดือน:** 17,500 บาท

**หน้าที่รับผิดชอบ:**

-สอนภาษาไทย

-วางแผนการสอนและจัดทำสื่อการสอน

-เขียนบทความและบทเรียนเพื่อใช้ในการสอน

-ดูแลเรื่องเอกสารเกี่ยวกับ ED-Visa

-ขาย Course และให้คำแนะนำกับลูกค้า

**สาเหตุที่ลาออก:** ปิดกิจการ

**บริษัทบัตรกรุงไทย จำกัด มหาชน** เมษายน 2557 - เมษายน 2557

**ตำแหน่ง:** Learn&Earn (พนักงาน Part-time) แผนก HR

**อัตราเงินเดือน:** 65 บาท/ชั่วโมง

**หน้าที่รับผิดชอบ:**

-ช่วยงานแผนก HR ตามที่ได้รับมอบหมาย

-จัดบูธกิจกรรม

ประวัติการฝึกงาน

**บริษัทบัตรกรุงไทย จำกัด มหาชน** มิถุนายน 2557 - กันยายน 2557

**ตำแหน่ง:** Learn&Earn (ฝึกงานและทำPart-time) แผนก HR

**อัตราเงินเดือน:** 9,600 บาท/เดือน

**หน้าที่ที่รับผิดชอบ:**

-ช่วยงานแผนก HR ตามที่ได้รับมอบหมาย

-จัดบูธกิจกรรม

ข้อมูลส่วนตัว

**เพศ:** หญิง **วันเกิด:** 30 เมษายน 2534 **อายุ:** 24 ปี

**ส่วนสูง:** 166 ซม. **นํ้าหนัก:** 51 กก.

**สัญชาติ:** ไทย **ศาสนา:** พุทธ

**สถานภาพสมรส:** โสด

**ผลสอบ:** TOEIC 705 คะแนน

**ความสามารถพิเศษ**

- ร้องเพลงสากล

- ทำอาหารและของหวาน

- วาดรูปและทำงานประดิษฐ์

- ทำงานด้านกราฟฟิคดีไซน์

- พิธีกร

บุคคลอ้างอิง

คุณแน๊ก(แผนกฝ่ายบุคคล บริษัท Jones lang Lasalle) โทร 026246502