

AYUDA











Cámara de Comercio de Madrid

2007



INTRODUCCIÓN:

En este documento se presentan todos los objetos del curso con los cuales un alumno podría interactuar, de forma que se explica cual es la consecuencia de que se actúe sobre ellos. Desde la portada inicial del tema, el progreso que lleva el alumno, el tiempo invertido, hasta cada uno de los componentes que forman el contenido del mismo.

-  [Bienvenido al Curso.](#)
-  [Cómo realizar el curso.](#)
-  [Botones de navegación y Panel Superior.](#)
-  [Progreso in-situ.](#)
-  [Índice.](#)
-  [Botones de Link.](#)
-  [Uso de las Pizarras y botón de fin tema.](#)
-  [Muñecos de descarga de archivos del tema.](#)
-  [Documento de Trabajo.](#)
-  [Plantillas de Documentos de Trabajo.](#)

NOTA: Cuando un alumno deja un tema y sale de él, el curso guarda la última página que fue visitada por el alumno y cuando éste vuelva a entrar en el tema correspondiente el curso le llevará a esa página, con el fin de que el alumno no tenga que volver a recorrer una por una las páginas ya visitadas.

BIENVENIDO AL CURSO:

Nombre del
alumno

Nombre del
Curso

Acceso a la
plantilla del
ejercicio

BIENVENIDO AL CURSO DE
PLAN DE EMPRESA

Bienvendid@, undefined

Progreso 0%

Páginas 0 visitadas de 7 totales

Tiempo undefined

CONTENIDO TEÓRICO

EJEMPLO RESUELTO

AYUDA

Nombre del
Curso

% de Progreso

Tiempo
invertido

Acceso a la
Teoría

Acceso a la
ayuda

CÓMO REALIZAR EL CURSO:

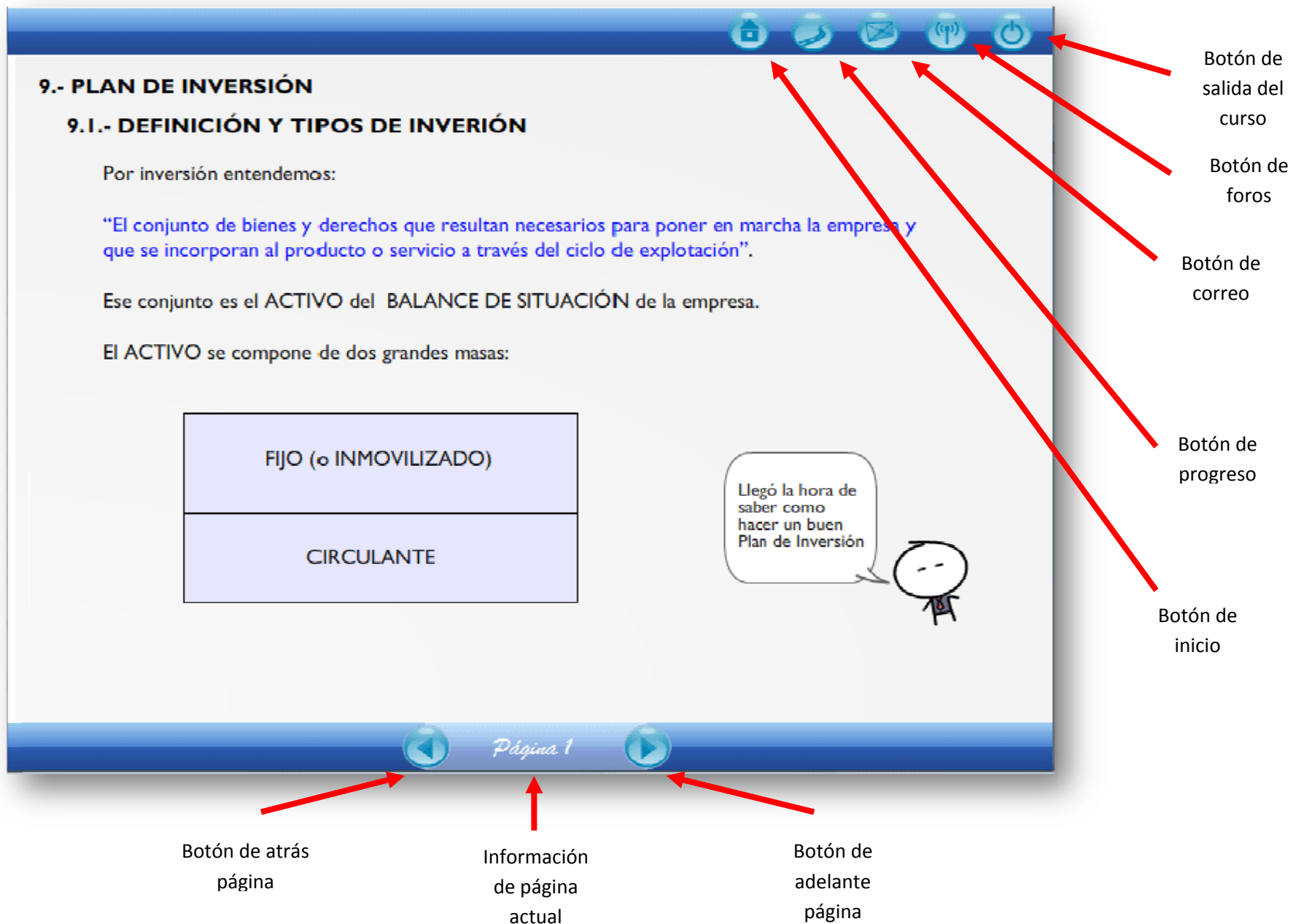
Lo primero que el alumno debe hacer en este curso es leerse el archivo de Ayuda, haciendo clic en el botón Ayuda, comentado en la anterior diapositiva.

Una vez que tenga claros todos los componentes del curso, puede empezar a leer el Contenido Teórico. A medida que va avanzando en cada tema del Plan de Empresa, el alumno se irá encontrando con documentos de trabajo, que tendrá que ir resolviendo el mismo, con las indicaciones que se le han dado a lo largo del tema y con la ayuda de los casos prácticos que se van resolviendo.

Es por esta razón que se le aconseja al alumno, que en su escritorio se cree una carpeta llamada *Curso Plan de Empresa*, la cual va a contener tantas carpetas como temas tiene el curso, en este caso 18 carpetas y cada carpeta tendrá el nombre del tema que estás estudiando en ese momento. Si estás estudiando el tema de Plan de Recursos Humanos, en ese momento deberás crearte una carpeta dentro de la de Curso de Plan de Empresa, con ese nombre. En esta carpeta de *Plan de Recursos Humanos*, deberás almacenar toda la información que se te puede facilitar durante el contenido teórico del curso, además de, cuando llegues al Documento de Trabajo, crear una carpeta para este tema con ese nombre, *Documento de Trabajo*, donde almacenarás las plantillas que se te proporcionan a la hora de hacer el ejercicio y las tuyas propias, para intentar resolverlo.

De esta forma vas teniendo un desarrollo estructura del curso y vas viendo como por partes se va resolviendo el Plan de Empresa para luego finalmente tener una visión global de todo.

BOTONES DE NAVEGACIÓN Y PANEL SUPERIOR:



PROGRESO IN-SITU:

Esta clasificación nos sirve, también, para poder ordenar las inversiones a realizar en la empresa:

- ▶ Inversiones a **LARGO** plazo: adquisiciones del inmovilizado.
- ▶ Inversiones a **CORTO** plazo: adquisiciones de circulante y su transformación.

El objetivo de toda inversión es la máxima eficiencia. Esta se consigue procurando que el desembolso por la misma sea el menor posible y que su rendimiento sea el mayor posible.

Estas dos ideas dan origen a las más modernas técnicas de gestión del circulante:

Just in time para la gestión de stocks.

Cash management para la de saldos de tesorería.

Credit management para la de saldos de clientes.

Resumen de la unidad

Progreso

Páginas vistas: 0 de 15

Tiempo invertido: undefined

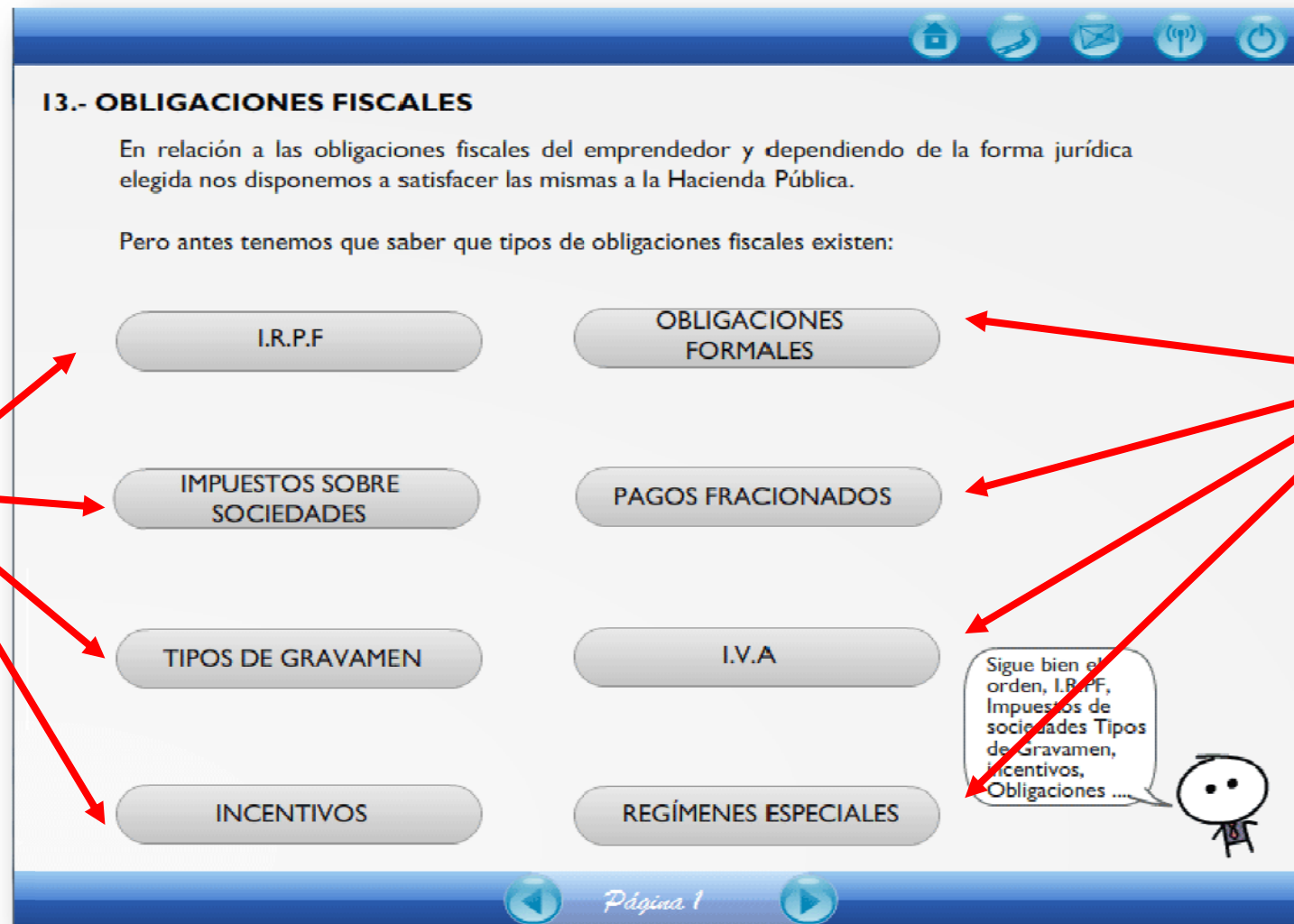
Información del número de páginas visitadas

% de progreso del tema

Tiempo invertido en el tema

Página 2

ÍNDICE:



BOTONES LINK:

Botones links.
Cuando el usuario
hace clic sobre
uno de estos
botones, se le
abrirá una
ventana del
explorador con la
página que se
informa en el
botón



Botones links.
Cuando el usuario
hace clic sobre
uno de estos
botones, se le
abrirá una
ventana del
explorador con la
página que se
informa en el
botón

USO DE PIZARRAS Y BOTÓN FINALIZAR TEMA:

6.3.- ELECCIÓN DE LA FORMA JURÍDICA

La elección de la forma jurídica a adoptar para la puesta en marcha de una nueva empresa debe ser objeto de estudio, para seleccionar la que mejor se adapte a las características de nuestro proyecto.

Aspectos a tener en cuenta:

- ❖ Tipo de actividad a ejercer.
- ❖ Número de promotores.
- ❖ Responsabilidad de los promotores.
- ❖ Necesidades económicas del proyecto.
- ❖ Aspectos fiscales.

La actividad que vaya a desarrollar la empresa puede condicionar la elección de la forma jurídica en aquellos casos en que la normativa aplicable se establezca una forma concreta. Por ello será conveniente analizar con detalle la normativa que regula la actividad que se proyecte ejercer, a fin de comprobar si exige la adopción de una forma jurídica determinada.



Finalizar tema

Página 4

Al pulsar sobre cada uno de los botones que hay al lado de la pizarra se mostrará la información relacionada con cada uno de ellos

Pizarra en la cual irá saliendo la información de cada uno de los puntos señalados

Botón de Fin de Tema, al hacer clic te llevará al inicio y marcará el tema como completado

MUÑECOS DE DESCARGA DE ARCHIVOS DEL TEMA:

The screenshot shows a software interface with a blue header bar containing icons for home, search, email, and other functions. Below the header, there is a list of topics with blue diamond icons:

- ❖ Bonificaciones en las cuotas empresariales a la Seguridad Social.
- ❖ Reducciones a las cuotas de los trabajadores a la Seguridad Social.
- ❖ Anticipo de pagos de desempleo.
- ❖ Ayudas a proyectos innovadores.
- ❖ Empleo rural.
- ❖ Otros.

On the right side, there is a blue circular button with a graduation cap icon and the text "Finalizar tema".

Below the list, there are three columns representing different business types:

- EMPRESARIO INDIVIDUAL**: A cartoon character holding a sign that says "ejemplo". A speech bubble next to it says "Para Empresario Individual estos son los trámites..".
- SOCIEDAD ANÓNIMA O SOCIEDAD LIMITADA**: A cartoon character holding a sign that says "ejemplo". A speech bubble next to it says "Para constituir una S.A/S.L los trámites aquí..".
- SOCIEDAD CIVIL O COMUNIDAD DE BIENES**: A cartoon character holding a sign that says "ejemplo". A speech bubble next to it says "Los trámites de una S.C o Comunidad de bienes aquí..".

At the bottom, there is a blue bar with navigation buttons (back, forward) and the text "Página 5". Above this bar, there is a red warning text: "NO OLVIDES CERRAR LAS VENTANAS ANTES DE CONTINUAR".

Al hacer clic sobre cada uno de estos muñecos con esa representación, podrás descargar un documento de interés relacionado con el tema en el que te encuentras

DOCUMENTO DE TRABAJO:

Como observarás a lo largo de cada tema, es conveniente que cierres las ventanas que se van abriendo a través de los muñecos, con el fin de no tener muchas abiertas, y sea más organizado

PLAN DE FINANCIACIÓN. SOLUCION.

Mira la solución...

ejemplo

NO OLVIDES CERRAR LA VENTANA ANTES DE CONTINUAR

CUADRO DE AMORTIZACIONES DE UN PRÉSTAMO. DOCUMENTO DE TRABAJO

Capital = 16.225 €
Interés = 6,75 %
Años = 7
Nº Pagos años = 12

Descárgate la plantilla....

ejemplo

Mira la solución de amortizaciones

ejemplo

NO OLVIDES CERRAR LA VENTANA ANTES DE CONTINUAR

Finalizar tema

Página 20

El título en rojo es el indicativo de que se has entrado en la una zona de prácticas o documento de trabajo

Al hacer clic sobre cada uno de estos muñecos con, podrás descargarte una plantilla necesaria para poder realizar el documento de trabajo o la solución del mismo según indique el muñeco en su burbuja

PLANTILLAS DE DOCUMENTO DE TRABAJO:

Plan de inversiones										
Gastos de Constitución	Precio adq.	16 % I.V.A.	Total	Vida útil	% de Amortización	Cuota de amortización	Valor Residual	Amortización acumulada año	Amortización acumulada año	Amortización acumulada año
Estatutos		- €	- €	5 años	20%	- €	0	- €	- €	- €
Notaría	500,00 €	80,00 €	580,00 €	5 años	20%	100,00 €		100,00 €	200,00 €	300,00 €
Imp. Transmisiones Pat.	150,00 €		150,00 €	5 años	20%	30,00 €		30,00 €	60,00 €	90,00 €
Registro	385,00 €	61,60 €	446,60 €	5 años	20%	77,00 €		77,00 €	154,00 €	231,00 €
Total Gastos Constitución	1.035,00 €	141,60 €	1.176,60 €			207,00 €		207,00 €	414,00 €	621,00 €
Gastos de 1º Establecimiento										
Consultora		- €	- €	5 años	20%	- €		- €	- €	- €
Licencia obras		- €	- €	5 años	20%	- €		- €	- €	- €
Licencia de apertura		- €	- €	5 años	20%	- €		- €	- €	- €
Publicidad	6.000,00 €	960,00 €	6.960,00 €	5 años	20%	1.200,00 €		1.200,00 €	2.400,00 €	3.600,00 €
Reforma local	18.000,00 €	2.880,00 €	20.880,00 €			4.000,00 €		3.600,00 €	7.200,00 €	10.800,00 €
Total Gastos de 1er Establecimiento	24.000,00 €	3.840,00 €	27.840,00 €			4.000,00 €		4.800,00 €	9.600,00 €	14.400,00 €
Total Activo Ficticio	25.035,00 €	3.981,60 €	29.016,60 €			8.007,00 €		5.007,00 €	10.014,00 €	15.021,00 €
Inmovilizado Inmaterial										
Aplicaciones informáticas	300,00 €	48,00 €	348,00 €			60,00 €		150,00 €	300,00 €	450,00 €
Propiedad industrial						- €		- €	- €	- €
Derechos de traspaso						- €		- €	- €	- €
Total Inmovilizado Inmaterial	300,00 €	48,00 €	348,00 €			60,00 €		150,00 €	300,00 €	450,00 €
Inmovilizado Material										
Maquinaria						- €		- €	- €	- €
Mobiliario	6.000,00 €	960,00 €	6.960,00 €	10 años	10%	600,00 €		600,00 €	1.200,00 €	1.800,00 €
Equipos informáticos	2.000,00 €	320,00 €	2.320,00 €	2 años	50%	1.000,00 €		1.000,00 €	2.000,00 €	3.000,00 €
Elementos de transporte	10.250,00 €	1.640,00 €	11.890,00 €	4 años	25%	2.582,50 €		2.582,50 €	5.125,00 €	7.687,50 €
Total Inmovilizado material	18.250,00 €	2.920,00 €	21.170,00 €			4.162,50 €		4.162,50 €	8.325,00 €	12.487,50 €
Inmovilizado financiero										
Fianza del local	1.800,00 €		1.800,00 €							
Total Inmovilizado financiero	1.800,00 €		1.800,00 €							
Mercaderías	18.000,00 €	2.880,00 €	20.880,00 €							
Deudores	9.829,60 €									
Tesorería	2.837,40 €		2.837,40 €							
Total Circulante	30.667,00 €	2.880,00 €	33.547,00 €							
Total	76.052,00 €	9.829,60 €	85.881,60 €			9.319,50 €		9.319,50 €	18.639,00 €	27.958,50 €

En el plan de inversiones hemos de diferenciar dos partes la parte de inversiones y la parte de amortización, que son las que señalamos con los dos cuadros rojos en la siguiente secuencia.

Cuando aparezca un pos-it, con el play le deberá para poder continuar en la plantilla

Botón para ir al inicio del documento de trabajo

Botón para poder pausar y continuar con las explicaciones

Línea de progreso del documento de trabajo.

Botón de rebobinar para atrás

Botón de rebobinar para adelante