### Índex del manual d'usuari

Pantalla principal	2
Management	3
Reserves	5
Queries	8
Tools	9
Help	11
LogOut	13

#### Pantalla principal

A la pantalla principal «Room Reservation System and Sales Management» trobem un menú amb els següents ítems:

- Management
  - o Rooms
- Reserves
  - Reservations and Services
  - o Clients
  - Payments
- Queries
  - o Inquiries
- <u>Tools</u>
  - Users and Access
- Help
  - About
  - o Help
- LogOut

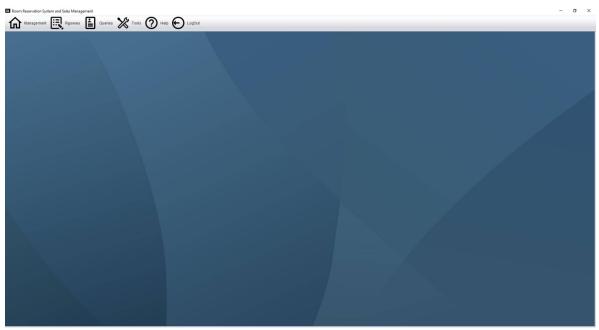


Figura 1: Pantalla principal

#### Management

En aquest menú, tenim les opcions per escollir, que ens serveixen per llistar:

- Rooms
  - o Podem Ilistar les habitacions, per poder veure la disponibilitat.



Figura 2: Management

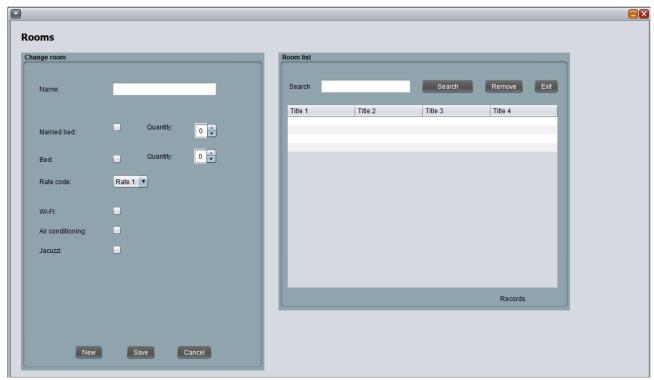


Figura 3: Rooms

A la finestra **«Rooms»**, podem afegir clients nous, però amb camps obligatoris.

**New** → Afegir nova habitació

Save → Desar o editar(Utilitzant el search) les dades de la nova habitació

Cancel → Cancel·lar l'inserció de dades

Camps obligatoris:

Name

A la finestra «Room list», podem cercar o eliminar clients.

 $\textbf{Search} \rightarrow \textbf{Cercar}$ 

 $\textbf{Remove} \rightarrow \text{Eliminar}$ 

**Edit** → Editar

 $\textbf{Exit} o ext{Sortir de l'edició}$ 

#### **Reserves**

En aquest menú, podem escollir per realitzar assignacions:

- Reservations and services
  - o Podem realitzar les reserves de les habitacions i dels serveis desitjats.
- Clients
  - o Podem afegir els clients, amb totes les seves dades.
- Payments
  - o Podem realitzar els pagaments de les estàncies i dels serveis.

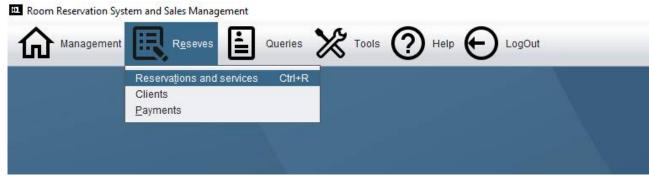


Figura 4: Reserves

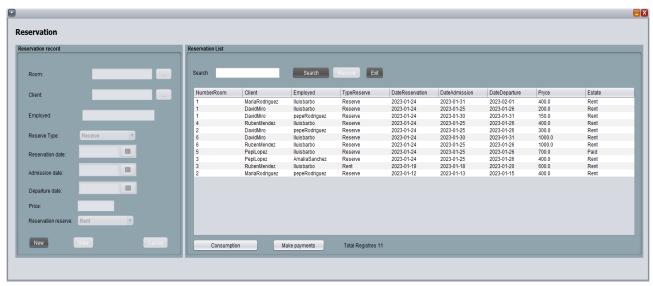


Figura 5: Reservation

A la finestra «Reservation registration», podem afegir clients nous, però amb camps obligatoris.

New → Afegir nova reserva Save → Desar o editar(Utilitzant el search) les dades de la nova reserva Cancel → Cancel·lar l'inserció de dades

#### Camps obligatoris:

- Room → clicant el botó, obra una finestra on escollim l'habitació
- Client → clicant el botó, obra una finestra on escollim el client
- Price

A la finestra «Reservation list», podem cercar o eliminar clients.

 $\begin{array}{l} \textbf{Search} \rightarrow \textbf{Cercar} \\ \textbf{Remove} \rightarrow \textbf{Eliminar} \\ \textbf{Edit} \rightarrow \textbf{Editar} \\ \end{array}$ 

Exit → Sortir de l'edició

lients						
ustomer registra	tion	Client list				
Name:						
Last Name:		Search		Search	Remove	Exit
EMAIL:		Title 1	Title 2	Title 3	Title 4	
Doc Tipe:	DNI ▼					
DNI:						
Address:						
Municipality:	Postal code:					
Province:						
Nacionality:						
Phone:						
IBAN:						
	New Save Cancel				Records	
					Records	

Figura 6: Clients

A la finestra **«Customer registration»**, podem afegir clients nous, però amb camps obligatoris.

 $\textbf{New} \to \text{Afegir nou client}$   $\textbf{Save} \to \text{Desar o editar}(\text{Utilitzant el search})$  les dades del nou client  $\textbf{Cancel} \to \text{Cancel}\cdot \text{lar l'inserci\'o}$  de dades

#### Camps obligatoris:

- Name
- LastName
- EMAIL
- DNI
- Phone

A la finestra «Client list», podem cercar o eliminar clients.

 $\begin{array}{l} \textbf{Search} \rightarrow \textbf{Cercar} \\ \textbf{Remove} \rightarrow \textbf{Eliminar} \\ \textbf{Edit} \rightarrow \textbf{Editar} \\ \end{array}$ 

Exit → Sortir de l'edició

#### Queries

Podem realitzar la consulta de pagaments realitzats i generar un informe.



Figura 7: Queries

Aquí podem visualitzar mitjançant unes taules, els clients, les habitacions, les reserves i els usuaris.

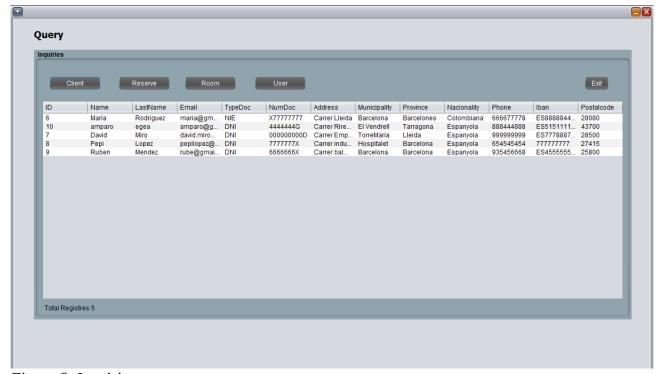


Figura 8: Inquiries

#### **Tools**

En aquest menú, podem escollir per inserir, llistar, editar o eliminar els usuaris i els seus accessos.



Figura 9: Tools

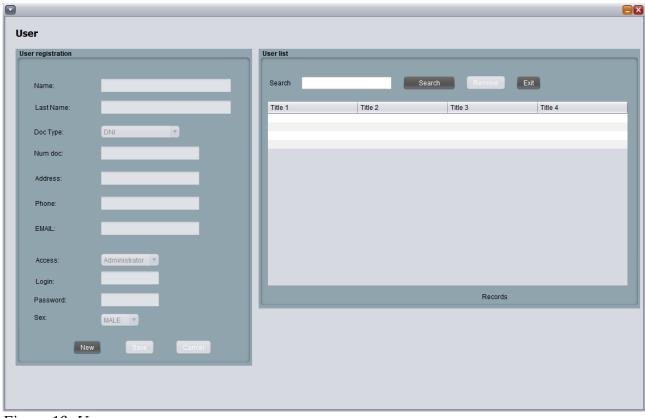


Figura 10: User

A la finestra **«User registration»**, podem afegir usuaris nous, però amb camps obligatoris.

**New**  $\rightarrow$  Afegir nou usuari **Save**  $\rightarrow$  Desar o editar(Utilitzant el search) les dades del nou usuari **Cancel**  $\rightarrow$  Cancel·lar l'inserció de dades

#### Camps obligatoris:

- User
- Password
- EMAIL
- DNI
- Phone

A la finestra «User list», podem cercar o eliminar clients.

Search → Cercar Remove → Eliminar Edit → Editar Exit → Sortir de l'edició

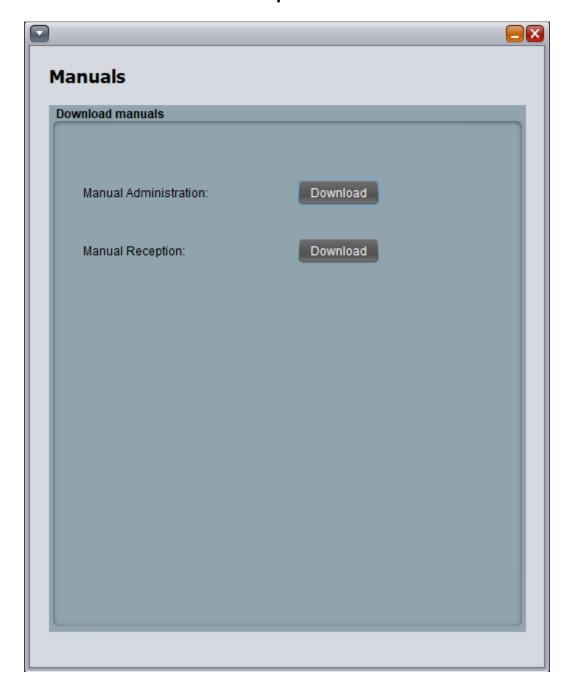
#### Help

En aquest menú, podem escollir entre dues opcions:

- About
  - o Podem trobar una breu explicació i les dades de l'empresa
- Help
  - o Podem trobar un breu funcional, per fer més entenedor el programa



Figura 11: Help



A la finestra **«Manuals»**, podem descarregar els manuals d'usuari.

**Manual Administration**  $\rightarrow$  **Download**  $\rightarrow$  Descarregar manual administrador **Manual Reception**  $\rightarrow$  **Download**  $\rightarrow$  Descarregar manual recepció

#### LogOut

En el moment de clicar el Cogout finalitzem la sessió de l'usuari i tornem a la pantalla del Login.

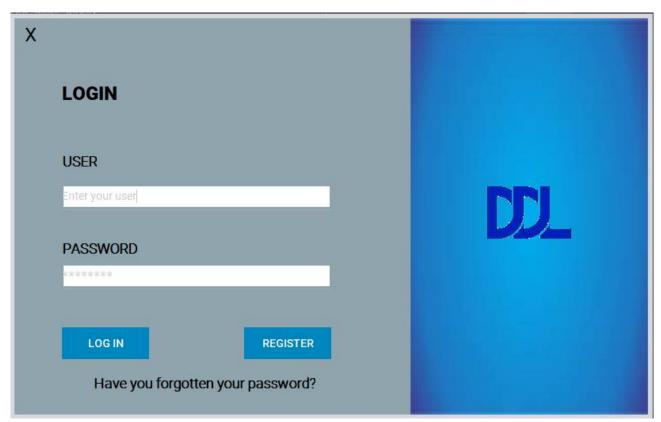


Figura 12: Pantalla de Login