

MINIT MESYUARAT BIL. 4
CITP IWG On Workforce Control And Balance
CITP-IWG9/P2

Tarikh : 29 Ogos 2017 (Selasa)
Masa : 2.30 petang – 4.30petang
Tempat : Bilik Perhentian,
Tingkat 3,
Pusat Dagangan Dunia Putra (PWTC)
Pengerusi : Dato' Suriani Dato' Ahmad
Timbalan Ketua Setiausaha
(Kawalan dan Penguatkuasaan)
Kementerian Dalam Negeri

KEHADIRAN

- | | | |
|-----|--|--|
| 1. | YBhg. Dato' Suriani Dato' Ahmad | - Pengerusi/Kementerian Dalam Negeri |
| 2. | YBhg. Dato' Mohammad Radhi Abdul Razak | - Unit Perancang Ekonomi |
| 3. | En. Mohd Zamri Mat Zain | - Kementerian Dalam Negeri |
| 4. | En. Azman bin Ibrahim | - Kementerian Kerja Raya |
| 5. | En. Bashah bin Bachik | - Kementerian Sumber Manusia |
| 6. | Pn. Azni Mazhana binti Abdul Manab | - Jabatan Perangkaan Malaysia |
| 7. | En. Mohd Yazid Kasim | - Jabatan Perangkaan Malaysia |
| 8. | En. Mohd Razali Bidin | - Majlis Amanah Rakyat (MARA) |
| 9. | Dato' Ir. Jamaludin Non | - PKMM |
| 10. | Ir. Tiah Oon Ling | - Real Estate & Housing Developers' Association Malaysia (REHDA) |
| 11. | Pn. Sharifah Zaida Nurlisha | - Malaysian Oil & Gas Services Council (MOGSC) |
| 12. | Datuk Ir. Rosaline Genendra | - Ahli Lembaga Pengarah CIDB |
| 13. | Mr. Foo Chek Lee | - Ahli Lembaga Pengarah CIDB |
| 14. | Sr. Noridah Shaffii | - CIDB |
| 15. | En. Abd. Jaiz Abd. Aziz | - CIDB |
| 16. | Pn. Siti Rahayu Yaakub | - CIDB |

Tidak Hadir dengan Maaf:

- | | | |
|----|-------------------------------|---|
| 1. | YBhg. Dato' Hj. Mokhtar Samad | - Naib Pengerusi/Ahli Lembaga Pengarah CIDB |
| 2. | En Mohd Fardhi Ahmad | - Jabatan Imigresen Malaysia |
| 3. | Cik Norlia Anak Jawor | - Jabatan Tenaga Kerja |
| 4. | En. Asri Ab. Rahman | - National Institute for Labour Market Information and Analysis (ILMIA) |
| 5. | En. Kamarul Bahrin Mansor | - Malaysian Trades Union Congress (MTUC) |

Turut Hadir:

- | | | |
|----|-------------------------------|------------------------|
| 1. | En. Hil Me Hj Md Isa | - CIDB |
| 2. | En. Mohd Fariq Abdul Hamid | - CIDB |
| 3. | Pn. Nurul Hidayah Abdul Ghani | - CIDB(Pencatit minit) |

1. UCAPAN ALUAN Pengerusi

- 1.1. YBhg. Dato' Pengerusi mengucapkan selamat datang dan terima kasih kepada semua ahli jawatankuasa, wakil-wakil Jabatan/agensi, penaja, pemilik dan sekretariat yang hadir dalam mesyuarat kali ke-4 ini.
- 1.2. YBhg. Dato' Pengerusi memaklumkan kepada semua ahli jawatankuasa bahawa mesyuarat CITP IWG9/P2 kali ke-3 telah dijalankan pada 28 Februari 2017 yang lalu.

Tindakan : Makluman

2. PENGESAHAN MINIT MESYUARAT BIL.3

- 2.1. YBhg. Dato' Pengerusi meminta ahli mesyuarat untuk menyemak minit Mesyuarat CITP-IWG9/P2 Bil.3/2017 sekiranya terdapat sebarang pindaan. Minit mesyuarat telah diedar pada 10 Ogos 2017.
- 2.2. Seterusnya, YBhg. Dato' Pengerusi mencadangkan Minit Mesyuarat CITP-IWG9/P2 Bil.3/2017 disahkan. Cadangan tersebut telah disokong oleh semua ahli mesyuarat.

3. MAKLUMBALAS MINIT MESYUARAT BIL.3

Cadangan menggunakan *Economic Census* bagi menggantikan *Labour Force Survey*

- 3.1. Pemilik Inisiatif memaklumkan bahawa CIDB telah mendapat maklumbalas daripada UPMCS. Data *Labour Force Survey (LFS)* digunakan untuk membuat unjuran kerana data LFS mempunyai sehingga 4 digit pengkelasan pekerjaan berbanding data *Economic Census* sehingga 1 digit pengkelasan sahaja. Kajian ini memerlukan 4 digit pengkelasan pekerjaan bagi memenuhi hasrat inisiatif IWG9/P2.

Tindakan: Makluman

Mesyuarat CITP IWG9/P2 sebagai platform untuk membincangkan dan memaklumkan sebarang isu berkaitan pengurusan tenaga kerja sektor pembinaan.

- 3.2. CIDB telah menghantar surat pelawaan kepada semua ahli jawatankuasa pada 10 Ogos 2017 memohon sekiranya ada isu-isu berkaitan untuk dibincangkan dalam mesyuarat. Namun sehingga kini CIDB belum menerima sebarang isu untuk dibincangkan dalam mesyuarat ini.
- 3.3. YBhg. Dato' Pengerusi mengalu-alukan kepada semua ahli mesyuarat untuk memaklumkan kepada urusetia sekiranya terdapat sebarang isu berkaitan kawalan dan pengeimbangan tenaga kerja dalam industri pembinaan untuk dibincangkan pada masa yang akan datang.

Tindakan: Makluman

4. LAPORAN PRESTASI KPI P2

KPI No. 55 : Report on construction manpower supply and demand, published annually from Q4 2017 onwards

- 4.1. Pemilik Inisiatif memaklumkan bahawa kemajuan *manpower study* telah mencapai 40%. Kemajuan tersebut meliputi perkara-perkara berikut :
- a. Laporan *Inception* dan *Interim* kajian tenaga kerja telah diluluskan oleh Jawatankuasa Teknikal :
 - i. Pemetaan pada kategori kemahiran MASCO, NOSS dan CIDB.
 - ii. Penanda aras pada amalan terbaik keperluan tenaga kerja.
 - iii. *Pilot Survey* kepada 50 kontraktor.
 - b. Survey ke atas industri tenaga kerja telah selesai.
 - c. Penglibatan industri untuk mengesahkan kajian ini.
- 4.2. Pemilik Inisiatif juga memaklumkan bahawa kemajuan pelaksanaan survey adalah seperti berikut :
- a. Survey keatas kontraktor telah mencapai sebanyak 95% daripada sasaran sebanyak 1,060.
 - b. Survey keatas pekerja pembinaan telah mencapai 116% daripada sasaran sebanyak 4,000.
 - c. Survey keatas pusat latihan telah mencapai 14% daripada sasaran sebanyak 250.

- 4.3. Mesyuarat dimaklumkan kerjasama yang baik diperolehi daripada kontraktor dan personel binaan kerana mereka diberi insentif berupa mata CCD tetapi insentif tersebut tidak berkaitan kepada pusat latihan. Oleh itu, maklumbalas kajian ke atas pusat latihan tidak begitu memberangsangkan.
- 4.4. Bagi mencapai sasaran survey UPMCS telah memohon kepada CIDB untuk melanjutkan tarikh penyiapan laporan akhir. Permohonan tersebut telah dibentangkan kepada jawatankuasa lanjutan masa CIDB dan telah dipersetujui untuk lanjutan masa sehingga 1 November 2017.
- 4.5. Pemilik Inisiatif juga telah memaklumkan bahawa *Focus Group Discussion (FGD)* telah diadakan pada 14 dan 15 Ogos 2017. Perbincangan FGD tersebut telah diasingkan seperti berikut :
 - a. Dasar dan polisi.
 - b. Penggiat integriti dan
 - c. Penyedia latihan

CIDB telah menjemput pihak-pihak yang berkaitan daripada agensi kerajaan, persatuan berkaitan integriti pembinaan, majikan dan penyedia latihan untuk setiap sesi FGD di atas.

Tindakan : Makluman

KPI No.56 : All qualified skilled workers and supervisory personnel accredited from Q4 2016 onwards

- 4.6. Pemilik Inisiatif memaklumkan bahawa CIDB telah melaksanakan akreditasi sebanyak 100% pada pekerja mahir dan penyelia tapak bina sebagaimana yang telah ditetapkan dalam Akta 520.

Tindakan : Makluman

5. PERKARA-PERKARA BERBANGKIT DI DALAM CITP-TWG3/PRODUKTIVITI

- 5.1. Pemilik Inisiatif memaklumkan bahawa mesyuarat CITP-TWG3/PRODUKTIVITI telah diadakan 10 Julai 2017. Tiada sebarang isu berbangkit berkaitan Inisiatif IWG9/P2.

6. PEMBENTANGAN STATUS PELAKSANAAN KAJIAN “A RESEARCH ON MANAGEMENT OF HUMAN CAPITAL IN THE CONSTRUCTION INDUSTRY IN MALAYSIA” DARIPADA UPM CONSULTANCY & SERVICES SDN BHD.

- 6.1. Wakil UPM Consultancy & Services Sdn Bhd, Prof. Madya. Dr. Rusmawati Said membentangkan status pelaksanaan kajian.
- 6.2. Di dalam pembentangan tersebut, Prof. Madya. Dr. Rusmawati Said memaklumkan bahawa pembentangan draf akhir akan diadakan pada 27 September 2017.
- 6.3. Seterusnya, Prof. Madya. Dr. Rusmawati Said membentangkan cabutan laporan kemajuan penyediaan unjuran tenaga kerja daripada 2016 hingga 2020 bagi sektor pembinaan.
- 6.4. Prof. Madya. Dr. Rusmawati Said menerangkan lagi laporan kemajuan analisis penanda aras yang mengandungi polisi, strategi, teknologi, latihan, keselamatan dan kebajikan. Analisis penanda aras ini diberi skor *star rating* sebagai perbandingan antara integrasi terpilih berbanding Malaysia.
- 6.5. Prof. Madya. Dr. Rusmawati Said meneruskan pembentangan dengan laporan kemajuan model pengurusan sumber manusia yang meliputi 5 kriteria terpenting dalam pengambilan dan pemilihan pekerja iaitu :
 - a. kos yang lebih rendah.
 - b. pendidikan tinggi.
 - c. disiplin yang tinggi.
 - d. kualiti kerja yang baik.
 - e. boleh bekerja dalam pelbagai keadaan tempat kerja.
- 6.6. Prof. Madya. Dr. Rusmawati Said juga memaklumkan bahawa analisis mengenai nilai kontrak projek berdasarkan jenis pembangunan mendapati bahawa 44% daripada projek IBS adalah bernilai RM8 juta ke atas.
- 6.7. Prof. Madya. Dr. Rusmawati Said memaklumkan bahawa status soal selidik kajian mencapai 98.3% bagi syarikat pembinaan, 116% bagi pekerja binaan dan penyedia latihan masih dalam proses pengumpulan data.
- 6.8. Prof. Madya. Dr. Rusmawati Said memaklumkan bahawa maklumbalas daripada penyedia latihan agak perlahan menyebabkan UPMCS telah membuat permohonan lanjutan masa. Permohonan lanjutan masa telah diluluskan sehingga 1 November 2017.

- 6.9. Datuk Ir. Rosaline Genendra, Ahli Lembaga CIDB bertanya mengenai asas data yang digunakan oleh UPMCS. Berdasarkan nilai projek terbesar yang dilaksanakan oleh 20 kontraktor teratas beliau ingin tahu berapa yang terlibat dalam kajian ini. Ini adalah kerana jumlah besar nilai kontrak adalah dilaksanakan oleh 20 kontraktor tersebut. Selain daripada itu, beliau ingin mengetahui kategori personnel yang mengalami ketidakcukupan tenaga kerja dan apakah langkah penyelesaian yang dicadangkan.
- 6.10. Prof. Madya. Dr. Rusmawati Said memaklumkan bahawa asas data yang digunakan adalah merupakan data sekunder yang dikeluarkan oleh EPU, DOSM dan CIDB yang mana telah dipersetujui oleh Jawatankuasa Teknikal. Bagi jumlah keseluruhan ketidakcukupan tenaga kerja yang dibentangkan beliau menerangkan ianya adalah merupakan cabutan sebahagian daripada keseluruhan kajian. Laporan akhir kajian akan menerangkan keseluruhan tenaga kerja dan langkah penyelesaian yang perlu diambil bagi menambahbaik pengurusan tenaga kerja sektor pembinaan.
- 6.11. Pemilik Inisiatif menjelaskan pemetaan telah dibuat bagi semua perjawatan yang didaftarkan dibawah MASCO dengan kategori pendaftaran personel binaan CIDB berdasarkan Akta 520.
- 6.12. Mr. Foo Chek Lee, Ahli Lembaga CIDB meminta penjelasan mengenai pengurangan tenaga kerja yang dicadangkan oleh kajian yang dibuat memandangkan integriti mengalami kekurangan tenaga kerja.
- 6.13. Prof. Madya. Dr. Rusmawati Said menjelaskan bahawa kajian adalah dibuat secara membuat padanan pendaftaran kategori pembinaan dengan penawaran dan permintaan pekerjaan. Lebihan yang berlaku adalah disebabkan oleh pendaftaran yang tidak sama dengan pekerjaan yang sebenar dilakukan. Pengurangan tenaga kerja yang dicadangkan bukanlah bermaksud penghantaran pulang pekerja asing, tetapi lebih kepada pengagihan dan pendaftaran mengikut trend pekerjaan yang dilakukan.
- 6.14. En. Bashah bin Bachik, Wakil Kementerian Sumber Manusia meminta penjelasan mengenai maksud penawaran personel binaan asing.
- 6.15. Prof. Madya. Dr. Rusmawati Said memaklumkan bahawa penawaran personel binaan asing bermaksud bilangan jumlah pekerja asing yang sedia ada di dalam integriti. Data bilangan pekerja sedia ada diambil daripada LFS.
- 6.16. En. Mohd Zamri Mat Zain, dari Kementerian Dalam Negeri menjelaskan mengenai jurang perbezaan antara pekerja tempatan dan asing yang agak besar. Beliau bertanyakan mengenai integriti data kerana dikuatiri ada berlaku pertindihan data.

- 6.17. UPMCS menjelaskan bahawa data yang digunakan untuk penawaran adalah daripada CIDB dan ianya adalah berdasarkan kepada pendaftaran personel binaan.
- 6.18. YBhg. Dato' Pengerusi memaklumkan bahawa pembentangan oleh UPMCS adalah merupakan cabutan daripada laporan akhir kajian. Oleh itu, agak sukar untuk menggambarkan keseluruhan kedudukan guna tenaga sebagaimana yang dikehendaki dalam kajian. YBhg. Dato' Pengerusi menyatakan bahawa pembentangan ini perlu dibuat secara keseluruhan bagi menjawab persoalan yang dikemukakan oleh ahli jawatankuasa.

Tindakan : Perunding

7. PEMBENTANGAN PELAKSANAAN PRINSIP *EMPLOYER MANDATORY COMMITMENT*

- 7.1 Wakil Kementerian Sumber Manusia, En. Bashah bin Bachik membentangkan pelaksanaan prinsip *Employers Undertaking* yang meliputi latar belakang, prinsip dan kaedah pelaksanaan.
- 7.2 Dalam pembentangan tersebut, En. Bashah bin Bachik menjelaskan berkenaan latar belakang *Employers Undertaking* yang dahulunya dikenali sebagai *Employers Mandatory Commitment*. Fungsinya adalah menerangkan tanggungjawab majikan terhadap pekerja di Malaysia meliputi pekerja tempatan dan asing.
- 7.3 Seterusnya, En. Bashah bin Bachik menjelaskan bahawa *Employers Undertaking* merupakan inisiatif yang diperkenalkan oleh YB Senator Datuk Paul Low, Menteri di Jabatan Perdana Menteri sebagai langkah kerajaan mentransformasikan sistem pengurusan pekerja asing negara. Pelaksanaan *Employers Undertaking* ini telah dipersetujui oleh jemaah menteri pada 17 Ogos 2016 dan dikuatkuasakan mulai 1 Januari 2017.
- 7.4 En. Bashah bin Bachik juga menjelaskan prinsip *Employers Undertaking* adalah mewajibkan majikan menandatangani Surat Akujanji Majikan yang menggariskan syarat-syarat yang perlu dipatuhi sebelum memohon pekerja asing. Terdapat 11 syarat yang perlu dipatuhi antaranya ialah :
- Majikan membayar levi pekerja asing selaras dengan Akta Fi 1951 yang berkuatkuasa pada 1 Januari 2018.
 - Menandatangani kontrak perkhidmatan selaras dengan Akta Kerja 1955.

- Membayar gaji, elaun dan sebagainya yang diperuntukkan di bawah Akta Kerja 1955.
- Mematuhi apa-apa ketetapan berhubung dengan gaji minimum.
- Menyediakan kemudahan tempat tinggal dan kemudahan asas selaras dengan Akta 446 yang dibawah kawalan Jabatan Tenaga Kerja.
- Tidak memegang dan menyimpan pasport pekerja asing selaras dengan Akta Pasport 1966.
- Tidak menggaji mana-mana PATI selaras dengan Akta Imigresen 1959/63.
- Bertanggungjawab menyelesaikan perbelanjaan perubatan pekerja asing sekiranya tidak dilunaskan oleh pekerja asing tersebut.
- Menghantar pulang pekerja asing yang telah disahkan menghidap penyakit berbahaya, penyakit berjangkit atau tidak lagi berupaya untuk bekerja.
- Memperoleh *Check Out Memo* daripada JIM sebelum pekerja asing dihantar pulang ke negara asal.
- Mematuhi ketetapan-ketetapan lain yang berkaitan dengan penggajian pekerja asing seperti yang diputuskan oleh Kerajaan dari semasa ke semasa.

7.5 En. Bashah bin Bachik juga turut menjelaskan sekiranya majikan gagal mematuhi ketetapan yang digariskan di bawah Surat Akujanji tersebut, majikan boleh dikenakan tindakan seperti :

- Dikenakan tindakan dibawah mana-mana undang-undang dan peraturan yang antaranya seperti Akta Imigresen 1959/1963, Akta Kerja 1955 dan undang-undang lain yang berkaitan.
- Dikenakan apa-apa tindakan administratif termasuk disenarai hitamkan daripada permohonan untuk menggajikan pekerja asing pada masa akan datang.

7.6 Seterusnya, En. Bashah bin Bachik menerangkan kaedah pelaksanaan *Employers Undertaking* yang merangkumi :

- Permohonan pekerja asing baharu (selain daripada pekerja Bangladesh):
 - Majikan akan menandatangani *Employers Undertaking* di ibu pejabat JTKSM selepas keputusan sokongan atau Perakuan JTKSM dikeluarkan.
- Permohonan pekerja asing Bangladesh (*G to G Plus*):
 - Majikan akan menandatangani di peringkat penilaian pertama dan temuduga oleh JTKSM di OSC, KDN.

7.7 En. Bashah bin Bachik memaklumkan bahawa sebanyak 3,425 majikan yang telah disyorkan bagi permohonan pekerja asing berdasarkan pelaksanaan Akujanji di pejabat JTK. Daripada jumlah tersebut sebanyak, 3,115 iaitu 91% majikan telah menandatangani Akujanji serta mematuhi syarat yang digariskan oleh Kerajaan.

7.8 En. Bashah bin Bachik turut menjelaskan proses kerja permohonan pengambilan pekerja asing selain Bangladesh, proses kerja permohonan pengambilan pekerja asing Bangladesh, dokumen *Employers Undertaking* dan dokumen kontrak perkhidmatan.

Tindakan : Makluman

8. HAL-HAL LAIN

8.1. YBhg. Dato' Pengerusi menyarankan bahawa pembentangan status kajian "A Research on Management of Human Capital in the Construction Industry in Malaysia" oleh UPM Consultancy & Service Sdn. Bhd. dibentangkan semula pada ahli mesyuarat dalam satu mesyuarat khas.

Tindakan : Urusetia / Perunding

8.2. Pemilik Inisiatif mengalu-alukan kepada ahli mesyuarat sekiranya ada sebarang isu-isu berkaitan pengurusan tenaga kerja sektor pembinaan untuk menggunakan Jawatankuasa ini bagi membincangkannya.

Tindakan : Urusetia / Agensi

- 8.3. YBhg. Dato' Pengerusi mencadangkan agar sebarang pembentangan yang berkaitan perlu diadakan pada mesyuarat IWG9/P2 sebagai infomasi kepada ahli jawatankuasa.

Tindakan : Urusetia / Agensi

9. PENUTUP

YBhg. Dato' Pengerusi menzahirkan penghargaan dan mengucapkan terima kasih di atas kehadiran dan komitmen ahli mesyuarat. Mesyuarat bersurai pada jam 5.30 petang.

Disediakan oleh:



(Nama: Mohd Nuuril Fahmi Mohd Zin)

Tarikh : 1 NOV 2017

Disemak oleh:



(Nama: Abd Jaiz Abd Aziz)

Tarikh : 1 NOV 2017

Disahkan oleh:



YBhg. Dato' Suriani Dato' Ahmad
Pengerusi / Kementerian Dalam Negeri

Tarikh: 1 November 2017

DATO' SURIANI BINTI DATO' AHMAD
TIMBALAN KETUA SETIAUSAHA (DASAR & KAWALAN)
KEMENTERIAN DALAM NEGERI