

MINIT MESYUARAT BIL. 2/2016
CITP IWG On Sustainable Ratings
CITP-IWG6/E1&E2–Sustainable Ratings

Tarikh : 11 November 2016 (Jumaat)
Masa : 9.30 pagi – 12.00 tengahari
Tempat : Bilik Resak
CIDB Tingkat 32
PWTC
Jalan Tun Ismail
50480 Kuala Lumpur
Pengerusi : Datuk Ng Seing Liong
Past Presiden/ Patron
REHDA

KEHADIRAN

Seperti di Lampiran A (* √ untuk yang hadir dan X untuk yang tidak hadir)

1. UCAPAN ALUAN PENERUS

- 1.1. Penerusi mengucapkan selamat datang dan terima kasih kepada semua ahli JK, pemilik dan sekretariat yang hadir.

2. PENGESAHAN MINIT MESYUARAT BIL1/2016

- 2.1. Minit Mesyuarat Bil.1/2016 disahkan tanpa sebarang pindaan.

Tindakan : Makluman

3. MAKLUMBALAS PERKARA BERBANGKIT

- 3.1. Pemilik program bagi E1 dan E2 , Encik Ahmad Farrin Mokhtar membuat pembentangan berkenaan *overview* maklumbalas perkara berbangkit daripada mesyuarat Bil.1/2016.

Perkara	Tindakan
1.2	Wakil dari ACEM mencadangkan supaya pertukaran individu yang mewakili organisasi tersebut dibuat seperti berikut : En. Chen Tiam Liong ditukar daripada IWG16 kepada IWG6 manakala En. Wong See Fong ditukar daripada IWG6 kepada IWG16
4.1	Bayaran honorarium adalah sebanyak RM600.00 bagi Penerusi IWG6 E1 & E2 dan RM400.00 untuk ahli jawatankuasa bagi setiap mesyuarat. Pembayaran honorarium akan dibayarkan menggunakan

	kaedah Electronic Fund Transfer (EFT) kepada semua ahli mesyuarat
4.2	Pemilik program mencadangkan agar mesyuarat jawatankuasa ini dilaksanakan sebanyak 2 kali setahun. Pengerusi mencadangkan agar satu mesyuarat lagi dapat dilaksanakan pada suku ke 4 2016 ini.

Tindakan : Makluman

- 3.2 Wakil pihak ACEM memaklumkan nama beliau telah disalah eja dan memohon ejaan tersebut diperbetulkan.

Tindakan : Sekretariat

- 3.3 Pemilik program memaklumkan bahawa bayaran honorarium bagi Mesyuarat Bil1/2016 telah pun dijelaskan pada bulan Jun dan sekiranya ada lagi ahli mesyuarat masih tidak mendapat bayaran tersebut mohon dimaklumkan kepada beliau untuk tindakan selanjutnya.

Tindakan : Makluman

- 3.4 Pengerusi meminta supaya komen daripada Mesyuarat CITP-MC Bil.1/2016 berkenaan bilangan mesyuarat tahunan diambil perhatian walaupun jawatankuasa ini telah menetapkan bilangan mesyuarat tahunan pada mesyuarat yang lepas.

Tindakan : Makluman

4. ISU PELAKSANAAN KPI

- 4.1. Pengerusi memaklumkan bahawa pihak pengurusan CIDB mencadangkan supaya sistem CEEQUAL dipilih berbanding ENVISION kerana ianya lebih ekonomikal dan lebih sesuai untuk industri pembinaan di Malaysia.

Tindakan : Makluman

- 4.2. Pemilik program memaklumkan bahawa dibawah perkara 5.28 (Minit Mesyuarat Bil 1/2016) mesyuarat sebelum ini telah memutuskan untuk menggunakan sistem penilaian CEEQUAL dan ENVISION bagi *pilot project*. Walaubagaimana pun, setelah pembentangan dibuat kepada Pengerusi CIDB, beliau menyarankan untuk menggunakan sistem penilaian CEEQUAL sahaja kerana ianya melibatkan kos yang amat tinggi sekiranya ENVISION diguna pakai bersama.

Tindakan : Makluman

- 4.3. Wakil dari pihak ACEM mencadangkan supaya sistem Malaysia Green Highway Index (MyGHI) juga digunakan di dalam *pilot project* bersama dengan sistem penilaian CEEQUAL.

Tindakan : Pemilik Program

- 4.4. Wakil dari pihak IJM juga menerangkan terdapat dua isu berkaitan sistem yang dibincangkan pada mesyuarat yang lepas. Keputusan untuk memilih CEEQUAL dibuat dengan mengambilkira dua isu utama iaitu i) Kelebihan adaptasi terhadap pembinaan di Malaysia yang hanya terdapat pada CEEQUAL ii) Kos yang lebih rendah berbanding ENVISION.

Tindakan : Makluman

- 4.5. Pemilik program juga memaklumkan bahawa persetujuan telah dibuat bersama KeTTHA untuk melaksanakan pilot projek bagi projek di bawah KeTTHA (STP & Water Supply projek -RMK 11) untuk sistem penilaian yang dibangunkan. Wakil KeTTHA meminta supaya CIDB menghantar satu surat secara rasmi berkenaan perkara ini kepada KeTTHA.

Tindakan : Pemilik Program

- 4.6. Semua ahli mesyuarat bersetuju dengan pemilihan sistem penilaian CEEQUAL untuk digunakan di dalam *pilot project* pada projek DUKE serta WCE (Fasa 2) dan tarikh *deadline* KPI 30 dipanjangkan ke Mac 2017.

Tindakan : Pemilik Program

- 4.7. Untuk KPI 40, mesyuarat tidak bersetuju dengan cadangan untuk menggugurkan KPI ini atas alasan kontraktor mungkin tidak bersedia untuk mendapatkan pensijilan ISO 14001. Mesyuarat mencadangkan supaya KPI ini diteruskan.

Tindakan : Pemilik Program

- 4.8. Mesyuarat memutuskan bahawa pihak CIDB perlu menyediakan data atau berkaitan untuk dibentangkan didalam jawatankuasa IWG6 sebelum sebarang keputusan pengguguran dibuat untuk KPI 40. KPI ini akan dikekalkan tetapi akan disemak semula pada bengkel KPI yang akan dijalankan pada awal Disember 2016.

Tindakan : Pemilik Program

5. STATUS LAPORAN PENCAPAIAN KPI E1 & E2

- 5.1. Untuk KPI 30, mesyuarat memutuskan KPI ditetapkan seperti berikut : “ 2 *projects piloted for infrastructure sustainability rating using CEEQUAL and MyGHI by Mac 2017*”

Tindakan : Pemilik Program / PMO

- 5.2. Untuk KPI 31, pemilik program memaklumkan bahawa perbincangan akan dijalankan dengan pihak CEEQUAL berkenaan modul latihan yang akan dilaksanakan.

Tindakan : Pemilik Program

- 5.3. Untuk KPI 32, wakil ACEM mencadangkan keutamaan diberikan kepada universiti-universiti tempatan berbanding universiti luar negara. Wakil dari IRDA juga menyarankan universiti yang berprestasi tinggi seperti UTM perlu juga dilibatkan.

Tindakan : Makluman

- 5.4. Cik Emasria Ismail memaklumkan bahawa UTM akan menandatangani MOU dengan pihak MAMPAN pada 1 Disember 2016 nanti.

Tindakan : Makluman

- 5.5. Mesyuarat memutuskan universiti luar negara yang beroperasi di Malaysia turut diambilkira sebagai global. Dari segi kerjasama, tiada sebarang perbezaan jika MOU dibuat antara universiti yang sama beroperasi di Malaysia atau luar negara.

Tindakan : Pemilik Program

- 5.6. Mesyuarat juga memutuskan bahawa tajuk kajian-kajian yang telah dibentangkan disemak semula di dalam bengkel KPI yang bakal dijalankan pada awal Disember nanti.

Tindakan : Pemilik Program

- 5.7. Untuk KPI 33, Pemilik Inisiatif menerangkan pelaksanaan KPI ini bergantung kepada pembelian Centrifugal Machine (CFM). CIDB telah memohon peruntukan daripada EPU untuk membuat pembelian mesin ini. Mesyuarat juga bersetuju untuk meneruskan KPI ini seperti yang dirancang.

Tindakan : Makluman

- 5.8. Untuk KPI 34, Pemilik Inisiatif menerangkan CIDB telah mengenalpasti dua projek untuk dijadikan projek perintis iaitu DUKE dan WCE. Pemilik program juga akan mengenalpasti projek yang lain dan akan menulis secara rasmi kepada pihak KeTTHA untuk projek-projek yang boleh digunakan untuk KPI ini.

Tindakan : Makluman

- 5.9. Untuk KPI 35, mesyuarat bersetuju untuk KPI ini akan dibincangkan semula semasa bengkel yang akan diadakan.

Tindakan : Pemilik Program

- 5.10. Untuk KPI 36, BURSA telah memperkenalkan *Sustainable Reporting Framework for Main Market*. KPI ini telah disiapkan 100%.

Tindakan : Makluman

- 5.11. Untuk KPI 37, Geran telah diluluskan kepada CREAM untuk melaksanakan kajian tersebut dan dijangka siap pada 28 Febuari 2017. Mesyuarat bersetuju untuk sasaran tahunan 2016 (*action plan*) untuk KPI ini perlu dianjak daripada Q4 2016 kepada Q1 2017.

Tindakan : Makluman

- 5.12. Untuk KPI 38, IIUM Entrepreneurship and Consultancies Sdn Bhd telah dilantik untuk menjalankan kajian berkenaan dan dijangka siap pada 31 Januari 2017.

Tindakan : Makluman

- 5.13. Berkenaan cadangan untuk menggugurkan KPI 39, Pemilik Inisiatif menerangkan keputusan ini dibuat kerana CIDB tidak lagi meneruskan cadangan untuk mewujudkan kategori kontraktor gred G8.

Tindakan : Makluman

- 5.14. Untuk KPI 40, Mesyuarat memutuskan untuk meneruskan KPI seperti yang dirancang dan akan disemak semula semasa bengkel KPI yang akan dijalankan.

Tindakan : PMO & Pemilik Program

6. HAL-HAL LAIN

- 6.1. Sebagai tindakan lanjut daripada komen CITP-MC untuk memastikan semua KPI menyumbang kepada *outcome* utama CITP, Pemilik Program mencadangkan supaya satu bengkel diadakan khas untuk membincangkan semula KPI di bawah inisiatif E1 dan E2. Mesyuarat bersetuju supaya bengkel berkenaan diadakan pada 2 hingga 4 Disember 2016. Jemputan dan butiran mengenai bengkel tersebut akan dibuat oleh pemilik program.

Tindakan : Pemilik Program

- 6.2. Ir Dr Zuhairi Abd Hamid memaklumkan bahawa majlis pelancaran Centre of Excellence for Sustainable Construction (MAMPAN) dan seminar akan diadakan pada 1 Disember 2016 di Hotel Royal Chulan yang mana ianya akan dirasmikan oleh YB Menteri Kerja Raya. Semua ahli jawatankuasa dijemput untuk menghadiri majlis tersebut dan kad jemputan rasmi akan dikeluarkan sebelum 18 November 2016.

Tindakan : CREAM

7. PENUTUP

Pengerusi mengucapkan terima kasih di atas kehadiran dan komitmen ahli mesyuarat. Mesyuarat bersurai pada jam 11.10 pagi.

Disediakan oleh;

Disemak oleh;

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Norzaidi".

.....
(Nama: Norzaidi Nordin)
Sekretariat
CITP IWG 6 – E1 & E2
Tarikh : 11 Nov 2016

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Ahmad".

.....
(Nama: Ahmad Farrin Mokhtar)
Pengurus Besar
Bahagian SHEQ
Tarikh : 11 Nov2016