

**MINIT MESYUARAT BIL. 1/2016**  
**CITP IWG On Occupational Safety & Health (OSH) in Construction**  
**CITP-IWG2/Q2-Safety**

---

Tarikh : 5 Mei 2016 (Khamis)  
Masa : 10.30 pagi – 12.30 tengahari  
Tempat : Bilik Lembaga  
CIDB Tingkat 25  
PWTC  
Jalan Tun Ismail  
50480 Kuala Lumpur  
Pengerusi : YBhg. Dato' Ir. Mohtar bin Musri  
Ketua Pengarah DOSH

**KEHADIRAN**

Seperti di Lampiran A (\* √ untuk yang hadir dan X untuk yang tidak hadir)

**1. UCAPAN ALUAN PENERUSI**

- 1.1. Pengerusi mengucapkan selamat datang dan terima kasih kepada semua ahli jawatankuasa, penaja, pemilik dan sekretariat yang hadir.
- 1.2. Pengerusi memulakan mesyuarat dengan memperkenalkan diri dan mohon ahli jawatankuasa yang lain untuk memperkenalkan diri.
- 1.3. Pengerusi memberi sedikit penerangan mengenai pertubuhan jawatankuasa ini selari dengan CITP.
- 1.4. Pengerusi memberi maklumat mengenai agenda yang akan dibincangkan sepanjang mesyuarat. Rujuk lampiran agenda.

**2. PENAMAAN PENCATIT MINIT**

- 2.1. Tajuk
  - a) Pencatit minit, Mazurah binti Ismail

Tindakan : CIDB

### 3. PENGESAHAN TERMA RUJUKAN DAN KEAHLIAN

- 3.1 Pengerusi memohon pandangan dari ahli jawatankuasa yang lain mengenai pertambahan ahli jika perlu untuk jawatankuasa ini.

Tindakan : Makluman

- 3.2 Ir Dr Majid memaklumkan kepada mesyuarat bahawa namanya tercalon untuk mewakili BEM & ACEM dan mesyuarat bersetuju Dr Majid boleh mewakili BEM & ACEM untuk jawatankuasa ini.

Tindakan : Makluman

- 3.3 Seterusnya, En Farrin mengambil alih mesyuarat. Ahli mesyuarat dimaklumkan mengenai objektif mesyuarat iaitu untuk memuktamadkan KPI di bawah inisiatif "Q2-*Improve Workplace Safety and Workers' Amenities*".

Tindakan : Makluman

- 3.4 Mesyuarat dimaklumkan mengenai *honorium* yang akan diterima dan perbelanjaan seperti perbelanjaan perjalanan menghadiri mesyuarat akan ditanggung oleh pihak CIDB mengikut prosedur yang ditetapkan.

Tindakan : Makluman

- 3.5 Mesyuarat dimaklumkan bahawa mesyuarat akan diadakan sekurang-kurangnya 2 kali setahun. Cadangan tarikh untuk mesyuarat seterusnya akan diputuskan di akhir mesyuarat.

Tindakan : CIDB

- 3.6 En Farrin menerangkan mengenai objektif jawatankuasa ini diadakan dan tanggungjawab setiap ahli jawatankuasa.

Tindakan : Makluman

- 3.7 Hajah Maimunah dari MSOSH memberitahu bahawa perlu dijemput untuk menyertai jawatankuasa ini adalah dari pihak Jabatan Standard Malaysia kerana terdapat KPI yang tersenarai di dalam TOR yang berkaitan dengan jabatan tersebut. Dan Dato' Jamaluddin menyokong jemputan tersebut.

Tindakan : CIDB

- 3.8 En Noor Hisham dari KKR bertanya mengenai perbezaan diantara objektif dan skop jawatankuasa ini. Pihak PMO menerangkan perbezaan tersebut iaitu objektif adalah sangat spesifik menerangkan mengapa jawatankuasa ini ditubuhkan manakala skop pula merangkumi semua perkara yang berkaitan dengan inisiatif Q2.

Tindakan : Makluman

- 3.9 En Nazam dari LAM memaklumkan bahawa pihak dari Pertubuhan Arkitek Malaysia (PAM) perlu dijemput dalam jawatankuasa ini kerana pihak PAM yang akan melaksanakan perkara yang berkaitan dengan inisitif Q2 ini bersama dengan industri manakala pihak Lembaga Arkitek Malaysia hanya sebagai *regulatory body*.

Tindakan : CIDB

- 3.10 Mesyuarat ambil maklum dan bersetuju dengan TOR yang diberikan.

Tindakan : Makluman

#### **4. Pembentangan Overview CITP**

- 4.1 En Farrin membentangkan mengenai perjalanan CITP, bermula dari Mac 2015 dan sehingga sekarang, dimana jawatankuasa diperingkat ini mengadakan mesyuarat untuk memuktamadkan KPI yang telah ditetapkan. CITP juga telah dijadikan salah satu agenda di dalam RMK11 dibawah bab 8 dan difokuskan pada bahagian D "*Transforming Construction*".

Tindakan : Makluman

- 4.2 Mesyuarat dimaklumkan bahawa penggerak CITP terdiri dari 3 pihak iaitu '*effective industry collaborations*' , '*robust governance*', dan '*strong coordination body*'. Kejayaan CITP hanya dapat dicapai melalui kerjasama kedua-dua sektor awam dan swasta.

Tindakan : Makluman

- 4.3 Mesyuarat juga dimaklumkan bahawa terdapat 19 CIDB *owners / sponsors*, 6 dari pihak KKR dan 130 organisasi dari Kuala Lumpur, Melaka dan Sarawak yang telah menandatangani surat akuan (*pledges*) untuk melaksanakan CITP sehingga sekarang.

Tindakan : Makluman

- 4.4 Mesyuarat dimaklumkan bahawa jawatankuasa ini (IWG) perlu melaporkan kepada '*Trust Working Group*' (TWG) dimana ahli-ahli dalam TWG ini terdiri daripada *Chairman* dan *Co-chairman* setiap IWG yang terlibat . TWG pula perlu melaporkan kepada '*Ministerial Committee*' (MC) yang mana dipengerusikan oleh YB Menteri Kerja Raya dan ahlinya terdiri dari pihak EPU, MOF, JKR, KETTHA, KDN, MOW, MITI, KPKT, MOHR dan CIDB. MC seterusnya melaporkan kepada Kabinet dan juga *Special Committee On Service Sector* (SCSS) yang dipengerusikan oleh YAB Perdana Menteri Malaysia.

Tindakan : Makluman

- 4.5 Mesyuarat dimaklumkan bahawa IWG2 terdiri dari 13 orang ahli yang dipengerusikan oleh YBhg. Dato' Ir. Mohtar bin Musri, Ketua Pengarah Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerja dan timbalannya adalah En. Foo Chek Lee dari Mitrajaya Holdings Sdn Bhd.

Tindakan :Makluman

- 4.6 Mesyuarat dimaklumkan bahawa di bawah CITP terdapat empat teras utama iaitu (i) kualiti, keselamatan dan profesionalisme, (ii) kemampunan alam sekitar, (iii) produktiviti, dan (iv) pengantarabangsaan. Di bawah 4 teras tersebut terdapat 18 inisiatif, 24 sub-inisiatif, 16 pemilik CITP, 4 CITP 'sponsors', serta 111 KPI yang perlu dicapai menjelang tahun 2020.

Tindakan : Makluman

- 4.7 Ir Dr Majid dari ACEM memohon penerangan mengenai *keywords* dalam teras (i) iaitu *quality, safety and professionalism*. Pihak PMO menerangkan secara ringkas mengenainya iaitu jawatankuasa ini hanya perlu fokus pada keselamatan sahaja dimana untuk *keywords* yang lain akan difokuskan oleh IWG yang lain.

Tindakan : Makluman

- 4.8 Mesyuarat dimaklumkan mengenai *key outcomes by 2020* untuk teras QSP adalah "*Quality, Safety & Professionalism ingrained in industry culture*". Untuk Q2, *outcome* yang perlu dicapai adalah pengurangan kematian dan kemalangan tapak bina sebanyak 50%.

Tindakan : Makluman

- 4.9 Pengerusi menerangkan bahawa baseline yang digunakan untuk mengukur kadar peratusan tersebut adalah dari tahun 2015.

Tindakan : Makluman

- 4.10 Datuk Wira Azhar dari Tradewinds memberi pandangan mengenai isu keselamatan masa kini dimana kurangnya tindakan yang diambil ke atas pesalah industri yang berkaitan dengan keselamatan di tapak bina. Pengerusi mengambil maklum dan memberi pandangan bahawa industri harus bersama-sama untuk bekerjasama dan memerlukan akta, polisi, undang-undang serta latihan bagi memastikan tahap keselamatan di dalam industri pembinaan bertambah baik.

Tindakan : Makluman

- 4.11 Ir Chuan Yeong Ming dari NCOSH bertanya siapa yang telah menetapkan mengenai *outcomes* dan KPI's yang dibentangkan dan adakah ia relevan dan dapat dicapai. Pengerusi menerangkan yang KPI's dalam CITP ini telah ditetapkan dari pandangan dan bengkel-bengkel serta mesyuarat yang telah diadakan dahulu bersama-sama pihak industri dan kerajaan dalam sektor pembinaan semasa di peringkat pembangunan CITP.

Tindakan : Makluman

- 4.12 Datuk Wira Azhar mohon untuk diletakkan target KPI's yang perlu dicapai untuk setiap tahun (2016-2020).

Tindakan : Makluman

## **5. PEMBENTANGAN INISIATIF, KPI DAN MILESTONE**

- 5.1 En Farrin menerangkan mengenai inisiatif yang perlu dibincangkan oleh jawatankuasa ini. Di bawah Q2 inisiatif, terdapat dua sub inisiatif iaitu a) *regulate minimum level of construction workers' amenities* dan b) *improve level of occupational safety and health at construction site*.

Tindakan : Makluman

- 5.2 En Farrin membentangkan KPI's untuk Q2 dimana terdapat 8 KPI's yang perlu dicapai pada tahun 2020. Antaranya adalah peningkatan sebanyak 10% setiap tahun dan mengambil tahun 2015 sebagai baseline untuk 3<sup>rd</sup> party/independent OSH checkers/inspectors, SHO/SSS dilatih, kontraktor memperoleh MS1722/OHSAS 18001 serta membangunkan module untuk SHO/SSS dalam industri pembinaan, semua G8 kontraktor harus memperolehi MS1722/OHSAS 18001, Akta 446 untuk workers' amenities harus dimasukkan juga untuk industri pembinaan, MS untuk COP for construction industry akan diterbitkan pada 2018 dan 8 projek perintis yang akan dipelopori untuk mematuhi syarat-syarat bagi penginapan pekerja.

Tindakan : Makluman

- 5.3 Pengerusi memberi pandangan bagaimana KPI yang dibentangkan dapat dikaitkan dengan *outcomes*, pengurangan kematian dan kemalangan tapak bina sebanyak 50%. Dengan meramaikan pegawai keselamatan diharap ianya dapat memantau keadaan dan mengaplikasikan langkah-langkah yang selamat semasa di tapak bina. Selain itu, pengurusan tertinggi dalam sesebuah organisasi juga harus menitikberatkan isu keselamatan dan memberi pengetahuan kepada pekerja-pekerja mereka.

Tindakan : Makluman

- 5.4 Pengerusi memohon semua ahli jawatankuasa menilai satu-persatu KPI's yang ditetapkan.

Tindakan : Makluman

- 5.5 Datuk Wira Azhar memberi cadangan untuk menambahkan KPI baru kepada KPI sedia ada bagi memastikan outcomes yang telah ditetapkan berjaya. KPI yang dicadangkan adalah memasukkan kos untuk aktiviti keselamatan dalam tender dokumen / BQ.

Tindakan: CIDB

- 5.6 En Mohd Yusof dari MRT mohon disediakan *baseline* untuk setiap KPI yang telah dibentangkan dan agensi yang akan memantau serta melaporkan KPI tersebut. Pengerusi memberi maklum bahawa pihak CIDB adalah pihak yang bertanggungjawab untuk memantau dan menyediakan laporan mengenai pencapaian KPI's bagi Q2 ini.

Tindakan: CIDB

- 5.7 Ir Dr Abdul Majid meminta agar dokumen deraf untuk Akta 446 (*Workers' amenities*) yang telah diderafkan untuk dibentangkan dalam mesyuarat jawatankuasa ini sebelum diluluskan dan diterbitkan kepada umum.

Tindakan: CIDB

- 5.8 Untuk KPI yang berkaitan 3<sup>rd</sup> party / *independent OSH checker/ inspectors*, pihak CIDB akan menyediakan kriteria atau syarat-syarat yang diperlukan.

Tindakan: CIDB

- 5.9 Mesyuarat bersetuju dengan KPI yang telah dibentangkan dan yang telah dimasukkan kedalam TOR.

Tindakan: CIDB

- 5.10 Ir Chuan Yeong Ming mencadangkan untuk menambah KPI yang sedia ada. Beliau mencadangkan untuk memasukkan subjek berkaitan dengan keselamatan & kesihatan di tapak bina di dalam kurikulum universiti (program yang berkaitan dengan OSH) serta bajet untuk OSH di dalam industri pembinaan.

Tindakan: CIDB

- 5.11 Pengerusi turut mencadangkan untuk menambah KPI dari segi penguatkuasaan.

Tindakan: CIDB

- 5.12 Pihak sekretariat diminta untuk mengedarkan KPI baru yang dibincangkan kepada ahli mesyuarat sebelum dibentangkan kepada mesyuarat TWG.

Tindakan: CIDB

## 6. TAKWIM MESYUARAT

- 6.1 Ahli mesyuarat bersetuju mesyuarat akan datang akan diadakan pada bulan Ogos dan November 2016.

Tindakan: CIDB

## 7. HAL-HAL LAIN

- 7.1 En Noor Hisham mohon pihak sekretariat menyediakan senarai undang-undang yang berkaitan dengan OSH.

Tindakan : CIDB

- 7.2 Mesyuarat turut bersetuju untuk menjemput pihak Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan, Pertubuhan Arkitek Malaysia serta Jabatan Tenaga Kerja untuk menjadi ahli jawatankuasa ini.

Tindakan : CIDB

- 7.3 Mesyuarat bersetuju bahawa wakil ganti boleh hadir tetapi tidak digalakkan untuk Jawatankuasa ini.

Tindakan : CIDB

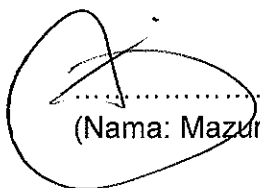
## 8. PENUTUP

- 8.1. Pengerusi mengucapkan berterima kasih kepada semua ahli yang datang dan menangguhkan mesyuarat pada jam 1.00 petang. Pihak sekretariat akan memaklumkan kepada ahli berkenaan dengan tarikh bagi mesyuarat seterusnya.

Tindakan : CIDB

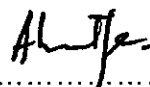
Disediakan oleh;

Disemak oleh;



(Nama: Mazurah bt Ismail)

Tarikh : 13/5/2016



(Nama: Ahmad Farrin Mokhtar)

Tarikh : 16/5/16

**MESYUARAT CITP IWG ON OCCUPATIONAL SAFETY & HEALTH (OSH) IN CONSTRUCTION  
CITP-IWG2/Q2-SAFETY**

**SENARAI KEHADIRAN**

BIL.	NAMA JAWATAN ORGANISASI	TEL: FAX: MOBILE: EMAIL:	TANDATANGAN				
			1	2	3	4	5
			TARIKH	TARIKH	TARIKH	TARIKH	TARIKH
1	<b>Dato' Ir. Mohtar Musri (Chairman)</b> Ketua Pengarah Jabatan Keselamatan & Kesihatan Pekerjaan (DOSH)	03-8886 5082 03-8889 2351 012-548 0369 mohtar@mohr.gov.my	✓				
2	<b>Mr. Foo Chek Lee (Co-Chairman)</b> Executive Director Mitrajaya Holdings Berhad	03-8060 9999 03-8060 9998 019-260 3293 foocheklee@mitrajaya.com.my	✓				
3	<b>En. Noor Hisham Ismail</b> Penasihat Undang-undang Kementerian Kerja Raya Pejabat Penasihat Undang-undang	03-2771 5020 / 5021 03-2711 9863 019-269 5252 noorhisham@kk.gov.my	✓				
4	<b>En. Samsuri Hj. Maslan</b> Ketua Penolong Setiausaha Teknikal Perolehan Kerajaan Seksyen Kontrak Pusat & Sistem Panel Kementerian Kewangan Malaysia	03-8882 3295 03-8882 4291 019-756 7180 samsuri07.maslan@treasury.gov.my	✓				
5	<b>Hjh. Maimunah Khalid</b> Presiden Malaysian Society for Occupational Safety and Health (MSOSH)	03-7956 1763 03-7955 7195 019-241 9925 msosh72@streamyx.com / maimunah.gism@gmail.com	✓				



**MESYUARAT CITP IWG ON OCCUPATIONAL SAFETY & HEALTH (OSH) IN CONSTRUCTION  
CITP-IWG2/Q2-SAFETY**

**SENARAI KEHADIRAN**

BIL.	NAMA JAWATAN ORGANISASI	TEL: FAX: MOBILE: EMAIL:	TANDATANGAN				
			1	2	3	4	5
			TARIKH	TARIKH	TARIKH	TARIKH	TARIKH
6	<b>Ir. Chuan Yeong Ming</b> Member National Council for Occupational Safety and Health (NCOSH)	03-7984 8636 03-7982 6811 012-493 4222 ymchuan@gmail.com	✓				
7	<b>Dato' Ir. Jamaludin Non</b> Penolong Setiausaha Agung Persatuan Kontraktor Melayu Malaysia (PKMM)	03-5511 8061 03-5510 5896 012-218 4211 jamal_non@yahoo.com	✓				
8	<b>Ar. Mohd Nazam Md. Kassim</b> Ahli Lembaga Lembaga Arkitek Malaysia (LAM)	03-2698 2878 03-2693 6881 012-201 3775 info@lam.gov.my	✓				
9	<b>Ir Tiah Oon Ling</b> Exco/Deputy Secretary - General Real Estate & Housing Developers' Association Malaysia (REHDA)	03-7803 2978 03-7803 5285 012-207 6981 secretariat@rehda.com	X				
10	<b>Ir. Dr. Abdul Majid Dato' Abu Kassim</b> Past President Association of Consulting Engineers Malaysia (ACEM)	03-2095 0031 03-2095 3499 sec@acem.com.my	✓				

**MESYUARAT CITP IWG ON OCCUPATIONAL SAFETY & HEALTH (OSH) IN CONSTRUCTION  
CITP-IWG2/Q2-SAFETY**

**SENARAI KEHADIRAN**

BIL.	NAMA JAWATAN ORGANISASI	TEL: FAX: MOBILE: EMAIL:	TANDATANGAN				
			1	2	3	4	5
			TARIKH	TARIKH	TARIKH	TARIKH	TARIKH
11	<b>Mr. Chung Soo Kiong</b> Managing Director Sunway Construction Sdn. Bhd.	03-5639 9333 03-5639 9601  chungsk@sunway.com.my	✓				
12	<b>Datuk Wira Azhar Abdul Hamid</b> President/Group Managing Director Tradewinds Corporation Berhad	03-2727 7000 03-2727 7106  azharhamid@tradewindscorp.com	✓				
13	<b>En. Mohd Yusof Kasiron</b> Head of SHE Department Mass Rapid Transit Corporation Sdn. Bhd.	03-2081 3106 03-2095 2121 012-299 5440 mohdyusof.kasiron@mymrt.com.my	✓				
14	<b>Datuk Ir Elias Ismail</b> Senior General Manager Technology Sector CIDB Malaysia	03-4047 7100 03-4047 7040 019-224 5965 elias@cidb.gov.my	X				
15	<b>En. Ahmad Farrin Mokhtar</b> Pengurus Besar Bahagian SHEQ CIDB Malaysia	03-4047 7374 03-4047 7320 019-2134968 farrin@cidb.gov.my	✓				
16	<b>Sr Noridah Shaffii</b> Director Programme Management Office CIDB Malaysia	03-4047 7216 03-4047 7140 019-288 4659 pmo@cidb.gov.my	X				

**MESYUARAT CITP IWG ON OCCUPATIONAL SAFETY & HEALTH (OSH) IN CONSTRUCTION  
CITP-IWG2/Q2-SAFETY**

**SENARAI KEHADIRAN**

BIL.	NAMA JAWATAN ORGANISASI	TEL: FAX: MOBILE: EMAIL:	TANDATANGAN				
			1	2	3	4	5
			TARIKH	TARIKH	TARIKH	TARIKH	TARIKH
17	<b>Pn. Mazurah binti Ismail</b> Pengurus Bahagian SHEQ CIDB Malaysia	03-4047 7339 03-4047 7320 019-3436167 mazurah@cidb.gov.my	✓				
18	<b>Pn. Rozainah Ibrahim</b> Manager Technology Sector CIDB Malaysia	03-4047 7102 03-4047 7040 013-9884963 rozainah.ibrahim@cidb.gov.my	✓				
19	<b>Nazruddin Mat Ali</b> JKKP		✓				
20	<b>Khairunnizam Sulaiman</b> CIDB		✓				
21	<b>Ruzaihah Abdullah</b> CIDB		✓				
22	<b>Jazlan Raffee</b>		✓				

**MESYUARAT CITP IWG ON OCCUPATIONAL SAFETY & HEALTH (OSH) IN CONSTRUCTION  
CITP-IWG2/Q2-SAFETY**

**SENARAI KEHADIRAN**

BIL.	NAMA JAWATAN ORGANISASI	TEL: FAX: MOBILE: EMAIL:	TANDATANGAN				
			1	2	3	4	5
			TARIKH	TARIKH	TARIKH	TARIKH	TARIKH
23	Siti Aminah Abd Manaf		√				
24	Siti Ilyiani Ismail		√				