

MINIT MESYUARAT BIL. 4
CITP INITIATIVE WORKING GROUP ON DEALING WITH CONSTRUCTION PERMIT
CITP-IWG4/Q3b&Q3c-DCP

Tarikh : 14 Februari 2017 (Selasa)
Masa : 9.30 pagi – 12.30 petang
Tempat : Bilik Mesyuarat Akuamarin, Aras 29,
Jabatan Kerajaan Tempatan,
Persiaran Perdana, Presint 4,
62100 Putrajaya
Pengerusi : Tuan Haji Abu Bakar bin Johar
Ketua Pengarah
Jabatan Kerajaan Tempatan

KEHADIRAN

Seperti di Lampiran A (* √ untuk yang hadir dan X untuk yang tidak hadir)

1. UCAPAN ALUAN PENERUSI

- 1.1. Tuan Pengerusi mengucapkan selamat datang dan terima kasih kepada semua ahli Jawatankuasa, penaja, pemilik dan sekretariat yang hadir. Tuan Pengerusi turut mengucapkan ribuan penghargaan kepada mantan Pengerusi *Initiative Working Group On Dealing With Construction Permit* (IWG4) YBhg. Dato' Dr. Ab Rahman bin Awang.

Makluman

- 1.2. Tuan Pengerusi juga memaklumkan bahawa Puan Aminah binti Abd Rahman telah berpindah ke Jabatan Kerja Raya (JKR) dan Puan Ar. Sharina Intan binti Abdullah telah mengambil alih tugas sebagai Ketua Perunding, Bahagian Kawalan Pemajuan di Jabatan Kerajaan Tempatan (JKT) serta pemilik IWG4.

Makluman

- 1.3. Tuan Pengerusi memaklumkan bahawa satu mesyuarat bersama *Focus Group On Dealing With Construction Permits (FGDCP)* telah diadakan pada 17 Januari 2017 yang dipengerusi oleh YBhg. Datuk Ketua Setiausaha (KSU), Kementerian Kesejahteraan Bandar, Perumahan dan Kerajaan Tempatan (KPKT). Tuan Pengerusi turut memaklumkan KSU, KPKT telah dilantik sebagai Pengerusi bersama dalam FGDCP.

Makluman

- 1.4. Tuan Pengerusi memaklumkan bahawa tujuan mesyuarat pada hari ini adalah untuk melihat sejauh mana perkembangan serta perjalanan IWG4 susulan bengkel ke-2 CITP yang telah dijalankan pada 3 November 2016 di Putrajaya Marriot Hotel.

Makluman

- 1.5. Tuan Pengerusi mencadangkan agar format senarai kehadiran format yang lebih mudah disertakan bersama dalam minit mesyuarat akan datang.

Makluman

2. PENGESAHAN MINIT MESYUARAT

- 2.1. Minit Mesyuarat Bil.3/2016 *CITP Initiative Working Group On Dealing With Construction Permit* bertarikh 4 Oktober 2016 disahkan tanpa pindaan.

Makluman

3. MAKLUMBALAS MINIT MESYUARAT

- 3.1. Sekretariat membentangkan maklumbalas bagi Minit Mesyuarat Bil.3/2016 :

- 3.1.1. Ar. Sharina memaklumkan dalam Mesyuarat Bagi Membincangkan Orang-Orang Yang Berhak Menyedia Dan Mengemukakan Permohonan Kebenaran Merancang (KM) Dan Peluasan Proses Rundingan Seksyen 20a Akta Perancangan Bandar Dan Desa 1976 (Akta 172) Kepada Semua Agensi Pelaksana pada 30 Jun 2016 bahawa pihak Jabatan Perancangan Bandar dan Desa (JPBD) akan menyelaras siri perjumpaan YBhg. Datuk KSU, KPKT bersama Ketua Pengarah-Ketua Pengarah Teknikal.

Makluman

- 3.1.1.1. En. Shahzarimin memaklumkan bahawa draf garis panduan kaedah-kaedah orang-orang yang berhak menyedia dan mengemukakan permohonan KM telah dibentangkan pada 10 Februari 2017 dan akan dibentangkan semula dalam Mesyuarat *Focus Group On Dealing With Construction Permits (FGDCP)* Bil.2/2017 yang dijadualkan pada 24 Mac 2017.

Makluman

- 3.1.1.2. Ar. Sharina Intan memaklumkan bahawa ahli-ahli yang terlibat dalam perbincangan draf garis panduan kaedah-kaedah orang-orang yang berhak menyedia dan mengemukakan permohonan KM adalah Lembaga Arkitek Malaysia (LAM), Pertubuhan Arkitek Malaysia (PAM), Jurukur tanah & Malaysian Institute of Planners (MIP).

Makluman

- 3.1.1.3. Puan Hajjah Nor Fajariah memohon supaya pihak Dewan Bandaraya Kuala Lumpur (DBKL) dijemput sama dalam Majlis Perjumpaan Tan Sri Dr. KSN bersama Datuk Bandar dan Yang Dipertua PBT.

Makluman

- 3.1.1.4. Ar. Sharina Intan memaklumkan bahawa tema Majlis Perjumpaan Tan Sri Dr. KSN bersama Datuk Bandar dan Yang Dipertua PBT adalah berkaitan Kebenaran Merancang.

Makluman

- 3.1.1.5. Sr. Chuang turut membangkitkan isu jemputan Majlis Perjumpaan Tan Sri Dr. KSN bersama Datuk Bandar dan Yang Dipertua PBT dan mohon penjelasan berkaitan perbezaan FGDCP yang lama dibawah *Malaysia Productivity Corporation* (MPC) dan FGDCP yang baru.

Makluman

- 3.1.1.6. Tuan Pengerusi menjelaskan bahawa tiada perbezaan FGDCP yang lama dan yang baru. FGDCP terdahulu hanya ada 2 Pengerusi bersama namun sekarang YBhg. Datuk KSU, KPKT telah dilantik menjadi Pengerusi bersama dalam FGDCP.

Makluman

- 3.1.2. Dimaklumkan bahawa cadangan peruntukan CITP IWG4 telah diperincikan dan dibincangkan dalam bengkel kedua CITP yang diadakan pada 3 November 2016 (Khamis) di Putrajaya Marriot Hotel.

Makluman

4. PERBINCANGAN PERUNTUKAN DAN KEY PERFORMANCE INDICATORS (KPI)

- 4.1. Ar. Sharina Intan memaklumkan bahawa susulan bengkel tersebut terdapat perubahan cadangan peruntukan telah bertambah. Peruntukan yang diperlukan adalah seperti berikut :

Bil.	KPI	Bajet (RM)
1.	<i>e-Submission and e-Approval rolled out across at least 20 local authorities by Q4 2018</i>	51,185,150
2.	<i>Average number of construction permit approval procedures nationwide reduced to 13 and numbers of days reduced to 74 days for small scale non residential development (i.e., same as Kuala Lumpur) by Q4 2020</i>	6,550,000
3.	<i>100% of disputes applications resolved by the Dispute Resolution Mechanism (DRM) within 6 month of receipt starting in Q4 2019</i>	4,632,000
JUMLAH KESELURUHAN		62,367,150

Makluman

KPI 1 :

- 4.2. Cadangan peruntukan untuk KPI 1 adalah cadangan peruntukan yang barui iaitu kos perbelanjaan untuk menggantikan sistem OSC Online yang digunakan sekarang.

Makluman

- 4.3. Ar. Sharina Intan memaklumkan bahawa tiada peruntukan bagi melaksanakan ketiga-tiga KPI tersebut di bawah KPKT bagi tahun 2017.

Makluman

- 4.4. Ar. Sharina memaklumkan bahawa sistem OSC *online* sedia ada yang telah dilaksanakan oleh JKT telah digunakan oleh ke semua 98 PBT. Sehubungan dengan itu permohonan peruntukan untuk membangunkan sistem baru memerlukan justifikasi yang terperinci sebelum dikemukakan kepada Unit Perancang Ekonomi (EPU), Jabatan Perdana Menteri (JPM).

Makluman

- 4.5. Encik Abd Halim memaklumkan bahawa sistem OSC *online* adalah bagi mengemukakan dan memproses kawalan pemajuan dan telah digunapakai oleh 98 PBT di Semenanjung Malaysia bermula pada tahun 2010 serta diperingkat awal telah diselaraskan dibawah Kementerian Sains, Teknologi dan Inovasi (MOSTI). Turut memaklumkan bahawa pemasangan sistem OSC *online* versi Penambahbaikan di 98 PBT telah dilaksanakan dari 2 Januari 2014 hingga 2 Januari 2016.

Makluman

- 4.6. Puan Hajjah Nor Fajariah memaklumkan bahawa DBKL turut menggunakan sistem *online* dengan melantik pembekal sistem yang sama dengan sistem OSC *online* yang digunakan oleh pihak KPKT namun pihak pembekal tidak memahami kehendak-kehendak teknikal dalaman dan tidak mesra pengguna. Turut memaklumkan bahawa salinan resit pembayaran secara *hardcopy* masih perlu dikemukakan di kaunter OSC oleh pemohon.

Makluman

- 4.7. Encik Abd Halim mengakui bahawa terdapat beberapa masalah pelaksanaan sistem OSC *online* namun hasil pemantauan pihak ICT, JKT senarai PBT yang aktif dan tidak aktif adalah seperti berikut :

Negeri	Bilangan PBT	
	Aktif	Tak Aktif
Johor	9	6
Kedah	7	4
Kelantan	7	5
Melaka	4	0
Negeri Sembilan	1	7
Pahang	11	0
Perak	6	9
Pulau Pinang	2	0
Selangor	11	1
Terengganu	7	0
Perlis	1	0
	66	32

Makluman

- 4.8. Encik Abd Halim memaklumkan bahawa Majlis Perbandaran Temerloh menggunakan sistem sepenuhnya. Turut memaklumkan pihak ICT, JKT sedang menjalankan proses pemantauan sistem dari masa ke semasa. Encik Abd Halim memaklumkan bahawa pihak pembekal tidak menyerahkan *source code* bagi sistem OSC online, justeru menyukarkan pihak ICT, JKT untuk membuat sebarang penambahbaikan ke atas sistem sediaada. Namun begitu pihak ICT, JKT telah berbincang dengan Bahagian Undang-undang, KPKT untuk mendapatkan *source code* sistem tersebut tetapi sehingga kini masih tiada maklumbalas.

Makluman

- 4.9. Encik Abd Halim memaklumkan bahawa dengan kepakaran dalaman ICT, JKT menghasilkan satu modul untuk menyelesaikan masalah seperti masalah katalaluan dengan membangunkan *teamviewer* bagi memudahkan proses identifikasi masalah dan penyelesaian sistem OSC pada bulan November 2016.

Makluman

- 4.10. Puan Hajjah Nor Fajariah mencadangkan bahawa pembekal yang akan membangunkan sistem *online* yang baru perlulah memahami dan menggunakan sistem *online* tersebut.

Makluman

- 4.11. Ir. Bashir memaklumkan bahawa hasrat KPI *e-submission and e-approval* bukan sahaja hanya peringkat kelulusan awal. Sistem *e-submission* yang baru perlulah merangkumi dari peringkat P1 sehingga P6.

Makluman

- 4.12. Encik Shaqul Rahim memaklumkan bahawa kehendak serta keperluan setiap PBT dan Negeri-negeri perlu diambilkira. Turut memaklumkan bahawa kajian *User Requirement Specification* (URS) mengambil masa yang panjang melibatkan masalah yang sedang dan akan dihadapi dalam sistem kelak.

Makluman

- 4.13. Puan Hajjah Nor Fajariah mencadangkan bahawa perkara-perkara seperti agensi-agensi lain yang mempunyai sistem *online* sendiri perlu diambilkira supaya sistem *online* baru mudah disambungkan. Turut memaklumkan bahawa pihak Syarikat Bekalan Air Selangor Sdn. Bhd (SYABAS) mempunyai sistem *online* tersendiri.

Makluman

- 4.14. Ir. Bashir memaklumkan dalam Mesyuarat bersama *Worldbank* Malaysia pada 13 Februari 2017 pihak *Worldbank* telah memaklumkan terdapat dua Negara yang telah menggunakan sepenuhnya sistem *online* untuk *submission plan* iaitu di Negara Singapura dan Serbia. Turut mencadangkan lawatan ke Singapura atau Serbia perlu agar *best practice* di kedua-dua Negara tersebut dapat diadaptasi di Malaysia.

Makluman

- 4.15. Sr. Chuang mencadangkan perlu fokus kepada mengurangkan prosedur terlebih dahulu sebelum sistem *online* baru dibangunkan. Turut memaklumkan factor berlakunya sistem tidak digunapakai adalah faktor manusia.

Makluman

- 4.16. Encik Zulfatah menegaskan sekiranya KPKT memohon peruntukan yang baru bagi penambahbaikan sistem sedia ada atau sistem yang baru, justifikasi yang kukuh perlu dikemukakan kepada pihak EPU.

Makluman

- 4.17. En.Shahzarimin memaklumkan bahawa pihak JPBD telah melaksanakan Kajian keberkesanan terhadap OSC & OSC *online*. Antara faktor-faktor utama yang menyebabkan kegagalan sistem OSC *online* disesebuah lokaliti adalah seperti teknikal agensi, masalah infrastruktur di PBT-PBT di kategori 3 dan 4.

Makluman

- 4.18. Tuan Pengerusi memaklumkan sekiranya peruntukan yang diperlukan pada tahun 2018 hendaklah dipohon dalam bulan Mac tahun ini kepada EPU.

Tindakan : Ketua-ketua KPIs dan Sekretariat

KPI 2 :

- 4.19. Ar. Sharina Intan memaklumkan bahawa KPI 2 adalah berkaitan dengan FGDCP. Turut memaklumkan bahawa FGDCP masih dalam usaha untuk memperkenalkan pelaksanaan *1 State 1 DCP Champion* di beberapa lokaliti. Setakat ini peruntukan yang digunakan untuk tujuan tersebut hanya menggunakan belanja mengurus oleh MPC dan JKT. Ar. Sharina Intan turut memaklumkan bahawa untuk peringkat awal hanya terdapat 4 lokaliti yang telah dikenalpasti iaitu Ipoh, Penang, Johor Bahru dan Kota Kinabalu.

Makluman

- 4.20. Ir. Bashir memaklumkan bahawa FGDCP telah ke Majlis Bandaraya Ipoh (MBI) pada bulan Disember 2016 dan Majlis Bandaraya Pulau Pinang (MBPP), Majlis Bandaraya Johor Bahru (MBJB) serta Dewan Bandaraya Kota Kinabalu (DBKK) pada awal tahun 2017. Turut memaklumkan bahawa DBKL akan dijadikan sebagai penanda aras bagi PBT-PBT lain dalam melaksanakan kawalan permit pembinaan berdasarkan metodologi *World bank ranking*.

Makluman

- 4.21. Puan Hajjah Nor Fajariah memaklumkan bahawa pihak MBI akan mengadakan lawatan ke DBKL sebagai 'case-study' dalam melaksanakan kawalan permit pembinaan pada 20 Februari 2017 akan datang.

Makluman

KPI 3 :

- 4.22. Ar. Sharina Intan memaklumkan bahawa KPI 3 di bawah tanggungjawab Encik Zahid, MPC selaku KPI *leader*.

Makluman

- 4.23. Pelaksanaan KPI ini adalah untuk membentuk satu pasukan penyelidik untuk menyelesaikan sebarang pertikaian dalam kawalan pemajuan.

Makluman

- 4.24. Ir. Bashir memaklumkan bahawa DRM yang dicadangkan oleh En. Zahid adalah diperingkat melaksanakan kajian sahaja. Turut memaklumkan bahawa DRM dicadangkan diwujudkan di setiap Negeri.

Makluman

- 4.25. Sr.Chuang memohon penjelasan berkaitan skop DRM samaada berkaitan Kebenaran Merancang atau terdapat kategori pertikaian.

Makluman

- 4.26. Ir. Bashir memaklumkan bahawa tujuan menubuhkan badan DRM ini adalah untuk mengkaji dan menyelesaikan masalah yang dihadapi oleh *Principal Submitting Person* (PSP)/ *Submitting Person* (SP) merangkumi keseluruhan kawalan permajuan.

Makluman

- 4.27. Puan Mahani memaklumkan bahawa terdapat juga kes dimana pihak pemaju yang tidak patut terhadap syarat-syarat yang telah ditetapkan oleh Pihak Berkuasa Tempatan (PBT).

Makluman

- 4.28. En. Shahzarimin memaklumkan bahawa telah ada Lembaga Rayuan sebagai mekanisme menyelesaikan isu-isu pertikaian berkaitan KM.

Makluman

- 4.29. Puan Siti Aminah memaklumkan telah mengadakan beberapa perbincangan diperingkat pemilik IWG4 dan MPC. Turut dibangkitkan jumlah peruntukan yang diperuntukan untuk MPC dalam melaksanakan Kajian bersama *Worldbank*. Namun sehingga kini masih belum menerima maklumbalas daripada pihak MPC. Puan Siti Aminah memaklumkan akan berbincang dengan YBhg. Dato' Ir. Ahmad 'Asri Abdul Hamid, Ketua Eksekutif, Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB) dan beliau mengambil maklum pihak JKT akan memohon peruntukan melalui EPU bagi tahun 2018 sehingga 2020. Turut memaklumkan bahawa untuk peruntukan bagi tahun 2017 akan disalurkan oleh pihak CIDB dalam memastikan kesemua KPI tercapai.

Makluman

- 4.30. Tuan Pengerusi memohon agar pecahan peruntukan perlu diperincikan lagi sebelum dikemukakan kepada PMO, CIDB.

Tindakan : Ketua-ketua KPIs dan Sekretariat

5. HALA TUJU

- 5.4. Ar. Sharina memaklumkan akan memperincikan lagi aktiviti-aktiviti dan pecahan peruntukan bagi tahun 2017 bersama-sama KPI *leaders* dalam masa terdekat ini sebelum jumlah peruntukan yang muktamad bagi tahun 2017 dapat dikemukakan kepada CIDB bagi tujuan kelulusan.

Makluman

- 5.5. Tuan Pengerusi memaklumkan kepada Encik Abd Halim supaya meneruskan usaha untuk penambahbaik sistem OSC *online* sediada.

Makluman

6. HAL-HAL LAIN

- 6.1. Puan Siti Aminah memohon pengesahan berkaitan *annual target* yang diberikan pada tahun 2016 seperti berikut :

Bil.	CITP KPI	<i>Annual report 2016</i>
1.	<i>e-submission and e-approval rolled-out across at least 20 Local Authorities (LAs) by Q4 2018</i>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Activities/ work breakdown and leaders for each activities identified.</i> • <i>6 Local Authorities identified in the 1st batch to pilot e-submission and e-approval.</i> • <i>Standard Template for e-submission and e-approval implementation established</i>
2.	<i>Average number of construction permit approval procedures nationwide reduced to 13 and number of days reduced to 74 for small scale development projects (i.e., same as Kuala Lumpur) by Q4 2020</i>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Activities/ work breakdown and leaders for each activities identified.</i> • <i>6 region/state identified in the 1st batch to pilot enhancement to the construction permit approval procedures.</i>

3.	100% of disputes applications resolved by the Dispute Resolution Mechanism (DRM) within 6 month of receipt starting in Q4 2019	<ul style="list-style-type: none"> Activities/ work breakdown and leaders for each activities identified. Task force for disputes applications resolution established Problems Identification Dialog with Locality Authority, Agencies, PEMUDAH & FGDCP Direction to proceed establishment of DRM
----	--	---

- 6.2. Ir. Bashir memaklumkan *Standard Template for e-submission and e-approval implementation established* masih belum dibangunkan. *Standard Template* akan dibangunkan pada tahun ini tertakluk kepada peruntukan yang akan disalurkan.

Makluman

- 6.3. Ar. Sharina Intan memaklumkan bahawa bagi menghasilkan *Standard Template* memakan masa yang panjang dan perlu diperincikan dalam beberapa siri bengkel di PBT-PBT yang berkaitan.

Makluman

7. KEPUTUSAN

- 7.1. CIDB bersetuju untuk menyalurkan peruntukan perbelanjaan bagi pelaksanaan ketiga-tiga KPI dalam tahun 2017.

Tindakan : CIDB

- 7.2. Perincian aktiviti dan perbelanjaan yang diperlukan sepanjang tahun 2017 perlu disediakan dan dikemukakan kepada CIDB dalam masa terdekat selaras *template* CIDB.

Tindakan : JKT

- 7.3. Peruntukan perbelanjaan bagi pelaksanaan KPI untuk tahun 2018 sehingga 2020 akan dipohon oleh JKT kepada EPU.

Tindakan : JKT

- 7.4. Satu bengkel bagi memperincikan aktiviti dan perbelanjaan bagi tahun 2017 sehingga 2020 bersama-sama KPI leaders akan diadakan dalam masa terdekat.

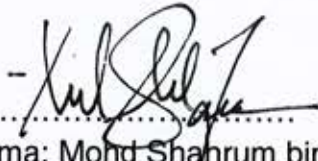
Tindakan : JKT

8. PENUTUP

8.1. Pengerusi menangguhkan mesyuarat sehingga mesyuarat seterusnya.


Makluman

Disediakan oleh;


.....
(Nama: Mohd Shanrum bin Kadis)

Tarikh : 23 Februari 2017

Disemak oleh;


.....
(Nama: Erma Liza binti Azali)

Tarikh : 23 Februari 2017

KEHADIRAN

1. Tuan Haji Abu Bakar Bin Johar - **Pengerusi**
Ketua Pengarah
Jabatan Kerajaan Tempatan
2. Ar. Sharina Intan Binti Abdullah
Ketua Perunding
Bhg. Perunding Kawalan Pemajuan, Jabatan Kerajaan Tempatan
3. Encik Abd Halim Bin Ahmad
Pengarah
Bhg. Pengurusan Maklumat, Jabatan Kerajaan Tempatan
4. Encik Shaqul Rahim Bin Haji Omar
Ketua Penolong Pengarah Kanan
Bhg. Perundinga Pengurusan 1, Unit Permodenan Tadbiran dan Perancangan
Pengurusan Malaysia (MAMPU)
5. Puan Hajjah Nor Fajariah Binti Sulaiman
Timbalan Pengarah
Urusetia Pusat Setempat, Dewan Bandaraya Kuala Lumpur (DBKL)
6. Encik Shahzarimin Bin Salim
Pegawai Perancang Bandar Dan Desa
Bhg. Perundangan dan Kawal Selia Perancangan, Jabatan Perancangan
Bandar Dan Desa Semenanjung Malaysia (JPBD)
7. Puan Siti Aminah Binti Abdul Manaf
Pengurus
Pengurusan Program CITP, Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan
Malaysia (CIDB)
8. Puan Hasliana Binti Mohamad
Pengurus
Development Management & Functional Support, Unit GIS, Tenaga Nasional
Berhad (TNB)
9. Puan Azlinda Binti Abd. Ghani
Eksekutif Kanan
Senior Executive Technical Standard and Compliance Division, Suruhanjaya
Perkhidmatan Air Negara (SPAN)
10. Ir. Bashir Ahamed Maideen
Pengarah Urusan
Nadi Consult Era Sdn. Bhd.
11. Puan Mahani Binti Mohd Yasin
Council Member
Malaysia Institute Of Planners (MIP)

12. Sr. Chuang Kuang Han
Principal
Jurukur Pinang
13. Puan Rabiatal Adawiyah Binti Hashim
Penolong Pengarah
Bahagian Pengurusan Maklumat, JKT
14. Puan Nur Hannah Binti Mansor
Pegawai Perunding
Malaysia Productivity Corporation (MPC)

URUSETIA

15. Encik Zulfatah Bin Ibeni @ Zakaria
Perunding Kanan
Bahagian Perunding Kawalan Pemajuan, JKT
16. Puan Zurina Binti Elyas
Perunding
Bahagian Perunding Kawalan Pemajuan, JKT
17. Puan Erma Liza Binti Azali
Perunding
Bahagian Perunding Kawalan Pemajuan, JKT
18. Puan Ezza Atieqah Binti Md. Harmain
Penolong Pegawai Senibina
Bahagian Perunding Kawalan Pemajuan, JKT
19. Tuan Haji Mohd Shahrum Bin Haji Kadis
Penolong Pegawai Senibina
Bahagian Perunding Kawalan Pemajuan, JKT

TIDAK HADIR

20. Dato' Dr. Dolbani Bin Mijan
Ketua Pengarah
Jabatan Perancangan Bandar Dan Desa Semenanjung Malaysia (JPBD)
21. Dato' Abdul Latif Bin Haji Abu Seman
Timbalan Ketua Pengarah
Malaysia Productivity Corporation (MPC)
22. Encik Zahid Bin Ismail
Pengarah
Malaysia Productivity Corporation (MPC)

23. Puan Punita Nook Naidu
Pengarah
Technical Standard and Compliance Division Sewerage Regulatory Department,
Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara (SPAN)
24. Encik Norsam Bin Mohd Yusoff
Timbalan Pengarah
Jabatan Data Sains
Bhg. Perkhidmatan Digital dan Pelantar Data, Suruhanjaya Komunikasi Dan
Multimedia Malaysia (SKMM)
25. Ar. Ezumi Harzani Bin Ismail
Arkitek
Arkitek MAA Sdn. Bhd.
26. Encik Megat Kamil Azmil Bin Megat Rus Kamarani
Pengurus Besar Kanan
Sektor Operasi, Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB)
27. Sr. Noridah Binti Shaffli
Pengarah
Pengurusan Program CITP, Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan
Malaysia (CIDB)