***BENGKEL PEMANTAUAN CIDB NEGERI***

**PENGENALAN**

Bahagian Pentauliahan dan Pemantauan Latihan (BPPL) ditubuhkan pada November 2017. Fungsi utama adalah memantau program – program latihan, kursus dan penilaian di bawah Sektor Personel Binaan (SPB).

**OBJEKTIF**

* Menyelaras dan memperkemas prosedur pemantauan.
* Mengenal pasti masalah yang dihadapi semasa proses pemantauan
* Mengenal pasti kaedah pemantauan yang berkesan dan produktif

**PESERTA**

Peserta terlibat adalah pegawai pemantauan daripada CIDB Negeri.

**MAKLUMAT BENGKEL**

1. Nama Bengkel : Bengkel Pemantauan CIDB Negeri
2. Tarikh : 18 – 19 Disember 2018
3. Tempoh : 2 hari 1 malam
4. Tempat : TBC

**PROGRAM *(TENTATIF)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Masa** | | | **Program** |
| **03.30 pm** | **–** | **06.30 pm** | **Pendaftaran Peserta** |
| **06.30 pm** | **–** | **08.00 pm** | **Makan malam** |
| **08.00 pm** | **–** | **08.45 pm** | **Ucapan Pembukaan**  En. Ibrahim Mohd Yusoff  Pengurus Besar, BPPL, CIDB Malaysia |
| **08.45 pm** | **–** | **9.15 pm** | **Mesyuarat Isu berbangkit**  En. Ibrahim Mohd Yusoff  Pengurus Besar, BPPL, CIDB Malaysia |
| **09.15 pm** | **–** | **10.00 pm** | **Minum**  **Tamat** |
| **08.30 am** | **–** | **09.45 am** | **Perbincangan – Menambahbaik Prosedur pemantauan & pemantauan yang berkesan**  Pengurus, BPPL, CIDB Malaysia |
| **09.45 am** | **–** | **10.00 am** | **Minum pagi** |
| **10.30 am** | **–** | **01.00 pm** | **Kaedah pemantauan dan Tatatertib**  Pengurus Besar / Pengurus  Bahagian Penguatkuasaan , CIDB Malaysia |
| **12.45 pm** |  |  | **Tamat** |

**PENYERTAAN**

Pegawai pemantauan latihan dari setiap CIDB Negeri.

Sasaran Penyertaan : 24 orang

**MESYUARAT ISU BERBANGKIT**

1. Pembentangan prestasi pemantauan latihan.
2. Masalah-masalah yang dihadapi oleh CIDB semasa proses pemantauan yang akan dibincang kan pada sesi bengkel.
3. KPI 2019.
4. Penerangan mengenai proses Prosiding Tatatertib.
5. Perkara-perkara bagi mendapat persetujuan bersama:
6. Prosedur pelaporan CIDB Negeri.
7. Pelaporan BSC.
8. Tempoh masa penyediaan laporan pemantauan.
9. Memberi makluman kepada CIDB negeri mengenai tindakan yang telah diambil.
10. Menambah pegawai pemantauan negeri.
11. Kelulusan bagi memasuki tapak bina.
12. Hal-hal lain.
13. Maklumbalas kepada CIDB Negeri.
14. Set soalan PKK

**Tindakan :** BPPL akan berhubung dengan BPKK bagi mengedarkan soalan kepada CIDB Negeri.

1. Sistem CIMS PKK

**Tindakan :** Sistem sedang dibangunkan oleh BPKK.

1. Peralatan (tablet, PPE, kamera)

**Tindakan :** bergantung kepada kesesuaian dan keperluan.

**PERBICANGAN PENAMBAHBAIKAN PEMANTAUAN (BPPL & BAHAGIAN PENGUATKUASAAN)**

1. Menyediakan format borang dan jenis kesalahan yang lebih terperinci mengikut program.
2. Kaedah dan dokumen sokongan yang diperlukan semasa pemantauan.
3. Kaedah pembuktian terhadap ketidakpatuhan.
4. Format/kaedah penyediaan kertas tatatertib.
5. Format pelaporan bulanan CIDB Negeri.