

JABATAN PENGANGKUTAN JALAN MALAYSIA

BORANG PINDAAN / PEMBETULAN BUTIR-BUTIR KENDERAAN DAN PEMILIK BERDAFTAR SEKSYEN 12 AKTA PENGANGKUTAN JALAN 1987

SILA BACA PANDUAN DI M	UKA SEBELAH SEBELUM MENGISI BORANG INI
A. BUTIR-BUTIR KENDE	RAAN
1. No. Pendaftaran :	
B. PINDAAN/ PEMBETUL	AN BUTIR-BUTIR KENDERAAN (Isikan ruangan yang hendak *dipinda / dibetul sahaja)
2. No. Enjin	
3. No. Casis	
4. Buatan	5. Berat Kerb (kg.)
6. Nama Model	7. B.T.M(kg.)
8. Kuasa Enjin	9. B.G.1. (kg.)
10. Bahan Bakar	11. B.G.2 (kg.)
12. Warna	13. B.G.3 (kg.)
14. Kelas Kegunaan	15. B.G.4 (kg.)
16. Jenis Badan	17. B.G.5 (kg.)
18. Tahun Dibuat	19. B.G.6 (kg.)
20. Tarikh Pendaftaran	Lari Bulan Tahun 21. B.D.M.(kg.)
22. B.T.T. (kg.)	23. Status asal
24. Jenis Transmissi	25. No. Siri JPJK2
C. PINDAAN/ PEMBETUL	AN BUTIR-BUTIR PEMILIK BERDAFTAR (Isikan ruangan yang hendak *dipinda / dibetul sahaja)
1. No. KP / Passport /	2. Kategori Pemilik
Polis / Tentera / Syarika Pertubuhan	at /
3. Nama	
o. Nama	
4. Alamat	
5. Poskod	6. Bandar
7. Negeri	

	Saya, (nama)	No. K/P. (*Awam / Polis / Tentera) / Pasport:			
	adalah *pemilik berdaftar / oran	g yang mempunyai kuasa dalam *Syarikat / Perniagaan /			
	Pertubuhan / Agensi Kerajaan* bagi *kenderaan yang bernombor pendaftaran / plat p	erdagangan bernombor*			
	memohon untuk meminda $$ butir-butir kenderaan seperti di para $^{\star}B$ / $$ C * .	*(potong mana yang tidak berkaitan)			
	(Jika BUKAN Plat Perdagangan) Saya juga mengaku bahawa kenderaan tersebut be	rada dalam kawalan saya dan dalam keadaan baik			
	dan boleh digunakan.				
	Saya mengaku dan mengesahkan bahawa butiran yang saya nyatakan dalam Bahag	ian A, B, C dan D borang ini adalah benar dan tidak			
	mengandungi maklumat yang palsu, tidak betul atau mengelirukan.				
	Saya mewakilkan penama di bawah hadir ke Pejabat JPJ *Negeri / Cawangan	untuk mengemukakan permohonan			
	pindaan data kenderaan seperti di para * B / C * yang bernombor pendaftaran				
	Butir-butir wakil adalah seperti berikut:-				
	Nama:	·			
	No. *K.P.(*Awam/Polis/Tentera)/Pasport:	·			
	Alamat:	··			
	Hubungan: Telefon:	·································			
	Saya juga faham dan sedar bahawa memberikan maklumat yang sebahagian atau ke	eseluruhannya tidak benar, palsu atau mengelirukan			
	adalah suatu kesalahan di bawah Seksyen 108 (1) Akta Pengangkutan Jalan 1987 ya	ang boleh membawa kepada hukuman denda tidak			
	kurang daripada RM 5,000.00 dan tidak lebih daripada RM 20,000.00 atau dipenjarak daripada satu tahun dan tidak melebihi lima tahun.	an selama tempoh tidak kurang			
	Tarikh: Tandatangan pemilik berda	aftar:			
		Nama & Jawatan (jika pemunya berdaftar adalah Syarika			

Pengesahan Kehadiran Pemilik Berdaftar F. STATUS PERMOHONAN CATATAN: 1. Disemak / Dilapor (Oleh Penyemak / Penyelia / Pelapor) Tarikh: (Tandatangan / Nama / Cop) Tarikh: Tarikh: (Tandatangan / Nama / Cop)			
Pengesahan Kehadiran Pemilik Berdaftar F. STATUS PERMOHONAN CATATAN: 1. Disemak / Dilapor (Oleh Penyemak / Penyelia / Pelapor) Tarikh: (Tandalangan / Nama / Cop) 7. Pengesahan (Oleh Pegawai Pelulus) (Permohonan telah disemak dan "diluluskan / tidak diluluskan (nyatakan sebab)) Tarikh: (Tandalangan / Nama / Cop) 7. Pelulus "(Oleh Pengarah / Penolong Pengarah) "(Permohonan telah disemak dan diluluskan / tidak diluluskan (nyatakan sebab)) Tarikh: Tarikh:	GUNA	AAN PEJABAT	
Pengesahan Kehadiran Pemilik Berdaftar F. STATUS PERMOHONAN CATATAN: 1. Disemak / Dilapor (Oleh Penyemak / Penyelia / Pelapor) Tarikh: (Tandalangan / Nama / Cop) 7. Pengesahan (Oleh Pegawai Pelulus) (Permohonan telah disemak dan "diluluskan / tidak diluluskan (nyatakan sebab)) Tarikh: (Tandalangan / Nama / Cop) 7. Pelulus "(Oleh Pengarah / Penolong Pengarah) "(Permohonan telah disemak dan diluluskan / tidak diluluskan (nyatakan sebab)) Tarikh: Tarikh:			
F. STATUS PERMOHONAN CATATAN: 1. Disemak / Dilapor (Oleh Penyemak / Penyelia / Pelapor) Tarikh: (Tandatangan / Nama / Cop) 2. Pengesahan (Oleh Pegawai Pelulus) (Permohonan telah disemak dan 'diluluskan / tidak diluluskan (nyatakan sebab)) Tarikh: (Tandatangan / Nama / Cop) Tarikh: (Tandatangan / Nama / Cop)	E.	SEMAKAN KAD PENGENALAN ASAL (JIKA PEMILIK BERDAFTAR HADIR)	
F. STATUS PERMOHONAN CATATAN: 1. Disemak / Dilapor (Oleh Penyemak / Penyelia / Pelapor) Tarikh: (Tandatangan / Nama / Cop) 2. Pengesahan (Oleh Pegawai Pelulus) (Permohonan telah disemak dan 'diluluskan / tidak diluluskan (nyatakan sebab)) Tarikh: (Tandatangan / Nama / Cop) Tarikh: (Tandatangan / Nama / Cop)			
CATATAN: 1. Disemak / Dilapor (Oleh Penyemak / Penyelia / Pelapor) Tarikh: (Tandatangan / Nama / Cop) 2. Pengesahan (Oleh Pegawai Pelulus) (Permohonan telah disemak dan "diluluskan / tidak diluluskan (nyatakan sebab)) Tarikh: (Tandatangan / Nama / Cop) 3. Pelulus "(Oleh Pengarah / Penolong Pengarah) "(Permohonan telah disemak dan diluluskan / tidak diluluskan (nyatakan sebab)) Tarikh:		rengesanan Kenaunan remiik berdatai	
CATATAN: 1. Disemak / Dilapor (Oleh Penyemak / Penyelia / Pelapor) Tarikh: (Tandatangan / Nama / Cop) 2. Pengesahan (Oleh Pegawai Pelulus) (Permohonan telah disemak dan "diluluskan / tidak diluluskan (nyatakan sebab)) Tarikh: (Tandatangan / Nama / Cop) 3. Pelulus "(Oleh Pengarah / Penolong Pengarah) "(Permohonan telah disemak dan diluluskan / tidak diluluskan (nyatakan sebab)) Tarikh:			
CATATAN: 1. Disemak / Dilapor (Oleh Penyemak / Penyelia / Pelapor) Tarikh: (Tandatangan / Nama / Cop) 2. Pengesahan (Oleh Pegawai Pelulus) (Permohonan telah disemak dan "diluluskan / tidak diluluskan (nyatakan sebab)) Tarikh: (Tandatangan / Nama / Cop) 3. Pelulus "(Oleh Pengarah / Penolong Pengarah) "(Permohonan telah disemak dan diluluskan / tidak diluluskan (nyatakan sebab)) Tarikh:			
CATATAN: 1. Disemak / Dilapor (Oleh Penyemak / Penyelia / Pelapor) Tarikh: (Tandatangan / Nama / Cop) 2. Pengesahan (Oleh Pegawai Pelulus) (Permohonan telah disemak dan "diluluskan / tidak diluluskan (nyatakan sebab)) Tarikh: (Tandatangan / Nama / Cop) 3. Pelulus "(Oleh Pengarah / Penolong Pengarah) "(Permohonan telah disemak dan diluluskan / tidak diluluskan (nyatakan sebab)) Tarikh:			
CATATAN: 1. Disemak / Dilapor (Oleh Penyemak / Penyelia / Pelapor) Tarikh: (Tandatangan / Nama / Cop) 2. Pengesahan (Oleh Pegawai Pelulus) (Permohonan telah disemak dan "diluluskan / tidak diluluskan (nyatakan sebab)) Tarikh: (Tandatangan / Nama / Cop) 3. Pelulus "(Oleh Pengarah / Penolong Pengarah) "(Permohonan telah disemak dan diluluskan / tidak diluluskan (nyatakan sebab)) Tarikh:			
1. Disemak / Dilapor (Oleh Penyemak / Penyelia / Pelapor) Tarikh: (Tandatangan / Nama / Cop) 2. Pengesahan (Oleh Pegawai Pelulus) (Permohonan telah disemak dan *diluluskan / tidak diluluskan (nyatakan sebab)) Tarikh: (Tandatangan / Nama / Cop) Tarikh: (Tandatangan / Nama / Cop)	F.	STATUS PERMOHONAN	
1. Disemak / Dilapor (Oleh Penyemak / Penyelia / Pelapor) Tarikh: (Tandatangan / Nama / Cop) 2. Pengesahan (Oleh Pegawai Pelulus) (Permohonan telah disemak dan *diluluskan / tidak diluluskan (nyatakan sebab)) Tarikh: (Tandatangan / Nama / Cop) Tarikh: (Tandatangan / Nama / Cop)		CATATAN:	
Tarikh:			
Tarikh:	1.	Disemak / Dilapor (Oleh Penyemak / Penyelia / Pelapor)	
Tarikh:	•••	J. S. Laper (Cont. S. Jonan F. Super,	
Tarikh:			
(Tandatangan / Nama / Cop) 2. Pengesahan (Oleh Pegawai Pelulus) (Permohonan telah disemak dan *diluluskan / tidak diluluskan (nyatakan sebab)) Tarikh: (Tandatangan / Nama / Cop) 3. Pelulus *(Oleh Pengarah / Penolong Pengarah) *(Permohonan telah disemak dan diluluskan / tidak diluluskan (nyatakan sebab)) Tarikh: Tarikh:			
(Tandatangan / Nama / Cop) 2. Pengesahan (Oleh Pegawai Pelulus) (Permohonan telah disemak dan *diluluskan / tidak diluluskan (nyatakan sebab)) Tarikh: (Tandatangan / Nama / Cop) 3. Pelulus *(Oleh Pengarah / Penolong Pengarah) *(Permohonan telah disemak dan diluluskan / tidak diluluskan (nyatakan sebab)) Tarikh: Tarikh:			
(Tandatangan / Nama / Cop) 2. Pengesahan (Oleh Pegawai Pelulus) (Permohonan telah disemak dan *diluluskan / tidak diluluskan (nyatakan sebab)) Tarikh: (Tandatangan / Nama / Cop) 3. Pelulus *(Oleh Pengarah / Penolong Pengarah) *(Permohonan telah disemak dan diluluskan / tidak diluluskan (nyatakan sebab)) Tarikh: Tarikh:		Tarikh	
2. Pengesahan (Oleh Pegawai Pelulus) (Permohonan telah disemak dan *diluluskan / tidak diluluskan (nyatakan sebab)) Tarikh: (Tandatangan / Nama / Cop) Tarikh: Tarikh: Tarikh:			
Tarikh:		(Tanadangan / Nama / 60p)	
Tarikh:			
Tarikh:			
Tarikh: (Tandatangan / Nama / Cop) 3. Pelulus *(Oleh Pengarah / Penolong Pengarah) *(Permohonan telah disemak dan diluluskan / tidak diluluskan (nyatakan sebab)) Tarikh:	2.	Pengesahan (Oleh Pegawai Pelulus) (Permohonan telah disemak dan *diluluskan / tidak diluluskan (nyatakan sebab))	
(Tandatangan / Nama / Cop) 3. Pelulus *(Oleh Pengarah / Penolong Pengarah) *(Permohonan telah disemak dan diluluskan / tidak diluluskan (nyatakan sebab)) Tarikh:			
(Tandatangan / Nama / Cop) 3. Pelulus *(Oleh Pengarah / Penolong Pengarah) *(Permohonan telah disemak dan diluluskan / tidak diluluskan (nyatakan sebab)) Tarikh:			
(Tandatangan / Nama / Cop) 3. Pelulus *(Oleh Pengarah / Penolong Pengarah) *(Permohonan telah disemak dan diluluskan / tidak diluluskan (nyatakan sebab)) Tarikh:			
(Tandatangan / Nama / Cop) 3. Pelulus *(Oleh Pengarah / Penolong Pengarah) *(Permohonan telah disemak dan diluluskan / tidak diluluskan (nyatakan sebab)) Tarikh:			
3. Pelulus *(Oleh Pengarah / Penolong Pengarah) *(Permohonan telah disemak dan diluluskan / tidak diluluskan (nyatakan sebab)) Tarikh:			
Tarikh :		(Tandatangan / Nama / Cop)	
Tarikh :			
Tarikh :	3.	Pelulus *(Oleh Pengarah / Penolong Pengarah) *(Permohonan telah disemak dan diluluskan / tidak diluluskan (nyatakan sebab))	
		Tarikh :	

PANDUAN MENGISI NOTIS PENUKARAN / PEMBETULAN BUTIR-BUTIR KENDERAAN DAN PEMILIK BERDAFTAR

PERHATIAN

- (i) Diisi dalam 2 salinan.
- (ii) Tulis dengan terang dan jelas, gunakan HURUF BESAR.
- (iii) Di petak yang disediakan, gunakan satu petak bagi setiap huruf atau angka. Tinggalkan satu petak kosong antara perkataan.
- (iv) Gunakan ejaan ringkas jika ruangan tidak mencukupi.

BAHAGIAN B - PINDAAN / PEMBETULAN BUTIR-BUTIR KENDERAAN

Buatan Tuliskan nama pembuat bukan pengedar.

10. Bahan Bakar Gunakan kod seperti berikut:

0 - Petrol 1 - Diesel

2 - Gas Petroleum Cecair
 4 - Gas Asli (NGV)
 5 - Petrol dan Gas Asli (NGV)
 6 - Diesel dan Gas Asli (NGV)
 7 - Enjin Diesel Hijau

8 - NGV dan Diesel Hijau 9 - Lain-Lain

12. Warna Gunakan kod warna seperti berikut:

BEI - Beige MAR - Maroon BIR - Biru MER - Merah COK - Coklat MRJ - Merah Jambu EMA - Emas ORE - Oren HIJ - Hijau PER - Perak HIT - Hitam PUT - Putih KEL - Kelabu UNG - Ungu

KUN - Kuning

14. Kelas Kegunaan Tuliskan kegunaan jenis badan kenderaan tersebut.

16. Jenis Badan Tuliskan keterangan jenis badan kenderaan tersebut.

23. Status Asal Gunakan kod seperti berikut:

A - Kenderaan Import Baru B - Kenderaan Import Terpakai

C - Pemasangan Tempatan D - Binaan Tempatan

24. Jenis Transmissi Gunakan kod seperti berikut:

M - Manual SA - Semi Automatik A - Automatik

BAHAGIAN C - PINDAAN / PEMBETULAN BUTIR-BUTIR PEMILIK BERDAFTAR

No. K.P / Pasport / Polis /
Tentera / Syarikat /
Pertubuhan

Orang Awam Malaysia Polis atau Tentera - isikan nombor kad pengenalan - isikan nombor polis atau tentera

Bukan rakyat Malaysia - isikan nombor pasport

Syarikat / Pertubuhan - isikan nombor pendaftaran syarikat / pertubuhan

Contohnya - 123456-10-0956, isikan

1 2 3 4 5 6 1 0 0 9 5 6

2. Kategori Pemilik Berdaftar Gunakan Kod seperti berikut :-

0 - Penduduk Tetap Malaysia 1 - Orang Awam Malaysia 2 - Anggota Polis 3 - Anggota Tentera 4 - Syarikat / Pertubuhan 5 - Kerajaan

6 - Badan Berkanun / PBT
 7 - Sijil Kelahiran Malaysia
 8 - Resit Pengenalan Sementara
 9 - Bukan Warganegara Malaysia

Nama Tuliskan nama seperti di dalam Kad Pengenalan / Pasport / Kad Polis / Tentera

4. Alamat Tuliskan alamat kediaman / alamat berdaftar