



Sunway Putra Tower, Tingkat 29, No.100, Jalan Putra 50350 Kuala Lumpur, Malaysia

(Tel: 03- 4040 0040) (Fax: 03- 4040 2649) (E-mail: <u>casc@cream.my</u>) CASC/QLASSIC/F01

Isu 6, 1 April 2021

TERMA DAN SYARAT PERMOHONAN PENILAIAN QLASSIC

1. SKOP PENILAIAN

1.1 Penilaian QLASSIC pada masa ini merangkumi skop penilaian bagi *Architectural work*, *External work dan Basic M & E Fittings* sahaja. Penilaian mutu kerja binaan bangunan dijalankan berdasarkan kepada Standard Industri Pembinaan (CIS 7) serta kaedah penilaian yang telah ditetapkan oleh CIDB.

2. PRA-SYARAT PERMOHONAN

- 2.1 Penilaian hanya dapat dilaksanakan ke atas projek bangunan yang telah siap sepenuhnya kerja pembinaan mengikut kontrak dan sebelum tarikh Pemilikan Kosong (VP).
- 2.2 Bagi setiap permohonan, penilaian QLASSIC hanya dijalankan **SEKALI** sahaja bagi memenuhi keperluan *Construction Industry Standard (CIS 7)*.

3. PENYERAHAN PERMOHONAN

- 3.1 Borang Permohonan Penilaian QLASSIC yang lengkap hendaklah diserahkan kepada CREAM sekurang-kurangnya dua puluh satu (21) hari daripada tarikh paling awal Pemilikan Kosong (VP). Ini bagi memastikan pematuhan terhadap CIS 7.
- 3.2 Semasa permohonan diserah, jumlah *Gross Floor Area* (m^2) yang dibenarkan untuk dikecualikan dari dibuat penilaian adalah sebanyak 10% daripada jumlah *Gross Floor Area* (m^2) keseluruhan projek. Manakala semasa penilaian, jumlah *Gross Floor Area* (m^2) yang dibenarkan untuk dikecualikan dari dibuat penilaian adalah sebanyak 5% daripada jumlah *Gross Floor Area* keseluruhan projek. **Pengiraan sampel bagi kedua-dua keadaan di atas adalah berdasarkan kepada jumlah** *Gross Floor Area* **(m^2) keseluruhan projek yang asal.**
- 3.3 Cadangan tarikh penilaian boleh dibuat di dalam Borang Permohonan dan tarikh tersebut adalah tertakluk kepada pertimbangan dan keputusan pihak CREAM.
- 3.4 Sebarang permohonan kurang daripada tempoh yang ditetapkan dalam Perkara 3.1, hendaklah dikemukakan bersama surat penjelasan untuk pertimbangan dan keputusan pihak CREAM.
- 3.5 Permohonan hanya akan diproses setelah pihak CREAM menerima Borang Permohonan yang lengkap serta dokumen-dokumen sokongan yang wajib disertakan seperti di dalam Senarai Semak Permohonan (Bahagian III) pada Borang Permohonan.





Sunway Putra Tower, Tingkat 29, No.100, Jalan Putra 50350 Kuala Lumpur, Malaysia

(Tel: 03- 4040 0040) (Fax: 03- 4040 2649) (E-mail: <u>casc@cream.my</u>) CASC/QLASSIC/F01

Isu 6, 1 April 2021

4. YURAN PERMOHONAN

4.1 Yuran permohonan adalah berjumlah RM3,400.00 (Ringgit Malaysia Tiga Ribu Empat Ratus Sahaja) bagi setiap penilaian QLASSIC yang dijalankan. Bagi Tahun 2021, Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB) telah memberi subsidi sebanyak RM2,000.00 (Ringgit Malaysia Dua Ribu Sahaja) bagi setiap permohonan. Oleh yang demikian, pemohon hanya perlu membayar sebanyak RM1,400.00 (Ringgit Malaysia Satu Ribu Empat Ratus Sahaja) bagi setiap permohonan penilaian QLASSIC. Yuran ini hanya tertakluk untuk tahun 2021.

- 4.2 Bayaran boleh dibuat melalui cara seperti berikut:
 - i. Deraf Bank/ Cek bank/ Cek Syarikat (atas nama; Construction Research Institute of Malaysia)
 - ii. Perbankan Internet

Nama : Construction Research Institute of Malaysia

No Akaun : 80-0064066-5 Nama Bank : CIMB Bank Berhad

Recipient Reference: Yuran Permohonan Penilaian QLASSIC

Other Payment Details: Nama Syarikat

- 4.3 Untuk projek yang melibatkan *Partial VP*, permohonan seterusnya akan dikenakan yuran permohonan bagi setiap pemilikan kosong (VP).
- 4.4 Sekiranya pihak pemohon ingin membatalkan permohonan QLASSIC selepas pembayaran dibuat, yuran permohonan yang telah dibayar tidak akan dikembalikan.

5. PENETAPAN TARIKH PENILAIAN

5.1 Sebelum penetapan tarikh penilaian QLASSIC dibuat, pihak CREAM akan menghubungi pemohon/ wakil tapak projek yang terlibat bagi tujuan pengesahkan tarikh penilaian.

6. PEMILIHAN DAN PELANTIKAN PEGAWAI PENILAI QLASSIC (PPQ)

- 6.1 Hanya PPQ yang telah lulus Pentauliahan Pegawai Penilai QLASSIC oleh CIDB dan CREAM sahaja yang akan dipilih untuk menjalankan Penilaian QLASSIC.
- 6.2 Pemilihan dan Pelantikan PPQ adalah ditetapkan oleh pihak CREAM dan pelantikan ini adalah muktamad.





Sunway Putra Tower, Tingkat 29, No.100, Jalan Putra 50350 Kuala Lumpur, Malaysia

(Tel: 03- 4040 0040) (Fax: 03- 4040 2649) (E-mail: <u>casc@cream.my</u>) CASC/QLASSIC/F01

Isu 6, 1 April 2021

7. PEMILIHAN DAN PENETAPAN SAMPEL

- 7.1 Pihak CREAM akan memilih dan menetapkan sampel untuk dibuat penilaian sebelum hari penilaian QLASSIC dijalankan. Pemilihan dan penetapan ini adalah berdasarkan kepada maklumat yang diberikan pada Borang Permohonan Penilaian QLASSIC dan sampel yang dipilih dan ditetapkan adalah muktamad.
- 7.2 Ini bagi memastikan pematuhan terhadap Construction Industry Standard (CIS 7) under Clause 1.7 Assessment Approach: the selected sample shall be distributed as uniformly as possible throughout the project and construction stages. All locations are to be prepared for the assessment.

8. PEMAKLUMAN PENILAIAN

- 8.1 Surat pemakluman penilaian QLASSIC akan dikeluarkan kepada pemohon sekurangkurangnya dalam masa **lima (5) hari** sebelum tarikh Penilaian QLASSIC dijalankan. Butiran yang terdapat pada surat pemakluman adalah seperti berikut:
 - i. Ringkasan nama projek
 - ii. Nombor permohonan
 - iii. Tarikh dan masa penilaian
 - iv. Nama dan nombor telefon PPQ
 - v. Bilangan sampel
- 8.2 Semua maklumat yang dinyatakan pada surat pemakluman adalah muktamad.

9. PERUBAHAN TARIKH PENILAIAN

- 9.1 Sebarang perubahan tarikh penilaian oleh pemohon hendaklah dikemukakan kepada pihak CREAM dengan menyatakan alasan yang jelas beserta dokumen sokongan berkenaan untuk dipertimbangkan dalam masa tujuh (7) hari dari tarikh surat pemakluman penilaian QLASSIC tanpa sebarang yuran tambahan.
- 9.2 Jika permohonan pertukaran tarikh penilaian diterima lebih daripada tempoh yang ditetapkan pada perkara 9.1, yuran permohonan **tanpa subsidi** perlu dibayar semula dan sebarang kerugian yang timbul hendaklah ditanggung oleh pihak pemohon sepertimana perkara 10.1.
- 9.3 Perubahan tarikh penilaian adalah sebanyak sekali sahaja. Sila email ke casc@cream.my bagi maksud ini.





Sunway Putra Tower, Tingkat 29, No.100, Jalan Putra 50350 Kuala Lumpur, Malaysia

(Tel: 03- 4040 0040) (Fax: 03- 4040 2649) (E-mail: casc@cream.my) CASC/QLASSIC/F01

Isu 6, 1 April 2021

10. PEMBATALAN PENILAIAN

- 10.1 Adalah menjadi tanggungjawab pemohon untuk memastikan perkara 3.2 dipatuhi sepenuhnya. Pihak CREAM berhak untuk membatalkan penilaian disebabkan perkara ini dan sebarang kerugian yang timbul hendaklah ditanggung sepenuhnya oleh pihak pemohon. Kos menjalankan penilaian adalah seperti berikut dan tidak terhad kepada:
 - i. Bayaran kepada PPQ
 - ii. Pengangkutan
 - iii. Penginapan (sekiranya ada)
 - iv. Kos pengurusan
 - v. Lain-lain kos

11. PENANGGUHAN PENILAIAN

11.1 Pihak CREAM berhak untuk menangguh penilaian atas sebab-sebab yang tidak dapat dielakkan.

12. KEPUTUSAN PENILAIAN QLASSIC

12.1 Keputusan Penilaian QLASSIC berdasarkan kepada penilaian ke atas sampel yang dinilai oleh PPQ. Pihak CREAM akan mengeluarkan Sijil QLASSIC dan Laporan Penilaian bagi setiap penilaian yang telah dijalankan. Bagi tujuan ini, sijil dan laporan asal hanya akan diberikan kepada pemohon sahaja.

Butiran yang terdapat pada persijilan QLASSIC adalah seperti berikut dan tidak terhad kepada:

- i. Ringkasan nama projek (untuk projek yang melibatkan Partial VP, bilangan unit yang terlibat bagi persampelan penilaian akan dinyatakan dalam kurungan)
- ii. Nombor permohonan
- iii. Tarikh penilaian
- iv. Maklumat pemaju
- v. Maklumat kontraktor utama
- vi. Skor QLASSIC





Sunway Putra Tower, Tingkat 29, No.100, Jalan Putra 50350 Kuala Lumpur, Malaysia

(Tel: 03- 4040 0040) (Fax: 03- 4040 2649) (E-mail: <u>casc@cream.my</u>) CASC/QLASSIC/F01

Isu 6, 1 April 2021

Butiran yang terdapat pada Laporan Penilaian adalah seperti berikut dan tidak terhad kepada:

- i. Ringkasan nama projek untuk projek yang melibatkan Partial VP, bilangan unit yang terlibat bagi persampelan penilaian akan dinyatakan dalam kurungan)
- ii. Nombor permohonan
- iii. Nilai kontrak projek
- iv. Jumlah Gross Floor Area
- v. Tarikh penilaian
- vi. Maklumat pemaju
- vii. Maklumat kontraktor utama
- viii. Maklumat arkitek
- ix. Maklumat jurutera struktur
- x. Maklumat jurutera M&E
- xi. Senarai PPQ
- xii. Nama wakil kontraktor/ pemaju
- xiii. Maklumat cuaca
- xiv. Pecahan skor QLASSIC
- xv. Skor QLASSIC
- 12.2 Untuk projek yang melibatkan *Partial VP*, setiap kali pemilikan kosong (VP) satu laporan penilaian akan dikeluarkan. Persijilan QLASSIC hanya akan dikeluarkan setelah semua pemilikan kosong (VP) selesai dibuat penilaian.
- 12.3 Markah tidak rasmi penilaian QLASSIC tidak akan diberikan kepada pemohon sehingga keputusan rasmi tersedia.
- 12.4 Keputusan rasmi penilaian QLASSIC adalah muktamad dan akan dikeluarkan oleh pihak CREAM melalui surat dalam tempoh **empat belas (14) hari** daripada tarikh akhir penilaian.
- 12.5 Selepas keputusan rasmi penilaian dikeluarkan, pihak CREAM berhak untuk menarik balik/ membatalkan keputusan penilaian sekiranya didapati maklumat permohonan yang diberikan adalah tidak benar atau sebab-sebab lain.

13. PENGAMBILAN DAN PENYERAHAN KEPUTUSAN PENILAIAN

13.1 Sijil dan Laporan Penilaian QLASSIC akan di hantar melalui kurier atau serahan tangan kepada pemohon. Bagi serahan tangan, hanya wakil dari syarikat pemohon sahaja yang dibenarkan dalam pengambilan Sijil dan Laporan Penilaian. Kos-kos yang terlibat dalam pengambilan Sijil dan Laporan Penilaian QLASSIC di pejabat CREAM adalah ditanggung sendiri oleh pihak pemohon.





Sunway Putra Tower, Tingkat 29, No.100, Jalan Putra 50350 Kuala Lumpur, Malaysia

(Tel: 03- 4040 0040) (Fax: 03- 4040 2649) (E-mail: <u>casc@cream.my</u>) CASC/QLASSIC/F01

Isu 6, 1 April 2021

14. ADUAN DAN RAYUAN

- 14.1 Pemohon boleh membuat sebarang aduan mengenai penilaian yang dijalankan kepada pihak CREAM dalam tempoh **tiga (3) hari** dari tarikh akhir penilaian. Aduan tersebut hendaklah dibuat secara bertulis bersama dokumen-dokumen sokongan dan bukti (gambar yang jelas, minit mesyuarat, spesifikasi bahan/ kerja, *method of statement* dan sebagainya). Keputusan aduan akan dimaklumkan oleh pihak CREAM.
- 14.2 Pemohon boleh membuat rayuan keputusan penilaian kepada pihak CREAM dalam tempoh tiga (3) hari dari tarikh surat keputusan rasmi penilaian. Rayuan tersebut hendaklah dibuat secara bertulis bersama dokumen-dokumen sokongan dan bukti (gambar yang jelas, minit mesyuarat, spesifikasi bahan/ kerja, method statement dan sebagainya). Keputusan aduan akan dimaklumkan oleh pihak CREAM.
- 14.3 Aduan dan rayuan yang diterima akan disemak dan diklasifikasikan oleh pihak CASC, CREAM sebelum dibawa ke Jawatankuasa Aduan Dan Rayuan QLASSIC.

Nota: Terma dan Syarat Permohon Penilaian QLASSIC ini adalah betul dan muktamad mengikut tarikh ianya dikeluarkan. Walaubagaimanapun, pihak CASC, CREAM berhak untuk mengemaskini peraturan-peraturan tersebut pada bila-bila masa dari masa ke masa tanpa sebarang notis terlebih dahulu.