



PENGARAH PEMETAAN NEGARA, Direktorat Pemetaan Negara Malaysia  
Wisma JUPEM, Jalan Semarak, 50578 Kuala Lumpur, Malaysia

Borang PPNM - 1  
(Pind. 1/2008)

**PERMOHONAN LESEN HAK CIPTA / MEMBELI  
DOKUMEN GEOSPATIAL TERPERINGKAT  
(Penuhkan dengan huruf besar – 2 salinan sahaja)**

**MUSTAHAK:**

Jika Permohonan daripada Kementerian atau Jabatan Kerajaan, ianya hanya boleh dibuat oleh Ketua Setiausaha / Timbalan Ketua Setiausaha / Ketua Penolong Setiausaha / Ketua Pengarah / Timbalan Ketua Pengarah / Penolong Ketua Pengarah / Ketua Jabatan Negeri / Timbalan Ketua Jabatan Negeri / Dekan / Pustakawan

Jika permohonan daripada pihak swasta, borang hendaklah diisi oleh Pengarah / Pengurus

**A. MAKLUMAT PEMOHON**

1. Nama Penuh

ASFAZILAH BINTI SAMAD

2. No. Kad Pengenalan / No. Pasport\*

Baru 800504-01-5376

Lama

3. Kerakyatan

MALAYSIYA

4. Tarikh Lahir (hhbbtttt)

04051980

5. Tempat Lahir

JOHOR BAHRU

6. Jawatan

TIMBALAN PENGARAH PERANCANGAN

7. Alamat Kediaman

LOT 3208 GONG TONG NASEK  
21100 KUALA TERENGGANU

8. Nama Kementerian / Jabatan / Badan Berkanun / Swasta\*

JABATAN PERANCANGAN BANDAR DAN DESA  
NEGERI TERENGGANU

9. Alamat Kementerian / Jabatan / Badan Berkanun / Swasta\*

TINGKAT 3 & 4 WISMA NEGERI  
JALAN PEJABAT  
20646 KUALA TERENGGANU

10. Jenis Perniagaan / Profesion

PERANCANGAN BANDAR

11. No. Telefon

Pejabat  
Rumah  
Bimbit

09  
012

6301214  
7299032

12. No. Faks

09 6244117

13. Emel

asfa2iliah@  
jpbdrng.gov.my

**B. BUTIRAN PERMOHONAN** (tanda X)

14. Lesen Hak Cipta

☐

Dokumen Geospasial Terperingkat

☒

**C. BUTIR-BUTIR DOKUMEN GEOSPATIAL TERPERINGKAT**

15. Nama Agensi Pembekal: (tanda X)

Jabatan Ukur dan Pemetaan Malaysia (JUPEM) ☐  
Jabatan Mineral dan Geosains Malaysia (JMG) ☐  
Lain-lain: \_\_\_\_\_

Pusat Remote Sensing Negara (MACRES) ☐  
Jabatan Pertanian Semenanjung Malaysia ☐

(Untuk butir-butir terperinci dokumen geospasial yang dipohon, gunakan lampiran daripada agensi pembekal yang berkaitan)

16. Dokumen Geospasial Terperingkat Tersebut Dikehendaki Atas Sebab-Sebab (sila nyatakan):

UNTUK PENYEDIAAN LAPORAN GUNATAMAH NEGERI TERENGGANU

17. Adakah Dokumen Geospasial Terperingkat Ini Perlu Dibawa Ke Luar Negara? (tanda X)

Ya ☐ Tidak

☒

#### D. AKUAN PEMOHON

19. Bahawasanya saya berjanji akan mematuhi segala syarat-syarat dan peraturan seperti yang tercatat di dalam lesen berkenaan serta menjelaskan segala bayaran yang perlu dibayar.
20. Saya berjanji akan menjaga dan menyimpan dokumen geospasial terperingkat di tempat berkunci dan tidak membenarkan orang-orang yang tiada kebenaran menggunakannya. Saya mengetahui bahawa dokumen geospasial terperingkat mesti dijaga mengikut pembekalan Akta Rahsia Rasmi 1972. Pihak saya atau mana-mana pihak tidak akan menyalin dokumen geospasial terperingkat tanpa terlebih dahulu mendapat kebenaran bertulis daripada Pengarah Pemetaan Negara.
21. Saya akan melaporkan dengan serta merta kepada Balai Polis yang berdekatan jika dokumen geospasial terperingkat yang dibekalkan itu hilang. Satu salinan laporan polis tersebut akan saya hantar kepada Pengarah Pemetaan Negara selewat-lewatnya dua (2) minggu daripada tarikh laporan dibuat.
22. Laporan penyimpanan dan pengendalian dokumen geospasial terperingkat akan diedarkan sekali setahun kepada Pengarah Pemetaan Negara sebelum 31 Januari tahun berikutnya.
23. Saya akan mengedarkan dua (2) salinan dokumen geospasial dengan percuma kepada Pengarah Pemetaan Negara, jika saya mengulang kaji, menyusun, mendigit atau mengimbas dengan menggunakan dokumen geospasial yang diperolehi itu setelah mendapat kebenaran daripada Pengarah Pemetaan Negara untuk berbuat demikian.
24. Encik/Cik\* ..... No. Kad Pengenalan/ No. Pasport\* .....  
adalah dibenarkan memungut dan mengesahkan penerimaan dokumen geospasial terperingkat seperti yang tersebut di atas bagi pihak saya. (Hendaklah diisi jika perlu sahaja)

30 SEPT 2020  
Tarikh

.....  
Tandatangan Pemohon

.....  
Cop Rasmi Kementerian / Jabatan /  
Badan Berkanun / Lembaga  
.....

#### Permohonan perlu disertakan dengan :

- Surat iringan beserta dengan justifikasi lengkap
- Satu (1) salinan Kad Pengenalan Pemohon / Salinan Pasport
- Satu (1) salinan Sijil Pendaftaran Syarikat / Pertubuhan / Perniagaan (Borang 9)
- Satu (1) salinan Lesen Hak Cipta Data Ukur (bagi tujuan membeli data berdigit)
- Satu (1) salinan Kad Pengenalan / Salinan Pasport Wakil yang akan mengambil data (jika berkenaan)
- Borang Akuan Pelajar atau Borang *Undertaking by Appointed Consultant / Contractor* perlu disertakan sekiranya dokumen hendak dibawa ke luar negara
- Salinan Surat Perlantikan, Surat Sokongan dan Borang *Undertaking by Appointed Consultant / Contractor* juga perlu disertakan jika pemohon dilantik oleh Jabatan Kerajaan

#### UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA

##### Ulasan PDRM

Permohonan : Tiada halangan/ Ada halangan\*

Rujukan : .....

Tarikh : .....

##### Kelulusan PPN

Permohonan : Diluluskan/Ditolak\*

Rujukan : .....

Tarikh : .....

.....  
b.p. Pengarah Pemetaan Negara

No. Siri Lesen Hak Cipta: .....  
Tarikh Lesen Dikeluarkan: .....

Catatan : \* Potong yang mana tidak berkenaan