

PRE ESECUZIONE USER-TESTING: cose da fare

- (1) Scegliere i tasks da sottoporre agli utenti e per ciascuno formulare uno scenario (poi stampare il documento)
- (2) Per ciascuno di questi task, formulare la scala di successo/insuccesso
- (3) Stampare modulo del consenso informato
- (4) Preparare questionario pre-test, contenente dati anagrafici e dati utili per l'analisi
- (5) Preparare documento con post-task
- (6) Preparare documento post-test con domande SUS e stamparlo
- (7) Preparare un paragrafo (da inserire nello script) ed eventualmente un video per spiegare il metodo think aloud
- (8) Preparare script sul modello di quello nell'esercitazione

DURANTE ESECUZIONE USER-TESTING

- (1) Introduzione
- (2) Compilazione del modulo del consenso informato
- (3) Compilazione modulo pre-test
- (4) Inizio registrazione e somministrazione dei task
- (5) Per ogni task: misurare tempi di risposta, annotarli insieme ad eventuali errori
- (6) Alla fine dello user-testing, compilazione questionario post-test

DOPO USER-TESTING

- (1) Tradurre le registrazioni in file scritto
- (2) Aggregare e riassumere i dati quantitativi, con statistiche descrittive, es: percentuali di successo, tempi per l'esecuzione dei task, percentuali di errore, valutazioni del questionario di soddisfazione
- (3) Cercare trend e pattern emergenti dalle opinioni degli utenti o ad esempio, osservazioni sui percorsi seguiti dai partecipanti, commenti/raccomandazioni, risposte a domande aperte
- (4) Preparare documento con problemi individuati e classificati sulla base della loro importanza, es. : o Problema irrilevante: potrebbe essere ignorato e non essere risolto o Problema secondario: da risolvere con bassa priorità o Problema rilevante: da risolvere con alta priorità o Problema bloccante: deve necessariamente essere risolto prima che il sistema venga rilasciato
- (5) Preparare una presentazione con:
 - La descrizione della procedura seguita per i test: dove sono stati condotti, con quanti utenti (descrivere le loro caratteristiche principali), con quali ruoli dei membri del team, con quale apparecchiatura, durata di ogni sessione, ogni altro dettaglio utile a descrivere l'organizzazione del test.
 - I risultati del test (dati numerici aggregati, dati qualitativi derivati dalle opinioni e riflessioni degli utenti), documentati dalle foto scattate durante il test. Per l'analisi dei dati qualitativi potrete usare le stesse metodologie applicate durante la user research per estrarre i temi principali. Ricordatevi di mantenere l'anonimato dei partecipanti al test!
 - Le principali raccomandazioni per il miglioramento del vostro progetto, derivanti dall'analisi dei dati quantitativi e qualitativi.