



***BPS KABUPATEN KOLAKA***

LAPORAN PEMELIHARAAN INFRASTRUKTUR TI:  
MINGGU KE-1 APRIL

MUH. SHAMAD, S.S.T.  
Pranata Komputer Ahli Pertama

## DAFTAR ISI

1. Waktu, lokasi dan nama petugas pemeliharaan.....	1
2. Perangkat yang dipelihara .....	1
3. Tahapan kegiatan pemeliharaan yang dilakukan.....	1
4. Hasil pemeliharaan perangkat TI.....	1
5. Kesimpulan dan rekomendasi pemeliharaan.....	4
6. Foto bukti pemeliharaan.....	5
7. Referensi ke rencana pemeliharaan yang telah disusun.....	5
8. Lembar persetujuan.....	6

### **1. Waktu, lokasi dan nama petugas pemeliharaan**

Waktu: 07 April 2022/ Minggu ke-1 April

Lokasi: Ruang KSK BPS Kab. Kolaka (PC sedang digunakan sementara untuk mengentri Susenas)

Nama petugas pemeliharaan: Muh. Shamad (Prakom Ahli Pertama)

### **2. Perangkat yang dipelihara**

PC Lenovo ThinkStation P320 (PC kerja Kepala Kantor)

### **3. Tahapan kegiatan pemeliharaan yang dilakukan**

Tahapan kegiatan pemeliharaan yang dilakukan yaitu:

- 1) Memeriksa kelengkapan perangkat dan fungsional dan non fungsionalnya
- 2) Memeriksa ketersediaan penyimpanan internal/ harddisk
- 3) Memeriksa dan mengupdate Windows Update
- 4) Memeriksa dan mengupdate antivirus/ software keamanan
- 5) Memeriksa kinerja secara umum

### **4. Hasil pemeliharaan perangkat TI**

Berikut hasil pemeliharaan yang dilakukan:

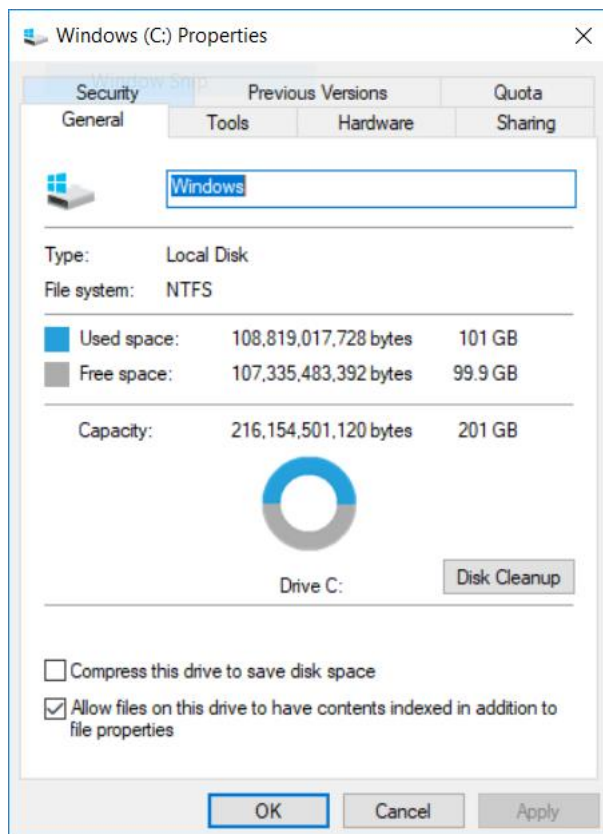
- 1) Memeriksa kelengkapan perangkat dan fungsional dan non fungsionalnya

Berikut hasil pemeriksaan kelengkapan:

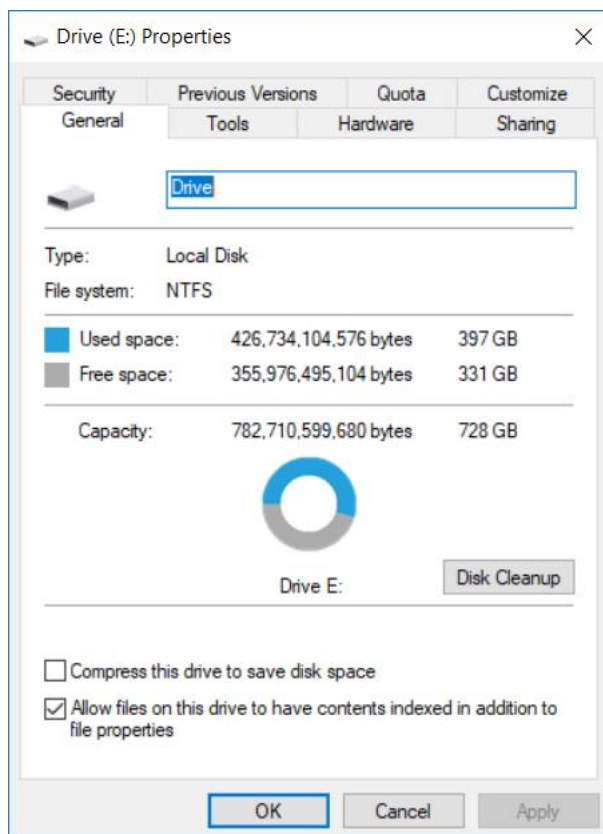
- Komponen utama lengkap (CPU, Monitor, Keyboard, Mouse) dan masih original/ bawaan pabrik
- Terdapat perangkat jaringan/ wifi external dan Webcam

Perangkat bekerja sesuai dengan fungsinya dan terasa normal saat digunakan. Hal ini karena PC masih tergolong cukup baru.

2) Memeriksa ketersediaan penyimpanan internal/ harddisk

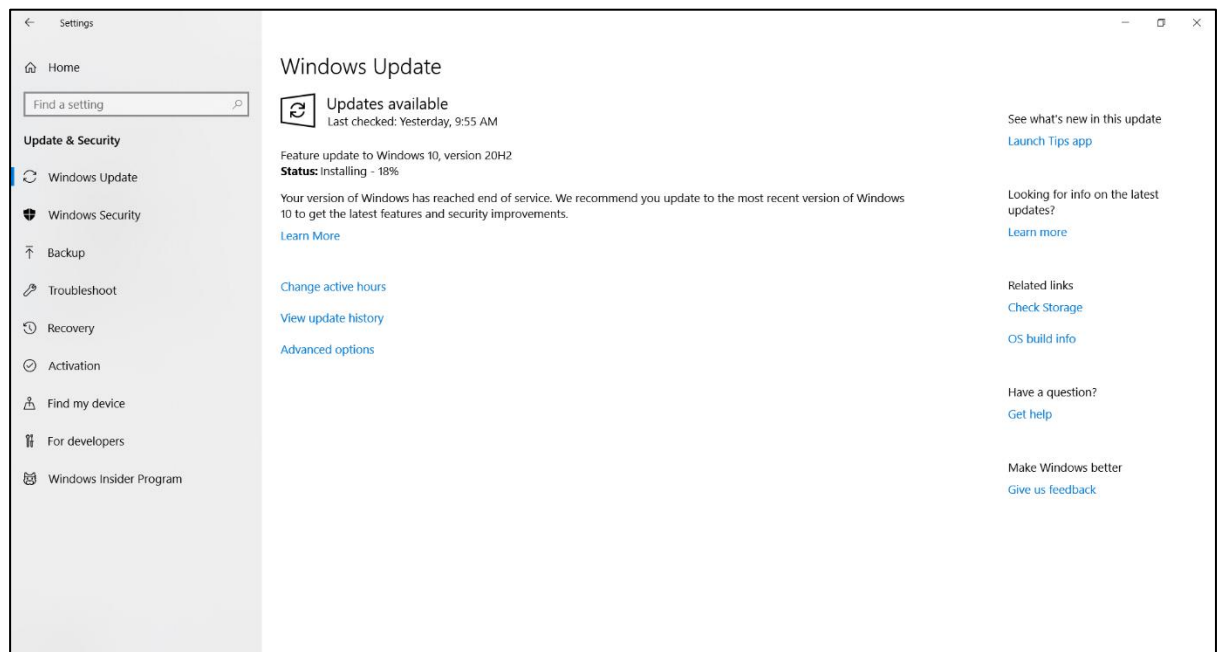


Gambar: Jumlah kapasitas tersedia C: tergolong cukup besar yaitu 99.9GB (50%)



Gambar: Jumlah kapasitas tersedia E: masih cukup banyak yaitu 331GB (45%)

### 3) Memeriksa dan mengupdate Windows Update

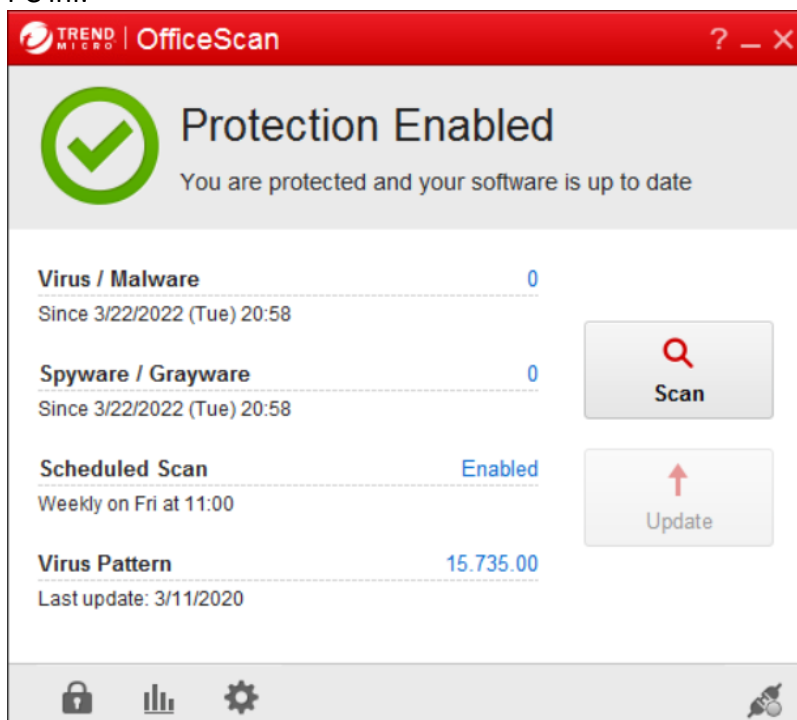


Gambar: Windows telah sedang diupdate

Saat pengecekan, sistem operasi belum terupdate sehingga dilakukan update sebagaimana gambar di atas.

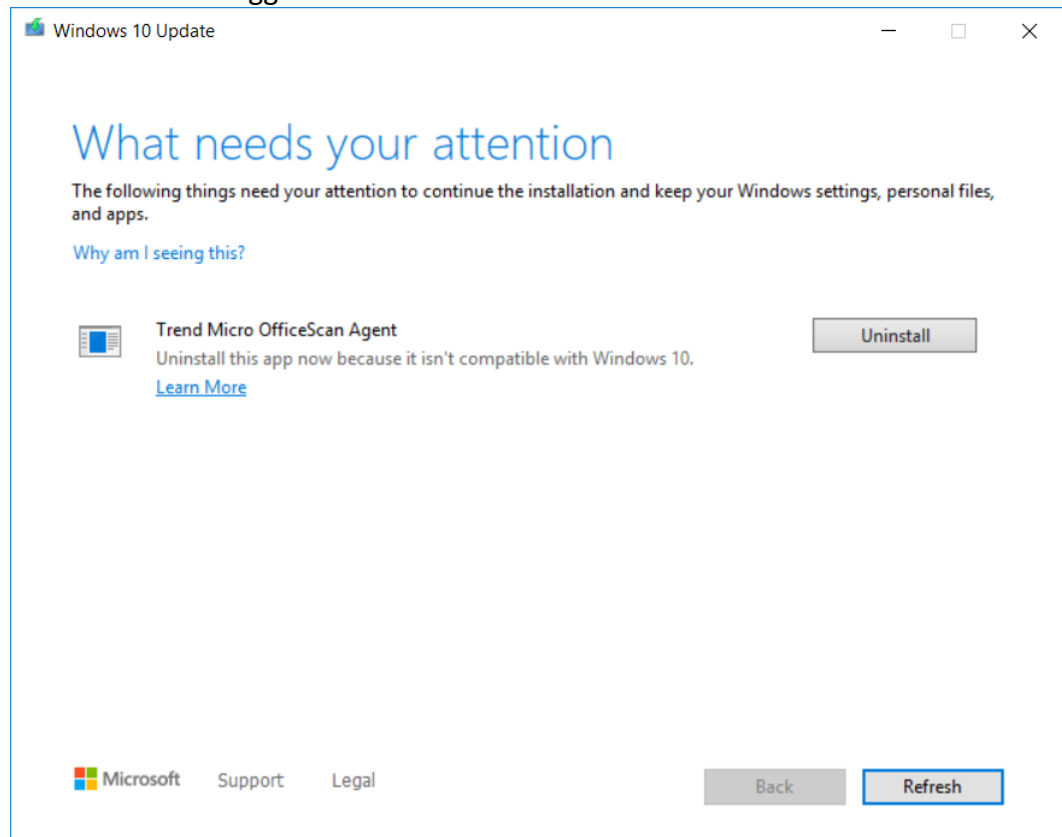
### 4) Memeriksa dan mengupdate antivirus/ software keamanan

Berikut adalah ringkasan status keamanan (Windows Defender) yang terpasang di PC ini:



Gambar: Ringkasan status Office Scan Trend Micro

Dapat dilihat pada gambar di atas, update terakhir antivirus terjadi sudah sangat lama yaitu tanggal 11 Maret 2020. Antivirus di atas sudah tidak didukung oleh Windows 10 sehingga antivirus diuninstall.



Gambar: Windows Update mengharuskan untuk uninstall Office Scan.

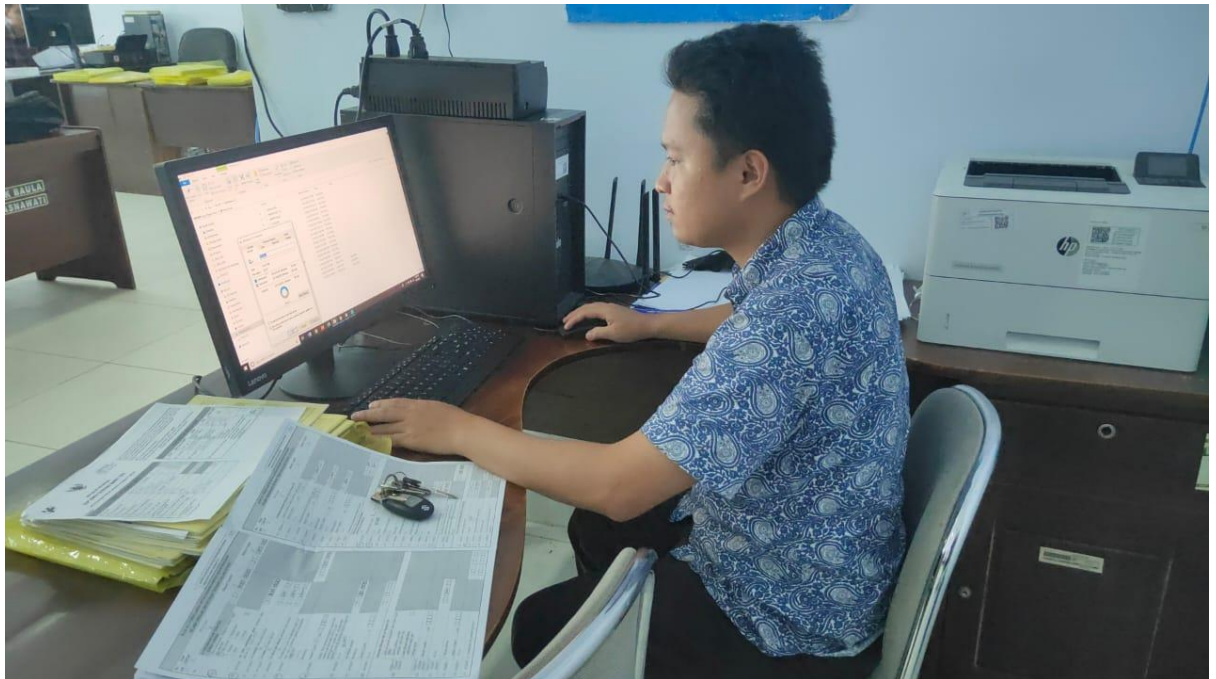
##### 5) Memeriksa kinerja secara umum

Secara umum kinerja PC ini masih dalam keadaan baik/ tidak ada masalah. Aplikasi dapat dibuka dengan cepat dan tanpa lag.

#### 5. Kesimpulan dan rekomendasi pemeliharaan

Secara umum kondisi PC ini cukup baik. Belum ada rekomendasi khusus dari penulis.

## 6. Foto bukti pemeliharaan



## 7. Referensi ke rencana pemeliharaan yang telah disusun

Rencana pemeliharaan dapat dilihat pada link <https://bit.ly/shamad-t1-2022-2b1>.

Berikut cuplikan rencana pemeliharaan yang telah disusun:

2) Jadwal pemeliharaan (waktu, kegiatan pemeliharaan, perangkat, lokasi, dan petugas)

Berikut jadwal pemeliharaan infrastruktur TI yang dapat dilakukan:

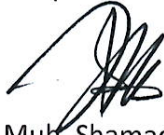
No.	Waktu	Server/ Komputer/ PC/ Laptop	Router	Printer	Scanner	UPS	Lokasi	Petugas
1	Minggu ke-1 Januari						PC Shamad	Muh. Shamad (Prakom Ahli Pertama)
2	Minggu ke-2 Januari						PC Faiq	Muh. Shamad (Prakom Ahli Pertama)
3	Minggu ke-3 Januari						PC Sosial	Muh. Shamad (Prakom Ahli Pertama)
4	Minggu ke-4 Januari						PC Yunita	Muh. Shamad (Prakom Ahli Pertama)
5	Minggu ke-5 Januari						Server	Muh. Shamad (Prakom Ahli Pertama)
6	Minggu ke-1 Februari						UPS Server	Muh. Shamad (Prakom Ahli Pertama)
7	Minggu ke-2 Februari						PC Halim	Muh. Shamad (Prakom Ahli Pertama)
8	Minggu ke-3 Februari						PC Farhan	Muh. Shamad (Prakom Ahli Pertama)
9	Minggu ke-4 Februari						PC Fikron	Muh. Shamad (Prakom Ahli Pertama)
10	Minggu ke-1 Maret						PC Agung	Muh. Shamad (Prakom Ahli Pertama)
11	Minggu ke-2 Maret						PC Muslimin	Muh. Shamad (Prakom Ahli Pertama)
12	Minggu ke-3 Maret						PC Erni	Muh. Shamad (Prakom Ahli Pertama)
13	Minggu ke-4 Maret						PC Benda	Muh. Shamad (Prakom Ahli Pertama)
14	Minggu ke-1 April						PC Kepala	Muh. Shamad (Prakom Ahli Pertama)

## 8. Lembar persetujuan

Demikian laporan pemeliharaan ini dibuat dengan sebenar-benarnya, untuk dimanfaatkan sebagaimana mestinya.

Telah disetujui di

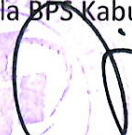
Dibuat oleh  
Pranata Komputer Ahli Pertama



Muh. Shamad  
NIP. 19940224 201802 1 001

Kolaka, 04 Juli 2022

Mengetahui,  
Kepala BPS Kabupaten Kolaka



Ade Ida Mane, SST., M.Si.  
NIP. 19770926 200012 1 001