



***BPS KABUPATEN KOLAKA***

LAPORAN PEMELIHARAAN INFRASTRUKTUR TI:  
MINGGU KE-3 FEBRUARI

MUH. SHAMAD, S.S.T.  
Pranata Komputer Ahli Pertama

## DAFTAR ISI

1. Waktu, lokasi dan nama petugas pemeliharaan.....	1
2. Perangkat yang dipelihara .....	1
3. Tahapan kegiatan pemeliharaan yang dilakukan.....	1
4. Hasil pemeliharaan perangkat TI.....	1
5. Kesimpulan dan rekomendasi pemeliharaan.....	4
6. Foto bukti pemeliharaan.....	4
7. Referensi ke rencana pemeliharaan yang telah disusun.....	4
8. Lembar persetujuan.....	5

### 1. Waktu, lokasi dan nama petugas pemeliharaan

Waktu: 23 Februari 2022/ Minggu ke-3 Februari

Lokasi: Ruang KSK BPS Kab. Kolaka

Nama petugas pemeliharaan: Muh. Shamad (Prakom Ahli Pertama)

### 2. Perangkat yang dipelihara

PC Dell Optiplex 3040 Micro (PC kerja M. Farhan Robbani, S.Tr. Stat.)

### 3. Tahapan kegiatan pemeliharaan yang dilakukan

Tahapan kegiatan pemeliharaan yang dilakukan yaitu:

- 1) Memeriksa kelengkapan perangkat dan fungsional dan non fungsionalnya
- 2) Memeriksa ketersediaan penyimpanan internal/ harddisk
- 3) Memeriksa dan mengupdate Windows Update
- 4) Memeriksa dan mengupdate antivirus/ software keamanan
- 5) Memeriksa kinerja secara umum

### 4. Hasil pemeliharaan perangkat TI

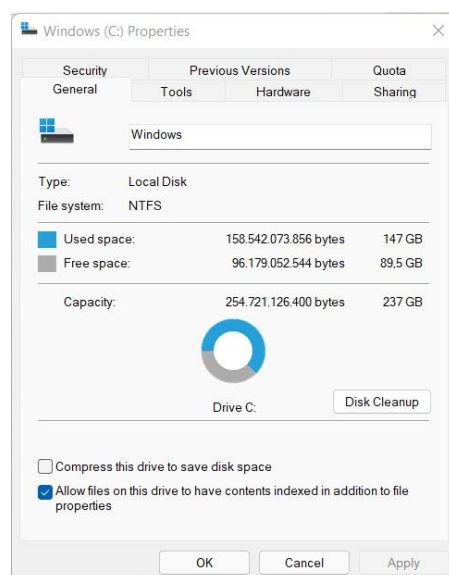
Berikut hasil pemeliharaan yang dilakukan:

- 1) Memeriksa kelengkapan perangkat dan fungsional dan non fungsionalnya

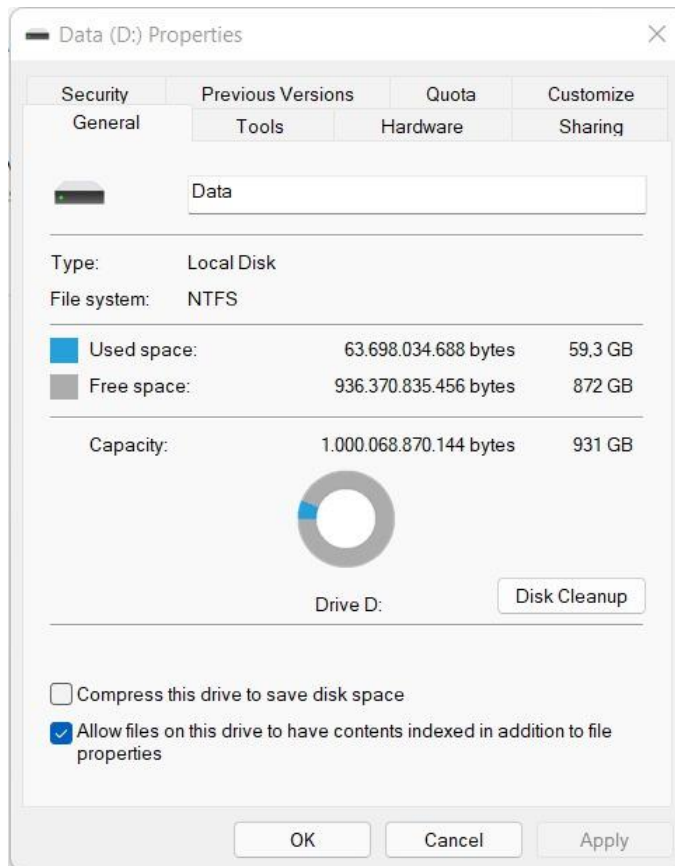
Berikut hasil pemeriksaan kelengkapan:

- Keyboard tidak original (dari PC lain bermerek Acer)
- Mouse tidak ada
- Terdapat wifi external

- 2) Memeriksa ketersediaan penyimpanan internal/ harddisk

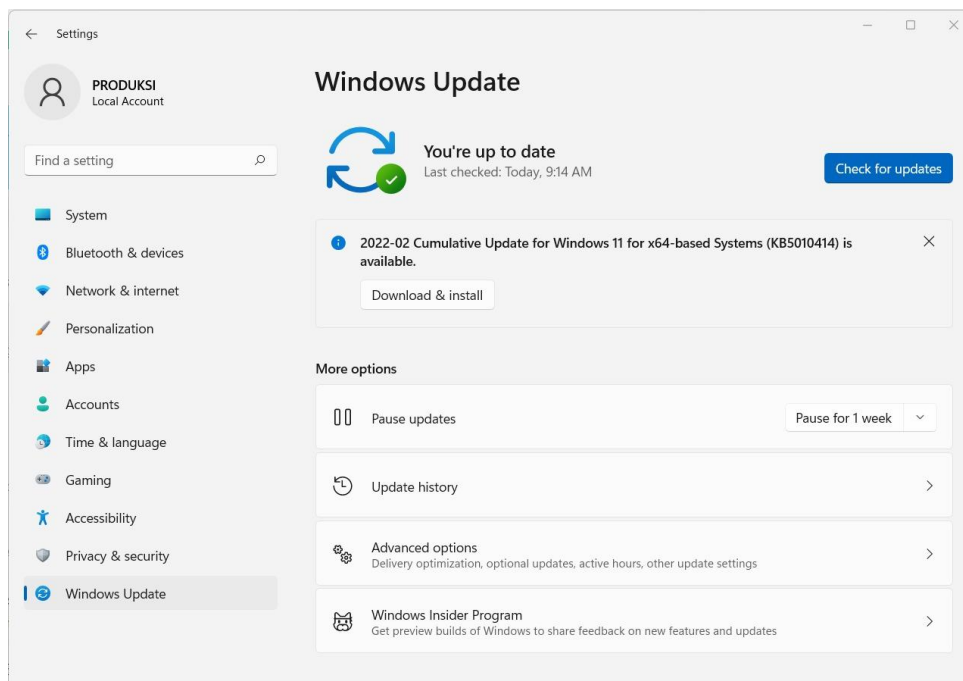


Gambar: Jumlah kapasitas tersedia drive C tergolong cukup yaitu 89.5GB (38%)



Gambar: Jumlah kapasitas tersedia drive D masih sangat banyak yaitu 872GB (94%)

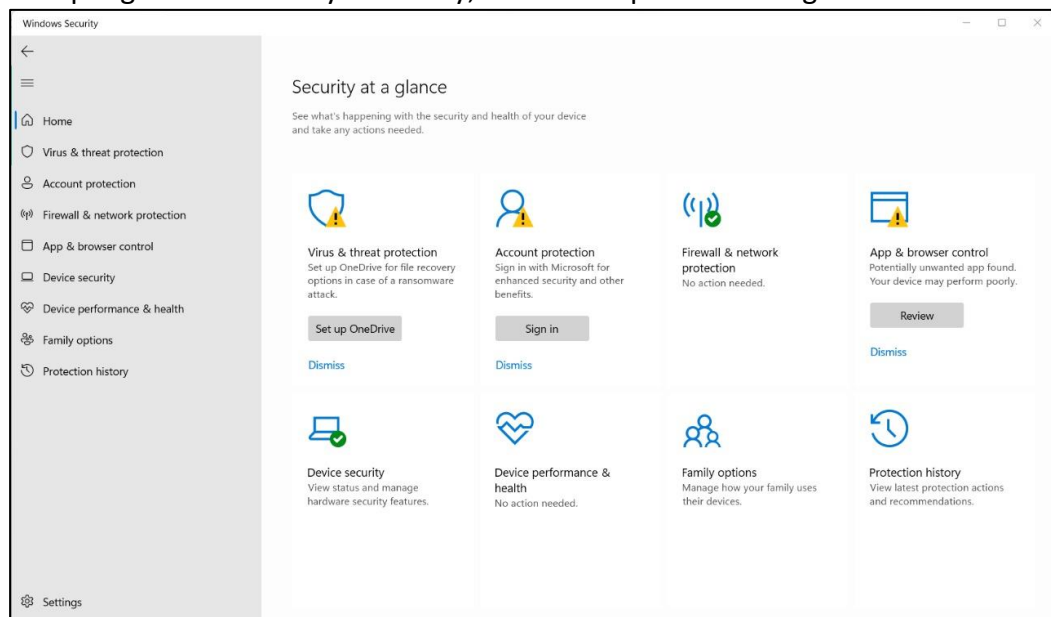
### 3) Memeriksa dan mengupdate Windows Update



Gambar: Windows telah up to date.

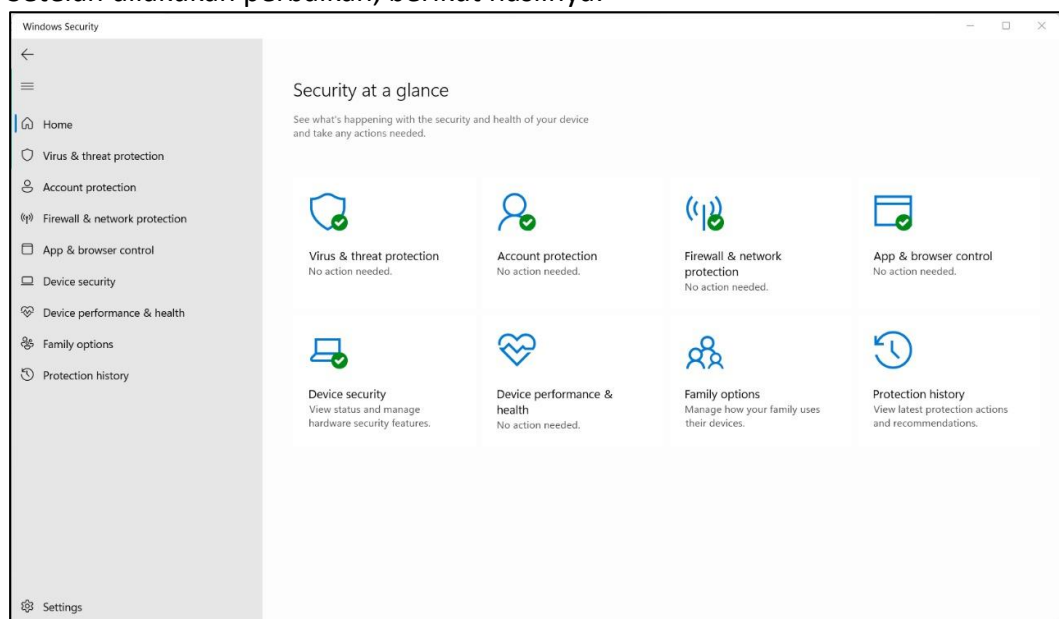
Saat pengecekan, sistem operasi telah terupdate.

- 4) Memeriksa dan mengupdate antivirus/ software keamanan  
Saat pengecekan Security summary, ada beberapa issue sebagai berikut:

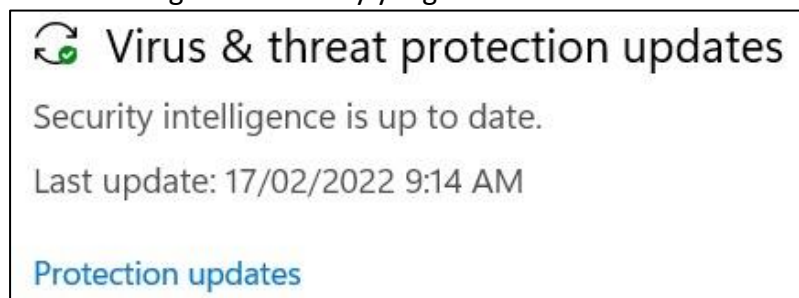


Gambar: Ringkasan Security

Setelah dilakukan perbaikan, berikut hasilnya:



Gambar: Ringkasan security yang sudah clean.



Gambar: Antivirus telah up to date.

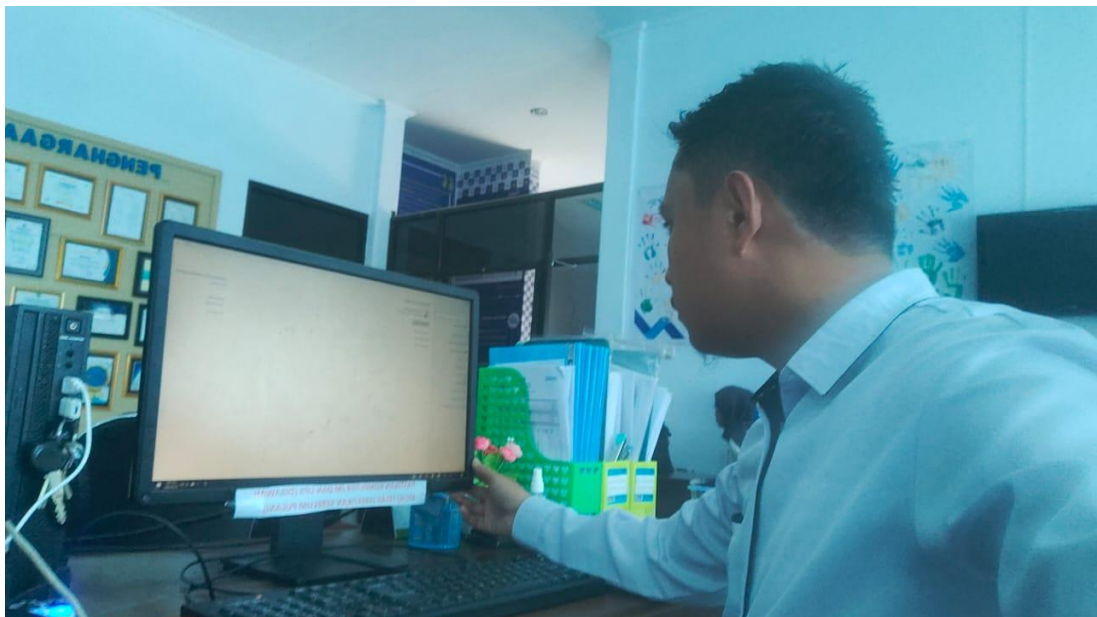
5) Memeriksa kinerja secara umum

Secara umum kinerja server dalam keadaan baik/ tidak ada masalah. Tidak ditemukan gangguan atau masalah.

5. Kesimpulan dan rekomendasi pemeliharaan

Secara umum kondisi PC ini kurang baik. Beberapa bagian tidak ada atau tidak original. Sebaiknya bagian-bagian PC yang tidak ada segera dikembalikan atau tidak dipindahkan dan sesuai keluaran pabrik.

6. Foto bukti pemeliharaan



7. Referensi ke rencana pemeliharaan yang telah disusun

Rencana pemeliharaan dapat dilihat pada link <https://bit.ly/shamad-t1-2022-2b1>.

Berikut cuplikan rencana pemeliharaan yang telah disusun:

2) Jadwal pemeliharaan (waktu, kegiatan pemeliharaan, perangkat, lokasi, dan petugas)								
Berikut jadwal pemeliharaan infrastruktur TI yang dapat dilakukan:								
No.	Waktu	Server/ Komputer/ PC/ Laptop	Router	Printer	Scanner	UPS	Lokasi	Petugas
1	Minggu ke-1 Januari						PC Shamad	Muh. Shamad (Prakom Ahli Pertama)
2	Minggu ke-2 Januari						PC Faiq	Muh. Shamad (Prakom Ahli Pertama)
3	Minggu ke-3 Januari						PC Sosial	Muh. Shamad (Prakom Ahli Pertama)
4	Minggu ke-4 Januari						PC Yunita	Muh. Shamad (Prakom Ahli Pertama)
5	Minggu ke-5 Januari						Server	Muh. Shamad (Prakom Ahli Pertama)
6	Minggu ke-1 Februari						UPS Server	Muh. Shamad (Prakom Ahli Pertama)
7	Minggu ke-2 Februari						PC Mufid	Muh. Shamad (Prakom Ahli Pertama)
8	Minggu ke-3 Februari						PC Farhan	Muh. Shamad (Prakom Ahli Pertama)
9	Minggu ke-4 Februari						PC Fikron	Muh. Shamad (Prakom Ahli Pertama)

#### 8. Lembar persetujuan

Demikian laporan pemeliharaan ini dibuat dengan sebenar-benarnya, untuk dimanfaatkan sebagaimana mestinya.

Telah disetujui di

Dibuat oleh  
Pranata Komputer Ahli Pertama



Muh. Shamad  
NIP. 19940224 201802 1 001

Kolaka, 16 Maret 2022

Mengetahui,  
Kepala BPS Kabupaten Kolaka



Ade Ida Mane, SST., M.Si.  
NIP. 19770926 200012 1 001