



የኢትዮጵያ ኦርቶዶክስ ተዋሕዶ  
ቤተ ክርስቲያን በኖርዲክ ሀገረ ስብከት  
በፊንላንድ የሄልሲንኪ ደብረ አሚን አቡነ  
ተክለሃይማኖት ቤተ ክርስቲያን  
የሰበካ መንፈሳዊ ጉባኤ  
መተዳደሪያ ደንብ

ሕዳር 2017 ዓ.ም

## በስመ አብ ወወልድ ወመንፈስ ቅዱስ አሐዱ አምላክ አሜን!

ማውጫ

መቅድም .....	4
መግቢያ .....	4
ምዕራፍ አንድ፤ ስለ ቤተ ክርስቲያኑ .....	5
አንቀጽ 1፤ የመተዳደሪያ ደንቡ መጠሪያ .....	5
አንቀጽ 2፤ ስያሜና ትርጓሜ .....	5
2.1፤ አጥቢያ .....	5
2.2፤ የሰበካ መንፈሳዊ ጉባኤ (ጠቅላላ የአባላት ጉባኤ) .....	5
2.3፤ የሰበካ መንፈሳዊ አስተዳደር ጉባኤ (የሰበካ ጉባኤ) .....	5
2.4፤ ቤተ ክርስቲያን .....	5
2.5፤ የቤተክርስቲያኗ እምነት .....	6
2.6፤ አደረጃጀትና የሥራ አካሄድ .....	6
2.7፤ መንፈሳዊ አገልግሎቶች .....	6
2.8፤ ቅዱስ ሲኖዶስ .....	6
2.9፤ ሀገረ ስብከት .....	7
2.10፤ ቃለ ዓዋዲ .....	7
አንቀጽ 3፤ የሰበካ መንፈሳዊ ጉባኤ ጠቅላላ ዓላማዎች .....	7
አንቀጽ 4፤ የቤተ ክርስቲያኑ መርሕ .....	8
አንቀጽ 5፤ የቤተ ክርስቲያኑ ባለቤትነት .....	8
አንቀጽ 6፤ የቤተ ክርስቲያኑ ሥልጣንና ተግባር .....	8
አንቀጽ 7፤ የቤተክርስቲያኗ መብት .....	8
አንቀጽ 8፤ የቤተ ክርስቲያኑ ግዴታ .....	9

ምዕራፍ ሁለት፤ ስለቤተ ክርስቲያኑ ግንኙነት .....	9
አንቀጽ 1፤ ከኢትዮጵያ ኦርቶዶክስ ተዋሕዶ ቤተ ክርስቲያን ጋር ያለው ግንኙነት .....	9
አንቀጽ 2፤ ከኖርዲክ ሀገረ ስብከት ጋር ያለው ግንኙነት .....	9
አንቀጽ 3፤ በኖርዲክ ሀገረ ስብከት ሥር ካሉ የኢትዮጵያ ኦርቶዶክስ ተዋሕዶ አብያተ ክርስቲያናት ጋር ያለው ግንኙነት .....	10
ምዕራፍ ሦስት፤ አባልነትና የሥነ ሥርዓት እርምጃ .....	10
አንቀጽ 1፤ አባልነት .....	10
አንቀጽ 2፤ የአባላት መብት .....	10
አንቀጽ 3፤ የአባላት ግዴታዎች .....	11
አንቀጽ 4፤ የሥነ ሥርዓት እርምጃዎች .....	11
ምዕራፍ አራት፤ ምርጫ ፣ ድምጽ አሰጣጥና ስብሰባ .....	12
አንቀጽ 1፤ የሰበካ ጉባኤ አባላት ምርጫ፣ የአገልግሎት ዘመንና የምርጫ ውጤት .....	12
አንቀጽ 2፤ ድምጽ አሰጣጥ .....	13
አንቀጽ 3፤ የአሥመራጭ ኮሚቴው ተግባርና የሥራ አፈጻጸም .....	13
አንቀጽ 4 ፣ ስብሰባ .....	14
ምዕራፍ አምስት፤ የቤተ ክርስቲያኑ አወቃቀርና አሠራር .....	15
አንቀጽ 1፤ የቤተ ክርስቲያኑ አወቃቀር .....	15
አንቀጽ 2፤ የሰበካ ጉባኤው ሥራና ሓላፊነት .....	15
አንቀጽ 3፤ የሰበካ ጉባኤው ሰብሳቢ ስልጣንና ተግባር .....	18
አንቀጽ 4፤ የሰበካ ጉባኤው ምክትል ሰብሳቢ ስልጣንና ተግባር .....	19
አንቀጽ 5፤ የሰበካ ጉባኤ ዋና ጸሐፊ ስልጣንና ተግባር .....	19
አንቀጽ 6፤ የሒሳብና ገንዘብ ክፍል ሥራና ሓላፊነት .....	20

አንቀጽ 7፣ የስብከተ ወንጌል ክፍል ሥራና ሐላፊነት .....	21
አንቀጽ 8፣ የሰንበት ትምህርት ቤት ክፍል ሥራና ሐላፊነት.....	21
አንቀጽ 9፣ የዕቅድና ልማት ክፍል ሥራና ኃላፊነት .....	22
አንቀጽ 10፣ የቁጥጥር ክፍል ሥራና ሐላፊነት .....	22
ምዕራፍ ስድስት፤ የበጎ አድራጎት ክፍል .....	24
ምዕራፍ ሰባት፤ የሕንፃ ሥራ፣ ጥገናና እድሳት ክፍል.....	24
ምዕራፍ ስምንት፤ የመረጃና ግንኙነት ክፍል ሥራና ሐላፊነት .....	24
ምዕራፍ ዘጠኝ፤ ልዩ ልዩ .....	25
አንቀጽ 1፣ የቤተ ክርስቲያኑ ከአገልግልት ማቋረጥ .....	25
አንቀጽ 2፣ የመተዳደሪያ ደንቡ መሻሻል.....	25
አንቀጽ 3፣ የመጨረሻ ሕጋዊ እውቅና ስላለው ቅጂ .....	25
አንቀጽ 4፣ የመተዳደሪያ ደንቡ የሚጻናበት ጊዜ .....	25

### መቅደም

በኢትዮጵያ ኦርቶዶክስ ተዋሕዶ ቤተ ክርስቲያን በፊንላንድ የሄልሲንኪ ደብረ አሚን አቡነ ተክለሃይማኖት ቤተ ክርስቲያን መሠረቱ ቀደም ሲል በፊንላንድ ሀገር በተለይም በሄልሲንኪ ከተማ ይኖሩ የነበሩ አባቶች፣ እናቶች፣ ወንድሞችና እጎቶች ከቀደሙት አባቶቻቸው የተላለፈላቸውንና በትምህርተ ሃይማኖት የተረከቡትን ነገረ ሃይማኖት፣ ሥርዓተ ቤተ ክርስቲያንና ሥነምግባር ሊረሳ ከማይገባው ታሪክ፣ ባህልና ቋንቋቸው ጋር ለተተኪው ትውልድ ለማስተላለፍ ረድኤተ እግዚአብሔርን አጋዥ በማድረግ በቅዱሳን ጸሎትና ተራዳኢነት በማመን በ 1985 ዓ.ም በማኅበር ደረጃ በሄልሲንኪ ከተማ የመሠረቱት "በፊንላንድ የኢትዮጵያ ኦርቶዶክስ ተዋሕዶ ቤተ ክርስቲያን ማኅበረ ምእመናን" ነው።

በዚህ ሁኔታ የተመሠረተው ማኅበረ ምእመናን በየጊዜው የሚያጋጥሙትን ፈተናዎች በእግዚአብሔር ረድኤትና አጋዥነት እንዲሁም በአባላት ከፍተኛ የሆነ መደጋገፍና ጥረት በማለፍ የአባላትን ሃይማኖታቸውን እያፀናና ምግባራቸውን እያቀና እስከ 2003 ዓ.ም ደርሷል። ሰኔ 5፣ 2003 ዓ.ም. በልዑል እግዚአብሔር መልካም ፈቃድ የሰሜን ምዕራብ አውሮፓ ሀገረ ስብከት ሊቀ ጳጳስ የነበሩት ብፁዕ አቡነ እንጦስ በሄልሲንኪ ከተማ ተገኝተው ማኅበሩን ወደ ቤተ ክርስቲያንነት እንዲያድግ ፈቅደዋል። በዚህም መሠረት ዕጣ በማውጣት ቤተ ክርስቲያኑ በጸድቁ አቡነ ተክለሃይማኖት ስም ተሰይሟል።

የፊንላንድ ሄልሲንኪ ደብረ አሚን አቡነ ተክለሃይማኖት ቤተ ክርስቲያን በኢትዮጵያ ኦርቶዶክስ ተዋሕዶ ቤተ ክርስቲያን በኖርዲክ ሀገረ ስብከት ሊቀ ጳጳስ ጽሕፈት ቤት ሥር የሚተዳደር አጥቢያ ነው። ከቤተ ክርስቲያኑ ምሥረታ ጊዜ ጀምሮ የሰበካ ጉባኤው ቤተ ክርስቲያኑ ሕጋዊ መስፈርቶችን አሟልቶ በፊንላንድ ሀገር እውቅናና ሕጋዊነት እንዲኖረው ለማድረግ ከፍተኛ ጥረት አድርጓል። ይህንን ዓላማ ከግቡ ለማድረስ በቅድሚያ የቤተ ክርስቲያኑን የውስጥ መተዳደሪያ ደንብ ማሻሻል አስፈላጊ ሆኖ ተገኝቷል። በዚህም መሠረት ከዚህ ቀደም የነበረው መተዳደሪያ ደንብ እንደሚከተለው ተሻሽሎ ቀርቧል።

### መግቢያ

ይህ መተዳደሪያ ደንብ የተሻሻለው በ 1998 ዓ.ም በጸደቀው በፊንላንድ የኢትዮጵያ ኦርቶዶክስ ተዋሕዶ ቤተ ክርስቲያን ማኅበረ ምእመናን መተዳደሪያ ደንብ አንቀጽ 9 መተዳደሪያ ደንቡን ስለማሻሻል በሚፈቅደው መሠረትና በኢትዮጵያ ኦርቶዶክስ ተዋሕዶ ቤተ ክርስቲያን ቃለ ዐዋዲ በ1991 ዓ.ም ለሶስተኛ ጊዜ ተሻሽሎ ከወጣው የሰበካ መንፈሳዊ ጉባኤ ደንብ ጋር በማመሳከር የተሻሻለ ሲሆን በድጋሜ ለአራተኛ ጊዜ በተሻሻለው በ2009 ዓ.ም በታተመው ቃለ ዐዋዲ መሠረት የተመሳከረ ነው። የመተዳደሪያ ደንቡ አገልግሎትም በኢትዮጵያ ኦርቶዶክስ ተዋሕዶ ቤተ ክርስቲያን በኖርዲክ ሀገረ ስብከት በፊንላንድ ለሄልሲንኪ ደብረ አሚን አቡነ ተክለሃይማኖት ቤተ ክርስቲያን ይሆናል።

የመተዳደሪያ ደንቡ የኢትዮጵያ ኦርቶዶክስ ተዋሕዶ ቤተ ክርስቲያን ዶግማ ሥርዓትና ደንብ በሚፈቅደው ሕግና ደንብ መሠረት የተዘጋጀ ነው። ይህ መተዳደሪያ ደንብ በድጋሜ የተሻሻለው በሕዳር ወር 2017 ዓ.ም ነው።

ምዕራፍ አንድ፤ ስለ ቤተ ክርስቲያኑ

አንቀጽ 1፤ የመተዳደሪያ ደንቡ መጠሪያ

በኢትዮጵያ ኦርቶዶክስ ተዋሕዶ ቤተክርስቲያን በኖርዲክ ሀገረ ስብከት በፊንላንድ የሄልሲንኪ ደብረ አሚን አቡነ ተክለሃይማኖት ቤተ ክርስቲያን የሰበካ መንፈሳዊ ጉባኤ መተዳደሪያ ደንብ ተብሎ ሊጠቀስ ይችላል።

አንቀጽ 2፤ ስያሜና ትርጓሜ

2.1፤ አጥቢያ

ቤተ ክርስቲያኑ ፤ በኢትዮጵያ ኦርቶዶክስ ተዋሕዶ ቤተ ክርስቲያን በፊንላንድ **የሄልሲንኪ ደብረ አሚን አቡነ ተክለሃይማኖት ቤተ ክርስቲያን** በሚል ስያሜ ተሰይሟል።

2.2፤ የሰበካ መንፈሳዊ ጉባኤ (ጠቅላላ የአባላት ጉባኤ)

ቤተ ክርስቲያንን በእውቀታቸው፣ በገንዘባቸውና በጉልበታቸው የሚረዱ ካህናት፣ ምእመናንና የሰንበት ትምህርት ቤት ወጣቶች የሚገኙበት የአጥቢያው ቤተ ክርስቲያን ካህናትና ምእመናን ስብሰባ ነው።

2.3፤ የሰበካ መንፈሳዊ አስተዳደር ጉባኤ (የሰበካ ጉባኤ)

በአጥቢያ ቤተ ክርስቲያን በሚቋቋመው የሰበካ ጠቅላላ ጉባኤ የሚመረጥና ለቤተ ክርስቲያን አስተዳደር አገልግሎት የተሰየመ የሥራ አስፈጻሚ ኮሚቴ ነው።

2.4፤ ቤተ ክርስቲያን

ይህ ቤተክርስቲያን የኢትዮጵያ ኦርቶዶክስ ተዋሕዶ ቤተ ክርስቲያን (ኢ/ኦ/ተ/ቤ) ሲሆን፣ ከአኃት አቢያተ ክርስቲያናት መካከል አንዱ ነው። የዚህ ቤተክርስቲያን ዋና ሲኖዶስ የሚገኘው ኢትዮጵያ አዲስ አበባ ውስጥ ነው።



## 2.5፣ የቤተክርስቲያኗ እምነት

የዚች ቤተክርስቲያን እምነትና ሥርዓት መጽሐፍ ቅዱስንና የአባቶች ሐዋርያትን ትምህርት መሠረት ያደረገ ፤ ዶግማና ቀኖናን ጠብቆ በሶስቱ ዓለም አቀፍ ጉባዔዎች በኒቅያ (325 ዓ.ም.) ፤ በቂስጥንጥንያ (381 ዓ.ም.) እና በኤፌሶን (431 ዓ.ም.) በተደነገጉት የሃይማኖት መግለጫዎች ላይ የተገነባ ነው።

## 2.6፣ አደረጃጀትና የሥራ አካሄድ

የፊንላንድ ሄልሲንኪ ደብረ አሚን አቡነ ተክለ ሃይማኖት ቤተ ክርስቲያን ሃይማኖታዊ ተቋም ሆኖ ያገለግላል። ማኅበሩ የተቋቋመው አባላት ምእመናን በቀጥታ የተቋሙ ተጠቃሚዎች እንዲሆኑ ተደርጎ ነው።

ተቋሙ (this community) ሥርዓተ አምልኮን፣ አዋጅና የተለያዩ ዝግጅቶችን ለምሳሌ በዓላትን ማዘጋጀት ይችላል።

ማኅበሩ መሠረተ ልማትን፣ ስልጠናና ትምህርቶችን፣ የኤልክትሮኒክስ መረጃዎችንና ቀረጻዎችን እንዲሁም የተለያዩ እሕትመትና ቁሳቁሶችን ማሰራጨት ይችላል። ከዚህ በተጨማሪ ማኅበራዊ እርዳታዎችንና ሰላማዊ መልዕክቶችን ማስተላለፍ ይችላል። ከዚህ ጊዜ ጀምሮ ይህ ማኅበር በ ማዘጋጃ ቤት እውቅና ቤተክርስቲያን ተብሎ ይጠራል።

## 2.7፣ መንፈሳዊ አገልግሎቶች

የሄልሲንኪ ደብረ አሚን አቡነ ተክለሃይማኖት ቤተ ክርስቲያን መንፈሳዊ አገልግሎቶች የሚባሉት፡ ሥርዓተ አምልኮ፣ ምስጢራተ ቤተክርስቲያናትን መፈጸም እና ኤሎች አገልግሎቶች ናቸው። እነዚህ ምስጢራተ ቤተክርስቲያን የሚባሉት » ምስጢረ ጥምቀት፣ ምስጢረ ሜሮን፣ ምስጢረ ቁርባን፣ ምስጢረ ንስሐ፣ ምስጢረ ተክለል፣ ምስጢረ ክህነትና ምስጢረ ቀንዲል ናቸው። መንፈሳዊ አገልግሎቶች መጽሐፍቅ ዱስንና የኢ.ኦ.ተ.ቤ ሥርዓትንና ደምብን ጠብቀው በቤተክርስቲያን ውስጥ ወይም እንደአስፈላጊነቱ ለአገልግሎት በተመቸ ቦታ ይሰጣሉ። መንፈሳዊ አገልግሎቶች በኢትዮጵያ ኦርቶዶክስ ተዋሕዶ ቤተ ክርስቲያን በኖርዲክ ሀገረ ስብከት ላቀ ጳጳስ መመሪያና በቤተክርስቲያኗ ካላንደር መሠረት ይሰጣሉ።

## 2.8፣ ቅዱስ ሲኖዶስ

መቀመጫውን አዲስ አበባ/ኢትዮጵያ/ ላይ አድርጎ የሚሠራ የኢትዮጵያ ኦርቶዶክስ ተዋሕዶ ቤተ ክርስቲያን የበላይ አካል ነው። ቅዱስ ሲኖዶስ አበው ላቃነ ጳጳሳት ስለቤተክርስቲያን ዶግማ ቀኖና ሥርዓትና ትውፊት እንዲሁም አስተዳደር የሚመክሩበት በመንፈስ ቅዱስ የሚመራ ጉባኤ ነው።

## 2.9፣ ሀገረ ስብከት

በኢትዮጵያ ኦርቶዶክስ ተዋሕዶ ቤተ ክርስቲያን የኖርዲክ ሀገረ ስብከት-ስቶክሆልም ነው

### 2.10፣ ቃለ ዓዋዲ

የኢትዮጵያ ኦርቶዶክስ ተዋሕዶ ቤተ ክርስቲያን ሃይማኖታዊ፣ መንፍሳዊ አስተዳደርን፣ በሰበካ ጉባኤ አደረጃጀት መሠረት ቤተ ክርስቲያናትን በበላይነት እየመራ የሚገኝ የቤተ ክርስቲያኖችን ዐቢይ መመሪያ ነው።

### አንቀጽ 3፣ የሰበካ መንፈሳዊ ጉባኤ ጠቅላላ ዓላማዎች

- ✦ ቅድስት ቤተ ክርስቲያናትን አንዲት ቅድስትና አለማቀፋዊት እንደመሆኗ መጠን ይህንኑ ማንነቷን በማጽናት አገልግሎቷን ማጠናከር፤
- ✦ የቤተ ክርስቲያናትን የአገልግሎት አድማስ በማስፋት ምእመናን በቃለ እግዚአብሔር ታንፀውና ሃይማኖታቸውን አጽንተው ፈጣሪያቸውን በመማፀን የንስሐ ፍሬን አፍርተው የበረከተ እግዚአብሔር ተሳታፊዎች እንዲሆኑ ማድረግ፤
- ✦ ምእመናን በዝተው፣ ወደ ፈጣሪያቸው ተመልሰው በመንፈሳዊ እውቀት ጎልምሰውና በምግባረ ሃይማኖት ጸንተው በክርስትና ሕይወት እንዲኖሩ ማስቻል፤
- ✦ ቅድስት ቤተ ክርስቲያንን መጠበቅና አገልግሎቷ የተሟላ እንዲሆን የቤተ ክርስቲያን አገልጋዮች ሐዋርያዊ ተልዕኳቸውን በአግባቡ እንድወጡ ማገዝ፤
- ✦ የቤተ ክርስቲያን ዶግማና ቀኖናን መጠበቅና ማስጠበቅ፤
- ✦ በሀገር ውስጥም ሆነ በውጭ የቤተ ክርስቲያኒቱን ሕጋዊ መብት ማስከበርና ቅርስዋን መጠበቅ መከላከል፤
- ✦ ሕፃናት ሃይማኖታቸውን እንዲያውቁ በተጨማሪም ባሕላቸውን እና ቋንቋቸውን እንዲያውቁ ማድረግ፤
- ✦ ወጣቱ ትውልደ ሃይማኖቱን ባሕልንና ቋንቋውን እንዳይረሳ ማስተማር፤
- ✦ በኢትዮጵያ ያሉትን አብያተ ክርስቲያናት፣ ገዳማትና የአብነት ትምህርት ቤቶችን አቅም በፈቀደ መጠን ማገዝ፤
- ✦ የቅዱስ ሲኖዶስና የእናት ቤተ ክርስቲያንን ውሳኔዎችን ተግባራዊ ማድረግ፤
- ✦ ምእመናን በተለያዩ ሰብአዊ አገልግሎቶች እንዲሳተፉ ሁኔታዎችን ማመቻቸት፤
- ✦ ስብከተ ወንጌልን በማጠናከርና በኢትዮጵያ ኦርቶዶክስ ተዋሕዶ ቤተ ክርስቲያን እምነትና ሥርዓት መሠረት የቤተ ክርስቲያን አባላትን ማፍራት፤
- ✦ በአካባቢው ካሉ ልሎች የኢትዮጵያ ኦርቶዶክስ ተዋሕዶ ቤተ ክርስቲያን አባል አብያተ ክርስቲያን ጋር ተባብሮ መሥራት።



#### አንቀጽ 4፣ የቤተ ክርስቲያን መርሕ

- ✧ ቤተ ክርስቲያን በትርፍ ላይ ያልተመሠረተ መንፈሳዊ አገልግሎት መስጠት፡፡
- ✧ ቤተ ክርስቲያን ከማንኛውም ፖለቲካዊ ድርጅት፣ ዘርና ወገን ጋር ያልተያያዘ ነው፡፡
- ✧ የቤተ ክርስቲያን አስተዳዳሪ በኢትዮጵያ ኦርቶዶክስ ተዋሕዶ ቤተ ክርስቲያን ቀኖና መሠረት ክህነትን የተቀበለ ካህን (ቄስ ወይም መነኩሴ) በፓትርያርኩ ወይም በሀገረ ስብከቱ ላቀ ጳጳስ የተሾመ ነው፡፡ ልሎች የሰበካ መንፈሳዊ ጉባኤ አባላት በጠቅላላ ጉባኤ ተመርጠው የሰበካ መንፈሳዊ ጉባኤ አስተዳደር አባላት ይሆናሉ፡፡
- ✧ ቤተ ክርስቲያን የሚመራው ወይም የሚተዳደረው ከላይ በቁጥር ፫ በተጠቀሰው ካህንና በሰበካው ጉባኤ (ጠቅላላ የአባላት ጉባኤ) በሚመረጥ የሰበካ ጉባኤ አስተዳደር ነው፡፡

#### አንቀጽ 5፣ የቤተ ክርስቲያን ባለቤትነት

ቤተ ክርስቲያኑና ከቤተ ክርስቲያኑ ጋር የተያያዙ ንብረቶች ሁሉ በሀገረ ስብከቱ ወኪልነት የኢትዮጵያ ኦርቶዶክስ ተዋሕዶ ቤተ ክርስቲያን ንብረቶች ናቸው፡፡

#### አንቀጽ 6፣ የቤተ ክርስቲያን ሥልጣንና ተግባር

- ✧ የሰበካ ጉባኤው በቤተ ክርስቲያኑ ስም ውል መዋዋል፣ መከሰስና መከሰስ፣ የሚንቀሳቀስና የማይንቀሳቀስ ንብረት በውል ማከራያትና መከራየት፣ ሥጦታዎችን መቀበልና የገቢ ምንጭ፡፡ የሚገኝበትን የልማት ሥራ የማቋቋም ስልጣንና ኃላፊነት አለበት፡፡
- ✧ የቤተ ክርስቲያኑ የላይኛው ማሕተም አራት ማዕዘን ሲሆን የታችኛው ክብ ቅርጽ ሆኖ በውስጡ የቤተ ክርስቲያኑ ስም በአማርኛና በፊንላንድኛ ቋንቋዎች የተጻፈበት ነው፡፡

#### አንቀጽ 7፣ የቤተክርስቲያኗ መብት

- ✧ ቤተ ክርስቲያኗ የመሬት፣ የሕንጻ፣ የተሸከርካሪ እና የሌሎች ንብረት ባለቤት የመሆን መብት አላት፡፡
- ✧ ቤተክርስቲያኗ ለአገልግሎት ይሆን ዘንድ ሕጋዊ ደረሰኝ፣የመረጃ ሰነዶች የማግኘት መብት አላት፡፡
- ✧ ቤተ ክርስቲያኗ በወኪሏ አማካይነት በሀገረ ስብከቱ አጠቃላይ ጉባኤ ላይ አጀንዳ የማስያዝና የጉባኤውን ሪፖርት የማግኘት መብት አላት፡፡
- ✧ ቤተ ክርስቲያኗ በአንቀጽ 8 ቁጥር 3 ላይ የተገለጸውን መተግበር መብቷ ነው፡፡
- ✧ ቤተ ክርስቲያኗ ያላትን ሀብት እና ንብረት በሚመለከታቸው አካላት አዲት የማስደረግ ሕጋዊ መብት አላት፡፡

- ❖ ቤተ ክርስትያኗን በተመለከተ ከጠቅላይ ቤተ ክርስቲያኖች፣ ከሀገረ ስብከት እንዲሁም ከልሎች ሦስተኛ ወገን አካላት ጋር ግንኙነት የማድረግ ሕጋዊ መብት አላት።

#### አንቀጽ 8፣ የቤተ ክርስቲያኑ ግዴታ

- ❖ የቤተ ክርስቲያኗ ምዕመናን በሥነ ምግባር የታነጹ እንዲሆኑ ማስተማርና ማገዝ።
- ❖ ቃለ እግዚአብሔር ሐዋርያዊ ውርስን መሠረት አድርጎ መሠራጨቱንና መንፈሳዊ አገልግሎቱ በተገቢ መልኩ እየተከናወነ መሆኑን ማረጋገጥ።
- ❖ ቤተ ክርስቲያኗ የገቢ አቅማን ከሀገረ ስብከቱ ሕግና ደንብ ጋር ባገናዘበ መልኩ ለሀገረ ስብከቱ ድጋፍ ታደርጋለች።
- ❖ በሀገረ ስብከቱ አጠቃላይ ጉባኤ ተወካይ መላክ።
- ❖ አዲት ይደረግ ዘንድ በሀገረ ስብከቱ ሲጠየቅ አዲት መደረግ።
- ❖ ቤተ ክርስትያኗ የፊንላንድ ሕግን መሠረት ባደረገ እና የቤተ ክርስትያኗን ማሕተም በያዘ ህጋዊ ደረሰኝ ትጠቀማለች።
- ❖ ቤተ ክርስትያኗ መንበሩ አዲስ አበባ የሆነው የኢትዮጵያ ኦርቶዶክስ ተዋሕዶ ቤተ ክርስቲያን ቅዱስ ሲኖዶስ አካል ስለሆነች፣ ቅዱስ ሲኖዶስ የሚያወጣውን መመሪያ ተቀብሎ የመፈጸም እና ማስፈጸም ሕጋዊ መብት አላት።

#### ምዕራፍ ሁለት፣ ስለቤተ ክርስቲያኑ ግንኙነት

##### አንቀጽ 1፣ ከኢትዮጵያ ኦርቶዶክስ ተዋሕዶ ቤተ ክርስቲያን ጋር ያለው ግንኙነት

- ❖ ቤተ ክርስቲያኑ በእምነት በሥርዓት በአስተዳደርና በማንኛቸውም ነገር የማይነጠል የኢትዮጵያ ኦርቶዶክስ ተዋሕዶ ቤተ ክርስቲያን ውሑድ አካል ነው።
- ❖ ቤተ ክርስቲያኑ የማይነጠል የኢትዮጵያ ኦርቶዶክስ ተዋሕዶ ቤተ ክርስቲያን አካል እንደመሆኑ መንበሩ ኢትዮጵያ የሆነው ቅዱስ ሲኖዶስ የሚያወጣውን መመሪያ ሁሉ ይቀበላል፤ ተግባራዊም ያደርጋል።

##### አንቀጽ 2፣ ከኖርዲክ ሀገረ ስብከት ጋር ያለው ግንኙነት

- ❖ ቤተ ክርስቲያኑ በኖርዲክ በሚገኘው ሀገረ ስብከት ሥር ይተዳደራል።
- ❖ የቤተ ክርስቲያኑ ሰበካ ጉባኤ የሀገረ ስብከቱን መመሪያ ይቀበላል፤ ያስፈጽማል።

አንቀጽ 3፣ በኖርዲክ ሀገረ ስብከት ሥር ካሉ የኢትዮጵያ ኦርቶዶክስ ተዋሕዶ አብያተ ክርስቲያናት ጋር ያለው ግንኙነት

- ✧ ቤተ ክርስቲያኗ በሀገረ ስብከቱ ሥር ካለ የኢትዮጵያ ኦርቶዶክስ ተዋሕዶ ቤተ ክርስቲያን አባል አብያተ ክርስቲያን ጋር ሁሉ መንፈሳዊ አንድነት አለው፡፡
- ✧ ቤተ ክርስቲያኑ በሀገረ ስብከቱ አስተባባሪነት የሚደረጉ ታላላቅ መንፈሳዊ ጉባኤና በዓላትን ከኢትዮጵያ ኦርቶዶክስ ተዋሕዶ አብያተ ክርስቲያን ጋር በአንድነት ያከብራል፡፡

አንቀጽ 4፣ ከሦስተኛ ወገን ጋር ያለው ግንኙነት

ቤተ ክርስቲያኑ ከሦስተኛ ወገን ጋር የሚያደርገው ግንኙነት ሁሉ በቤተ ክርስቲያኑ አስተዳዳሪ ወይም የሰበካ ጉባኤ አስተዳደር በሕግ በወከለው አካል በኩል ነው፡፡

ምዕራፍ ሦስት፤ አባልነትና የሥነሥርዓት እርምጃ

አንቀጽ 1፣ አባልነት

የኢትዮጵያ ኦርቶዶክስ ተዋሕዶ ቤተ ክርስቲያን አማኝ የሆነ ማንኛውም ኢትዮጵያዊም ሆነ ኢትዮጵያዊ ያልሆነ ምዕመን አባል መሆን ይችላል፡፡

አንቀጽ 2፣ የአባላት መብት

- ✧ አባላት ከቤተ ክርስቲያኑ ማንኛውንም መንፈሳዊ አገልግሎት ያገኛሉ፡፡
- ✧ ዕድሜው 18 የሆነውና በአባልነት የተመዘገበ (የቤተ ክርስቲያኑን መታወቂያ የወሰደ) ምእመን በተለያዩ ምርጫዎች ላይ የመምረጥም ሆነ የመመረጥ መብት አለው፡፡
- ✧ የአባልነት ክፍያ የሚከፍል ከቤተ ክርስቲያን ነጻ አገልግሎት ማግኘት ይችላል፡፡ ነገር ግን የማስረጃ ሰነድን (ለምሳሌ የጋብቻ ማስረጃ የመሳሰሉትን ) ለማግኘት አስፈላጊውን የአገልግሎት ክፍያ ይፈጽማል፡፡
- ✧ የሰበካ ጉባኤው አባል ሆኖ ያልተመዘገበ ወይም በአባልነት ተመዝግቦ የአባልነት ክፍያ ያልፈጸመ የኢትዮጵያ ኦርቶዶክስ ተዋሕዶ ቤተ ክርስቲያን አባል የሆነ ሰው የአገልግሎት ክፍያ ከፍሎ መንፈሳዊ አገልግሎት ማግኘት ይችላል፡፡
- ✧ ማንኛውም አባል በሥሩ ያለ ቤተሰቦቹን በአባልነት መዝገብ ውስጥ የማስመዝገብ መብት አለው፡፡
- ✧ አንድ የቤተ ክርስቲያኑ አባል ወደ ሌላ ቦታ ሲዘዋወር ከቤተ ክርስቲያኑ አባልነቱን የሚገልጽ የመሸኛ ደብዳቤ ከሰበካ ጉባኤ አስተዳደር ማግኘት ይችላል፡፡

### አንቀጽ 3፣ የአባላት ግዴታዎች

- ✦ የቤተ ክርስቲያኑ አባላት ለቤተ ክርስቲያኑ እድገት በሚደረጉ እንቅስቃሴዎችና ማኅበራዊ አገልግሎቶች ላይ በእውቀታቸው፣ በጉልበታቸውና በገንዘባቸው የመሳተፍ እንዲሁም የመደገፍ መንፈሳዊ ግዴታ አለባቸው፡፡
- ✦ ማንኛውም ዕድሜው 18 ዓመት የሆነ እና ሥራ የሚሠራ ሆነ አባል የአባልነት ክፍያውን የመክፈል ግዴታ አለበት፡፡ የክፍያው መጠን በሰበካ ጉባኤው ይወሰናል፡፡
- ✦ በቤተ ክርስቲያኑ አገልግሎት ተሳታፊ የሚሆን አባል ለኢትዮጵያ ኦርቶዶክስ ተዋሕዶ ቤተ ክርስቲያን ደንብና መመሪያ ተገዢ ይሆናል፡፡
- ✦ ማንኛውም አባል በአጥቢያው ስልጣን ክህነት ካላቸው ቀሳውስት መካከል አንዱን መርጦ በንስሐ አባትነት የመያዝ መንፈሳዊ ግዴታ አለበት፡፡
- ✦ አንድ አዲስ አባል ሙሉ አባል የሚሆነው የስድስት ወር ወርታዊ አስተዋጽኦው እንዲሁም የቤተ ክርስቲያን ተሳትፎው ታይቶና ተረጋግጦ ነው፡፡
- ✦ ማንኛውም አባል የፖለቲካም ሆነ የዘረኝነት አስተሳሰብን በቤተ ክርስቲያን ውስጥ ማራመድ አይችልም፡፡

### አንቀጽ 4፣ የሥነ ሥርዓት እርምጃዎች

- ✦ የኢትዮጵያ ኦርቶዶክስ ተዋሕዶ ቤተ ክርስቲያን ዶግማ ቀኖና እና ትውፊት የማይቀበል፣ የኑፋቄ ትምህርት የሚያራምድ ሆኖ ሲገኝ እና በማስረጃ ሲረጋገጥ ወዲያውኑ ይታገዳል፡፡
- ✦ በታወቀ ምክንያት ካልሆነ በስተቀር የአባልነት ክፍያውን ሲያቋርጥ ወይም ሌሎች በዚህ ደንብ ውስጥ የተጠቀሱትን ሕጎች የተላለፍ ሆኖ ሲገኝ ከመምረጥም ሆነ መመረጥ መብቱ ይታገዳል፡፡
- ✦ ማንኛውም የቤተ ክርስቲያን አገልጋይ ካህን ወይም አባል ሲኖር ከላይ የተጠቀሱትን ሳያከብር ሲቀር ከአባልነት የሚታገደው ወይም ከአገልግሎቱ የሚሰናበተው በሚከተሉትን ሂደቶች መሰረት ነው፤
  - ✦ ደንብና መመሪያውን ለመጀመሪያ ጊዜ ከተላለፈ ከሁለት እስከ ሶስት በሚሆኑ የቤተክርስቲያን አባቶች ወይም አረጋውያን ትምህርት እና ምክር እንዲሰጠው ይደረጋል፡
  - ✦ ደንብና መመሪያውን ለሁለተኛ ጊዜ ከተላለፈ የጽሑፍ ማስጠንቀቂያ ይሰጠዋል፡፡
  - ✦ ደንብና መመሪያውን ለሶስተኛ ጊዜ ከተላለፈ በማስጠንቀቂያ ለተወሰነ ጊዜ ከአባልነት ወይም ከአገልግሎት ይታገዳል፡፡

- ✧ አንድ ካህን ወይም አንድ ምእመን ከቤተ ክርስቲያኑ አባልነት የሚሰናበተው የሰበካ ጉባኤው አስተዳደር ሲወስን ነው፡፡
- ✧ አንድ ካህን ከአገልግሎት እንዲሰናበት የሚተላለፈው ውሳኔ ሊጸና የሚችለው የሀገረ ስብከቱ ሊቀ ጳጳስ በልዩ ጉባኤ አይቶ ሲያጸድቀው ብቻ ይሆናል፡፡
- ✧ በአጥቢያ ቤተክርስቲያኑ መንፈሳዊ አስተዳደር ጉባኤ (ሥራ አስፈጻሚ ኮሚቴ) በተሰጠው ውሳኔ ቅሬታ ያለው ወገን ቢኖር ጉዳዩ ደረጃውን ጠብቆ እስከ ሀገረ ስብከቱ ይግባኝ ሊቀርብበት ይችላል፡፡

#### ምዕራፍ አራት፤ ምርጫ ፣ ድምጽ አሰጣጥና ስብሰባ

##### አንቀጽ 1፤ የሰበካ ጉባኤ አባላት ምርጫ፣ የአገልግሎት ዘመንና የምርጫ ውጤት

- ✧ የሰበካ ጉባኤ አባላት ምርጫ በየሦስት ዓመቱ ይካሄዳል፡፡ በመሆኑም የሰበካ ጉባኤ አባላት የአገልግልት ዘመንም ሦስት ዓመት ነው፡፡
- ✧ ለሰበካ ጉባኤ አባልነት የሚመረጡ አባላት የቤተ ክርስቲያኑን አስተዳዳሪ ጨምሮ ከአምስት እስከ ዘጠኝ ሲሆኑ ከሁለት ያላነሱ ከአራት ያልበለጡ ካህናት ሲሆኑ አንድ የሰንበት ት/ቤት ወጣት ጋር ከሁለት ያላነሱ ከአራት ያልበለጡ ምእመናን የሚመረጡ ሲሆን በስነምግባራቸው የተመሰከረላቸው፤ ንስሐ አባት ያላቸው፤ በቅደስ ቁርባን የተወሰኑና በአገልግልታቸው የተመሰከረላቸው መሆን ይገባቸዋል፡፡
- ✧ በአባልነት ተመርጦ እያገለገለ ያለ ካህን ወይም ምእመን የሰጠው መልካም አገልግልት ታይቶ ለሁለተኛ ጊዜ እጩ ሆኖ በመቅረብ ሊመረጥ ይችላል፡፡ ቢሆንም ከሁለት ጊዜ በላይ በተከታታይ ሊመረጥ ስለማይችል ከሁለት ተከታታይ ጊዜ በላይ መመረጥ ቢፈልግ አንድ የምርጫ ጊዜ ሊያልፈው ይገባል፡፡
- ✧ በሥራ ላይ ያለ የሰበካ ጉባኤው አባላት የአገልግልት ዘመን ከማለቁ ከአንድ ወር በፊት የአዲስ አባላት ምርጫ ይፈጸማል፤ ነገር ግን አዲስ የተመረጡት አባላት የአገልግሎት ዘመን የሚጀምረው በሥራ ላይ ያሉት አባላት የአገልግሎት ዘመን ሲያበቃ ነው፡፡
- ✧ አንድ አባል የአገልግሎት ዘመኑ ከማብቃቱ በፊት በተለያዩ ምክንያት በአባልነት መቀጠል ባይችል ባለፈው ምርጫ ከተመረጡት አባላት ቀጥሎ ከፍተኛ ድምጽ ያገኘ ካህን ወይም ምእመን አባል ሆኖ ቦታውን ይተካል፡፡ በዚህ አይነት የሚተካ አባል ከታጣ እንደገና በሰበካ ጠቅላላ መንፈሳዊ ጉባኤ ድምፅ ብልጫ የሚመረጥ ካህን ወይም ምእመን እንዲተካ ይደረጋል፡፡ ተተኪው አባል የሚያገለግለው እስከ ቀጣይ ምርጫ ድረስ ይሆናል፡፡

- ✦ በአጥቢያ ቤተክርስቲያን የሚፈፀመው የሰበካ ጉባኤ ምርጫ በሀገረ ስብከቱ ሊቀ ጳጳስ ይጸድቃል። የሀገረ ስብከቱ ሊቀ ጳጳስ የምርጫው አፈፃፀም ትክክል ሆኖ ባያገኘው የምርጫውን ውጤት በጉባኤ አይቶ ሊያሻሽለው ወይም ሊሸረው ይችላል።

### አንቀጽ 2፣ ድምጽ አሰጣጥ

- ✦ ዕድሜው 18 ዓመትና ከዚያ በላይ የሆነ የአባላት ግዴታውን በበቂ የተወጣ አባል አንድ ድምጽ ይኖረዋል።
- ✦ የአጥቢያው ሰበካ ጉባኤ የሚመረጡት በድምጽ ብልጫ ነው።
- ✦ የምርጫ ድምጽ አሰጣጥ ሂደቱ እጅ በማውጣት ወይም በካርድ በማስቆጠር ወይም በዕጣ ሊሆን ይችላል።
- ✦ በዚህ ደንብ እንደተገለጸው ቤተክርስቲያኑ መንፈሳዊ ዓላማና ተግባርን መሠረት አድርጎ የተቋቋመ መንፈሳዊ ተቋም ስለሆነ በተመረጡ አባላት የሚወሰኑት ውሳኔዎች ሁሉ በውይይትና በስምምነት ይሆናል። በውሳኔ ላይ አለመግባባት ቢፈጠር የአብዛኛውን ተሰብሳቢ ድምጽ ያገኘው ሀሳብ ተቀባይነት ይኖረዋል።
- ✦ የአባል ድምጽ ወይም አቋም በሚያስፈልግበት ጊዜ ሁሉ ድምጽ በውክልና መስጠት አይቻልም።

### አንቀጽ 3፣ የአስመራጭ ኮሚቴው ተግባርና የሥራ አፈጻጸም

- ✦ የአስመራጭ ኮሚቴ ሆኖ ለመመረጥ መስፈርቱ በሥነምግባራቸው የተመሰከረላቸው፤ ንስሐ አባት ያላቸውና፤ በአገልግሎታቸው የተመሰከረላቸው መሆን ይገባቸዋል። አስመራጭ ኮሚቴ መመረጥ የሚችለው ልክ እንደ ሰበካ ጉባኤ አባል በተከታታይ ሁለት ጊዜ ከተመረጠ በኋላ፤ አንድ የአስመራጭ ኮሚቴ ምርጫ ሊያልፈው ይገባል። የአስመራጭ ኮሚቴ ብዛት ከ 3 እስከ 5 ይሆናል።
- ✦ አስመራጭ ኮሚቴው ዕጩዎቹን የሚያጠናበት ከሁለት እስከ አራት ሳምንት የተወሰነ ጊዜ ይኖረዋል።
- ✦ መራጮች በዚህ መተዳደሪያ ደንብ መሠረት የተገለጸውን መስፈርት ማሟላታቸውን ያረጋግጣል።
- ✦ የምርጫው ድምጽ አሰጣጥ ከመጀመሩ በፊት አስቀድሞ አስመራጭ ኮሚቴው፤ መራጮች የሚመርጧቸውን አባላት በትክክል እንዲያውቁና ብቁነታቸውንም አመዛዝነውና ተረድተው ለመምረጥ እንዲችሉ ስለዕጩ ተወዳዳሪዎች ማብራሪያ እንዲሰጣቸው ያደርጋል።



- ✦ የአስመራጭ ኮሚቴው ካቀረባቸው እጩዎች መካከል በጠቅላላው ጉባኤ ያልተደገፉ ቢኖሩ በጠቅላላው ጉባኤ ጠቋሚነት ሌሎች እጩዎች ቀርበው እንዲመረጡ የማድረግ ሐላፊነት አለበት።
- ✦ የድምጽ አሰጣጡ ሥነሥርዓት ከተፈጸመ በኋላ አስመራጭ ኮሚቴው ወዲያውኑ በጠቅላላው ጉባኤ ፊት ቆጥሮ የድምጽ ብልጫ ያገኙትን በቃለ ጉባኤ ከመዘገበና ከተፈራረመ በኋላ የጠቅላላው ጉባኤ ሰብሳቢ ለሆነው ለቤተክርስቲያኑ አስተዳዳሪ ያቀርባል።
- ✦ የቤተ ክርስቲያኑ አስተዳዳሪም በአስመራጭ ኮሚቴው የቀረበለትን የምርጫ ቃለ ጉባኤ ጸድቆ በሥራ ላይ እንዲውል ለሀገረ ስብከቱ ያቀርባል።

#### አንቀጽ 4 ፣ ስብሰባ

- ✦ በቤተ ክርስቲያኗ የሚደረጉ ስብሰባዎች በሥርዓተ ቤተክርስቲያን መሠረት በጸሎት ይጀምራሉ በጸሎት ይዘጋሉ።
- ✦ የሰበካው አጠቃላይ ጉባኤ በቤተ ክርስቲያኑ አስተዳዳሪ ይመራል፤ በቤተክርስቲያኑ በአባልነት ተመዝግበው የሚጠበቅባቸውን የአባልነት ግዴታ የተወጡ ካህናትና ምእመናን ሁሉ በጉባኤው የመገኘት የውዴታ ግዴታ አለባቸው።
- ✦ የሰበካው አጠቃላይ ጉባኤ በዓመት አንድ ጊዜ የሚደረግ ሲሆን ጉባኤው ከመካሄዱ ሁለት ሳምንት ቀደም ብሎ ለመላው አባላቱ የስብሰባው ቀንና ቦታ ሊገለጽ ይገባል።
- ✦ በማናቸውም ደረጃ የሚገኝ በሰበካ ሥር ያለ ስብሰባ ከአባልቹ ከሦስቱ ሁለት እጅ ከተገኙ ምልዓተ ጉባኤው እንደተሟላ ተቆጥሮ ሥራውን ሊቀጥል ይችላል።
- ✦ የጠቅላላ ጉባኤውን ሙሉ እውቅና እና ውሳኔ የሚፈልግ አጀንዳ ከስብሰባው አስቀድሞ መወሰን አስፈላጊ እንደሆነ ከተነገረና በተገኘው አባል እንደሚወሰን በተናጥል ከተብራራ ውሳኔው በስብሰባው በተገኘው አባል በድምጽ ብልጫ ይወሰናል።
- ✦ ለጉባኤው የቀረቡት ጉዳዮች የሚወሰኑት በዕለቱ በስብሰባው በተገኙት አባልች ድምጽ ብልጫ ሲሆንና ድምፁ እኩል በእኩል በሚሆንበት ጊዜ ሰብሳቢው ያለበት ወገን ወሳኝ ድምጽ ይኖረዋል
- ✦ በሚከተሉት ምክንያቶች የሰበካ መንፈሳዊ ጉባኤው ድንገተኛና ልዩ አጠቃላይ የሰበካ መንፈሳዊ ጉባኤ ሊጠራ ይችላል፡-
  - ✦ ሀ) ለቤተ ክርስቲያኑ አገልግሎት ወይም ቋሚ ንበረት ለመግዛትም ሆነ የቤተ ክርስቲያኑን ንበረት ለመሸጥ ሲታሰብ ።
  - ✦ በዕቅድ ከተያዘው በጀት ተጨማሪ በዓመት አጠቃላይ ድምሩ ከ 5000 (አምስት ሺህ) ዩሮ በላይ ወጪ ማድረግ ካስፈለገ።

- ✧ ለ) ከሰበካ ጉባኤ አስተዳደር አባላት አብዛኛው ተመራጭ በተለያየ ምክንያት ሓላፊነቱን ሲለቁ፤
- ✧ ሐ) ከቤተ ክርስቲያኑ አባላት አንድ ሦስተኛ የሚሆኑት በጽሑፍ ስብሰባ እንዲደረግ ሲጠይቁ፤
- ✧ መ) የቤተ ክርስቲያኑ አስተዳዳሪ ወይም የሰበካ ጉባኤው አስተዳደር አጠቃላይ ጉባኤውን የሚጠሩበት አስገዳጅ ሁኔታ ሲኖር።

#### ምዕራፍ አምስት፤ የቤተ ክርስቲያኑ አወቃቀርና አሠራር

##### አንቀጽ 1፤ የቤተ ክርስቲያኑ አወቃቀር

- ✧ የአጥቢያ ቤተ ክርስቲያኑ የበላይ አካል የሰበካ ጠቅላላ ጉባኤ ነው፤
- ✧ የቤተ ክርስቲያኑን አስተዳደራዊና መንፈሳዊ እንቅስቃሴዎች በበላይነት የሚመራው የሰበካ ጉባኤው ነው። የሰበካ ጉባኤው ከአምስት እስከ ዘጠኝ የሚሆኑ አባላት ያሉት ሲሆን የሚመረጡት በሰበካ ጠቅላላ ጉባኤው ነው። ከነዚህ ውስጥ ከሁለት ያላነሱ ከአራት ያልበለጡ ከካህናት ይሆናሉ።
- ✧ የሰበካ ጉባኤው ሰብሳቢ (አስተዳዳሪ)፣ ምክትል ሰብሳቢ፣ ፀሐፊ፣ ሒሳብ ሹም፣ ወዘተ ይኖረዋል። አስተዳዳሪው የአጥቢያ ቤተክርስቲያኑ መደበኛ ካህን ሲሆን ምክትል ሰብሳቢው ደግሞ ከአባላት የሚመረጥ ሆኖ እድሜው ከሰላሳ ዓመት ያላነሰ ከሰባ ዓመት ያልበለጠ ይሆናል፤ ሌሎች ክፍሎች ከቀሩት አባላት በሰበካ ጉባኤው ምርጫ ይመደባሉ።
- ✧ የቤተ ክርስቲያኑ አስተዳዳሪ በሌለ ጊዜ ምክትል ሰብሳቢው የአስተዳዳሪውን ተግባር ይፈጽማል፤ ሆኖም ስልጣኑ ከህጉ የሌለው ከሆነ ምስጢራዊ ቤተ ክርስቲያንን የሚመለከቱ ጉዳዮችን ማየት አይችልም።
- ✧ የሰበካ መንፈሳዊ አስተዳደር ጉባኤ (ሰበካ ጉባኤው) የቤተ ክርስቲያኑን ገንዘብና አጠቃላይ ንብረት የሚቆጣጠር (የውስጥ ኦዲት) አንድ ኮሚቴ ከማኅበረ ምዕመናን መርጦ ይሰይማል።

##### አንቀጽ 2፤ የሰበካ ጉባኤው ሥራና ሓላፊነት

- ✧ የአጥቢያ ቤተ ክርስቲያን ሰበካ ጉባኤ ተጠሪነቱ ለአጥቢያው ምእመናን ጠቅላላ ጉባኤ ይሆናል።
- ✧ የቤተ ክርስቲያን ሕግ በሚፈቅደው መሠረት የቤተ ክርስቲያንን እምነትና ሥርዓት ይጠብቃል ያስጠብቃል።
- ✧ ስለ ንዋየ ቅድሳት ፣ ስለ ቅድሳት መጻሕፍት ፣ ስለ ልዩ ልዩ ታሪካዊ ቅርሶች አጠባበቅ እየመከረ ይወስናል።

- \* በሰበካዉ ዉስጥ የሚነሱትን የሃይማኖትና የምሥጢራተ ቤተ ክርስቲያን ጉዳይ የሚመለከት ልዩ የካህናት ጉባኤ ያቋቁማል።
- \* በስልጣነ ክህነትንና ሌሎችም ልዩ ልዩ ምስጢራተ ቤተ ክርስቲያንን የሚመለከቱ ጉዳዮች ሁሉ በተለይ ለዚሁ ተብሎ በተሰየመው የካህናት ጉባኤ እንዲወሰን ያደርጋል። ጉዳዩ ከዚህ ጉባኤ ስልጣን በላይ ሆኖ ከተገኘ ግን ደረጃውን ጠብቆ ወደ ሀገረ ስብከቱ ያስተላልፋል።
- \* ስለ ካህናት አስተዳደር ጉዳይ እያጠና ዉሳኔ ይሰጣል ይሄንንም ለሚመለከተዉ የበላይ አካል ያስታውቃል።
- \* የቤተ ክርስቲያኗን ሰበካ መንፈሳዊ ጉባኤ ጽ/ቤትና የሥራ ክፍሏችን ያቋቁማል።
- \* ማንኛውንም የቤተ ክርስቲያኗን ገቢ በሰበካው ቤተ ክርስቲያን ስም ባለ የባንክ ሂሳብ ያስቀምጣል።
- \* የቤተክርስቲያኑን ዓመታዊ የገንዘብ ድልድል /በጀት/ መርምሮ የሰበካው ካህናትና ምእመናን ጠቅላላ መንፈሳዊ ጉባኤ ያቀርባል፤ በጉባኤው የተደረሰበትን ውሳኔ ለሀረገ ስብከቱ ያሳውቃል።
- \* የሰበካው ቁጥጥር ክፍል የአጥቢያውን ሒሳብ ለመመርመርና ለመቆጣጠር እንዲችል ሁኔታዎችን ያመቻቻል። የቁጥጥር ክፍሉ ተገቢውን ትብብር ካላገኘ ከሀገረ ስብከቱ ከዚያም በላይ ሆኖ ሲገኝ ከጠቅላይ ቤተክህነት ተቆጣጣሪ እንዲላክለት በመጠየቅ ላያስመረምር ይችላል።
- \* በሰበካዉ ዉስጥ ህንፃ ለመስራትም ሆነ ለመግዛት አስፈላጊ ሆኖ ሲገኝ የህንፃ አሰሪ ወይም ግዥ ኮሚቴ ያቋቁማል የዚህን ኮሚቴ አባላትም በጠቅላላ ጉባኤ ያስመርጣል።
- \* ወደ ቤተ ክርስቲያኑ የሚመጡትን ምዕመናን፣ ሕፃናትና ወጣቶች ከክፉ ሁሉ የመጠበቅ የሚሰጣቸዉም ትምህርት ሆነ የሚዘመሩት መዝሙራትና በኦርቶዶክስ ተዋህዶ ሃይማኖት ትዉፊት መሰረት መሆኑን የማረጋገጥ ምግባራቸዉም ከክርስቲያናዊ ሥነ ምግባር ዉጭ እንዳይሆን የመከታተልና የመቆጣጠር ሓላፊነት አለበት።
- \* የአጥቢያ ቤተክርስቲያኑ ሕንጻና ሌሎች ቋሚ ንብረቶች ሕጋዊ ባለቤት የኢትዮጵያ ኦርቶዶክስ ተዋሕዶ ቤተክርስቲያን ብቻ መሆኗን በሚዋወላቸው ውልችና ማናቸውም ሰነዶች ላይ ያረጋግጣል። የዚህን ደንብ መሠረታዊ ሐሳብ ሳይለቅ ለሰበካዉ ቤተ ክርስቲያን የሚያስፈልገዉን የዉስጥ መተዳደሪያ ደንብና መመሪያ እንዲሁም የሥራ እቅድ አዘጋጅቶ የአጥቢያዉ ምእመናን ጠቅላላ ጉባኤ አውቆት ሲስማማበት በሥራ ላይ ያውላል።
- \* በተፈቀደው የዉስጥ ደንብና መመሪያ እንዲሁም ዕቅድ መሠረት ለልዩ ልዩ የሥራ ክፍሏች ዝርዝር የሥራ መርሀ ግብር ያዘጋጃል አፈፃፀሙንም ይቆጣጠራል።

- ❖ በአጥቢያዊ ቤተ ክርስቲያን ሰበካ ውስጥ የተቋቋሙት የሥራ ክፍሎች የሚወስኑትን ልዩ ልዩ ጉዳዮች እየመረመረ ያጸድቃል ያሻሽላል ይሸራል።
  - ❖ ከዚህ መተዳደሪያ ደንብ መሰረታዊ (መንፈሳዊ) ዓላማ ሳይወጣ በሰበካዊ ቤተ ክርስቲያን ስም፣- ውል መዋዋል፣ መከሰስና መከሰስ፣ ለሥራው በሚያስፈልገው መጠን የሚንቀሳቀስና የማይንቀሳቀስ ንብረት በውል ማከራየትና መከራየት፣ስጦታዎችን መቀበልና የገቢ ምንጭ የሚገኝበትን የልማት ስራሥራ ማቋቋም ይችላል።
  - ❖ ለሕንጻ ስራ ወይም ግዥ የሚሆን፣ ባለቤትነቱ የሄልሲንኪ ደብረ አሚን አቡነ ተክለሃይማኖት ቤተክርስቲያን የሆነ፣ በሰበካ ጉባኤው ሊቀመንበር/አስተዳዳሪ / እና በሕንፃ አሰሪ ኮሚቴው ሊቀመንበር ጣምራ ፊርማ የሚንቀሳቀስ የባንክ ሒሳብ እንዲከፈት ያደርጋል።
- 
- ❖ ከባንክ ገንዘብ ወጪ በሚደረግበት ጊዜ፡-
    - ❖ **ሀ)** መደበኛ የሰበካ ጉባኤ ወጪ ከሆነ በቤተ ክርስቲያኑ አስተዳዳሪና በሰበካዊ ምክትል ሊቀ መንበር በሁለቱ ጣምራ ፊርማ፣
    - ❖ **ለ)** የሕንፃ ግዥ ወይም ግንባታ ወጪ ከሆነ በአስተዳዳሪውና በሕንፃ አሰሪ ኮሚቴ ዋና ሊቀ መንበር በሌለ ጊዜ በኮሚቴው ም/ሊቀ መንበር ጣምራ ፊርማ በወጪ ማዘዣ ላይ እየተፈረመ ገንዘቡ እንዲወጣና በሥራ ላይ እንዲወል ያደርጋል።
  - ❖ ከአጥቢያዊ ቤተ ክርስቲያን ሰበካ ጉባኤ አባላት መካከል በተለያዩ ምክንያት ከቁጥር ቢያንሱ ተጠባባቂ አባላትን ተመራጮችን በምትካቸው ያስገባል። ከዛም በላይ ካስፈለገ ማሟያ ያስመርጣል።
  - ❖ የሰበካ አስተዳደር ጉባኤ የሥራ ጊዜውን ከመፈጸሙ ከአንድ ወር በፊት ስለአከናወናቸው ሥራዎችና የገንዘብ ወጪዎች በማስመልከት ሪፖርት ለጠቅላላ ጉባኤ ያቀርባል።
  - ❖ ቤተ ክርስቲያኑ በፈጸመው ጉዳይ የአጥቢያ ቤተ ክርስቲያኑ አባላት በተናጠል ተጠያቂነት ሆነ ግዴታ የለባቸውም።እንዲሁም ደግሞ ከቤተ ክርስቲያኑ መተዳደሪያ ደንብ ውጭ የአጥቢያ ቤተ ክርስቲያኑ አባላት በተናጠል በፈጸሙት ጉዳይ ቤተ ክርስቲያኗ ተጠያቂነት የለባትም።

### አንቀጽ 3፣ የሰበካ ጉባኤው ሰብሳቢ ስልጣንና ተግባር

- ✦ የቤተ ክርስቲያኑ አስተዳዳሪ የሰበካው ቤተ ክርስቲያን ዋና ስራ አስፈጻሚ (ሥራ አስኪያጅ) በመሆን በቃለ ዓዋዲዉና ቃለ ዓዋዱውን ተከትሎ በሚወጣው የውስጥ ደንብ መሠረት ስለ ሰበካው ካህናትና ምእመናን ጠቅላላ መንፈሳዊ ጉባኤና ስለ አስተዳደሩ ጉባኤ የሥራ አፈፃፀም በጠቅላላው በሰበካው ቤተ ክርስቲያን ላለው አስተዳደር ሐላፊና ተጠሪ ነዉ።
- ✦ የቤተ ክርስቲያን አገልጋዮችን አስተዳደር በተመለከተ ቅዱስ ሲኖዶስ ባወጣውና በሚያወጣው ደንብ መሰረት የሰበካውን ቤተ ክርስቲያን አስተዳደር ይመራል።
- ✦ የአጥቢያው ሰበካ ጉባኤ ስራ አስፈፃሚ ኮሚቴ ምርጫ ከመከናወኑ በፊት ለአጥቢያዉ ቤተ ክርስቲያን ጠቅላላ ካህናትና ምእመናን የቅስቀሳ ትምህርት ይሰጣል፤ እንዲሰጥም ያደርጋል።
- ✦ በቤተ ክርስቲያኑ ደንቦችና ሥርዓቶች መሰረት በሰበካው ውስጥ የስብከተ ወንጌል፣ የትምህርት፣የካህናት አገልግሎት፣ የሰንበት ትምህርት ቤት የምግባረ ሠናይና የማኅበራዊ ኑሮ አገልግሎቶች እንዲደራጁና በትክክል ሥራ ላይ ውለው እንዲስፋፉ ተገቢውን ጥረትና ጥብቅ ቁጥጥር ያደርጋል፤የልዩ ልዩ ክፍል ሥራዎችንም ያስተባብራል፤ ይቆጣጠራል።
- ✦ በቤተ ክርስቲያኑ ሰበካ ውስጥ ያሉት ምዕመናን ሁሉ መመዝገባቸውን፣ የጥምቀት፣ የጋብቻና የሙታን መዛግብት በትክክል እየተሰራባቸው መሆኑን ያረጋግጣል።
- ✦ የሰበካው ምእመናንና ልጆቻቸው ከኦርቶዶክስ ተዋሕዶ ምግባርና ሃይማኖት እንዳይወጡ ይጠብቃል፤ ያስጠብቃል፤ ካህናት በተለይም የንስሐ አባቶች በጥበቃው ተግባር እንዲጠናከሩ መመሪያ ይሰጣል፤ ይቆጣጠራል።
- ✦ የቤተ ክርስቲያኑ ገቢ በትክክል እንዲሰበሰብ፣ ገንዘብና ማናቸውም የሚንቀሳቀሱና የማይንቀሳቀሱ ሀብትና ንብረቶች እንዲጠበቁ ያደረጋል።
- ✦ በሰበካ ጉባኤ እየታየ በሚወሰነዉ መሠረት ማንኛውንም አግባብነት ያለውን ወጭ በማዘዝ እንዲሠራበት ያደርጋል፤ የሚወጡ ወጪዎች በተገቢዉ ሥራ ላይ መዋላቸውን ይከታተላል።
- ✦ የሰበካ ጉባኤ እንዲሰበሰብ ጥሪ ያስተላልፋል፤ ጉባኤው የሚያስተላልፋቸውን ውሳኔዎች እንዲፈጸሙ ያደርጋል፤ አፈፃፀማቸውንም ይቆጣጠራል።
- ✦ በሰበካው ጉባኤ ስም አስተዳዳሪው ስለ ሰበካው ካህናትና ምእመናን ሁኔታ፣ ስለቤተ ክርስቲያኑ አገልጋዮች፣ ስለ ገንዘብና ንብረት እንዲሁም ስለ ልዩ ልዩ ክፍሎች የሥራ ክንውን መግለጫ ለሰበካው ቤተ ክርስቲያን ካህናትና ምእመናን ጠቅላላ መንፈሳዊ ጉባኤ በዓመት አንድ ጊዜ ያቀርባል፤ ውሳኔውንም ለሚመለከተዉ የበላይ አካል ያስተላልፋል።

- ✦ አስተዳዳሪው ቅጥርን፣ ደመወዝ ጭማሪን፣ እድገትና ዝውውርን የሚመለከቱ ጉዳዮችን ሁሉ የሰበካው ሥራ አስፈጻሚ ኮሚቴ ሳይነጋገርበትና ሳይወስን እንዲሁም የበላይ አካል ሳያውቀውና ሳይፈቅድ ብቻውን መፈጸም አይችልም።
- ✦ ይህን መተዳደሪያ ደንብ መሠረት አድርጎ በሚሰጠው መመሪያ መሠረት የሚወሰንለትን ሌሎች ተጨማሪ ተግባራት ሁሉ ይፈጽማል፤ ያስፈጽማል።

#### አንቀጽ 4፣ የሰበካ ጉባኤዉ ምክትል ሰብሳቢ ስልጣንና ተግባር

- ✦ የቤተ ክርስቲያኑ አስተዳዳሪ በሌለ ጊዜ ምክትል ሊቀ መንበሩ የአስተዳዳሪውን ተግባር ይፈጽማል።
- ✦ ምክትል ሊቀ መንበር ስልጣን ከህነት የሌለው ከሆነ ምስጢራተ ቤተ ክርስቲያንን የሚመለከቱ ጉዳዮችን ማየት አይችልም።
- ✦ ምክትል ሊቀ መንበር ተጠሪነቱ ለቤተ ክርስቲያኑ አስተዳዳሪ ነው።
- ✦ ምክትል ሊቀ መንበር በቤተ ክርስቲያኑ የተለያዩ የሥራ ክፍሎች ውስጥ አቅምና ችሎታዉ በሚፈቅደው መጠን በሰብሳቢነትም ሆነ በአባልነት ማገልገል ይችላል።

#### አንቀጽ 5፣ የሰበካ ጉባኤ ዋና ጸሐፊ ስልጣንና ተግባር

- ✦ የሰበካዉ መንፈሳዊ ጉባኤ ዋና ጸሐፊ ተጠሪነቱ ለቤተ ክርስቲያኑ አስተዳዳሪ ሆኖ በሰበካው ቤተ ክርስቲያን ጽሕፈት ቤት ውስጥ የሚከናወኑትን ጠቅላላ የጽሕፈት፣ የሒሳብና የንብረት አጠባበቅ ሥራዎችን እንዲሁም የልዩ ልዩ ክፍሎችን የሥራ እርምጃ በቅርቡ እየተከታተለ በመቆጣጠር ይሰራል።
- ✦ የሰበካውን ካህናትና ምእመናን እየመዘገበ የአባልነት መታወቂያ ካርድ ይሰጣል።
- ✦ ሕፃንም ሆነ አዋቂ ክርስትና ሲነሳ ጋብቻቸውን በቤተ ክርስቲያን የፈጸሙ ተጋቢዎች እንዲመዘገቡና የምስክር ወረቀት እንዲያገኙ ያደርጋል።
- ✦ የጽሕፈት ቤቱን ማሕተም በሐላፊነት ይዞ በአስተዳዳሪው እየተፈረመ የሚቀርብለትን ደብዳቤ እያተመ ለባለ ጉዳዩ በአካል ይሰጣል ወይም በአድራሻ እንዲላክ ያደርጋል። ለቤተ ክርስቲያኑ የሚደርሱ ደብዳቤዎችንም ወጪ እያደረገ ለሚመለከተው ክፍል ያቀርባል።
- ✦ ስለ ቤተ ክርስቲያኑ የሥራ አፈጻጸምና የሒሳብ ይዞታ መግለጫ ለመጨመር ዓመት ከሚፈቀደው ዓመታዊ የገንዘብ ድልድል በጀት ጋር አዘጋጅቶ በአስተዳዳሪው አማካኝነት ለጠቅላላ ጉባኤ ያቀርባል።



- ✦ በአስተዳደሩ ጉባኤ ስብሰባ ላይ በመገኘት ጉባኤው የተነጋገረባቸውን ዝርዝር ጉዳዮችና ውሳኔ የተሰጠበትን ቃለ ጉባኤ አዘጋጅቶ አባላቱ እንዲፈርሙበት ያደርጋል፤ እርሱም በጸሐፊነቱ ይፈርማል።
- ✦ በቤተክርስቲያኑ ጠቅላላ ሰበካ ውስጥ ሃይማኖትን፣ የቤተ ክርስቲያንን መንፈሳዊና ማሕበራዊ አገልግሎትን በሚመለከት ስለሚፈጠሩ አንዳንድ ሁኔታዎች አስተዳዳሪውንና የአስተዳደሩን ጉባኤ እያሳሰበ እንዲጠና ያደርጋል።
- ✦ የቤተ ክርስቲያኑ ካህናትና ልዩ ልዩ ሠራተኞች በየተግባራቸው እየተገኙ መሥራታቸውን በመቆጣጠር ስለሁኔታው በየጊዜው ለአስተዳዳሪው ዘገባ ያቀርባል።
- ✦ የሰበካውን ቤተ ክርስቲያን አባላትና አገልጋዮች ሁኔታ፣ የገንዘብና ንብረት መግለጫ፣ የጽሕፈት ቤቱንና ከሰበካው ልዩ ልዩ የሥራ ክፍሎች የሚቀርብለትን የሥራ ክንውን እንዲሁም ስታትስቲካዊ መረጃዎችን በማጠቃለል በየሶስት ወሩ ለአስተዳደሩ ጉባኤ ዘገባ ያቀርባል።

#### አንቀጽ 6፣ የሒሳብና ገንዘብ ክፍል ሥራና ሓላፊነት

- ✦ የሒሳብ መዛግብትን በተሟላ ሁኔታ አዘጋጅቶ ገቢና ወጪውን ይመዘግባል።
- ✦ ገቢው በሕጋዊና ዘመናዊ የሒሳብ አያያዝ ደንብ መሠረት መግባቱንና ወጪውም ሕጋዊ የወጪ አርእስቶችን ጠብቆ በደንበኛ የወጪ ማዘዣና ማስመስከሪያ ሰነድ መወጣቱን እያረጋገጠና እየተከታተለ ይሰራል።
- ✦ በየሶስት ወሩ መጨረሻ ሒሳቡን በመዝጋት የየወሩን ገቢ፣ ወጪና ከወጭ ቀሪ የሚያሳይ መረጃ እያዘጋጀ ለሰበካው ጉባኤ ጽሕፈት ቤት ያቀርባል።
- ✦ ማንኛውንም የቤተ ክርስቲያኑን ወጪ ከተመደበለት ወጪ በላይ እንዳይሆንና የቤተ ክርስቲያኑን የገንዘብ አቅም እንዳይጎዳ ይቆጣጠራል፤ የበጀት ድልድል በሚሠራበት ጊዜም ማረጋገጫ ይሰጣል።
- ✦ የበጀት ዓመቱ ከማለቁ ከሁለት ወራት በፊት በባንክና በጥሬ ብር ያለውን ገንዘብ የየወሩን ገቢ ገምግሞ የተከታዩን ዓመት በጀት በመሥራት የበጀቱን ዝርዝር ለሰበካው አስተዳደር ጉባኤ ጽሕፈት ቤት ያቀርባል።
- ✦ ዓመታዊም ሆነ ወርታዊ ሒሳብ እንዲመረመር ሲታዘዝ የገቢና የወጪ ሰነዶችን በማቅረብ ያስመረምራል።
- ✦ ለማንኛውም የገንዘብ ወጪ ከሰበካው ጉባኤ አስተዳደር ትእዛዝ ሲደርሰው በደንበኛ የወጪ ማስመስከሪያ ሰነድ አስፈርሞ ክፍያ ይፈፅማል።

- ✧ አስተዳዳሪው የወጪ ማዘዣ ካልፃፈ በስተቀር ምንም አይነት ገንዘብ ወጪ ማድረግ አይችልም፡፡ ሆኖም አስተዳዳሪው በሌላ ጊዜ በምክትል አስተዳዳሪው ትእዛዝ የታወቀውንና የተወሰነውን የወር ወጪ ብቻ ሊያወጣ ይችላል፡፡

#### አንቀጽ 7፣ የስብከተ ወንጌል ክፍል ሥራና ሐላፊነት

- ✧ የስብከተ ወንጌል ክፍል የዕለትና የዘወትር መርሐ ግብር በማውጣት በዕለተ ሰንበትና በዓባይነት በዓላት ለሕዝብ ክርስቲያኑ ትምህርት እንዲሰጥ ያደርጋል፡፡
- ✧ አመቺ በሆነ ጊዜና ቦታ ምእመናንን በመሰብሰብ የቅዱሳን መጻሕፍት ትምህርት ያስጠናል፡፡
- ✧ የቅዱሴ ሥነሥርዓት በሚፈጸምበት ጊዜ የስብከተ ወንጌል ትምህርት መሰጠቱን ይከታተላል፡፡
- ✧ ምእመናን በሚረዱትና በሚያውቁት ቋንቋ ትምህርተ ወንጌል እንዲሰጥ፣ የኦርቶዶክስ ተዋሕዶ ሃይማኖት ተከታዮች እንዲበዙ፣ በሰበካ ጉባኤ እንዲመዘገቡ በማድረግ ሐዋርያዊ ተልእኮውን ይፈፅማል፤ ያስፈፅማል፡፡
- ✧ በኢትዮጵያ ኦርቶዶክስ ተዋሕዶ ቤተ ክርስቲያን ጠቅላይ ቤተክህነት የሚወጡትን ጋዜጦችና መጽሔቶች እንዲሁም ልዩ ልዩ እትሞችን ለምእመናን በወቅቱ የማድረስ ሐላፊነት አለበት፡፡
- ✧ ከኦርቶዶክስ ተዋሕዶ ሃይማኖት ውጭ የሆኑ መጽሐፍትና ልዩ ልዩ እትሞች ለምእመናን እንዲይሠራጩ ከፍተኛ ቁጥጥር ያደርጋል፡፡
- ✧ ሳይማሩ ተምረናል፣ ሳይላኩ ተልከናል በማለት ያለ ፈቃድ እንሰብካን እናስተምራለን የሚሉትን ሕገ ወጥ ግለሰቦችን ይቆጣጠራል፡፡

#### አንቀጽ 8፣ የሰንበት ትምህርት ቤት ክፍል ሥራና ሐላፊነት

- ✧ የሰንበት ትምህርት ቤትን በሰበካው ያቋቁማል፤ ያደራጃል ምዕመናንን የሰንበት ትምህርት ቤት አባላት እንዲሆኑ እንዲሳተፉ ያደርጋል፡፡
- ✧ ለሕጻናት እና ለወጣቶች እንደየ እድሜያቸው ክልል በደረጃ በሚወጣው ሥርዓተ ትምህርት መሠረት ትምህርት መሰጠቱን ይከታተላል፡፡
- ✧ ሕጻናትና ወጣቶች ከኦርቶዶክስ ተዋሕዶ ሃይማኖት እንዳይወጡና የቤተ ክርስቲያንን ሕግና ሥርዓት እንዲያውቁና እንዲያከብሩ፣ ከአስተዳደሩ ጋር በመተባበር በቅርበት እየተከታተለ ያስተምራል፤ ይመክራል፤ ይቆጣጠራል፡፡
- ✧ ለምእመናን ትምህርት የሚሰጡ መንፈሳዊ መዝሙራትን ለማስተማር የዘወትር መርሃሐ ግብር ያዘጋጃል፡፡

- ✦ የሰንበት ትምህርት ቤት ተማሪዎች በቲያትርም ሆነ በማናቸውም ሁኔታ የሚሰበሰቡት ገንዘብ ለአጥቢያው ሰበካ ጉባኤ ገንዘብ ቤት ገቢ ይሆናል። ለሚያስፈልጋቸው ወጪ ጥናቱ ለአስተዳደር ጉባኤ ቀርቦ ሲፈቀድ በሥራ ላይ እንዲውል ያደርጋል።
- ✦ ቀሳውስት የንስሐ ልጆቻቸው ልጆች መንፈሳዊውን ትምህርት እንዲከታተሉ፣ ወላጆችም ልጆቻቸው በሰንበት ትምህርት ቤት ተመዝግበው መንፈሳዊ እውቀት እንዲቀስሙ ማድረግ ክርስቲያናዊ ግዴታቸው መሆኑን ያሳውቃል።
- ✦ የሰንበት ትምህርት ቤት ተማሪዎች መንፈሳዊ በዓላትን በሚያከብሩበት ጊዜ የቤተክርስቲያንን ሥርዓትና ባህል በተከተለ ሁኔታ እንዲሆን ለማድረግ የመለያ ልብስ (ዩኒፎርም) እንዲዘጋጅላቸው ያደርጋል።
- ✦ በሰበካ ጉባኤ ወይም ከዚያ በላይ በሆነ አካል ካልታወቀና በጽሑፍ ካልተፈቀደ በስተቀር በሰንበት ትምህርት ቤት ስም የአዳር መርሐ ግብር እንዳይደረግ በጥብቅ ይቆጣጠራል።
- ✦ ከሰብከት ወንጌልና ከመንፈሳዊ ትምህርት ክፍል ጋር በመተባበር መምህራንን እየጋበዘ ለሰንበት ትምህርት ቤት ተማሪዎች ሃይማኖታዊ ትምህርት እንዲሰጣቸው ያደርጋል።

#### አንቀጽ 9፣ የዕቅድና ልማት ክፍል ሥራና ኃላፊነት

- ✦ ለልዩ ልዩ ሰራዎች የአጭርና የረጅም ጊዜ እቅድ ያወጣል፤ ለእቅዱ ማስፈጸሚያ የሚያስፈልግ የገንዘብ፣ የእውቀት፣ የአይነትና (የእቃ) የጉልበት ድጋፍ ከተለያዩ ግለሰቦች ማግበራትና ድርጅቶች ይጠይቃል።
- ✦ ለሰበካው የገቢ ምንጭ የሚገኝበትን ተስማሚ የሥራ መስክ ያዘጋጃል፤ እንዲሁም የተለያዩ ሸቀጦችን ለገበያና ጨረታ በማቅረብ የሚያገኘውን ገቢ ለንዋያተ ቅድሳት፣ ለመጻሕፍት፣ ለአልባሳትና ለቤተ ክርስቲያን አገልግልት የሚውለ ቁሳቁሶችን ለመግዛት ይጠቀማል።
- ✦ የሚገኘውን ማነኛውንም ገቢ በሰበካ ጉባኤው ደረሰኝ እየሰበሰበ በገንዘብ ቤቱ በኩል በቤተ ክርስቲያኑ ስም በተከፈተ የባንክ ሒሳብ ገቢ ያደርጋል።
- ✦ የሥራውን ውጤት በሚመለከት በየሶስት ወር ለሰበካ ጉባኤው ዘገባ ያቀርባል።

#### አንቀጽ 10፣ የቁጥጥር ክፍል ሥራና ሐላፊነት

- ✦ ገቢና ወጪውን በየወሩ ተቆጣጥሮ ገንዘቡ በባንክ መቀመጡን ያረጋግጣል።
- ✦ ገቢና ወጪ የተደረገባቸው ካርኒዎችና ሰነዶች ሕጋዊ መሆናቸውን ይመረምራል።
- ✦ ከሰበካ ጉባኤው ንብረት መዝገብ ጋር አስተያይቶ በዕቃ ግምጃ ቤቱ ሐላፊነት የሚገኙትን ቋሚና አላቂ እቃዎች በየመልካቸው ለይቶ በአገልግሎት ያለቁትን፣ በአያያዝ የተበላሹትን፣

የጎደሉትንና የተረፉትን እንደዚሁም ያልተመዘገቡትን ንብረቶች ሁሉ እያስቆጠረ አይነቱና ብዛቱ በሰንጠረዥ ተዘጋጅቶ መመዝገቡን እያመሳከረ ይቆጣጠራል።

- \* የሒሳቡ አያያዝና የንብረቱ አጠባበቅ ትክክል መሆኑንና አለመሆኑን በዝርዝር መዝግቦ በየሶስት ወር ለሰበካ አስተዳደር ጉባኤ ጽሴት መግለጫ ያቀርባል።
- \* በገንዘብ አያያዝና በንብረት አጠባበቅ ጉድለት ቢገኝ ጉድለት ወይም ጥፋት ያደረሰውን ግለሰብ መተማመኛ አስፈርሞ ለሰበካ ጉባኤው አስተዳደር ያቀርባል።
- \* በሰበካ ጉባኤ የተመዘገቡት ያአጥቢያው ቤተ ክርስቲያን ምእመናን የከፈሉት አስተዋጽኦ በቃለ አዋዲው መሠረት መከፈልንና ማናቸውም የቤተ ክርስቲያኒቱ ልዩ ልዩ ገቢ በትክክል መግባቱን ይቆጣጠራል ።
- \* በአጥቢያው ቤተክርስቲያን ሰበካ ጉባኤ ለደሞዝና ለሥራ ማስኬጃ ለወርና ለዓመት ከተፈቀደው በጀት በላይ ወጪ እንዳይሆን ይቆጣጠራል።
- \* በሰበካው ቤተ ክርስቲያን የሥራ ዘርፎች የሚካሄዱት ሥራዎች ሁሉ በወቅቱ መከናወናቸውን እየተቆጣጠረ ሥራው የሚመለከታቸውን ሠራተኞች በማሰባሰብ ወይም በየክፍለ በመዘዋወር እንደአስፈላጊነቱ ስለ ሒሳብ አያያዝና የሞዴሎች አጠቃቀም ተገቢውን ጥናትና መመሪያ ይሰጣል።
- \* በአጥቢያው ቤተ ክርስቲያን የሚገኙት የስእለትና የሙዳዬ ምፅዋት ሳጥኖች ምልክትና መለያ ቁጥር እየተሰጣቸው ብዛታቸው የታወቀና የተቀመጡበት ቦታ ግልጽና አስተማማኝ መሆኑን ያረጋግጣል፤ ያልተመዘገቡና ያልታወቁ ሳጥኖችን ሆኑ ሌሎች የገንዘብ መሰብሰቢያዎች ሁሉ በቅጽረ ቤተ ክርስቲያን ውስጥ ያለመኖራቸውን በጥብቅ ይቆጣጠራል።
- \* የስዕለትና የሙዳዩ ምጽዋት ሳጥኖች በሥራ ላይ ከመዋላቸው በፊት በሥራ አሰፈጻሚ ኮሚቴ በተመረጡ አባላት፤አስተዳዳሪው፤ ሒሳብ ሹሙና ተቆጣጣሪው በሚገኙበት የጋራ ፊርማ መታሸጋቸውንና ሲከፈቱም የፈረሙት አባላት ሁሉ መገኘታቸውም ይከታተላል።
- \* በአውደ ምህረቱም ሆነ በሌላ ቦታ ሙዲያ ምጽዋትና ጥላ በማዞር ስጋጃ በማንጠፍ ወይም በሌላ መንገድ የሚሰበሰበው ማናቸውም ገንዘብና ልዩ ልዩ ስጦታ ሁሉ በአግባቡ እየተመዘገበ በቤተ ክርስቲያኑ ካርኒ (ደረሰኝ) ገቢ መሆኑን ያረጋግጣል።
- \* በስዕለትና በሌላም ምክንያት ለቤተ ክርስቲያን የሚሰጡት እንስሳት ብርና ወርቅ እንዲሁም ልዩ ልዩ ንብረቶች ሁሉ ግምታቸው እንዲታወቅና በሕጋዊ መንገድ ገቢ እንዲሆኑ አስፈላጊውን ጥረት ያደርጋል።

- ❖ ከንብረት ክፍል ጋር በመተባበር የቤተ ክርስቲያኑን ንብረት በየዓመቱ እያስቆተጠረና እየመዘገበ (ኢንቬንቶሪ በማድረግ) የጎደለውንና የጨመረውን አረጋግጦ ለሰበካው አስተዳደር ጉባኤ ጽ/ቤት ሪፖርት ያቀርባል።

#### ምዕራፍ ስድስት፤ የበጎ አድራጎት ክፍል

- ❖ በቤተ ክርስቲያናችን ያሉትን የፅዋዕ ማኅበራትን ምእመናንና በጎ አድራጊ ተቋማትን በማስተባበር በፌንላንድም ሆነ በኢትዮጵያ የበጎ አገልግሎት ሥራዎች ይሠራል።
- ❖ የሚሠሩ የበጎ አገልግሎት ሥራዎችን እያጠና በሰበካ ጉባኤ እያስወሰነ ተግባራዊ ያደርጋል።
- ❖ በተለይ በኢትዮጵያ ለመንፈሳዊ አገልግሎት የሚሆኑ ማንኛውንም ንዋየ ቅዱሳንን በማገዝ አገልግልቱን ይፈጽማል።

#### ምዕራፍ ስባት፤ የሕንፃ ሥራ፣ ጥገናና እድሳት ክፍል

- ❖ ይህ ክፍል በቤተ ክርስቲያናችን የተሠሩ/የተገዙ / የሚሠሩ ወይም የሚገዙትን ሕንጻዎችን ለተለያዩ መንፈሳዊ አገልግሎት የሚወሉ ሕንጻዎችን በሙሉ የሚከታተል ሲሆን ወደፊት ሊሠሩ የሚገቡትን ሕንጻዎችን በተቋቋሙትና በሚቋቋሙት ኮሚቴዎች አማካኝነት እንዲሠሩ ለሰበካ ጉባኤው ሓሳብ ያቀርባል።
- ❖ በሀገሪቱ የሕንጻዎች እድሳት እና ጥገና ሕግን ተከትሎ የእድሳት እና ጥገናዎችን እንዲሁም ልዩ ልዩ ማሻሻያዎችንም ካስፈለጉ ይህንኑ ተግባራዊ ያደርጋል።
- ❖ ለሕንጻ ሥራው/ ጥገናና እድሳት የሚያስፈልገውን ወጪ በማጥናት ያስወስናል ለዚሁ ወጪ የሚሆነውን በተፈቀደለት መሠረት ያሰባስብል።
- ❖ ለአጥቢያ ምእመናን መካነ መቃብርን በተመለከተ አስፈላጊውን ሁሉ ክትትል ያደርጋል።

#### ምዕራፍ ስምንት፤ የመረጃና ግንኙነት ክፍል ሥራና ሓላፊነት

- ❖ የቤተ ክርስቲያኑን አባላት ካህናት ዲያቆናትን ምእመናንን በሙያ ዘርፍ ይመዘግባል።
- ❖ የተጠመቁትን ጋብቻ የፈጸሙትን እና ከዚህ ዓለም በሞት የተለዩትን ይመዘግባል በዓመቱ መጨረሻ ላይ ሪፖርት ለጠቅላላ ጉባኤው ይቀርባል።
- ❖ የቤተ ክርስቲያኑን ሙሉ አመሠራረትና ታሪክ መዝግቦ ይይዛል።
- ❖ በደብሩ ስም የሚከፈቱትን ዌብሳይትና ማኅበራዊ ሚዲያዎችን የተለያዩ የመገናኛ ብዙኃንን በሓላፊነት ይቆጣጠራል።

## ምዕራፍ ዘጠኝ፤ ልዩ ልዩ

### አንቀጽ 1፤ ቤተ ክርስቲያኑ ከአገልግልት ማቋረጥ

- ቤተ ክርስቲያኑ አገልግሎት መስጠት የሚያቋርጠው የአጥቢያ ቤተ ክርስቲያኑ አባላት ከሉ ነው።
- ቤተ ክርስቲያኑ አገልግሎት መስጠቱን ሙሉ ለሙሉ በሚያቋርጥበት ጊዜ አጥቢያ ቤተ ክርስቲያኑ ዕዳ ካለበት ዕዳውን ከፍሎ የሚቀረው ሐብትና ንብረት ለኖርዲክ የኢትዮጵያኦርቶዶስ ተዋሕዶ ቤተ ክርስቲያን ሀገረ ስብከት ይሰጣል።

### አንቀጽ 2፤ የመተዳደሪያ ደንቡ መሻሻል

- ይህ የመተዳደሪያ ደንብ አስፈላጊ ሆኖ ሲገኝ የቃለ ዐዋዲው ሕግና ደንብ ተጠብቆ ሊሻሻል ይችላል።
- የመተዳደሪያ ደንቡ የሚሻሻለው በጠቅላላ ጉባኤ ብቻ ነው።
- የመተዳደሪያ ደንብ የሚሻሻለው በጠቅላላ መንፈሳዊ ጉባኤው ከተገኙት የአጥቢያ ቤተክርስቲያኑ አባላት ቢያንስ በሁለት ሶስተኛው አብላጫ ድምጽ ሲያገኝ ነው። በዕለቱ ይህን ያህል ድምጽ ባይገኝ በዚህ መተዳደሪያ ደንብ ምዕራፍ 4፣ አንቀጽ 4፣ ቁጥር 5 መሠረት ሊሻሻል ይችላል። የመተዳደሪያ ደንብ ለማሻሻል ያስፈለገበትን ምክንያት በሥራ አስፈጻሚ ተጠንቶ በስብሰባው የጥሪ ደብዳቤ ውስጥ መካተት ይኖርበታል።

### አንቀጽ 3፤ የመጨረሻ ሕጋዊ እውቅና ስላለው ቅጂ

የዚህ መተዳደሪያ ደንብ የአማርኛ ትርጉም በፊንላንድኛ ለተዘጋጀው ሰነድ የመጨረሻ ሕጋዊ እውቅና ያለው ሰነድ ሆኖ ያገለግላል።

### አንቀጽ 4፤ የመተዳደሪያ ደንቡ የሚጻፍበት ጊዜ

ይህ የመተዳደሪያ ደንብ በፊንላንድ የሄልሲንኪ ደብረ አሚን አቡነ ተክለሃይማኖት የኢትዮጵያ ኦርቶዶስ ተዋሕዶ ቤተክርስቲያን አጥቢያ ምእመናን ግልጽ ውይይት ተደርጎበት ቀደም ብሎ በሀገረ ስብከቱ ሊቀ ጳጳስ ታርሞና ተስተካክሎ የጸደቀ ሲሆን በድጋሜ ተሻሽሎ በፊንላንድ ሀገር የሰነዶች ምዝገባ ቢሮ (Patent and Registration Office) ከተመዘገበበት ከሕዳር ወር 2017 ዓ.ም. ጀምሮ የጸና ይሆናል።