

PENTAKSIRAN BERTERUSAN (AMALI)

NAMAPROGRAM			KNOLOGI SISTEM PENGURUSAN ANGKALAN DATA DAN APLIKASI WEB			
KOD, TAJUK KURSUS DAN KOMPETENSI (KV)		KPD2023 PENGATURCARAAN WEB K3 MERANCANG JANGKAAN PERLAKUAN MODUL K4 MENULIS KOD MODUL K5 MEMBUAT SANDARAN KOD SUMBER				
TUGASAN AMALI						
NAMA CALO	N					
NO. KAD PEI	NGENALAN					
TARIKH PEN	TAKSIRAN					
	KEPU1	TUSAN P	ENTAKSIRAN			
MARKAH:		/ 110	%			
TANDATANG	GAN PENTAKSIR :		TARIKH:			

Arahan kepada calon:

Tuliskan nama dan nombor kad pengenalan anda pada ruangan yang disediakan.

- 1. Calon tidak dibenarkan membuka kertas soalan sehingga dibenarkan.
- 2. Sila jawab semua soalan.
- 3. Dilarang membawa nota dan sebarang bahan rujukan kecuali yang dibenarkan.
- 4. Dilarang meniru semasa pentaksiran dijalankan.
- 5. Dilarang membawa keluar kertas soalan.

KERTAS SOALAN INI MENGANDUNGI 4 MUKA SURAT BERCETAK

SOALAN:

Anda dibekalkan dengan bahan dan peralatan berikut.

BIL.	BAHAN DAN PERALATAN	KUANTITI/CALON
1.	XAMPP/ WAMP	1:1
2.	Set komputer	1:1
3.	Text Editor (Sublime Text, Notepad ++)	1:1
4.	Microsoft Word	1:1
5.	Pen drive / cakera padat	1:1
6.	Folder "eTemp" config.php index.php padam.php tambah.php pelajar.sql	1:1

TUGASAN

Pihak pentadbir Kolej Vokasional Bestari bercadang untuk membangunkan sebuah sistem bagi memudahkan pihak pentadbir kolej memantau rekod imbasan suhu pelajar secara atas talian bagi mencegah penularan wabak Covid-19 dalam kalangan pelajar.

Antara kriteria pembangunan sistem tersebut adalah:

- Staf perlu log masuk sistem untuk memantau rekod imbasan suhu pelajar dengan menggunakan ID Staf.
- Selepas staf berjaya log masuk, staf boleh mengemas kini dan menghapuskan maklumat pelajar.

 Staf boleh memaparkan maklumat ringkas sistem Rekod Imbasan Suhu Pelajar seperti dalam Rajah 1.

REKOD IMBASAN SUHU PELAJAR

ID PELAJAR	NAMA PELAJAR	KELAS	SUHU	TARIKH	CATATAN	PADAM
D0015	Nur Munirah	2 SVM	36.7	2020-10-07	Demam	<u>Padam</u>
D0018	Muhammad Aniq	2 SVM	36.5	2020-10-07	Tiada Simptom	<u>Padam</u>

+ TAMBAH PELAJAR

Rajah 1

Berdasarkan situasi di atas:

- 1. Hasilkan carta alir (*flowchart*) pada Microsoft Word dan simpan fail dengan nama "carta alir.docx" .
- 2. Bina pangkalan data sistem tersebut dengan menggunakan fail yang dibekalkan dalam *folder* "eTemp" berdasarkan langkah kerja berikut:
 - a) Salin folder "eTemp" dari desktop ke local host yang betul.
 - b) Dengan menggunakan phpmyadmin:
 - i. Bina pangkalan data dengan nama "eTemp".
 - ii. *Import* fail "pelajar.sql" yang dibekalkan ke dalam pangkalan data yang telah dibina di (b)(i).
 - c) Dengan menggunakan *text editor*, tuliskan kod atur cara pada:
 - i. Fail "index.php" untuk memaparkan rekod pangkalan data.
 - ii. Fail "tambah.php" untuk menambahkan rekod baharu.
 - iii. Fail "padam.php" untuk menghapuskan rekod dalam pangkalan data.
 - iv. Fail "config.php" untuk menyambungkan kod atur cara dengan pangkalan data.
- 3. Uji lari sistem tersebut:
 - a) Tambahkan tiga rekod baharu untuk menghasilkan paparan seperti Rajah 2 dengan menggunakan butang "Tambah Pelajar" pada fail "index.php".

ID PELAJAR NAMA PELAJAR KELAS SUHU TARIKH CATATAN PADAM							
D0015	Nur Munirah	2 SVM	36.7	2020-10-07	Demam	<u>Padam</u>	
D0018	Muhammad Aniq	2 SVM	36.5	2020-10-07	Tiada Simptom	<u>Padam</u>	
D0020	Siti Amalina	1SVM	36.2	2020-09-23	Tiada Simptom	Padam	
D0021	Ahmad Khairuddin	1SVM	37	2020-09-24	Sakit Tekak	<u>Padam</u>	
D0022	Razif Ihsan	1SVM	36.5	2020-09-29	Tiada Simptom	<u>Padam</u>	
+ TAMBAH PELAJAR							

Rajah 2

b) Hapuskan satu rekod imbasan suhu pelajar seperti Rajah 3.

REKOD IMBASAN SUHU PELAJAR							
ID PELAJA	R NAMA PELAJAR	KELAS	SUHU	TARIKH	CATATAN	PADAM	
D0015	Nur Munirah	2 SVM	36.7	2020-10-07	Demam	<u>Padam</u>	
D0018	Muhammad Aniq	2 SVM	36.5	2020-10-07	Tiada Simptom	<u>Padam</u>	
D0020	Siti Amalina	1SVM	36.2	2020-09-23	Tiada Simptom	<u>Padam</u>	
D0021	Ahmad Khairuddin	1SVM	37	2020-09-24	Sakit Tekak	<u>Padam</u>	
+ TAMBAH PELAJAR							

Rajah 3

- 4. Eksport pangkalan data dengan nama "eTemp" dalam format *.sql sebagai sandaran (*backup*).
- 5. Bina satu *folder* di *desktop* dengan nama "Amali_AngkaGiliran" (contoh:Amali K00XKPD00).
- 6. Salin semua hasil kerja termasuk kod atur cara yang telah dilengkapkan dan "eTemp.sql" ke dalam *folder* yang dibina pada langkah 5.
- 7. *Print screen* dan tampal (*paste*) setiap langkah kerja bermula daripada langkah 2(b) hingga langkah 5 ke dalam *Microsoft Word*. Simpan fail anda dengan nama "amali_pb.docx".
- 8. Salin folder tersebut ke dalam pen drive / cakera padat yang dibekalkan.

KERTAS SOALAN TAMAT

RUBRIK

BELUM KOMPETEN	KOMPETEN					
0 - 5	6 - 7	8	9 - 10			
Boleh melakukan sebahagian kriteria kemahiran dengan bimbingan dan seliaan setiap masa	Boleh melakukan semua kriteria kemahiran dengan memuaskan dengan seliaan yang minimum	Boleh melakukan semua kriteria kemahiran dengan baik tanpa bimbingan dan seliaan	Boleh melakukan semua kriteria kemahiran dengan kualiti yang cemerlang dan jangka masa yang pendek atau mempunyai nilai komersial			
Mempunyai nilai, sahsiah dan sikap yang sering ditegur dan diberi nasihat	Mempunyai nilai, sahsiah dan sikap yang baik dan mematuhi peraturan	Mempunyai nilai, sahsiah dan sikap yang baik dan mematuhi peraturan serta membantu orang lain	Mempunyai nilai, sahsiah dan sikap yang baik dan mematuhi peraturan serta sentiasa membantu dan memberi manfaat kepada orang lain			

- > Setiap murid mesti kompeten semua kompetensi
- > Bilangan instrumen teori bergantung pada kandungan DPSK
- Bilangan tugasan amali bergantung pada kandungan DPSK

PEMARKAHAN TUGASAN

Kompetensi	Kompetensi Kriteria		Pemberat	Markah Diperoleh	Jumlah Markah
Merancang jangkaan perlakuan modul	Menghasilkan carta alir dengan betul.		3		
Menulis Kod Modul	 Menulis kod atur cara dengan betul. Berjaya memaparkan rekod pangkalan data. Berjaya menambahkan rekod baharu. Berjaya menghapuskan rekod dalam pangkalan data. Menyambungkan kod atur cara dengan pangkalan 		3		
	data dengan betul dan berfungsi. 3. Melaksanakan pengujian unit dengan memaparkan hasil pembangunan sistem yang betul.				
Membuat Sandaran Kod Sumber	Menyimpan kod sumber mengikut spesifikasi		3		
Keselamatan dan nilai	Mengamalkan etika kerja yang baik dan selamat		2		
	Mengikut prosedur secara konsisten				
	JUMLAH		11		/110
	PERATUS MARKAH				%

Tandatangan Pentaksir	Tandatangan Murid	
Nama Pentaksir	Nama Murid	
Tarikh	Tarikh	

PEMBERAT

- 1 Perkara yang kurang penting / tidak memerlukan kemahiran yang tinggi
- 2 Perkara yang penting / memerlukan kemahiran yang tinggi
- 3 Perkara yang sangat penting / mempengaruhi kefungsian