		RA PALOPO		
	Nomor Agen	nda :		
DISPOSISI	Tgl. Terima :			
	Asal Surat	Asal Surat :		
	Nomor Sura	Nomor Surat :		
Perihal/Isi Ringkas :				
DITERUSKAN KEPADA YTH.		INSTRUKSI		
		Agar disebarluaskan		
		Berikan tanggapan/proses		
<u> </u>		Dilaksanakan		
		Mohon mewakili Dijadwalkan/berhalangan		
		Disampaikan kepada ybs.		
		Sebagai informasi		
		Mohon masukan		
	2	Supaya diperhatikan		
		TINDAK LANJUT PENGARSIPAN		
		Arsip Permanen		
		Retensi Tgls.d. Tgl		
		Paraf :Tgl		

AK.	ADEMI T	TEKNOLOGI INDUSTRI RA PALOPO	
DISPOSISI	Nomor Ager	ida :	
	Tgl. Terima :		
	Asal Surat :		
	Nomor Surat :		
Perihal/Isi Ringkas :			
DITERUSKAN KEPADA YTH.		INSTRUKSI	
		Agar disebarluaskan	
		Berikan tanggapan/proses	
		Dilaksanakan	
		Mohon mewakili Dijadwalkan/berhalangan	
		Disampaikan kepada ybs.	
		Sebagai informasi	
		Mohon masukan	
		Supaya diperhatikan	
		TINDAK LANJUT PENGARSIPA	
		Arsip Permanen	
		Retensi Tgls.d. Tgl	
		Paraf:TglTgl.	

UNIT KERJA AKADEMI TEKNOLOGI INDUSTRI DEWANTARA PALOPO					
	Nomor Agenda :				
DISPOSISI	Tgl. Terima :				
	Asal Surat :				
	Nomor Surat :				
Perihal/Isi Ringkas:					
DITERUSKAN KEPADA YTH.		INSTRUKSI			
		Agar disebarluaskan Berikan tanggapan/proses Dilaksanakan Mohon mewakili Dijadwalkan/berhalangan Disampaikan kepada ybs. Sebagai informasi Mohon masukan Supaya diperhatikan TINDAK LANJUT PENGARSIPAN Arsip Permanen Retensi Tgls.d. Tgl			
Catatan :					

AKA	DEMI 1	TEKNOLOGI INDUSTRI RA PALOPO	
DISPOSISI	Nomor Agenda :		
	Tgl. Terima :		
	Asal Surat :		
	Nomor Surat :		
Perihal/Isi Ringkas :			
DITERUSKAN KEPADA YTH.		INSTRUKSI	
		Agar disebarluaskan Berikan tanggapan/proses Dilaksanakan Mohon mewakili Dijadwalkan/berhalangan Disampaikan kepada ybs. Sebagai informasi Mohon masukan Supaya diperhatikan	
		TINDAK LANJUT PENGARSIPAN Arsip Permanen Retensi Tgls.d. Tgl	