

專案管理系統軟體

操作手冊

中華民國 110 年 1 月

目錄

壹、軟體簡介

一、 特色說明.....	4
二、 軟體功能介紹.....	4
三、 配置環境.....	4
四、 如何開啟專案管理系統.....	5

貳、軟體編輯及頁面操作說明

一、 登入畫面.....	6
I. 註冊.....	6
II. 登入.....	8
III. 忘記密碼.....	8
二、 首頁.....	10
I. 編輯.....	10
II. 新增專案.....	11
三、 專案與任務.....	12
I. 新增任務.....	12
四、 空間.....	14
五、 行事曆.....	15
六、 更換密碼.....	16

I. 修改密碼.....	16
七、 用戶資料.....	17
八、 登出.....	18

壹・專案管理軟體簡介

一、 特色說明

「專案管理系統軟體」主要是幫助使用者能夠將專案有效率且快速的分配工作事項，並且可以觀察到各專案的當前進度以及代辦事項。再者，我們提供了更為精簡的使用功能、一目瞭然的軟體介面以及針對學生族群移除了 RPA、CRM 等使用率較低的應用，讓使用者能更快地上手。

二、 軟體功能介紹

1. 提供組長指派工作內容
2. 可讓全體知道該工作的負責人是誰
3. 了解當前專案事項尚未完成之部分
4. 專案事項的截止期限
5. 資料能以 pdf、word、txt 檔上傳
6. 提供檔案加註功能

三、 配置環境

由於此網頁必須使用 chrome，所以必須符合 chrome 的硬體規格最低限制。

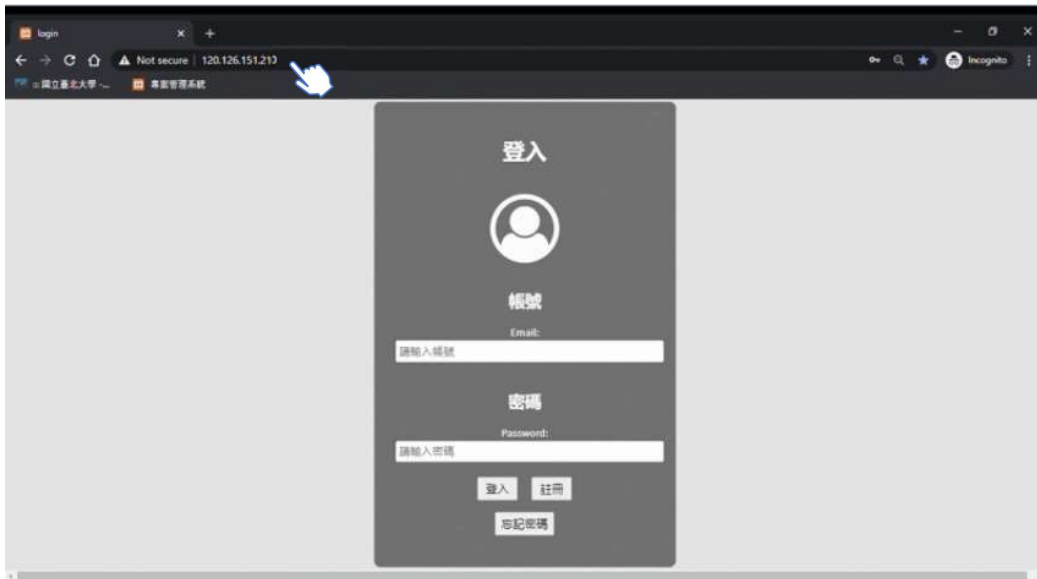
- Windows：Windows 7、Windows 8、Windows 8.1 或 Windows 10 以上版本。Intel Pentium 4 以上版本處理器（可支援

SSE2)

- Mac : OS X Yosemite 10.10 以上版本
- Linux : 64 位元 Ubuntu 14.04 以上版本、Debian 8 以上版本、openSUSE 13.3 以上版本或 Fedora Linux 24 以上版本。Intel Pentium 4 以上版本處理器（可支援 SSE2）

四、 如何開啟專案管理系統

使用瀏覽器輸入 <http://120.126.151.210> 即可使用該軟體



貳・軟體編輯及頁面操作說明

一、 登入畫面

I. 註冊

STEP 1：點擊註冊按鈕

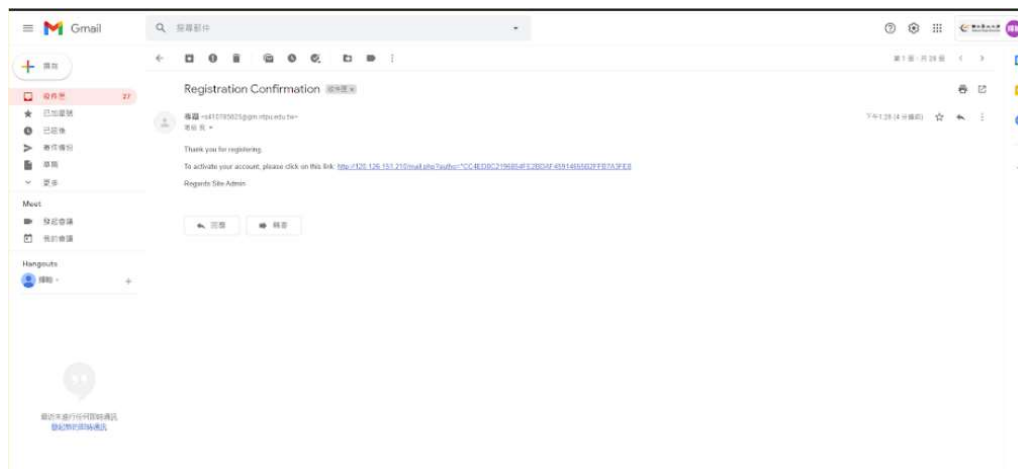
A screenshot of a login page with a dark gray background. At the top, the word "登入" (Login) is centered. Below it is a white circular icon containing a person silhouette. Under the icon, the word "帳號" (Account) is centered, followed by "Email:" and a text input field with the placeholder "請輸入帳號". Below this, the word "密碼" (Password) is centered, followed by "Password:" and a text input field with the placeholder "請輸入密碼". At the bottom, there are three buttons: "登入" (Login), "註冊" (Register), and "忘記密碼" (Forgot Password). A blue hand cursor is pointing at the "註冊" button.

STEP 2：輸入個人資料

STEP 3：完成後點擊提交

A screenshot of a registration page with a dark gray background. At the top, the word "註冊" (Register) is centered. Below it are several input fields: "姓名" (Name), "暱稱" (Nickname), "密碼" (Password), and "確認密碼" (Confirm Password). Below these are two dropdown menus labeled "請選擇學校" (Please select school) and "請選擇科系" (Please select department). At the bottom is a text input field labeled "信箱" (Email). Below the input fields, there is a small note: "註冊以後不能更改資料" (After registration, you cannot change your information). At the very bottom are two buttons: "關閉" (Close) and "提交" (Submit). A blue hand cursor is pointing at the "提交" button.

STEP 4：到信箱收取認證信件



(註冊成功後，會跳回原登入畫面)

A login form interface with a dark gray background. At the top, it says '登入' (Login) with a user icon. Below that is the '帳號' (Account) section with the label 'Email:' and a text input field containing '請輸入帳號'. The next section is '密碼' (Password) with the label 'Password:' and a text input field containing '請輸入密碼'. At the bottom, there are three buttons: '登入' (Login), '註冊' (Register), and '忘記密碼' (Forgot Password).

II. 登入

STEP 1：輸入帳號密碼接著點擊登入



The screenshot shows a login interface with a dark gray background. At the top, the title '登入' (Login) is centered. Below it is a white circular icon representing a user. The form is divided into two sections: '帳號' (Account) and '密碼' (Password). The '帳號' section has a label 'Email:' and a text input field with the placeholder '請輸入帳號'. The '密碼' section has a label 'Password:' and a text input field with the placeholder '請輸入密碼'. At the bottom, there are three buttons: '登入' (Login), '註冊' (Register), and '忘記密碼' (Forgot Password). A blue hand icon is pointing to the '登入' button.

III. 忘記密碼

忘記密碼時，請點擊忘記密碼

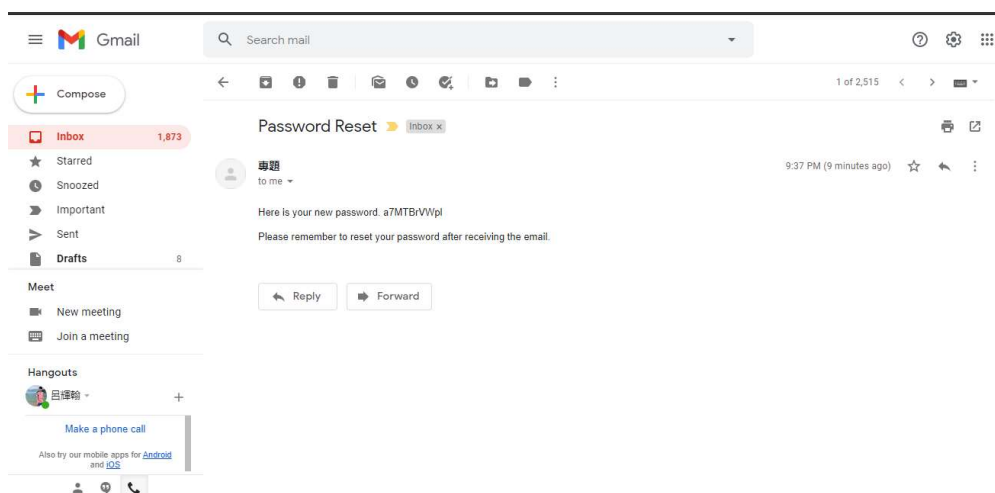


This screenshot is identical to the one above, showing the login form. However, a blue hand icon is now pointing to the '忘記密碼' (Forgot Password) button at the bottom of the form.

在此輸入註冊的信箱後點擊“送出”，到郵箱裡查看由網頁發出的“新密碼”，便可以登入到網頁，隨後在“更換密碼”中修改密碼。



重設密碼的信件中，會提供新密碼做為登入使用，登入以後在於更換密碼中更換密碼

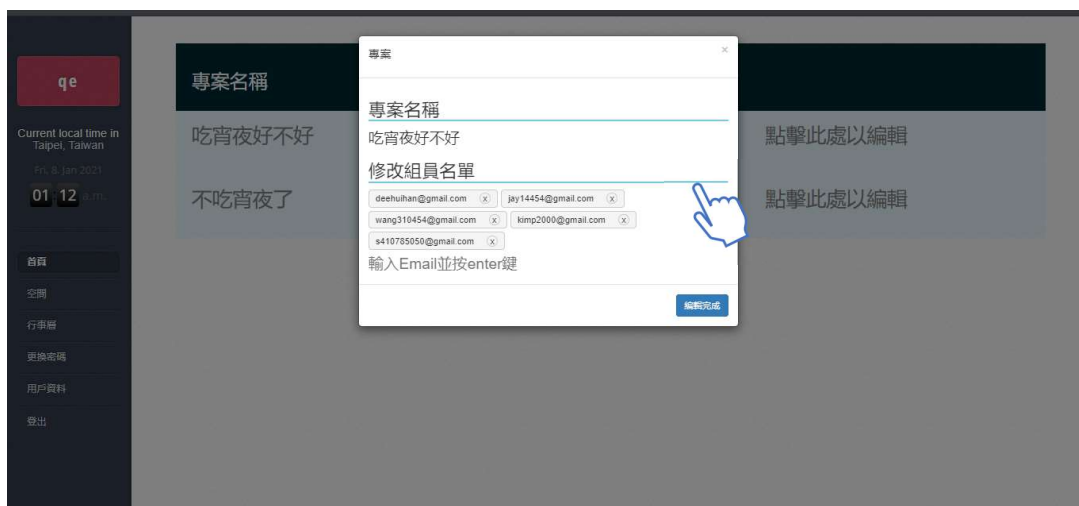


二、首頁



1. 編輯

點擊後可以修改專案名稱及內容



STEP 1: 輸入欲修改的專案名稱以及組員名單

STEP 2: 點擊輸入完成

2. 新增專案

點擊後可以新增專案名稱及組員

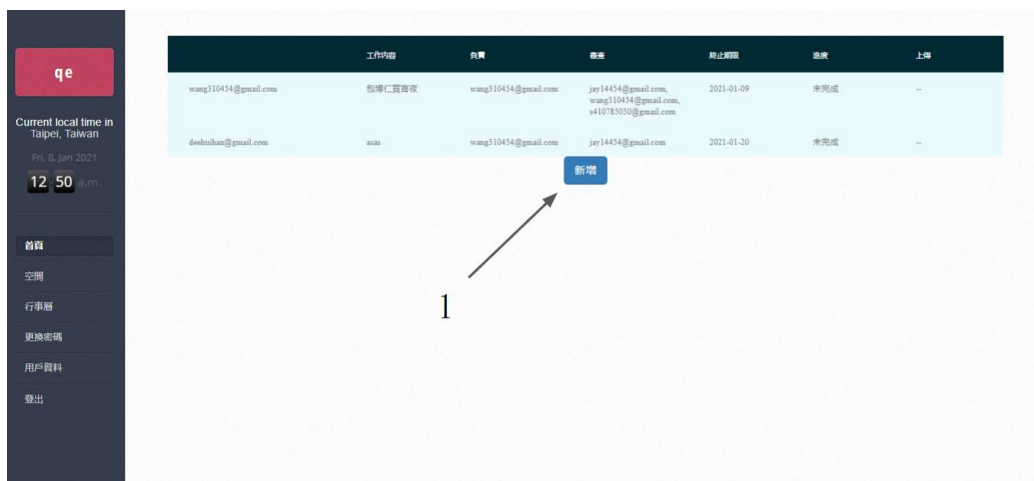


STEP 1：輸入專案名稱及組員名單

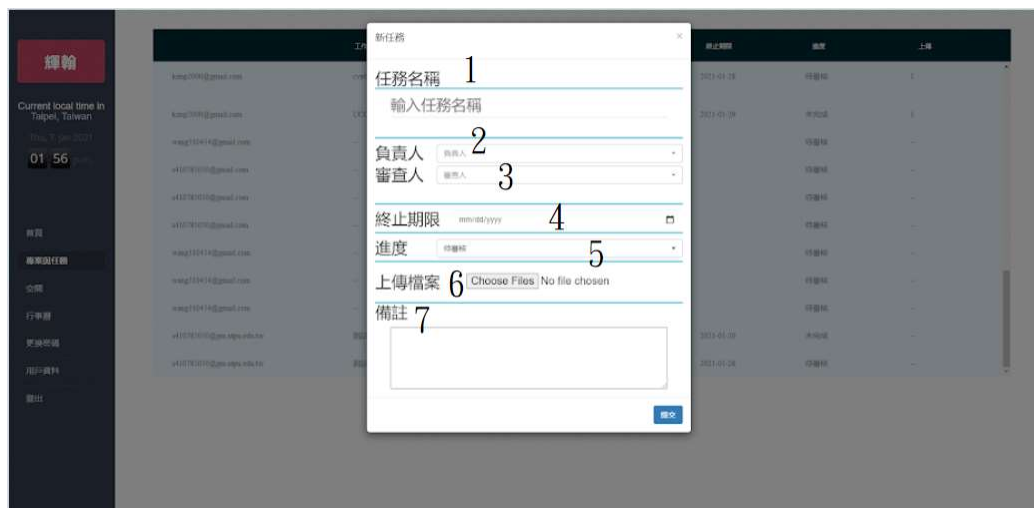
STEP 2：點擊建立送出資料

三、專案與任務

點擊專案名稱後，即可進入專案任務目錄



I. 新增



STEP 1：輸入各項需要添加的資料

STEP 2：點擊提交送出資料

新增任務

1 任務名稱

輸入任務名稱

2 負責人

3 審查人

4 終止期限

5 進度

6 上傳檔案

7 備註

儲存

1. 任務名稱

→ 填寫欲建立的任務名稱

2. 負責人

→ 為下拉式選單，可選取組員做為負責人

3. 審查人

→ 為下拉式選單，可選取組員做為審查人

4. 終止期限

→ 可在日曆上選取日期作為截止日期

5. 進度

→ 可觀察當前任務進度分配

6. 上傳檔案

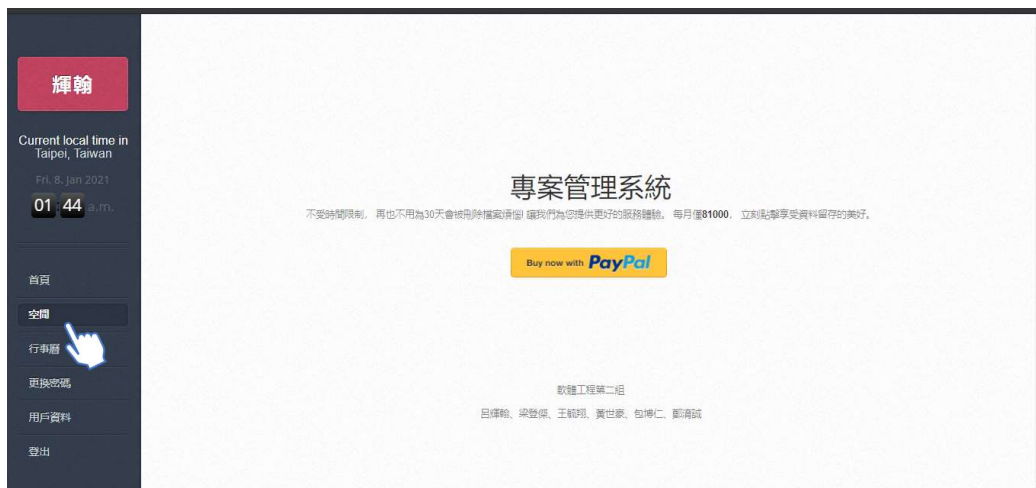
→ 可在此處附加欲上傳之檔案

7. 備註

→ 添加其餘備註事項

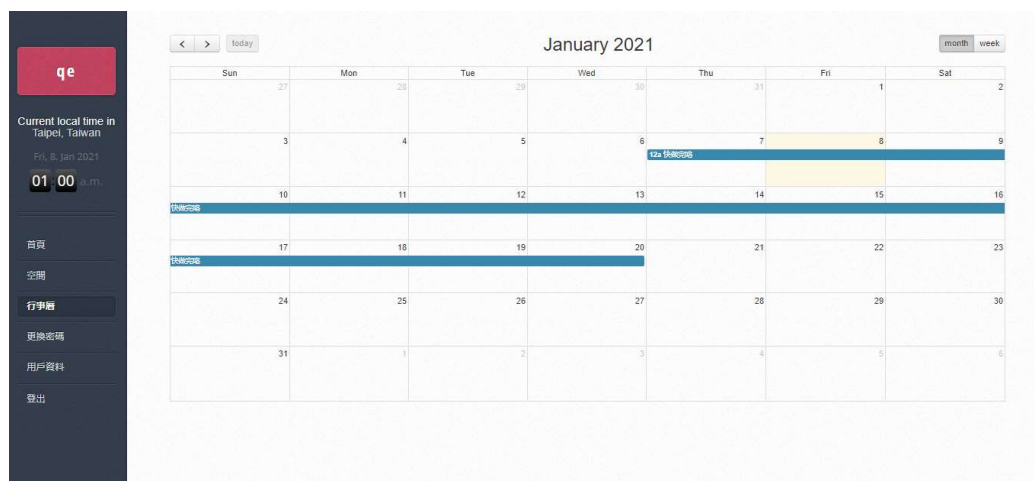
四、 空間

點擊 paypal 付費後，即可增加檔案儲存空間



五、 行事曆

專案任務與待辦事項會顯示在行事曆上



六、 更換密碼

I. 修改密碼



輝翰

Current local time in Taipei, Taiwan
Fri, 8 Jan 2021
01:45 a.m.

首頁
空間
行事曆
更換密碼
用戶資料
登出

舊密碼
新密碼
確認新密碼

修改密碼

點選左側“更換密碼”後便可重設密碼

STEP 1:輸入舊密碼

STEP 2:輸入新密碼

STEP 3:再次輸入新密碼以確認

STEP 4:點擊修改密碼

七、 用戶資料



點選左側“用戶資料”即可顯示當前用戶的姓名、信箱、學校及系所

八、登出



點擊“登出”以後就會跳轉到登入界面

