







ඔබ විශ්වවිද්‍යාලයකට ප්‍රවේශ වීම සඳහා සුදුසුකම් ලැබීමේදී බලපාන්නා වූ සාධක:

- (අ) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රවේශය පිණිස ඔබ මෙවර තෝරාගැනීමට අදාළ වූ අවස්ථාව ඇතුළුව අවස්ථා තුනකට වැඩි ගණනකදී අ.පො.ස.(උසස් පෙළ) විභාගයට පෙනී සිට ඇත්නම්, හෝ
- (ආ) පහත 2 වගන්තියෙහි දක්වා ඇති විධිවිධානවලට යටත්ව ඔබ මීට ප්‍රථමයෙන් එහි සඳහන් යම් උසස් අධ්‍යාපන ආයතනයක අභ්‍යන්තර ශිෂ්‍යයෙකු වශයෙන් ලියාපදිංචි වී සිටි නම්/සිටියේ නම්, හෝ
- (ඇ) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රවේශය හා එහි ලියාපදිංචිය සඳහා ඔබ විසින් අසත්‍ය තොරතුරු ප්‍රකාශ කර ඇත්නම් හෝ ව්‍යාජ ලියකියවිලි ඉදිරිපත් කර ඇත්නම්, ඔබගේ විශ්වවිද්‍යාලයකට ඇතුළත් වීම සඳහා වූ මෙම තෝරා ගැනීම අවලංගු වේ.

සැලකිය යුතුයි: යම් ලෙසකින් ඔබ ඇතුළත් කරගැනීමෙන් පසු විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රවේශය හෝ ලියාපදිංචිය සඳහා අයදුම් කිරීමේදී ඔබ විසින් සපයන ලද තොරතුරු වැරදි හෝ අසත්‍ය බව අනාවරණය වුවහොත් ඔබ අදාළ විශ්වවිද්‍යාලයෙන් / උසස් අධ්‍යාපන ආයතනයෙන් පහ කිරීමට කටයුතු කරන බව සළකන්න.

- 2025/2026 අධ්‍යයන වර්ෂය සඳහා විශ්වවිද්‍යාලයක ලියාපදිංචිවීමට අපේක්ෂා කරන සෑම අපේක්ෂකයෙකුගේම අවධානය පහත සඳහන් කරුණු කෙරෙහි යොමු කරනු ලැබේ.

- (අ) 1978 අංක 16 දරණ විශ්වවිද්‍යාල පනත (වරින් වර සංශෝධිත) යටතේ ස්ථාපිත කරන ලද රජයේ විශ්වවිද්‍යාලයක / උසස් අධ්‍යාපන ආයතනයක අධ්‍යයන පාඨමාලාවක් හැදෑරීම සඳහා අභ්‍යන්තර ශිෂ්‍යයෙකු වශයෙන් ලියාපදිංචි වී සිටි/සිටින සිසුන්, 1978 අංක 16 දරණ විශ්වවිද්‍යාල පනත (වරින් වර සංශෝධිත) යටතේ නොවන වෙනත් පාර්ලිමේන්තු පනතක් යටතේ ශ්‍රී ලංකාවේ ස්ථාපිත කරන ලද විශ්වවිද්‍යාලයක / ආයතනයක නිදහස් අධ්‍යාපන අවස්ථාවක් යටතේ ප්‍රථම උපාධි පාඨමාලා හැදෑරීමට අභ්‍යන්තර ශිෂ්‍යයෙකු වශයෙන් ලියාපදිංචි වී සිටි/සිටින සිසුන්, අධ්‍යාපන විද්‍යා පීඨයක (College of Education) අධ්‍යයන පාඨමාලාවක් හැදෑරීම සඳහා අභ්‍යන්තර ශිෂ්‍යයෙකු වශයෙන් ලියාපදිංචි වී සිටි/සිටින සිසුන්, වෘත්තීය තාක්ෂණ විශ්වවිද්‍යාලය යටතේ ස්ථාපිත කරන ලද විශ්වවිද්‍යාල විද්‍යායතනයක් (University College) මගින් පවත්වනු ලබන තුන් (03) අවුරුදු ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවක් හැදෑරීම සඳහා නිදහස් අධ්‍යාපන අවස්ථාවක් යටතේ අභ්‍යන්තර සිසුන් ලෙස ලියාපදිංචි වී සිටි/සිටින සිසුන්, ප්‍රථම උපාධි පාඨමාලාවක් හැදෑරීම සඳහා උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය මගින් විදේශ ශිෂ්‍යත්වයක් ලබාගෙන ඇති සිසුන් සහ ශ්‍රී ලංකාවේ උසස් අධ්‍යාපන ආයතනයකින් දැනටමත් ප්‍රථම උපාධියක් හෝ අදාළ සුදුසුකමක් ලබා ඇති සිසුන් 1978 අංක 16 දරණ විශ්වවිද්‍යාල පනත (වරින් වර සංශෝධිත) යටතේ ස්ථාපිත කරන ලද රජයේ විශ්වවිද්‍යාලයකට / උසස් අධ්‍යාපන ආයතනයකට ප්‍රවේශ වීම සඳහා සුදුසුකම් නොලැබේ.

- (ආ) i ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනය (SLIATE) යටතේ පවත්නා ආයතනයක් මගින් පවත්වනු ලබන තුන් අවුරුදු හෝ ඊට වැඩි කාලයක උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවක් (HND) හෝ ජාතික ආධුනිකත්ව හා කාර්මික පුහුණු කිරීමේ අධිකාරිය (NAITA) යටතේ ඇති ඉංජිනේරු තාක්ෂණ ආයතනය (IET) මගින් පවත්වන ජාතික ඉංජිනේරු විද්‍යා ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව (NDES) පුරුණකාලීනව හැදෑරීම සඳහා ලියාපදිංචි වී සිටි/සිටින සිසුන් 1978 අංක 16 දරණ විශ්වවිද්‍යාල පනත (වරින් වර සංශෝධිත) යටතේ ස්ථාපිත කරන ලද රජයේ විශ්වවිද්‍යාලයකට / උසස් අධ්‍යාපන ආයතනයකට ප්‍රවේශ වීම සඳහා සුදුසුකම් නොලැබේ.

- ii කෙසේ වුවද ඉහත 2(ආ) i යටතේ සඳහන් ආයතනයක ඉහතින් සඳහන් කරන ලද යම් පාඨමාලාවක් හැදෑරීම සඳහා ලියාපදිංචි වූ ශිෂ්‍යයෙකුට ලියාපදිංචිවීම සඳහා අදාළ ආයතනය විසින් ලබා දී ඇති අවසාන දින සිට දින 60 ක කාලයක් ඇතුළත එම ලියාපදිංචිය අවලංගු කර ගතහොත් පමණක්, එසේ ලියාපදිංචිවීමට පදනම් වූ ප්‍රතිඵල ලබාගත් අ.පො.ස (උසස් පෙළ) විභාගයට පසුව පැවැත්වූ අ.පො.ස (උසස් පෙළ) විභාගයක ප්‍රතිඵල මත 1978 අංක 16 දරණ විශ්වවිද්‍යාල පනත (වරින් වර සංශෝධිත) යටතේ පිහිටුවා ඇති විශ්වවිද්‍යාලයක/උසස් අධ්‍යාපන ආයතනයක යම් අධ්‍යයන පාඨමාලාවක් සඳහා ප්‍රවේශය ලැබීමට අයදුම් කළ හැකිය. කෙසේ වුවත් පුරප්පාඩු පිරවීම යටතේ ඉහත 2 (ආ) i හි සඳහන් ආයතනයකට තෝරා ගැනෙන සිසුන්ට මෙම සහනය නොලැබේ.

- iii ඉහත සඳහන් කළ කාලය ඇතුළත ලියාපදිංචිය අවලංගු කර ගැනීම සඳහා අයදුම් නොකරන ලද කිසියම් අපේක්ෂකයෙකු ඉහත 2 (ආ) i කොටසට අයත් වන බැවින් එසේ ලියාපදිංචිවීමට පදනම් වූ ප්‍රතිඵල ලබාගත් අ.පො.ස.(උසස් පෙළ) විභාගයට පසුව පැවැත්වූ අ.පො.ස.(උසස් පෙළ) විභාගයක ප්‍රතිඵල මත, 1978 අංක 16 දරණ විශ්වවිද්‍යාල පනත (වරින් වර සංශෝධිත) යටතේ ස්ථාපිත කරන ලද රජයේ විශ්වවිද්‍යාලයක හෝ උසස් අධ්‍යාපන ආයතනයක ප්‍රථම උපාධි පාඨමාලාවක් හැදෑරීම සඳහා සුදුසුකම් නොලැබේ.

- (ඇ) ඉහත 2 (අ) සහ 2 (ආ) i හි සඳහන් ආයතනවලට පරිබාහිර වූ වෙනත් ආයතනයක පුරුණ කාලීන පාඨමාලාවක් හැදෑරීම පිණිස ලියාපදිංචි වී ඇති කවර ශිෂ්‍යයකු වුවද එම ආයතනයෙන් අස්වූ බවට නිකුත් කරන ලද ලිපියක් ඉදිරිපත් කළහොත් මිස රජයේ විශ්වවිද්‍යාලයක/උසස් අධ්‍යාපන ආයතනයක ප්‍රථම උපාධි පාඨමාලාවක් සඳහා ලියාපදිංචි කරනු නොලැබේ. එසේ වුවද, යම් ශිෂ්‍යයෙකු විශ්වවිද්‍යාලයේ ප්‍රධානියාගේ අවසරය ලබා වෙනත් යම් ආයතනයක අර්ධකාලීන පාඨමාලාවක් හැදෑරීම පිළිබඳව විරුද්ධත්වයක් නොමැත.

- (ඈ) 202' /202( අධ්‍යයන වර්ෂය සඳහා තේරී ඇති යම් පාඨමාලාවක් සඳහා ඔබ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ ලියාපදිංචි වූවහොත් නැවත පසු වර්ෂයක පැවැත්වෙන අ.පො.ස.(උසස් පෙළ) විභාගයක ප්‍රතිඵල මත විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රවේශය සඳහා සුදුසුකම් නොලැබෙනු ඇත.

3. ඔබගේ ප්‍රවේශය කල් ගැනීමට අවශ්‍ය නම්, විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රවේශය සඳහා අයදුම්කිරීමට ඔබ දැනටමත් මිලදී ගෙන ඇති 'ශ්‍රී ලංකාවේ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රථම උපාධි පාඨමාලා සඳහා ප්‍රවේශය - අධ්‍යයන වර්ෂය 202' /202(' නමැති අත්පොතෙහි පේද අංක 4.6 හි දී ඇති උපදෙස් අනුව කටයුතු කරන්න.

4. අන්තර්ජාලය හරහා ඔබගේ ලියාපදිංචිය සම්පූර්ණ කර ඉන් ලැබෙන මුද්‍රිත පිටපත (Online Payment Receipt) නිසි පරිදි අත්සන් කර ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් නියෝජ්‍ය ලේකම්/විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රවේශ, විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව, අංක 20, වෝඩ් පෙදෙස, කොළඹ 07 යන ලිපිනයට කාර්යාලයීය ප්‍රයෝජනය පිණිස යොමු කළ යුතුය. තවද, බැංකුවට මුදල් ගෙවූයේ නම්, ඒ බව සනාථ කිරීම සඳහා ගෙවීම් වවුචරයේ ස්කෑන් කරන ලද පිටපත අන්තර්ජාලය හරහා ලියාපදිංචිවීමේදී විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව වෙත යොමු කළ යුතුය (Upload).

5. මීට අමතරව, අන්තර්ජාලය හරහා ලියාපදිංචිය අවසානයේ දී නවකවදය පිටුදැකීම සඳහා වූ ශිෂ්‍යාගේ/ ශිෂ්‍යාවගේ ප්‍රකාශය බාගත කර A4 ප්‍රමාණයේ කොළයක දෙපැත්තේම මුද්‍රණය කර එය නිසි පරිදි පුරවා අත්සන් කර විශ්වවිද්‍යාලයට ගොස් ලියාපදිංචි වීමේදී අනිවාර්යෙන්ම රැගෙන යා යුතුය. මුද්‍රිත පිටපත තැපෑලෙන් විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව වෙත එවීම අවශ්‍ය නොවේ.

6. තේරී පත්වූ විශ්වවිද්‍යාලයේ /මණ්ඩපයේ/ආයතනයේ අදාළ පාඨමාලාව සඳහා ලියාපදිංචි වීම. ඔබ තේරී පත්වූ විශ්වවිද්‍යාලය සහ අදාළ පාඨමාලාව සඳහා ලියාපදිංචි වීම අන්තර්ජාලය හරහා සිදු කිරීම අනිවාර්ය අවශ්‍යතාවක් බව සළකන්න. (අන්තර්ජාලය හරහා ලියාපදිංචිවීමට අදාළ උපදෙස් ඇමුණුම අංක 2 හි දක්වා ඇත)

සැලකිය යුතුයි: යම් කිසි ශිෂ්‍යයකු විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවෙන් එවන ලද තේරීම් ලිපිය අන්තර්ජාලය හරහා බාගත කරගත් පසු විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවට බැර වන සේ බැංකුවකට හෝ අන්තර්ජාලය හරහා රු. 50/= ක මුදලක් ගෙවා ලියාපදිංචිවීමට දී ඇති අවසාන දින හෝ එදිනට පෙර ඔහු / ඇය තේරී පත්වූ පාඨමාලාවට සහ අනුයුක්ත කරන ලද විශ්වවිද්‍යාලය/උසස් අධ්‍යාපන ආයතනය සඳහා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ නිල වෙබ් අඩවිය හරහා අන්තර්ජාලය මගින් ලියාපදිංචි වූ විට ඔහු/ඇය 1978 අංක 16 දරණ විශ්වවිද්‍යාල පනතට (වරින් වර සංශෝධිත) අනුව ස්ථාපිත කරන ලද විශ්වවිද්‍යාලයක හෝ උසස් අධ්‍යාපන ආයතනයක ලියාපදිංචි වූ ශිෂ්‍යයෙකු ලෙස සැලකේ.

ලියාපදිංචිය සිදුකිරීම සඳහා රු. 50/- ක මුදලක් අන්තර්ජාලය හරහා හෝ බැංකුවෙහි ඇති ගෙවීම් වවුචරය (paying in voucher) භාවිත කරමින් ලංකා බැංකුවේ ටොරින්ටන් ශාඛාවේ ඇති විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ රැස්කිරීම් ශීඝ්‍රම අංක 0002323287 ට බැර කර අන්තර්ජාලය හරහා ඔබගේ ලියාපදිංචිය සම්පූර්ණ කර, ඉන් ලැබෙන මුද්‍රිත පිටපත නිසි පරිදි අත්සන් කර, කාර්යාලයීය ප්‍රයෝජනය පිණිස මුදල් ගෙවූ බවට ලිඛිත සාක්ෂිද සමඟ (බැංකුවට මුදල් ගෙවූයේ නම් ගෙවීම් වවුචරයේ පිටපත) ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් නියෝජ්‍ය ලේකම්/විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රවේශ, විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව, අංක 20, වෝඩ් පෙදෙස, කොළඹ 07 යන ලිපිනයට යොමුකළ යුතුය. ඔබ බැංකුවට මුදල් ගෙවන්නේ නම්, බැංකුවෙහි ඒ සඳහා ඇති විශේෂ ගෙවීම් කවුන්ටරය (portal) පමණක් භාවිත කළ යුතුය. තවද, ඔබගේ තේරීම් ලිපියෙහි සඳහන් යොමු අංකය ගෙවීම් වවුචරයේ "Ref. No." කොටසෙහි සඳහන් කර එම යොමු අංකය ඔබගේ ගෙවීමට අදාළව පද්ධතිය තුළට ඇතුළත් කරන ලෙසද මුදල් අයකැමීමට දැනුම් දිය යුතුය.

ඉතා වැදගත් :

ඔබ කිසියම් විශ්වවිද්‍යාලයක් මගින් පවත්වන පාඨමාලාවක් සඳහා තේරී පත්ව ඒ සඳහා ලියාපදිංචි නොවුනහොත්, ඔබ එම පාඨමාලාව පවත්වන වෙනත් විශ්වවිද්‍යාල සඳහා ඔබගේ ප්‍රවේශ අයදුම්පතෙහි ඉහළ මනාපයක් දක්වා තිබුණ ද පුරප්පාඩු පිරවීමේ වටයන්හිදී ඒ කිසිදු විශ්වවිද්‍යාලයක් සඳහා එම පාඨමාලාව හැදෑරීමට පිණිස ඔබගේ අයදුම්පත යළි සලකා බලනු නොලැබේ. ඒ වෙනුවට ඔබ විසින් ඊළඟට ඉහළ මනාපය සඳහන් කර ඇති අනෙක් පාඨමාලාව සඳහා ඔබගේ අයදුම්පත සලකා බලනු ලැබේ.

එබැවින්, ඔබ දැනට තේරී සිටින පාඨමාලාවට වඩා ඉහළ මනාපයක් දක්වා ඇති වෙනත් විශ්වවිද්‍යාලයකට එම පාඨමාලාවම හැදෑරීම සඳහා පුරප්පාඩු පිරවීමේ වටයන්හිදී ඔබගේ අයදුම්පත සලකා බැලීමට කැමැත්ත දක්වන්නේ නම්, පළමුව ඔබ දැනට තේරී සිටින එම පාඨමාලාව හා විශ්වවිද්‍යාලය සඳහා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ ලියාපදිංචි විය යුතුය. එසේ නොවුනහොත්, ඔබ විසින් ඉහළ මනාපයක් සඳහන් කර ඇති වෙනත් විශ්වවිද්‍යාල කිසිවක් සඳහා එම පාඨමාලාව හැදෑරීම පිණිස ඔබගේ අයදුම්පත තවදුරටත් සලකා බලනු නොලැබේ. (202' /202( අධ්‍යයන වර්ෂයට අදාළ ප්‍රවේශ අත්පොතෙහි 3.2 ඡේදයට අනුව)

## Academic Year 2025/2026

The conditions governing your university admission are as follows:

1. Your selection for university admission will be invalid :
  - (a) If you have sat for the G.C.E. (Advanced Level) Examination on more than three occasions inclusive of the occasion pertaining to your present selection for university admission. **Or**
  - (b) If you were/are registered as an internal student to follow a first degree course in a state university/higher educational institute mentioned in the section 2 below subject to conditions stipulated therein, **Or**
  - (c) If you have made a false declaration or produced forged documents for application and registration for university admission.

**Note :** If the information provided by you along with the application for university admission or at the registration found to be false or inaccurate after your admission, please note that actions will be taken to dismiss you from the university/ higher educational institute.

2. The attention of every student who wishes to register at a university for the Academic Year 2025/2026 is drawn to the following matters:-
  - (a) Students who were/are registered as internal students to follow a course of study in a state university/ higher educational institute established under the Universities Act No. 16 of 1978 (as amended), Students who were/are registered under free education as internal students to follow first degree courses in state universities / higher educational institutes establish under any other Act of Parliament in Sri Lanka other than the Universities Act No:16 of 1978 (as amended), Students who were/are registered in a College of Education as internal students, Students who were/are registered under free education as internal students to follow a diploma programme of three (03) year duration in a University College under the University of Vocational Technology, Students who have accepted foreign scholarships channeled through the Ministry of Higher Education to follow courses at first degree level and those who have already obtained a first degree or relevant qualification from a higher educational institution in Sri Lanka are not eligible to gain admission to a state university/ higher educational institute established under the Universities Act No. 16 of 1978 (as amended).
  - (b) I Students who were / are registered as full time students to follow a course of study of 03 year duration or above leading to a Higher National Diploma (HND) at an Institution which comes under the Sri Lanka Institute of Advanced Technological Education (SLIATE) or National Diploma in Engineering Sciences (NDES) at the Institute of Engineering Technology (IET) of the National Apprentice and Industrial Training Authority (NAITA) are not eligible to gain admission to a state university/ higher educational institute established under the Universities Act No. 16 of 1978 (as amended).
  - II **However, a student who is already registered for a particular course of study at an Institution mentioned in section 2(b) I above could apply for admission to follow a course of study in any University / Higher Educational Institution established under the Universities Act No. 16 of 1978 (as amended) on the basis of the results of a G.C.E. (A/L) Examination held in a later year, only if he/she had withdrawn his/her registration within a period of 60 days from the last date given for registration. This concession will not be given to candidates who will get selected to fill a vacancy at the Higher Educational Institutions mentioned in section 2(b) I above.**
  - III **Candidates who have not withdrawn their registration within the above stipulated period of time will not be eligible to apply for university admission to follow a course of study in a university/ higher educational institute established under the Universities Act No: 16 of 1978 (as amended), on the basis of the results of a G.C.E. (A/L) Examination held in a later year, as they come under 2(b) I above.**
  - (c) No student who is enrolled as a full-time student at **any other Institution** [other than 2 (a) and 2 (b) I above] will be permitted to register for a course of study in a University/Higher Educational Institution unless he/she produces from that Institution, a letter to the effect that he/she is no more a student of such institution. Provided however, there is no objection to any student of a University following a part-time course of study at any other institution after having obtained permission from the Head of that Higher Educational Institution.
  - (d) **Please note that if you get registered at the University Grants Commission to follow a course of study of a university selected for the academic year 2025/2026, you will not be eligible for university admission based on the results of a subsequent G.C.E. (A/L) Examination."**
3. If you wish to obtain a postponement for your admission, you may take actions according to the instructions stipulated in the Section 4.6 of the University Admissions Handbook titled "Admission to Undergraduate Courses of the Universities in Sri Lanka – Academic Year 2025/2026" which has already been purchased by you to apply for university admission.
4. **In addition, you should complete and duly signed Online Payment Receipt to UGC via registered post to reach Deputy Secretary/University Admissions, University Grants Commission, No. 20, Ward Place, Colombo 07 for official purposes. Further, if the payment is made to the bank, you should upload and send a scanned copy of the Paying in Voucher to UGC when getting registered online, to verify the payment.**
5. **In addition, at the end of the online registration, you are required to download and print in an A4 paper (both side) the "Anti-Ragging Declaration made by the student". It is compulsory to submit the duly filled and signed declarations to the university at the time of enroll. Please do not send this Declaration to the University Grants Commission through the post.**
6. **Registration to the selected course of study of a university/campus/institute**  
**Please note that it is compulsory to get registered for the selected course of study of a university Online. (Instructions to register online are given in Annex II)**

**Note :** Once the candidate, upon online downloading the letter of selection from the UGC, having made the payment of Rs. 50/= in credit of the UGC, to the bank or online and registers online via the official website of the UGC for the selected course of study of the University/Higher Educational Institute to which he/she has been assigned, on or before the given deadline for registration, he/she is deemed as a registered student at a University/Higher Educational Institution, established under the Universities Act No. 16 of 1978 (as amended).

In order to register, please pay an amount of Rs. 50/= online or to the credit of the UGC Collection Account No: 0002323287 at the Torrington Branch of the Bank of Ceylon by filling the paying-in-voucher at the bank, and complete the registration online and send the duly signed Online Payment Receipt to UGC along with the evidence of required payment (copy of the paying in voucher if paid to the bank) via registered post to reach Deputy Secretary/University Admissions, University Grants Commission, No:20, Ward Place, Colombo 07 for official purposes. **If you are making the payment to the bank, you must only use the special portal assigned for that purpose. Also, write the Reference Number given in your letter of selection in the "Ref. No." section of the paying in voucher and inform the cashier to include that reference number into the system, with reference to your payment.**

**Very Important:** If you are not getting registered to a selected course of study of a university, you will not then be considered for another university to follow the same course of study, under filling of vacancies even if you have given higher preferences for the same course of study in different universities in the application form for university admission. Instead, your application will be considered for the next course of study preferred.

However, if you wish your application to be considered for a higher preferred university than the currently selected university to follow the same course of study under filling of vacancies, first you should get registered at the UGC for the course of study of the university already selected. Otherwise, your application will no longer be considered for any of the higher preferred universities to follow the same course of study (As per the Section 3.2 of the University Admissions Handbook valid for the academic year 2025/2046).

**அட்டவணை**  
**கல்வியாண்டு 2023/2024**

**உமது பல்கலைக்கழக அனுமதியை ஆளும் நிபந்தனைகள் பின்வருமாறு**

- உமது பல்கலைக்கழக அனுமதிக்கான விண்ணப்பம் நிராகரிக்கப்படும் சந்தர்ப்பங்கள் :
  - தற்போதைய உமது அனுமதித் தெரிவுக்கான பரீட்சை உட்பட மூன்று முறைக்கு மேலாகக் க.பொ.த. (உயர்தர) பரீட்சைக்கு நீர் தோற்றியிருந்தால் அல்லது
  - பல்கலைக்கழகத்தில் அல்லது உயர் கல்வி நிறுவனம் ஒன்றில் நீங்கள் முன்னர் அனுமதிக்கப்பட்டு அத்தகைய ஏதாவது நிறுவனத்தில், நிறுவனத்தின் நிபந்தனைகளுக்கமைய, தற்போது ஓர் உள்ளிடை மாணவராக கீழே பிரிவு 2 இல் செய்யப்பட்ட ஏற்பாடுகளுக்கு அமையப் பதிவு செய்யப்பட்டிருந்தால் அல்லது
  - நீங்கள் ஆவணங்களில் மாற்றங்கள் செய்து சமர்ப்பித்திருந்தால் அல்லது பொய்யான /தவறான தகவல்களை விண்ணப்பத்துடன் சமர்ப்பித்திருப்பின்

**குறிப்பு :- பல்கலைக்கழக அனுமதிக்கான உமது விண்ணப்பத்தில் உம்மாற் கொடுக்கப்பட்ட தகவல்களில் ஏதாவது பொய்யானவையாக அல்லது தவறானவையாக எப்போதாவது கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் பல்கலைக்கழகத்தில் /உயர் கல்வி நிறுவனத்திலிருந்து நீக்கப்படுவீர் என்பதை கருத்திற்கொள்ளவும்.**
- 2023/ 2024 கல்வியாண்டு தொடக்கத்திலிருந்து பல்கலைக்கழகம் ஒன்றில் பதிவு செய்து கொள்ள விரும்பும் மாணவர் ஒவ்வொருவரினதும் கவனம் பின்வரும் விடயங்கள்பால் ஈர்க்கப்படுகின்றது.
  - 1978 ஆம் ஆண்டின் 16ஆம் இலக்க பல்கலைக்கழகங்கள் சட்டத்தின் கீழ் ஸ்தாபிக்கப்பட்ட ஒரு பல்கலைக்கழகத்தில் /உயர் கல்வி நிறுவனத்தில் ஒரு கற்கைநெறியைப் பின்பற்ற ஏற்கனவே உள்ளிடை மாணவராகப் பதிவு செய்தவர்கள், 1978 ஆம் ஆண்டு 16 ஆம் இலக்க (திருத்தப்பட்ட) பல்கலைக்கழகங்கள் சட்டத்தின் கீழ் அல்லாது வேறு சட்டத்தின் கீழ் இலங்கையில் தாபிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் ஒன்றில் உள்ளக மாணவர்களாக பதிவு செய்துள்ள /செய்கின்ற மாணவர்கள் மற்றும் கல்வியியற் கல்லூரி ஒன்றில் பதிவு செய்துள்ள /செய்கின்ற மாணவர்கள் மற்றும் 1978 ஆம் ஆண்டு 16 ஆம் இலக்க (திருத்தப்பட்ட) பின்னரும் உயர் கல்வி அமைச்சு மூலம் வெளிநாட்டுப் புலமைப் பரிசில் பெற்று முதற்பட்ட மட்டத்தில் கற்கைநெறிகளைப் பின்பற்ற வெளிநாடு சென்றுள்ள மாணவர்கள் மற்றும் இலங்கையிலுள்ள பல்கலைக்கழகமொன்றிலிருந்து முதற்பட்டமொன்றை ஏற்கனவே பெற்றுள்ள மாணவர்கள் பல்கலைக்கழக அனுமதி பெற தகுதியற்றவர்கள்.
  - i. வருடங்கள் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட காலத்திற்கு இலங்கை உயர் தொழில்நுட்பக் கல்வி நிறுவனத்தின் (SLIATE) கீழ் வரும் ஒரு நிறுவனத்தில் உயர் தேசிய டிப்ளோமாவுக்கு (HND) இட்டுச் செல்லும் கற்கை நெறிக்கு அல்லது தேசிய பயிலுனர், கைத்தொழில் பயிற்சி அதிகார சபையின் (NAITA) தொழில்நுட்பப் பயிற்சி நிறுவனத்தில் இயந்திரவியல் விஞ்ஞானத்தில் தேசிய டிப்ளோமா (NDES) தொழில்நுட்பப் பயிற்சி நிறுவனத்தில் இயந்திரவியல் தொழில்நுட்ப நிறுவனம் (IET) போன்ற கற்கை நெறி ஒன்றினை முழுநேர மாணவர்களாக பயிலுவதற்கு பதிவு செய்துள்ள /செய்கின்ற மாணவர்கள் பல்கலைக்கழக அனுமதி பெற தகுதியற்றவர்கள்.
  - ii. மேற்படி பிரிவு 2 (ஆ) வில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள உயர் கல்வி நிறுவனமொன்றில் குறிப்பிடப்பட்ட கற்கை நெறியொன்றுக்கு ஏற்கனவே பதிவுசெய்யப்பட்ட மாணவர் ஒருவர், பதிவு செய்வதற்கான கடைசித் தினத்திலிருந்து 60 நாட்களைக் கொண்ட காலமொன்றினுள் தமது பதிவை அவர் மீளப்பெற்றிருந்தால் மட்டுமே, பின்னைய ஆண்டொன்றில் நடைபெற்ற க.பொ.த (உ/த) பரீட்சையொன்றின் பெறுபேறுகளின் அடிப்படையின் மீது, புதுப்பிக்கப்பட்ட 1978 இன் 16ஆம் இலக்கப் பல்கலைக்கழகங்கள் சட்டத்தின் கீழ் அமைக்கப்பட்டுள்ள பல்கலைக்கழகத்தில் /உயர் கல்வி நிறுவனமொன்றில் கற்கையின் நெறியொன்றைப் பின்பற்றுவதற்கான அனுமதிக்கு விண்ணப்பிக்க முடியும்.
  - iii. சம்பந்தப்பட்ட நிறுவனத்தினால் வழங்கப்பட்ட நேரத்தின் குறித்துரைக்கப்பட்ட காலத்தினுள், தமது பதிவினை மீளப்பெறாத தேருள்கள், அவர்கள் மேற்படி 2(ஆ) இன் கீழ் வருவதனால் அனுமதிக்கு தகுதியைப் பெறமாட்டார்கள். இத்தால் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள 60 நாள் சலுகை மேலே பிரிவு 2(ஆ) இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள உயர் கல்விசார் நிறுவனங்களுக்கு வெற்றிடமொன்றை நிரப்புவதற்காக தெரிவுசெய்யப்படுகின்ற தேருள்களுக்கு வழங்கப்படமாட்டாது.
  - இ. மேலே 2(அ) மற்றும் 2(ஆ)இல் சொல்லப்பட்ட நிறுவனங்கள் அல்லாது வேறு ஏதேனும்மொரு நிறுவனத்தில் முழுநேர மாணவராகப் பதிவுசெய்து கொண்ட மாணவர் எவரும் அந்த மற்ற நிறுவனத்திலிருந்து தான் விலகிக் கொண்டதை உறுதிப்படுத்தும் கடிதம் ஒன்றைச் சமர்ப்பித்தாலன்றிப் பல்கலைக்கழகம் அல்லது நிறுவனம் எதிலும் கற்கை நெறி ஒன்றுக்குப் பதிவு செய்து கொள்ள அனுமதிக்கப்படமாட்டார். ஆயினும் ஒரு பல்கலைக்கழகத்தின் மாணவர் எவரேனும் உயர் கல்வி நிறுவனத் தலைவரிடம் இருந்து அனுமதி பெற்றுக் கொண்ட பின்னர் வேறு ஏதாவது ஒரு நிறுவனத்திற்கு பகுதி நேரப் பயிற்சி நெறி ஒன்றைத் தொடர்வதற்கு ஆட்சேபணை இல்லை.
  - ஈ. நீங்கள் கல்வியாண்டு 2023/2024இல் இந்த கற்கைநெறியை தொடர்வதற்கு, பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவில் பதிவு செய்தால், அதன் பின்னர் வரும் ஆண்டுகளின் க.பொ.த.(உ/த) பரீட்சை பெறுபேறுகளுக்கமைய பல்கலைக்கழக அனுமதிக்கு தகுதி பெறமாட்டீர் என்பதை தயவுசெய்து கருத்திற்கொள்ளவும்.
- நீர் உமது அனுமதியைப் பின்போட விரும்பினால் பல்கலைக்கழக அனுமதிக்கு விண்ணப்பிக்க நீர் ஏற்கனவே கொள்வனவு செய்த “இலங்கையிலுள்ள பல்கலைக்கழகங்களின் பட்டப்பயில் நெறிகளுக்கு அனுமதி - கல்வியாண்டு 2023/2024” என்ற தலைப்பு கொண்ட பல்கலைக்கழக அனுமதிக் கைநூலில் முறையே பந்தி 4.6 இல் விதித்துரைக்கப்பட்ட அறிவுறுத்துரைகளின்படி நடவடிக்கை எடுக்கலாம்.
- இணைய கட்டண பற்றுச்சீட்டினை பூர்த்தி செய்து முறையாக கையொப்பமிட்டு (Online Payment Receipt) பதிவுத்தபால் மூலம் பிரதி செயலாளர் - பல்கலைக்கழக அனுமதிகள், பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு இல. 20, வோட் பிளேஸ்,கொழும்பு - 07 என்ற முகவரியிற்கு அலுவலக தேவைகளுக்காக அனுப்பி வைக்கப்படல் வேண்டும். மேலும் இணையத்தினூடாக பதிவு செய்யும் போது வங்கி மூலமாக கட்டணம் செலுத்தப்படின ஸ்கேன் செய்யப்பட்ட கட்டணப் பற்றுச்சீட்டு பதிவேற்றப்பட்டு உறுதி செய்துகொள்வதன் பொருட்டு இணையத்தினூடாக ப.மா.ஆ. இற்கு அனுப்பி வைக்கப்படல் வேண்டும்.
- கூடுதலாக, இணையவழி பதிவின் இறுதியில் “மாணவரால் மேற்கொள்ளப்படும் பகிடுவதை எதிர்ப்பு பிரகடனத்தை” தரவிறக்கம் செய்து A4 தாளில் (இரு பக்கமும்) அச்சிடுவதற்கு வேண்டப்படுகின்றீர்கள். சேர்த்துக்கொள்ளப்படும் வேளையில் முழுமையாக நிரப்பப்பட்டு கையொப்பமிடப்பட்ட பிரகடனத்தினை பல்கலைக்கழகத்திற்கு சமர்ப்பிப்பது கட்டாயமாகும். தயவுசெய்து தபால் ஊடாக பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவிற்கு இப் பிரகடனத்தை அனுப்ப வேண்டாம்.
- தெரிவு செய்யப்பட்ட கற்கைநெறியை பல்கலைக்கழகம் /வளாகம் /உயர் கல்வி நிறுவனத்தில் பதிவு செய்தல்  
தெரிவுசெய்யப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்தின் கற்கைநெறியை இணையத்தின் நிகழ்நிலை மூலம் பதிவு செய்தல் கட்டாயமானதாகும் என்பதினை நினைவில் கொள்ளவும். (இணையதளத்தில் பதிவு செய்வதற்கான படிமுறைகள் இணைப்பு II இல் தரப்பட்டுள்ளது)

**குறிப்பு :-** பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவிடமிருந்து பல்கலைக்கழக தெரிவுக்கான கடிதத்தினை விண்ணப்பதாரி பதிவிறக்கம் செய்தவுடன் ரூபா.50/- இணை பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் கணக்கிற்கு வங்கி மூலமாகவோ அல்லது இணையத் தளத்தினூடாகவோ வரவு வைத்து பதிவு செய்வதற்கான இறுதித்திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்பாகவோ பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் உத்தியோகபூர்வ இணையதளத்தில் தெரிவுசெய்யப்பட்ட கற்கைநெறிக்கும் பல்கலைக்கழகத்திற்கும் பதிவுசெய்வதன் மூலம் அவர் 1978 ஆம் ஆண்டின் 16 ஆம் இலக்க ( திருத்தப்பட்ட ) பல்கலைக்கழகங்கள் சட்டத்தின் கீழ் உயர்கல்வி நிறுவனமொன்றில் பதிவுசெய்த மாணவராக கருதப்படுவார்.

பதிவு செய்வதற்கு, பதிவு தொகையான ரூபா 50/- இணை செலுத்த இலத்திரனியல் மூலம் அல்லது வங்கியின் பணம் செலுத்தும் ரசீதினை நிரப்பி பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் இலங்கை வங்கியின் சுதந்திரச் சதுக்க கிளையிலுள்ள ப.மா.ஆ. திரட்டுக் கணக்கு இலக்கம் 0002323287ற்கு செலுத்தி இலத்திரனியல் பதிவினைப் புரண்படுத்தி இலத்திரனியல் கட்டண பற்றுச்சீட்டு, இலங்கை வங்கி பற்றுச்சீட்டு ஆகியவற்றை பிரதி செயலாளர்/பல்கலைக்கழக அனுமதிகள், பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு, இல.20, வோட் பிரதேசம், கொழும்பு-07 ர்கு முகவரியிடப்பட்டு பதிவுத்தபால் மூலம் காரியாலய தேவைகளுக்காக இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள தபால் உறையிலிட்டு அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும். நீங்கள் வங்கியில் பணம் செலுத்துகிறீர்கள் என்றால், அந்த நோக்கத்திற்காக ஒதுக்கப்பட்ட சிறப்பு போர்ட்டலை மட்டுமே நீங்கள் பயன்படுத்த வேண்டும். மேலும், உங்கள் தெரிவுக் கடிதத்தில் கொடுக்கப்பட்ட “குறிப்பு எண்” இணை எழுதவும் மற்றும் உங்கள் கட்டணத்தைக் குறிக்கும் வகையில் அந்த குறிப்பு எண்ணை கணினியில் சேர்க்குமாறு காசாளருக்கு தெரிவிக்கவும்.

மிகமுக்கியம்:

ஓர் கற்கைநெறிக்கு நீர் பதிவு செய்யாதுவிடின், எதிர்கால வெற்றிடநிரப்பலின் கீழ் அதே கற்கைநெறியை வேறு பல்கலைக்கழகங்களில் தொடர்வதற்கு உமது விண்ணப்படிவத்தில் அவற்றிற்கு உயர் தெரிவு வழங்கப்பட்டிருப்பினும் அனுமதிக்கு கருத்தில் கொள்ளப்படமாட்டீர். பதிலாக, உமது விண்ணப்பத்தில் அடுத்த விருப்பொழுங்கிலுள்ள கற்கைநெறியிற்கு நீர் கருத்தில் கொள்ளப்படுவீர்.

எவ்வாறாயினும், நீர் வெற்றிடநிரப்பலின் கீழ் தற்போது தெரிவு செய்யப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்தினை விட உமது விண்ணப்பத்தில் உயர் தெரிவாக குறிப்பிட்ட ஏனைய பல்கலைக்கழகத்திற்கு அதே கற்கைநெறியினை தொடர தெரிவு செய்யப்பட விரும்பின் முதலில் நீர் தற்போது தெரிவுசெய்யப்பட்டுள்ள அக்கற்கைநெறிக்கு பா.மா.ஆவுடன் பதிவுசெய்தல் வேண்டும். அல்லாவிடின் அனுமதிக்கான விண்ணப்பத்தில் உயர் தெரிவுவழங்கப்பட்ட ஏனைய பல்கலைக்கழகங்களில் அதே அக்கற்கை நெறியினை தொடர கருத்தில் கொள்ளப்படமாட்டீர். (கல்வியாண்டு 2023/ 2024கான பல்கலைக்கழக அனுமதி கைநூலின் பகுதி 3.2 ற்குஅமைய)



**අන්තර්ජාලය හරහා තේරී පත්වූ පාඨමාලාවේ හා විශ්වවිද්‍යාලයේ ලියාපදිංචිවීම සඳහා අවශ්‍ය උපදෙස්**  
**2023/2024 අධ්‍යයන වර්ෂය**

1. ඔබ තේරී පත්වූ පාඨමාලාවේ හා විශ්වවිද්‍යාලයේ ලියාපදිංචිවීම සඳහා අන්තර්ජාලය හරහා ලියාපදිංචිවීමේ පද්ධතියට යොමු වීමට විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ නිල වෙබ් අඩවියෙහි ([www.ugc.ac.lk](http://www.ugc.ac.lk)) "Online Registrations" කොටුවෙහි ඇති "To directly proceed to registration" දිගුව "click" කරන්න. එසේත් නොමැතිව, ඔබ දැනටමත් තේරීම් ලිපිය බාගත කරගත් "Selection Letters" පිටුවෙහි සිටින්නේ නම්, අන්තර්ජාලය හරහා ලියාපදිංචිවීමේ පද්ධතියට යොමු වීමට එම පිටුවෙහි ඇති "Click here to go to the Registration System" බොත්තම ඔබන්න.
2. "Registration of students for courses of study of universities" පිටුවෙහි ඇති වැදගත් යනුවෙන් හැඳින්වෙන නිවේදනය හොඳින් කියවා තේරුම් ගෙන ලියාපදිංචිය සඳහා යොමු වීමට "Continue" බොත්තම ඔබන්න.
3. දැන් ඔබට "Registration of students for courses of study of universities-Academic Year 2023/2024 පිටුවට යොමු කෙරෙනු ඇත.
4. එහි විභාග අංකය කොටුවෙහි ඔබගේ නිවැරදි විභාග අංකය ඇතුළත් කර, උසස් පෙළ වර්ෂය පතන මෙනුවෙන් ඔබගේ අ.පො.ස. (උසස් පෙළ) විභාගයේ වර්ෂය තෝරා එම පේලියේ දකුණු පසින් ඇති "Search" බොත්තම ඔබන්න.
5. දැන් යොමු අංකය කොටුව සක්‍රීය වනු ඇත. එහි, ඔබගේ තේරීම් ලිපියේ සඳහන් යොමු අංකය නිවැරදිව ඇතුළත් කර ඒවා දකුණු පසින් ඇති "Search" බොත්තම ඔබන්න.
6. ස්වයංක්‍රීයව සම්පූර්ණවන ඔබගේ පෞද්ගලික තොරතුරු සහ විශ්වවිද්‍යාල තේරී පත්වීමට අදාළ තොරතුරු නිවැරදිදැයි පරීක්ෂා කරන්න.
7. ඔබට සම්බන්ධ කරගත හැකි දුරකතන අංක සහ නිවැරදි ඊමේල් ලිපිනයක් ඇතුළත් කරන්න. ඔබ විසින් ලබාදෙන ඊමේල් ලිපිනය 2023/2024 අධ්‍යයන වර්ෂය සඳහා අන් කිසිවෙකු විසින් තේරී පත්වූ පාඨමාලාවේ හා විශ්වවිද්‍යාලයේ ලියාපදිංචිවීම සඳහා භාවිත නොකරන ඊමේල් ලිපිනයක් විය යුතුය.
8. තමා දැනටමත් තේරී ඇති පාඨමාලාවට සහ විශ්වවිද්‍යාලයට (Uni-code) වඩා ඉහළ මනාපයක් ලෙස සිය අයදුම්පතෙහි දක්වා ඇති සියලු / ඇතැම් පාඨමාලා සහ විශ්වවිද්‍යාලයන්හි (Uni-codes) ඉදිරියේදී ඇතිවන පුරප්පාඩු සඳහා පුරප්පාඩු පිරවීම යටතේ තමන්ට සලකා බැලීමට අවශ්‍ය නොවන්නේ නම් සහ/හෝ ඉහළ මනාපයක් දක්වන ලද කිසිදු පාඨමාලාවකට හෝ විශ්වවිද්‍යාලයකට තේරී පත් නොවී දැනට තේරී සිටින පාඨමාලාවේ සහ විශ්වවිද්‍යාලයෙහිම (Uni-code) රැඳී සිටීමට කැමැත්ත දක්වන්නේ නම් පහත පියවර අනුගමනය කරන්න. (මෙම පියවරයන් 2023/2024 අධ්‍යයන වර්ෂයට අදාළ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රවේශ අත්පොතෙහි 4.2.2 පේදයෙහිද දක්වා ඇත).

අ. **"Promotion Declaration"** බොත්තම ඔබන්න.

ආ. දැන්, ඔබ විසින් දැනට තේරී සිටින පාඨමාලාවට සහ විශ්වවිද්‍යාලයට වඩා ඉහළ මනාපයක් සඳහන් කරන ලද "Uni-codes" අනුපිළිවෙල දැක්වෙන ලැයිස්තුව දිස්වෙනු ඇත.

ඇ. ඔබ විසින් දැනට තේරී සිටින පාඨමාලාවට සහ විශ්වවිද්‍යාලයට වඩා ඉහළ මනාපයක් සඳහන් කර ඇති කේතයන් (Uni-codes) අතුරින් තමාට ඉදිරි පුරප්පාඩු පිරවීමේ වටයන්හිදී **සළකා බැලීමට අවශ්‍ය නොවන්නා වූ "Uni-codes"** සැලකිල්ලෙන් තෝරා ගන්න. අදාළ කොටුවල "✓" ලකුණ යොදන්න. යම් හෙයකින් ඔබ විසින් ඉහළින් මනාපයක් දක්වා ඇති කිසිදු පාඨමාලාවකට සහ විශ්වවිද්‍යාලයකට මින් ඉදිරියට ඔබට සළකා බැලීමට අවශ්‍ය නොවන්නේ නම් සහ දැනට තේරී ඇති පාඨමාලාවේ සහ විශ්වවිද්‍යාලයේම ඉදිරියට රැඳී සිටීමට කැමැත්ත දක්වන්නේ නම්, ශීර්ෂ සහිත පේලියේ කෙලවර තීරයේ ඇති කොටුව "click" කිරීම මගින් සියලුම කේතයන් එකවර තෝරා ගන්න. ඔබ විසින් ඉවත් කිරීම සඳහා තෝරා ගන්නා ලද කේතයන් ඉරකින් කැපී යනු ඇත.

ඈ. ඉන්පසු, "REMOVE SELECTED HIGHER PREFERNECES" බොත්තම ඔබා ඔබ විසින් පුරප්පාඩු පිරවීම යටතේ සළකා බැලීම අවශ්‍ය නොවන්නේ යැයි සඳහන් කළ "Uni-codes" දත්ත ගබඩාවෙන් ඉවත් කරන්න. ඔබ "REMOVE SELECTED HIGHER PREFERNECES" බොත්තම එබූ පසු එම පිටුව ඉවත් නොවන අතර ඒ වෙනුවට දත්ත ගබඩාව යාවත්කාලීන වීම පමණක් සිදුවේ. දැන් "Back" බොත්තම ඔබා පෙර පිටුවට නැවත පිවිසෙන්න. (ඔබ විසින් සළකා බැලීම අනවශ්‍ය යැයි සඳහන් කරන ලද "Uni-codes" ලැයිස්තුව අන්තර්ජාලය හරහා ලියාපදිංචිය සම්පූර්ණ කිරීමේදී ලැබෙන මුද්‍රිත පිටපතෙහිද "Online Payment Receipt" සඳහන් වනු ඇත).

ඉ. ඔබ විසින් එසේ ඉවත්කිරීම සඳහා තෝරාගත් "Uni-codes" ලැයිස්තුව නැවතත් වෙනස් කිරීමට අවශ්‍ය නම් ඉහත (අ) සිට (ඇ) දක්වා ඇති උපදෙස් නැවත අනුගමනය කරන්න.

ඊ. ඔබ විසින් ඉදිරි පුරප්පාඩු පිරවීමේ වටයන්හිදී සළකා නොබැලිය යුතු පාඨමාලා සහ විශ්වවිද්‍යාල (Uni-codes) ඉහත සඳහන් කළ පරිදි ඔබගේ "Uni-codes" ලැයිස්තුවෙන් ඉවත් නොකළහොත් තමන් විසින් ඉහළ මනාපයක් ලෙස දක්වා ඇති පාඨමාලාවක සහ විශ්වවිද්‍යාලයක (Uni-code) පවතින පුරප්පාඩුවක් සඳහා ඉදිරි පුරප්පාඩු පිරවීමේ වටයකදී ඔබට තෝරා ගතහොත් අනිවාර්යයෙන්ම එම තේරීම භාරගෙන ඒ සඳහා ලියාපදිංචි විය යුතුය.

9. දැන් ශිෂ්‍යයාගේ ප්‍රකාශනය කියවා බලා එයට එකඟ වන්නේදැයි සඳහන් කරන්න.

10. ඔබ මුදල් ගෙවීමේ කාඩ් පතක් මගින් අදාළ මුදල ගෙවන්නේ නම්, "Pay by Credit Card" බොත්තම ඔබන්න. නැතහොත්, ඔබ දැනටමත් බැංකුවට අදාළ මුදල ගෙවා ඇත්නම්, "Paid to Bank" බොත්තම ඔබන්න.


**සැලකිය යුතුයි:** ඔබ බැංකුවට මුදල් ගෙවන්නේ නම්, බැංකුවෙහි ඒ සඳහා ඇති විශේෂ ගෙවීම් කවුන්ටරය (portal) පමණක් භාවිත කළ යුතුය. තවද, ඔබගේ තේරීම් ලිපියෙහි සඳහන් යොමු අංකය ගෙවීම් වවුචරයේ "Ref. No." කොටසෙහි සඳහන් කර එම යොමු අංකය ඔබගේ ගෙවීමට අදාළව පද්ධතිය තුළට ඇතුළත් කරන ලෙසද මුදල් අයකැමීම දැනුම් දිය යුතුය.

**ඔබ "Pay by Credit Card" බොත්තම භාවිත කළේ නම්;**

**සැලකිය යුතුයි:** මේ සඳහා වලංගු "Credit Card" පතක් පමණක් භාවිත කරන්න.

- I. දැන් ඔබට "UGC Secure Payment" පිටුව දිස්වනු ඇත.
- II. එහි, ඔබගේ කාඩ්පතට අදාළ තොරතුරු හා අදාළ අනෙකුත් තොරතුරු ඇතුළත් කර, "Pay Now" බොත්තම භාවිත කරන්න.
- III. මෙම අවස්ථාවේදී ඇතැම් බැංකු විසින් කාඩ්පත් හිමියාගේ ජංගම දුරකතනය වෙත OTP කේතයක් යොමු කර එම කේතය ඇතුළත් කරන මෙන් ඉල්ලනු ඇත. එවිට, එම ලබාදෙන පිටුවට OTP කේතය ඇතුළත් කර ඊළඟ පිටුවට යොමු වෙන්න.
- IV. දැන් අන්තර්ජාලය හරහා මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත (Online Payment Receipt) බාගත කරගැනීම සඳහා "Download" බොත්තම භාවිත කරන්න. අන්තර්ජාලය හරහා මුදල් ගෙවූ රිසිට්පතෙහි පිටපතක් ඔබ විසින් ලබාදුන් ඊමේල් ලිපිනයටද යොමු කෙරෙනු ඇත.
- V. දැන් නවකවද පිටුදැකීම සඳහා වූ ශිෂ්‍යාගේ/ශිෂ්‍යාවගේ ප්‍රකාශය බාගත කරගැනීම සඳහා "Please click here to download the Anti Ragging Declaration" හි සඳහන් "Download" බොත්තම භාවිත කරන්න.
- VI. කාර්යාලයේ ප්‍රයෝජනය පිණිස මෙම **මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත පමණක්** නිසි පරිදි අත්සන් කර ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් නියෝජ්‍ය ලේකම්/විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රවේශ, විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව, අංක 20, වෙර්ඩි පෙදෙස, කොළඹ 07 යන ලිපිනයට යොමු කළ යුතුය.

**ඔබ “Paid to Bank” බොත්තම භාවිත කළේ නම්;**

- i. බැංකුවෙන් නිකුත් කරන ලද ගෙවීම් වවුචරයේ පිටපතෙහි ස්කෑන් කරන ලද/ඡායාරූප ගත කළ පිටපතක් සුදානම් කර ගන්න (ප්‍රමාණය 1MBට වඩා වැඩි නොවිය යුතුය).
- ii. මිලභ පිටුවේදී බැංකුව විසින් නිකුත් කරන ලද ගෙවීම් වවුචරයේ ස්කෑන් කළ/ඡායාරූප ගත කළ පිටපත එම කොටුවෙහි ඇති (  ) සළකුණ භාවිතයෙන් තෝරා ගෙන “Upload” බොත්තම ඔබන්න.
- iii. දැන් එම කුඩිතාන්සියෙහි තොරතුරු වන කුඩිතාන්සි අංකය,බැංකුව, ගෙවීම් කල බැංකු ශාඛාව හා කුඩිතාන්සියේ සඳහන් පරිදි මුදල් ගෙවූ දිනය සහ වේලාව ඇතුළත් කර “Submit” බොත්තම ඔබන්න.
- iv. දැන් අන්තර්ජාලය හරහා මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත (Online Payment Receipt) බාගත කරගැනීම සඳහා “Download” බොත්තම භාවිත කරන්න. අන්තර්ජාලය හරහා මුදල් ගෙවූ රිසිට්පතෙහි පිටපතක් ඔබ විසින් ලබාදුන් ඊමේල් ලිපිනයටද යොමු කෙරෙනු ඇත.
- v. දැන් නවකවදය පිටුදැකීම සඳහා වූ ශිෂ්‍යාගේ/ ශිෂ්‍යාවගේ ප්‍රකාශය බාගත කරගැනීම සඳහා “Please click here to download the Anti Ragging Declaration” හි සඳහන් “Download” බොත්තම භාවිත කරන්න.
- vi. කාර්යාලයේ ප්‍රයෝජනය පිණිස මෙම මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත පමණක් නිසි පරිදි අත්සන් කර ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් නියෝජ්‍ය ලේකම්/විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රවේශ, විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව, අංක 20, වෝඩ් පෙදෙස, කොළඹ 07 යන ලිපිනයට යොමු කළ යුතුය.

**සැලකිය යුතුයි : මීට අමතරව,**

අන්තර්ජාලය හරහා ලියාපදිංචිය අවසානයේදී බාගත කරගත් නවකවදය පිටුදැකීම සඳහා වූ ශිෂ්‍යාගේ/ශිෂ්‍යාවගේ ප්‍රකාශය A4 ප්‍රමාණයේ කොළයක දෙපැත්තේම මුද්‍රණය කර නිසි පරිදි පුරවා අත්සන් කර විශ්වවිද්‍යාලයට ඇතුලත් වීමේදී අනිවාර්යෙන්ම රැගෙන යා යුතුය මුද්‍රිත පිටපත විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව වෙත එවීම අවශ්‍ය නොවේ

**Instructions to register online for the selected course of study and the university**  
**Academic year 2023/2024**

1. To proceed to the online registration system to get registered for the course of study of the university selected, click on the To directly proceed to registration link given in the Online Registrations box on the official website of the UGC (www.ugc.ac.lk). Else if you are already in the Selection Letters page from which you downloaded the letter of selection, press the Click here to go to the Registration System button therein to proceed to the online registration system.
2. Read and understand the notice named Important in the Registration of students for courses of study of universities page and press Continue button to proceed to registration.
3. You will now be directed to the Registration of students for courses of study of universities-Academic Year 2023/2024 page.
4. In the Index No cage, enter your A/L index number correctly, select the year of your Advanced Level Examination from the A/L Year drop down menu and click on the Search button in the right side of that row.
5. Now the Reference No. cage will be activated. Enter the Reference Number given in your Selection letter correctly and click on the Search button in the right side of that row.
6. Make sure the personal details and the details about the university selection automatically filled in are correct.
7. Enter your contact numbers and a valid e-mail address. The e-mail address should be a unique e-mail address which has not been used by anyone else to register for the selected course of study of a university for the academic year 2023/2024.
8. If you do not want to be considered in future rounds of filling of vacancies for all/some of the courses of study of universities (Uni-Codes) to which you have given higher preferences than the already selected course of study of the university (Uni-Code) in the application form for university admission and/or wish to be remained in the course of study of the university (Uni-Code) already selected without getting promoted to any of the higher preferred courses of study of the universities (Uni-Codes), you may follow the following steps. (These steps are also given in the paragraph 4.2.2 of the University Admissions Handbook valid for the academic year 2023/2024)
  - a. Click on the **Promotion Declaration** button.
  - b. Now the list of higher preferred Uni-Codes than the currently selected course of study of the university, arranged according to your order of preference will be displayed.
  - c. Carefully select the **Uni-Codes for which you do not want to be considered** under future rounds of filling of vacancies for which you have given higher preferences than the already selected Uni-Code (put a “✓” mark in relevant check boxes). However, if you do not want to be considered for any of the courses of study of universities (Uni-Codes) in future for which you have given higher preferences and wish to remain in the already selected course of study of university, you may click on the check box in the last column of the header row to select all the Uni-Codes in one go. The Uni-Codes selected by you for removal will be crossed off.
  - d. Then, click on the REMOVE SELECTED HIGHER PREFERNECES button to remove your unwanted Uni-Codes from the database. When you click on the REMOVE SELECTED HIGHER PREFERNECES button, the window will not get closed, instead your database will be updated. Now click on the Back button to go back to the previous page. (The Uni-Codes which you have selected as unwanted Uni-Codes for filling of vacancies will also be displayed in the Online Payment Receipt generated at the end of the online registration process).
  - e. If you want to re-change the Uni-Codes list which you have selected for removal, you can re-follow the steps (a) to (d) above.
  - f. **If you fail to remove the courses of study of universities (Uni-Codes) for which you do not want to be considered in future rounds of filling of vacancies, you should accept and get registered for the course of study of a university to which you would be elevated according to the higher preferences indicated in the application form for admission.**
9. Now read the Student’s Declaration and select I Agree option if you agree.
10. If you are making the payment by using a card, click on the Pay by Credit Card button. Else if you have already made the payment to the bank, click on the Paid to Bank button.

**Note:** If you are making the payment to the bank, you must only use the special portal assigned for that purpose. Also, write the Reference Number given in your letter of selection in the Ref. No. section of the paying in voucher and inform the cashier to include that reference number into the system, with reference to your payment.

**If you have clicked on the Pay by Credit Card button;**

**Note:** You can only use a valid Credit Card for this purpose.

1. You will now be displayed the UGC Secure Payment page.
2. Enter your card details and other details as requested therein and click on the Pay Now button.
3. At this stage, some banks may request you to enter a bank specific OTP sent to the mobile number of the card holder. If so, enter that OTP in the screen provided and proceed to the next screen.
4. Now, to download the **Online Payment Receipt**, click on the “Download” button. A copy of the Online Payment Receipt will also be sent to the e-mail address provided by you.
5. Now, to download the **Anti Ragging Delaration**, click on the “Download” button in “Please click here to download the Anti Ragging Declaration”. A copy of the Online Payment Receipt will also be sent to the e-mail address provided by you.
6. You should send **only the duly signed Online Payment Receipt** to UGC via registered post to reach Deputy Secretary/University Admissions, University Grants Commission, No.20, Ward Place, Colombo 07 for official purposes.

**If you have clicked on the Paid to Bank button;**

1. Have a scanned the copy/photo of the paying in voucher issued by the bank.(size should not exceed 1MB)
2. In the Paid to Bank window choose the scanned copy/photo of the Paying in Voucher issued by the bank using the icon (📎) and click on the Upload button.
3. Then fill in the requested details of the receipt ; Slip number , Bank, Branch and the date and time as displayed in the slip and then click on the Submit button.
4. Now, to download the Online Payment Receipt, click on the Download button. A copy of the Online Payment Receipt will also be sent to the e-mail address provided by you.
5. Now, to download the **Anti Ragging Delaration**, click on the “**Download**” button in “Please click here to download the Anti Ragging Declaration”. A copy of the Online Payment Receipt will also be sent to the e-mail address provided by you.
6. You should send **only the duly signed Online Payment Receipt** to UGC via registered post to reach Deputy Secretary/University Admissions, University Grants Commission, No.20, Ward Place, Colombo 07 for official purposes.

**Note: In addition,**

At the end of the registration, you are required to print in an A4 sized paper on (both side) the downloaded “Anti-Ragging Declaration” made by the student, it is **compulsory** to submit the duly signed delaration to the university at the same time or enroll. Please **do not send this** Declaration to the university Grants Commission through the post.

**கல்வி ஆண்டு 2023/2024 இல் தெரிவான பல்கலைக்கழகத்தின் கற்கைநெறிக்கு இணையவழி பதிவு செய்வதற்கான அறிவுறுத்தல்கள்.**

1. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் உத்தியோகப்பூர்வ வலைத்தளத்தில் ([www.ugc.ac.lk](http://www.ugc.ac.lk)) உள்ள “Online Registrations” பெட்டியில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள “To directly proceed to registration” இணைப்பினை “click” செய்வதன் மூலம் தெரிவு செய்யப்பட்ட கற்கைநெறி மற்றும் பல்கலைக்கழகத்திற்கு இணையவழி பதிவு முறைமையினுடாக பதிவினைத் தொடரலாம். அல்லது நீர் ஏற்கனவே தேர்வு கடிதத்தை பதிவிறக்கம் செய்து தேர்வு கடிதங்கள் பக்கத்தில் இருந்தால், ஆன்லைன் பதிவு முறைக்குச் செல்ல, அதில் உள்ள பதிவு முறைமை பொத்தானுக்குச் செல்ல இங்கே கிளிக் செய்யவும்.
2. “Registration of students for courses of study of universities” பக்கத்திலுள்ள முக்கியமானது எனும் அறிவிப்பை வாசித்து விளங்கிக்கொள்ளுங்கள் மற்றும் பதிவு செய்யத் தொடர “Continue” பொத்தானை அழுத்தவும்.
3. இப்போது நீர் “Registration of students for courses of study of universities- Academic Year 2023/2024 பக்கத்திற்கு அனுப்பப்படுவீர்கள்.
4. சுட்டெண் கூண்டில், உங்கள் உயர்தர சுட்டெண்ணை சரியாக உள்ளிடவும், உயர்தர பரீட்சை தோற்றிய ஆண்டினை கீழ்நோக்கிய (drop down menu) பட்டியலில் இருந்து தேர்ந்தெடுத்து அந்த வரிசையின் வலது பக்கத்தில் உள்ள “Search” பொத்தானை அழுத்தவும்.
5. இப்போது குறியீட்டு எண் கூண்டு செயல்படுத்தப்படும். உங்கள் தேர்வு கடிதத்தில் கொடுக்கப்பட்ட குறியீட்டு எண்ணை (“Reference Number”)சரியாக உள்ளிட்டு, அந்த வரியின் வலது பக்கத்தில் உள்ள “Search” பொத்தானை அழுத்தவும்.
6. சுயமாக நிரப்பப்பட்டுள்ள தனிப்பட்ட விவரங்கள் மற்றும் உமது பல்கலைக்கழக தேர்வு குறித்த விபரங்கள் சரியானவையா என்பதை உறுதிப்படுத்திக் கொள்க.
7. உமது தொடர்பு எண்கள் மற்றும் சரியான மின்னஞ்சல் முகவரியை உள்ளிடவும். மின்னஞ்சல் முகவரி ஒரு தனித்துவமான மின்னஞ்சல் முகவரியாக இருக்க வேண்டும், இது 2023/2024 கல்வியாண்டில் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட ஒரு பல்கலைக்கழகத்தின் கற்கைநெறிக்கு பதிவு செய்ய வேறு யாரும் பயன்படுத்தாத ஒன்றாக இருத்தல் அவசியமாகும்.
8. நீர் ஏற்கனவே தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட கற்கைநெறி மற்றும் பல்கலைக்கழகத்தினை விட உயர் விருப்புரிமையாக உமது பல்கலைக்கழக அனுமதிக்கான விண்ணப்பத்தில் வழங்கியிருந்த அத்தகைய எல்லா/சில கற்கைநெறிகள் மற்றும் பல்கலைக்கழகங்களில்(யுனி-கோட்களுக்கு) எதிர்கால வெற்றிட நிரப்புகையின் கீழ் உம்மை கருத்தில் கொள்ள தேவையில்லை எனின், மற்றும்/தற்போது தேர்வு செய்யப்பட்டுள்ள பல்கலைக்கழகத்தின் கற்கைநெறியை (யுனி-கோட்) இனை விட உயர் விருப்புரிமையாக உமது பல்கலைக்கழக அனுமதிக்கான விண்ணப்பத்தில் வழங்கப்பட்டிருக்கும் எந்தவொரு கற்கைநெறிகள் மற்றும் பல்கலைக்கழகத்திற்கும் எதிர்கால வெற்றிட நிரப்புகையின் கீழ் உயர்த்தப்படாது, ஏற்கனவே தேர்வு செய்யப்பட்டுள்ள பல்கலைக்கழகத்தின் கற்கைநெறியிலேயே (யுனி-கோட்) தொடர்ந்தும் இருக்க விரும்பின், நீர் பின்வரும் படிமுறைகளைப் பின்பற்ற முடியும். (இந்த படிமுறைகள் 2023/ 2024 கல்வியாண்டுக்கான பல்கலைக்கழக அனுமதிக்கான கைநூலின் 4.2.2 பந்தியில் கொடுக்கப்பட்டுள்ளன)
  - a. “Promotion Declaration” பொத்தானை அழுத்தவும்.
  - b. இப்போது நீர் தற்போது தேர்வு செய்யப்பட்டுள்ளதை விட உமது உயர் விருப்பத்தெரிவுக்கமைய ஒழுங்குபடுத்தப்பட்ட “Uni-codes” காட்சிப்படுத்தப்படும்.
  - c. தற்போது தேர்வு செய்யப்பட்டுள்ள “Uni-codes” இனை விட நீர் முன்னுரிமை வழங்கிய உமது உயர் விருப்பத்தெரிவு எதிர்கால வெற்றிட நிரப்புகையின் **கீழ் உம்மைக் கருத்தில் கொள்ள தேவையில்லை என நீர் கருதும் “Uni-codes”** இணைக் கவனமாக தெரிவுசெய்க (சம்மந்தப்பட்ட பெட்டியில் “✓” அடையாளமிடுக). எனினும், நீர் தற்போது தெரிவான பல்கலைக்கழகத்தின் கற்கைநெறியை (யுனி-கோட்) இலேயே தொடர்ந்தும் இருப்பதற்கும் ஏனைய உமது உயர் விருப்பொழுங்கிலுள்ள பல்கலைக்கழகம் மற்றும் கற்கைநெறிகள் (யுனி-கோட்)கள் எவற்றிற்கும் உம்மை கருத்தில் கொள்ள வேண்டாம் என கருதின, ஒரே நேரத்தில் அனைத்து யுனி-கோட்களையும் “Uni-codes” தேர்ந்தெடுக்க தலைப்பு வரிசையின் கடைசி நிரலில் உள்ள தெரிவுப் பெட்டியைக் கிளிக் செய்யலாம். நீக்குவதற்கு நீங்கள் தேர்ந்தெடுத்த யுனி-குறியீடுகள் வெட்டப்படும்.
  - d. பின்னர், தரவுத்தளத்திலிருந்து உமக்கு தேவையற்ற யுனி-கோட்களை அகற்றுவதற்கு “REMOVE SELECTED HIGHER PREFERNECES” பொத்தானைக் கிளிக் செய்க. REMOVE SELECTED HIGHER PREFERNECES பொத்தானைக் கிளிக் செய்தால், அச்சாளரம் மூடப்படாது, அதற்கு பதிலாக உங்கள் தரவுத்தளம் புதுப்பிக்கப்படும். முந்தைய பக்கத்திற்குச் செல்ல இப்போது “Back button” பின்செல்க பொத்தானைக் கிளிக் செய்க. (வெற்றிட நிரப்புகையின் கீழ் தேவையற்ற யுனி கோட்களாக நீங்கள் தேர்ந்தெடுத்த யுனி-கோட்கள் இணையவழி பதிவின் முடிவில் பெறப்படும் இணையவழி கட்டண ரசீதில் “Online Payment Receipt” காண்பிக்கப்படும்).
  - e. அகற்றுவதற்கு தெரிவுசெய்த யுனிகோட் பட்டியலை, நீர் மீளமைக்க வேண்டுமாயின் மேலே படி (a) - (d) இனைப் பின்பற்றுக.
  - f. எதிர்காலத்தில் வெற்றிட நிரப்பலின் கீழ் உம்மை கருத்தில் கொள்ள வேண்டாம் என கருதும் பல்கலைக்கழகங்களில் கற்கைநெறி (யுனிகோட்கள்)களினை **நீர் அகற்றவில்லை எனின்** அனுமதிக்கான விண்ணப்பத்தில் நீர் குறிப்பிட்டுள்ள உயர் தெரிவிக்கமைய பல்கலைக்கழகத்தின் கற்கைநெறியொன்றிற்கு உயர்த்தப்படும் போது நீர் அதனை ஏற்றல் வேண்டும்
9. இப்போது மாணவரால் மேற்கொள்ளப்படும் “பகிடுவதை எதிர்ப்பு பிரகடனத்தை” வாசித்து நீங்கள் ஏற்றுக்கொள்கின்றீர் எனில் நான் ஒப்புக்கொள்கிறேன் “I Agree” தேர்வினைத் தேர்ந்தெடுக்கவும்.
10. நீங்கள் ஒரு அட்டையைப் பயன்படுத்தி பணம் செலுத்துகிறீர்கள் என்றால், “Pay by Credit Card” பொத்தானைக் கிளிக் செய்க. நீங்கள் ஏற்கனவே வங்கியில் பணம் செலுத்தியிருந்தால், “Paid to Bank” பொத்தானைக்கிளிக் செய்க.

**குறிப்பு:** நீங்கள் வங்கியில் பணம் செலுத்துகிறீர்கள் என்றால், அந்த நோக்கத்திற்காக ஒதுக்கப்பட்ட சிறப்பு போர்ட்டலை மட்டுமே நீங்கள் பயன்படுத்த வேண்டும். மேலும், உங்கள் தெரிவுக் கடிதத்தில் கொடுக்கப்பட்ட குறியீட்டு எண்ணை பணம் செலுத்தும் ரசீதின் “குறியீட்டு எண்.” (“Reference No.”) பகுதியில் எழுதுவதுடன் வங்கி காசாளரிடம் உங்கள் கட்டணத்தைக் குறிக்கும் வகையில் அந்த குறியீட்டு எண்ணை கணினி முறைமையில் சேர்க்குமாறு தெரிவிக்கவும்.



### “Pay by Credit Card” பொத்தானைக் கிளிக் செய்திருப்பின்;

**குறிப்பு:** இத் தேவைக்கு செல்லுபடியான கடனட்டையினை மாத்திரமே உபயோகிக்கலாம் என்பதனை கருத்தில் கொள்க.

1. இப்போது பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் “UGC Secure Payment” பக்கம் காட்சிப்படுத்தப்படும்.
2. அதில் கோரப்பட்டபடி உங்கள் அட்டை விபரங்களையும் பிற விபரங்களையும் உள்ளிட்டு “PayNow” பொத்தானைக் கிளிக் செய்க.
3. இந்த கட்டத்தில், நீர் பயன்படுத்திய கடனட்டை அட்டை வைத்திருப்பவரின் மொபைல் எண்ணுக்கு வங்கியால் அனுப்பப்பட்ட குறிப்பிட்ட OTP ஐ உள்ளிடுமாறு சில வங்கிகள் உங்களை கோரலாம். அப்படியானால், வழங்கப்பட்ட திரையில் அந்த OTP ஐ உள்ளிட்டு அடுத்த திரைக்குச் செல்லவும்.
4. இப்போது, Online Payment Receipt இனைப் பதிவிறக்க, “Please click here to download the online Payment receipt” இலுள்ள “Download” பொத்தானைக் கிளிக் செய்க. Online Payment Receipt இனது பிரதியும் நீங்கள் வழங்கிய மின்னஞ்சல் முகவரிக்கு அனுப்பப்படும்.
5. இப்போது, Anti Ragging Declaration இனைப் பதிவிறக்க, “Please click here to download the Anti Ragging Declaration” இலுள்ள “Download” பொத்தானைக் கிளிக் செய்க.
6. சரியாக ஒப்பமிடப்பட்ட இணைய கட்டண பற்றுச்சீட்டினை(Online Payment Receipt) பதிவுத்தபால் மூலம் பிரதிச் செயலாளர்-பல்கலைக்கழக அனுமதி, பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு இல. 20, வோட் பிளேஸ், கொழும்பு - 07 என்ற முகவரிக்கு அலுவலக தேவையின் பொருட்டு அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும்.

### “Paid to Bank” பொத்தானைக் கிளிக் செய்திருப்பின்;

1. வங்கியால் வழங்கப்பட்ட “paying in voucher” கட்டணம் செலுத்தும் ரசீதின் ஸ்கேன் பிரதி/ போட்டோ பிரதியினை எடுத்துக்கொள்க. (அளவு 1MB இலும் அதிகமாக இருக்கக்கூடாது)
2. “Paid to Bank” சாளரத்தில், வங்கியியல் கட்டணம் செலுத்திய ரசீதின் ஸ்கேன் பிரதி/ போட்டோ பிரதியினை தேர்ந்தெடுத்து, “Upload”(📎) பொத்தானைக் கிளிக் செய்து பதிவேற்றுக.
3. பின்னர் ரசீது கோரப்பட்ட விபரங்களான ரசீது எண், வங்கி, கிளை மற்றும் ரசீதில் காட்டப்பட்டுள்ள தேதி மற்றும் நேரம் ஆகியவற்றை நிரப்பி “Submit” பொத்தானைக் கிளிக் செய்க.
4. இப்போது, “Online Payment Receipt” இனைப் பதிவிறக்க, “Please click here to download the online Payment receipt” “Download” பொத்தானைக் கிளிக் செய்க. Online Payment Receipt இனது பிரதியும் நீங்கள் வழங்கிய மின்னஞ்சல் முகவரிக்கு அனுப்பப்படும்.
5. இப்போது, Anti Ragging Declaration இனைப் பதிவிறக்க, “Please click here to download the Anti Ragging Declaration” இலுள்ள “Download” பொத்தானைக் கிளிக் செய்க.
6. சரியாக ஒப்பமிடப்பட்ட இணைய கட்டண பற்றுச்சீட்டினை(Online Payment Receipt) பதிவுத்தபால் மூலம் பிரதிச் செயலாளர்-பல்கலைக்கழக அனுமதி, பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு இல. 20, வோட் பிளேஸ், கொழும்பு - 07 என்ற முகவரிக்கு அலுவலக தேவையின் பொருட்டு அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும்.

**குறிப்பு:** இணையவழிப் பதிவின் இறுதியில், பகிடுவதை தவிர்த்துக்கொள்ளல் பிரகடனத்தினை A4 அளவான தாளில் (இருபுறமும்) அச்சிட்டு, முழுமையாக நிரப்பி ஒப்பமிட்டு பல்கலைக்கழகத்தில் பதிவு செய்யும் வேளையில் அங்கு சமர்ப்பிப்பது **கட்டாயமாகும்**. தயவு செய்து இப் பிரகடனத்தினை பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவிற்கு தபால் மூலம் **அனுப்ப வேண்டாம்**.