

Notes of Important Questions of Chapter 1

स्वरूप देवता यह अवश्यक है कि वह अपनी उमीदों
के लिए निराशा न करें। जब तक वह अपनी उमीदों
के लिए निराशा न करें, तब तक वह अपनी उमीदों
के लिए निराशा न करें।

କାହାର ପାଇଁ କାହାର ପାଇଁ କାହାର ପାଇଁ କାହାର ପାଇଁ
କାହାର ପାଇଁ କାହାର ପାଇଁ କାହାର ପାଇଁ କାହାର ପାଇଁ
କାହାର ପାଇଁ କାହାର ପାଇଁ କାହାର ପାଇଁ କାହାର ପାଇଁ

କାଳେ ପରିମାଣ କରିବାର ପାଇଁ ଏହା କାହାର ଦ୍ୱାରା କରାଯାଇଥାଏ ନାହିଁ ।

१५ अनुसारी ग्राम्य विद्यालयों के बच्चों की संख्या अपनी जनसंख्या पर निर्भाया है।

RPO एवं ग्रन्तज्ञान पर्याप्त रूप से विस्तृत विवरणों के साथ अधिकारीय अधिकारों का विवरण दिया गया है।

صفیہ لدھانی

॥५॥ युजे विद्वित्त आप तंत्री विद्वित्त में उल्लिखित हो जाएगा तो यह से उत्तर दिया जाएगा तो गवर्नर रिप्रेसर उक्त घटना के बारे में जानकारी आपको दिया जाएगा ॥

दूसरे गंतव्य लीनुम्
दित्यरिक्ष गोदावारी द्वे द्वादश अष्टम दिन द्वितीया च शुक्लादा-

प्रिया भारती नंगा
नान लक्ष्मी वाहने

नेलचाठ इउम बहन दा उवीका वी पूर्ण वाहक तु इडलबिउन सी नमैमिया उत्तरे गरी चिकित्सा। नाहक तु वृष्टेक्रिहा मायदी केसी उत्तरमैमिया दी आइवानी लेही राजीनी।

महिला- चिंगाक्षी उत्तरावट नाड़ शुद्धिक गाहक वी घोलता राहीचाहा।

गाहक दा बेदनी ताळ गैल बहन दा दोड्हाव बरे। नाहक तु बरे तिक उपाहु उनां तु भेहा दरवावी उसी उसी। अंत दिँ लड्हामु वरे देह देह देह।

Good Bye

वी पूर्ण

Paraphrasing दा आहु अविकेसी वरी जालिसी गैल आं हात तु बिने उत्तर पुराहां दिँ लिलाती जां भातस दरहाऊसा आ। Paraphrasing विवर दी वरी उसी गैल तु आयह नवाहां दिँ इचावा खानां उत्तर दी उसी वरी वरी वरी वरी वरी।

(छापावी)
गर्दीमत बरना वी पूर्ण
जस्ते गाहक देह बरना आ ता उमान्याप तु वृश्च नदाल बरना आ ता
उमाथी द्युगी नालो जा नमैमिया CSR उणी उधां नमैमियी जा नवे आइम उधां
महाल्य बरने गैल तु नमैमियी नमैमियत बरना वरिसे जना।

I like Apple - Phone, Apple Tablet, Apple Laptop आ लिम तु Paraphrasing रवरे उमी थेल मवरे तो दिं वाही। You really like apple products.

बालदले वी पूर्ण बालदले दे गो महोय वी उन्न

बालदले दिं बेदनी हु द्युमिया बहुतिह दा जोतर आ अर्दे उमी गैल दिँ वृठी वरद्दते। नाहक तु जवीने तु जासा आ तिक उमी उमी। नाहक तु नमैमिया।

गुंभे दाल नाहक नाल गैल बहन दा उवीका लिदो।

CSR तु गुंभे दाल नाहक नाल प्रलिख तिजासा नाल गैलवाऽ बहनी चासी।

मां रो-

गाहक नाल नांगी नांगी बेदनी स्वरूप तिक नाहक तांग नांग तांग।

ਆपણે દિને ચી કુંભી જાડવાળી રહ્યો,
કુંભી આમ લાખુર લતે આપણે આપણે હોયાં તે' તુંગાર રહ્યો,
નિરંતર હેઠળ હોયાં એ જાદા ચિઠ્ઠી
સ્થિરાદ્ધ પર વધીયા ચિંચાછનું બોટાં મનજ રંધન યા કે જાણું

from the following topic the Previous year Question
Paper was set up.

He told me to the Job Myself.

I needed your help.

if we do the work together it will take us less time to
Complete.

I told them we Can't do -it without their Co-operation.

working as a team helps us do our work faster and better.

would you like me to help you.

he can do the work himself but if we help him, it will be done
faster.

Choose the Correct Proposition :

Do not Place heavy items on the laptop. It is not strong enough
to bear the weight.

the Software designer lives in the end of street.

Always make sure that logos of the Computers are visible so that
it is easy for the Customers to Recognize the brand names.

Remove the deleted items from the Recycle bin.

Make Sure that there is enough lighting in the office Put extra
lights over the items that you want to draw attention to.

Date : _____
Page : _____
Do not Place too many items on the desktop. It slows down the
Computer.

Customers details should be filled and kept inside a folder.

Be extra Careful while opening Certain emails.

The game may be stored in a folder.

Make sure there is enough space between the two shelves for Customer
to walk around.

Good (mark) 21/3/2022

Unit-2 टैक्सलेट बाहिरिंग

Session-1

हरढ़ सुसंस्क्रित

टैक्सलेट हूँ शारिंह दे देग दा छब्बण वरे?

टैक्सलेट हूँ शारिंह दे नदी नमउ तें यापिंग गर्दैयेहिं पि किं ज़क्कुमैंहैं चघाउ
जे रि टैक्सलेट हूँ शारिंगा जाहंगा उदाहरण लनी वगटम ढेट दे नदी
मनुङ. २. खड़ेग अउ चाही टैक्सलेट दे लही टैक्सलेट बाहिरिंग हामर जें देतु
वरमां दी यान्दा वरे

file → New → Text Document

जाउ।

format → style and formating F11

मिलेवट वरे।

जें दिए मराठील वराउ।

Heading 1

1. Font: Century Gothic
2. Size: 18 Pt
3. Color: Green

Heading 2

1. Font: Century Gothic
2. Size: 14 Pt
3. Color: Grey 164.

Text Body

1. Font: Arial
2. Size: 12 Pt

Insert → Page → Page Tab तु मिलेवट वरे अउ अनुभाव नेगाउट
मेंवरे,

1. Top : 1.5"

2. Bottom : 5"

3. Left : 75"

4. Right : 75"

इग डाक्युमेंट तु टैक्सलेट दी उड़ा नेव बगत दे लनी
तु मिलेवट वरे।

→ Save गाइमालग लावन असिद्धा प्रा,

Template टैक्सलेट लावन दे हिंचस्त्रिंग लहां नाम टासीव वरे। उदाहरण
New Template दे लनी

3 वर्डिंग वरे। My Template 01.

ok

टैक्सलेट तु अ॒डिट बगत दे देग दृष्टवरे,

टैक्सलेट तु अ॒डिट बगत दे नदी चौथी वरम दृष्ट जाओ जन,

3 वर्डिंग वरे।

Template openfile.org

टैक्सलेट तु डाउनलोड वरे। उदाहरण नदी जिहे:

दृष्ट द्वैग्नीग गालद्वैभर दे लाल टैक्सलेट तु बोहो। टैक्सलेट दे उत्ते आराइज लिंग
डाक्युमेंट वर जाहंगा।

fill → Templates → save

इग टैक्सलेट तु दारीह ताग दिहि। जसे जहुर तरे है उम नम। हसी टैक्सलेट उमा

fill in the blanks:-

दृष्ट द्वैग्नीग टैक्सलेट दे लही दारीह अ॒म॑म॒म॑

• ott

Session-2

ਇਤਿਹਾਸ ਵਹਾਉਣਾ

- X) ਇਹ ਟੈਕਾਨੀਕ ਵਰਗ ਵਿਖੇ ਆਵਾਜ਼ ਕਿਵਹਨ ਆਉਂਦੇ ਹਨ ਜਾਮਨਾ ਕਰਨ ਦੇਣ ਦੀ ਵਿਸ਼ਾਕਿਤ ਕਰੋ।

 1. ਇੱਕ ਲਈ ਗਰੂਪ ਮੈਂਬਰ ਥੋੜ੍ਹੇ ਅੜ੍ਹੇ ਹੁੰਦੇ ਹਨ ਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਸੰਭਾਵ ਕਰੋ।
 2. ਫੈਂਡਰ ਵੀ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਵਿਖੇ ਕਰੋ, Return Address
 3. Document ਵੀ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਵਿਖੇ ਕਰੋ ਅੜ੍ਹੇ।
 4. Letter ਕਰਨ ਦੀ ਨਿਯਮਾਂ ਵਿਖੇ ਕਰੋ।

Print Print

fill in the blanks:

- 1) Envelop y, "આયમન રેણ્ટ ડાઉન મીનું રે Mailing હેચ ઉપરોક્ત કેદી

2) Envelop ની હેચ વન્ડેન્ડે Envelop બચાહિમા જા અન્વદા format y.

→ [View](#)

= Test, New Document

envelope + only envelope

Letter page

Mailing
Envelope, Label

Session - 3

ਲੇਖਲ ਬਣਾਉਣਾ

- ~~X~~ ਨਿੰਹਾਲ ਸੀਟ ਦੇ ਵਿੱਚ ਤਨ ਲੋਬਲ ਥਿੰਟ ਕਰਨ ਦੇ ਲਈ ਥੀ। ਇਸਾਂ ਬਿਆਂ ਭਾਵ ਕਰੋ।
 ਨਕਵ ਤੁਸੀਂ ਇੱਕ ਸੀਟ ਜਿਨ ਦੇ ਵਿੱਚ ਸੰਤੋਤ ਅੰਤਰੀਮ ਮਾਸਨ ਹੁੰਦੇ ਹਨ ਤਾਂ ਉੱਤੇ ਤਨ ਲੋਬਲ
 ਤੂ ਥਿੰਟ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦੇ ਹੋ ਤਾਂ ਪਠ ਦਿੱਤੇ ਕਰਨਾਂ ਦੀ ਯਾਦਾਵ ਕਰੋ:-

formet ٹیکھے ہیں کہ اس نے میرے لئے اپنے بھائیوں کو اپنے لئے کام کرنے کا سارا سفر کر دیا تھا۔

ਉੱਤਰ ਵਿੱਚ ਕਰੋ, ਲੋਗਨ ਲਾਭ ਤੁਸੀਂ ਹੋਸ਼ ਇੱਕ ਲੂਗੀ ਜੀਟ ਘਣ
ਜਾਰੀ ਕਰੋ।
ਉਦੇ ਤੁਸੀਂ ਇਸ ਢਾਈ ਮੈਂਟ ਨੂੰ ਗੇਂਡ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ ਆਤ ਜਿਹੜੇ ਯਤ੍ਰਾਏ ਹੋਏ ਉਸ ਤੁਸੀਂ

ਵਮਣਮ ਨਾਈਸ਼ ਦੇ ਨਾਲ ਲੀਘਲ ਬਣਾਉਣ ਦੇ ਦੰਗ ਦੀ ਫਿਆਖਿਆ ਕਰੋ।
ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਹੋਰ ਜਾਂ ਵੈਕੈਂਟ ਨੂੰ ਚੱਗਣਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ ਤਾਂ ਤਾਂ ਅਤੁ ਮਾਰ ਕਰ ਮਾਂ ਦੀ
ਵਾਲਣਾ ਕਰੋ।

ਕਰਨ ਵੀ ਪਾਪਿਆ ਲੇਖਲ ਤੇ ਹੱਦੋ। ਤੁਸੀਂ ਮਿਨਹ ਧੋਗੜ੍ਹ ਰੋਗ ਅਤੇ ਵਾਜ਼ਤੇ ਕਾਨ ਦੇ ਵਿਛੁੰਨ ਲੇਖਲ ਹੈ ਅੰਡ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ।
 ਉਸ ਟੈਕਮਟ ਵੀ ਚੂਣੇ ਇਸਤੁ ਤੁਸੀਂ ਬਚਲਦਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ।
 ਉਦਾਹਰਨ ਦੇ ਲਈ:- ਤੈ ਚੂਣਾ ਫੇਂ
 ਸਾਈਜ ਅਤੇ ਆਲੋਚਨਾਵਾਂ Spraffico Supplies ਨੂੰ ਸੱਤੇ ਮੌਕੇ ਮੈਂ Trebuchet Ms.

Synchronize ਹੈ ਭੁਡੋ। ਧਿਆਤ ਨਾ ਹੈ ਕੇ ਜਿ ਆਜ ਨੰਬਰਾਂ ਉੱਤੇ ਵਾਨੇ ਲਾਗੂ ਹੋ ਚੁੱਕੀਆਂ। ਤਾਂਗੀ ਦਾਖਿਲ ਨੰਬਰ ਦੇ ਵਿਹੱਦ ਸਟੋਪ ਹੈ ਅਤੇ ਸ਼ਕਤੀ ਦੇ ਅਤੇ ਇਹ ਨੂੰ ਆਜ ਨੰਬਰਾਂ ਦੇ ਉੱਤੇ ਲਾਗੂ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ।

fill in the blanks

Label ਨੂੰ ਬਣਾਉਣ ਦੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਮਾਡਿਊਲਟ ਕੀਤੇ ਗਏ ਵਾਲੇ ਨਾਮਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਜਿਸ ਨਾਮ ਨੂੰ ਚਿਹ੍ਨਿਕ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। file New Labels

* * * * *

Synchronize labels - ਜਿੱਕ ਨੇ ਘਰ ਦੀ ਹੋ ਗਈ ਵਰਤੋਂ (Date 2/1/2024)

~~Task~~ Three actions

Label \rightarrow create table

format → formatting of page, width, height, number of rows, columns

option → Entire page. - सारे थज ते लेटर प्रिंट वर्त

single page -

Synchronize Content

Synchronizing label

Synchronization

Grammer Section

Session - 1

Customer Service Representative

- ### 1. Present Perfect tense (has / have + v3)

fill in the blank with Perfect Verb given in the brackets.

1. By mistake I ~~keep~~) these old DVDs.
have kept
 2. I Just bought the laptop for 50,000 rupees and yet you ~~not~~
~~Give~~) me any discount.
have given
 3. we are in loss because ~~he has~~ ~~(sell)~~ the laptop at a price
lower then the cost price
has sold.
 4. Trust me no one ~~offer~~) you the best price, no other
Shop will offer you this price.
have offered
 5. Someone ~~forget~~) their wallet here.
has forgotten
 6. He ~~sell~~) very few Computers because the customers find
the price very high.
has sold

I spend less money for this Computer than I thought I would because the Shopkeeper gave me a good discount.
have spent

How many calls do you make to the customers?
have, made

You did not tell me the cost of the Tablet price.
have, told

You have already served the customer well.
have, Served

Session-2

Describe your Job

Conjunction

- 1: write the following on the board and ask the student to choose the appropriate Conjunction.
 1. My Main Job is that of a team Leader I also answer calls sometimes.
 But
 2. I chose to take up the job in Delhi it is a bigger organization.
 as.
 3. My working hours are from 9am to 7pm; your could say that I work 10 hours.
 So
 4. I am doing an MBA I want to grow in my career because
 5. In the near future I want to become a Call Center Manager. I have not worked in a Managerial role before, I am sure I will pick up the skills.
 Though
 6. first, I used to be a Call Center agent. I became a Team Leader.
 Then

7. I like my new Job I love talking on the phone
Whatever

2. fill in the blanks with Conjunctions. Some of conjunctions can be used more than once -

My name is Ishan and I am a Call Center agent at WKS, a BPO at Te City in Gurgaon. I have been working there for more than a year. Because I enjoy my work so much that time seems to have passed very quickly. Though a lot of people feel that a Call Center agent's job is easy, it's not. It is a job that requires a lot of energy and patience. Every morning I have to reach the office by 9:00 am sharp. Then I have to mark my attendance, and make.

Some I check my emails for any incomplete work that has to be completed. Next I have to attend and solve all the customers' calls. I start attending to calls at around 9:30 am; however we break for lunch only at 12:30 pm. We have an hour to finish eating, and then it's back to work. Our organization is very large and internationally well known. It attracts a lot of customers from across the world.

Date: _____
Page: _____

Session-3

Applying for Leave

1. Select the right word from the following words:-
 1. I would like to request/beg you for a grant of Maternity/Maternity leave.
 2. I have been working with this organization for the past six years and leave record is very good / perfect.
 3. Apart from last year when I exhausted/finish all my available leaves every other year has at least 5 or 6 days of un-availed leaves.
 4. I understand/know that the company does not provide maternity off.
 5. Though, I hope this record helps you to view my case favorably/happily.
 6. Though, I hope that my case can be considered as an exception/omission to the rule.
 7. I would be extremely grateful if my leave is sanctioned/passed.

1.

2.

Session 4

Being A Good Team player

1. Pronoun

fill the appropriate pronoun in the following blanks.

1. I told me to do the Job.
Myself
2. I needed your help.
3. If we do the work together, it will take less time to complete it.
Us
4. I told them we can't do it without their Co-operation.
5. Working as a team helps us do our work faster and better.
Us
6. Would you like me to help you?
7. He can do the work himself but if we help him, it will be done faster.

2. fill in the blank with the correct pronouns

1. My boss is a very intelligent and friendly person. and Support help do our work efficiently.
His, Us
2. When I joined the electronic department I didn't know how to service a DVD player. But Kaushik, who is very kind and helpful in nature, explained all its know-how to me.
3. Shalini seemed unfriendly at first, but once I became a friend of her. She helped me a lot and made me feel comfortable in the new office.
4. Naman and I have never been that close, yet when I asked him to help with categorizing the products according to their brands, he readily agreed.
5. Anshuman had to leave for home early as his sister was not well, my boss not only gave his permission to leave early, but also asked his driver to drop Anshuman home.

B.

Session - 5

Talking About One's Company

1. Choose the Correct Pronouns.

1. was asked to talk about Company.

She, her

2. I will let the Company's Success speak for itself.

3. Company lets the employees take initiatives.
our - us

4. Company employs more workers than does.
My - yours - mine

5. Company employs fewer workers than my, yours

6. At Company do not have to bring own food out
our, we, our

7. Cooks are employed to prepare lunch for us

8. But those who do not like the food prepared by can bring food from house them

2.

I work at Sell well which is big Supermarket. It is situated in Anand Vihar. My job there is that of a Sales representative. Our Company is Supermarket Chain in India. It has been around for more than five years. The items that we sell in this huge Supermarket are many - include food, clothing, accessories, utilities, Kitchen items, Stationery, books - the list goes on. In fact, our slogan is "A Shop for everyone". Although generally we do great business everyday, the one time when we get over a thousand customers a day is during the "Sales Season". For me it is also the time to earn a lot of incentive. Customers pour in by hundreds and we have to help them with their shopping. Each customer gives the sales representative helping them a token, the more tokens you get, the higher your incentive. And the person who gets the highest incentive is awarded the "Best Sales Rep" title. It was given to me last year.

3.

Session-6

Information Technology

1. Choose the Correct Preposition:

1. Stack these Card on the third Shelf.
2. The Shelf where the cables are kept is next to the shelf where the disks are stacked.
3. But those CPU on the shelf is the one where you just placed the monitors.
4. Keep the yellow folders in, ~~on~~ on the blue ones.
5. Then arrange the keyboards on the shelf at the one where the speakers are placed.
6. Place the manual on the table.
7. Make sure the monitor screen is facing forward when you put it on.
8. make sure the customers are served to.
9. you can stack these parts on the right shelves with the help of the Technology Specialist.
10. our every day lives have been made easier by Information Technology.
11. The manual will tell you where to put each cable.
12. Fill the blank with appropriate prepositions.

 1. Do not place the CD ~~on~~ at top of the Modem.
 2. The Gadgetronics office is at in Gurugram.
 3. Do not place ~~to~~ many items from the desktop. It slows down the computer.
 4. Customer's details should be filed and kept ~~inside~~ in folder.
 5. Make sure that there is enough lighting over the office, but extra lights over the times that you want to draw attention.
 6. Delete all the infected files in the computer.
 7. Be very careful while opening certain emails.
 8. Companies usually make sure their logos are visible so that they easy customers to recognize their brand names.
 9. Place the customer contact details under the "Customer info".
 10. Computer technology is very popular among the youth.

Outside

3. Fill in the blank with appropriate preparations.

1. Do not keep many items on the desk. It is strong enough to bear the weight.
2. The Software designer likes at the end of the barrel.
3. Remove the deleted items from the recycle bin.
4. Always make sure that the logos of the computers are visible to the customer. It's easy for the customers to recognize the deleted names.
5. Do not place the many things on the desk. It is difficult about the computer.
6. Make sure that there is enough lighting in the office. This will light up the items that you want to draw attention to.
7. Customer's details should be filed and kept private as better.
8. Be careful while opening certain emails.
9. The game may be stored in a folder.
10. Make sure there is enough space between the two stations for customers to walk around.

The T.I.T.E.S industry

Session - 7

1. Choose the "Correct option".

1. Unlike your father, the salary is not so high. I taught a double class if you want to go to the MCA you will get a degree first.
2. Put those computers back in the 'Electronics' Section.
3. All offices should be checked before the customers start calling.
4. Products arrangement is a lottery box.
5. Stress the customers, demand the time and assist them in finding what they want.

2. Fill in the blank the "Correct option".

1. You need a folder the products of the company.
2. Make sure that the terms were well together.
3. The name in the manuals need to be easy for the customers to understand. So that they can easily identify the part of the extra work should be appreciated.
4. Do not touch the computer monitor with dirty hands.
5. Do not put more than the required number of items needed as you break or else it will look messy.
6. Keep the floppy disks away from extreme heat as else they will get spoilt.
7. Sector faults should be informed to the Company's Guidance.
8. I have always wanted to join the T.I.T.E.S. Sector.
9. The new micro-computer is very small.

Ex 3.

Session-8

destroyed

1. The files that have been infected by the virus have all been destroyed.
2. we should go after what we want.

3. They need to do this project together.

4. our logos identifying be easy for the customers to improve our brand.
5. further progress should be made.

6. Science has improved over the years.

7. Fresh recruits should be informed to the Company's Guidelines.
8. I have always wanted to join ITES Sector.

9. The new Mithodship from Intel is really very Smart.

Communicating Effectively

Part Continuous Tense (Was/Were + Ving)

1. My books is looking for me.
2. My books was looking for me.

1. He is going to complain about my performance again.
2. He was going to complain about my performance again.

3. He plans to talk about why the store is getting less and less customers each day.

He was planning to talk about why the store was getting less and less customers each day.

4. Fewer customers came because of lack of fresh look.

Fewer customers were coming because of lack of fresh look.

5. But our books blames us for this.

But our books was blaming us for this.

6. we have thought of having a talk with him.

We were thinking of having a talk with him.

7. we are going to tell him that we need to remove the old stocks and get fresh one who want to buy rotten potatoes, after all.

We were going to tell him that we need to remove the old stocks and get fresh one who want to buy rotten potatoes, after all.

3. we think that a meeting would be a better approach than talking individually.

we were thinking that a meeting would be better approach than talking individually.

Q. we forced him to listen to our opinion on the subject.

we were forcing him to listen to our opinion on the subject.

A. He listened to his master's suggestion for the first time in his life - he was shocked.

He was listening to his master's suggestion for the first time in his life - our plan was working!

Delivering good Customer Service - Sounds like an easy statement, it is how you talk to your customer that plays an important role. Professional & friendly conversation will makes the feel welcome. There are some examples of how you can talk to a customer that are anything in particular that can help you with? A simple and pleasant conversation such as when the customers that they are really appreciated and that it is available. However, just saying the words is not enough, you need to sound like you actual mean it.

Happiness and a friendly smile readily helps the customers feel comfortable you also need to assure them that your service are reliable and pleasant, smileable and you do all that you can to make sure their experience is very

Opening and Closing Customer Call

Ex 1.

Session- 9

Session-10

Paraphrasing

1. Convert the following Sentence Active to Passive Sentences

- | | |
|---|---|
| 1. The products have been sorted by us. | we had Packed the ipads and laptops. |
| 2. The Products have been Packed. | The ipads and laptops had been Packed. |
| The Products had to be Sorted so that we could Pack them. | Her bedroom is being arranged. |
| We had to Sort the Products so that we could Pack them. | She has arranged her bedroom. |
| We Put the ipads and laptops were Put into the electronic Category. | Her bedroom has been arranged. |
| The ipads and laptops were put into the Electronic Category. | She will arrange her bedroom. |
| We have Counted the number of ipads and laptop. | This list specifies the order in which the items have to be packed. |
| We have Counted the number of ipads and laptop. | The order in which the item have to be packed is specified in the list. |
| You must Label all the Cartons Carefully. | The will remove the Security tags before packing the clothes and glasses. |
| All the Cartons must be labeled Carefully. | The Security tags will be removed before packing the clothes and glasses. |
| I have Counted the number of Cartons to be loaded in the truck. | I will fold the garments before they are packed. |
| The number of Cartons to be loaded in the truck has been Counted. | The garments will be folded before they are packed. |

2. Active to Passive Sentences

I have Categorized the items that can be packed together. The items that can be packed together have been Categorized.

She has made a list of items packed together.

A list of items packed in each Carton has been made by her.

Poja is making a list of items to be packed separately. A list of items to be packed separately is being made by Poja.

You should not pack Vegetarian and non-vegetarian food items together. Vegetarian and non-vegetarian food items should not be packed together.

You have to bubble wrap all the glasses and Porcelain items. All the glasses and Porcelain items have to be bubble wrapped.

This list specifies the order in which the items have to be packed. The order in which the item have to be packed is specified in the list.

The will remove the Security tags before packing the clothes and glasses.

I will fold the garments before they are packed.

The garments will be folded before they are packed.

You must Label all the Cartons Carefully.

All the Cartons must be labeled Carefully.

I have Counted the number of Cartons to be loaded in the truck.

The number of Cartons to be loaded in the truck has been Counted.

3. Active and Passive Sentence

Session- 11

- I have Categorized the Computers that need to be Packed together.
- The Computers that need to be Packed together have been Categorized.

She has made a List of Computer Packed in each Carton.

A List of Computer Packed in each Carton has been made by her.

Priya is helping a Customer find a laptop.

The Customer was helped by Priya.

Ansh mailed the letter.

The Letter was mailed by Ansh.

You have a paraphrase all the Customers' issues.

All the Customers' issues have to be Paraphrased.

This list specifies the Customer's name for which the Table PC has to be packed.

The name of the Customers for whom the Table PC has to be Packed is specified in the list.

The driver delivered the desktop at the correct address.

The desktop was delivered at the correct address by the driver.

You must file all the Customer's names must be filed alphabetically.

All the Customers' names must be filed alphabetically.

they 1 day, laptop to very work carry.
I carry the laptop to work everyday.

2.

Verification of information
1. When do we verifying start information the?
When do we start verifying the information.

We have him for bought Phone a.
we have bought a Phone for him.

Clean Computers longer attractive and last long
Clean Computers look attractive and last long.

Phone Should be weeks in cleaned two once.
Phone Should be cleaned once in two week.

Even if you wife won't if Properly you meat don't them the room furniture look strange.
Even if you wife the future if you don't arrange them properly the room won't look neat.

When in doubt instructions follow the always,
when in doubt always follow the instructions.

Gradetronics: another notebook the from bought.
The customers bought another notebook from Gradetronics.

Software all work which do was there our that I Computer Could,
I wish there was Computer software that could do all our work.

Customer their organization always try to keep try happy.
Big organization always try to keep their customer happy.

Most the love Science that Computer I Subjects is.
The Subject that I love most is Computer Science.

PC a from new store , I website Tablet a bought.

I bought a Tablet PC from a new website.

everyday have important part Computers of life , can become
Computers have become an important part of everyday life.

Industry : Lots Today : the there Joining of our youngest IT.
Today there are lots of youngest joining the IT industry.

* * * * *

Session- 5

प्रैक्टिस नोट्स में से लिखा हुआ लेक्चर

गते दिन लिखी थीं इसके बारे में कहा जाए वाले बेमुखी के स्थिति तुलिय महेय
उसी दिन जैसे नाम लिखी गयी उसका वर्णन है - १- इसका नाम जान
लिया गया है यह एक नहाइज वर्ग का अवधि तो बेमुखी लिखी गयी है
जिसका वर्ग वर्षावाही आदि नाम प्रियता यह एक नोट्स लिखा गया है,

- गते दिन लिखी थीं लेक्चर का नाम लिखा गया है उसका नाम लिखा गया है
- जैसे नाम लिखी गयी है तो यह नाम लिखा गया है
- Record Macros
- Record Macro Pop up
- एक जाए होलोलोग तो जैसे वह लिखा गया है
- Stop Recording
- My Macro 1

- Save हुआ लिखा गया है
- Save हुआ लिखा गया है
- हालांकि यह लिखा गया है

- Macro
- हालांकि यह लिखा गया है

1. file → New → text Document
2. Tools → Macros → Run Macro नाम तो किये दूर
नाम दूर करें। अंत में Run Macro
3. Save वलेंट तो Run Macro

fill in the blank

1. मैंकरे _____ फ़ायरबॉड नीति द्वितीय उपलेख देता है।
2. Macro विकार वरन लेटी उगतु? मध्यमी दृष्टि
3. Macro मायग्रन लूटनी पर्याप्त है।

Record Macro

1. एक वरन दूरी डूगतु? Macro मध्यमी दृष्टि
2. Macro मायग्रन लूटनी पर्याप्त है।

Run Macro

My Macro
Standard

Customize Macro

Formatting Toolbar

Add

Session-8

जीविता दे लसी डाकमेंट ते भैह वरता अंत
भैह वरता

डाकु मैंद ले गी। वरत ते वी अल्प ते?
Review मैंक बेन पृष्ठम दिन डाकु मैंद ए भर्व रद्जीत
Review हिमालय चीज जारा ते चिरिं डाकु मैंद आवहे दैन
गर्व उद्देश दूरी विना द्वारा वरन चारा दिन आवहे नेहम दूरी विना
झुडगानी देग नान वर्जाउदा पृष्ठिं दर्जाकरन संउमा ए
जड़खंड ले विने हवीमां उगीवे नान मेहाव देहना।

डाकु मैंद दो हिँचदमेंदेग हे उरंदा ए हवलन करे।
उरंदा बीज जारा ते जरे डृष्ट वस्तयन दरव जेकर उगतु?
Review विष्ट लीरे डाकु मैंद ते? Review नगल दे लसी गरीषालीत
कलर, भारव आवहे दी हरते Review गरुडीमां बाउ घाटाउ ते
दरमाइद लसी वरेन। इसमे उग दरठ ओमेंदेग मावहे भर दे दिँच उमी
डाकु मैंद ते? रेज आउ दरव करन दे लसी
मुहिया से Review दरते वर गतरे Chanc दे रिन मुहिया
उरंदा दृष्ट जांची ते जरे उगी छाउदे चिरेसीहमारजे डुगरे डाकु मैंद
ते? शिरे वरन ते दाहना उग ते? Review
files

fill in the blank

रामकेण ते रिनए वरन लसी उगतु? [Changes] dy iv c
cuxni cwnid i ny!
Tracking and Reviewing Awpn

Session 9

15

1. Sky drive option Sky drive का लिया गया विकल्प Share का लिया गया विकल्प FIP का लिया गया विकल्प

2. Insert Tab का लिया गया विकल्प

3. Sky drive Text का लिया गया विकल्प

4. All का लिया गया विकल्प

5. Reject का लिया गया विकल्प

6. Accept का लिया गया विकल्प

7. Changes का लिया गया विकल्प

8. Reject का लिया गया विकल्प

9. Accept का लिया गया विकल्प

10. Reject का लिया गया विकल्प

11. All का लिया गया विकल्प

12. Insert Tab का लिया गया विकल्प

13. Sky drive Text का लिया गया विकल्प

14. Share का लिया गया विकल्प

15. FIP का लिया गया विकल्प

16. Reject का लिया गया विकल्प

17. Accept का लिया गया विकल्प

18. Changes का लिया गया विकल्प

19. Reject का लिया गया विकल्प

20. Accept का लिया गया विकल्प

21. Reject का लिया गया विकल्प

22. All का लिया गया विकल्प

23. Insert Tab का लिया गया विकल्प

24. Sky drive Text का लिया गया विकल्प

ਟਰੈਕ ਚੰਗੇ ਕੀ ਤੁੱਹ

1. ਟੱਮੋਕੰਗ ਨੂੰ ਸੰਸਾਰ ਦੇ ਲੜੀ ਤੁਹਾਨੂੰ ਢਾਕੂ ਮੈਂਦ ਦਾ ਵਿੱਚ ਬਾਲਾਹ ਕਰ
ਦੀ ਜਣੂੰ ਹਤ ਪ੍ਰਾਹ ਪ੍ਰਾਕ ਦੇ ਹਜੋਂ ਢਾਕੂ ਮੈਂਦ ਦਾ ਵਿੱਚ ਤੁੱ
ਦਿੱਤੇ ਬਾਲਾਹ ਕਰੋ, Review

1. Sky drive ਯੂਆਲੈਟੈਂਡੈ ਸ਼ੇਅ ਦੇ ਬਾਲੋਂ ਵਿੱਚ ਬਾਲੋਂ
Share ਨੂੰ Share ਦੇ ਬਾਲੋਂ ਵਿੱਚ ਬਾਲੋਂ
FTP ਨੂੰ FTP ਦੇ ਬਾਲੋਂ ਵਿੱਚ ਬਾਲੋਂ

ਨੋਟ ਕਰੋ ਤੁੰ ਰੱਖੋ ਕਿ ਬਾਲਾਹ ਆਗਿਆ ਟੱਕ ਸਟ ਮਟਗਾਵੀਟ ਆਉਂਦੇ
ਜਾਦਾ ਪ੍ਰਾਹ ਕਿਉਂਕਿ ਟੱਮੋਕੰਗ ਨੂੰ ਸਿਫ਼ਰ ਕੀਤਾ ਹੋਇਆ ਹੈ ਵਰਤੋਂ
ਛੋਮੈਨਰ ਸਾਫਟਵੈਰ ਆਯਾ ਹੈ ਆਦਿ ਵਾਧੂ ਟੱਕ ਸਟ ਢਾਰਮਾਵਿੱਗ ਨੂੰ
ਨਾਮਨ ਕਰਦਿੰਦਾ ਹੈ ਕੇ ਕਿ ਢਾਕੂ ਮੈਂਦ ਦਾ ਵਿੱਚ ਟਰੈਕ ਚੰਗੇ ਨੂੰ ਦੇਖਣ
ਵਿੱਚ ਅਗਾਲੇ ਤੇਰੀ ਤੁੱਹ,

ਢਾਕੂ ਮੈਂਦ ਦਾ ਵਿੱਚ ਕੰਮੋਂ ਦਾਬਲ ਕਰਨ ਦਾ ਵਰਣਨ ਕਰੋ।

ਢਾਕੂ ਮੈਂਦ ਦਾ ਵਿੱਚ ਤੁਹਾਨੀ ਕਮੈਂਟ ਵੀ ਦਾਬਲ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ ਏਹ ਸੁਹਿਯਾ
ਨੀਵਿਉ ਮਨੁੱਖ ਅਤੇ ਲੋਕ ਦੇ ਵਿੱਚ ਗੱਲਕਾਤ ਮਕਾਵਤ ਕਰਨ ਦਾ ਵਿੱਚ ਮਹਾਂ
ਕਥੀ ਹੈ। ਇਸ ਨਾਲ ਗਨਤੀਆਂ ਲਾਉਂਦੇ ਅਤੇ ਵਾਧੂ ਜਾਣਕਾਰੀ ਮਹੱਤਿਆਂ
ਵਣਾਉਂਦੇ ਅਗਾਲੇ ਜਾਦਾ ਪ੍ਰਾਹ ਉਦਾਹਰਨ ਦੇ ਨੂੰ ਕਮੈਂਟ ਦਾਬਲ ਕਰਨ
ਲੜੀ ਤੇਰਾਂ ਦਿੱਤੇ ਕਰਨਾਂ ਦੀ ਧਾਰਤਾ ਕਰੋ।

1. ਕਰਨਾ ਨੂੰ ਉਸ ਦਾਂ ਤੇ ਰੱਖੋ,

ਜਿੰਥੋਂ ਤੁਹਾਨੀ ਕਮੈਂਟ ਦਾਬਲ ਕਰਨਾ ਲਾਹੂਦੇ ਹੋ,

2. Insert Tab ਅੰਦਰ ਕਮੈਂਟ ਸਾਡਾ ਸਾਲ ਲੀ ਲੁਣੋ,

ਉਦਾਹਰਨ ਲਈ

Sky drive Text

ਨੂੰ ਲੁਣੋ ਮਤੇ ਕਮੈਂਟ ਦਾਬਲ ਕਰੋ।

ਤੁਝੇ।

ਭਾਕੂਮੰਟ ਦੇ ਵਿੱਚ ਕੀਤੇ ਗਏ ਬਦਲਾਵ ਕਰਨ ਲਈ ਮਹੀਕਾਰ ਅਤੇ ਅਮਹੀਕਾਰ
ਕਰਨ ਦੇ ਦੇਗ ਦੀ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ਿਸ਼ਾ ਕਰੋ।

ਜਦੋਂ ਲੰਬਕ ਭਾਕੂਮੰਟ ਵਾਕਤ ਕਰਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਉਹ ਜੋ ਬਦਲਾਵ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹਨ। ਉਨ੍ਹਾਂ
ਦੀ ਸਮੀਖਿਆ ਕਰਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਉਹ ਇਸ ਭਾਕੂਮੰਟ ਦੇ ਵਿੱਚ ਗਲੀਲਾਈਟ ਕੀਤੇ
ਗਏ ਸਾਡੇ ਨੂੰ ਅਗਲੀ ਨਾਨ ਧਿਓਣ ਮਕਦਾ ਹੈ, ਪਿਛਲੇ ਸਰ ਫੌਲੋਂ ਕੀਤੇ
ਗਏ ਬਦਲਾਵ ਤੁਝੀ ਮਹੀਕਾਰ ਜਾਂ ਅਮਹੀਕਾਰ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ।
ਇਸ ਲਈ ਹਨ: ਵਿੱਤੀ ਕਦਮਾਂ ਦੀ ਯਾਦਾਵ ਕਰੋ।

Edit

Changes

Accept

Reject

Accept Reject

ਗਲੀਲਾਗ ਧਾਰਮ ਤਜ਼ਾਗ, ਆਉਂਦਾ ਹੈ,

ਟੱਕ ਕੀਤੀਆਂ ਗਈ ਆਈਟਮਾਂ ਦੀ ਲਿਮਟ ਨੂੰ ਲੋਵ ਕਰੋ। ਇਸ ਭਾਕੂਮੰਟ ਦੇ ਵਿੱਚ
ਕੀਤੇ ਗਏ ਬਦਲਾਵ ਨੂੰ ਹਰ ਲਿਖ। ਦੁਹਾਂ ਕਿਸੇ ਆਈਟਮ ਨੂੰ ਚੁਣੋ।
ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਬਦਲਾਵ ਨੂੰ ਸਹੀਕਾਰ option ਕਰਨਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ ਤਾਂ

a) ਕਲਿੱਬ ਕਰੋ।

Accept

b) ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਬਦਲਾਵ ਨੂੰ ਅਸਹੀਕਾਰ ਕਰਨਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ ਤਾਂ

ਤੁਕਲਿੱਬ

Reject

c) ਭਾਕੂਮੰਟ ਦੇ ਵਿੱਚ ਕੀਤੇ ਗਏ ਸਾਰੇ ਬਦਲਾਵ ਨੂੰ ਸਹੀਕਾਰ ਕਰਨ ਨਹੀਂ

Accept

All

d) ਭਾਕੂਮੰਟ ਦੇ ਵਿੱਚ ਕੀਤੇ ਗਏ ਬਦਲਾਵ ਨੂੰ ਅਸਹੀਕਾਰ ਕਰਨ ਨਹੀਂ

Reject

All

* *

ऐस्य तੂ ਬਾਲਾਵ ਦੀ ਉਦਾਸ਼ਨ ਗਿਹਤ ਵਿਆਖਿਆ ਕਰੋ।
 Markup ਟੈਕਨਾਗ, ਵਰਮਾ, ਸਿਰਵ, ਅਨੁਤਾਨ ਠਿਨੀਗਰ ਅਤੇ ਵਾਨ੍ਗ
 Markup ਬਾਲਾਵ ਤੋਂ ਜਨਾਂ ਜੋ ਵਿਤੁ ਮੀਡਾ ਮੰਡੇ ਦੇ ਵਿੱਚ ਰੇਗ ਮਨਾਵੀ
 ਤੂ ਬਾਲਾਵ ਸਕਦੇ ਹਨ ਜੋ ਨਿਬਾਲਾਵ ਤੂ ਵਿੱਧ-2 ਵਰਤ ਲਈ ਹਨ ਅਤੇ ਸਨੌਰਾ
 ਕਰ ਗਾਂ ਦੀ ਯਾਦਾਵ ਕਰੋ।

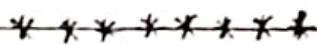
- ਸਾਧਨ ਤੂ ਚੁਣੋ।
1. Tools ਤੇ ਵਨ੍ਹਰ ਤਗਯਾਡਾਉਨ ਦੀ ਦਿਵਾਲੀ ਗਲੀ ਲਿਗਰ ਤੂ ਚੁਣੋ।
 2. Attribute ਅਤੇ . ਤੂ ਬਾਲਾਵ।
 3. OK ਭਾਵੁ ਮੰਡੇ ਦੇ ਵਿੱਚ ਬਾਲਾਵ ਕਰੋ ਅਤੇ ਨਿਗੀਵਾਂ ਕਰੋ।
 - 4.

fill in the blank

1. ਸਹੀਕਾਰ ਅਤੇ ਅਸਹੀਕਾਰ ਸਾਧਨ ਤਗਯਾਡਾਉਨ ਦੀ ਪਾਂ
 ਨਥ ਮੀਨ੍ਹੀ ਵਿੱਚ ਉਚਲੋਬਿ ਹੈਂਦੀ ਹੈ,

Edit, Changes

2. ਭਾਵੁ ਮੰਡੇ ਵਿੱਚ ਸਾਰ ਬਾਲਾਵ ਤੂ ਸਹੀਕਾਰ ਕਰਨ ਲਈ ਤੁਹਾਨੂੰ
 ਬਾਕ ਮਹਿਸੂਸ ਹੋਵੇ। ਸਾਧਨ ਤੂ ਚੁਣੋ। Accept
- Reject
- Accept All
3. ਭਾਵੁ ਮੰਡੇ ਵਿੱਚ ਸਾਰ ਬਾਲਾਵ ਤੂ ਅਸਹੀਕਾਰ ਕਰਨ ਲਈ ਤੁਹਾਨੂੰ
 ਬਾਕ ਮਹਿਸੂਸ ਹੋਵੇ। Accept
- Reject
- Reject All



Unit 3

Session- 1

हाईकोर्टले विवाह समालू करना

गर्वीयगतिक धारे दैनो।

1. ਗਾਈਧਰੀਂ ਕਿਸੇ ਢਾਕੂ ਮਾਂਦ ਦਾ ਹਣਾਡਾ ਇਉਂ ਪ੍ਰਤੀ ਕਿ ਸਿੱਖ ਲੋਕ ਮੁਹੱਨ ਜਾਂ ਅਥਵਾ ਰੂਦਾ ਐਗਿਆਕਾਰ ਤੁਹਾਨੀ ਮੰਨਾ ਹੀ ਲਿੰਕ ਨੂੰ ਸੁਣ ਕੇ ਵਾਤ ਨਕਾਹ ਹੈ।

ਗਵਰੰਤੀ ਨੀਟ ਦੀ

ਵਿੱਚੋਂ ਵੀ ਹਠਾਂ ਲਿਖੇ ਕੇਮਾਂ ਦੇ ਲੁਸੀ ਗਲੀਅਰਨਿੰਕ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ।
ਵੈਬਗਾਰੀਟ ਦੇ ਲੁਸੀ ਗਲੀਅਰਨਿੰਕ ਗਊਂਟਿਆ ਕਰਦਿਓ।

1. ਟੀਮੇਲ੍ਜ਼ ਜਾਂ ਸੋਨੋਰੈਂਗ ਦੀ ਲਿਗਟ ਘਟਾਉਣ ਲਈ।
 2. ਵਿਨਿਯਾਨ ਫਰਕਨੀਟ ਜਾਂ ਥਾਂਡੁਆਂ ਨੂੰ ਨਿੱਕ ਮਹੱਤੀਆਂ ਕਰਨਾ।
 - 3.

ਮਧਰੈਡ ਗੀਟ ਵਿੱਚ ਗਲੀਅਗਲਿੰਕ ਜਾਨਲ ਕਹਨ ਦੇ ਦੇਂਗਾਂ ਦਾ ਫਰਣ ਕਰੋ।

- 2) ਵੈਖ ਮਾਲੀਟ ਜਾਂ ਗਲੀਧਗਲੀਕ ਦੇ ਲ੍ਝੀ ਤੋਂ ਦਿੱਤੇ ਮਮੁਨਾਰ ਵਰਾਂ ਦੀ ਯਾਹਵਾ ਕਰੋ।
ਮਥੋਡਸ਼ੀਟ ਗਾਫਟਵੈਗਰ ਦੇ ਵਿੱਚ ~~ਲਿਖ~~ ਲਾਈ ਵਰਕਸ਼ੀਟ ਕੋਣੋ।
ਉਨ ਵਾਂ ਤੇ ਕਹਗਰ ਰੱਖੋ। ਜਿੱਥੇ ਤੱਤੀ ਗਲੀਧਗਲੀਕ ਤੂੰ ਦਿਓਲਿਂਗ ਆਉਂਦੇ ਹੋ, ਉਦਾਹਰਨ
ਲੜੀ ਗਲੀਧਗਲੀਕ ਤੂੰ ਚਢੋ।

Insert हाईय बोर्डिंग

४५

४८५

URL

www.Google.Com

Enter

ગાંધીયાનીનું ક આયા હૈ આય ઘણ ગિયા છુટ્ટ.

ਗਤੀਧਰਨੀਲੰਦ ਟੈਕਨਾਟ ਨੂੰ ਘਟਾਵਟ ਲਈ ਉਮ੍ਮੇਲ ਫੁੰਝੇ।

ਜਿੱਥੇ ਗਈ ਯਹ ਨਿਰਧਾਰਤ ਵਿਸ਼ਾ ਹੈ। ਉਦਾਹਰਣ ਲਈ ~~ਵਿਸ਼ਾ~~ ਦੀ ਚੋਣ ਆਖੂਲਾ

ਚਾਰ ਵਿੱਚ

~~दिवाली दहना~~

Cell A

गारीयता

~~है तो~~

Insert Hyperlink

Text

ਖਾਲਸਾ ਦੇ ਵਿੱਚ

www.google.com

નાલ ઘટલે
દ્વિ 900g/e

ਇੱਥੋਂ ਬਾਅਦ ਦੀ ਉਦਾਹਰਨ ਗਿਤ ਵਿਖਾਇਆ ਕਰੋ।

Markup ਟੱਕਗਟ, ਕਮੈਂਟ, ਇਤਕ, ਅਭੁਵਤਗੁਨ ਫਿਲੀਗਰ ਅਤੇ ਢਾਣਮੈਂਟ।

Markup ਬਾਅਦ ਤੋਂ ਜਨਾਜੇ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਤਾਕੂ ਮੈਂਟ ਦੇ ਵਿੱਚ ਰੇਗ ਸਟਾਈਲ
ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਸਕਦੇ ਹੋ। ਜੇ ਕਿ ਬਾਅਦ ਤੋਂ ਵੱਡੇ-2 ਕਰਨ ਲਈ ਤੁਹਾਂ ਅਨੁਸਾਰ
ਕਦਮਾਂ ਦੀ ਯਾਤਰਾ ਕਰੋ।

ਸਾਧਸ਼ਤ ਤੋਂ ਚਲੋ।

1. Tools ਤੇ ਵਲੋਂ ਤਗਾਡਾਊਨ ਦੀ ਦਿਖਾਈ ਗਈ ਲਿਗਟ ਤੋਂ ਚਲੋ ਤੇ ਕੀ
2. Attribute ਅਤੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਬਾਅਦ ਤੋਂ ਕਿਥੋਂ ਪੈਂਦੇ ਹਨ।
3. OK ਤਾਕੂ ਮੈਂਟ ਦੇ ਵਿੱਚ ਬਾਅਦ ਕਰੋ ਅਤੇ ਨਿਗੇਵਾਂ ਕਰੋ।
- 4.

fill in the blank

1. ਸਹੀਕਾਰ ਅਤੇ ਅਸਹੀਕਾਰ ਸਾਧਸ਼ਤ
ਤਗਾਡਾਊਨ ਦੀ ਹਾਲ
2. ਨਾ ਮੀਨ੍ਹ ਵਿੱਚ ਉਚਾਹੋਵਾਂ ਹੋਣੀ ਚੰਗੀ ਹੈ,

Edit, Changes

1. ਤਾਕੂ ਮੈਂਟ ਵਿੱਚ ਆਰ ਬਾਅਦ ਤੋਂ ਸਹੀਕਾਰ ਕਰਨ ਲਈ ਤੁਹਾਨੂੰ
ਬਾਕਗ ਵਿੱਚ ਸਾਧਸ਼ਤ ਤੋਂ ਚਲੋ। Accept or
Reject
2. ਤਾਕੂ ਮੈਂਟ ਵਿੱਚ ਆਰ ਬਾਅਦ ਤੋਂ ਅਸਹੀਕਾਰ ਕਰਨ ਲਈ ਤੁਹਾਨੂੰ
ਬਾਕਗ ਵਿੱਚ ਸਾਧਸ਼ਤ ਤੋਂ ਚਲੋ। Accept or
Reject All
3. ਤਾਕੂ ਮੈਂਟ ਵਿੱਚ ਆਰ ਬਾਅਦ ਤੋਂ ਅਸਹੀਕਾਰ ਕਰਨ ਲਈ ਤੁਹਾਨੂੰ
ਬਾਕਗ ਵਿੱਚ ਸਾਧਸ਼ਤ ਤੋਂ ਚਲੋ। Accept or
Reject
Reject All

* * * * *

Unit 3

Session-1

ਗਲੀਅਰਲਿੰਕ ਸਾਮਲ ਕਰਨਾ

ਗਲੀਅਰਲਿੰਕ ਦਾ ਹੈਂਡਿੱਗ।

1. ਗਲੀਅਰਲਿੰਕ ਕਿਸ ਛਾਕੂ ਮਾਂਵ ਦਾ ਹਵਾਲਾ ਆਈ ਤੇ ਕਿ ਸਿੱਖ ਲੋਕੇ ਮੁਨਜਾਂ ਅਤੇ ਮੁਨਜਾਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਜਾਂ ਜਾਂ ਭਾਵਨਾ ਤੁਹਾਨੀ ਮੌਲਿਆ ਜੇ ਲਿੰਕ ਨੂੰ ਸੁਣ ਕੇ ਵਹਤ ਸਕਦੇ ਹੋ।

ਮਾਰੋਡ ਮੀਟ ਦੀ

ਵਿੱਚੋਂ ਵੀ ਹਠਾਂ ਲਿਵੇ ਕੋਮਾਂ ਦੀ ਲਈ ਗਲੀਅਰਲਿੰਕ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ,

ਵੈਬਸਾਈਟ ਦੀ ਲਈ ਗਲੀਅਰਲਿੰਕ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਕਰਦਿੱਤਾ।

1. ਈਗੇਲ ਜਾਂ ਅਨੱਧੰਗ ਦੀ ਲਿਗਵ ਬਣਾਉਣ ਲਈ,

2. ਕਿਸੇ ਯਾਗ ਵਰਕਸ਼ੀਟ ਜਾਂ ਛਾਕੂ ਮਾਂਵ ਨੂੰ ਲਿੰਕ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਕਰਦਿੱਤਾ।

3.

ਮਾਰੋਡ ਮੀਟ ਵਿੱਚ ਗਲੀਅਰਲਿੰਕ ਸਾਮਲ ਕਰਨ ਦੀ ਸੰਗਾਂ ਦਾ ਵਹਣ ਕਰੋ।

ਵੈਬਸਾਈਟ ਜਾਂ ਗਲੀਅਰਲਿੰਕ ਦੀ ਲਈ ਹਠਾਂ ਇੱਤੇ ਮਨੁਸਾਰ ਕਰਨਾਂ ਦੀ ਧਾਰਨਾ ਕਰੋ।

ਮਾਰੋਡ ਮੀਟ ਗਾਫਟਵਾਰ ਦੀ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਤਹਵੀਂ ਵਰਕਸ਼ੀਟ ਥੋੜ੍ਹੇ,

ਉਗ ਵਾਂ ਤੇ ਕਹਾਗ ਰੋਧੋ। ਜਿੱਥੋਂ ਤੁਹਾਨੀ ਗਲੀਅਰਲਿੰਕ ਨੂੰ ਦਿਖਾਉਣਾ ਚਾਹੇਦੇ ਹੋ, ਉਦਾਹਰਨ ਲਈ

ਗਲੀਅਰਲਿੰਕ ਨੂੰ ਚੁਣੋ।

Insert ਟਾਈਕ ਕਰੋ। ਪ੍ਰਿਵੇ

URL

www.google.com

ਮਾਡ

ਦਾਤਾ

Enter

ਗਲੀਅਰਲਿੰਕ ਆਇਏ ਆਚ ਘਟ ਨਿਆ।

ਗਲੀਅਰਲਿੰਕ ਟੈਕਨਾਗ ਨੂੰ ਘਟਾਵਣ ਲਈ ਉਗ ਜੀਲ ਨੂੰ ਲਵੇ।

ਜਿੱਥੋਂ ਗਲੀਅਰਲਿੰਕ ਦਿਖਾਉਣਾ, ਉਦਾਹਰਨ ਲਈ ਵਿਆਲ ਦੀ ਥੋਂ। ਢਾਗੂਨਾ

ਵਾਰ ਵਿੱਚ ਦਿਖਾਓ।

URL

Cell A

ਗਲੀਅਰਲਿੰਕ ਨੂੰ ਘਟਾਵਣ ਦੀ ਮੌਜੂਦਾ 'A' ਨੂੰ ਲਵੇ।

ਨੂੰ ਲਵੇ।

Insert Hyperlink

Text

ਥਾਵਗ ਦੀ ਵਿੱਚ

www.google.com

ਨੂੰ

ਗੂਗਲ ਘਟਾਵੇ।

Date: _____
Page: _____

ਤੇ ਕਿਨ੍ਹੋਕ ਕਰੋ ਉਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਤੇ ਕਿਨ੍ਹੋਕ ਬਚੋ ਧਿਆਨ ਨਾਲ
Apply ਵੱਲੋਂ Close ਦੇ ਵਿੱਚ ਕਲਨ ਘੜਨ ਗਿਆ,

Cell 'A'

2 ਮਥਰੋਡ ਸੀਟ ਦੇ ਤੁਠਾਂ ਲਿਖਾਂ ਕੇ ਨਾਂ ਲਈ ਗਈ ਯਰਨਿੰਕ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ
ਹੈ।

Web Side ਦੋ ਲਈ ਗਈ ਗਰਨਿੰਕ ਮਹੱਤੀਆਂ ਕਰਵਾਉਣਾ।

E-mail ਅੱਠੋਂ ਸਫਾਉਂਟ ਨਵੀਂ।

Word ਵਾਂ ਵਰਕ ਸੀਟ ਜਾਂ ਫਾਊਂਡੋਂ ਨੂੰ ਕਿਵ ਕਰਵਾਉਣਾ।

ਮਥਰੋਡ ਸੀਟ ਦੇ ਵਿੱਚ ਗਈ ਯਰਨਿੰਕ ਨਾਮਨ ਕਰ ਦਾ ਵਰਣਨ ਕਰੋ।

ਤੇ ਨੀ ਆਹਾਰੇ ਕੇਵਿਊਂਟਰ ਦੇ ਵਿੱਚ ਉਦਾਹਰਣ ਫਾਊਂਡੋਂ ਜਾਂ ਨੈਟਵਰਕ ਦੇ ਵਿੱਚ ਮੌਜੂਦ
ਦਾ ਗਲੀਧਰਨਿੰਕ ਘਟਾ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਇਸ ਦੇ ਲਈ ਪਹਿਲੀ ਵਿੱਤੀ ਵਰਨਾਂ ਦੀ ਧਾਰਨਾ

ਕਰੋ।

ਵਿੱਕਾਲੀ ਵਕ਼ਤ ਕੋਝੇ।

ਉਗ ਦਾਂ ਕਣਮਰ ਰੱਦੋਂ ਜਿੱਥੋਂ ਤੇ ਨੀ ਗਲੀਧਰਨਿੰਕ ਨੂੰ ਦਰਸਾਉਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਉਦਾਹਰਨ
ਨਵੀਂ ਮੈਲ

'A1'

Insert Hyperlink ਨੂੰ ਲੁਝੋ। ਗਲੀਧਰਨਿੰਕ ਭਾਵੀ ਲਾਗ ਬਾਬ ਨੱਗਰ

ਥੱਥੇ ਧਰ ਦੇ ਫਾਊਂਡੋਂ ਕੂੰ ਲੁਝੋ।

folder ਕਰੋ ਤੇ ਨੂੰ ਲੁਝੋ ਤੇ
Browser file open

ਤੇ ਕਿਨ੍ਹੋਕ ਕਰੋ ਤੇ

Apply ਫਾਊਂਡੋਂ ਦੇ ਵਿੱਚ Close ਨੂੰ ਨੋਟ ਕਰੋ। ਫਾਊਂਡੋਂ ਨੂੰ ਕੋਲ ਛੁਟੀ ਜਾਂ

ਚੁਣੀ ਕਰੋ।

Hyperlink

fill in the blank

ਗਲੀਧਰਨਿੰਕ ਘਟਨਾ ਦੇ ਨਵੀਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਵਿੱਕ ਕੀਤੇ ਹੋਣੇ ਦੀ ਆਗੇ ਆਗੇ ਹੋਣਾ। Insert

ਗਲੀਧਰਨਿੰਕ ਦਾ ਵੇਖਣ ਦਾ ਸਨੌਰਾ ਹੈ http://www.google.com/
HTTP://docs.google.com/

annual report.xls"

Session-6

ਫਾਲੀਂ ਦੀ ਸਰੋਚਿਮਤ ਕਰਨ

~~ਗਜੀ ਸਾਰੋਖਿਆਤ ਕੌਣਲ ਦੇ ਦੇਗਾਂ ਦਾ ਫੁਣਨ ਕਰੋ।~~

~~Password ਤੁਸੀਂ ਸਹੂਲਤ ਦੀ ਵੱਡੀ ਕੋਈ ਮੰਨਵੇਂ ਨਹੀਂ ਭਾਵਾ ਕਰ ਸਕਦੇ। ਜਾਂ ਜਿਸ ਨੂੰ ਸਾਰੋਖਿਆਤ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਦੀ ਝੁਗੜਤ ਹੈ। ਇਸ ਲਈ ਤੁਹਾਨੂੰ ਇਹ ਸ਼ਹਿਰ ਦੇਣੀ ਜਾਂ ਦੇਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ। ਜਿਸੀ ਸਹੂਲਤ ਨੀਂ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਅਤ ਜ਼ਰੂਰੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਹੋਵੇਗੀ ਉਸ ਨੂੰ ਲਾਲ ਸਾਰੋਖਿਆਤ ਕਰੋ। ਤਾਂ ਜੋ ਇਸ ਦੀ ਦੁਨੀਵਾਂ ਤਾਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ। ~~Password ਤੁਸੀਂ ਦੁਰਘਟਨਾ ਤੋਂ ਬਚਣ ਲਈ ਸਹੂਲਤ ਦੀ ਕਿਸੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਜੀ ਸਾਰੋਖਿਆਤ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਆਫਾਂ ਤੋਂ ਕੋਈ ਸਹੂਲਤ ਨੀਟ ਵਿੱਚ ਵਾਂਗ ਆਉਂਦੀ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਚਾਹੀਦੇ ਹੋ ਇਸ ਵਿੱਚ ਤੋਹਰੀ ਵਾਖੂ ਸੀਟਾਂ ਨਾਲ ਕਾਰੋਬਾਰ ਕਰਾਵਾ। ਤਾਂ ਕਿਸੇ ਵੱਡੀ ਦੁਨੀਵਾਂ ਦੀ ਯਾਤਰਾ ਕਰੋ।~~~~

Tools ढगायडाउन तੂं स਼ਹੋ।
 Connect डਾਕ ਨੌਜਵਾਂ ਤੂं ਲਾਵੇ।
 Product ਡਾਕੁ ਸੋਟਾਂ ਭਾਰੀਲਾਸ਼।

3 हिं० करे
 Password उक्तिक Compilm Text Box Password Type
 OK ہر چہرہ کی نئی نامنال کرنے کے لئے چھپا۔
 ہر ڈسٹریبیشن کی نئی نامنال کرنے کے لئے ڈیلٹ کرے।

‘ਮਹਰੋਡ ਮੀਟ ਦੇ ਵਿੱਚ ਧਾਮ ਗੇਂਨਾਂ ਨੂੰ ਗੁਰੂ ਖਿਆਤ ਕਣਨ ਦੇ ਦੇਗ ਸਾਹਮਣ ਕੇਂਦਰ
ਤੁ ਜੀ ਕਿਸੇ ਵਹਦ ਮੀਟ ਨੂੰ ਕਿਸੇ ਜਾਮ ਨੈਲ ਨੂੰ ਗੁਰੂ ਖਿਆਤ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ ਕਿਉਂ
ਉਦੇ ਟਾਈਏ ਮੈਟ ਤੇਜਾ ਪ੍ਰਾਜੇਂ ਕਿਸੇ ਧਾਮ ਕੱਤਰ ਵਿੱਚ ਵੀ ਫਰਕ ਸੁਣਿਓ ਦੇ ਬਿਨੈ
ਚਾਕੀ ਟਾਠ ਨੂੰ ਛੁਤਾਵਿਤ ਕੀਤੇ ਖਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਕੇਤੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਕਣਨ ਦੀ ਸਾਗਿਆਂ
ਦੇਵਾ ਚਾਰੇ ਰੁੱਤੇ।

मृत्यु लड़ी होने वाली घटें। उनमें से अलग शब्दों का उपयोग करें।
annual reports - वर्षान्त रिपोर्ट्स
Right Calls - सही कॉल्स
format Calls - फॉर्मेट कॉल्स

Cells Protect
Cells Protect दाखल करता है।

कोट करे तो देने स्टॉक हो जाएगा।
सिंह ने यात्रा की बैठक में Product
(V) उत्कृष्ट बनाए।
OK देने लिए।

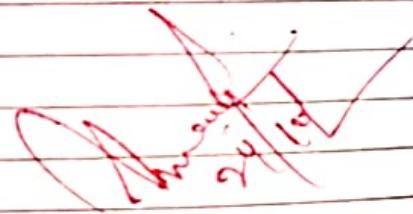
Tools Product Document 2 Sheet

उमसीर हो दिया गया।
Product Sheet दाखल करता है।
Password करे, Confirming Password
मैंने हॉल उत्कृष्ट करें। विस दी गई रूह से दालीय करें। विभिन्न गेम
गेम C2 बीउ तोड़े तुम्ही लिला हॉल दायल करन ते अमर्गंगशया।
Product

fill in the blank

1. इंक हरनघूँव ती मर्हुलिया उ बण स लसी उगाही
गदगीत आयगान सी दरते करे। गीत हॉल

Tools, Protect, Protect



Date:	_____
Page No.:	_____

Session- 8

ਡਿਜੀਟਲ ਮਿਗਨੈਚਰ ਦਾ ਸ਼ਾਈ ਕਰਨਾ

ਡਿਜੀਟਲ ਗਿਗਨੈਚਰ ਨੂੰ ਸੁਨਿਭਤ ਬਾਰੇ ਗੁਸ਼ਾਇ।

ਮਹਾਰਾਣਾ ਮੰਡੀ ਦੀ ਛੁਮਾਨਿਕਤਾ ਨੂੰ ਸੁਨਿਭਤ ਕਰਨ ਦੀ ਲਈ ਤਿੜੀਟਨ ਗਿਗਨੈਚਰ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ। ਡਿਜੀਟਨ ਮਿਗਨੈਚਰ ਅਕੂਗੋਂ ਵਿੱਚ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਸ਼ਾਈ ਕਰਨਾ ਨਾਲ ਸ਼ਾਈ ਕਰਨਾ ਨੂੰ ਇਹ ਯਕੀਨ ਹੋ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਤੇਜ਼ੀ ਗਨੋਂ ਕੋਈ ਬਦਲਾਵ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ। ਉਦਾਹਰਨ ਦੀ ਲੁਲੀ ਬਣਾਉਣ ਵਾਲੀਆ ਕੋਈ ਨੀਂ ਫਿਲਮ ਜਾਂ ਫੀਲਮ ਨੂੰ ਉਤਾਰਾਉਣਾ ਹੋਵੇਗਾ ਕਿਉਂਕਿ ਗੁਝੋਂ ਮੰਡੀ ਨੂੰ ਤਿੜੀਟਨ ਗਿਗਨੈਚਰ ਨੂੰ ਆਈਨ ਕਰਦੀਆਂ ਹਨ ਤਾਂ ਜੋ ਛੁਮਾਨਿਕਤ ਵਾਣੀ ਹੈ।

ੴ ਤਿੜੀਟਨ ਸਰਵੀਟਿਕੇਟ ਨੀਂ ਹੈ।

ਡਿਜੀਟਨ ਮਿਗਨੈਚਰ ਸਾਥੋਂ ਆਈ ਹੋਵੇਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਇਹ ਸਾਡੇ ਨਾਲ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋ ਜਾਂਦਾ ਹੈ। ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਸਾਡੇ ਮਹਾਰਾਣਾ ਮੰਡੀ ਨੂੰ ਤਿੜੀਟਨ ਕਰਨ ਲਈ ਵਾਹਿਗੁਰੂ ਜਾਂ ਪ੍ਰਾਚੀਨ ਮਹਾਰਾਣਾ ਮੰਡੀ ਨੂੰ ਤਿੜੀਟਨ ਸਰਵੀਟਿਕੇਟ ਤੋਂ ਮੌਜੂਦਾ ਜੀ ਕੇ ਵਾਹਿਗੁਰੂ ਤਿੜੀਟਨ ਸਰਵੀਟਿਕੇਟ ਸਾਡੇ ਹੋ ਜਾ ਗੁਚਨਾ ਵੀ ਕਰਨੇ ਵੇਂ ਜੀ ਵਿਤਾਗ ਤੋਂ ਸ਼ਾਈ ਕਰਨਾ ਜਾਂ ਆ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਇੱਕ ਢਾਕੂਗੋਂ ਨੂੰ ਡਿਜੀਟਨ ਸਾਈਨ ਕਰਨ ਦੇ ਦੇਂਗ ਦਾ ਹਹਣ ਕਰੋ।

ਇੱਕ ਗਹਿਰਾ ਮੰਡੀ ਤਿੜੀਟਨ ਕਰੋ,

ਡਾਈਨ ਡਿਜੀਟਨ ਮਿਗਨੈਚਰ ਨੂੰ ਛੁਣੋ। ਡਿਜੀਟਨ ਮਿਗਨੈਚਰ ਭਾਈਸ਼ਾਲਾਗ ਬਾਕੇ ਨਸ਼ਾ ਮਾਉਂਡਾ ਹੈ,

ਗਾਲੀ ਢਾਕੂ ਮੋਹੂ ਉੱਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ, ਤੁਸੀਂ ਵਿੱਚ ਇਖਾਲ-ਅਨੁਸਾਰ Select ਸੋਲਿਕਟ ਨੂੰ ਵਿੱਚੋਂ ਸਰਵੀਟਿਕੇਟ ਕਰੋ।

ਸਾਡਵਾਂ ਗਰੂ ਦੇ ਹਠਾਂ ਤਿੜੀਟਨ OK - ਸਰਵੀਟਿਕੇਟ ਦੇ ਸਾਈਕਰ ਨੂੰ ਨੋਟ ਕਰੋ।

ਤੁਸੀਂ ਨੋਟ ਕਰੋ ਜੋ ਇਹ ਦੱਸ ਦਿੱਤਾ ਹੈ, ਆਈਕਨ ਨੂੰ ਨੋਟ ਕਰੋ, ਜੋ ਇਹ ਦੱਸ ਦਿੱਤਾ ਹੈ।

ਇਹ ਗਹਿਰਾ ਮੰਡੀ ਤਿੜੀਟਨ ਸਾਈਨ ਹੋ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਸ਼ਾਈ ਕਰਨਾ ਨੂੰ ਤੁਹਾਨੂੰ ਕੋਈ ਵੀ ਤੱਤ-ਤਾਜ ਨਹੀਂ ਹੈ।

३ अजी यादों को -

① डिजीटल मिमान्सा

ग्राम्यमें ऐसे हैं ताहः साधुता करता हुआ इन
उसीते जाएँ विजय कार हैं उन्होंने अपनी जिम्मा, उन्हें दिए बोली
नहीं नीआ,

② डिजीटल मिमान्सा गणीतिक

आयहे आय हिच किनको निकल
ग्राम्यमें जिहे विजय करनी ही रमातिउ जां हीडी हु हु निकरियट
वजन नहीं हातिया जाएँ तु,

③ सदर्दडमीट हु डिजीटल गाईठ वजन ए उत्तम हालीठ हु

डिजीटल फिल्मों आयगत उहनीं कु

* * * * *

Session- 9

ਅਗੂੰਦ ਤੇ ਆਈਥੀ ਲਗਾਉਣੀ

ਗਯਹੈਰ ਗੀਟ ਲ੍ਹੀ PDP ਫਾਜੂ ਮਾਂਦ ਰੀ ਤੁਹਾਂ ਸਾਡੇ ਕਮਿਊਨਿਟੀ ਵਰਦੀ ਗਮਣ ਕਾਈ ਹੋਏ
ਘਟਾਉਣ ਲਈ ਕੀ ਦੀਗ ਵਗਤਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।

ਗੈਨ ਲਉ ਤੁਹਾਡੀ ਵੀਟਾਂ ਦੇ ਵਿੱਚ ਮੇਹਰਾਨ ਸੀਨ ਸਥਾਨ ਰਿਸਾਰ
 ਰੀਤੀ ਤੋਂ, ਜਦੋਂ ਉਹ ਗੁਹਾਂ ਵਿੱਚ ਤੇਜ਼ੀ ਜਾਣੀ ਤੁੰਹਾਡੀ ਸਹਿਮਤੀ ਤੋਂ
 ਵਿਨਾਂ ਕੋਈ ਵਿਸਥਾਰ ਮੈਂਡੀਟ ਨੂੰ ਛੁਟ ਕਰਦਾ ਤੁੰਹਾਡੀ ਕਾਵੀ ਤੋਂ ਕੋਈ ਵਿਸ਼ਾ ਤੋਂ
 ਘਟਣ ਦੇ ਲਈ ਤੁਸੀਂ ਸਥਾਨ ਦੀ ਛੋਗਟ ਸੁਵਿਧਾ ਦੀ ਵਿਗਤ ਕਰਦੇ
 ਹੋ, ਇਹ ਦੱਸੀ ਤਗਨੂੰ ਸਥਾਨ ਤੁੰਹਾਡੀ ਆਖੂ ਮੌਂਡ ਵਿੱਚ ਮੇਹਰਾਨ
 ਦੀ ਅਗੂੰਤ ਤੋਂ, ਇਹ ਦੱਸੀ ਤਗਨੂੰ ਗੁਰੂ Pipp ਬਹੇ
 ਇਸ ਸਥਾਨ ਵਿੱਚ ਘਟਾਉ।

କାର୍ଯ୍ୟବେଳେ ତୁ ହୁଏ ।

file માધ્યમનું ડાઉનલોડ PDF કરવન છુટ્ટેની।

PPE विभिन्न तरहों की तरह हैं।

Set password डाटीसेटिंग वाले से तब्दील करें।

Set password अपिलाव बृहन द नदी उगाने याइँ

Passwort
गहराई, कहहाउਣ ਦੀ ਜ਼ਰੂਰਤ Set 3, ਵੱਡੇ ਕਨਟਰੋਲ ਸੰਹਿਰ

Set Password Section ~~Textbox~~

Password type ✓ ok

ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਨੀ ਚਾਹੀਦੇ ਹੋ ਕਿ ਤੁਹਾਡੇ ਗੁਗੱਲ ਰੋਕੇਂਦੀ ਹੀ ਨੂੰ ਛਿੱਟਾ ਕਾ
ਕਰੋ ਤਾਂ ਛਿੱਟੇ PDF ਨੂੰ ਹੈਂ।

जे करने वाले द्वारा उनकी जाति विषय से अधिक जानकारी प्राप्त करने के लिए इसका उपयोग किया जाता है।

Change Section

Copy as

Export असियाहारा वाख्यम् अस्ति ए ताम् टाईव करो।

Expert → विद्या विजयी PDF

Save

ਮਾਰੋਕ ਮੀਟ ਨੂੰ PDF ਵਾਲੇ ਮੈਂਡ ਵਿਖੇ ਕਿਸੇ ਵੱਡੇ ਪ੍ਰਾਤਿਆਪਿਕ ਕਾਰੋਬਾਰ
 ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਵੱਡੇ ਪ੍ਰਾਤਿਆਪਿਕ ਕਾਰੋਬਾਰ ਵਿਖੇ ਕਿਸੇ ਵੱਡੇ ਪ੍ਰਾਤਿਆਪਿਕ ਕਾਰੋਬਾਰ
 ਸੰਗ੍ਰਹਿਤ ਕਰਨ ਲਈ ਤੁਝੀ
 ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਯਾਦ ਕਰਦੇ ਹੋ ਕਿ ਤੁਹਾਡੀ ਫਾਈਲ ਨੂੰ ਕੋਈ ਵਿਖੇ ਨਾ ਕਰ ਸਕੇ ਤਾਂ ਤੁਹਾਨੂੰ
 PDF option 'ਡਾਇਆਲਾਗ ਥਾਕਮ' ਦੀ ਵਿਖੇ ਆਧੁਨਿਕ ਸਾਡੇ ਹੋਏ
 ਕੋਈ ਚਾਰਮੌਢ ਆਧੁਨਿਕ ਲੁਹਨੀ ਲਾਜ਼ੀਸ਼ ਕਰਨ ਲਈ 'printing'
 ਵੀਜਿਆ ਨੂੰ ਵਿਖੇ ਕਰਨ ਦੀ ਸੁਹਿਯਾ ਦੀ ਕੋਈ ਵਿਖੇ ਨੂੰ ਕਾਚੀ ਕਰਨ ਤੋਂ ਰੋਵਣਾ ਨਾ ਹੋਵੇਗਾ
 PDF option 'ਡਾਇਆਲਾਗ ਥਾਕਮ' ਦੀ ਵਿਖੇ 'Change' ਦੀ ਹਰ ਤੁਹਾਨੂੰ ਅਨੁਚਨ
 ਕਾਚੀ ਆਪ ਕਰਵੋਂ ਤੁੰ ਅਨੁਚਨ ਕਰਕੇ ਲਾਜ਼ੀਸ਼ ਕਰੋ।
 ਘੋੜੇ ਦੀ ਸੁਹਿਯਾ ਡਾਕੂਮੈਂਟ ਨੂੰ ਗਲਤੀ ਨਾਲ ਅਣੂਭਵਿਕਾਰਿਤ ਕਰਨ ਵਿਖੇ,
 ਕਾਚੀ ਜਾਂ ਅੱਗੇ ਤੁਝੇ ਤੋਂ ਘਚਾਉਣ ਵਿਖੇ ਸਹਾਇਤਾ ਕਰਦਾ ਹੈ।

IRM

* * * * *

Session- 10

ਇਹ ਬੋਲੀ ਨੂੰ ਸਮਾਜ ਵਰਤਾ

ਵਰ਷ਾ ਕੁੱਕ ਨੂੰ ਮੈਂ ਆਰਕਣ ਦੇ ਦੀਗ ਸਾ ਵਹਣਤ ਕਰੋ, ਤੁਸੀਂ ਅਧਰੋਡ ਮੀਟ ਮਾਫ਼ ਹੋ ਅਮਰ ਦੀ ਵਿਛ ਵਰ਷ਾ ਕੁੱਕ ਨੂੰ ਮੈਂ ਆਰਕ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਾਂ। ਇਸ ਮਾਲਿਜੀ ਦੇ ਵਿਛ ਛਾਲੀਰ ਮੌਦ ਤੁਸੀਂ ਜਾਰੇ ਤੁਹਾਡੇ ਕੋਲ ਪਿੱਕ ਮੈਂ ਗਨ੍ਹ ਵਰ਷ਾ ਕੁੱਕ ਵਿਛ ਸਨੌਰੀ ਯਲੁ ਜੂਅਠ ਕੇ ਮਾਰਨ ਵਾਲੁ ਰੋਹਾ ਵਰ਷ਾ ਕੁੱਕ ਨੂੰ ਮੈਂ ਆਰਕ ਕਣ ਨਹੀਂ ਹੋ ਸਕਾਂ। ਇਉਂ ਕਿਸੇ ਦੀ ਚਾਨ੍ਹ ਵਿਖੇ ਬਦਲ ਨਹੀਂ ਹੋ ਸਕਦੇ। ਇਸ ਮਾਲਿਜੀ ਦੇ ਵਿਛ ਛਾਲੀਰ ਮੌਦ ਤੁਸੀਂ ਜਾਰੇ ਤੁਹਾਡੇ ਕੋਲ ਪਿੱਕ ਮੈਂ ਗਨ੍ਹ ਵਰ਷ਾ ਕੁੱਕ ਵਿਛ ਸਨੌਰੀ ਯਲੁ ਜੂਅਠ ਕੇ ਮਾਰਨ ਵਾਲੁ ਰੋਹਾ ਵਰ਷ਾ ਕੁੱਕ ਨੂੰ ਮੈਂ ਆਰਕ ਕਣ ਨਹੀਂ ਹੋ ਸਕਾਂ। ਇਉਂ ਕਿਸੇ ਦੀ ਚਾਨ੍ਹ ਵਿਖੇ ਬਦਲ ਨਹੀਂ ਹੋ ਸਕਦੇ।

Tools → Share Document

ગાઠિમાનાં ઘાવમ તેસ્તુ અનુદાન |

Save this मयरैट मीट हिंसा तुम्ही भिन्न कट वर्ते, other way

fxx

~~ਤੇਜਹ ਮਾਉਂਦਾ~~ ੫,

pop up ତ କଣ୍ଠେ କରିବା

ਹੁਣ Yes ਭਾਵੋਂ ਨਹੀਂ ਮੈਂ ਜਾਰੂ ਤੇ ਗਈ ਹਾਂ।

ਮਧੱਡ ਮੀਟ ਨੂੰ ਮੇਹ ਕਰੋ।

fill in the blank

ਜੇਕਰ ਤੁਮੀ ਇੱਕ ਹੋਰਾਂਦੁੱਕ ਲੈ ਇੱਕ ਮਮੰ ਮਲੁਟੀਯਲ ਜੂਨਰ ਦੇ ਕੋਝੇ
ਵਹਾਂ ਉਹਾਂ ਚਾਹੇਦੇ ਹਾਂ ਹੋਰਾਂਦੁੱਕ ਹੈ ਕਿ ਕਹਨਾਂ ਦੀ ਅਹੁਵਤ ਹੈ,

Edit

ਸੰਬਰ ਠਾਕੂਰ ਮਾਟੇ ਆਦਗਤ

ਤਗਥਾਛਿ ਉਤ ਮੀਨੂੰ ਦ ਵਿੱਚ ਉਧਾਰੋ ਘਵ ਅ।

Tools



Unit-

Session- 1

ਭਾਰਤ ਆਰਡ ਗ੍ਰਾਫਿਕਸ ਨੂੰ ਦੱਸਲ ਕਰਨਾ ਤੇ ਬਦਲਾਵ ਕਰਨਾ

ਜੇਕਿ ਸ਼ੁੱਭ ਮੁਹੱਲ ਸਾਫਟਵੇਰ ਦੇ ਵਿੱਚ ਭਾਰਤ ਆਰਡ ਗ੍ਰਾਫਿਕਸ ਦਾ ਉਦੇਸ਼ ਦੱਸਲ ਕਰੋ।

ਭਾਰਤ ਆਰਡ ਗ੍ਰਾਫਿਕਸ - ਰੀਟਾਈ ਯੁਹਿਆ ਤੋਂ
 ਜਿਸ ਦੇ ਵਿੱਚ ਜੇਕਿ ਮੁਹੱਲ Microsoft Power Point ਦੇ ਵਿੱਚ ਵਾਹਿਗੁਣੀ ਨਹੀਂ
 ਹੋਣਾਂ ਤੋਂ ਪ੍ਰਭਾਵਿਤ ਕੀਤੇ ਗਏ ਮਹਾਂਸੂਲ ਹੁੰਦੇ ਹਨ। ਤਸੀਹੀ ਸਮਾਂ ਆਹਾਰ
 ਗ੍ਰਾਫਿਕਸ ਦੇ ਨਾਸ ਤਮਹੀਂ ਘਾਲਾ ਬਕਰੇ। ਉਦਾਹਰਣ ਦੇ ਨਹੀਂ ਜਦੋਂ ਤੁਝੀ ਲਿੰਗ
 ਕੇਂਦਰੀ ਦੇ ਛੋਟਾਵਿਨ ਨੂੰ ਇਸਤੁਤ ਕਣ ਲਈ ਜੇਕਿ ਸ਼ੁੱਭ ਮੁਹੱਲ ਬਾਹਿਗੁਣੀ ਤੋਂ ਅਮੀਂ
 ਸਮਾਂ ਆਹਾਰ ਗ੍ਰਾਫਿਕਸ ਦੀ ਵਾਹਿਗੁਣੀ ਕੇਂਦਰੀ ਦੀ ਚਲਤਾ ਰਿਵਾਊਂਡ ਦੇ ਨਹੀਂ
 ਅੰਗੋਂ ਤਾਜੀਨ ਸੁਨ ਆਰਡ ਆਸਨ ਕਰ ਬਕਰੇ।

ਭਾਰਤ ਆਰਡ ਅਧਿਕਾਰੀ ਕਰਨ ਦੇ ਦੌਗ ਦਾ ਹਣਣ ਕਰੋ,
 ਨੂੰ ਲਵੋ।

Insert Tab ਗਰੋਧ ਦੇ ਵਿੱਚ ਭਾਰਤ ਆਰਡ ਨੂੰ ਲਵੋ।

Illustration ਗਮਾਹਾਰ ਆਰਡ ਗ੍ਰਾਫਿਕਸ ਢਾਇਲਾਗ ਘਾਕਸ ਨਜ਼ਰ
 ਅਉਦਾ ਤੋਂ।

ਨੂੰ ਲਵੋ।

Cycle ਤੇ ਕਿਤੱਥ ਕਰੋ।

OK ਨੋਟ ਕਰੋ ਰਿਤੁਗਤੀ

ਕੀਤੀ ਕੋਈ ਗ੍ਰਾਫਿਕਸ ਚੋਝ ਵਿੱਚ

ਕਾਨੂੰਨ ਕੇ ਗਈ ਤੋਂ।

Change

ਆਚਣ ਆਚਣ ਦੀ ਨੋਟ ਦੇ ਆਨੂ ਮਾਰ ਦੀਕਾਰ ਤਹੋ।

માર્કેટિંગ વ્યવસ્થાની કાર્યગતોની ચર્ચા

List

Process

Cycle

Relationship

Hierarchy

Matrix

Pyramid

fill in the blank

માર્કેટ માર્કેટ ગ્રાફિક
ગ્રાફિક

ગ્રાફિક

ગ્રાફિક

Insert tab, Illustration.



Session-2

ਮਲਟੀ ਮੀਡੀਆ ਅੰਲੀਜ਼ਮਾਨ ਦਾ ਸਾਥ ਕਰਨਾ

ਜੇਹੁੰ ਜਾਣਦੇ ਹਨ ਕਿ ਵਿੱਚ ਗਲੀ ਗੀਤੀਆਂ ਨਾਮਨ ਕਰਨ ਦੇ ਢੰਗ ਦਾ ਹਣਨ ਕਰੋ
ਇੱਕ ਨਵੀਂ ਸਾਨੀ ਜੇਹੁੰ ਜਾਣਦੇ ਹਨ ਕਿ,

ਮੁੰਡ ਆਖ ਮਨੁੰਹੁੰ ਭੁੰਹੋ।

Insert Tab.	Movie	Sound
	ਡਾਲਿਆ ਲਾਗ੍ਗੇ	ਛਾਕ ਗੇ ਨਜ਼ਹ ਅਹੁੰ ਰਾ ਤੋ,
	Movie and Sound	ਕਰੋ ਗਤ ਉਗ ਵਾਲੀਆਂ ਨੂੰ ਭੁੰਹੋ। ਜਿਸ ਨੂੰ ਤੁਸੀਂ ਹਣਹਾ
	Browse	ਚਾਰੇ ਦੋਹਾਂ ਮੁੰਡ ਤੋਂ ਬਿੰਬ ਕਰੋ।
	open	ਧਿਆਨ ਤਾਜ ਵੱਖੋ ਕਿਨ੍ਹਿੰਕ ਜੇਹੁੰ ਜਾਣਦੇ ਹਨ ਗਾਮਨ ਤੋਂ ਗਜੀ ਅ।
		ਦੂਜੇ ਉਤੇ ਉਚਨ੍ਹੇ ਘਤ ਦੋ ਕਿ ਏਕ ਕੰਟੋਂ
	Drawing tool Box	Media Play Back
	ਤੁਸੀਂ ਇਸ ਦੀ ਵਾਲੇ ਸੂਫੀ ਕਿਨ੍ਹਿੰਚ ਨੂੰ ਹਣਹਾ ਲਈ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ।	

fill in the blank

Built in movie clip

ਸੀ ਵਾਲੇ ਕਿਨ੍ਹਿੰਚ ਨੂੰ ਭੁੰਹੋ।

Insert →

Movie and Sound

• * * * *

Session-3

ਮਲਾਈਡ ਵੰਜੋਤੇ / ਮੈਲੀਮੈਟਿਕ ਲੰਬ ਕਮਲੋਮਾਈਜ਼ ਵਰਲਾ

ਯੂਨਾਟੋਗਨ ਦੇ ਵਿੱਚ ਟੈਕਮਟ ਅਤੇ ਆਈਐਕਟ ਨੂੰ ਸ਼ੋਹੀ ਮੌਹਿ ਕਰਨ ਦੇ ਦੇਣ ਵਾਲੇ ਦਾ ਹਾਲ ਦੇਣਾ।

ਯੂਨਾਟੋਗਨ ਨੂੰ ਤੇਰ ਜਿਆਦਾ ਵਾਧੀ ਆ ਘਹਾਉਣ ਦੇ ਨਵੀਂ ਤੁਭੀ ਟੈਕਮਟ ਅਤੇ ਆਈਐਕਟ ਨੂੰ ਸ਼ੋਹੀ ਮੌਹਿ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ। ਇਸ ਸੁਵਿਧਾ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਤੁਭੀ ਟੈਕਮਟ ਨੂੰ ਕਿਸੇ ਲਾਸ ਟੈਕਮਟ, ਯੋਗਾਗ੍ਰਾਫ ਜਾ ਕਿ ਮੈਂ ਆਈਐਕਟ ਉੱਤੇ ਜੋ ਹੋਰ ਕੇ ਉਹਾਂ ਦਾ ਧਿਆਨ ਦਿੱਤਾ ਨਵੀਂ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ।

ਯੂਨਾਟੋਗਨ ਦੇ ਵਿੱਚ ਅੰਨੀਗਨ ਦਾ ਖਲੂ ਕਰਨ ਦੇ ਦੇਗ ਤੇਰਲਿਕੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹੈ।

ਇੱਕ ਨਵੀਂ ਯੂਨਾਟੋਗਨ ਦੇ ਬਣਾਉਣ ਤੋਂ ਵਿੱਚ ਵਿੱਚ ਟੈਕਮਟ ਆਦਿ ਸਾਮਨਾ ਕਰੋ, ਇੱਕ ਆਈਐਕਟ ਨੂੰ ਲਾਵੋ।

ਇਸ ਉੱਤੇ ਗੱਲੀਟ ਕਨਿੱਕ ਕਰੋ। ਇੱਕ ਧੋਚ- ਅਥ ਨਜ਼ਹ ਆਉਂਦਾ ਹੈ,

ਤੇ ਕਨਿੱਕ ਕਰੋ।

Custom Animation!

ਸੱਕਲ ਨਜ਼ਹ ਆਉਂਦੇ ਹੋ।

ਲਿਟੈਰਟ ਦੇ ਤੇਰ ਨੂੰ ਲਾਵੋ।

Modify add ਫਾਈਮਾਹਾਗ ਲਾਕ ਨਜ਼ਹ ਆਉਂਦਾ ਹੈ।

Custom Animation

ਕਿਸੇ ਇੱਕ ਅੰਨੀਗਨ ਨੂੰ ਲਾਵੋ ਅਤੇ

ਨੂੰ ਲਾਵੋ।

ਡਾਕਾਤਾਉਨ ਨਿਮਟ ਵਿੱਚ

very

Slow Speed

ਤੇ ਕਨਿੱਕ ਕਰੋ।

Speed

OK

Tinted Tab ਅਤੇ

ਤਨ।

Dissolve in, fly in, Diamond, Circle Box, Fly out

* * * * *

Session-4

ਸਲਾਈਡ ਸੋਭ ਤੋਂ ਕਮਟੋਮਾਈਜ਼ ਵਰਗਾ

ਕਮਟਮ ਸਲਾਈਡ ਸੋਭ ਦੇ ਘਟਾਉਣ ਦੇ ਦੰਗ ਦਾ ਵਰਗ ਕਰੋ।
 ਇਹ ਜਿਹੀ ਮਾਖਿਤੀ ਦੀ ਕਲਾਅਤਾ ਕਰੋ ਜਿਥੋਂ ਤੁਹਾਨੀ ਜਾਗ੍ਰਤ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਕਿਸੇ ਵੀ ਨਹੀਂ
 ਬਲਾਕ ਛੀਂ ਨਰਮਗੀ ਤੋਂ ਚਾਹਦੀ ਸ਼੍ਰੋਵੀ ਦੇ ਨਤੀਜਿਆਂ ਦੀ ਝੋੜ ਨੂੰ ਸ਼ਹਾਇਆਂ
 ਚੋਗ ਦੇ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਜਿਫਲ ਜਾਂ ਮੀਨੀ ਅਤੇ ਜਾਗ੍ਰਤ ਦੇ ਅਧਿਕ
 ਗਲ ਮੀਨੀਂਨ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਮੌਖਿਕ ਨਨਾਈਓਂ ਦੀ ਵਿਕਾਸਿਣ ਦੀ ਜ਼ਰੂਰਤ ਹੈ।
 ਇਹ ਜਿਹੇ ਕੇਵਲ ਵਿੱਚ ਚੁਣੌਤੀਆਂ ਤੋਂ ਆਵੇਂ ਸਲਾਈਡ ਤੋਂ ਚਲਾਉਣ ਲਈ ਤਾਂ
 ਨਨਾਈਓਂ ਨੋਂ ਕਮਟੋਮਾਈਜ਼ ਵਰਗ ਦੀ ਜ਼ਰੂਰਤ ਹੈ ਕਿਵੇਂ ਕਰੋ, ਇਸ ਦੇ ਲਈ
 ਹਾਂਨਿਆਂ ਦੀ ਯਾਦਵਾ ਕਰੋ।

ਨਨਾਈਓਂ ਨਾਨ ਝੋੜ ਨੂੰ ਕਰੋ।

5.6

ਤੂੰ ਚੁਣੋ।

Slide Show Menu

ਵਿਸ਼ਵ
Menu

Custom

Slide Show

ਉੱਤੇ ਕਿਨ੍ਹੋਕ ਕਰੋ। ਇਹ

ਲਾਵਾਉਂਡ ਲਈ

New

Custom Slide Show ਤੋਂ ਕਿਨ੍ਹੋਕ ਕਰੋ।

ਤੇਜ਼ੀ ਸਾਡਿਆ ਹੈ।

Define Custom Show ਦੇ ਨਾਮ ਦਾਤੀਧ ਕਰੋ ਅਤੇ

ਨੂੰ ਚੁਣੋ। Name Box ਉੱਤੇ ਕਿਨ੍ਹੋਕ ਕਰੋ।

Slide 1, 3, 5



ਦੋ ਹਤ ਨਨਾਈਓਂ ਤੂੰ ਨੋਟ ਕਰੋ।

Selected Slide ਤੋਂ ਕਿਨ੍ਹੋਕ ਕਰੋ।

ਵਿਸ਼ਵ
OK

Custom

Slide Show

ਤੂੰ

ਕਿਨ੍ਹੋਕ ਕਰੋ।

fill in the blank

ਤਿਵਾਲਿਨ

ਤਾਵਿਆਕਾਨ

ਉਧਨੱਧ ਤੇਈ ਹੈ।

ਸਾਸਕਾਨ

ਚਾਰਸ ਵਿੱਚ

Custom Slide Show

Session-5

ਤੁੱਟਮੁੱਲ ਦੀ ਵਿਆਸਿਆ_ਕਰਨਾ

Callout ਈਹੋ ਨਾਲ ਬੁਅਕਟਾਂਗ ਦੀ ਇਮਾਰਿਆ ਕਰਨ ਦੇ ਦੰਗ ਦਾ

ਜਦੋਂ ਤੁਸੀਂ ਝੱਬਨਟੇਮੂਲਦਿੰਦੇ ਹੋ ਤਾਂ ਤੁਸੀਂ ਧਿਆਨ ਕੱਢਹਿਤ ਕਰਨ ਵਾਗਤੇ ਜਾਂ ਮੁੜ
ਗੋਂਦਾਂ ਨੂੰ ਗਈਨਾਵੀਂ ਕਲਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ ਤਾਂ ਤੁਸੀਂ ਰੀਗਾਇਨਾਵ
ਇਹ ਸਤ ਕੁਝ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ।

ਇਸ ਲੜੀ ਤਾਂਦਿੱਤੇ ਕਰਮਾਂਦੀ ਯਾਨਣਾ ਕਰੋ।
ਇੱਕ ਨਵੀ ਛੋਡਨਵੰਗਤ ਘਟਾਉ।

Insert → Chart तो इसे बदलिए लानी चाहिए तो चार्ट टेबल

ਅੰਤਰਿਵੇਂ ਕਰਨ ਦੀ ਲਈ ਹਠਾਂ ਕਰਨਾਂ ਦੀ ਚਾਲਣਾ ਕਰੋ।

ਲਿੰਕ ਦਾ ਯਤਨ ਕਰੋ ਤੁ ਟੈਕਨੋਲੋਜੀ ਵਾਲੀ ਯਤਨ ਕਰੋ
ਭਿਮ Callout ਵਿਸ਼ਵਾਸੀ ਸੱਭਾਤੋਂ ਹੋਏ class topper ਮੌਜੂਦ ਹਨ ਤੁ
ਉਸ ਜਗ੍ਹਾਂ ਤੇ ਡਰੋਗ ਕਰੋ। Callout

Example:- ਗੁਨ ਲੁਡਿ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਦਰਸ਼ਾਂ ਦੇ ਮਾਹ ਮਹੁੰ ਸਕੂਲਾਂ ਦੀ ਗੜੇਰ ਵਿਖੇ
ਦੀ ਝੋੜਪਣਦੇਗੇ ਦਾ ਚਾਹੇ ਹੈ ਤਾਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਆਧਾਈ ਝੋੜਪਣਦੇਮਨ ਦੇ ਵਿਚ ਸਕੂਲ ਦੇ
ਟੈਕਨਿਕਲ ਨੂੰ ਯਾਦੀਲਾਹੀਟ ਕਤਨ ਦੀ ਜ਼ਰੂਰਤ ਹੈ ਸਕਦੀ ਹੈ।

Fill in the blank

ਮਾਹੀ ਦੁਆਰੇ ਰਹ੍ਤੇ ਹੋਏ ਇਕ ਨਾਨੀ ਤੁਹਾਨੂੰ ਛਾਡਨ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰ ਦਿੱਤੇ ਗਏ।

Slide Show , Mouse Pointer as Pen



Session-6

ਕੋਨੋਟਾ ਵਿਤ੍ਰੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨਾ

ਜੇਕਿ ਅਨੱਟ ਸੁਣ ਨੂੰ ਮਿਹਨਤ ਦੂਜੇ ਮੌਨੀਵਰ ਜਾ ਕੋਨੋਟਾ ਕਰ ਉੱਤੇ ਵਿਚਾਰਿਤ ਦੇ ਢੰਗ ਦਾ
ਵਰਤੋਂ ਕਰੋ।

ਜਦੋਂ ਤੁਸੀਂ ਲਿਖਾਂ ਕਵੇਤਿਕ ਦ੍ਰਿੰਗ ਕਟ ਸ਼ਾਹਾਉਂਦਾ ਹੋ ਤਾਂ ਤੁਸੀਂ ਵੱਖਰੇ ਮੌਨੀਵਰਾਂ ਦੀ
ਵਰਤੋਂ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ। ਜਿੱਕ ਮੌਨੀਵਰ ਜਾ ਕੋਨੋਟਾ ਕਰਨ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਤੁਸੀਂ ਹੋਰ ਕੋਟਮ
ਦੀ ਯਾਹੁ ਲਈ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ। ਇਹ ਦੁਨੀਆਂ ਹਰ ਹਿੱਦੇ ਕਾਨੂੰਗਾਂ ਦੀ ਯਾਹੁ ਕਰੋ।

Slide Show → sitting ਨੂੰ ਹੁੰਦੇ ਹੋ।

ਡਾਈਆਨਾ ਥਾਕਸ ਦੁੱਲੁੰਗਾ।

ਡਾਈਆਨਾ ਨਿਮਟ ਦੀ ਵਿਚ ਪ੍ਰਦਰਸ਼ਨ ਕਰਨ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਹੁੰਦੀ ਹੈ।

Presentation Display

Display 2

ਨੂੰ ਚਨਾਉ ਦਿਆਂਦਾ ਨਾਨ ਹੋ ਕਿ

ਮਿਹਨਤ

Presentation

ਦੂਜੇ ਮੌਨੀਵਰ ਜਾਂਦੀ ਹੈ, ਹੁਣ ਤੁਸੀਂ

ਦੇ ਰੋਗਨੂੰ

ਦੂਜੇ ਤਾਕੂੰਵੰਡ ਦਾ ਆਧਾਰੀ ਮੌਨੀਵਰ ਦੀ ਉੱਤੇ ਹਵਾਲਾ

Presentation

ਲੈ।

ਸਕਦੇ ਹੋ।

fill in the blank

Presentation

ਦੀ ਧਾਣੀ

ਉੱਤੇ ਰਿਖਾਉਣ ਲਈ ਤਹਾਨੂੰ

Presentation Display

Display unit

ਛਟਨਾ ਚੋਂ।

Display 2

Display 2

* * * * *

Session-7

Slide Show ਦੀ ਮਾਸ਼ਹ ਮਾਸ਼ ਨੀਵਿਟ ਵਰਤਾ

ਥਾਗ ਸਾਂਝਾ ਗਲਾਈਡ ਨੂੰ ਆਧਾਰੇ ਆਖ ਅੱਗ ਕਰਨ ਦੇ ਦੇਗ ਦਾ ਵਹਣ ਕਰੋ।

ਆਗ ਦੇ ਉਤੇ ਜਦੋਂ ਚੁਗੀ ਗਲਾਈਡ ਮੌਜਾ ਨੂੰ ਢਲਾਉਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਅਗਲੀ ਤੁੰਦ ਵਿਦਾਇਓ ਦੇ ਲਈ ਤੁਹਾਨੂੰ ਇਕ ਤੁੰਦ ਵਿਦਾਇਓ ਜਾ ਕੇ slide ਕਿਲੋਕ ਕਰਨਾ ਚਾਹਦਾ ਹੈ, ਇਹ ਹੀ key ਮੌਜਾ ਪ੍ਰਕਿਵ ਫ੍ਰੈਜਟਰੇਗਨ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਦੇ ਕਿਲੋਕ ਕੀਤੇ ਵਿਨਾਂ ਵੀ ਛੁਕਾਉਂਦੀਆਂ ਜਾ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ ਜਿਥੋਂ Mouse ਤੋਂ ਵਿਦਾਇਓ ਦੇ ਲਈ ਕਿਲੋਕ ਕਰਨਾ ਚਾਹਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਇਹ ਵਿਦਾਇਓ ਦੇ ਲਈ ਕਿਲੋਕ ਕਰਨਾ ਚਾਹਦਾ ਹੈ।

Slide Show — slide Translation

ਮੁਸਾਂ ਮੱਦੂ ਕਰਨ ਦੀ ਲਈ
ਨੂੰ ਚੁਣੋ।

After

advance

ਗਲਾਈਡ ਦੀ ਗਠ

automatically

ਉਦਾਹਰਨ ਦੀ ਲਈ

3 Sec. ਤੋਂ ਕਿਲੋਕ ਕਰੋ।

Apply to All slide

ਫ੍ਰੈਜਟਰੇਗਨ ਤੂੰ ਚਨਾਉ।

fill in the blank

Timing option

Slide Show

ਮੀਨੂੰ ਵਿੱਚ ਉਚਾਹੱਥ ਚੁਣੋ।

ਕਮਟਾ

Timing

ਦੀ ਨਾਲ

slide

ਅੱਗ ਕਰਨ ਦੇ ਦੇਗ ਦਾ

सारांश देते।

Setup Group → Setup Slide Show
advance slide Section
Manually

* * * * *

जैसा करें।
करें।

Mark
zigzag

Unit-

Session- 1

ਵੈਬ ਡਿਜਾਈਡਿੰਗ ਅਤੇ ਡਿਵਾਲੋਪਮੈਂਟ

ਅੱਡੀਟਰ ਦੇ ਵਾਹਿਦੇ ਵੱਸੇ।

1. HTML ਅੱਡੀਟਰ ਦੇ ਲਾਭ ਹਨ ਲਿਖੋ ਅਨੁਸਾਰ ੫,-

Ans HTML.

1. ਇਹ ਸਟੈਟਰੇਟ ਕੇਵਲੈਟ ਕੋਡ ਨੂੰ ਵਣਾਉਂਦਾ ੫:- ਡਿਵਾਲੋਪ

ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦੀ ਕਿਕੀ
ਅਨੁਸਾਰ ਲਿਖਿਆ ੫ ਜਾਂ ਨਹੀਂ। HTML5, CSS3
ਅੱਡੀਟਰ ਮਾਧਦੇਵ
ਦਾ ਬਿਆਨ ਹੋਵਦਾ ੫,

2. HTML CSS ਦੀਆਂ ਫਲੀਓਂ ਮੁਨਤ :-

ਇਹ ਸੁਨਿਸ਼ਚਿਤ ਕਰਨ
ਲਈ ਕਿ ਇਹ ਗਲਤੀਆਂ ਤੋਂ ਨਹੀਂ ਹੋ ਅਤੇ ਜਾਂ ਬਿਆਰ ਦੇ ਅਨੁਗ੍ਰਹ
ਹੋ, ਕੋਡ ਦੀ ਹਰੇਕ ਲਾਈਨ ਚੱਕ੍ਰ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ੫,

ਇਹ ਕੇਮਿਕਲਿਲਟੀ ਵਿਧੋਗਟ ਵਣਾਉਂਦਾ ੫

3. ਕੇਮਿਕਲਿਲਟੀ ਤੇ ਅਧਿਕ
ਵਿਧੋਗਟ ਘਣਾਉਂਦਾ ੫ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਵੱਖ-੨ ਛਾਊਜ਼ਰ ਦੇ ਕਈ ਵਰਗ ਤੇ ਵੱਖ-੨ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਾਂ ਹਨ।

ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਾਂ :-

4. ਅੱਡੀਟਰ ਸੱਥੀਂ ਦੀ ਗਲਤੀ ਚੱਕ ਕਰਨ ਲਈ ਇਸ
ਕੰਟਰੈਂਟ ਨੂੰ ਫਾਰੋ ਚੁੱਭੇਂ ਮਾਫ਼ ਕਰਨ ਲਾਲ ਚੱਕ੍ਰ ਕਰਦਾ ੫,
ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ

5. HTML :-

ਅੱਡੀਟਰ ਅਣਲੋਕੀਦਾ ਕੋਡ ਨੂੰ ਕਲੀਅਰ
ਕਰਦਾ ੫। ਜਿਸ ਦਾ ਮਿਲਟ ਫੋਰੋ ਵੱਖ ਵੱਖ ਵਿੱਚ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਜੋ ਜਨਤੇ
ਫ਼ਿਲੋਡ ਹੋ ਦਿੱਗ ਹੋ ਜਾਂਦਾ ੫,

6. CSS :- ਅੱਡੀਟਰ ਇਸ ਢੰਗ ਨਾਲ ਵੈਬਸਾਈਟ ਘਣਾਉਂਦਾ ੫ ਕਿ

ਸਾਰੀਆਂ ਤੇ ਸਮਾਲ ਕੇ ਵੈਬਸਾਈਟ ਦੀ ਗਿਆਂ ਵਿਧਾਉਂ ਵਿੱਚ ਸਦਾ
ਕਰਦਾ ੫।



SHOT ON MI A2
MI DUAL CAMERA

ਕੇਵੀ ਟੈਜ਼ ਅੰਡੀਟਰਾਂ ਦੀਆਂ ਹਨ ?
ਕੁਲ ਥਾਂਥਿਂਧੀ HTML ਅੰਡੀਟਰ ਵਿਖੂੰ ਅਗਲਿਆ, ਅਤੇ ਭੰਗੀਗਈ, ਕੋਈ ਜ਼ਾਰੀ, ਆਦਿ ਨਾਮਿਤ
ਕੰਪਨੀ, HTML ਮਾਲੀਕ ਰੋਗਜ਼ਾਵ ਅੰਕਸ਼੍ਵੀਸ਼ਨ ਵਿਖੂੰ ਆਦਿ ਨਾਮਿਤ
ਹਨ।

ਵੈਧ ਅੰਖਿੰਗ ਟੁਲਜ਼ ਕੀ ਹਨ, ਹੈਂਥ ਅੰਖਿੰਗ ਹੁਲਜ਼ ਤੁਗਾਡ ਵੈਧ ਟੋਜੇ ਨੂੰ ਫਿਲੋਂਧ ਕਰਨ ਦੇ ਕੰਮਾਂ ਨੂੰ
ਅਮਾਰ ਵਾਣਾਉਂਦਾ ਹੈ, ਅੰਡੀਟਰ ਨੂੰ ਵੈਧ ਅੰਖਿੰਗ ਟੁਲਜ਼
ਕਿਗ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਇਹ ਟੁੱਕ੍ਰਾ-TML ਅੰਧਾਲੀਕਾਨਾਂ ਹਨ ਜੋ ਤੁਗਾਡ ਲੜੀ
ਕੇਡ ਨੂੰ ਲਿਖਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਚੱਕੇ ਕਹਦੀਆਂ ਹਨ ਅਤੇ ਤੁਗਾਡ ਜਨਾਂ HTML
ਅਤੇ ਮਿਗਨਤ ਬਚਾਉਈਆਂ ਹਨ,

~~what you see is what you get) जारा है। इस प्रगति की वजह से विभिन्न क्रियुरिंग विकल्प जैसे उभयी डिजालीन फोटो एवं दिँच हुए खरेदी के द्वारा अद्वितीय उपरांत हृषि छाउंगर एवं दिँच लकड़र आदि ही हैं,~~

fill in the blank

HTML घटकिंचाकु, आवटहामार विडां वेड तिथ

Menu

१ टर्म प्रारंभिक HTML

☆☆☆☆☆

Session-R

ਵੈਸਾਈਟਾਂ ਦੇ ਵਿੱਚ ਵੈਸਾਈਟਾਂ ਅਤੇ ਵੈਕਸੋਜ਼ਾਂ ਨੂੰ

ଶାହତିହା

MEW ਵਿੱਚ ਕਿਸੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦੇ ਵਿਭਿੰਨ ਉਧਲੁਘਿਅਤ ਨਾਲ; MEW ਦੇ ਵਿੱਚ ਤਿੰਨ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦੇ ਵਿਭਿੰਨ ਉਧਲੁਘਿਅਤ ਹਨ:-

Design View :- ਇਹ ਡਾਕਲਟ ਵਿਖੀ ਦੀ ਅਤੇ ਮਿਨਟ ਕੱਟੋਂ ਨੂੰ ਦਿਖਾਉਣ
ਯੋਗ ਵਿਚ ਆਉਣ।

Code View :- ਇਸ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਆਫੀਟਰ ਦੁਆਰਾ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੇ ਜ਼ਿੰਦਗੀ ਵਿੱਚ ਸਾਰੀਆਂ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹਨ। ਜਾਂ ਭਰੋਂ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੇ ਆਖਰੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹਨ। ਆਫੀਟਰ ਵਿੱਚ ਉਥੱਲੇ ਬਾਣੀ ਹੈ,

fill in the blank

नहीं नाही

ਮੀਤੇ ਵਿਚ ਗਿਲਦੀ ਕ।

47

Site

HTML

十一

ਭੁਲਾ ਦੇ ਹੀਆ ਤੇ ਵਾਡਾ ਉਹ ਲੜਕੀ

ਗੁਰੂ ਦੀ ਵਾਤਾਂ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ,

John

HTML, ASP, CSS

Session-3

ਟੈਕਨਾਲੋਜੀ ਅਤੇ ਵੈਰਿਕਿਂਗ ਵੈਬਸਾਈਟ

1. ਟੈਕਨਾਲੋਜੀ ਦੀ ਮਹੱਤਤਾ ਨਾਲ ਵੈਬਸਾਈਟ ਬਣਾਉਣ ਦੀ ਵਿਧੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ। ਟੈਕਨਾਲੋਜੀ ਦੀ ਮਹੱਤਤਾ ਨਾਲ ਜਾਂ ਆਧਾਰਤ ਸ਼ਬਦਾਂ ਅਤੇ ਭਿੰਨਤਾਵਾਂ ਵਾਲੇ ਗਕਰੇ ਹਨ। ਇੱਕ ਵੈਬਸਾਈਟ ਦੇ ਲਈ ਟੈਕਨਾਲੋਜੀ ਵਿੱਚ ਆਮ ਤੌਰ 'ਤੇ ਅਤੇ ਇੰਡੀਜ਼ਮ ਵਾਲੀਆਂ ਸਾਥਲੀ ਹੋਵੇਗੀਆਂ ਹਨ ਜਿਨ੍ਹਾਂ HTML, CSS ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ। ਤੁਹਾਨੂੰ ਵੈਬਸਾਈਟ ਲਈ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਕੀਤੇ ਜਾ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਤੁਹਾਨੂੰ ਆਈਕਰੋਨਾਟ ਅਤੇ ਵੈਬਸਾਈਟਾਂ ਨੂੰ ਡਿਜਾਨੀਨ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। Built-in ਲਈ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਟੈਕਨਾਲੋਜੀ ਦੀ ਸਹਾਇਤਾ ਨਾਲ ਇੱਕ ਤਹਾਨੀ ਵੈਬਸਾਈਟ ਬਣਾਉਣਾ।

ਵਿੱਚ ਬਚਤ ਗਾਰੇ ਥੁੱਲਾਂ-ਵਿੱਤ ਟੈਕਨਾਲੋਜੀ ਨਸ਼ਾਵ ਕੀਤੇ ਜਿਨ੍ਹਾਂ MEW ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਵੈਬਸਾਈਟਾਂ ਨੂੰ ਬਣਾਉਣਾ ਲਈ ਕੀਤੇ ਜਾ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਵੈਬਸਾਈਟ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਤੁਹਾਨੂੰ ਬੁਨਾਵਿ ਵਿੱਚ ਟੈਕਨਾਲੋਜੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਚੇਤਾਂ ਦਿੱਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ।

ਨੂੰ ਮਿਲੀਕਟ ਕਰੋ

1. Site → new Site ਨੂੰ ਮਿਲੀਕਟ ਕਰੋ ਤੇ ਇੱਕ ਟੈਕਨਾਲੋਜੀ ਉਦਾਹਰਣ
2. Templates ਦੇ ਲਈ ਨੂੰ ਲਿਸਟ ਵਿੱਚੋਂ ਚੁਣੋ,
3. ਇਸ ਵੈਬਸਾਈਟ ਦਾ ਨਵਾਂ ਨਾਮ Organization 5 ਟਾਈ ਕਰੋ ਉਦਾਹਰਣ
4. ਸਾਈਟ ਨੂੰ Company 01। ਵੈਬਸਾਈਟ ਦੀ ਕੋਕੜਨ ਨੂੰ ਬਦਲੋ ਅਤੇ ਇਸ ਵੈਬ
5. ਸਾਈਟ ਨੂੰ C:\Document and Setting\Lab\my Document
Company 01 ਵਿੱਚ ਸਵੇਰੇ ਕਰੋ। ਤੇ ਕਲਿੱਪ ਕਰੋ।
OK

fill in the blank

ਵਿਕਾਰੀ ਵਿਤ ਟੈਕਨਾਲੋਜੀ ਨਾਲ ਜੋੜੀ 19

ਟੱਕੜੇ ਦੀ ਤਿੰਨ ਗੁਣੀਆਂ

੩

ਜਾ।

2.

Ans HTML, CSS, Image file

ਟੱਕੜੇ

ਮੀਤ੍ਰ. ਦੇ ਵਿੱਚ ਉਧਾਰਣਾ ਹੋ ਰਿਹਾ ਹੈ।

3.

Ans Site

ਟੋਜ ਤੇ ਫੈਕਾਲੀਟਾਂ ਨੂੰ ਬਣਾ ਲਈ

ਟੈਕਸ਼ਨ ਕੀਅ ਦੀ ਵਿੱਚੋਂ ਕੀਤੀ

4.

ਜਾਂਦੀਆਂ।

Ans

F12

5. Import Site Wizard Site Menu

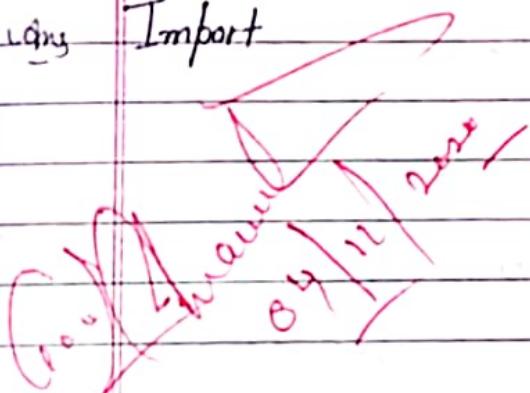
ਸੇਵਨ ਹਿੱਤ

ਮਿਨਦਾ ਹੈ।

Ans

Import

* * * * *



Session 4

ਲਿਸਟ, ਫਾਰਮੋਟਿਗ, ਸ਼ਬਦਾਂ ਤੋਂ ਅਤੇ ਫਾਈਲਾਂ ਵਿੱਚ ਜ਼ਿੰਦਗੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ.

ਇੱਹ ਸੋਹਗ ਕੋਡ ਨੂੰ ਦੱਖਣ ਦੀ ਲਈ ਦੱਖਣ ਦਾ ਵਰਣਨ ਕਰੋ।

1. HTML ने महिंद्र करे गए
MEW गोपींदर दुमारा आता हैं \rightarrow Page \rightarrow Code लिख दिए
HTML लिख गए क \rightarrow नेट करे।
Code

ਮਹੀਲ ਚੁਕ ਅਤੇ ਸੀਮਾਗਉਂਗ ਕੀ ਹੈ,

2. ~~ਜੇਂਤੁ ਗੀ ਕੋਟੀ ਨੂੰ ਬਣਾਉਣ ਤੇ ਧਿਆਨ ਦਿੰਦੇ ਹੋਏ ਤੁਹਾਡੀ ਗੀ ਕੁਲ ਸਾਡੀਂਗਾਂ ਵੀ ਗਲੀਆਂ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋਏ। ਇਸਦਾ ਚੱਲ ਕਰਨ ਲਈ ਤੁਹਾਨੂੰ ਅਡੀਟਰ ਸਾਡੇ ਚੱਕ ਥੋਗ ਗਮ ਦੀ ਸੁਹਿਯਾ ਦਿੰਦਾ ਹੈ।~~

~~HTML ਵੱਡਾ Built in ਵਿੱਚ ਸਾਡੇ ਚੱਕ ਕਰਨ ਲਈ ਜ਼ਿੱਤ ਕਰਨਾਂ ਦੀ ਯਾਦਫਾਕਣ ਕੁਝ ਕੋਟੀਂ ਦੇ ਤਾਜ਼ੇ ਵੈਬਪੇਜ਼ ਨੂੰ ਖੋਲੋ। ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡੀ ਕੋਈ ਗਲੁਤ ਸਥਾਨ 1. ਨਹੀਂ ਤਾਂ ਸਾਡੀਂਗ ਦੀ ਗਲੀ ਨਾਲ ਕੁਝ ਕੋਟੀਂ ਬਣਾਉਣਾ ਨੂੰ ਗਿਆਕਰ ਕਰੋ। ਧਿਆਨ ਦਿੱਤੇ 2. Tools → Spelling → spelling → (F7) ਸਾਡੇ ਚੱਕ ਦੀ ਯਾਦਫਾਕਣ~~

ਚੌਮੰਮੰਗ ਗਾਰਟਵਾਰ ਦੀ ਵਾਂ ਸਟੋਨਿੰਗ ਦੀਆਂ ਹਨੜੀਆਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਲੈਕਰ ਆਪਣੀ ਪੇਸ਼ੀ ਵਿੱਚ ਵਰਤੋਂ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ।

3. ਫਾਲੀਤ ਅਤੇ ਵਿਧਲੋਗ ਦਾ ਤੁਹਾਡੀ ਕੀ ਜਾਣਦਾ ਹੈ।
 ਤੁਹਾਡੀ ਵੱਖਾਈਟਰ ਵਿੱਚ ਗਲੂਪ ਨਿਵਾਰਾਂ ਲਈ ਜਾਂ ਕੰਧਾਰੀ ਦਾ ਕਾਮ
 ਘਾਟ ਨਾਲ ਲਾਉਂਦ ਤੋਂ ਤੁਹਾਡੀ ਕੋਣੇ ਵਿੱਚ ਵੱਖਾਈਟਾਂ
 ਵਿੱਚ ਵੱਖਗਟ ਨੂੰ ਬਦਲਾਉਣ ਤੁਹਾਡੀ ਫਾਲੀਤ ਅਤੇ ਵਿਧਲੋਗ
 ਸ਼ੁਆਇਸ਼ਾਲੀਗ ਦਾ ਹੋਣਾ ਕਾਰਨ ਮਹਾਂ ਕੰਧਾਰੀ ਵਿਧੀ

ਦੂਜੇ ਸ਼ਬਦ ਵਿੱਚ ਜਾਨ ਮਿਹਨੀ ਕੁਨੰਦੀ ਤੋਂ ਥਾਮ ਟੈਕਸਟ ਨੂੰ ਨੱਭਣ
ਕਾਲੀ ਪਠਾਂ ਵਿੱਚ ਕਰਗਾਂ ਵੀ ਧਾਰਨਾ ਕਰੋ।

1. Edit → find ^{ਤੁਹਾਨੂੰ ਇਕ ਆਇਨ੍ਡੋਪੋ} find and Replace ^{ਥਾਮ ਨੱਭਣ}
ਮਾਡਿਲ ਕਾਰੀਬ ਤੇ ਹਿਆਤ ਦਿਓ ਧਿਆਤ ਦਿਓ ਧਾਰਨਾ ^{ਦੂਜਾ}
ਅਤੇ ਤੀਜਾ ^{ਦੋ ਲੰਬੀ y, find}
2. Tab Replace ^{ਵੱਖਾਲੀਟ ਦੇ ਵਿੱਚ Tab HTML ਮਾਰੋ ਯੋਗ ਦੇ ਵਿੱਚ ਵਿੱਚ}
ਥਾਮ ਨੱਭਣ ਨੂੰ ਲੱਭਣਾ ਲਈ ^{ਟੈਕਸਟ ਥਾਮ ਵਿੱਚ ਆਧਾਰ}
ਦਾਖੀਂ ਕਰੋ ਤੇ find what:- ^{ਨੂੰ ਸਿਲੱਕਟ ਕਰੋ}
Keyword ^{find all}

* * * *

Amritpal Singh

Lesson - 5

ਟੈਬਲ ਅਤੇ ਸੋਲ

ਏਕ ਨੂੰ ਟੈਬਲ ਬਣਾ ਦੇ ਜਾਂਦੇ ਹਾਂ ਵਾਲਿਆਂ

1. ਹਿੱਚ ਨਵਾਂ ਧੰਡ ਬਣਾਉ। ਇਸ ਵੱਖ ਤੋਂ
ਉਨ੍ਹਾਂ ਮਹਿੰਦਰ ਕਰੋ। `table.html` ਵਾਂ ਤੇ ਕਾਮ ਕਰੋ।

Design View ਤੋਂ ਉਨ੍ਹਾਂ ਵੱਖ ਬਣਾਉ। ਲਾਉਂਡ ਕਰੋ।

Table → Insert Table ਨੂੰ ਸਿੱਖਿਆ ਕਰੋ। ਤਾਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਹਿੱਚ ਗਾਲਿਜ਼ਾ

ਹਿੱਚ ਤੋਂ ਉਨ੍ਹਾਂ ਹੋਰ ਅਤੇ ਕਲਾਮ ਦੀ ਗਿਣਤੀ ਘਾਹਡਾ ਸਾਡੀਅਤ, ਘਾਹਡਾ ਅਤੇ
ਗਾਲਿਜ਼ ਨੂੰ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ। ਇਹ ਕਹਨ ਦੇ ਲਈ ਤਾਂ ਤੇ ਪ੍ਰਤੀ ਅੰਤਰੀਮ
ਅਨੁਸਾਰ ਕਦਮਾਂ ਦੀ ਧਾਰਾ ਕਰੋ।

ਮੌਕਗਤ ਦੇ ਤਰੀਕੇ ਹਿੱਚ ਟਾਈ ਕਰੋ।

Size ਮੌਕਗਤ ਦੇ ਤਰੀਕੇ Rows 10 ਟਾਈ ਕਰੋ।

Size ਮੌਕਗਤ ਦੇ ਤਰੀਕੇ Columns 10 ਟਾਈ ਕਰੋ।

Border ਮੌਕਗਤ ਦੇ ਤਰੀਕੇ Size ਤੱਥ ਭੇਜੋ। ਹਿੱਚ ਸੂਝ ਨੂੰ ਸਿੱਖਿਆ ਕਰੋ।

Border ਨਿਲੈਕਟ ਕਰੋ। Color:

ਤੇ ਕਲਿੱਪ ਕਰੋ।

OK ਕਲਿੱਪ ਕਰਕੇ ਹੁਕੇ ਕਿਤੁਹਾਨੂੰ ਇਹ ਜਿਗ ਨਤੀਜਾ ਲੈਂਦ ਦੇ ਲਈ
ਕਿਨੀਆਂ ਕੋਡ ਦੀਆਂ ਲਾਈਨਾਂ ਲਿਖਦੀਆਂ ਯੋਹੀਆਂ। ਹੁਵੇਂ ਕੋਡ
ਨੂੰ ਦੱਖਣ ਲਈ ~~ਨ ਸਿੱਖਿਆ~~ HTML ਕਰੋ।

View → Page → Code ਹਿੱਚ ਸਾਡੀਅਤ ਕਰੋ।

Design View ਮੌਕ ਦੇ ਲਈ ਨੂੰ ਘਾਹਡਾ ਨੂੰ ਬਣਾਉ। ਵਾਸਤੇ ਵੱਖ
ਦੇ ਹਿੱਚ ਗਾਰੇ ਮੌਕਾਂ ਨੂੰ ਸਿੱਖਿਆ ਕਰੋ।

Table → Table Properties → Cell ਨੂੰ ਸਿੱਖਿਆ ਕਰੋ।
properties ਸਾਡਿਆ ਹੈ।

Border ਮੌਕਗਤ ਦੇ ਹਿੱਚ ਤੱਥ ਆਉਂਦਾ ਹੈ। Size ਦੇ ਹਿੱਚ ਟਾਈ ਕਰੋ।

Color ਵਾਲੇ ਨੂੰ ਗੁਣ ਕਰੋ।

Ctrl [F12] ਨਾਨ ਛਾਊਜ਼ਰ ਵਿੱਚ ਦਿਓ।

ਮੈਂ ਤੁੰ ਸਾਰੇ ਕੰਮ ਦੀ ਹੋਰਾਂ ਵਿੱਚ ਵੱਡਾ ਹੋਣਾ ਚੁਣ੍ਹਦਾ ਹੈ।

ਤਾਂ ਹੋਰ ਬਣਾਉ, ਜਿਸ ਲਈ ਹੈ

Ans 1. ਸਾਰਾ ਲਾਲ

MergeTables.html

ਟੈਬਲ ਨੂੰ ਸਾਰੇ ਕੰਮ ਵਿੱਚ ਵੱਡਾ ਹੋਣਾ ਚੁਣ੍ਹਦਾ ਹੈ।

2. ਤੁਸੀਂ ਇੱਤੇ Insert ਲਈ ਤੁੰ ਸਾਰੇ ਕੰਮ ਵਿੱਚ ਵੱਡਾ ਹੋਣਾ ਚਾਹੁੰਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ

3. ਹੋਰ ਕੰਪਨੀ ਵਿੱਚ Tables → Modify → Merge Cells ਹੈ ਗਿਆ।

4. ਹੋਰ ਤੁਹਾਂ ਅੱਲੋਂ ਤੁੰ ਸਾਰੇ ਕੰਮ ਵਿੱਚ ਵੱਡਾ ਹੋਣਾ ਚੁਣ੍ਹਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ

5. ਸਾਰੇ ਕੰਮ ਵਿੱਚ Tables → Modify → split Cells ਹੈ ਗਿਆ।

Split Cells ਲਾਲ ਮਾਲਾਂ ਦਾ ਕੰਮ ਨਸ਼ਾ ਆਉਂਦਾ ਹੈ।

ਜਿਸ ਅੱਕ ਵਿੱਚ ਹੋਰ ਕੰਮ ਵਿੱਚ ਕਾਨ ਦਲਾਈ

5. ਤੁਸੀਂ ਤੁਸੀਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵੱਡਾ ਹੋਣਾ ਚੁਣ੍ਹਦਾ ਹੈ।

split into rows ਹੋਰ ਤੁਸੀਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵੱਡਾ ਹੋਣਾ ਚੁਣ੍ਹਦਾ ਹੈ।

into rows ਹੋਰ ਤੁਸੀਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵੱਡਾ ਹੋਣਾ ਚੁਣ੍ਹਦਾ ਹੈ।

ok ਤੁਸੀਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵੱਡਾ ਹੋਣਾ ਚੁਣ੍ਹਦਾ ਹੈ।

fill in the blank

Table ਹੈ Insert ਕਰਨ ਦੀ ਸਾਧਨ ਮੀਤੇ ਵੱਡਾ ਹੋਣਾ ਚੁਣ੍ਹਦਾ ਹੈ।

Table

ਜੇ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਕਿਸੇ ਥਾਂ ਅੱਕ ਦੀ ਵੱਡਾ ਹੋਣਾ ਚੁਣ੍ਹਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਤੁਸੀਂ ਸਾਰੇ ਕੰਮ ਵਿੱਚ ਵੱਡਾ ਹੋਣਾ ਚੁਣ੍ਹਦਾ ਹੈ।

Cell properties

Table to Text ਦਾ ਸਾਧਨ ਸੀਨ੍ਹੇ ਵੱਡਾ ਹੋਣਾ ਚੁਣ੍ਹਦਾ ਹੈ।

Table

Session- 6

उमडीरा:

यही अद्दलाल हैं यज्ञ विंश उमडीरा: राजस वरन द्वंगता
NEW होना वरे।

नहां यज्ञ घटाउ, इस यज्ञ के **Images.html** नाम ताल में बनवा दें।
Insert → picture → picture from file . . . तु मिलौकट वरे।

घाउ़िज वरे अउ अयहे बैयिउटर हिंचे उमडीरा तु बैयिउटर हिंचे।
 उमडीरा तु मिलौकट वरे तु बैयिक वरे।
Properties र हिंच आप्पिगोल्फ शाबग लज्जा अउ द्वंगता, अल्टरेट टेक्स्ट तु लिखाउ वरे, उदाहरण द्वंगता
Alternate Text: लसी, र हिंच टेक्स्ट तु बैयिक वरे। **Sample Image for Demo** तु दालैय
 वरे तु तु बैयिक वरे। **Insert** तु जाहारी।

आरो सीमनल तु घाउ़िट दी उदाहरण गरिउ द्वंगालिका वरे।
 उमी एडेजिगी उमडीरा नान कीम करन्है ते जिन्दा गालीब छाउ
 हैं ता तु जे मानी नवगीत तु बहर बहर तु तु जे मी डिम्ब
 रा ढेला हरजन (सीमनल) लाला नवर ते, जिन्हु ते जे ज्ञे बल्कि बोला
 जारा तु तु उमडीरा दा नागल जाली दिल्ला तु, प्रिय की
 उमडीरा दा नान हैं गालीर घाउ़िट हिंच मदद करदा तु जिम्हु
 उगी लुला कर्ण दख नवर ते ता ते जीज, कर्ण, जे ते ते हैं
 र हिंच मेंदा लुगरा तु, अॅडीटर द हिंच नायहे अध
 सीमनल घाउ़िट सी मर्यादा HTML तु अउ प्रिय लिंग र नागली
 मालीज तु लिंक बहरा तु।

Image → तु नालूग - 2 दालूग्हे हिंच गह बहर द्वंग दा हृष्टु

नहां यज्ञ घटाउ, इस यज्ञ तु **Multipleimage.html** नाम ताल में बनवा दें।

Insert → picture → from file

ਤੁੰ ਗਿੱਲੋਬ ਕਰੋ

Ctrl + Click
ਸਕਦੇ ਹੋ।

ਲੀ ਹੋਣੇ ਨਾਲ ਤੁਸੀਂ ਬਹੁਤ ਗਾਮੀ ਅਤੇ ਉਮਹੀਂਗਾਂ ਤੂੰ ਗਿੱਲੋਬ ਕਰੋ।

Insert ਨੂੰ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰੋ ਜਾਂ ਆਈਜ਼ ਨੂੰ Image ਨਾਮਾਂ ਦਿਓ।

ਦੀ ਨਵੀਂ ਲਿੰਗ ਵਾਲੀ OK ਤੋਂ ਕਲਿੱਪ ਕਰੋ।

Image ਨੂੰ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰੋ, ਮੱਜਾ ਬਹੁਤ ਬਹੁਤ ਕਰੋ ਆਪਣੇ।

ਅਡੋਨੀ ਦੇ ਨਾਲ, ਤੁਸੀਂ (AutoThumbnail)

ਇਆਂ ਲਿੰਗਾਂ ਤੂੰ ਸੱਥ ਕਣ HTML ਦੀ ਕੋਈ ਜਾਂ ਸਕਦੀ ਹੈ।

ਆਵੇ ਚੰਮਤੌਰ ਕੀ ਕੁਝ

ਨਾਰੇ ਦੀ ਮਨੌਲ ਦੀ ਵਿੱਖ ਲਿੰਗ ਦਾ ਬਿੱਕ ਬਟਾਉਣ ਵਾਲੀ ਤ੍ਰੈਨਿੰਗ
ਅੰਗੀਰੇ ਦੀ ਭਿੱਗਲਟ ਮੈਂਹਿਂ ਪ੍ਰਾਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਭਿੱਗਲਟ ਲੰਗਤੌਲ ਤੂੰ ਲਾਵਾਉਣ ਦੀ HTML
ਜੂਝੀ ਤ੍ਰੈਨਿੰਗ ਦਾ ਆਈਜ਼ ਲਿੰਗ ਤੋਂ ਬਹੁਤ ਛੋਲ ਕੇ ਹੋਣਾ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਉਮਹੀਂਗ ਜਾਂ
ਤੁਹਾਡੇ ਲਤੀ ਭੇਟੇ ਨਾਈਜ਼ ਵਾਲੀ ਲਿੰਗ ਵਿੱਖ ਅਤੇ ਕਣਾ ਸੁਸਾਇਨ ਕੇ ਹੋਣਾ,
ਥੋੜ੍ਹਾ ਸੁਭਾਗ ਦੀ ਬਲਕਟ ਲਈ ਪੱਧਰ ਵਿੱਖ ਕਰੋ।

Tools → page → Editor options ... ਨੂੰ ਗਿੱਲੋਬ ਕਰੋ। ਭਿੱਗਲਟ

Auto thumbnail tab ਵਾਲੀ ਤੋਂ ਯਿਆਤ ਦਿਓ। ਜੀਵੇਂ ਦੀ ਵਿੱਖ ਤਸਵੀਰੀ
ਫਾਲੀ ਤੁਸੀਂ ਆਈਜ਼ ਤੂੰ ਬਣਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।

ਅੰਗੀਰੇ ਗਿੱਲੋਬ ਦੀ ਕੁਝ ਲਿੰਗ

fill in the blank

1. ਤੁਸੀਂ ਲਈ ਬਲਕਟ ਲਈ ਤੁਹਾਨੂੰ ਲਈ ਗਿੱਲੋਬ ਦੀ ਵਿੱਖ ਕਰੋ।
2. ਲਿੰਗ ਦੀ ਵਿੱਖ ਕੀਤੀ ਜਾਵੀ ਹੈ,
3. ਭਿੱਗਲਟ ਲੰਗਤੌਲ ਦੀ ਨਾਈਜ਼ ਤੂੰ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਗਿੱਲੋਬ ਦੀ ਵਿੱਖ ਕੀਤੀ ਜਾਵੀ ਹੈ।

4. Image Toolbar → View Toolbar ਵਿੱਖ ਸੀਤੂੰ ਗਾਲ ਗੁਹੂ ਲਿੰਗ ਜਾਵੀ ਹੈ,

* * * * *

Session - 7

ହାତୀଭାବଲିଙ୍କ

ਜਸੀ ਧਰਿਆ ਨਾਲ ਰੰਮ ਕਣ ਦੇ ਦੰਗ ਦਾ ਵਾਹਣ ਕੋ,

1. ਗਲੀਵਰਾਈਟ ਨੀਂਹੇ ਦੀਆਂ ਦੋ ਮਾਤਰਾਂ ਦਾ ਸਿੱਖਣ ਹੋਵੇ। ਜੇਕਿ ਵੱਡੀਆਂ ਤੋਂ
ਅਧੀਨ ਵਿੱਚ ਜੋਕਰ ਦਾ ਬੰਸ ਬਣਾ ਚੁੱਕਾ ਹੈ।

ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡੇ ਕੇਨ੍ਦਰ ਵਿੱਚੋਂ ਤਿੱਖੇ ਆਉਣ example: www.google.com ਤੋਂ
ਤੁਹਾਨੂੰ ਕੋਈ ਲਿਖਲਾ ਚੇਹੇ ਗਾ ਯਹ ਜੇਕਰ ਵੱਡੀਆਂ ਦੀ ਵਾਲੀ ਲਿਖ ਜਾਗੇ ਹੋਵੇ ਤਾਂ ਤੁਹਾਨੂੰ
ਨਗਾਤਰ ਕੋਈ ਨੂੰ ਪ੍ਰਿਵੇਟ ਕਾਫੀ ਸੁਸ਼ਕਲ ਹੋਵੇ। ਸਿੱਖ ਤੁਝੀ
ਦੀ ਵੱਡੀਆਂ ਨਾਲ ਕੋਈ ਨੂੰ ਅਮਾਨ ਲਾਵਾ ਗਵਰ ਚੋ। HTML
ਅਤੀਵ

ਹੈ ਮਾਲੀਟ ਵਿੱਚ ਗਰੀਬਹਿਕ ਸਾਮਨ ਕਣ ਦੇ ਦੇਗ ਰਾਹੁਣ ਕਰੋ।

ਨਹਾਂ ਧੱਸ ਚਟਾਓ, ਇਨ੍ਹਾਂ ਤੋਂ ਨਾਮ ਤਾਲ ਗਵਾਉਂਗੇ।

तु तत्त्वं करें, ~~उसका links.html~~ र लगी

URL जैसे करें, यानि इसी तरह अपने वेब साइट पर लोगों को आकर्षित करना।

ਗੁਰੂ ਨਾਨਕ ਦੇਵ ਦੀ ਪ੍ਰਤੀਪ੍ਰਕਾਸ਼ਿਤ ਸੰਖੇਪ ਵਿਵਰਾਤਮਕ ਲੇਖ

ਗੇ ਜਨ ਦੇ ਤਹਿ ਰਖੀ (f12) ਤੱਥ ਰੁਗਮੀ ਬਾਹੁਰੈ ਕੇ ਵਿਚ ਵਿਚੋਂ ਲੁਭਮਣੁ

ਹਰਿਗੁਆ ਸਾਹਿ ਤਾਂ ਤਾਂ ੧੯੩੧ ਕਰਨਾਂ ਦੀ ਧਾਰਮਕ ਕਲੱਬ

MEW १ १ ८ ७ १

Hyperlink properties

ପାଇଁ କାହାର Edit Hyperlink ମାତ୍ରିଳ୍ଲାଙ୍କିରୁ କାହାର

ਵੰਡ ਸਾਡੇ ਦੀ ਵਿਤ੍ਤ ਨਿਕਲ ਵਿਚਾਰ

1212-16 *Text to display: श्रावण google*

W.W.W.google.com એન્ટર કરો યાંત્રિક ડાયરેક્ટ લાઈફ હેપી લાઇફ

ੴ ਸਤਿਗੁਰ ਪ੍ਰਸਾਦਿ

...and the people of the world will be gathered together as one.

—ਹਾਸੀਧਾਨਿਤੀ ਕੁ ਬੰਹੁਗਲੀ ਮੈਂ ਇਨ ਦਾ ਉਮੀਕਾ ਦੱਸੋ?

ਇਹ ਕੋਈ ਭੀ ਆਂਦੇ ਹੋਣ ਵਾਲੀ ਗੱਤੂੰਗ ਜਾਨੀ ਗਈ ਗਰੁੰਬਾਂ ਵਿਖੇ ਬਚਾਅ ਕਰ ਦਿੱਤੀ ਗਈ।

~~નિર્ધારિત લાંબા વાર્ષિક ગ્રંથાં~~ માટે અને [ManualLinks.html](#) વિભાગી

Insert → Hyperlink  Insert Hyperlink 

Text to display : *जर्दे इसका उपयोग किसी विकास के लिए अनुमति नहीं दिया जाता।*

Set Hyperlink Screen Tip

use wikipedia to learn more \Rightarrow विकिपीडिया पर जाए। \Rightarrow विकिपीडिया पर जाए।
<http://www.wikipedia.org> in Address bar

ਇੱਕ ਲੀਗਲ ਅਤੇ ਸੱਭਾ ਦੀ ਹਾਜ਼ੀ ਵਿਖੇ ਮੁਹੱਈਆ ਫਲਾਈ ਹਾ ਅਤੇ
ਉਥੋਂ ਪੜ੍ਹੋ

ਨਾਮ ਨਾਨ ਨਾਨ ਕੋਈ
ਨਾਮ ਕੋਈ ਹਵਾਉ, ਇਹ ਕੋਈ ਤੁੰ
ਕੱਥੇ ਗਲੀਧਰਜ਼ੀ ਤੁੰ ਦਰਸਾਰ ਨੇ ਤੁੰਕੇ email/link.html ਕੱਥੇ

Insert → Hyperlink ते मिळून वर्तवा, Insert Hyperlink ठारीमध्ये

E-mail Address: मेरी ईमेल ईड्रेस

~~Text to display~~ ଦେଇ କରିବାକୁ ହାଲିଥାଏ,

Email Address: ईमेल अ०

Subject :- अंग्रेजी

OK गेह वरे अप [F127] ए तां ह'स द्वारि जगह हिँच लिन सीलन्सर्ट

1. What is the relationship between the two variables?

ਹੁਣ ਗਲੇਟ ਦੀ ਰੋਡ ਵੱਖੜੀ ਬਤਾ ਸਕਿ ਗਈ ਹੈ ਅਤੇ ਚੁਣੌਤੀ ਦੀ ਵੱਖੜੀ ਵੱਖੜੀ ਹੈ।

ਗੁਰੂ ਕੈ ਨਿਜੀਲਕਸ਼ ਹੈ ਤਾਹਾਨੀ ਸੰਮਾਨਿਤ ਵਿਚ ਵੱਡੇ ਅੰਮਰ ਕੇ ਵੱਧਦ ਜਿਸ

...the results of their research were published in the *Journal of the Royal Society*.

ਮੁੜ ਕੇ ਪੈਸ਼ ਕਰਾਵੋ ਕਿ ਉਚਾਰ ਜਾਂ ਗਹਿਗ ਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ
 ਸਾਰੀ ਜਿੱਤੀ ਨਾਲ ਅਤੇ ਆਵਾਜ਼ ਕੇ, ਪਰ ਅਤੇ ਸਾਰੀ ਜਾਣਕਾਰੀ
 ਥਾਲਾ ਦੁਕਾਨ ਦੀ ਯਤਨੀ ਹੈ ਜੇ ਕਿ ਕਿਸੇ ਕਾਨ ਗਵਰਨੈਟ,
 ਲਾਲ ਰੋਡ ਲਾਲ ਮਿਠੀ ਹੈ ਤੇ ਨਾਲ ਨਾਲ ਗੱਲ ਕਰੋ ਕਿ
 ਉਨ੍ਹੀ ਗਲੀਯਾਂ ਵਿੱਚ ਵਾਲਾ Weblinks.html ਕਿ,

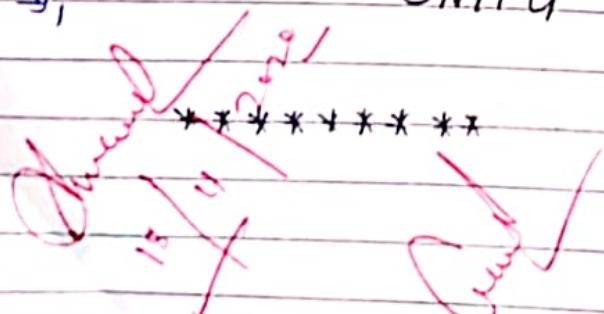
Insert → Hyperlink ਤੋਂ ਗਲੀਕਰਾਵੇ, Link To... Existing
 file or web page

ਕਿਸਾਨ ਦੀ ਵੇਬਸਾਈਟ ਦੀ ਹੋਰ ਲਾਈਨ ਵੀ ਲਿਗਡ ਕਿਵੇਂ ਹੋਵੇ
 ਉਨ੍ਹੀ ਉਗਫ਼ੀਂ ਦੀ ਨਾਲ ਕੋਈ ਵੀ ਲਾਈਨ ਛੁਡ ਗਵਰਨੈਟ,
 ਨਾਲ ਕਿਵੇਂ ਕਾਨ ਦੀ ਉਗਫ਼ੀ ਗਿਆ ਹੈ ਕਿ ਕਿਸੇ ਕਾਨ
 ਦੀ ਲਿਗਡ ਕਿਵੇਂ ਹੋਵੇ?

display ਵਿੱਚ ਤੋਂ, Tables ਤੋਂ tables.html ਤੋਂ ਲਾਈਨ ਕਰੋ ਤੇ Text
 OK

fill in the blank

1. ਗਲੀਯਾਂ ਆਚਨਨ ਦੀ ਭਿੜਕਾ ਕਿ
2. Ctrl+K ਗਲੀਕਰਾਵੇ ਕਿਸੇ ਗਲੀਯਾਂ ਨੂੰ ਲਿਗਡ ਕਣੀਕ
3. ਗੇਂਗਨ ਨੂੰ ਚੁਗਾਓ ਕਣ ਨਾਲ Ctrl+G ਗਲੀਕਰਾਵੇ



Session-8

गणितशास्त्र-2

~~Hatsfat~~ विद्युत पर्याप्ति

ਫਲਸਫੇ ਨੂੰ ਧਾਰਿਣ ਦੁਆਰਾ ਦੀ ਵਿਦਾਅਖਾਤਾ, ਹੋ

Hotspot ਤੁੰਹ ਵਾਡੀ ਦੇ ਕਈ ਪਿਛ ਲਿਖ ਆਜੂਆ ਹੈ।

notespat नहां यज्ञ घटाउ, मिम यज्ञ तु गान अट
वरे। notespat.html

T_{max} ते इनमध्ये वर्गी

Image
View Tell him "I'm fine, thanks!"

View → Toolbars → pictures

गे गिर्वाण दर्शन करने वाले हैं, जबकि Rectangular गो-

Hotspot - ପ୍ରକଟିଗତ ନେଟ୍‌ଵାହିନୀ ଲାଗି ସାମାଜିକ ଉପରେ ଉପରେ

युग एवं त एवं Habit link लार्वा छोड़ अपि ३

~~କ୍ଷେତ୍ର ପାଇଁ~~ Insert Hyperlink OK

महाराष्ट्र

Fill in the blank

fill in the blank

ਨਿੰਦ ਪ੍ਰਕਟਿਵ ਗਲਤ Insert ਸੀਨੂੰ ਤਾਲ ਮਿਨਸਟ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

Image hotspot Toolbar

Session - 9

ਆਡੀਊ ਅਤੇ ਵੀਡੀਓ

ਆਡੀਊ ਨੂੰ ਕੰਪਿਊਟਰ 'ਤੇ ਸਾਮਨੇ ਕਾਨ ਦੇ ਢੰਗ ਲਿਖੋ, ਸਿੱਖ ਨਹੀਂ ਯੋਗ ਚਾਲਉ. ਇਸ ਯੋਗ ਨੂੰ ਦੱਤ ਨਾਮ, ਗੈਂਡ ਕਰੋ, ਕਾਨ ਨੂੰ ਉੱਚੇ ਹੋਰੋ ਜਿੱਥੋ ਤੁਸੀਂ audio.html ਕੰਟਰੋਲ ਨੂੰ ਹੱਥਾਂ ਢਾਵੋ ਕਿ,
 Audio player

Insert → Media → Windows Media Player
 Audio Clip ਨੂੰ ਮਿਲ੍ਹੇ ਕਰੋ, ਉਦਾਹਰਣ ਦੇ ਲਈ Sample.MP3 ਇੱਥੇ Insert
 ਤੇ ਜ਼ਿਕ੍ਰ ਕਰੋ,
 Save → ਕੋਮਿਊਨਿਕੇਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਨਾਮ ਵੱਖ ਧਾਰਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਇੱਥੇ ਸਿੱਖ ਦੀ ਲੁਲਾਈ ਕਰੋ।
 Save CF12)

Video ਨੂੰ ਕੰਪਿਊਟਰ 'ਤੇ ਸਾਮਨੇ ਕਾਨ ਦੇ ਢੰਗ ਲਿਖੋ, ਨਹੀਂ ਯੋਗ ਚਾਲਉ, ਇਸ ਯੋਗ ਨੂੰ ਨਾਮ, ਗੈਂਡ ਕਰੋ, ਕਾਨ ਨੂੰ ਉੱਚੇ ਹੋਰੋ ਜਿੱਥੋ ਤੁਸੀਂ youtube.html ਵੀਡੀਓ ਨੂੰ ਹੱਥਾਂ ਢਾਵੋ ਕਿ,
 Youtube
 ਤੇ ਵੀਡੀਓ ਨੂੰ ਸਿੱਖਾਓ ਕਿ ਕਾਨ ਦੇ ਨੂੰਹੀਂ ਤਜ਼ਾਨੂੰ ਸਿੱਖਾਓ ਦੇਂਗ ਤੁੰਹਾਂ ਗੁਣਵਤਾ ਹੋਵੇ।
 Youtube ਦੀ ਸੂਝਾਵ ਕੀ,
 ਤੇ ਜਾਓ

Youtube.Com ਨੂੰ ਗਿਲੋਬ ਕਰੋ, Video-Clip ਦੇ ਗੱਤੂ ਘਟਨਾ ਤੇ ਕਲਿੱਪ ਕਰੋ ਕਿ,
 Video ਨੂੰ ਸਿੱਖਾਵ ਕਰੋ,
 View → page → Code ਤੇ ਗਿਲੋਬ ਕਰੋ, Code ਨੂੰ ਕੋਪ ਕਰੋ। ਦੱਤ ਨਾਮ ਵੱਖ ਧਾਰਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਸਿੱਖ ਦੀ ਲੁਲਾਈ ਕਰੋ।
 Save CF12)

ਫਲੋਵਰ ਪੇਸ਼ flash Movie ਨੂੰ ਸਿੱਖਾਵ ਕਾਨ ਦੇ ਢੰਗ ਦਾ ਵਾਹਨ ਕਰੋ।

ਤਥਾਂ ਰਾਜ ਦਾਤਾਵਿ, ਸਿਆ ਲੋਚ ਹੈ
ਕਿਸੇ ਨੂੰ ਉਥੋਂ ਜਿੱਥੋਂ ਤੁਸੀਂ flash.html
flash Animations

Insert → Media → flash Movie ਮਾਤ੍ਰ ਹੈ,
flash Animation ਨੂੰ ਲੱਤੇ ਹੋਣੇ ਹੋ, Insert

Save ਕਰ ਅਤੇ (F12) ਨਾਲ ਫਾਈਲ ਵਿੱਚ ਵਿਸ਼ੇ ਦੀ ਫਲੋਵਰ

ਕੁਝ ਕਿਸੇ ਵੀ ਪ੍ਰਕਾਰ ਕੁਝ

• ਸੀਰੀਜ਼

fill in the blank

Media player Control Insert

flash Content Insert

Session - 10

ਫਰਮ, ਇਨਲਾਈਨ ਫਰਮ ਅਤੇ ਲੋੜਰ ਦੀ ਵਰਤੋਂ

ਇਨਹਾਲੀਨ ਫਰਮ ਨੂੰ ਬਣਾਉਣ ਦੀ ਲਈ ਸਾਊਂਡਕਾਰ ਗੱਲਿਜ਼ ਵਿਆਖਿਆ ਕਰੋ, ਫਰਮ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਸਿਖਿਅਤ ਵੱਡੀ ਥੋੜ੍ਹੀ ਹੈ ਕਿ ਜਾਂ ਵਿਚਕਾਰੀ ਤੋਂ ਵੱਧ ਯਕੀਨ ਨਾਲ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਇਹ ਲੋੜਰ ਲੋੜਰ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਵਿਖੇ ਆਵਾਜ਼ ਕਰਾਉਣਾ ਵੱਡੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਅਤੇ ਇਸ ਵਿਖੇ ਵੱਡੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

Built-in frame ਵੀ ਵਰਤੋਂ ਨਾਲ ਵੱਧ ਵਰਤੋਂ ਨੂੰ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਚੱਲਾਂਦੇ ਹਨ।

file - new - page ਨੂੰ ਸਿਫ਼ਰਟ ਕਰੋ, ਅਫ਼ਲੋਗ - ਸੁਲਾਇਨ ਦੀ ਨਾਰੂਹਾ ਨਾਲ ਵਰਤੋਂ ਕਰੋ।

frames pages ਫਰਮ ਦੀ ਵਿੱਕ ਨਿਗਰਾਨੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ।

ਪਿਸ਼ਮਟ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਅਤੇ ਸਿਫ਼ਰਟ ਕਰੋ।

ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਰਤੋਂ ਵਿਖੇ header, footer ਨੂੰ ਕੋਈ content ਨਾ ਹੋ।

ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਰਤੋਂ ਵਿਖੇ header, footer ਨੂੰ ਕੋਈ content ਨਾ ਹੋ।

ਫਾਲੀਨਾਂ ਵਰਤੋਂ ਵਿਖੇ header, footer ਨੂੰ ਕੋਈ content ਨਾ ਹੋ।

Set initial page ਨੂੰ ਸਿਫ਼ਰਟ ਕਰੋ। ਤੁਸੀਂ ਉਚਾਲਿਆ ਨਾਲ ਵਰਤੋਂ ਕਰੋ।

file - save (Ctrl+S) ਵਰਤੋਂ ਕਰੋ। ਜੋ ਸਿਫ਼ਰਟ ਕਰੋ।

ਨਾਲ ਬਣਿਆ ਹੋਵੇਂ ਦੋਵੇਂ ਅਤੇ ਵੱਡੇ ਵਾਲੇ ਵਰਤੋਂ ਕਰੋ।

(F12) ਵਰਤੋਂ।

Menu

ਪੁਸ਼ਟ ਕੇ ਤੇ ਵਰਤੋਂ ਵਿਖੇ ਵਰਤੋਂ।

frames.html

HTML

ਵੱਡੀਆਂ ਵਿਖੇ ਵਰਤੋਂ।

Iframe ਵੀ ਬਣਾਉਣ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰੋ।

Iframe ਵਿੱਕ ਵਰਤੋਂ ਕਰੋ। ਇਸ ਲੋੜਰ ਵਿੱਕ ਵਰਤੋਂ।

iframe.html

ਨਾਮ ਨਾਲ

ਕਰੋ।

ਕਰੋ। ਉਚਾਲੇ ਕੋਈ ਜਿੱਥੇ ਤੋਂ ਆਵੀਂ ਕਰੋ।

ਗਿਨੱਕਟ ਕਰੋ।

Insert

HTML - inline frame

यिमान नाल हैं कि वर्तमान ये इस वितरण के लिए
 Set initial page ... तुम्हें अप्रैकरण करें। दो लाई
 en.wikipedia.org/wiki/Iframe

रोमांच ते बहिर्भवते
 रोमांच ते नाल हैं धाराली, जो है इस से
 रोमांच ते दृढ़ता देंगे। CF12) है चर्च अत वृत्त तुम्हें देंगे,
 menu

fill in the blank

frame page
file

Iframe ग्राही दे
वीडियो जास्ती करें।

विडियो दे स्थित नहीं

Insert, HTML

Layer toolbar
format.

नीति दे हृति जास्ती करें।

Font

Font size

Text color

Text style

Text alignment

Text direction

Important Question / Answer

ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਾਰੀ ਹੋਣੇ।

1. Snippets ਖੋਗਗਿਆਂ ਦੀ ਤਾਗ ਹੈਂ ਜਨ ਜੇ ਜਿਆਦਾਤਰ ਵਿਛੱਲੇਥਾਂ ਦੁਆਗ ਵਰਤੇ
Ans Snippets ਜਾਂਦੇ ਹਨ, ਕਾਫੀ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਹੈ ਜਨ ਕਿਉਂਕਿ ਕਈ ਵਾਗੀ ਇਕੱਥੇ ਜਾਂ ਟਿੱਕੇ ਤੋਂ Snippets ਜਿਆਦਾ ਵੱਖ ਰੰਜਾਂ ਜਾਂ ਵੱਖਮਾਈਟਾਂ ਨੂੰ ਵਧਾਉਣ ਲਈ ਯਥਾਤੇ ਗਏ ਕੇਤੇ ਤੋਂ ਦੁਆਗ ਵਰਤਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ। ਇਸਦੇ ਲਈ ਤੁਹਾਡੀ ਵਾਹਤ ਸਾਰੇ ਮਿਹਨਤ ਅਤੇ ਸਮਾਂ ਵਚੋਣਾ।

- panels → Snippets ਚੀਜ਼ ਲਿਗਟ ਨੂੰ ਨੋਟ ਕਰੋ ਜਿਵੇਂ ਕਿ
Snippets ਆਇ। CSS, HTML, Java

Script, Jquery

ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਾਰੀ ਹੋਣੇ।

2. Add-ins ਕਮਟੀ ਕਮਾਂਡ ਅਤੇ ਵਿਖੇ ਸੁਵਿਧਾਵਾਂ ਨੂੰ ਨਾਗਲ ਕਰਵੋ
Ans ਮੌਜੂਦ ਖੋਗਗਿਆਂ ਦੀ ਨਮੱਗੱਦਾ ਵਧਾਉਂਦੇ ਹਨ। Add-ins

3. page transitions ਤੁਸੀਂ ਵੌਜ਼ਟਮਨ ਸਾਡਟਾਈਅਰ ਦੀ ਤੁਹਾਂ ਜੀ ਵੱਖ ਰੰਜਾਂ ਦੇ ਨਕਸਾ ਦੀ ਵਿਆਖਿਆ ਕਰੋ,
Ans ਦੇ ਵਿੱਚ ਸਾਰੇ ਇਟੈਕਟ ਨੂੰ ਅਧਿਕਾਰੀ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ, ਜਿਥੇ ਵਿਜੀਟਰ ਨੂੰ ਸਾਂਗਲ ਕਰਨ ਲਈ ਇਟੈਕਟ ਵਿੱਚ ਗਈ ਕਰਨਾ। transitions
 ਕਰਨ ਲਈ ਹੋਰਾਂ ਵਿੱਤ ਕਰਨਾਂ ਦੀ ਧਾਰਨਾ ਕਰੋ। transitions
 ਨਵਾਂ ਧੋਜ ਚਹਾਊ, ਇਥੇ ਟਾਈਕ ਨੂੰ ਦੇ ਨਾਮ ਨਾਲ ਸੇਵ trans.html
 1. ਕਰੋ।

2. format → Page transitions : ਤੋਂਲੋਂ ਡਾਇਗ੍ਰਾਮ ਧਾਰਮ page transition

ਨਸਰ ਆਉਂਦਾ ਹੈ।

ਤੁਸੀਂ ਇਟੈਕਟ ਨੂੰ ਅਧਿਕਾਰੀ ਕਰਨ ਵਾਮਤੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਪਿੱਕ ਵਿਵੱਹ ਨੂੰ ਮਿਲੈਕਵਣ

ਤੇ ਜ਼ਰੂਰਤ ਹੈ।

ਮਿਲੈਕਟ ਕਰੋ ਤੇ

Event:-

Transition effect:-

ਸਾਈਟ ਦੇ ਵਿੱਚ SiteEnter ਨੂੰ ਨਿਵਾਰਣ

ctrl

Scanned by CamScanner

4. Duration : ਵਾਧਮ ਵੱਡੇ 5 ਨੂੰ ਟਾਈ ਕਰੋ ਅਤੇ ਤੁੰ ਕਲਿੱਪ ਕਰੋ।
 5. Save ਦੀ ਸਕਰੇ (f12) ਤੋਂ ਚੱਤ੍ਰ ਘਹਿਜ਼ਰ ਦੇ OK ਵੱਡਾ ਉਸਥੀ ਸ਼ਲਖ

4. ਕਿਸੀ ਉਨ੍ਹ ਵੈਬਸਾਈਟਾਂ ਦੀ ਲਿਸਟ ਘਣਾ ਉੱਤੇ ਤੁੰ ਤਉਤਲੋਤ
 ਕਰਨ ਲਈ ਕਿਸੇ ਕਾਨੂੰਨੀ ਪ੍ਰਾਂ Add-ins

- Ans - 1. <http://msdn.microsoft.com/en-us/expression/expression2010/jj19873995.aspx>
 2. <http://www.webpagekit.com/go/xweb-add-ins>
 3. <http://www.expressionextras.com/products/lightbox.htm>
 4. <http://www.dotnetcurry.com/shaowArticle.aspx?ID=534>

5. DWT ^{ਦਾ} full form ^{ਲਿਖੋ}

Ans Dynamic web template.

6. ਉਦਾਹਰਨ ਦੀ ਜਾਣ ^{ਦੇ} ਉਦੇਸ਼ ਤੁੰ ਵੈਖਾਗਚ ਕ
 ਸਮਝਾਓ। Dynamic web template

Ans ਇਹ ਤੁਹਾਡੀ ਮਾਨੀ ਵੈਬਸਾਈਟ ਤੂੰ ਸੰਗਠਿਤ ਕਰਕੇ ਇਕ ਨਾਰ ਵਿੱਖ ਆਤੇ ਸੋਣਾ ਕਰਕੇ
 ਦੇਖਣ ਵੱਡਾ ਮਦਦ ਕਰਦਾ ਹੈ। ਜਿਦੋਂ ਤੁਸੀਂ ਜਿਆਦਾ ਗਿਣਤੀ ਦੇ ਵੱਡਾ ਵੈਬ ਯੋਜ਼ਾਂ
 ਦੀ ਜਾਣ ਕੇ ਕਰਦੇ ਹੋ ਤਾਂ ਇਹ ਬਹੁਤ ਜੀ ਸਹਾਇਤਾ ਦੇਂਦਾ ਹੈ। ਇਹ ਤੁਹਾਡੀ ਵੈਬ-
 ਸਾਈਟ ਦੀ ਭਾਗ ਦੀਆਂ ਦੇ ਵੱਡੇ ਕੁਝ ਆਮ ਜੀਜਾਂ ਤੂੰ ਦਿਖਾ ਸਕਦੇ ਹਨ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ
 ਸੋਗੇ, ਕਾਈਗਈਟ ਆਤੇ ਸੰਗਠਿਤ ਵੰਡਾ, ਨਾਵੀਂ ਸੁਨ ਆਈਂਦਾ 1 ਵੰਡੂ ਕੰਪਾਨੀ
 ਹਾਂ ਇੱਕ ਯੋਜ਼ ਵੱਡੇ ਵੱਖ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਇੱਕ. ਇਹ ਤੁਹਾਡੀ ਆਮ ਅੰਤੀਮੀਅਤ
 ਦੇ ਵੱਡੇ ਸਹਿਰ ਦੋਜੀਜ਼ਾਨ ਤੁੰ ਗਾਇਟਾਂ ਮਿਕ ਵੈਬ ਟੈਕਨੋਲੋਜੀਂ ਤੂੰ ਬਣਾ ਕੇ ਆਯਣ
 ਵੈਬ ਯੋਜ਼ ਦੀ ਹੋਰ ਯੋਹੜੀ ਦੇ ਤਿਆਇਤ ਤੂੰ ਬਦਲ ਸਕਦੇ ਹਨ।

7. ਸੇਰੀਜ਼ ਦੀ ਵਿਸ਼ਾਵਿਆ ਕਰੋ।

S.E.O. ਰਾ ਯੂਗ ਨਾਮ

Ans S.E.O. ਵੈਬਸਾਈਟ ਦੀ ਵਿਵੇਂ Search engine optimization ਜਾਂ ਦੱਸੋ S.E.O.
 ਤੂੰ ਛੁਤਾਵਿਤ ਕਰਨ ਦੀ ਸੁਖਿਗੀਆ ਹੈ ਜਦੋਂ ਨੂੰਤਰ ਗਈ ਤਤੀਬ ਵਿਖਾਵ ਜਾਂਦੇ ਹਨ,
 ਮਨੁਚ ਵਿੱਖਿਆਵ ਵੈਬ ਯੋਜ਼ ਦੇ ਕੇਟੇਂ ਤੂੰ ਸਹਾਇਤਾ ਕਰਦਾ ਹੈ। ਅਤੇ ਤਤੀਬ ਤੂੰ ਵਿਖਾਉਣ
 ਲਈ ਤੂੰ ਬਣਾਉਂਦਾ ਹੈ, ਇੱਕ ਵੈਬ ਤਿਫਲੀਂਗ ਤੂੰ ਇਹ ਸੰਗਲੀਅਤ ਦੀ

Index

ਅਤੇ ਹਰਾਤ ਪ੍ਰਕਿਨੀ ਗਰੁੱਦ ਵਿਸਤ੍ਰੇਤ ਕਿਸੇ ਤਰ੍ਹਾਂ ਕੇਮ ਕਰਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਕਿਉਂ ਵਧੀਐ ਸਾਡਾ
ਮੈਕੀਨਿੰਗ ਦਾ ਯਤਨ ਕੀਤੇ ਜਾਣੇ। ਅੰਡੀਟਰ ਦੇ ਵਿੱਚ ਬਿਲਟ-ਇੰਡ
ਚੁੱਕਰ ਇਮੇਜਿਨ ਰਿਕੋਰਟ HTML ਦੀ ਦੁਆਰਾ ਜੇਕਿ ਵੈਬਸਾਈਟ ਦੀ S.E.O
ਵਧੀਐ ਮੈਕੀਨਿੰਗ ਨੂੰ ਵਧਾਉਣ ਵਿੱਚ ਸਾਡਾ ਕਰਦਾ ਹੈ,

ਉਦਾਹਰਨ ਦੇ ਤਾਥ ਚੁੱਕਰ ਦੇ ਉਦੇਸ਼ ਨੂੰ ਸਾਡਾ ਕਰਦਾ ਹੈ।

Q. ਅੰਡੀਟਰ S.E.O ਦੇ ਵਿੱਚ ਬਿਲਟ-ਇੰਡ ਚੁੱਕਰ ਇਮੇਜਿਨ
Ans. HTML ਰਿਕੋਰਟ ਦੀ ਜੋ ਵੈਬਸਾਈਟ ਦੀ ਵਧੀਐ S.E.O ਮੈਕੀਨ ਨੂੰ ਵਧਾਉਣ
ਵਿੱਚ ਸਾਡਾ ਕਰਦਾ ਹੈ।

ਕੋਤ ਆਪਣੀ ਮਾਈਜ਼ ਸੂਤ ਦੀ ਵਿਆਖਿਆ ਕਰੋ।

✓ ਵੈਖ ਕੋਤ ਪਛਾਣੀ ਕਰਨ ਤੋਂ ਧਿਆਨ ਤੁੰਨੂੰ ਆਧਾਰੇ ਵੈਖ ਕੋਤ ਨੂੰ ਆਫ
Ans ਕਰਨ ਦੀ ਅਤੁੱਤ ਹੁੰਦੀ ਹੈ। ਕਿਸੇ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦੀ ਕੋਨੌਜਾ ਕੋਤ ਵਿੱਚੋਂ ਹਕਾਰਿਤ
ਦਾ ਤਾਥ ਕੋਤ ਦੀ ਮਾਈਜ਼ ਘੱਟ ਜਾਂਦਾ ਹੈ। 100% ਦੀ ਮਦਦ ਤਾਥ ਤੁੰਨੀ
ਕੋਤ ਨੂੰ ਜਾਣਦੀ ਹਉਂਲੋਡ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ। ਥੋੜ੍ਹੇ ਕੋਡ ਨੂੰ ਹਟਾਉਣ ਲਈ ਤੁੰਨੀ
ਸਿਰਫ਼ ਬਿਲਟ ਅੰਧੀਅਤੀ ਮਾਈਜ਼ ਫੁਰ ਨੂੰ ਵਰਤ ਸਕਦੇ ਹੋ।

✓ ਸਾਈਟ ਮੱਬੰਗੀ ਦੀ ਉਦਾਹਰਨ ਤਾਥ ਵਿਆਖਿਆ ਕਰੋ।

Ans ਜੇਕਰ ਤੁੰਨੀ ਧਿਆਨ ਦੀ ਜਾਣਦੀ ਹੋ ਕਿ ਵੈਬਸਾਈਟ ਦੇ ਵਿੱਚ ਕਾਈਲ ਦਾ ਕਿਤਾ
ਮਾਈਜ਼ ਹੈ ਤਾਂ ਤੁੰਨੀ ਇਹ ਧਿਆਨ ਕਰ ਸਕਦੀ ਹੈ ਕਿ ਤੁੰਨੀ ਕੋਈ ਇੰਡੋਪੈਟ ਸਾਡਾ
ਡ੍ਰੋਫਾਈਡਰ ਦੁਆਰਾ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਸਹੀ ਸਹੀ ਕਾਈ ਹੈ। ਜਾਂ ਤੁੰਨੀ ਇਹ ਹੀ
ਧਿਆਨ ਕਰ ਸਕਦੀ ਹੈ ਕਿ ਵਿੱਚੀਂ ਕੋਈ ਵੈਬਸਾਈਟ ਦੀ ਵਾਹਾਂ ਤੋਂ ਧਿਆਨ ਦਿੱਤੇ
ਤੁੰਨੀ ਹੋਣ ਵਿੱਚ ਕਿੰਤਾ ਟਾਈਅਨ ਨਹੀਂ ਹੈ।

ਤੁੰਨੀ ਸਿਫੈਕਟ ਕਰੋ।

View → Site → Site Summary ਰਿਜ਼ਨਟ ਨੂੰ ਨੋਟ ਕਰੋ। ਇਹ ਸਲਾਹ
ਕੀਤੀ ਜਾਂ ਸਾਈਟ ਦੀ ਸਿਮਟ ਵੇਕਿਊ ਪ੍ਰਾਂ ਤਾਮ ਗਿਫਤੀ, ਸਾਈਟ
ਤੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਹੈ।

ਕਿਨ ਤਿੰਤ ਵੈਖ ਅੰਧੀਅਤੀ ਦੀ ਸਾਮ ਫਿਲੋ।

21.

ਕਿਮ ਤ੍ਰਿਤ ਵੈਖ ਜੰਦਾਰੀਨ ਢੂਲ ਦੇ ਨਾਂ ਪੱਠ ਨਿਵੇਂ ਅਲਗਾਰ ਪ੍ਰਾ

Kompozer

Dreamweaver

MEW Microsoft Expression Web

ਕਿਸ ਰੇ ਵੈਖ ਅੰਦਰਿੰਗ ਵੂਨ ਦੀਆਂ ਸੁਣਿਆਹਾਂ ਲਿਖੋ।

- ~~12. કંગારોને હિંદુ ઉદ્યક નેરન~~ એઠીટર હાઁ। કેમાયેજર

→ हैब मट्टरड स्पेक्ट्र. WYG HTML वालडा बरदा आ

W3C ਅਤੇ ਭਾਰਤੀ ਵਿਆਖ ਵਿੱਚ ਹੋਰ ਬਿਨੋਂ ਮਾਧਿਗੁਣ ਫੁਲ ਤੋਂ ਜਿਸਦੀ ਵਿਆਖ
ਵੱਡੇ ਕੀਤੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਭਾਰਤੀ ਵਿਆਖ ਵਿੱਚ ਸੰਭਾਲ ਕੀਤੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ। ਅਤੇ ਸੀ ਨਟਵਰਕ
ਤੋਂ ਮਥੋਰਟ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਕਈ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦੀਆਂ HTML ਕਾਰੀਏਂਵਰ ^{CSS} ਤਾਜ਼ਾ ਤੋਂ
ਮਥੋਰਟ ਕਰਦਾ ਹੈ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਆਰੀ

Java Script, VB Script, ASP .Net, PHP

三

ଘାର୍ଦ୍ଦମ୍ବି

ਈ ਉਦੱਗ ਦੀ ਵਿਸ਼ਾਖਿਆ ਕਰੋ

14. Web Hosting Service ਵਿਆਕਰਤੀ ਅਤੇ ਨੈਗਵਾ ਨੂੰ ਆਧਾਰੇ ਵੱਖ ਨਾਲੀਟ ਨੂੰ ਹੋਕਾਂ ਤੋਂ ਯਹੋਇਣ ਦੀ ਆਣਿਆ ਦਿੰਦੀ ਹੈ, ਸੰਮਾਨਾਂਕੇ ਜਿਵੇਂ ਭਾਵ ਨਹੀਂ, ਵੱਡਿਡਿ, ਮਾਦਿ ਮਹੁੰਦੀਆਂ ਕਣਵਾਉਂਦੀਆਂ ਹਨ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਵੱਖ ਨਾਲੀਟ ਨੂੰ

web Hosting

ਕਿਨ੍ਹ ਜਾਣ ਅਤੇ ਵੱਡੇ ਹੋਮਸਟਾਊਂਡ ਮਾਮਲਿਆਂ ਦੇ ਆਧਾਰੇ ਇਨਵਾਗਿਮਟ ਕਰਨ
 Service ਨੂੰ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਤੋਂ ਬੋਧਨ ਕਰ ਉਮ੍ਮੇਦ ਕਿਨ੍ਹ ਜਾਣ ਅਤੇ
 ਜਿਆਏਗ ਵੱਡੇ ਹੋਮਸਟਾਊਂਡ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੇ ਵਾਲੇ Data Centric ਤੁਹਾਨੂੰ ਆਧਾਰੀ
 ਸੱਗਾਂ ਦੇ ਵਿੱਚ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਖੋਜਾਂ ਦੀ ਆਖਿਆ ਵੀ ਦੇ ਵਿੱਚ ਜਾਣ ਕੇ
 ਜਿਆਦਾ ਉਚਨੁੱਥੇ ਯਤਨ ਅਤੇ ਥੋੜਾ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਵਧਾਉਣ ਲਈ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਅੱਗ

15. **उमी** चारे की भगलदे रेहिआयाया करे अउ दिग्दे उन्न-गुंबद
गुटः Soap चारे दूसो।

Simple Object Access protocol (SOAP) XML द्वारा महणवते नुसारी आवश्यक वर्गांची विविध संरचना आहे. याची विविध संरचना आवश्यक वर्गांची विविध संरचना आहे. याची विविध संरचना आवश्यक वर्गांची विविध संरचना आहे.

- ਇੱਕ ਇਤਹਾਸਿਕ, ਜੇਕਿਏ ਨਿਵਾਰਿਤ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਮੰਜ਼ੂਰ ਦੇ ਵਿਲੋਚਨ ਵੀ ਉਮੁਤਵਿਸ਼ੇਸ਼

 1. ਤੁਹਾਡੇ ਸੰਸਾਰ ਵੀ ਹੈ ਜਾਣ।
ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੇ ਨਾਲ ਤਿਟਕਾਈ ਦੇ ਵਿਲੋਚਨ ਉਦਾਰਣਾਂ ਤੂਹਾਡੇ ਕੋਈ ਨਿਜਮਾਂ
 2. ਦੋ ਮੌਹਿ ਗਜੀ ਅਵਿਵਿਸ਼ਕਤ ਕਰਨਾ।
ਛੇਡੀ ਮਾਰ੍ਗ ਵਾਲੇ ਅਤੇ ਰਿਸਾਰਿਨਸ਼ ਤੂਹਾਡੇ ਦੱਸਾਉਣ ਲਈ ਇੱਕ ਗਗਡੇਤਾ।
 3. ਦੋ ਤਿੰਨ ਮੁੱਖ ਗੁਣ ਹਨ।

‘Soap’ (મર્ગદિયા એવું એક નાભિટીંગ)

Extensibility c बिन दी टगमयोर्ट छोटेकैल हिँद जिहे क

Neutralität (ਨੀਤੀ ਵੀ ਛੋਗਗਿੰਨ ਮਾਡਲ ਨੂੰ ਇਜਾਜ਼ਟ ਦਿਕੁਆ) ATP, SMIP, Td

Independence

वार्ता

~~16. Virtual Directory~~ ਵਿੱਖ ਫੇਜ਼ਾਂ ਦੀਆਂ ਜੋ ਕਿ ਉਸ ਕੰਪਿਊਟਰ ਦੇ ਉੱਤੇ ਵੱਖੋਂ
ਫੇਜ਼ਾਂ ਨੂੰ ਜਾਂ ਇੱਕ ਕੰਪਿਊਟਰ ਉੱਤੇ ਫੇਜ਼ਾਂ ਨੂੰ ਰਾਮਡਿਲਾ ਕੇ। ਵਰਤੁਅਤ ਤੌਰ
ਵੱਡੀ ਗੁਜ਼ਰਦਾਰ ਵੈਬਸਾਈਟਾਂ ਦੇ ਵਿੱਚ ਫਾਰਮ ਜਾਂ ਸੀਰੀਜ਼ ਜਾਂ ਜਿਵੇਂ ਵੈਬ-ਸਾਈਟ
ਦਾ ਹੱਕ ਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਵਿਅਕਤੀ ਜਾਂ ਵੀਗ-ਏਕਾਨੀਕ ਮੰਜ਼ੂਰੀ ਕੀਤੀ ਜਾਣਾ ਹੈ। ਇਹ
ਨੂੰ ਹਾਂਡੇ ਤੁਹਾਡੇ ਲਾਈ ਵਿੱਚ ਵੈਬਸਾਈਟ

ਅੱਤਮੀਨੀਸਟਰੈਟ ਇਸ ਤੋਗੇਤੁ ਦੇ ਹਠ ਇੱਕ ਵਾਹਿਗੁਰੂ ਤਾਉਂਕੈਵਟਨੀ ਬਣ
ਭਵਦਾ ੫।

ਉਦਾਹਰਨ ਤਾਲ ਬਿਹਵੀਂ ਗਰੜ ਤਾਜੁ ਵਿਅਕਿਆ ਕਰੋ।

17. ਵਹਿਲਾਂ ਤੋਂ ਯੂਤਾਗਿਤ ਕੀਤੀਆਂ ਹੋਈ ਅਤਿਧਿਧਟ ਤੇ ਦੀਆਂ ਹਨ ਜੋ ਕਿ Behaviors ਵੱਖ ਚੋਜ਼ ਦੇ ਵਿੱਚ ਵਿੱਟੇ ਕੰਢੀਓਂ ਨਾਮਲ ਕਰਦੇ ਹਨ। ਉਦਾਹਰਣ ਨਾਲ, ਜਦੋਂ ਛੜੀਟਰ ਥਾਮ ਟੈਕਸਟ ਦੇ ਉਧੇਰੇ ਸਾਡਿਆਂ ਨੂੰ ਪ੍ਰਿਨਟਿੰਗ ਤੋਂ ਤਾਂ ਉਦੇ ਤੁਮੀ “tip” ਤੂੰ ਇਕ ਸਾਰਾ ਚੇ

"tip" ਅੰਡਾਂ ਕੇਮਾਂ ਨੂੰ ਕਣਨ ਲਈ ਤੁਝੁੰਹ
ਜਾਹਾ ਸ਼ਕਿਲਿਕ ਦੀ ਵਣਤੇ ਕਣਨ ਦੀ ਅਧੂਣਤ ਵਹਾਨੀ; ਧਰਟਿਹ ਵੀ ਤੁਝੀ
ਜਿਆਦਾਤਰ ਮਧਾਨ ਕੇਮਾਂ ਨੂੰ ਕਣਨ ਲਈ ਘਿਲਟ-ਟਿਕ ਵਿਹੜੀ ਅਗਰਸ਼ ਕੇਮਾਂ
ਦੀ ਵਣਤੇ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ 'ਤੇ ਕਿ:-

ਜਦੇ ਉਘਯੋਕਟ, ਤੇ ਬਨਿੱਕ ਕੀਤਾ ਜਾਏ ਤੁਹਾਨੂੰ ਤੋਂ ਕੋਈ ਵੰਸ਼ਕਰੇ

ਜਦੋ ਉਥਾਂ ਕਟੋਂ ਤੇ ਭਖਨੁ - ਕਿਨ੍ਹੋਕ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਤੇ ਤਾਂ ਕੇਵੀ ਕੰਮ ਕਰੋ।

ਜਦੋਂ ਕਹਮਾਰ ਉਥਰੇਂਕਟ ਦੇ ਉਵਰੋਂ ਚਪੂੰਮਾਣਿਆ ਜਾਦਾ ਤੋਂ ਤਾਂ ਕੋਈ ਕੰਮ ਕਰੇ।

ਦੀਆਂ ਕਿਸਮਾਂ ਘਾਰ-ਦੱਮੇ।

18. Behaviors

 - onclick - उमटीर ए उँड क्लिक करने ते टिक्कयेय अद्य छावन नम्बरमा होगा।
 - Mouseover - उमटीर ते क्लिक वीउ चितां हिजीटर उमटीर ते माउस अपग्राहिया।
 - Redirect - इजीटर ते दृक्ष्य वृत्तमालीट ए उँड उंज मवर्दहो।

19. ਅਨੁਕੂਲਤਾ ਚੱਕਰ ਦੇ ਸਕਸ਼ ਦੀ ਵਿਆਖਿਆ ਕਰੋ।
ਜਦੋਂ ਤੁਸੀਂ ਆਧਾਰੀ ਵੈਖਾਲੀਟ ਨੂੰ ਤਿਆਇਨ ਕਰਨ ਦਾ ਕੇਂਦ੍ਰ ਦੁਗ ਕਰ ਚੁੱਕ ਤਾਂ
ਇਸ ਵੈਖਾਲੀਟ ਨੂੰ ਦੱਖਣ ਤੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਜਕੀਤ ਤੇਣ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਕਿ ਤੁਹਾਡੀ ਵੈਖਾਲੀਟ
ਉਗ ਤਾਂ ਦੀ ਤਸ਼ਰੀ ਆਹੀ ਹੈ ਜਿਹੇ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਛਾਰ੍ਹਦਾ ਨਹੀਂ। ਤੁਸੀਂ ਅਨੱਗ-2
ਚਾਹੂੰਯਰ ਦੇ ਵਿੱਚ ਵੈਖਾਲੀਟ ਦੇ ਮਾਰੀ ਥੋੜਾਂ ਦੀ ਅਨੁਕੂਲਤਾ ਚੱਕ ਕਰਨ ਦੀ
ਅਨੁਕੂਲਤਾ ਚੱਕਰ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ। ਇਹ ਤੁਹਾਡਾ ਸਮਾਂ ਬਚਾਉਣ
ਵਿੱਚ ਸਹਾਇਤਾ ਕਰੇਗਾ। ਅਤੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਵੈਖਾਲੀਟ ਦੇ ਵਿੱਚ ਤੁਹਾਕ ਵੈਖ ਯੋਜਨਾ
ਗਾਈਲਗ ਨੂੰ ਚੱਕ ਕਰਨ ਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਨਹੀਂ।

full form

1. IP - Internet protocol MEW - Microsoft Expression Web
2. Soap - Simple object Access protocol
3. WSDL - Web Service Description language
4. XML - Extensibility Markup Language
5. ISP - Internet Service provider
6. IIS - Internet Information Service
7. FTP - file transfer protocol
8. SASS - Software as a Services
9. DHTML - Dynamic hyper text markup language
10. HTML - Hyper text markup language
11. ASP - Active Service Page
12. PHP - personal Home page
13. SMTP - Simple mail Transfer protocol
14. WAMP - Window Apache MySQL PHP
15. SEO - Search Engine optimization
16. DWT - Dynamic Web template
17. CSS - Cascading Style Sheet
18. PHP - personal Home page
19. JSP - Java Server pages
20. FPE - front page Server Extension
21. URL - uniform Resource Locator
22. SFTP - Secure file transfer protocol
23. IMAP - Internet Message Access protocol
24. RDBMS - Relational Database Management System
25. LAMP - Linux Apache MySQL PHP
26. IDE - Integrated Development Environment
27. CLR - Common Language Runtime
28. CIC - Common Integrated Compiler
29. JIT - Just in time
30. SSL - Secure Socket Layer

Unit-2

Session-2

ਅਈਏਟ ਲੈਬਲ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਤਾਂ ਤਾਂ ਤਾਂ ਦਾ
ਵਿਸ਼ਲੇਸ਼ਣ ਕਰਨਾ

ਧੁਮੀਹਿਟ ਠੱਵਲ ਦੇ ਉਦੈਸ ਦਾ ਫਣਣ ਕਰੋ।

1. ਧਾਰੀਵਿਟ ਟੰਬਲ ਅਤੇ ਚਾਰਟ ਸਾਡੀਂ ਮੈਡੀਕ ਦੀ ਨਤ ਤੋਂ ਮੱਤਹਦਿਆਨ ਅਤੇ ਵੱਖ
ਵਾਲੀ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਗੁਹਿਆ ਆਕਾਰੀਵਿਟ ਟੰਬਲ ਅਤੇ ਚਾਰਟ ਵਿਖਾਰਕ ਦੀ ਸ਼ਕਤੀ ਨੂੰ ਪ੍ਰਦਾਨ
ਕਰਨੀ ਵੱਡੀ ਮਾਤਰਾ ਦੀ ਵਿਵਰਿਤ ਢਾਰੇ ਦਾ ਇਮਲ ਸਾਫ਼ ਕਰਨ ਲਈ ਵਰਤੋਂ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।
ਉਦਾਹਰਨ ਦੇ ਲਈ ਜੋ ਕਰ ਲਿੱਕ ਕੰਪਨੀ ਦੀ ਕੋਨ ਵੱਖਰੀ ਵਾਹਾਂ ਤੋਂ ਵਿਵਰਾਂ ਨਾਲ ਇਤਿਹਾਸ
ਦਾ ਜਿਆਦਾ ਮਾਤਰਾ ਦੀ ਵਿਵਰਿਤ ਢਾਰਾ ਅਤੇ ਯਾਦਿਵਿਟ ਟੰਬਲ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕੀਤੀ
ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ। ਢਾਰਾ ਵਿੱਚ ਸਾਡੀਂ ਮੈਡੀਕ ਦੀ ਵਿਵਰਿਤ ਤੋਂ ਢਾਰੇ ਦੀ ਜੋ ਬਿਧਾ
ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੇਖਾਉਂ ਕਰਨ ਦੇ ਲਈ ਆਕਾਰੀਵਿਟ ਟੰਬਲ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
ਧਾਰੀਵਿਟ ਟੰਬਲ ਤੁਗਤੂ ਵਹਾਤ ਤੇਜ਼ੀ ਨਾਲ ਇਖੋਟਰ ਬਣਾਉਣ ਦੀ ਵਿਵਰਿਤ ਸਾਡੀਂ
ਕਰਦਾ ਹੈ। ਇਥੁਕਿ ਇਮ ਦੀ ਮਾਤਰਾ ਨਾਲ ਤੁਭੀ ਢਾਰੇ ਨੂੰ ਅਮਾਨੀ ਨਾਲ
ਮੌਜੂਦ ਅਤੇ ਆਹਮ ਵੱਖਰੀ ਸਕਦੀ ਹੈ।

2. ਫੰਤ ਗਰੰ ਮੈਥਲੁ ਝਾਟੀ ਵਿੱਚੋਂ ਯਾਦੀਵੱਟ ਟੱਬਲੁ ਬਣਾਉਣ ਦੇ ਨ ਦੀ ਵਿਆਖਿ
ਕਰੋ।

Ans

ਸਥਾਨੇਂ ਮੀਟ ਅਦਿਰ ਲੋਕੀਏ। ਭਾਵ ਦਾ ਟੱਖਣ ਚਾਹਉ।

ਮੈਨੂ ਰਿਹਿੰਦਾ ਆਵਦਾ ਕਰਗਰ ਹੋ ਅਤੇ ਤਾਟਾ ਤਨਾਵਾਡਿਨ ਮੀਨੂ
ਤੁਲਣਾ

ਵਾਈਟ ਟੱਥਲ ਤੁ ਜੂਣੇ ਮਾਤ੍ਰ

उ चलिं व दगे। उ गहीरी हृषि काल

અતુગ્રહ મેરા ડાલિયાતાળા Create દાવમ નજીબ આહિદા ચે :

ਕੇਵ ਕਰੋ ਕਿ ਥੰਕਗਾ ਉਤ ਦੋ ਫਿੱਲ ਹਜ ਤੋਂ ਤੁਕ ਸਿਨੈਕਟ ਹੋ ਜਾਵੇ

ਚੀ ਕਿਉਂਕਿ ਜਾਤੇ ਵਾਗੀ ਹੋ ਦੁਅਛਾ A1 ਦੀ ਜਕੂਪੀ ਹੈ।

ਇਸ ਲਈ ਤੁ ਕਿੱਕ ਕਰੋ।

ਉਦ ਯਾਈਵੇਂ OK ਹੋਰ ਤਾਲਿਨਾਂ ਬਾਬੇ ਨਾਨਾ ਆਉਂਦਾ ਹੈ।

ਲੋੜੀਏ ਗਈ ਜਿਹੇ ਕਿ ਉਦਾਹਰਨ:- ਦੀ ਕੁਝ ਸਿਵਾਂ ਤੋਂ ਵਾਪਰ

Gender

ਚੱਠ ਕਰਮਾਂ ਦੀ ਯਾਤਰਾ ਕਰੋ।

ਹੋਰ ਫੀਨਡਮ ਦੇ ਮੁੱਲੋਂ ਘਟਨ ਨੂੰ ਤੱਤੀਗ ਅਤੇ ਤੱਗਧ ਕਰੋ।
 ਤਾਵ ਫੀਨਡਮ ਦੇ ਮੁੱਲੋਂ Gender ਘਟਨ ਨੂੰ ਤੱਤੀਗ ਤੇ ਤੱਗਧ ਕਰੋ।
 ਘਟਨ ਤੇ ਕਿਸੇ Gender ਕਰੋ। ਤਮਈਰਾਮਨੁਸਾਰ ਪਿੱਛੇ ਤਾਵ ਫੀਨਡਮ
 options ਨੂੰ ਛੁੱਣੋ ਅਤੇ ਉੱਤੇ ਕਿਸੇ ਕਰੋ।
 Count ਕਰੋ ਕਿ OK ਚਾਹਿਏ ਟੱਥਲ ਵੱਕਨੀਟ ਦੇ ਮੁੱਲ ਗਾਂਭੁਰੇ
 ਮਿਨਾ ਹੈ।

fill in the blanks.

ਮਧੂਮੈਨੀਟ ਮਾਟਟ ਅਰਦੀ ਕਹੁਤ ਆਇਆਂ ਚਾਈਏ ਟੱਥਲ ਅਤੇ

1. ਚਾਈਏ ਚਾਨਟ ਹਨ।

ਤਾਵ ਵੱਖ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਮਧੂਮੈਨੀਟ ਮੁੱਲੋਂ ਲੋੜੀਂਦੀ ਭਾਵ ਦੀ ਸੰਖੇਧ ਜਾਣਕਾਰੀ

2. ਤੁਝੀ ਹੈ।

3. ਚਾਈਏ ਟੱਥਲ Insert

ਤੱਗਧ ਤੱਤੀਗ ਮੁੱਲ ਉਧੱਲੋਂ ਤੱਥਲ ਹੈ।

Session-3

ਚਾਈਟ ਚਾਰਟ ਬਣਾਉਣਾ

ਚਾਈਟ ਚਾਰਟ ਦੇ ਉਦੇਸ਼ ਦਾ ਵਰਣਨ ਕਰੋ।

ਜਿਹੁਂ ਤੁਹਾਨੀ ਜਾਣਦੇ ਹੋ ਚਾਰਟ ਗੁੰਝਲਦਾਰ ਤਾਂਤ੍ਰੀ ਅਮਾਨੀ ਨਾਲ ਦੱਬਣ ਤੋਂ
ਸਮਝਣ ਵਿੱਚ ਸਹਾਇਤਾ ਕਰਦੇ ਹਨ। ਯਰ ਬਾਈਟ ਟੱਬੇ ਚਾਰਟ ਆਮ ਚਾਰਟ
ਤਾਂਤ੍ਰੀ ਜਿਆਦਾ ਢਾਈਂ ਵਾਲੇ ਤੋਂ ਹਨ। ਕਿਉਂਕਿ ਉਹ ਵੱਖ-2 ਜਾਣਕਾਰੀਆਂ
ਦੀ ਸੰਖੇਪ ਜਾਣਕਾਰੀ ਜਿਆਦਾ ਅਮਾਨੀ ਨਾਲ ਵਿਖਾ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਇਸ ਤੋਂ
ਇਲਾਵਾ ਚਾਈਟ ਚਾਰਟ ਘਾਵਸ ਵਰਕ ਥੁੱਕ ਦੇ ਵਿੱਚ ਜਾ ਵੱਖ-2 ਵਰਕਥੁੱਕ
ਵਿੱਚ ਆਧਾਰੀ ਲੋੜ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਅਸਾਨੀ ਨਾਲ ਕੀਤੇ ਹੋ ਸਕਦੇ ਹਨ।
ਸਕਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਕਿਉਂਕਿ ਪੈਂਡਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਮੈਂ ਸੂਝ ਤਾਂਤ੍ਰੀ ਵਿੱਚ ਚਾਈਟ ਚਾਰਟ ਬਣਾਉਣ ਦੇ ਨਾਲ ਵਰਣਨ ਕਰੋ।

ਚਾਈਟ ਚਾਰਟ ਬਣਾਉਣ ਦੇ ਲਈ ਹਠਾਂ ਸਿਖਾਵਾਂ ਦੀ ਚਾਲਣਾ ਕਰੋ।

ਲਿੱਕ ਮਹੱਤਵਪੂਰੀ ਟੱਬੇ ਕਰੋ।

ਟੱਬੇ ਤੂੰ ਸਿਖਾਵਟ ਕਰੋ।

ਤਨਵੀਰ ਵਿੱਚ ਇਕਾਂ ਅਨੁਸਾਰ

Insert

ਚਾਈਟ ਟੱਬੇ ਤਨਵੀਰ ਲਈ ਕਰੋ।

ਚਾਈਟ ਚਾਰਟ ਆਧਾਰੀ ਮੁੜ ਤੂੰ ਲਈ।

ਚਾਈਟ ਚਾਰਟ ਫਾਲਿਆਲਾਗਾ ਘਾਵਸ ^{create} ਨਜ਼ਾਰੇ ਆਉਂਦਾ - ^{with}
ਹੈ। ਤੇ ਲਿੱਕ ਕਰੋ।

ਪੈਂਡਿਆ ਕਈ ਦੱਬੇ ਮੁੜ ਕਰੋ।

Chu's fullfill to add to

defalt Fender fixix felds ਵਿੱਚ ਨਜ਼ਾਰੇ ਆਉਂਦਾ ਹੈ।

ਤੁਸੀਂ ਤੁੰ ਕਰੋ।

Create go

size Value ਚਾਈਟ ਚਾਰਟ Drop ਵਿੱਚ ਤੁਸੀਂ ਦੂਜੇ ਟੋਹਫ਼ੇ ਸੰਸਾਰ ਕਰ
ਸਕਦੇ ਹਨ।

ਲੋਟ ਕਰੋ।

ਅਧਾਰੀ ਕੀਤਾ ਕੇਇਆ, ਚਾਰਟ ਨਜ਼ਾਰੇ ਆਵੇਗਾ।

ਚਾਈਟ ਚਾਰਟ ਵਿੱਚ ਗਠ ਤੂੰ ਚਾਈਟ ਟੱਬੇ ਦੇ ਨਾਲੋਂ ਜਲ੍ਹੇ ਦੀ

ਹੁਠ ਕਰਮਾਂ ਦੀ ਧਾਰਨਾ ਕਰੋ।

ਹੇਠ ਦੀ ਤਤਤਵ ਦੇ ਵਿੱਚ

ਡਾਟਾ ਟੀਲੂਡਗ ਦੇ ਵਿੱਚ

Gender

ਘਟਨ ਤੋਂ ਕਿੱਥੋਂ

options

Count

ਨੋਟ ਕਰੋ ਕਿ

ਘਟਨ ਨੂੰ ਡੈਂਗ ਅਤੇ ਡਗਾਂ ਕਰੋ।

ਘਟਨ ਨੂੰ ਡੈਂਗ ਅਤੇ ਡਗਾਂ ਕਰੋ।

ਘਟਨ ਤੋਂ ਕਿੱਥੋਂ

ਉਮਈਰ ਅਤੇ ਜਾਰੀ ਵਿੱਚ

ਤਾਤਾ ਟੀਲੂਡਗ

ਉਤੂ ਕਿੱਥੋਂ

ਚਾਹੀਦੀ ਟੈਖਟ ਵਿੱਚ ਮਾਮੂਲੇ

ਜਿਆ ਹੈ।

fill in the blanks.

ਮਧੱਡ ਸੀਟ ਮਾਪਟ ਵਿੱਚ ਦੀ ਬਹੁਤ ਸੁਧਿਆਵਾਂ ਧਾਰੀਫ਼ਟ ਟੈਖਟ ਅਤੇ

1. ਧਾਰੀਫ਼ਟ ਰਾਣ ਜਾ।

ਡਾਟਾਬੇਸ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਮਧੱਡ ਸੀਟ ਵਿੱਚ ਲੋੜੀਂਦ ਡਾਟ ਦੀ ਮੰਖੇਂ ਜਾਣਵੇਂ।

2. ਤੁਸੀਂ ਹੈ।

3. ਧਾਰੀਫ਼ਟ ਟੈਖਟ

Insert

ਡਗਾਂ ਵਿੱਚ ਉਧੱਲੋਂਧ ਹੋਵੇਂ।

Session- 3

સાધીતે કરું જીવાળા

~~ਧਾਰੀਵਿਟ ਚਾਰਟ ਦੇ ਉਦੇਸ਼ ਦਾ ਵਾਗਣਤ ਕਰੋ~~

ਜਿਹੁ ਤੁਗੀ ਜਾਣਦੇ ਹੋ ਚਾਰਟ ਗੁਫ਼ਤਦਾਰ ਢਾਰ੍ਹ ਨੂੰ ਅਸਾਨੀ ਨਾਲ ਦੱਖਣਤ
 ਸਮਝਣ ਵੱਡੇ ਮਣਿਤਾ ਕਰਦੇ ਹਨ। ਧਰ ਪ੍ਰਾਈਵੈਟ ਟੱਬੇ ਚਾਰਟ ਆਮ ਚਾਰਟ
 ਨਾਲੋਂ ਜਿਆਦਾ ਫਾਈਏ ਵਾਲੇ ਹੁੰਦੇ ਹਨ। ਕਿਉਂਕਿ ਉਹ ਵੱਖ-2 ਜਾਣਕਾਰੀ ਅਤੇ
 ਸੰਖੇਪ ਜਾਣਕਾਰੀ ਜਿਆਦਾ ਅਸਾਨੀ ਨਾਲ ਵਿਖਾ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਇਸ ਤੋਂ
 ਇਨ੍ਹਾਂ ਧਾਰੀਵੈਟ ਚਾਰਟ ਘਾਵ ਵਿੱਚ ਬੁੱਕ ਦੇ ਵੱਡੇ ਜਾ ਵੱਖ-2 ਵਿੱਚ ਬੁੱਕ
 ਵੱਡੇ ਆਧੀਂ ਲੋੜ ਦੇ ਅਤੁ ਮਾਰ ਅਸਾਨੀ ਨਾਲ ਕੀਤੇ ਵੀ ਸਹੀ ਤਾਜ਼ਾ
 ਸਕਦੇ ਹਨ। ਅਤੇ ਕਿਉਂਕਿ ਪੱਥਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਮੈਂ ਯਸ ਸੁ ਭਾਰੇ ਹਿੱਚ ਧਾਰੀ ਵਿਟ ਚਾਰਟ ਬਣਾਉਣ ਦੇ ਦੰਗ ਦਾ ਵਰਣਨ ਕਰੋ।

ਧਾਰੀ ਹਿੱਟ ਲਾਗ ਘਣਤਿ ਦੁਲ ਲੜੀ ਚਠਾਂ ਪ੍ਰਿਥ ਕਦਮਾਂ ਦੀ ਯਾਤਰਾ ਕਰੋ।

ਇੱਕ ਮਦਰੈਡ ਸੀਟ ਵਾਲਾ

ਟਵਨ ਤੂ ਜਿਲ੍ਹਕਟ ਕਰ।

ਤੁਗਵੀਣ ਵਿਚ ਦਿਵਾਵ ਅਨੁਸਾਰ
ਚੁਹੈ।

Insert

ਧਾਰੀਵਾਟ ਟੱਥਨ ਤਗਾਚਡਾ ਉਨ

याएहि आरट भायमन्त्र तु छटो

वाटीट चारट डाइआलग घाव ^{create} नज़र आउट ^{with} हो।

OK

ਇੱਕ ਕਈ ਦੁਕਾਨਿਕ ਘਟਾ ਕੁਝ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਲਗਦੀ ਹੈ।

defeat Jenderlix felds १८ तज्ज्वला

三月三

୪୮

Circles go

~~size value यादीहां चाहे drop मैंच उभी दृज टेलर भाग्नु वर~~

માનુષ જી

ਨਵ ਕਰ -

यादीदृढ़

ਚਾਣਕ ਤਜਰੂ ਮਾਵੀਣਾ।
ਬਹੁਦ ਤਾਨੇ ਜਲ੍ਸਦੀ

ਵੱਡਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।

fill in the blank

ਡਾਰਟ ਦੀ

ਧਾਰੀਫਟ ਚਾਰਟ ਦਰਮਾਈ

Ans ਧਾਰੀਫਟ ਚਾਰਟ, Visual

ਧਾਰੀਫਟ ਚਾਰਟ

ਟੈਬ

ਗਰੁੱਧ ਹੋਰ ਉਚਨੁਖਾਇ

Ans Insert, type.

Question

Client-Server Model ਉਨ ਨਿਮਨਲੀਖਿਤਿਵਿਤ ਨਾਡਲ ਨੂੰ
Client-Server Model ਕਿਥੋਂ ਜਾਣ ਚੇਜ਼ਿਸ ਨਾਨ ਨਤੀਜੇ ਦਿਖਾਉਣ
ਲਈ ਕੇਮਾਂ ਦੇ ਬਾਅਦ ਨੂੰ ਮਾਫ਼ਾਂ ਕੀਤਾ ਜਾਣਦਾ ਹੈ। ਉਹਾਂਤ ਦੇ ਲਈ
ਅਧੀਕ ਵਿੱਲ ਦੱਖੋਂ ਵਿਨ ਮੀਨ ਦੀ ਵਿੱਛੋਂ ਜਦੋਂ ਭੂਜਗ ਫੈਨ ਦੀ ਟਿਕਟ
ਲੁੱਕ ਕਰਵਾਉਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਉੱਤੇ ਕਟੀ ਕੰਗਾਂ ਦੀ ਇੱਕ ਨਵੀਂ ਲੱਤੀ ਹੈ,
ਭੂਜਗ ਵੈਂਧ ਘ੍ਰਾਉਂਗ ਨੂੰ ਦੇਨਦਾ ਹੈ ਅਤੇ
ਨੂੰ ਟਾਰੀਧ ਕਰਦਾ ਹੈ। ਕਨਾਟਿੰਟ ਵੈਂਧ ਨਾਵ URL www.ircd.com ਨੂੰ
ਵੱਤਤੀ ਕਰਦਾ ਹੈ।
ਸਾਡਾ ਘੋਟੀ ਰੂੰ ਘ੍ਰਾਉਂਗ ਕਰਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਪਿਗ ਦੀ ਨਹਦ ਰਾਗਿਤ
ਸਕਾਗਿਤ ਨੂੰ ਛੁੱਭੇਂ ਕਰਦਾ ਹੈ,
ਨਹਦ ਘ੍ਰਾਉਂਗ ਨੂੰ ਨਤੀਜੇ ਤੱਜਦਾ ਹੈ,
ਵੈਂਧ ਘ੍ਰਾਉਂਗ ਅਗਲੀ ਕਾਰਹਾਲੀ ਦੱਖਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਵੈਂਧ ਘ੍ਰਾਉਂਗ ਦੀ ਵਿੱਛੋਂ
ਕਿਨਹਾਂ ਦਿਖਾਉਂਦਾ ਹੈ।

Session 4

ਮੈਲ ਮਹਸ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨਾ।

ਮੈਲ ਮਹਸ ਦੀ ਉਦੇਸ਼ ਦਾ ਵਰਣਨ ਕਰੋ।

ਮੈਲ ਮਹਸ ਟਿੱਕ ਗਾਫਟ ਵੱਡਾ ਗਰ ਸੁਇਆ ਹੈ ਜਿਸ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਵਿਸਥਾਰ ਤੋਂ ਤੱਕਿੱਜੀ ਵਹੜ ਨੈਟਵਰਕ ਜਾਂ ਲਿਸਟ ਬਣਾਉਣ ਦੀ ਲਈ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਇਹ ਸੁਇਆ ਉਦੇਸ਼ ਬਹੁਤ ਜਿਆਦਾ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਹੈ ਜੋ ਤੱਕੀ ਟਿੱਕ ਨੈਟਵਰਕ ਵਲੀ ਨੋਕਾਂ ਨੂੰ ਤੱਕਣਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹਨ ਕਿ ਇਹ ਅਧਿਕਾਰ ਕਰਨਾ ਕਿ ਇਹ ਨੈਟਵਰਕ ਦਾ ਸਾਡਾ ਯਾਦੀ ਤੱਕੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਉਦਾਹਰਨ ਨੂੰ ਜੋ ਕਰ ਤੁੰਹੀ ਗਲੜਾ ਨਨਾਗੇਣ ਦਾ ਨੈਂਦਾ ਚੱਤੇ ਕਿ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਤੱਕਣਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹਨ ਤਾਂ ਮੈਲ ਮਹਸ ਦੀ ਸੁਇਆ ਵਣਤ ਸਕਦੀ ਹੈ।

Letter ਨੂੰ ਛਿੱਟ ਕਰਨ ਨੂੰ ਮੈਲ ਮਹਸ ਕਰਨ ਦੀ ਦੰਗ ਦਾ ਵਰਣਨ ਕਰੋ।

Letter or email ਜਿਸ ਨਿਆਨ ਕੇਂਕਣ ਤਾਮ; ਅੰਤ ਆਇਏ ਨੂੰ ਜੋ ਕਨਾ ਹੈ। ਮੈਲ ਮਹਸ ਕਲੀ ਢਾਟਾ ਮੋਰਮ ਨੂੰ ਸਹਿਯੋਗ ਦਿੰਦਾ ਹੈ, ਨੈਨਸ਼ਾਹ ਆਇਏ।

SQL, Database, Spreadsheet, Text file, Web-page ਲੇਟਰ।

ਨੂੰ ਛਿੱਟ ਕਰਨ ਨੂੰ ਗੋਲ - ਮਹਸ ਕਰਨ ਦੀ ਦੰਗ ਦਾ ਵਰਣਨ ਹੋਰ ਲਿਖੋ ਅਨੁਮਾਨ ਕੀਤੇ।

file ਵਿੱਚ ਜਾ ਕੇ ਨਵੀਂ ਪੰਨੇ।

New Text Document

ਜੋ ਨੈਟਵਰਕ ਤੱਕੀ ਤੱਕਣਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹਨ ਉਸ ਨੂੰ ਚਿਆਰ ਕਰੋ। ਅਤੇ ਭਾਕੂ ਮੈਟਾਂ ਨੂੰ ਸੇਵ ਕਰੋ।

ਆਧੁਨਿਕ ਤੌਰ 'ਤੇ ਜਾ ਕੇ ਵਿਡੀਓ ਵਿਡੀਓ ਵਿਡੀਓ। ਭਾਵਿਆਲਾਕਾ ਵਿਵਸਥਾ।

Tabs ਨੂੰ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰੋ।

Mail-Merge

ਭਾਵਿਆਲਾਕਾ ਵਿਡੀਓ ਵਿਡੀਓ ਵਿਡੀਓ।

ਅਤੇ ਨੂੰ ਚਲੋ।

Document ਵਰਤ ਤੋਂ ਕਿਨ੍ਹੋਕ ਕਰੋ।

Next ਭਾਕੂ ਮੈਟਾਂ ਟਾਟੀਅ ਤਸ਼ਰੀ ਮਾਡਿਦਾ ਹੈ,

Select ਨੂੰ ਚਲੋ ਅਤੇ ਉਤੇ ਕਾਫ਼ੀ ਕਰੋ।

Letter Next ਨੂੰ ਮਾਡਿਦਾ ਹੈ,

Insert Address Book

use the current

मिलौक्ट ^{लिमिट नु चुहो, इंवें निलौक्ट}
 Different Address ^{लिमिट डार्टमाहाग घावस तज़िफ़ी}
 Address ^{आउटा का}

इम घावस अैर ^{घटन ते बिल्कु बरे}
 यहिना Add ^{बटाली भी उभतु निलौक्ट Browser बरे ते}
 Spreadsheet ^{उ बसिंक बरे ते ते बिल्कु बरे।}

खिलौक्ट मातु ^{सिम हैच} OK ^{मामल बहत सी जहुरत का,}
 सिम लसी ^{Address}

उ बिल्कु This document Should Convert Add Address ^{base}
 OK ^{गर्द ते बरे।}
Address ^{properly Match}

मैल मरज सी हरे इतहालय बिल्कु हरे रे दिन सा हण्ठन बरे।
 इतहालय बिल्कु हरे रे लसी हरा मातु गार बदमां सी यादवा बरे।

file - New - Text Document ^{ते चुहो,}
 Insert - envelope

ठाराबैम डगयडाउन लिमिट दे हैच ढारा मोरम ते चुहो। यहिना बिल्कु
 गली लिमिट सी हरे करे।

टेबल डगयडाउन लिमिट हैच ^{ढारा मोरम ते चुहो।}
 फैलौक्ट डगयडाउन Sheet1 ^{रे हैच टालीट ते चुहो।}
 Database ^{ते बिल्कु बरे।}

Left Array ^{हैच डगयडाउन रे हैच} Title ^{ते चुहो आप}
 Database ^{उ बिल्कु बरे।}

Array ^{अउ} उ जाउ।

Name, Address, City घटन ते postal Code ^{बिल्कु बरे।}

New document

fill in the blank ,

ਵਰਡ ਸ੍ਰੋਮੈਗਿੰਗ

ਵਰਡ ਸ੍ਰੋਮੈਗਿੰਗ ਟੈਕਨਾਲੋਜੀ ਦੇ ਨਵੀਂ ਮੌਕਾਵਾਂ ਦੇ ਅਤੇ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਤ ਮੁਲਾਕਾਂ ।

1. ਇਤਹੈਨਿਆ ਮਾਧਿਕ ਫਾਈਲ ਭੀਤੂ ਦੇ ਇਤਕਾਟ ਵਿੱਚ ^{ctrl} ਉਪਲੱਖਿ ਤੁਹੈ ਆਂ।
2. ਇਤਹੈਨਿਆ ਨਾਈਕ ਤੋਂ ਇਤਹੈਨਿਆ ਫਾਈਲ ਵਾਕਿਆਂ ਦੇ ਟੈਕਨੋਲੋਜੀ ਵਿੱਚ ਵਾਕਿਆਂ ਦੇ format
3. ਕਹਕੇ ਦਾਰਾਨੂੰ ਜਾ ਸਕੇ , ਲੋਕਾਂ ਤੋਂ ਬਣਾਉਣ ਦੇ ਲਈ ਤੁਹਾਨੂੰ ਮਾਧਿਕ ਤੁਹੈ ਛੁਕਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ।
4. ਨਵਾਲ ਤੋਂ ਬਣਾਉਣ ਦੇ ਲਈ ਤੁਹਾਨੂੰ file → New Labels ਵਿੱਚ ਉਪਲੱਖਿ ਤੁਹੈ ਆਂ।
5. ਤੁਹੈ ਆਂ। ਨਵਾਲ ਮਰਜ਼ ਵਿੱਚ ਮਾਧਿਕ ਫਾਈਲ ਭੀਤੂ ਵਿੱਚ ਉਪਲੱਖਿ ਤੁਹੈ ਆਂ।
6. ਮੈਕਰੋ Tools ਵਿੱਚ ਮਾਧਿਕ ਭੀਤੂ ਵਿੱਚ ਉਪਲੱਖਿ ਤੁਹੈ ਆਂ। ਮਾਧਿਕ ਮਾਧਿਕ ਤੁਹੈ ਆਂ।
7. ਰਿਕਾਰਡ ਕਰਨ ਲਈ ਤੁਹਾਨੂੰ ਮੈਕਰੋ ਸਾਡੀਤ ਦੇ ਸਿੱਖੋ। Record Macro
8. ਰਿਕਾਰਡ ਕਰਨ ਦੇ ਨਵੀਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਮੈਕਰੋ ਸਾਡੀਤ ਦੇ ਵਿੱਚ ਮਾਧਿਕ ਤੁਹੈ ਆਂ। Run Macro
9. ਕਾਨਟ ਸਾਡੀਤ ਮਾਧਿਕ ਵਿੱਚ ਫਾਈਲ ਭੀਤੂ ਦੇ ਵਿੱਚ ਉਪਲੱਖਿ ਤੁਹੈ ਆਂ। Edit
10. ਕਾਨਟ ਸਾਡੀਤ ਮਾਧਿਕ ਵਿੱਚ ਫਾਈਲ ਭੀਤੂ ਦੇ ਵਿੱਚ ਉਪਲੱਖਿ ਤੁਹੈ ਆਂ। Ctrl+Shift+V
11. ਵਿੱਚੋਂ ਫਾਈਲ ਭੀਤੂ ਦੇ ਵਿੱਚ ਉਪਲੱਖਿ ਤੁਹੈ ਆਂ। ਇੱਕ ਫਾਈਲ ਭੀਤੂ ਦੇ ਵਿੱਚ ਉਪਲੱਖਿ ਤੁਹੈ ਆਂ। ਆਧਿਕ ਵਿੱਚ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। Outline to presentation
12. ਵਰਡ ਫਾਈਲ ਭੀਤੂ ਦੇ ਵਿੱਚ ਉਪਲੱਖਿ ਤੁਹੈ ਆਂ। ਵਰਡ ਫਾਈਲ ਭੀਤੂ ਦੇ ਵਿੱਚ ਉਪਲੱਖਿ ਤੁਹੈ ਆਂ। Edit Changes

Fill in the blanks

ਵਰਡ ਕ੍ਰੋਸ਼ੀਸ਼ਨਿੰਗ

1. ਵਰਡ ਕ੍ਰੋਸ਼ੀਸ਼ਨਿੰਗ ਦੇ ਗਤੀਤ ਅੰਕਸ਼ਟਾਂਗਨ

• att

2. ਵਿਨਫੋਲਡ ਸਾਥਗਰ ਫਲਾਈਫਾਊਲ ਨੀਤੀ ਵਿੱਚ ਉਧੱਤੁਂਬਦ ਹੁੰਦੀ ਹੈ

Insert

3. ਵਿਨਫੋਲਡ ਸਾਥੀਤ ਨੂੰ ਵਿਨਫੋਲਡ ਝਾਇਲਾਗ ਕਾਰਮ ਦੇ ਵੇਖਣੇ

format

4. ਲੋਗਨ ਦੀ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਤੁਹਾਨੂੰ file → New ਸਾਥਗਰ ਦੀ ਛਟਕਾਵਾਲੀ

Tools Tables

5. ਗੁਪਤ ਸਾਡੇ ਵਿਆਏ ਸਾਥਗਰ ਫਲਾਈਫਾਊਲ ਨੀਤੀ ਵਿੱਚ ਉਧੱਤੁਂਬਦ ਹੁੰਦੀ

Tools

6. ਮੱਕਰੇ ਫਲਾਈਫਾਊਲ ਨੀਤੀ ਵਿੱਚ ਉਧੱਤੁਂਬਦ ਹੁੰਦੀ

Tools

7. ਮੱਕਰੇ ਪਿਕਾਏ ਕਣ ਜ਼ਰੀਏ ਤੁਹਾਨੂੰ ਮੱਕਰੇ ਸਾਥਗਰ ਦੇ ਵਿੱਚ
ਸਾਥਗਰ ਲਈ ਯੋਗੀ ਹੈ।

Record Macro

8. ਮੱਕਰੇ ਰਨ ਕਣ ਸ਼ਬੀ ਤੁਹਾਨੂੰ ਮੱਕਰੇ ਸਾਥਗਰ ਵਿੱਚ
ਚੁਣੌਤੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

Run

9) दो ग्रन्ट - गर्वांगल - भावग्रन्ट इण्ड डाउन मीटु हिंच उद्यनेंद्राद त्रैषीपु

Ctrl+Shift+V

१०) दोगट गर्वेगानु आवासन लक्ष्म त्री शाहाउि ह राटी नाहटवट हरिहरा
गाई भी

edit

11. > ਦਿੰਦੇ ਨ ਲਾਜੂ ਗੈਂਦ ਆਉਂਦ ਨਾਲੀਨ ਨੂੰ ਛੁੱਕਨਾ ਹੋਗਨ ਦੇ ਪ੍ਰਵਾਚ ਤੰਗਣ ਦੇ ਨਾਲੀਂ ਸਥਾਪਿਤੁੰ
ਦੀ ਹਿੱਦੇ ਆਧਾਰ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨੀ ਲਾਜੀਦੀ ਹੈ।

outline the presentation

12.7. हैंडबिंग तु लिनेवर करत हसीउगाहे रेजेंट हिंदे म्यायन्दर उहनी आ.

ਜਈਕਾਰ ਅਤੇ ਅਨਈਕਾਰ ਕਣਨ ਦੀ ਸ਼ਾਵਗਨਨ : ਭਗਿਆਤਾਉਨੁ ਜੀਤੁ
132 ਦੋ ਹਠ ਜਥੁ ਨੂੰ ਦ੍ਰਿੱਢ ਉਖਨੱਚਾ ਤੂੰਸੀ ਆ।

14) ਭਾਲੂ ਮੰਨ ਦੇ ਹਿੱਚ ਸਾਰੇ ਘਟਨਾਵਾਂ ਤੋਂ ਗਈਆਂ ਕਣ ਦੇ ਨਾਲੀ ਭਗਨ੍ਹੀ
ਭਾਲੂ ਆਤਮਾਗ ਬਾਕਗ ਹਿੱਚੇ ਆਧਾਰ ਹੈ ਜਿਥੋਂ

or reject changes

ਕੇਂਦਰੀ ਅਤੇ ਪ੍ਰਾਚੀਨ ਮਾਹਿਰਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਦੇ ਚਠ ਉਧਨੁੱਖ ਤੋਂ

157

edit

— अरञ्ज ठाकुरों आयगत

ਤਗਰ ਭਾਉਨੇ ਨੀਂਹੇ ਵੇਂ ਪਠ ਉਧਾਰੋਚਿ ਅਈ

162

edit change

ਮਾਰੋਡਸ਼ੀਟ

1. ਗਲੀਅਗਲਿੰਬ ਤੂੰ ਬਦਲਦ ਦ ਲਈ ਤੁਗਨ੍ਹੁੰ ਕੰਟੈਕਟ ਨੀਵੁੰ ਦ ਹੱਦ
ਤੂੰ ਚੁਣਤਾ ਚਾਗੇਦਾ ॥

2. ਗਲੀਅਗਲਿੰਬ ਟੰਕਮਨ ਦਾ ਮਿਟੀਕਸ

HyperLink ("URL", "FRIENDLY NAME")

3. ਸਾਰੋਡਸੀਟ ਸਾਫਟਵੇਅਰ ਦੀ ਵੱਡੀ ਜਿਆਦਾ ਛੁਤੀ ਜਾਣ ਵਾਨੀ
ਗੁਹਿਆਣਾ ਤੇ ਏਨ।
ਧਾਰੀਵੱਟ ਟੰਖਲ, ਚਾਣਕ

4. ਭਾਵਾਵੇਂ ਜਿਹੇ ਕਿ ਸਾਰੋਡਸੀਟ ਵਿੱਚੋਂ
ਮੰਨੀਆ ਜਾਣਵਾਣੀ ਹੋਵੀ ॥

Store

ਧਾਰੀਵੱਟ ਚਾਣਕ ਟੰਖਲ ਗੁਰੂ ਪਾਠ ਉਦਯੋਗ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ

5. ਡਾਟਾ

6. ਭਾਟ ਦੀ ਵਿਸ਼ੁਜਨ ਥਾਮੜੀ ਹੈ ਰਾਮਾਤਿਆਹਾ ॥

Chart

ਧਾਰੀਵੱਟ ਚਾਣਕ ਟੰਖਲ ਗੁਰੂ ਪਾਠ ਉਦਯੋਗ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ

7.

Insert . Chart

ਮਲਾਤੀਗਰ ਵਿੱਚ ਗੁਹਿਆ ਜੋ ਕਿ ਨਾਈਕੋਮਾਲ ਗੱਡੀਗੜ ਹੈ ॥

8. ਉਚਾਰੋਂਘਾਵ ॥

2010

ਮੁਖ ਆਧਿਕਾਰ

ਟੰਖਲ 50

Insert, filter

ਜੋ ਅੰਤ ਸਾਡੇ ਹੋ ਜਾਂਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਪ੍ਰਕਾਰ ਪੱਧਰ ਨਹੀਂ ਹੋ ਜਾਂਦੇ।

Edit, Changes

ਜਦੀਕਾਂ ਜਾਂ ਕੋਈ ਸਾਡੇ ਹੋ ਜਾਂਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਪ੍ਰਕਾਰ ਪੱਧਰ ਨਹੀਂ ਹੋ ਜਾਂਦੇ।

Edit, Changes

ਇੱਕ ਦੁਹਰਾਂ ਨੂੰ ਸ਼ਬਦਿਆਤ ਕਰਨ ਦੀ ਤੁਹਾਨੂੰ ਜੀਨੂੰ ਦੂਜੀ ਸਾਡੇ ਹੋ ਜਾਂਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਪ੍ਰਕਾਰ ਪੱਧਰ ਨਹੀਂ ਹੋ ਜਾਂਦੇ।

Tools, Protect, Document

ਇੱਕ ਸਥਾਨੋਂ ਸੀਟ ਦੀ ਗਲ ਕਰਨ ਦੀ ਤੁਹਾਨੂੰ ਜੀਨੂੰ ਦੂਜੀ ਸਾਡੇ ਹੋ ਜਾਂਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਪ੍ਰਕਾਰ ਪੱਧਰ ਨਹੀਂ ਹੋ ਜਾਂਦੇ।

ਡਿਜੀਟਲ ਮਿਗਨੇਚਰ

ਡਾਊਮੋਨ ਦੀ ਵਿਕਾਸ ਤਾਨ ਵਾਧਾਤ ਕਣ ਨੂੰ ਇੱਕ ਜ਼ਿੰਦਗੀ ਦੇ ਜਾਲ ਵਿੱਚ ਆਉਂਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਵਾਡ ਕੇਵੇਂ ਬਣਾਉਣ ਨੂੰ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।

ਡਿਜੀਟਲ ਸਰਟੀਫਿਕਟ

ਸਾਡੇ ਆਦਿ ਇੱਕ ਵਿਕਾਸ ਕਾਨੂੰਨੀ ਕਾਨੂੰਨੀ ਕਿਵੇਂ ਹੈ।

ਸਥਾਨੋਂ ਸੀਟ ਆਉਂਦੀ ਹੈ ਆਦਿ ਨੂੰ ਇੱਕ ਵਿਕਾਸ ਕਣ ਨੂੰ ਵਿਭਾਗ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਡਿਜੀਟਲ file

ਸਥਾਨੋਂ ਸੀਟ ਨੂੰ ਡਿਜੀਟਲ ਸਾਈਕ ਕਰਨ ਦੀ ਤੁਹਾਨੂੰ ਜੀਨੂੰ ਦੂਜੀ ਸਾਡੇ ਹੋ ਜਾਂਦੇ ਹਨ।

ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਕਿਸੇ ਤੁਹਾਡੀ ਯਾਦੀ ਨੂੰ ਕੋਈ ਇੱਕ ਨਾ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ ਤਾਂ ਤੁਹਾਨੂੰ

PDF options →
ग्राहिमाला वाक्य से हैं
आवश्यक ड्रॉप printing

प्रोजेक्ट
नोट्स
जारी

Not Permitted

दो युग तार
IRM

Information Rights Management

उपर्युक्त दो गलती नाम अन्यायिकाएँ लेकर हैं कि
वारी ब्रां मॉर्ग उजाहे उपर्युक्त घटाउने हिस्से नगरिता बनाते हैं।

IRM

अब उनीही दण्डबूँक दो लिंक नहीं गलतीयता ज्ञान से कोई
महत्व नहीं है। उन्हें आं उगाहे दण्डबूँक दो वर्ष
ज्ञान से।

Share

अब ड्रॉप मॉर्ग आयभत
हैं।

डगवडाउन भी है द्वितीय

Tools

चुंबियां दो द्वितीय वर्ष से बढ़ते हैं तो करी वर्ष उन्हें
दो लिंक नहीं डाइमाला वाक्य से हैं।
दृष्टिकोण पर PDF options
परिवर्तन रणनीति Change

Enable Copying of Content

स्पॉजलटेस्ट

ग्राम पांड ग्राहिक वर्ग आवगन

टैब

हैंड गिनडी भा

Insert, Illustration

प्रिन्ट वित्त युद्धी किंचरी हृष्टे बृक्ष रुद्र

तुँछे

Insert >

Movie from Organizer

टैब से हिंदू उद्योग जिम एंज मॉडेल रे ताम

Entrance 3 रुद्र

Bind, Box, Checkboard, Diamond, fly

मायन न
Define Custom Slide Show गीतु उद्योग

उग्रयाड़ित
तुरी भा

Custom Slide Show

माउस द्वारा स्लाइड लूँ से हृजे दृष्टि रे ननी डुगन्हु
पारन द्वैते तु उद्दता चारी दा भा

Custom Slide Show

इंजिनरिंग नुँ घागने डिमार्क बुलिं उँड़ रियाउंड रे ननी
हैंदें तु उद्दता लारी दा भा, presentation

Display

As pen,

मायनुन
Rehearsing timing उद्योग तुसे

उग्रयाड़ित गीतु हैं च

भा

Set up