



# Car Policy

DGB Group te Hardenberg

## **Car Policy DGB Group N.V.**

De DGB Group N.V. en haar dochterondernemingen kunnen als dit met een werknemer is afgesproken aan de werknemer een bedrijfsauto ter beschikking stellen. Dit document regelt het gebruik van de bedrijfsauto door de werknemer. De hierin opgenomen voorwaarden dienen te allen tijde te worden nagekomen.

Dochterondernemingen zijn:

- VIVA Veterinary B.V.;
- Agri Solar B.V.;
- Energie Servicebedrijf Nederland B.V.;
- De Groene Belangenbehartiger B.V.;
- Producert B.V.;
- Degrosolutions B.V.;
- CV België BVBA;
- DGB Energie B.V.;
- Argus Incasso B.V.;

Voorwaarden voor het gebruik van een bedrijfsauto:

### Artikel 1 – Toewijzing

De Werkgever stelt, te zijner discretie, een bedrijfsauto ter beschikking aan de Werknemer die hij zowel privé als voor zijn beroep kan gebruiken en dit zolang hij een functie uitoefent waarbij hij een bedrijfsauto nodig heeft. De voorwaarden voor dit gebruik zijn neergelegd in deze Overeenkomst (hierna: Overeenkomst). Deze overeenkomst maakt integraal deel uit van de arbeidsovereenkomst van de Werknemer.

### Artikel 2 – Bijtelling

De Werknemer die over een bedrijfsauto beschikt, mag hem gebruiken voor zijn privékilometers en voor zijn woon-werkverkeer door deze in de bijtelling te rijden. De Werknemer geniet een voordeel van alle aard. Dit voordeel wordt gewaardeerd in functie van de brandstof, van de CO<sub>2</sub>-uitstoot van de bedrijfsauto en van de cataloguswaarde.

### Artikel 3 – Beschrijving van de bedrijfsauto

1. Indien de Werkgever aan de Werknemer een bedrijfsauto ter beschikking stelt, is dit standaard een auto van het segment A, zoals vastgesteld door de Europese Commissie, bijvoorbeeld een Chevrolet type Spark of een Volkswagen Up bouwjaar < 2016. Indien in de arbeidsovereenkomst van de Werknemer geregeld is dat de werknemer recht heeft op een afwijkend type bedrijfsauto, dan wordt hiermee bedoeld een auto van segment B, bijvoorbeeld een Chevrolet type Aveo of een Volkswagen Polo bouwjaar < 2016.
2. Bij het in bezit nemen van de bedrijfsauto zal overgegaan worden tot een beschrijving van de bedrijfsauto. Wanneer de terbeschikkingstelling van de bedrijfsauto een einde neemt, moet de Werknemer deze weer inleveren in de staat waarin hij hem ontvangen heeft en voorzien van alle nodige documenten en sleutels.
3. De Werknemer verbindt zich ertoe om de beschadigingen van de bedrijfsauto ten laste te nemen. De raming van die schade gebeurt tijdens de beschrijving bij vertrek.

### Artikel 4 – Opties en accessoires

De Werknemer mag geen opties en/of accessoires aan de bedrijfsauto toevoegen zonder voorafgaand geschreven akkoord van de Werkgever. In geval van akkoord zullen alle kosten die eraan verbonden zijn volledig gedragen worden door de Werknemer. De kosten van de verwijdering van de accessoires zijn eveneens voor de Werknemer alsook de herstelling van de schade die aan de bedrijfsauto wordt aangebracht bij het verwijderen van de accessoires.

#### Artikel 5 – Gebruik van de bedrijfsauto

1. Tijdens de duur van de Overeenkomst zal de Werknemer de hem ter beschikking gestelde bedrijfsauto gebruiken overeenkomstig de wetten en regels zoals gesteld door de overheid. Daarbij zal hij zich gedragen als een nette en defensieve bestuurder en zich onthouden van enig asociaal gedrag.
2. De Werknemer is verantwoordelijk voor de bedrijfsauto die door de Werkgever te zijner beschikking wordt gesteld. Hij zal voor het onderhoud zorgen waaronder onder andere wordt verstaan een maandelijks wasbeurt, elke drie maanden een controle van het oliepeil, overige vloeistoffen en de bandenspanning en de bedrijfsauto naar de garage brengen voor de voorziene onderhoudsbeurten. Bovendien moet de Werknemer de bedrijfsauto vanbinnen en vanbuiten netjes houden waarbij de reinigingskosten voor zijn rekening zijn.
3. Voor onderhoudsbeurten en reparaties moet de Werknemer de bedrijfsauto brengen naar de garage die door de Werkgever wordt aangeduid of, bij gebrek hieraan, in de garage van zijn keuze voor zover dit vooraf door de Werkgever werd goedgekeurd. Hetzelfde geldt in geval van dringende reparaties of in gevallen van overmacht.
4. Iedere reparatie die te wijten is aan nalatigheid van de Werknemer, een abnormale slijtage of een abnormaal gebruik van de bedrijfsauto zal volledig ten laste van de Werknemer zijn.
5. De Werknemer zal erover waken de internationale groene verzekeringskaart, het kentekenbewijs en de contactsleutels nooit in de bedrijfsauto achter te laten. De TomTom en tankpas blijven te allen tijde in de bedrijfsauto liggen.

#### Artikel 6 – Tankpas

1. De Werknemer krijgt een tankpas. Deze tankpas evenals de pincode moeten met de nodige voorzichtigheid worden bewaard. De Werknemer moet de volgende veiligheidsmaatregelen naleven:
  - De Werknemer moet de pincode uit het hoofd leren.
  - De tankpas moet altijd in de bedrijfsauto worden bewaard.
  - De pincode mag niet worden doorgegeven aan niet-geautoriseerde personen.
2. In geval van verlies, defect of diefstal van de tankpas dient de Werknemer onmiddellijk de Werkgever in te lichten. Indien nalatigheid wordt vastgesteld, heeft de Werkgever het recht om het bedrag van de geleden schade te verhalen op de Werknemer.
3. Het is ten strengste verboden de tankpas aan te wenden voor een andere auto dan die aan de Werknemer ter beschikking is gesteld.

#### Artikel 7 - Rijbewijs

De Werknemer verklaart dat hij in het bezit is van een geldig rijbewijs en stelt een kopie hiervan ter beschikking aan de Werkgever. Hij verbindt zich ertoe de Werkgever in kennis te stellen van elke verandering in die toestand en dient in een dergelijk geval de bedrijfsauto per direct aan Werkgever te retourneren. Bij gebreke waarvan hij de volledige gevolgen zal dragen van mogelijke verkeersovertredingen en/of -misdrijven die zouden worden begaan of van de verkeersongevallen die zich zouden voordoen.

#### Artikel 8 – Enige bestuurder

1. De Werknemer is de enige toegelaten bestuurder van de bedrijfsauto. Hij mag de bedrijfsauto alleen toevertrouwen aan andere personeelsleden van de onderneming met de voorafgaande toestemming van de Werkgever.
2. Behalve in geval van overmacht mag de bedrijfsauto niet bestuurd worden door een persoon die geen werknemer is van Werkgever. De Werknemer moet zich ervan verzekeren dat die persoon voldoende controle heeft over het voertuig.
3. Het niet-nakomen van dit artikel vormt een ontbindende voorwaarde die van rechtswege en zonder compensatie een einde stelt aan deze Overeenkomst.

#### Artikel 9 – Reizen naar het buitenland

Het is toegestaan met de bedrijfsauto privéreizen naar het buitenland te maken op voorwaarde dat de Werknemer zelf de auto bestuurt of dat hij zich aan boord bevindt. De Werknemer zal de kosten van de in het buitenland gedane reparaties moeten betalen.

#### Artikel 10 – Roken / mobiele telefoon / alcohol / drugs

Het is ten strengste verboden te roken, enige hoeveelheid alcohol of drugs op te hebben en/of om met een mobiele telefoon te telefoneren, zelfs als die bediend wordt via een handenvrije kit, tijdens het besturen van de bedrijfsauto.

#### Artikel 11 – Kosten parkeren en wasbeurten

De Werknemer zal ervoor zorgen dat de bedrijfsauto binnen en buiten netjes blijft en de schoonmaakkosten daarvan zullen door hem worden betaald. De Werknemer betaalt de parkeerkosten.

#### Artikel 12 – Bekeuringen

Bekeuringen voor overtredingen zijn ten laste van de Werknemer. Hij moet zelf instaan voor de betaling ervan binnen de vereiste tijd. Een kopie van het betalingsbewijs van de bekeuring moet binnen de acht dagen die erop volgen aan de Werkgever overgemaakt worden. Indien de bekeuring niet betaald wordt, heeft de Werkgever het recht om de bekeuring die zij voor rekening van de Werknemer betaalde, terug te vorderen op het loon van de Werknemer.

#### Artikel 13 – Immobiliseren van de bedrijfsauto

Indien de bedrijfsauto voor onderhoud of reparatie langer dan 24 uur geïmmobiliseerd is, zal de Werkgever, te zijner discretie, een vervangende bedrijfsauto ter beschikking stellen of, bij gebrek hieraan, aan de Werknemer een reiskostenvergoeding woon-werkverkeer betalen.

#### Artikel 14 – Ongevallen en schade

1. Buiten werktijden is de Werknemer is zowel burgerlijk als strafrechtelijk volledig aansprakelijk in het geval van overtreding(en) of ongeval(len). Binnen werktijd is de Werknemer strafrechtelijk aansprakelijk en de Werkgever burgerlijk aansprakelijk voor schade die door de Werknemer wordt veroorzaakt ingevolge een ongeval, behalve in geval van opzet of grove schuld. In dat geval is de Werknemer ook burgerlijk aansprakelijk.
2. Indien het ongeval geheel of gedeeltelijk te wijten is aan opzet of grove schuld van de Werknemer, moet de Werknemer het verschil betalen tussen de totale kosten van de reparaties en het bedrag dat door de verzekeringsmaatschappij gedekt is, evenals de eventuele premieverhoging die ten laste van de Werkgever wordt gelegd.

3. In geval van toepassing van een eigen risico opgenomen in een verzekeringspolis en in geval van ongeval of van beschadiging tijdens beroepsgebruik, is het eigen risico ten laste van de Werknemer die het schadegeval heeft veroorzaakt tenzij hij kan bewijzen dat het ongeval of de beschadiging niet te wijten is aan opzet of grove schuld van hem.
4. In geval van verkeersongeval of beschadiging, moet de Werknemer alle formaliteiten vervullen en onmiddellijk de firma hiervan in kennis stellen die het nodige zal doen bij de verzekeringsmaatschappij.
5. Elke reparatie of tussenkomst van de pechdienst die te wijten is aan nalatigheid van de Werknemer, aan abnormale slijtage of abnormaal gebruik van de bedrijfsauto, zijn voor rekening van de Werknemer.
6. De Werknemer is ertoe gehouden de Werkgever binnen de 48 uur in kennis te stellen van elke beschadiging van de bedrijfsauto, ongeacht de oorzaak ervan.

#### Artikel 15 – Zware overtredingen

1. Het plegen van een misdrijf of zware overtreding, zoals overdreven snelheid, staat van dronkenschap, vluchtmisdrijf etc., kan in het kader van de arbeidsovereenkomst gelijkgesteld worden met een dringende reden en de Werkgever het recht geven om deze zonder vergoeding noch enige opzegging onverwijld te beëindigen om dringende reden.
2. Er wordt tussen de partijen uitdrukkelijk overeengekomen dat, in geval de Werkgever geen gebruik maakt van de bevoegdheid uit het vorige artikellid, de veroordeling van de Werknemer door een strafrechtelijke uitspraak of de betaling van een 'minnelijke schikking' als gevolg van een misdrijf of zware overtreding een ontbindende voorwaarde vormt die van rechtswege en zonder enige compensatie een einde maakt aan deze Overeenkomst.

#### Artikel 16 – Diefstal van de bedrijfsauto

In geval van diefstal van de bedrijfsauto is de Werknemer ertoe gehouden om hiervan onmiddellijk aangifte te doen bij de politie. Hij moet zo snel mogelijk een kopie van het proces-verbaal aan de Werkgever overmaken. De Werkgever zal ervoor zorgen dat een andere bedrijfsauto ter beschikking wordt gesteld of, bij gebrek hieraan, aan de Werknemer een verplaatsingsvergoeding betalen.

#### Artikel 17 – Vervanging van de bedrijfsauto of verplaatsingsvergoeding

De Werkgever heeft, te zijner discretie, op ieder ogenblik het recht om de bedrijfsauto te vervangen door een andere bedrijfsauto. Indien in de arbeidsovereenkomst van de Werknemer is opgenomen dat hij recht heeft op een vervangende bedrijfsauto wordt hieronder verstaan een bedrijfsauto dat zoveel mogelijk aansluit bij het standaard type bedrijfsauto zoals in artikel 3 lid 1 is omschreven.

#### Artikel 18 – Einde van de Overeenkomst

Deze Overeenkomst neemt van rechtswege een einde:

- bij het verstrijken van de in artikel 1 bedoelde termijn zonder opzegging noch vergoeding noch verplichting voor de Werkgever om een andere bedrijfsauto ter beschikking te stellen aan de Werknemer;
- in geval van overeengekomen verandering van de functie waardoor de terbeschikkingstelling van een bedrijfsauto niet meer benodigd is. Enkel de Werkgever is gerechtigd te beoordelen of terbeschikkingstelling van een bedrijfsauto voor de uitoefening van een functie nodig is;

- bij het einde van de arbeidsovereenkomst van de Werknemer, ingeval dit plaatsvindt (ongeacht de reden) vóór het verstrijken van de termijn die op grond van artikel 1 bepaald is;
- ingeval één van de voorwaarden zich voordoet die opgenomen zijn in deze Overeenkomst en op grond waarvan Werkgever gerechtigd is in de Overeenkomst onverwijld te beëindigen;
- in geval van intrekking van het rijbewijs.

De bedrijfsauto zal moeten worden teruggegeven binnen een termijn van 31 dagen vanaf wanneer zich één van de omstandigheden voordoet die een einde stellen aan de Overeenkomst.

Indien de Werknemer dit niet de gestelde termijn doet, zal hij volledig aansprakelijk zijn voor het gebruik van de bedrijfsauto.

#### Artikel 19 – Eindbepaling

De Werknemer verbindt zich ertoe alle bepalingen van de Overeenkomst na te leven.

**Bijlage 1: Beschrijving van de bedrijfsauto**

Bestuurder:

Merk:

Model:

Kleur:

Jaar:

Nummerplaat:

Brandstof:

Kilometers op de teller:

Reclame (stickers):

Accessoires:

Staat van de bedrijfsauto:

Beschadiging aan de buitenkant:

Beschadiging aan het interieur: