

Casos de Uso - Resumidos

UC01: Selecionar Sala

Visão Geral: O funcionário seleciona uma sala livre com base numa data e horário especificados para realizar a reserva.

UC02: Buscar Salas Ocupadas

Visão Geral: O funcionário solicita uma lista de ocupação das salas que pode ser apresentada por dia, semana ou mês.

UC03: Reservar Sala / Requisitar Equipamentos

Visão Geral: O funcionário realiza uma reserva de uma sala e requisita equipamentos.