



M. FADLI

Palembang, Sumatera Selatan | 089509433664 | fadtan30@gmail.com

Lulusan Teknik Elektro Universitas Muhammadiyah Yogyakarta dengan minat besar dalam pengembangan sumber daya manusia dan dunia engineering. Memiliki pengalaman magang pada proyek instalasi sistem kelistrikan gedung serta bekerja sebagai admin lapangan di industri pulp & paper. Terbiasa bekerja dalam tim, komunikatif, dan mampu mengelola waktu secara efektif. Siap memberikan kontribusi nyata dan berdedikasi tinggi dalam lingkungan kerja yang dinamis.

PENGALAMAN PROFESIONAL

September – Oktober 2020

PT. CIS - PT.OKI Pulp & Paper, Sungai Batang, Kec. Air Sugihan, Kabupaten Ogan Komering Ilir, Sumatera Selatan 30656

(Admin Lapangan)

- Melaporkan hasil produksi harian ke kantor pusat (rata-rata ± 150 ton kayu/hari).
- Melakukan pengecekan barang order kontraktor dari kantor pusat (rata-rata 5–10 item/kontraktor/hari).
- Menjalankan tugas tambahan sebagai operator oli man selama ± 3 minggu sambil tetap mengerjakan tugas admin lapangan.

Mei – Juni 2024

PT. UMB-UCT - Daerah Istimewa Yogyakarta, Indonesia

(Magang)

- Melakukan pemeriksaan rutin instalasi kabel listrik, CCTV, alarm kebakaran, Wi-Fi, dan sound system pada 3–5 lantai per minggu.
- Menandai posisi komponen pada gambar teknis proyek.
- Menghitung kebutuhan listrik gedung ≥ 100 kVA dengan mempertimbangkan beban puncak.
- Mendampingi supervisor dalam pengecekan harian dan presentasi mingguan bersama tim konstruksi terkait sistem distribusi listrik dan powerhouse.

PENDIDIKAN

Agustus 2021 - Juni 2025

Universitas Muhammadiyah Yogyakarta - Daerah Istimewa Yogyakarta, Indonesia

Bachelor of Electrical Engineering, 3.52/4.00

- Mendesain dan mempresentasikan alat monitoring & kontrol nutrisi hidroponik berbasis ESP32 kepada dosen pembimbing maupun dosen pengujian
- Sukses menjalankan uji coba alat secara langsung di hadapan dosen dan mendapatkan umpan balik positif

SERTIFIKASI

Mei 2025 – Mei 2028

Sertifikasi Petugas K3 oleh Badan Nasional Sertifikasi Profesi

- M. 71KKK00.001.1 – Menerapkan Peraturan Perundang-undangan dan Standar dalam Pengujian Keselamatan dan Kesehatan Kerja
- M. 71KKK00.002.1 – Melakukan Survey Pengujian Keselamatan dan Kesehatan Kerja
- M. 71KKK00.003.1 – Melakukan komunikasi Keselamatan dan Keselamatan Kerja
- M. 71KKK00.005.1 – Melakukan Pengukuran Faktor Bahaya di Tempat Kerja
- M. 71KKK00.007.1 – Mengelola Alat Pelindung Diri (APD) di Tempat Kerja
- M. 71KKK00.008.1 – Mengawasi Penerapan Izin Kerja
- M. 71KKK00.010.1 – Mengelola Dokumentasi Keselamatan dan Kesehatan Kerja
- M. 71KKK00.013.1 – Melakukan Investigasi Kecelakaan Kerja

INFORMASI TAMBAHAN

Bahasa: Bahasa Inggris (TOEFL:493)

Hard Skills: AutoCAD, MATLAB, Cisco Packet Tracer, Microsoft. Word, Microsoft. Excel.

Soft Skills: Kerja tim, Manajemen waktu, Berpikir analitis dan kritis, Pemecahan masalah, Adaptif terhadap teknologi baru.