

องค์ความรู้

(One Point Knowledge)

ชื่อ การใช้งานโปรแกรม MMP กระบวนงานการจัดการฝึกอบรม

หน่วยงาน แผนกมิเตอร์	ผู้อนุมัติ (คณะกรรมการ KM)
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหัวหิน	(ลงชื่อ)
	ตำแหง่ง /รหัส OPK

คำนำ

ตามนโยบายของ ผวก. KEEN 14 ข้อ 1.สานงานเดิม (Keep Improving Existing Business) KE2: Smart Service พัฒนาระบบงาน เพิ่มความพึงพอใจ สร้างความผูกพันของลูกค้า มุ่งเน้นบริการที่เป็นเลิศ รวดเร็ว มีมาตรฐาน โดยมีลูกค้าเป็นศูนย์กลาง ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย ข้อ 3.ใช้นวัตกรรม (Employ Innovation and Technology) EI1: Innovation Process พัฒนากระบวนการดำเนินงานที่ทันสมัย เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพ ในการบริหารองค์กร และตามมาตรฐานคุณภาพบริการของ กฟภ. กำหนดระยะเวลาติดตั้งมิเตอร์ให้ ผู้ใช้ไฟรายย่อยภายใน 2 วันทำการ นับตั้งแต่ผู้ขอใช้ไฟชำระเงิน นั้น

จากการดำเนินงานของ ผมต.กฟอ.หห. ปี 2562 กลุ่มนักประดิษฐ์ Should Improving ได้จัดทำ นวัตกรรม โปรแกรมการจัดการงานติดตั้งมิเตอร์ขอใช้ไฟรายใหม่ เพื่อให้ผู้ควบคุมงานสามารถติดตามความคืบหน้า ของงานติดตั้งมิเตอร์ให้ผู้ใช้ไฟรายใหม่ สามารถตอบคำถามผู้ใช้ไฟได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถตรวจสอบ ความถูกต้องของข้อมูลเพื่อป้องกันมิเตอร์สลับได้ ซึ่งโปรแกรมดังกล่าวสามารถตอบโจทย์และสร้างความพึ่งพอใจ ให้กับลูกค้าผู้ขอใช้ไฟรายใหม่ได้เป็นอย่างดี ดังนั้นเพื่อเป็นการเพิ่มความพึงพอใจสร้างความผูกพันของลูกค้า มุ่งเน้นบริการที่เป็นเลิศ รวดเร็ว มีมาตรฐาน โดยมีลูกค้าเป็นศูนย์กลาง ทางกลุ่มจึงมีแนวคิดที่จะพัฒนาโปรแกรม ดังกล่าวที่ดีและมีประสิทธิภาพมากอยู่แล้ว ให้มีประสิทธิภาพสร้างความพึ่งพอใจให้กับลูกค้ารายใหม่มากยิ่งขึ้น โดยการเพิ่มฟังก์ชั่นการทำงานให้ระบบสามารถประมาณการพัสดุที่ต้องใช้ในแต่ละวัน, พิมพ์ใบ มต.15, จัดเก็บรูป ในการส่งงานเป็นหมวดหมู่สามารถตรวจสอบและ ติดตามผลลัพธ์การติดตั้งมิเตอร์ได้ด้วยตนเองผ่านหน้าเว็บที่พัฒนาขึ้นใหม่

องค์ความรู้ (OPK) การใช้งานโปรแกรม MMP เป็นคู่มือที่รวบรวมขั้นตอนการใช้งานโปรแกรม MMP เพื่อให้องค์ความรู้นี้สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อ กฟภ. และให้สามารถถ่ายทอดความรู้ได้แพร่หลาย ผมต.กฟอ.หห. จึงได้จัดทำองค์ความรู้ (OPK) ขึ้นในครั้งนี้

สารบัญ	
คำจำกัดความ	4
วัตถุประสงค์ขององค์ความรู้	5
เนื้อหา (Contents)	6
ผังการไหลของกระบวนการ (Work Flow Chart)	7
ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	10
ตัวอย่างเอกสารรายการพัสดุ	22
ตัวอย่างเอกสารใบปะหน้าคำร้อง P3	23
ตัวอย่างเอกสารใบปะหน้าคำร้อง P4	24
ตัวอย่างเอกสารใบ มต.15	25

คำจำกัดความ

- 1. โปรแกรม MMP คือ ชื่อย่อภาษาไทยของโปรแกรมบริหารจัดการกระบวนงานติดตั้งมิเตอร์รายใหม่ และคำว่า MMP ย่อมาจากชื่อภาษาอังกฤษ Meter Management Program
- 2. โปรแกรม MEM คือ โปรแกรมที่ถูกสร้างขึ้นในปี 2562 เป็นชื่อย่อภาษาไทยของโปรแกรมการจัดการ งานติดตั้งมิเตอร์ขอใช้ไฟรายใหม่ และคำว่า MEM ย่อมาจากชื่อภาษาอังกฤษ Program Meter Employee Management
- 3. รายการพัสดุ คือ เอกสารที่ใช้สำหรับประมาณการมิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ เพื่อสรุปจำนวนรวม การเบิกจ่ายพัสดุตามเอกสารคำร้องขอใช้ไฟใหม่ที่จะจ่ายให้กับผู้รับจ้างติดตั้งมิเตอร์
- 4. ใบ มต.15 คือ เอกสารแบบฟอร์มแสดงหน่วยค้างภายในมิเตอร์ (มต.15 ป.58) ที่ใช้สำหรับให้ผู้รับจ้าง นำไปถ่ายรูปคู่กับมิเตอร์ที่ติดตั้งหน้างานและให้ผู้ใช้ไฟลงนามรับทราบความตรงกันของข้อมูลหมายเลข PEA มิเตอร์ และหน่วยหน้ามิเตอร์ในเอกสารใบ มต.15 กับมิเตอร์ที่ติดตั้งให้
- 5. P3 คือ ชื่อกระบวนการรับส่งเอกสารคำร้องผู้ใช้ไฟตามข้อตกลงคุณภาพบริการ (SLA) มีคำร้องที่อยู่ใน กระบวนงาน P3 จำนวน 2 ประเภท ได้แก่ คำร้องขอติดตั้งมิเตอร์ใหม่ และคำร้องขอติดตั้งมิเตอร์ชั่วคราว
- 6. P4 คือชื่อกระบวนการรับส่งเอกสารคำร้องผู้ใช้ไฟตามข้อตกลงคุณภาพบริการ (SLA) มีคำร้องที่อยู่ใน กระบวนงาน P4 จำนวน 5 ประเภท ได้แก่
 - คำร้องขอเพิ่มขนาดมิเตอร์
 - คำร้องขอลดขนาดมิเตอร์
 - คำร้องขอย้ายจุดติดตั้งมิเตอร์
 - คำร้องขอตัดฝากมิเตอร์
 - คำร้องขอต่อกลับจากตัดฝากมิเตอร์
- 7. MMP-PEA Notification คือ กลุ่มในแอพพริเคชั่น LINE ที่มีสมาชิกที่เกี่ยวข้องอยู่ในกลุ่ม และมีระบบ Line bot แจ้งเตือนสรุปคำร้องที่ยังไม่ได้ดำเนินการ ทุกวันเวลา 9.00 น.

วัตถุประสงค์ขององค์ความรู้

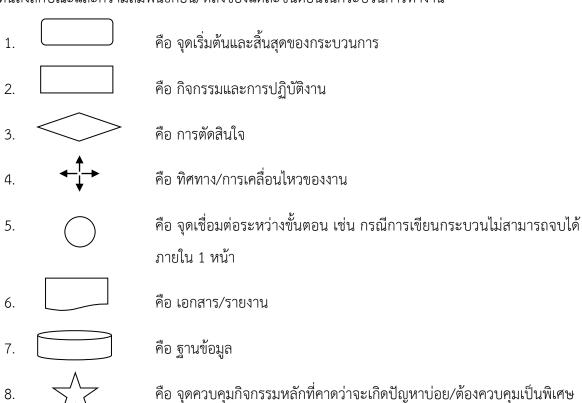
- 1) ใช้เป็นคู่มือสำหรับผู้ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนงานขอใช้ไฟรายใหม่ทั้งพนักงานแผนกบริการลูกค้า, แผนกมิเตอร์ และผู้รับจ้าง ให้สามารถดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ให้ลูกค้าได้โดยเร็ว (ภายใน 24 ชั่วโมง)
- 2) ใช้เป็นคู่มือสำหรับกรณีที่มีการสับเปลี่ยนหมุนเวียนภาระหน้าที่พนักงาน, กรณีที่พนักงานสามารถปฏิบัติงาน ทดแทนกันได้และกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้รับจ้างฯ
- 3) ใช้เป็นคู่มือสำหรับพนักงานที่มีหน้าที่ให้คำแนะนำลูกค้าในการตรวจสอบผลลัพธ์การติดตั้งมิเตอร์

เนื้อหา (Contents)

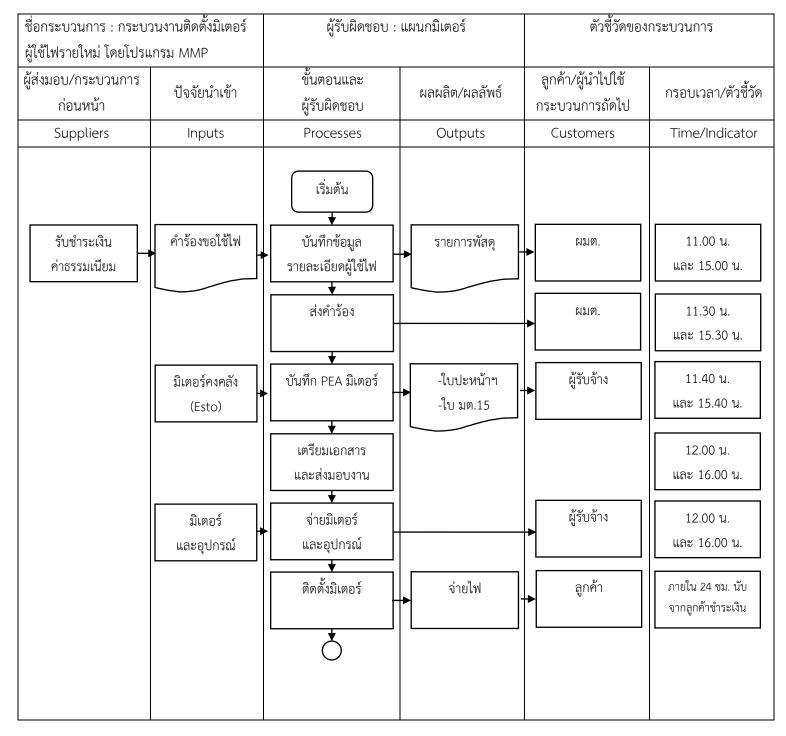
ด้วยพื้นที่ กฟอ.หัวหิน เป็นเมืองที่มีสภาพเศรษฐกิจและสังคมเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง จึงมีลูกค้ามายื่น คำร้องขอใช้ไฟฟ้าเป็นจำนวนมากเฉลี่ยเดือนละกว่า 300 ราย หรือปีละกว่า 3,600 ราย ประกอบกับความต้องการ และความคาดหวังของลูกค้าที่ต้องการใช้ไฟฟ้า ในการดำเนินธุรกิจหรือที่อยู่อาศัยก็ต้องการรับบริการที่รวดเร็ว นั้น

ในการดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ให้เป็นไปตามความต้องการและความคาดหวังของลูกค้า ผมต. ดำเนินการ ให้ผู้รับจ้างแบ่งทีมติดตั้งมิเตอร์ออกเป็น 2 ทีม สลับกันรับงานคำร้องฯ ในช่วงเข้าเวลา 11.30 น. และคำร้องฯ ในช่วงบ่ายเวลา 9.00 น. ของวันถัดไป นอกจากนั้น ยังลดเวลาในการจ่ายพัสดุมิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ โดยการตัดสายไฟเข้ามิเตอร์เป็นม้วนละ 7 เมตร สำหรับงานติดตั้งมิเตอร์ให้ลูกค้ารายใหม่ พบว่ายังมีบางขั้นตอนใน กระบวนงานที่สามารถอดเวลาการจ่ายพัสดุมิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ โดยการใช้โปรแกรม MMP มาปรับปรุง การประมาณการพัสดุฯ ให้อัตโนมัติ ปรับปรุงการจัดทำเอกสาร มต.15 และใบปะหน้ารับ-ส่งคำร้องฯ ให้อัตโนมัติ ทำให้เวลารวมในการให้บริการติดตั้งมิเตอร์ลูกค้ารายใหม่สามารถทำได้ภายใน 24 ชั่วโมง อีกทั้งเพื่อความพึงพอใจ ในงานบริการของ กฟภ. ยังออกแบบให้ลูกค้าสามารถร่วมใช้งานโปรแกรม MMP ในการติดตามผลลัพธ์การติดตั้ง มิเตอร์ โดยโปรแกรมจะแจ้งสถานการณ์ติดตั้งมิเตอร์และแสดงรูปถ่ายมิเตอร์ที่ติดตั้งหน้าบ้านของลูกค้า เมื่อ Log in ผ่าน QR Code ที่ตอนชำระเงิน

ผังการไหลของกระบวนการ Work Flow Chart) คือการใช้สัญลักษณ์ต่างๆในการเขียนแผนผังการทำงาน เพื่อให้เห็นถึงลักษณะและความสัมพันธ์ก่อน/หลังของแต่ละขึ้นตอนในกระบวนการทำงาน



ขั้นตอน (Flow)



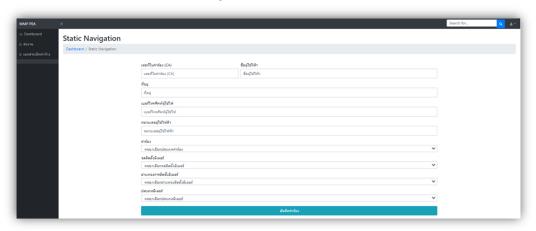
วนงานติดตั้งมิเตอร์	ผู้รับผิดชอบ :	แผนกมิเตอร์	ตัวชี้วัดของกระบวนการ				
กรม MMP ปัจจัยนำเข้า	ขั้นตอนและ ผู้รับผิดชอบ	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ลูกค้า/ผู้นำไปใช้ กระบวนการถัดไป	กรอบเวลา/ตัวชี้วัด			
Inputs	Processes	Outputs	Customers	Time/Indicator			
MMP	ถ่ายรูปส่งงาน ตรวจสอบผลลัพธ์	รูปถ่าย แสดงรูปถ่าย	MMP ลูกค้า	หลังจากติดตั้ง มิเตอร์เสร็จ			
	สิ้นสุด						
	กรม MMP ปัจจัยนำเข้า Inputs	กรม MMP ชั้นตอนและ ผู้รับผิดชอบ Inputs Processes ถ่ายรูปส่งงาน msวจสอบผลลัพธ์	กรม MMP ชั้นตอนและ ผู้รับผิดชอบ Inputs Processes Outputs ดรวจสอบผลลัพธ์ แสดงรูปถ่าย แสดงรูปถ่าย	บ้างจัยนำเข้า ขั้นตอนและ ผู้รับผิดชอบ ผลผลิต/ผลลัพธ์ ลูกค้า/ผู้นำไปใช้ กระบวนการถัดไป Inputs Processes Outputs Customers ถ่ายรูปส่งงาน รูปถ่าย MMP msวจสอบผลลัพธ์ แสดงรูปถ่าย ลูกค้า			

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ส่วนที่ 1: ส่วนของพนักงาน

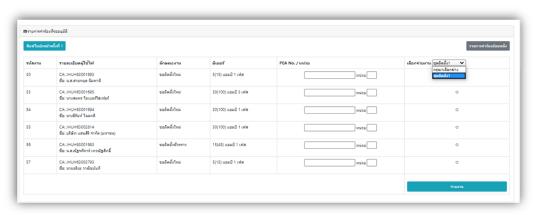
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลและจัดเตรียมงาน เพื่อเบิกจ่ายมิเตอร์และอุปกรณ์ให้กับทีมงาน ผู้รับจ้างติดตั้งมิเตอร์

- 1) ผบค. บันทึกข้อมูลลูกค้ารายใหม่ที่ชำระเงินแล้วลงโปรแกรม MMP
- 2) หลังจาก ผบค. บันทึกแล้ว รายชื่อลูกค้าจะแสดงราชื่อให้ ผมต. เห็นในทันที



รูปที่ 1 บันทึกข้อมูลผู้ใช้ไฟที่ชำระเงินแล้ว

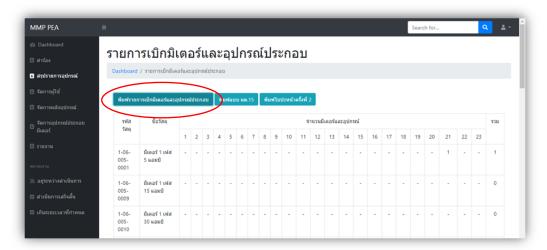
3) ผมต. เบิกมิเตอร์ตามข้อมูลที่ได้รับแล้วบันทึกหมายเลขมิเตอร์ PEA และหน่วย แล้วเลือกทีมงานติดตั้งมิเตอร์ กด



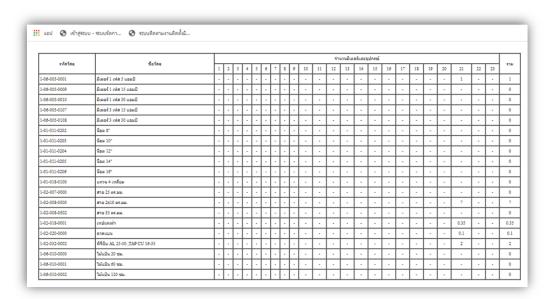
รูปที่ 2 บันทึกหมายเลขมิเตอร์ PEA, หน่วย และเลือกทีมงานติดตั้งมิเตอร์

4) กด พิมพ์รายการเบิกมิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ เพื่อพิมพ์ใบประมาณการมิเตอร์และอุปกรณ์ที่

โปรแกรม MMP ประมวลผลมาให้แล้ว

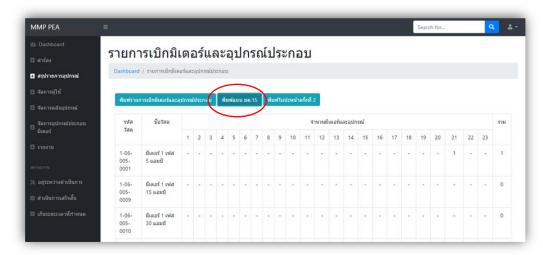


รูปที่ 3 พิมพ์ใบประมาณการมิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์



รูปที่ 4 หน้าตัวอย่างก่อนพิมพ์ใบประมาณการมิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์

5) กด พิมพ์แบบ มค.15 เพื่อพิมพ์ใบ มต.15ที่โปรแกรม MMP จัดทำข้อมูลลูกค้า, หมายเลขมิเตอร์
PEA และหน่วยมาให้แล้ว

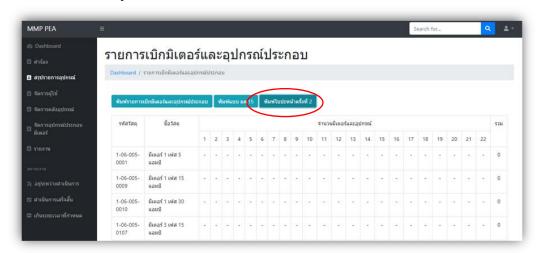


รูปที่ 5 พิมพ์ใบ มต.15

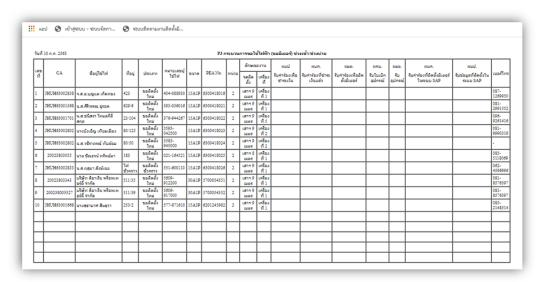


รูปที่ 6 หน้าตัวอย่างก่อนพิมพ์ใบ มต.15

- 6) กด พิมพ์ไปะหน้าครั้งที่ 2 เพื่อพิมพ์ใบปะหน้าที่โปรแกรม MMP ประมวลผลจัดเรียงข้อมูลลูกค้าไว้ ให้แล้ว เช่น หมายเลข CA, ชื่อผู้ใช้ไฟ, ที่อยู่, ประเภทงานคำร้อง, ขนาดมิเตอร์, สายการจดหน่วย, หมายเลข มิเตอร์ PEA, หน่วย, ลักษณะจุดติดตั้งมิเตอร์ และเบอร์โทรศัพท์
- 7) นำใบปะหน้าคำร้อง, ใบ มต.15 และใบประมาณการพัสดุที่พิมพ์แล้วมาเบิกจ่ายมิเตอร์และอุปกรณ์ ประกอบมิเตอร์ให้กับทีมงานผู้รับจ้างงานติดตั้งมิเตอร์



รูปที่ 7 พิมพ์ใบปะหน้าคำร้อง

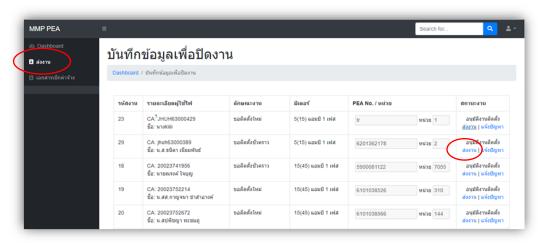


รูปที่ 8 หน้าตัวอย่างก่อนพิมพ์ปะหน้าคำร้อง

ส่วนที่ 2: ส่วนของผู้รับจ้าง

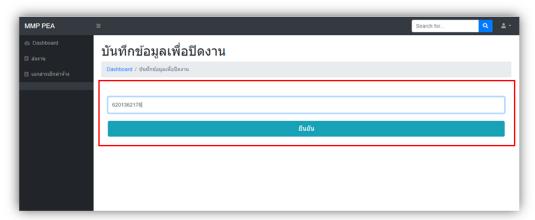
การส่งมอบงานของทีมงานผู้รับจ้างติดตั้งมิเตอร์ผ่านโปรแกรม MMP

- 1) กด 🖪 ส่งงาน ที่แถบเมนู เพื่อเลือกรายชื่อลูกค้าที่ต้องการ
- 2) กด ส่งงาน ที่หลังรายชื่อลูกค้าเพื่อขอส่งมอบงาน



รูปที่ 9 หน้ารายชื่อลูกค้าที่ต้องการส่งมอบงาน

3) พิมพ์หมายเลข PEA มิเตอร์ที่หน้างานจริงลงไปในช่องว่าง (สีขาว) แล้วกด "ยืนยัน" แล้วโปรแกรม MMP จะตรวจสอบว่าหมายเลขมิเตอร์ PEA ที่ ผมต. บันทึกลงไปครั้งแรกกับหมายเลขมิเตอร์ PEA ที่ผู้รับจ้างบันทึกลงไปตรงกันหรือไม่

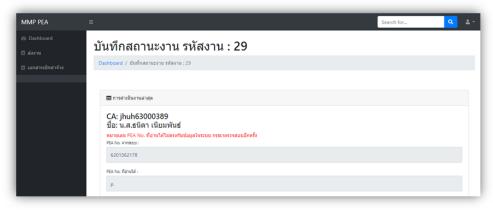


รูปที่ 10 พิมพ์หมายเลข PEA. มิเตอร์ที่ติดตั้งหน้างานจริงลงในช่องว่าง

- กรณีที่หมายเลขมิเตอร์ PEA มิเตอร์ไม่ตรงกัน โปรแกรม MMP จะแสดงข้อความ

"หมายเลข PEA No. ที่อ่านได้ไม่ตรงกับข้อมูลในระบบ กรุณาตรวจสอบอีกครั้ง"

และไม่ให้บันทึกรูปถ่ายส่งมอบงาน เพื่อให้ตรวจสอบหมายเลขมิเตอร์ PEA ที่นำไปติดตั้งอีกครั้ง ว่าติดตั้งมิเตอร์ ที่บ้านของลูกค้าถูกต้อง



รูปที่ 11 กรณีข้อมูลหมายเลขมิเตอร์ PEA ไม่ตรงกัน โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือน

- กรณีที่ใส่หมายเลขมิเตอร์ PEA มิเตอร์ถูกต้องตรงกัน โปรแกรม MMP จะแสดงหน้าต่าง ส่งมอบงานโดยให้บันทึกรูปถ่ายการติดตั้งมิเตอร์ 3 รูป ดังนี้
 - (1) รูปถ่ายจุดเชื่อมต่อเฟสที่หัวเสา
 - (2) รูปถ่ายหน้ามิเตอร์คู่กับใบ มต.15
 - (3) รูปถ่ายหน้ามิเตอร์

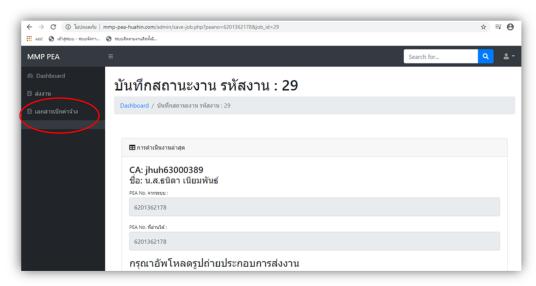


รูปที่ 12 กรณีข้อมูลหมายเลขมิเตอร์ PEA ตรงกัน โปรแกรมจะให้บันทึกรูปถ่ายเพื่อส่งมอบงาน



รูปที่ 13 ส่งมอบงานโดยแนบไฟล์รูปถ่ายตามตัวอย่าง 3 รูป

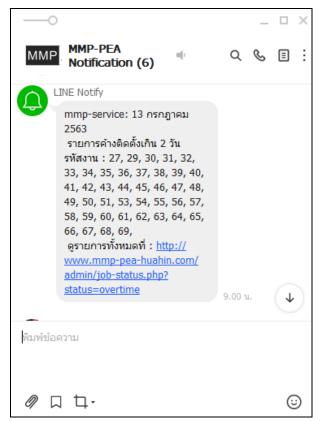
4) เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการติดตั้งมิเตอร์เสร็จเรียบร้อยครบ 1 เดือน จะสามารถดึงข้อมูลรูปถ่ายที่ ถูกจัดเรียงโดยโปรแกรม MMP ได้เลย



รูปที่ 14 การดึงข้อมูลรูปถ่ายที่ส่งมอบงานจากโปรแกรม MMP

ส่วนที่ 3: ส่วนของโปรแกรม

โปรแกรม MMP จะแจ้งเตือน กรณีที่งานติดตั้งมิเตอร์เกิน 1 วัน เมื่อรับคำร้องจาก ผบค. โปรแกรม MMP จะจับเวลาและเริ่มตรวจหางานคงเหลือที่ดำเนินการล่าซ้าเกิน 1 วัน แล้วแจ้งเตือนผ่านทางไลน์ กลุ่ม MMP-PEA Notification ทุกวันในเวลา 9.00 น. เพื่อแจ้งให้ผู้ควบคุมงานสามารถติดตามและควบคุมงาน ไม่ให้เกิน 2 วัน ตามมาตรฐานคุณภาพบริการ



รูปที่ 15 โปรแกรม MMP แจ้งเตือนผ่านไลน์กลุ่มทุกวันในเวลา 9.00 น.

ส่วนที่ 4: ส่วนของลูกค้า

ลูกค้าสามารถติดตามและตรวจสอบผลลัพธ์งานติดตั้งมิเตอร์แบบออนไลน์ด้วยตนเอง

- 1) หลังจากที่ลูกค้าชำระเงินแล้วจะได้ QR Code หรือลิงค์เว็บไซต์ https://www.mmp-pea-huahin.com/tracking/ สำหรับติดตามผลลัพธ์งานการติดตั้ง
- 2) ลูกค้าสามารถกรอกหมายเลขผู้ใช้ไฟ (CA) หรือเลขที่คำร้องจากระบบ SCS หรือเบอร์โทรศัพท์ เพื่อติดตามและตรวจสอบผลลัพธ์งานการติดตั้งมิเตอร์ผ่านโปรแกรม MMP แบบออนไลน์ได้ด้วยตนเอง แล้วกด "ค้นหา"



รูปที่ 16 กรอกหมายเลขผู้ใช้ไฟ (CA) หรือเลขที่คำร้องจากระบบ SCS หรือเบอร์โทรศัพท์



รูปที่ 17 โปรแกรม MMP จะแสดงข้อมูลเบื้องต้นของผู้ใช้ไฟและสถานะงานปัจจุบัน



รูปที่ 18 ถัดจากแสดงสถานะงานปัจจุบัน จะแสดงภาพการติดตั้งมิเตอร์แล้วเสร็จ 3 รูป



รูปที่ 19 แสดงรูปถ่ายที่ 2



รูปที่ 20 แสดงรูปถ่ายที่ 3

ตัวอย่างเอกสารรายการพัสดุ

30/7/2563

รายการเบิกอุปกรณ์-วันที่ 30 ค.ศ. 2563

ราใสวัสดุ	faise		จำนวนมีเตอร์และอุปกรณ์													
23/01/2014	Tid Mel	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	2,371	
1-06-005-0001	มิเคอร์ 1 เพล 5 และเป	-	-	-					-			-			0	
1-06-005-0009	มิเคลส์ 1 เพ่ส 15 และณ์	1	1		1		1	- 1	1		1	1	1	1	10	
1-06-005-0010	มิเคลร์ 1 เพ่ส 30 และณ์	-	-	-	-	1	-		-	1		-	-	-	2	
1-06-005-0107	มิเคลส์ 3 เพีย 15 และณ์	-	-	-			-	-	-			-		-	0	
1-06-005-0108	มิเคลส์ 3 เพีย 30 และเป	-	-	-		-	-	-	-		-	-	-	-	0	
1-01-011-0202	űae 8°	1	-	-	- 1	1	-	-	-			1	-	-	4	
1-01-011-0203	űae 10°	3	-	-	3	3	-	-	-			3	1	-	13	
1-01-011-0204	űan 12°	-	-	-	-	-	-	-	-			-	3	-	3	
1-01-011-0205	űan 14°	-	-	-			-	-	-			-	-	-	0	
1-01-011-0206	űan 16*	-	-	-	-	-	-	-	-			-	-	-	0	
1-01-018-0100	แพวน 4 เหลี่ยม	8	-	-	8	8			-			8	8		40	
1-02-007-0000	ans 25 es 3.01.	-	-	-		-	-	-	-			-	-	-	0	
1-02-008-0500	สาย 2x10 คร.นณ.	7	7		7		3,5	3,5	3,5		7	7	7	7	59.5	
1-02-008-0502	and 35 est ad.	-	-	-		7	-	-	-	7		-		-	14	
1060100020	ศูแรงต่า	-	-	-		-	-	-	-			-	-	-	0	
1-02-018-0001	เทปแรงคำ	3.5	0.35		0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35	3.5	0,35	0,35	10.5	
1-02-020-0000	edelini	0.1	0.1		0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	1.2	
1-02-032-0002	พีรีนิม AL 25-50 ,TAP CU 16-35	2	2		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
1-06-010-0000	Tuluthu 20 me.	-	-		2	2	1	1	1			-	2	-	9	
1-06-010-0001	Whith 60 tm.	-	-		1	1	-	-	-			-	1	-	3	
1-06-010-0002	Talutha 120 taa.	-	-	-							1	-		1	2	

https://www.mmp-pea-huahin.com/admin/print-job-installation.php

ตัวอย่างเอกสารใบปะหน้าคำร้อง P3

30/7/2563 P3-P4-วันที่ 30 ค.ค. 2563

unn	CA	พาไตโลสุ	ที่อยู่	ประเภท	หมายเลขผู้ใช้	รบาด	PEA No.		ลักษณะงาน		Luna	HUA.	FOLIN.	FARQL.	FOUR.	HUA.	- Frunt	เมอร์โพ
И	L.	negrata		and the second	Tel		TEN NO.	исіли	17,750,186	จุดติดตั้ง เครื่องที่	รับค่าช่องเพื่อข่าระ เงิน	รับค่าช่องที่ข่าชง เส้นแล้ว	รับค่าร่องเพื่อดีดดั้ง มีเดอร์	รักบระตุ มามาการ	strjuser gri	รับค่าร่อ <i>งที่ติดตั้ง</i> มีเตอร์ใน ระบบ SAP	รับช่อมูลที่ตัดตั้งในระบบ SAP	a laborities
1	jhuh63002961	นางสมจิตต์ สุภณา วรรณ์	610	ขอดิตตั้งใหม่	5608-175200	ISAIP	5900081122	7060	LETT 9 LURS	เครื่องที่ ไ					П			08312285
2	JHUH63001530	พายสุรัชร เกษคร พบสุร	-	ขอดิตตั้ง ขั้วคราว	532-372974	ISAIP	6101038933	24152	LETTE 8	intant 3								063- 1456361
3	JHUH63002897	นายสุขาดี สอคลี	678/1	บอดีดดั้งใหม่	518-209277	15A1P	6000348600	30	URTH 8	เครื่องที่ 6			j j					08716189
4	JHUH63002896	นายสุขาดี สอดสี	678	ขอดัดดั้วใหม่	518-209275	ISAIP	5701424746	10958	R PERM TRILLI	เครื่องที่ 5								08716189
5	20023872934	นายอัสวิน ขันดีเนตร	568	บอดัดดั้วใหม่	022-166402	15AIP	5701424907	11537	R PERMIT	เครื่องที่ ใ								09156443
6	JHUH63001194	นายภัญโญ จุนเจีย		ขอดีตตั้ง ขัวคราว	515-168310	15A1P	5701424725	8818	9 ררוש לאנט	เครื่องที่ ใ								084- 8933591
7	JHUH63002954	น ส.ชารารัตน์ ซับชะ นะ		รอดิตตั้ง ชั่วคราว	525-289215	15A1P	30469736	8728	UIPT 12	เครื่องที่ 1								098- 5154581
8	JHUH63002811	นางฤหิน ฉายา วัฒนา	211/99	ขอดัดดั้วใหม่	5512-211100	ISAIP	30252177	70990	นเนชายคา	เครื่องที่ 1								086- 9910818
9	JHUH63002813	นางมุพิน ฉายา วัฒนา	211/66	ขอดีดดั้วใหม่	5512-211000	15A1P	26114341	20435	ראטרמונע	unfauf l								086- 9910818
10	JHUH63002812	นางฤหิน ฉายา วัฒนา	211/55	บอดีคดั้งใหม่	5512-211200	15A1P	5701158652	21966	เมณฑายคา	เครื่องที่ ไ								096- 9910818
11	JHUH63002998	นายณรงศ์ ฮินดา	671	ขอดัดดั้งใหม่	531-360806	30A1P	5700054368	2	9 וירוש מאנט	เครื่องที่ ใ								085- 8956589
12	JHUH63002952	นายสมอส จะมีสุข	10/556	ขอดีดดั้งใหม่	032-293842	30A1P	5700054370	2	เสาๆ 9 เมคร	เครื่องที่ 2								098- 2915152
			_			$oxed{oxed}$		<u></u>							Ш			

https://www.mmp-pea-huahin.com/admin/p3-p4-print2.php

ตัวอย่างเอกสารใบปะหน้าคำร้อง P4

30/7/2563 P3-P4-วันที่ 30 ก.ค. 2563

วันที	30 n.a. 2563								P4 ns	ะบวนงาเ	เบริการด้านมีเดอร์	ช่วงเช้า/ช่วงบ่าย						
เลข	CA	สุดประเท	si agi	ประเภท	หมายเลขผู้ใช้ ไฟ	*****	PEA No.	union	ន័ពមន	ערטנ	HULL	FEJR.	FOIR.	RAU.	FOJR.	FOLIA.	sanl.	เมอร์โทร
					TH	2216	PEA NO.	MUJU	จุดติดตั้ง	เครื่องที่	รับคำร้องเพื่อข่าระ เงิน	รับคำร้องที่ข่าระ เงินแล้ว	รับค่าร่องเพื่อติดตั้ง มีเตอร์	รับใบเมืก อุปกรณ์	สุนใกรณ์	รับค่าร้องที่คิดตั้งมีเดอร์ใน ระบบ SAP	รับช่อมูลที่ติดตั้งในระบบ SAP	LLIAN CAN
13	20021609044	น.ส.อรอนงค์ เอียมลำ อางค์	350	ขอเพิ่ม/ลดขนาด มีเดอร์		15A1P	6101038373	2250	USTY 8 UJAS	unflassif 3								0897944277
\vdash			Ц															
\vdash			Н															
\vdash			Н						_						\vdash			<u> </u>
\vdash			Н												\vdash			-
\vdash			Н												Н			
Н			Н						\vdash									\vdash
\vdash			Н					Т										
			П															
			Ц															
\vdash			Ш					$ldsymbol{ldsymbol{eta}}$							\sqcup			

https://www.mmp-pea-huahin.com/admin/p3-p4-print2.php

ตัวอย่างเอกสารใบ มต.15

30/7/2563	มต15-วันที่ 30 ค.ค. 2563											
	เลขที่	The factor of the state of the										
			การไฟฟ้าส่วนภูมิภ	ne.								
		แบบฟอ	ร์มแสดงหน่วยค้างมิเตอ	ร์ภายในมิเตอร์								
	สำนักงานไฟฟ้า	ฮาเภอหัวหิน										
	ชื่อ(ผู้ใช่ไฟ)	นางสมจิตต์ สุภณาวรรณ์ 610										
	ที่อยู่											
	รหัสลูกค้า		s no steel conte or one									
	ขนาด	15(45) แอมป์ 1 เฟส										
	หมายเลข พิอีเอ เครื่องก่อนหน้า	5900	0081122	หน่วย	7060							
	หมายเลข พือเอ เครื่องหลัง			หน่วย								
	ประเภทศำร้อง		ขอติดตั้งให	ų								
	(ลงชื่อ)	ผู้คิดตั้ง ถอนคืน	(ลงชื่อ)	ผ่ใน	ไฟฟ้า หรือผู้แทน							
	()	()								

https://www.mmp-pea-huahin.com/admin/r11-form.php