



Vente / Utilisation de la Carte CADEAU

1. Vente d'une carte Cadeau :

- Saisir une vente en utilisant le nom de la personne qui offre la carte Cadeau.
- Utiliser les codes articles : KDO0010, KDO0020 et KDO0050, respectivement 10€, 20€ et 50€ combinés afin d'avoir le montant de la carte souhaitée (multiple de 10€). Exemple suivant pour 30€ de valeur :

Attention - vous n'avez pas ouvert la caisse aujourd'hui

ATTENTION! Vous n'avez pas assez de stock en main pour réaliser cette vente. Vous pouvez continuer, mais vérifiez vos niveaux de stock!

OBJECTIFS DE VENTE HT

	Décembre	Mensuels	Quotidiens
Cibles	0	nan	nan
Réalisés	5 417 / inf%		903
Reste à faire	-5 417	0 / -5417	

Sous Total HT: 25.00€
TVA 20%: 5.00€
TotalTTC: 30.00€
Remise %:

Reste à payer: 30.00€
Montant reçu: 0.00€

DESCHAMPS, DAVID RETRAIT

Panier moyen HT : 0.00 / 0.00 = NAN Tarif = public Fidélité : 0 Points = 0€ TTC

Qté Saisir description, code, famille article ou scanner code bar

VENTES EN SUSPENS **AVOIR** **ANNULER FACTURE**

	N° Article	Description	Famille	Kit	en stock	PrixTTC	Qté	Remise%	Offert?	TotalTTC	Editer
⊗	KDO0010	CARTE CADEAU 10 EUROS	OFFRE	Non	0.00	10.00	1.00	0	Non	10.00	↻
⊗	KDO0020	CARTE CADEAU 20 EUROS	OFFRE	Non	0.00	20.00	1.00	0	Non	20.00	↻

Référence: S007493

- Cliquer sur le Menu « **Carte CADEAU** » (flèche rouge ci-dessus) , puis
- Remplir le tableau qui s'affiche

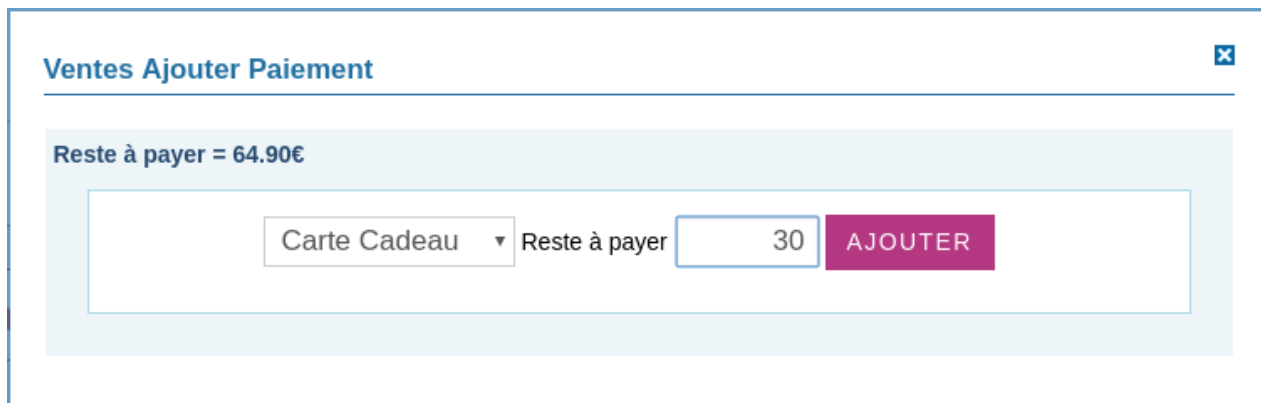
	A	B	C	D	E	F
1	Date	Numéro Carte Cadeau	Montant	Vendeur	Boutique	Active / Utilisé
2	04/12/2018	2352	50 €	Alexandre P.	Siège	Exemple
3						
4						
5						
6						

- Finaliser la vente en ajoutant le paiement (CB, espèce, ...)

Document à imprimer et à conserver en boutique

2. Utilisation d'une carte cadeau

- Saisir la vente pour le client propriétaire de la carte CADEAU
- Cliquer sur « **AJOUTER PAIEMENT** », sélectionner le mode de paiement « *Carte Cadeau* »



- Mettre à jour le tableau en cliquant sur le menu « **Carte CADEAU** » (status « **Utilisé** »)



- Le client doit utiliser la totalité du montant de la carte Cadeau
- Aucun remboursement ne sera effectué
- La carte utilisée doit être conservée et remise au service Comptabilité