TRƯỜNG ĐẠI HỌC BÁCH KHOA TP HCM KHOA KHOA HỌC VÀ KỸ THUẬT MÁY TÍNH ����



BÁO CÁO TUẦN 2 THỰC TẬP CÔNG NGHỆ PHẦN MỀM ĐỂ TÀI: HỆ THỐNG ĐỀ XUẤT DỊCH VỤ

GVHD: TS. TRƯƠNG TUẨN ANH

NHÓM 3

STT	Họ tên SV	MSSV	Lớp
1	Lê Đức Mạnh	1611985	MT16KHTN
2	Thân Đức Tài	1613027	MT16KHTN
3	Cao Chánh Dương	1610571	MT16KHTN
4	Lương Tuấn Kiệt	1611695	MT16KHTN
5	Hồ Văn Long	1611861	MT16KHTN

Tháng 3/2019

Báo cáo này là kết quả của buổi họp nhóm ngày 16/03/2019 lúc 13h00 tại KTX Bách Khoa (497 Hòa Hảo Q10 TP.HCM).

Nội dung bao gồm các nhánh chức năng và các chức năng con, kèm với phân công nhánh chức năng cho các thành viên trong nhóm.

1. Nhánh chức năng: tìm kiếm, hiển thị và đề xuất.

Người đảm nhiệm: Cao Chánh Dương

- a. Chức năng: Hiển thị danh mục các loại dịch vụ hiện có.
- Đặc tả: Khi người dùng nhấn vào trang chủ, hệ thống sẽ hiện ra danh sách các loại dịch vụ hiện có như là: y tế, gia đình, dạy học, vv theo danh sách các icon trên màn hình (các nhóm dịch vụ loại lớn nhất).
- Input: Người dùng nhấn vào "Trang chủ" của hệ thống.
- Output: Danh sách các loại dịch vụ (Các nhóm dịch vụ loại lớn nhất) xuất hiện trên màn hình.
- b. Chức năng: Tìm kiếm dịch vụ dựa theo các bô lọc.
- Đặc tả: Hệ thống có nhiều tiêu chí, bộ lọc để tìm kiếm dịch vụ phù hợp với khách hàng, bao gồm vị trí, giá cả, mức độ hài lòng, đánh giá,...
- Input: loại bộ lọc cùng nội dung tìm kiếm.
- Output: Danh sách các dịch vụ tương ứng thỏa mãn.
- c. Chức năng: Đề xuất dịch vụ tốt nhất trên hệ thống.
- Đặc tả: Hệ thống sẽ đề xuất dịch vụ tốt nhất thuộc loại dịch vụ người dùng đang quan tâm, hoặc theo bộ lọc đã chọn.
- Input: dịch vụ quan tâm, có thể kèm bộ lọc tìm kiếm.
- Output: Dịch vụ được đề xuất nên sử dụng.

2. Nhánh chức năng: Thêm mới loại dịch vụ, dịch vụ.

Người đảm nhận: Thân Đức Tài

- a. Chức năng: Thêm mới một loại dịch vụ.
- Đặc tả: Khi một loại dịch vụ mà chưa có trên hệ thống, người dùng có thể gửi yêu cầu tạo mới loại dịch vụ để được admin chấp nhận.
- Input: Loại dịch vụ yêu cầu thêm mới.
- Output: Cảm ơn người dùng và chờ xử lý bởi admin, nhận phản hồi khi đã xử lý.
- b. Chức năng: Người dùng yêu cầu thêm dịch vụ
- Đặc tả: Khi có dịch vụ chưa có trên hệ thống, người dùng có thể yêu cầu thêm mới dịch vụ đó, để được admin chấp nhận, bằng tài khoản cá nhân hoặc doanh nghiệp.
- Input: Dịch vụ yêu cầu thêm mới.
- Output: Cảm ơn người dùng và chờ xử lý bởi admin, nhận phản hồi khi đã xử lý.

3. Nhánh chức năng: Đánh giá, bình luận, trả lời bình luận, chia sẻ.

Người đảm nhận: Lương Tuấn Kiệt

- a. Chức năng: Đánh giá chất lượng của dịch vụ.
- Đặc tả: Người dùng sau khi sử dụng xong dịch vụ có thể để lại đánh giá theo sao (từ 1-5 sao) để các nhà sở hữu dịch vụ tiếp thu và cải thiện dịch vụ, và để những người dùng khác có thêm thông tin cần thiết để lựa chọn dịch vụ, cũng như hệ thống đề xuất dịch vụ tới người dùng.

- Input: Đánh giá dịch vụ theo thang điểm cho trước.
- Output: Các đánh gia sẽ được lưu lại và mọi người đều có thể xem.
- b. Chức năng: Bình luận chất lượng của dịch vụ và trả lời bình luận.
- Đặc tả: Người dùng ngoài chấm điểm có thể bình luận để các nhà sở hữu dịch vụ tiếp thu và cải thiện dịch vụ, và để những người dùng khác có thêm thông tin cần thiết để lựa chọn dịch vụ. Nhà cung cấp dịch vụ và những người dùng khác cũng có thể trả lời bình luận để phản hồi và tương tác thêm.
- Input: Người dùng bình luận, trả lời bình luận về dịch vụ.
- Output: Các bình luận sẽ được lưu lại và mọi người đều có thể xem.
- c. Chức năng: Chia sẻ dịch vụ.
- Đặc tả: Người dùng nhận thấy dịch vụ tốt có thể chia sẻ cho những người dùng khác trên nền tảng hệ thống hoặc mạng xã hội.
- Input: Người dùng nhấn vào nút Share trên bản tin dịch vu.
- Output: Chia sẻ bản tin dịch vụ trên các nền tảng.

4. Nhánh chức năng: Đăng ký tìm hiểu dịch vụ, phản hồi, góp ý.

Người đảm nhận: Hồ Văn Long

- a. Chức năng: Đăng ký/Hủy đăng ký tìm hiểu dịch vụ.
- Đặc tả: Bản tin dịch vụ sẽ có nút đăng ký/hủy đăng ký tìm hiểu dịch vụ, khi người dùng nhấn vào thì thông tin người dùng sẽ được gửi đến nhà cung cấp dịch vụ hoặc được loại bỏ.
- Input: Người dùng nhấn vào đăng ký/hủy đăng ký tìm hiểu dịch vụ.
- Output: Thông tin người dùng được gửi đến nhà cung cấp dịch vụ hoặc loại bỏ.
- b. Chức năng: Gửi phản hồi, góp ý đến nhà cung cấp dịch vụ.
- Đặc tả: Bản tin dịch vụ sẽ có nút gửi phản hồi, người dùng có thể sử dụng, sau đó nhập phản hồi, góp ý để gửi đến nhà cung cấp dịch vụ.
- Input: Người dùng chọn tính năng phản hồi góp ý và nhập nội dung.
- Output: Phản hồi được gửi đến nhà cung cấp dịch vụ và chỉ nhà cung cấp đọc được. Nhà cung cấp có thể trả lời phản hồi.

5. Nhánh chức năng: cung cấp dịch vụ quảng cáo cho doanh nghiệp, thanh toán quảng cáo.

Người đảm nhận: Lê Đức Mạnh

- a. Chức năng: Mua quảng cáo dịch vụ.
- Đặc tả: Các doanh nghiệp sở hữu dịch vụ có thể đăng kí quảng cáo dịch vụ trên trang để hiện thị với những người dùng đang có nhu cầu về loại dịch vụ đó. Các dịch vụ được quảng cáo được đánh dấu rõ là "Quảng cáo" thay vì được đề xuất theo chất lượng dịch vụ.
- Input: Nhà cung cấp dịch vụ đăng ký quảng cáo trên hệ thống, lựa chọn các gói quảng cáo.
- Output: Dịch vụ được quảng cáo trên hệ thống.

b. Chức năng: Thanh toán quảng cáo.

- Đặc tả: Dựa vào số lượng hiện thị, tiếp cận, truy cập để thanh toán phí quảng cáo.
- Input: Thống kê về quảng cáo đã/sẽ chạy trên hệ thống.
- Output: Chi phí và thực hiện thanh toán.