

(Образец 1)

Строеж:
 Местонахождение:
 Възложител:
 Строител:
 Проектант:
 Консултант (строителен надзор):

ПРОТОКОЛ

за предаване и приемане на одобрения проект и разрешение
 за строеж за изпълнение на конкретния строеж

Днес, г., долуподписаните представители на:

1. Възложителя
 (трите имена по документ за самоличност и длъжност)

/Записва се физическо лице представляващо възложителя, ако той е юридическо лице – не е задължително да е управителя на юридическото лице, тъй като това е протокол, удостоверяващ обстоятелства по приемо-предаване/

2. Строителя
 (трите имена по документ за самоличност и длъжност)

/Както при възложителя и тук се записва физическо лице представляващо юридическо лице – не е задължително да е управителя на юридическото лице, тъй като това е протокол, удостоверяващ обстоятелства по приемо-предаване/

3. Проектанта
 (трите имена по документ за самоличност и длъжност)

/Както при горните участници в строителството, но ако проектантите са физически лица тук се записва проектанта на водещата част на проекта./

4. Консултанта (строителен надзор)
 (трите имена по документ за самоличност и длъжност)

/За строежите по чл.14, ал.2 от Закона за камарта на строителите (част от строежите пета категория) тук се вписва техническия ръководител.

/Когато има строителен надзор управителя подписва и подпечатва – спазва се разпоредбата на чл.4, ал.3 от Наредба №3 - задължително подписване и подпечатване на всички актове от управителя на строителния надзор./

извършихме предаване и приемане на одобрения проект на строеж
, състоящ се от:

1. Архитектурна част (бр. комплекти)
2. Конструктивна част (бр. комплекти)
3. Проектни части на инсталациите (бр. комплекти)
4. Част "Енергийна ефективност" (бр. комплекти)

5. Други

(описват се другите проектни части и бр. комплекти)

/Тук се има предвид части *Технология, ПБЗ, Пожарна безопасност, ПУСО, Пътна, Геодезия и др. специфични за конкретния строеж/*

и на Разрешение за строеж №

.....

от Г., издадено от

.....

(главен архитект на община/район, МРРБ, областен управител)

заверено, че е влязло в сила, от органа, който го е издал.

Забележка

.....

Съставили:

1.

()

2.

()

3.

()

4.

()

Строеж:
 Местонахождение:
 Възложител:
 Консултант (строителен надзор):
 Технически ръководител:

/Технически ръководител не се попълва за строежите, за които ще се упражнява строителен надзор, а за строежите на които няма да се упражнява - не се попълва Консултант(строителен надзор). Най-добре е да не фигурира единия от двамата в протокола/

Строител:

ПРОТОКОЛ

за откриване на строителна площадка
 и определяне на строителна линия и ниво на строежа

I. Откриване на строителната площадка:

Днес, г., долуподписаният:

A. Консултант (строителен надзор);
 (трите имена по документ за самоличност и длъжност)

Технически ръководител;
 (трите имена по документ за самоличност и длъжност)

/Технически ръководител не се попълва за строежите, за които ще се упражнява строителен надзор, а за строежите на които няма да се упражнява - не се попълва Консултант (строителен надзор). Най-добре е да не фигурира единия от двамата в протокола/

в присъствието на:

Б. Възложителя:;
 (трите имена по документ за самоличност и длъжност)

В. Строителя:;
 (трите имена по документ за самоличност и длъжност)

Г. Служител по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ;
 (трите имена по документ за самоличност и длъжност)

/Служителя по чл.223, ал.2 от ЗУТ не се попълва, тъй като в повечето общини/райони, за да бъде подписан този и следващия раздел на протокола се изискват набор от документи и след прегледа им и посещение на строителната площадка, служителя на ръка попълва данните си и полага подписи и печати на двата раздела/

съставих този протокол, с който удостоверявам:

1. Налице са следните разрешения и документи:

1.1. Разрешение за строеж № от г., издадено от
 (главен архитект на община/район, МРРБ, областен управител)

заверено, че е влязло в сила, от органа, който го е издал.

1.2. За заемане на тротоар (част от него и/или част от уличното платно)
(№/дата, издадено от ...)

/Снабдяването с документ разрешаващ заемане на части от тротоар и/или уличното платно е свързано с представяне на общинската администрация на одобрения проект ПБЗ заедно с график на изпълнение на строителството и заплащане на определена от същата администрация такса – като правило се осигурява от строителя/

1.3. За преминаване на строителна и транспортна техника през централни градски части и др. зони с ограничен режим за преминаване:
(№/дата, издадено от ...)

/Снабдяването с документ/разрешение за преминаване през централна градска част или зони с ограничен режим на преминаване е свързано с представяне на общинската администрация частта от одобрения ПБЗ за ВОД-временна организация на движението заедно с график на изпълнение на строителството и заплащане на определена от същата администрация такса – като правило се осигурява от строителя /

1.4. За ограждане на строителната площадка с временна плътна ограда с височина м, разположена по страничните регулационни линии (имотни граници) и спрямо уличната регулационна линия съгласно скица № от г., издадена от

/Скицата е на УПИ, издадена от общинската администрация – необходима е основно при проблеми/спорове със съседни УПИ или за доказване, че не се завзема част от улицата за изпълнение на строителството. Не е задължително да се издава скица при заплачено ползване на част от улицата по време на строителството – осигурява се от строителя и/или възложителя.

Оградата следва да бъде монтирана в съответствие с ПБЗ и да бъде поставена информационната табела – извършва се от строителя/

1.5. За извозване на хумус:
(№/дата, издадено от ...)

/Когато има хумус от общинската администрация се издава бележка/направление за определено количество и място на депониране, когато няма хумус тази точка не се попълва или се записва „не е наличен“ – например когато се събаря съществуваща сграда за изграждане на нова. Като правило документа се осигурява от строителя /

1.6. За извозване на земни маси:
(№/дата, издадено от ...)

/От общинската администрация се издава бележка/направление за определено количество и място на депониране – като правило се осигурява от строителя /

1.7. За извозване на строителни отпадъци:
(№/дата, издадено от ...)

/Трябва да е налице договор с фирма, която има разрешително за транспортиране или транспортиране и депониране на отпадъци, издадено/и по реда на Закона за управление на отпадъците. Фирмата следва да има право да транспортира предвидените в Плана за управление на отпадъците видове строителни отпадъци, които ще се генерират при изпълнение на строителството - осигурява се от възложителя, освен ако в договора за строителство изрично не е възложено това на строителя./

1.8. За изкореняване (отсичане) на съществуващи дървета и др.:

(№/дата, издадено от ...)

**/В съответствие с проекта по част „Благоустройство и паркоустройство“
/“Озеленяване“/. При съгласуването на проекта с компетентния орган на съответната
община, от органът се издава писмено становище, съдържащо информация за предвидените
за изкореняване дървета – ако не се предвиждат се записва „не се налага“ или подобен текст
– становището най-често се осигурява по време на одобряването на проектите./**

2. Изходните точки на външните връзки със съществуващата техническа инфраструктура са:

2.1. За временен водопровод:, съгласно

2.2. За временна канализация:, съгласно

2.3. За временно ел. захранване:, съгласно.....

2.4.

**/Тук се записват данните предоставени от експлоатационните дружества по искане на
строителя и при необходимост за такива връзки, тъй като е възможно електричество да се
осигурява от агрегат, а вода от водоноски./**

3. Описание на строителната площадка:

(окомерна скица на площадката)

3.1.

(прави се подробен опис на състоянието на строителната площадка)

3.2.

(описват се налични в зоната на строителната площадка строежи, действащи надземни и подземни
съоръжения и комуникации, които подлежат на преместване)

3.3.

(описание на постройки, подлежащи на събаряне; на съоръжения, подлежащи на преместване; на
насаждения, подлежащи на изкореняване и изсичане)

3.4.

(описва се как ще се осъществява достъпът до строителната площадка)

3.5.

(други)

4. Състоянието на околното пространство е:

.....

(описва се състоянието - поземлени имоти, терени, зелени площи, улици, тротоари)

5. Предвидени мерки в плана за безопасност и здраве за осигуряване на безопасни и
здравословни условия на труд:

.....

(описват се)

Забележка при съставяне на раздел I:

.....

Съставил:

А.

()

Присъствали:

Б.

В.

Г.

.....

()

()

()

II. Определяне на строителна линия и ниво на строежа:

Днес, г., долуподписаният:

А. Консултант (строителен надзор);
(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

Технически ръководител;
(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

/Технически ръководител не се попълва за строежите, за които ще се упражнява строителен надзор, а за строежите на които няма да се упражнява - не се попълва Консултант (строителен надзор). Най-добре е да не фигурира единия от двамата в протокола/

в присъствието на:

Б. Възложителя:;
(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

В. Строителя:;
(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

Г. Технически правоспособното физическо лице по част "Геодезия" към лицето, упражняващо строителен надзор;
(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

Д. Служител по чл. 223, ал. 2 ЗУТ
(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

/Служителя по чл.223, ал.2 от ЗУТ не се попълва, тъй като в повечето общини/райони, за да бъде подписан този и предходния раздел на протокола се изискват набор от документи и след прегледа им и посещение на строителната площадка, служителя на ръка попълва данните си и полага подписи и печати на двата раздела/

съставих този протокол, с който удостоверявам, че определих строителна линия и ниво на строежа в поземлен имот № в квартал № по подробен устройствен план на гр.(с)

.....,
община (район), местност, одобрен със Заповед №/.....г.,
както следва:

1. Окомерна скица:

(окомерна скица с означение на регулационните и нивелетните репери, с нанесени разстояния от новия строеж до регулационните линии (границите на имота), респективно до сгради и постройки в поземления имот и до такива в съседните имоти, при намалени отстояния, както и на размерите в план на предвиденото застрояване (строителни линии)

2. Основни репери:

2.1. Регулационен репер № с координати, кота м

2.2. Нивелетен репер № с кота м

3. Нива на строежа по одобрения проект:

3.1. Кота изкоп м

3.2. Кота цокъл м

3.3. Кота корниз (стреха) м

3.4. Кота било м

/Данните предназначени за точка 2 са записани в проекта по части Геодезия и част Архитектура/

Забележка при съставяне на раздел II:

.....

Съставил:

А.

()

Присъствали:

Б.

()

В.

()

Г.

()

Д.

()

/След попълване на двата раздела – за откриване на строителна прощадка и за определяне на линия и ниво и след подписването им от участниците в строителството, най-малко четири оригинала, придружени от изискващите се от общината/района документи, се депозират за заверка в съответната техническа служба. От техническата служба на общината/района след посещение на място се попълват и подписват двата раздела, като се предоставят три оригинала от протокола в двата му раздела на лицето, упражняващо строителен надзор, възложителя и строителя.

В тридневен срок от датата вписана в протокол обр.2 /раздели I и II/ се заверява заповедна книга на строежа. /

III. Констатации от извършени проверки при достигане на контролираните проектни нива

1. Резултати от проверките:

1.1. Проверка при ниво изкоп, кота (коти) (..... м)

Днес, г., долуподписаният:

А. Консултант (строителен надзор);

(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

Технически ръководител;

(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

/Технически ръководител не се попълва за строежите, за които се упражнява строителен надзор, а за строежите на които не се упражнява - не се попълва Консултант (строителен надзор). Най-добре е да не фигурира единия от двамата в протокола/

в присъствието на:

Б. Инженер-геолог;

(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

/Тук инженера-геолог е изготвил инженерно-геоложкия доклад за площадката. В случай, че проекта е изготвен по архивни данни за земната основа в населеното място, предоставени от общинската администрация, обстоятелство записано в обяснителната записка по част „Конструкции“, в точка Б се попълва инженер-геолога на лицето, упражняващо строителен надзор.

Важно! – Не бива да се допуска да се проектира извън чертите на населено място по архивни данни за земната основа от общината. Дори да се съхранява такава информация в общината, за територията извън населеното място, проектиране без инженерно-геоложки проучвания е необоснован риск./

В. Проектанта по част "Конструктивна":.....;

(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

Г. Строителя:;

(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

Д. Технически правоспособното физическо лице по част "Геодезия" към лицето, упражняващо строителен надзор,

(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

след проверка на достигнатото ниво изкоп с проектна кота (проектни коти) установих, че при изпълнението на изкопните работи са достигнати нива, както следва:

.....,

и че разкритата земна основа отговаря (не отговаря) на предвидената по проект и на изискванията на чл. 169, ал. 1, т. 1 ЗУТ.

Предвидените в плана за безопасност и здраве мерки за укрепване на изкопа и за обезопасяване на строителната площадка са изпълнени (не са изпълнени) по оси

/Този текст подсказва, че раздел III т.1.1. не се попълва и подписва преди да са укрепени откосите на изкопа, когато това е предвидено в проекта и по начина, по който предвидено./

Следователно изпълнените строителни и монтажни работи:

- а) отговарят на предвидените по проект и издадените други строителни книжа;
- б) не отговарят на одобрения проект и на издадените други строителни книжа, което е съществено (несъществено) отклонение

.....
.....

(описват се отклоненията, в т.ч. изпълненото в отклонение или неизпълненото укрепване)

Разрешавам (не разрешавам) изпълнението на следващите строителни и монтажни работи

.....
.....

(описание на последващите СМР)

Извършил проверката:

А.

()

Присъствали:

Б.

()

В.

()

Г.

()

Д.

()

1.2. Проверка при ниво цокъл, кота (коти) (..... м)

Днес, г., долуподписаният:

А. Консултант (строителен надзор)

(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

Технически ръководител

(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

/Технически ръководител не се попълва за строежите, за които се упражнява строителен надзор, а за строежите на които не се упражнява - не се попълва Консултант (строителен надзор). Най-добре е да не фигурира единия от двамата в протокола/

в присъствието на:

Б. Строителя:

(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

В. Технически правоспособното физическо лице по част "Геодезия" към лицето, упражняващо строителен надзор
(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

Г. Проектанти по части „Архитектура“ и „Конструкции“
(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

след проверка на достигнатото ниво цокъл с проектна кота (проектни коти),

установих, че при изпълнението на СМР до ниво цокъл определените строителни линии и нива:

а) отговарят на предвидените по проект и на издадените други строителни книжа

.....
.....;

(дава се заключение за съответствието на измерените на място нива и разстояния от новия строеж до регулационните линии, респективно до сгради и постройки в поземления имот и до такива в съседните имоти, при намалени отстояния, както и на размерите в план на предвиденото застрояване с тези при определяне на строителната линия и ниво, като установените при проверката размери се нанасят в скоби под определените и отразени в окомерната скица)

б) не отговарят на одобрения проект и на издадените други строителни книжа, което е съществено (несъществено) отклонение

.....
(описват се отклоненията на измерените на място нива и разстояния от новия строеж до регулационните линии, респективно до сгради и постройки в поземления имот и до такива в съседните имоти, при намалени отстояния, както и на размерите в план на предвиденото застрояване, с тези, при определяне на строителната линия и ниво, като установените при проверката размери се нанасят в скоби под определените и отразени в окомерната скица)

което е съществено (несъществено) отклонение от проекта и др. строителни книжа.

Предвидените в плана за безопасност и здраве мерки са изпълнени (не са изпълнени)

.....
.....

Разрешавам (не разрешавам) изпълнението на следващите строителни и монтажни работи

.....
.....
.....
(описание на последващите СМР)

Извършил проверката:

А.
()

Присъствали:

Б.
()

В.
()

Г.

1.....
(.....)
2.
(.....).

1.3. Проверка при ниво корниз (стреха), кота (коти)

Днес, г., долуподписаният:

А. Консултант (строителен надзор)

(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

Технически ръководител

(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

/Технически ръководител не се попълва за строежите, за които се упражнява строителен надзор, а за строежите на които не се упражнява - не се попълва Консултант (строителен надзор). Най-добре е да не фигурира единия от двамата в протокола/

в присъствието на:

Б. Строителя:

(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

В. Технически правоспособното физическо лице по част "Геодезия" към лицето, упражняващо строителен надзор

(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

Г. Проектант по част „Архитектура“

(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

след проверка на достигнатото ниво корниз (стреха) с проектна кота (проектни коти)

.....

установих, че при изпълнението на СМР до ниво корниз (стреха) същите:

а) отговарят на предвидените по проект и на издадените други строителни книжа

.....

.....

(дава се заключение за съответствието на измерените на място нива, конфигурация и размери)

б) не отговарят на одобрения проект и др. строителни книжа, като отклонения са констатирани при нива:

(описват се подробно констатираните отклонения)

което е съществено (несъществено) отклонение от проекта и др. строителни книжа.

Предвидените в плана за безопасност и здраве мерки са изпълнени (не са изпълнени)

.....

Разрешавам (не разрешавам) изпълнението на следващите строителни и монтажни работи

.....

.....

.....
(описание на последващите СМР)

Извършил проверката:

А.

()

Присъствали:

Б.

В.

()

()

Г.

1.....

(.....)

1.4. Проверка при ниво било, кота (коти) (..... м)

Днес, г., долуподписаният:

А. Консултант (строителен надзор);

(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

Технически ръководител;

(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

/Технически ръководител не се попълва за строежите, за които се упражнява строителен надзор, а за строежите на които не се упражнява - не се попълва Консултант (строителен надзор). Най-добре е да не фигурира единия от двамата в протокола/

в присъствието на:

Б. Строителя:

(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

В. Технически правоспособното физическо лице по част "Геодезия" към лицето, упражняващо строителен надзор

(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

Г. Проектант по част „Архитектура“

(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

след проверка на достигнатото ниво било с проектна кота (проектни коти)

.....
.....
.....

установих, че при изпълнението на СМР до ниво било същите:

а) отговарят на предвидените по проект и на издадените други строителни книжа

.....
.....
.....

(дава се заключение за съответствието на измерените на място нива, конфигурация, наклони и размери в план по нива на строежа спрямо одобрения проект)

б) не отговарят на одобрения проект и др. строителни книжа, като отклонения са констатирани при нива

(описват се подробно констатираните отклонения)

което е съществено (несъществено) отклонение от проекта и др. строителни книжа.

Предвидените в плана за безопасност и здраве мерки са изпълнени (не са изпълнени)

.....
.....

Разрешавам (не разрешавам) изпълнението на следващите строителни и монтажни работи

.....
.....
(описание на последващите СМР)

Извършил проверката:

А.

()

Присъствали:

Б.

В.

()

()

Г.

1.....

(.....)

Забележки:

1. Всички описани по-горе документи са неразделна част от настоящия протокол. Копия от документите се прилагат към протокола.

2. В тридневен срок след съставяне на раздел II от този протокол лицето, упражняващо строителен надзор, или техническият ръководител - за строежите от пета категория, задължително заверява заповедната книга на строежа, след което строителните и монтажните работи може да започнат. Когато разрешението за строеж е издадено от областния управител или от министъра на регионалното развитие и благоустройството, лицето, упражняващо строителен надзор, е длъжно в тридневен срок от съставянето на раздел II от този протокол да представи в ДНСК заповедната книга на строежа за заверка.

3. За строежите от шеста категория по чл. 147, ал. 1, т. 1, 4, 5 и 7 от ЗУТ, когато се разполагат по регулационните линии и/или имотните граници на поземлените имоти, се съставя само раздел II от този протокол, в който се включват само необходимите за конкретния случай реквизити от образеца. Протоколът се съставя от технически правоспособно лице, с което възложителят по свое желание е сключил договор - консултант, технически ръководител или правоспособно лице по Закона за кадастъра и имотния регистър, в присъствието на възложителя и служител по чл. 223, ал. 2 ЗУТ, след което строителните и монтажните работи може да започнат.

4. Лицето, упражняващо строителен надзор, или техническият ръководител, отбелязва в протокола, че подземните проводни и съоръжения преди засипването са отразени в специализираните карти и регистри, проектната нивелета е възстановена или е изпълнена настилка – **това се отнася за протокол обр. 2а.**

5. Настоящият протокол се съставя в четири еднообразни екземпляра - по един за общината (района), за възложителя, за строителя и за строителния надзор, и заедно с приложенията към него се съхранява от посочените лица.

6. Попълват се само необходимите данни, свързани със спецификата на строежа.

7. При поетапно изпълнение или при изпълнение на технологични участъци настоящият протокол може да се състави поотделно за всеки етап или технологичен участък.

8. Екземпляр от настоящия протокол се съхранява задължително на местостроежа за представяне на контролните органи при проверка.

Приложение № 2а към чл. 7, ал. 3, т. 2

(Образец 2а)

Строеж:
Местонахождение:
Възложител:
Консултант (строителен надзор):
Технически ръководител:

/Технически ръководител не се попълва за строежите, за които ще се упражнява строителен надзор, а за строежите на които няма да се упражнява - не се попълва Консултант (строителен надзор). Най-добре е да не фигурира единия от двамата в протокола/

Строител:

ПРОТОКОЛ

за откриване на строителна площадка
и определяне на строителна линия и ниво за строежи на техническата инфраструктура

I. Откриване на строителната площадка:

Днес, г., долуподписаният:

А. Консултант (строителен надзор);
(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

Технически ръководител;
(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

/Технически ръководител не се попълва за строежите, за които ще се упражнява строителен надзор, а за строежите на които няма да се упражнява - не се попълва Консултант (строителен надзор). Най-добре е да не фигурира единия от двамата в протокола/

в присъствието на:

Б. Възложителя:;
(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

В. Строителя:
(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

Г. Служител по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ;
(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

/Служителя по чл.223, ал.2 от ЗУТ не се попълва, тъй като в повечето общини/райони, за да бъде подписан този и следващия раздел на протокола се изискват набор от документи и след прегледа им и посещение на строителната площадка, служителя на ръка попълва данните си и полага подписи и печати на двата раздела/
съставих този протокол, с който удостоверявам:

1. Налице са следните разрешения и документи:

1.1. Разрешение за строеж № от Г., издадено от
.....,
(главен архитект на община/район, МРРБ, областен управител)

заверено, че е влязло в сила, от органа, който го е издал.

1.2. За заемане на тротоар (част от него и/или част от уличното платно)
(№/дата, издадено от ...)

/Снабдяването с документ разрешаващ заемане на части от тротоар и/или уличното платно е свързано с представяне на общинската администрация на одобрения проект ПБЗ заедно с график на изпълнение на строителството и заплащане на определената от същата администрация такса – като правило се осигурява от строителя/

1.3. За преминаване на строителна и транспортна техника през централни градски части и други зони с ограничен режим за преминаване:
(№/дата, издадено от ...)

/Снабдяването с документ/разрешение за преминаване през централна градска част или зони с ограничен режим на преминаване е свързано с представяне на общинската администрация частта от одобрения ПБЗ за ВОД-временна организация на движението заедно с график на изпълнение на строителството и заплащане на определената от същата администрация такса – като правило се осигурява от строителя/

1.4. За ограждане на строителната площадка с временна плътна ограда с височина м, разположена по страничните регулационни линии (имотни граници) и спрямо уличната регулационна линия съгласно скица № от Г., издадена от

/Скицата тук се изважда само ако по някаква причина е необходима. Не е задължително да се издава такава при заплатено ползване на част от улицата по време на строителството – осигурява се от строителя и/или възложителя.

Тук ограда може и да няма – зависи от вида строеж, но ако има оградата следва да бъде монтирана в съответствие с ПБЗ и да бъде поставена информационната табела – извършва се от строителя/

1.5. За извозване на хумус:
(№/дата, издадено от ...)

/Когато има хумус от общинската администрация се издава бележка за определено количество и място на депониране, когато няма хумус тази точка не се попълва или се записва „не е наличен“ – например когато се полага/подменя тръбопровод в уличното платно – като правило се осигурява от строителя/

1.6. За извозване на земни маси:
(№/дата, издадено от ...)

/От общинската администрация се издава бележка за определено количество и място

на депониране, но при плитки тръбопроводи не е необходимо да се депонира и тогава тук се записва „не се налага“ или подобен текст – като правило се осигурява от строителя /

1.7. За извозване на строителни отпадъци:

(№/дата, издадено от ...)

/Трябва да е налице договор с фирма, която има разрешително за транспортиране или транспортиране и депониране на отпадъци, издадено/и по реда на Закона за управление на отпадъците. Фирмата следва да има право да транспортира предвидените в Плана за управление на строителните отпадъци видове строителни отпадъци, които ще се генерират при изпълнение на строителството - осигурява се от възложителя, освен ако в договора за строителство изрично не е възложено това на строителя./

1.8. За изкореняване (отсичане) на съществуващи дървета и др.:

(№/дата, издадено от ...)

/В съответствие с проекта по част „Паркоустройство и благоустройство“ /„Озеленяване“/. При съгласуването на проекта с компетентния орган на съответната община, от органа се издава писмено становище, съдържащо информация за предвидените за изкореняване дървета – ако не се предвиждат се записва „не се налага“ или подобен текст – становището се осигурява по време на одобряването на проектите./

2. Изходните точки на външните връзки със съществуващата техническа инфраструктура са:

2.1. За временен водопровод:, съгласно

2.2. За временна канализация:, съгласно

2.3. За временно ел. захранване:, съгласно.....

2.5.

/Тук се записват данните предоставени от експлоатационните дружества по искане на строителя и при необходимост за такива връзки, тъй като е възможно електричество да се осигурява от агрегат, а вода от водоноски./

3. Описание на строителната площадка:

(окомерна скица на площадката)

3.1.

(прави се подробен опис на състоянието на строителната площадка)

3.2.

(описват се налични в зоната на строителната площадка строежи, действащи надземни и подземни съоръжения и комуникации, които подлежат на преместване)

3.3.

(описание на постройки, подлежащи на събаряне; на съоръжения, подлежащи на преместване; на насаждения, подлежащи на изкореняване и изсичане)

3.4.

(описва се как ще се осъществява достъпът до строителната площадка)

3.5.

(други)

4. Състоянието на околното пространство е:

.....
.....
.....

(описва се състоянието - поземлени имоти, терени, зелени площи, улици, тротоари)

5. Предвидените мерки в плана за безопасност и здраве за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд:

(описват се)

Забележка при съставяне на раздел I:

Съставил:

А.

()

Присъствали:

Б. В. Г.

()

()

()

II. Определяне на строителна линия и ниво на строежа:

Днес, г., долуподписаният:

А. Консултант (строителен надзор)

(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

Технически ръководител

(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

/Технически ръководител не се попълва за строежите, за които ще се упражнява строителен надзор, а за строежите на които няма да се упражнява - не се попълва Консултант (строителен надзор). Най-добре е да не фигурира единия от двамата в протокола/

в присъствието на:

Б. Възложителя:

(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

В. Строителя:

(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

Г. Технически правоспособното физическо лице по част "Геодезия" към лицето, упражняващо строителен надзор

(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

Д. Служител по чл. 223, ал. 2 ЗУТ

(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

/Служителя по чл.223, ал.2 от ЗУТ не се попълва, тъй като в повечето общини/райони, за да бъде подписан този и предходния раздел на протокола се изискват набор от документи и след прегледа им и посещение на строителната площадка, служителя на ръка попълва данните си и полага подписи и печати на двата раздела/

съставих този протокол, с който удостоверявам, че определих строителна линия и ниво на строежа (канал, водопровод и др.) в урбанизирана територия – по в квартал(и) № (тротоар, улично платно, зелена площ и др.)

или

извън урбанизирана територия - в местност, в землището на гр.(с), по подробен устройствен план, одобрен със Заповед №/ Г., както следва:

1. Окомерна скица:

окомерна скица с нанесени разстояния от новия строеж до уличните регулационни линии с означение на регулационните и нивелетните репери, както и на местоположението в план на предвидения по проект провод (съоръжение) и разположението му спрямо изградени такива и регулационни репери и др., в т.ч. характерни точки по трасето, съобразно надлъжния профил в план.

2. Пресича

3. Основни репери:

3.1. Регулационен репер № с координати, кота м

3.2. Нивелетен репер № с кота м

4. Нивото се определи в точките, които имат следните нивелетни коти по одобрения проект

Забележка при съставяне на раздел II:

.....

Съставил:

А.

()

Присъствали:

Б.

В.

Г.

Д.

.....

.....

.....

.....

..

..

..

..

()

()

()

()

III. Констатации от извършени проверки при достигане на контролираните проектни нива на проводи и съоръжения

1. Резултати от проверките:

1.1. Проверка при ниво изкоп, кота (коти) (..... м)

Днес, г., долуподписаният:

А. Консултант (строителен надзор);
(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

Технически ръководител;
(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

/Технически ръководител не се попълва за строежите, за които се упражнява строителен надзор, а за строежите на които не се упражнява - не се попълва Консултант (строителен надзор). Най-добре е да не фигурира единия от двамата в протокола/

в присъствието на:

Б. Инженер-геолог;
(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

/Тук инженера-геолог е изготвил инженерно-геоложкия доклад за площадката. В случай, че проекта е изготвен по архивни данни за земната основа в населеното място, предоставени от общинската администрация, обстоятелство записано в обяснителната записка по съответната проектна част на провода и/или в част „Конструкции“, ако има такава, то в точка Б се попълва инженер-геолога на лицето, упражняващо строителен надзор.

В. Проектанта по част "Конструктивна" и/или на съответната част:

.....;
(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

Г. Проектанта на съответния провод

(трите имена по документ за самоличност и длъжност)
Д. Строителя:;
(трите имена по документ за самоличност и длъжност)
Е. Технически правоспособното физическо лице по част "Геодезия" към лицето, упражняващо строителен надзор
(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

след проверка на достигнатото ниво изкоп с проектна кота (проектни коти)
установих, че при изпълнението на изкопните работи са достигнати нива, както следва:

.....,
и че разкритата земна основа отговаря (не отговаря) на предвидената по проект и на изискванията на чл. 169, ал. 1, т. 1 ЗУТ.

Предвидените в плана за безопасност и здраве мерки за укрепване на изкопа и за обезопасяване на строителната площадка са изпълнени (не са изпълнени) по оси
.....

/Този текст подсказва, че раздел III т.1.1. не се попълва и подписва преди да са укрепени откосите на изкопа, когато това е предвидено в проекта./

Следователно изпълнените СМР:

- а) отговарят на предвидените по проект и издадените други строителни книжа;
б) не отговарят на одобрения проект и/или на издадените други строителни книжа, което е съществено (несъществено) отклонение

(описват се отклоненията, в т.ч. изпълненото в отклонение или неизпълненото укрепване)

Разрешавам (не разрешавам) изпълнението на следващите строителни и монтажни работи

.....
.....,
(описание на последващите СМР)

Извършил проверката:

А.

()

Присъствали:

Б. В. Г. Д. Е.

()

()

()

()

()

1.2. Проверка на изпълнения провод (съоръжение) при достигнати проектни нива на кота (коти)
..... (..... м)

Днес, г., долуподписаният:

А. Консултант (строителен надзор);
(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

Технически ръководител;
(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

/Технически ръководител не се попълва за строежите, за които се упражнява строителен надзор, а за строежите на които не се упражнява - не се попълва Консултант (строителен надзор). Най-добре е да не фигурира единия от двамата в

протокола/

в присъствието на:

Б. Проектанта на съответния провод;
(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

В. Строителя:
(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

Г. Технически правоспособното физическо лице по част "Геодезия" към лицето, упражняващо строителен надзор
(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

след проверка на достигнатото ниво на провод (съоръжение) с проектна кота (проектни коти), установих, че при изпълнението на СМР определените строителни линии и нива:

а) отговарят на предвидените по проект и на издадените други строителни книжа

(дава се заключение за съответствието на измерените на място нива и разстояния от новия строеж до уличните регулационни линии, както и на размерите в план на изградения провод (съоръжение) с тези при определянето на строителна линия и ниво, като установените при проверката размери се нанасят в скоби под определените и отразени в окомерната скица)

б) не отговарят на одобрения проект, като отклонения са констатирани при:

(описват се отклоненията на измерените на място нива и разстояния от новия строеж до уличните регулационни линии, както и размерите в план на изградения провод (съоръжение) с тези при определянето на строителна линия и ниво, като установените при проверката размери се нанасят в скоби под определените и отразени в окомерната скица)

което е съществено (несъществено) отклонение от проекта и др. строителни книжа.

Предвидените в плана за безопасност и здраве мерки са изпълнени (не са изпълнени)

Разрешавам (не разрешавам) изпълнението на следващите строителни и монтажни работи

(описание на последващите СМР)

Извършил проверката:

А.

()

Присъствали:

Б. В. Г.

()

()

()

Забележки:

1. Всички описани по-горе документи са неразделна част от настоящия протокол. Копия от документите се прилагат към протокола.

2. В тридневен срок след съставяне на раздел II от този протокол лицето, упражняващо строителен надзор, или техническият ръководител - за строежите от пета категория, задължително заверява заповедната книга на строежа, след което строителните и монтажните работи може да започнат. Когато разрешението за

строеж е издадено от областния управител или от министъра на регионалното развитие и благоустройството, лицето, упражняващо строителен надзор, е длъжно в тридневен срок от съставянето на раздел II от този протокол да представи в ДНСК заповедната книга на строежа за заверка.

3. Лицето, упражняващо строителен надзор, или техническият ръководител, отбелязва в протокола, че подземните проводи и съоръжения преди засипването са отразени в специализираните карти и регистри, проектната нивелета е възстановена или е изпълнена настилка.

4. Настоящият протокол се съставя в четири еднообразни екземпляра - по един за общината (района), за възложителя, за строителя и за строителния надзор, и заедно с приложенията към него се съхранява от посочените лица.

5. Попълват се само необходимите данни, свързани със спецификата на строежа.

6. При поетапно изпълнение или при изпълнение на технологични участъци настоящият протокол може да се състави поотделно за всеки етап или технологичен участък.

7. Екземпляр от настоящия протокол се съхранява задължително на местостроежа за представяне на контролните органи при проверка.

Приложение № 3 към чл. 7, ал. 3, т. 3

(Образец 3)

КОНСТАТИВЕН АКТ

за установяване съответствието на строежа с издадените строителни книжа и за това, че подробният устройствен план е приложен по отношение на застрояването

Днес, г., долуподписаният:

А. Длъжностно лице от общинската (районната) администрация

.....

(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

в присъствието на:

Б. Консултанта (строителния надзор)

.....

(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

Техническият ръководител

.....

(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

/Технически ръководител не се попълва за строежите, за които се упражнява строителен надзор, а за строежите на които не се упражнява - не се попълва Консултант (строителен надзор). Най-добре е да не фигурира единия от двамата в протокола/

В. Строителя,

(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

по искане на лицето, упражняващо строителен надзор/техническият ръководител извърших проверка на строеж:,
при която установих, че строителните и монтажните работи по фундаментите на строежа са

завършени, строежът на издадените строителни книжа
(съответства/не съответства)
и са допуснати/не са допуснати отклонения
.....
(описват се отклоненията)

Подробният устройствен план по отношение на
застрояването.
(е приложен /не е приложен)

Извършил проверката:

А.

()

Присъствали:

Б. В.

()

()

Забележки:

1. Настоящият протокол се съставя в четири еднообразни екземпляра - по един за общината (района), за възложителя, за строителя и за строителния надзор и се съхранява от посочените лица.

2. Попълват се само необходимите данни, свързани със спецификата на строежа.

3. При поетапно изпълнение или при изпълнение на технологични участъци настоящият протокол може да се състави поотделно за всеки етап или технологичен участък.

4. Екземпляр от настоящия протокол се съхранява задължително на местостроежа за представяне на контролните органи при проверка.

Приложение № 4 към чл. 7, ал. 3, т. 4

(Образец 4)

ЗАБЕРЯВАМ:

.....

(подпис, печат)

.....

(име, фамилия и длъжност на лицето по чл. 158, ал. 2 ЗУТ)

Дата:

ЗАПОВЕДНА КНИГА

на строежа

№

Строеж

Възложител

(гръб)

1. Строеж (част, етап от него)

Адрес: гр., ул.

№, кв., поземлен имот, местност,

зона

Разрешение за строеж № от г., издадено от
заверено, че е влязло в сила, от органа, който го е издал.

2. Възложител:

3. Консултант (Строителен надзор):
Лиценз/удостоверение № от на
.....
(технически правоспособно физическо лице по съответната част)

3.2.

3.3.

/Точка 3 не се попълва за строежите, за които не се упражнява строителен надзор./

4. Технически ръководител:
(трите имена по документ за самоличност)

5. Строител:
(фирма)

представяван от
(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

ЕГН, дом. адрес, тел.

/ЕГН не следва да се попълва.

Домашен адрес не е необходимо да се попълва, ако е попълнен ЕИК на фирмата.

Телефонен номер е препоръчително да бъде вписан/

/Ако за изпълнение на строежа не се изисква удостоверение от Камарата на строителите – това са строежите по чл.14, ал.2 от Закона за камарта на строителите (част от строежите пета категори), не е задължително строителя да е фирма. В тези случаи следва задължително да се впише адреса на техническия ръководител./

6. Проектант на обекта:
(фирма)

представяван от
(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

представяван от

ЕГН, дом. адрес, тел.

/ЕГН не следва да се попълва.

Домашен адрес не е необходимо да се попълва, ако е попълнен ЕИК на фирмата.

Телефонен номер е препоръчително да бъде вписан/

/Ако проектът не е изготвен от фирма тези текстове не се попълват./

Диплом №, издаден на Г. от
специалност

/Този текст не се попълва, защото управителя може да не е с техническо образование./

6.1.
(физическо лице, притежаващо необходимата проектантска
правоспособност по съответната част)

6.2.
.....

7. Технически контрол за част "Конструктивна"

.....
(трите имена по документ за самоличност)

ЕГН, дом. адрес, тел.

/ЕГН не следва да се попълва.

Телефонен номер е препоръчително да бъде вписан/

Диплом №, издаден на Г. от
специалност

/Този текст не се попълва, защото лицето за да притежава ТК по част „Конструкции“ има и диплом за придобита специалност по част „Конструкции“./

Промени, настъпили по време на строителството:

/Тук се описват промени настъпили по време на строителството като – промяна на участник в строителството, издадена от одобряващия орган заповед за одобрено съществено изменение на проекта и др.

Несъществени изменения на проекта, подлежащи на отразяване като екзекутив се записват в отделни заповеди от проектантите на другите страници от книгата./

Забележка.

Заповедната книга съдържа всички предписания и заповеди, свързани с изпълнението на строежа съгласно издаденото разрешение за строеж.

Заповедната книга на строежа се заверява от лицето по чл. 158, ал. 2 ЗУТ в тридневен срок след съставяне на раздел II от протокол обр. 2 (2а), след което строителните и монтажните работи може да започнат.

Заповедната книга се съхранява задължително на местостроежа за представяне на контролните органи при проверка.

Приложение № 5 към чл. 7, ал. 3, т. 5

(Образец 5)

Строеж:

Местонахождение:

Възложител:

Консултант (строителен надзор):

Строител:

Проектант:

АКТ

за уточняване и съгласуване на строителния терен с
одобрения инвестиционен проект и даване на основен
репер на строежа

Днес, г., подписаните представители на:

1.
(строителя)

/Записва се физическо лице определено от строителя да ръководи изпълнението на СМР, а това е най-често техническия ръководител./

2.
(технически правоспособно физическо лице по част
"Геодезия", към лицето, упражняващо строителен надзор)

3.
(проектант (геодезист) - трите имена по документ
за самоличност и длъжност)

след като направихме нивелационна снимка, която съпоставихме с одобрения проект, съставихме този акт за следното:

1. За основен репер приехме
..... с кота М,
(точка от новата постройка)

/Тук се има предвид траен знак/белег, който се поставя от строителя – например с боя се маркира ниво на стълб на улично осветление или на бордюр или на съществуващата ограда или друго подходящо място. За този знак/белег се записва височинната кота в метри./

който отстои на М от
съгласно определения с **протокол № 3 (За)** от Г. за определяне на строителна линия и ниво на строежа.

/Тук се има предвид протокол образец 2/2а от съответната дата на неговото подписване./

2. Котите се определят, както следва:

а) изкопа на М, М и М;

б) долен ръб на фундаменти на М, М и М;

в) цокъл на М;

г) корниз (стреха) на М;

д) било на М;

е) коти на вертикалната планировка по скица;

ж)

Останалите коти се определят съобразно проекта и обвързката им с ниво условна кота 0,00.

Скица на постройката с нанесени външните ѝ размери и котировка

Скица на строежа с нанесени необходимите размери
и котировки с обозначение на характерни точки

Котировка

| № на точка | Кота на терена | № на точка | Кота на терена |
|------------|----------------|------------|----------------|
| 1 | | 4 | |
| 2 | | 5 | |
| 3 | | 6 | |
| | | | |

/Тук се избират характерни точки от новата постройка – възможно е да са точки от осите на сградата или ъглови точки на сградата или други подходящи, но тези точки следва да ги има нанесени и на скицата по-горе./

Съставили:

1.
(.....)

2.
(.....)

3.
(.....)

.....

(управител-строителен надзор,
име и фамилия, подпис и печат)

Приложение № 6 към чл. 7, ал. 3, т. 6

(Образец 6)

Строеж:
Местонахождение:
Възложител:
Консултант (строителен надзор):
Строител:
Проектант:

АКТ
за приемане на земната основа и действителните
коти на извършените изкопни работи

Днес, г., подписаните представители на:

1.
(строителя - трите имена или фирмена регистрация и длъжност към юридическото лице)

/Записва се физическо лице определено от строителя да ръководи изпълнението на СМР, а това е най-често техническия ръководител./

2.
.....
(технически правоспособни физически лица по части "Конструктивна" и "Инженерна геология и хидрогеология",
към лицето, упражняващо строителен надзор)

3.

.....,
(проектанти (конструктор и инженер-геолог и хидрогеолог) - трите имена по документ за самоличност и длъжност)

/Тук инженера-геолог е изготвил инженерно-геоложкия доклад за площадката. В случай, че проекта е изготвен по архивни данни за земната основа в населеното място, предоставени от общинската администрация, обстоятелство записано в обяснителната записка по част „Конструкции“, се попълва само проектанта - конструктор./

след оглед на земната основа в извършения изкоп се запознахме с резултатите от лабораторните и полевите изследвания на почвите, направихме геодезическо заснемане, изготвихме изпълнителски инженерно-геоложки и хидрогеоложки чертеж и съставихме този акт за следното:

1. Почвата в земната основа е:

- а) група и категория, в участък от до;
б) група и категория, в участък от до;
в) група и категория, в участък от до

/Тук групите почви са А, В и С, а категориите са в римски цифри от I до V, определени по обемно тегло, като I категория са пясъци, прахова глина, торф, лъос /леки земни почви/, а V категория са мергели, варовици /слаби скали/. Твърдите скали не се категорицират и съответно няма запис в акта за тях./

2. От направеното геодезическо заснемане установихме следните коти на изпълнените изкопни работи:

Котировка

| № на точка | Кота на терена | Кота на изкопа |
|------------|----------------|----------------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |

Скица на постройката с нанесени външните й
действителни размери и котировка

3. От извършения оглед и съставения изпълнителски инженерно-геоложки и хидрогеоложки чертеж на разкритата земна(скална) основа на точки

.....
по оси между профили
..... са установени следните различия по отношение на инженерно-геоложките проучвания (доклад):

1.
2.

Във връзка с тези констатации

Предписваме:

1.
2.
3.

Съставили:

1.
(.....)

2.
(.....)
.....
(.....)

3.

(.....)

.....

(.....)

.....
(управител-строителен надзор,
име и фамилия, подпис и печат)

Приложение № 7 към чл. 7, ал. 3, т. 7

(Образец 7)

Строеж:

Местонахождение:

Възложител:

Консултант (строителен надзор):

Строител:

Проектант:

/В обрзеца тук не е вписан проектант, но е целесъобразно да бъде добавен за еднаквост с другите актове и защото проектанта-конструктор все пак подписва този образец./

АКТ

за приемане на извършените СМР по нива и елементи
на строителната конструкция

Днес, Г., подписаните представители на:

1.

(строителя)

/Записва се физическо лице определено от строителя да ръководи изпълнението на СМР, а това е най-често техническия ръководител./

2.
(технически правоспособно физическо лице по част "Конструктивна", към лицето, упражняващо строителен надзор)
3.
(проектант по част "Конструктивна")

прегледахме строителната конструкция по нива и елементи, изпълнена от ниво
до ниво, и съставихме този акт, като установихме, че са извършени
следните видове строителни и монтажни работи, които отговарят на работните проекти:

.....
.....
.....

/Изброяват се елементите между посочените по-горе в акта нива, които са изпълнени като кофраж и армировка, вбетонирани части и заварки за случаите на стоманобетонни конструкции.

За случаите на сглобяеми стоманобетонни, стоманени, дървени и комбинирани конструкции се описват монтираните елементи между посочените по-горе в акта нива и се описват скрепителните средства – болтове, нитове, заварки, скоби, лепило и др./

При необходимост се прилагат скици, схеми и други чертежи.

Въз основа на горните констатации

Разрешаваме:

Изпълнението на:

.....
.....
.....

/Описват се следващите СМР – бетониране с бетон клас за случаите на стоманобетонни конструкции.

За случаите на сглобяеми стоманобетонни, стоманени, дървени и комбинирани конструкции се описват следващите елементи подлежащи на монтаж съобразно монтажната схема, а при сглобяеми стоманобетонни конструкции и замонолитване на връзките между елементите./

Съставили:

1.
(.....)

2.
(.....)

3.
(.....)

.....

(управител-строителен надзор,
име и фамилия, подпис и печат)

Приложение № 8 към чл. 7, ал. 3, т. 8

(Образец 8)

Строеж:
Местонахождение:
Възложител:
Консултант (строителен надзор):
Строител:
Проектант:
Изпълнител на монтажни работи:

АКТ
за приемане и предаване на бетонни, стоманобетонни
или други фундаменти за монтаж на конструкции,
машини и съоръжения

Днес, г., подписаните представители на:

1.
(строителя - трите имена или фирмена регистрация)

/Записва се физическо лице определено от строителя да ръководи изпълнението на СМР, а това е най-често техническия ръководител./

2.
(изпълнителя на монтажните работи - трите имена или фирмена регистрация и длъжност към юридическото лице)

/Участието в този акт на изпълнителя на монтажните работи е свързано с приемане от негова страна на изпълнения фундамент/и с оглед последваща възможност за съответния монтаж на машина/и./

3.
.....

(технически правоспособни физически лица по части
"Конструктивна" и "Геодезия", към лицето, упражняващо строителен надзор)

4.
(проектант (конструктор) - трите имена по документ
за самоличност и длъжност)

след като направихме оглед на изпълнените фундаменти и се запознахме с документите, удостоверяващи съответствие на вложените строителни продукти с изискванията по чл.169а, ал.1 от ЗУТ:

1.
2.
3.

(описва се за кои фундаменти се отнася и се дава описание на работата, размерите, котите, осите, нивелачните репери, документите, удостоверяващи съответствие на вложените строителни продукти с изискванията по чл.169а, ал.1 от ЗУТ, и др.)

Установихме следното:

1. Спазени са всички технически изисквания на определените динамични натоварвания съгласно проекта.

2. Съществуват следните допустими отклонения от проекта:

а)

б)

(описват се отклоненията, ако има допуснати такива съгласно таблица № от ПИПСМР)

Във връзка с горните констатации решаваме да се предадат на изпълнителя на монтажните работи изпълнените фундаменти за извършване на

.....
(описва се видът на конструкциите, машините и съоръженията)

Съставили:

1.
(.....)

2.
(.....)

3.
(.....)

4.
(.....)

.....
(.....)

.....
(управител-строителен надзор,
име и фамилия, подпис и печат)

Приложение № 9 към чл. 7, ал. 3, т. 9

(Образец 9)

Строеж:
Местонахождение:
Възложител:
Консултант (строителен надзор):
Строител (изпълнител на монтажни работи):
Доставчик на машини и съоръжения:

АКТ
за предаване и приемане на машини и съоръжения

Днес, г., подписаните представители на:

1.
(възложителя)
2.
(строителя/изпълнителя на монтажните работи)

/Записва се физическо лице определено от строителя да ръководи изпълнението на СМР, а това е най-често техническия ръководител./

3.
(доставчика)

4.
.....
(технически правоспособни физически лица по част "Технологична" или по
съответните части за съоръженията, към лицето, упражняващо строителен надзор)

/Лицето, упражняващо строителен надзор има съществена роля при съставянто на този акт. Доставчикът трудно би могъл да бъде принуден след време да предостави документи, които не са му изискани към моменета на съставяне на акт образец 9. Именно поради тази причина, както се вижда по-долу в образца на акта се описват не само документите които се предават, а и изискванията за пробни изпитания след монтаж. Без тези изпитания не може да се подпише Акт образец 15 и от там да се изготви окончателен доклад за въвеждане в експлоатация./

съставихме този акт, с който се установява, че възложителят (доставчикът) предаде на строителя (изпълнителя на монтажните работи) следните машини и съоръжения:

| № по ред | Наименование на машините и съоръженията | Количество | Вид на опаковката |
|----------|---|------------|-------------------|
|----------|---|------------|-------------------|

Машините и съоръженията са в следното състояние:

а) наличие на отправни документи

б) наличие на опаковъчни документи

в) окомплектованост на машините и съоръженията по заводска спецификация:

.....
.....;

г) наличие на външни видими дефекти, счупвания, пукнатини, повреди и др.....;

д) съответствие на данните на машините и съоръженията с чертежите и схемите, актовете за контролни изпитвания и техническите указания и условия за монтажа и съхранението:

е) наличие на пълнота на техническата документация на завода производител: паспорти; документите, удостоверяващи съответствие на вложените строителни продукти с

Изискванията по чл.169а, ал.1 от ЗУТ; технически характеристики; монтажни схеми; актове за лабораторни и технически изпитвания; актове за изпробване на машините и съоръженията на а заводската площадка; технически указания за единичните, комплексните, 72-часовите проби и др.; ж) вид и количество на амбалажа, подлежащ на връщане.

Забележка. За констатираните липси и дефекти по време на разопаковането, разглобяването и монтажа, както и при единичните изпитвания на машините и съоръженията се съставят отделни констативни протоколи.

Съставили:

1.
(.....)

3.
(.....)

.....

2.
(.....)

4.
(.....)

.....
(.....)

(управител-строителен надзор,
име и фамилия, подпис и печат)

Приложение № 10 към чл. 7, ал. 3, т. 10

(Образец 10)

Строеж:
Местонахождение:
Възложител:
Консултант (строителен надзор):
Строител:
Проектант:
Технически контрол за част "Конструктивна":

АКТ
за установяване състоянието на строежа при спиране
на строителството

поради

.....
(изменение в проектите; неизпълнение на задълженията на някоя от страните
по договорите, забавяне на доставката на машини и съоръжения, неблагоприятни
геоложки условия, смяна на строителя по реда на ЗУТ или друга причина - посочва се)

Днес, г., подписаните представители на:

1.
(строителя - трите имена или фирмена регистрация)

**/Записва се физическо лице представляващо фирмата строител, а ако е строеж, за който
не е задължително да има фирма строител се записва техническия ръководител, назначен
по договор с възложителя./**

2.
.....
.....
.....
.....
(лицето, упражняващо строителен надзор, и технически правоспособните физически лица
по съответните части за изпълненото строителство)

3.
.....
.....
.....
.....
(проектантите по съответните части за изпълненото
строителство - трите имена по документ за самоличност и длъжност)

4.
(технически контрол за част "Конструктивна" - трите имена и ЕГН)
**/Вместо ЕГН следва да се попълни № на удостоверение от КИИП на лицето,
упражняващо технически контрол по част „Конструктивна“./**

5.
(възложител - трите имена и ЕГН или фирмена регистрация)
/ЕГН не се попълва./

във връзка с съставихме
(посочва се основанието)

този акт, с който установихме, че на г. състоянието на строежа, етапа или частта
от него е следното:

1. Изпълнени строителни и монтажни работи по одобрен проект:

.....
.....
.....
**/Попълва се информация за изпълненото до момента на спиране на строителството,
като за предпочитане е тази информация да бъде по отделните части на инвестиционния
проект, като ако няма изпълнени СМР по някоя част е добре да се запише такава
информация./**

2. Изпълнени строителни и монтажни работи в отклонение от одобрен проект:

.....
.....

.....
/Попълва се такава информация ако има изпълнени СМР, които не са по одобрения проект - съществени или несъществени отклонения.

Ако отклоненията са съществени лицето, упражняващо строителен надзор е длъжно да уведоми РДНСК в тридневен срок от подписване на този акт от негова страна, тъй като с подписа си лицето, упражняващо строителен надзор констатира наличието на такива отклонения – чл.168, ал.5 от ЗУТ./

3. Доставени материали, инвентар, съоръжения и др., неупотребени в строежа:

.....
/Попълва се ако във временния склад за строителни материали, продукти и инвентар са налични такива. Съществува възможност и временния склад на площадката и самата площадка да бъдат освободени от тях и тогава се попълва текст „няма“./

4. Необходими работи за осигуряване здравината, пространствената устойчивост и консервирането на строежа:

.....
/Попълва се най-често когато се очаква да не се изпълняват СМР през зимния сезон или в дълъг период от време. Предписанията са в зависимост от нивото на завършеност на строежа. В случай, че са останали единствено някои довършителни работи е възможно и да няма конкретни предписания./

4.1. Необходими допълнителни проекти, експертизи и др. и срокове за представянето им:

.....
/Ако се налагат по преценка на съставителите на акт 10./

4.2. Необходими допълнителни материали, съоръжения, конструкции и др.:

.....
/Ако се налагат по преценка на съставителите на акт 10./

4.3. Необходими промени в доставката на машини и съоръжения:

.....
/Ако се налагат по преценка на съставителите на акт 10./

4.4. Други изисквания за замразяване, както и необходими мерки при продължаване на строителството:

.....
/Попълва се най-често текст, указващ, че за продължаване на строителството е необходимо от участниците в строителството да бъде подписан Акт образец 11, но няма пречки да бъдат записани и други условия, като например осигуряване на нов строител, притежаващ необходимото удостоверение за такива строежи или ново лице, упражняващо строителен надзор или др. по преценка на съставителите на акта./

Съставили:

1.
(.....)

2.
(.....)

3.
(.....)

.....
(.....)

.....
(.....)

.....
(.....)

.....
(.....)

4.
(.....)

5.
(.....)

.....
(управител-строителен надзор,
име и фамилия, подпис и печат)

Приложение № 11 към чл. 7, ал. 3, т. 11

(Образец 11)

Строеж:

Местонахождение:

Възложител:

Консултант (строителен надзор):

Строител:

Проектант:

Технически контрол за част "Конструктивна":

АКТ

за установяване състоянието на строежа и СМР при продължаване на строителството за всички спрени строежи по общия ред и предвидените в чл. 7, ал. 3, т. 10 други случаи

Днес, г., подписаните представители на:

1.

(строителя - трите имена или фирмена регистрация)

/Записва се физическо лице представляващо фирмата строител, а ако е строеж, за който не е задължително да има фирма строител се записва техническия ръководител, назначен по договор с възложителя./

2.

.....

.....

.....

(лицето, упражняващо строителен надзор, и технически правоспособните физически лица по съответните части за изпълненото строителство)

3.

.....

.....

.....

(проектантите по съответните части за изпълненото строителство - трите имена по документ за самоличност и длъжност)

4.

(технически контрол за част "Конструктивна" - трите имена и ЕГН)

/Вместо ЕГН следва да се попълни № на удостоверение от КИИП на лицето, упражняващо технически контрол по част „Конструктивна“./

5.

(възложител - трите имена и ЕГН или фирмена регистрация)

/ЕГН не се попълва./

във връзка с

(посочва се основанието за продължаване на

замразен строеж или смяна на строителя)

/Вписват се причините за продължаване на строителството, които може и да са други освен двете записани в образца: „замразен строеж или смяна строителя“./

съставихме този акт, с който установихме, че на г. състоянието на строежа, етапа или частта от него е следното:

1. Изпълнени строителни и монтажни работи:

.....

.....

.....

/Както при Образец 10 - Попълва се информация за изпълненото до момента на спиране на строителството, като за предпочитане е тази информация да бъде по отделните части на инвестиционния проект, като ако няма изпълнени СМР по някоя част е добре за се запише такава информация.

Тук е мястото да се опишат като допълнение и СМР които не са били изпълнени към момента на съставяне на Акт обр. 10, а са предписани да бъдат изпълнени и са изпълнени - ако има такива./

2. Изпълнени строителни и монтажни работи в отклонение от одобрен проект:

.....
.....
.....
/Както при образец 10 - Попълва се такава информация ако има изпълнени СМР, които не са по одобрения проект - съществени или несъществени отклонения.

Ако бъде преценено, че при изпълнение на предписаните мерки с акт образец 10 са изпълнени съществени отклонения лицето, упражняващо строителен надзор е длъжно да уведоми РДНСК в тридневен срок от подписване на този акт от негова страна, тъй като с подписа си лицето, упражняващо строителен надзор констатира наличието на такива отклонения – чл.168, ал.5 от ЗУТ. /

3. Налични материали, инвентар, съоръжения и др.:

.....
.....
.....
/Попълва се ако във временния склад за строителни материали, продукти и инвентар са налични такива – в противен случай се попълва текста „няма“./

4. Извършени работи, които подлежат на събаряне и/или ремонт:

.....
.....
.....
/Попълва се ако са извършени работи предписани в акт обр. 10 за консервиране на строежа и които ще пречат на продължаване на строителството - в противен случай не се попълва нищо или се записва „няма такива“./

5. Необходими допълнителни проекти и срокове за представянето им:

.....
/Ако се налагат по преценка на съставителите на акт 11./

6. Други констатации и изисквания за възобновяване или продължаване на строителството:

.....
/Ако се налагат по преценка на съставителите на акт 11./

Съставили:

1.
(.....)

2.
(.....)

3.

.....
(.....)
.....

(.....)
.....
(.....)
.....
(.....)

(.....)

4.

(.....)

5.
(.....)

.....
(управител-строителен надзор,
име и фамилия, подпис и печат)

Приложение № 12 към чл. 7, ал. 3, т. 12

(Образец 12)

Строеж:
Местонахождение:
Възложител:
Консултант (строителен надзор):
Строител:

АКТ
за установяване на всички видове СМР, подлежащи на
закриване, удостоверяващ, че са постигнати изискванията на проекта

Днес, г., подписаните представители на:

1.

(строителя - трите имена или фирмена регистрация
и длъжност към юридическото лице)

**/Записва се физическо лице определено от строителя да ръководи изпълнението на СМР,
а това е най-често техническия ръководител./**

2.

(технически правоспособните физически лица по
съответните части към лицето, упражняващо строителен надзор)

3.

(проектант по съответната част)

съставихме този акт, с който установихме, че са извършени следните видове и количества строителни и монтажни работи, които подлежат на закриване (скрити работи) или не могат да бъдат отчетени по чертеж:

| № по ред | Наимено- вание на СМР | По проект | | Изпълнено | | Оценка за постигнати показатели |
|----------------|-----------------------------|--------------|-----------------|--------------|-----------------|---------------------------------------|
| | | ед. мярка | коли- чество | ед. мярка | коли- чество | |
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |
| 3. | | | | | | |
| 4. | | | | | | |
| 5. | | | | | | |
| 6. | | | | | | |

**/Попълват се изпълнени скрити работи по една проектна част, тъй като в образеца
е предвиден един проектант и едно физическо лице към лицето упражняващо строителен
надзор./**

**Оценката за постигнати показатели може да е положителна – добра,
задоволителна или отрицателна – незадоволителна, но при последната ситуация не
следва да се съставя образеца, а да се коригира СМР, защото е вероятно да не може да бъде
продължено строителството./**

При необходимост се прилагат скици, схеми, чертежи и други материали за установяване съответствието на изпълнените работи с проектните решения и изисквания.

Забележка. Съставя се за тези видове скрити работи, необходими за правилната оценка на строежа, етапа или частта от него по спазване изискванията за безопасност и за експлоатационната му пригодност, съобразно действащата нормативна уредба.

Съставили:

1.

(.....)

3.

(.....)

2.

(.....)

.....
(управител - строителен надзор,
име и фамилия, подпис и печат)

Приложение № 13 към чл. 7, ал. 3, т. 13

(Образец 13)

Строеж:
Местонахождение:
Възложител:

Консултант (строителен надзор):

Строител:

АКТ

за установяване на щети, причинени от непреодолима
природна сила и други

Днес, г., подписаните представители на:

1.
(строителя)

/Попълват се данните на фирмата строител и нейния представител, а не на техническия ръководител защото както се вижда по-долу в образаца се регистрират и нанесените щети на инвентар и складирани материали – нещо за което носи отговорност, вкл. финансова, фирмата строител, а не техническия ръководител./

2.
(технически правоспособните физически лица по съответните части към лицето, упражняващо строителен надзор)

3.
(възложителя)

във връзка с появила се на г. непреодолима сила:

.....
.....
(описва се непреодолимата сила)

/Най-често това е пожар, но може да бъде земетресение, наводнение, торнадо/смерч/, взрив, терористичен акт и др./

съставихме този акт, с който установихме, че са нанесени следните щети:

1. На изпълнените конструкции и СМР

| № по ред | Конструкции и СМР | Мярка | Количество | Забележка |
|----------|-------------------|-------|------------|-----------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

2. На строителните материали, инвентар и съоръжения

| № по ред | Наименование на материалите, инвентара и съоръженията | Мярка | Количество | Забележка |
|----------|---|-------|------------|-----------|
| | | | | |

Въз основа на горните констатации и състоянието на строежа, етапа или частта от него

.....
.....
.....
(дава се описание на състоянието на строежа с оглед неговата безопасност и недопускане на авария)

Предписваме:

.....
.....
.....
.....

(необходими мерки, проекти, експертизи и други с оглед
възстановяване на щетите и продължаване на строителството)

**/Попълва се най-често текст, указващ, че за продължаване на строителството е
необходимо да се изпълнят конкретни СМР или да се изготви проект за някакви СМР
свързани с отстраняване на нарушените елементи и/или части от строежа.**

**Възможно е текстът да бъде с предписания за разрушаване на изпълненото до момента
строителство./**

Съставили:

1.
(.....)
3.
(.....)

2.
(.....)

.....
(управител-строителен надзор,
име и фамилия, подпис и печат)

Приложение № 14 към чл. 7, ал. 3, т. 14

(Образец 14)

Строеж:

Местонахождение:
Възложител:
Консултант (строителен надзор):
Проектант:

АКТ
за приемане на конструкцията

Днес, г., подписаните представители на:

1.
(проектант-конструктора)
2.
(строителя)

/Записва се физическо лице определено от строителя да ръководи изпълнението на СМР, а това е най-често техническия ръководител./

3.
(технически правоспособното физическо лице по част "Конструктивна" към лицето, упражняващо строителен надзор)

прегледахме изпълнението на конструкцията на строежа, етапа или на частта от него, както и всички документи по изпълнението ѝ: работните проекти, декларации за експлоатационни показатели/декларации за характеристиките на строителен продукт на вложените строителни продукти, дневници за изпълнените работи, заповедна книга на строежа, съставените актове, протоколи и др.:

.....
.....
.....

(изброяват се всички документи, характеризиращи изпълнените конструкции)

/Записват се съставените и представени до момента документи, които се отнасят до носещата конструкция на строежа :

- **при стоманобетонна конструкция – актове обр.7, бетонов дневник, декларации за строителните материали и продукти /продуктите са готови закладни части например/;**
- **при стоманени конструкции – актове обр.7, монтажен дневник, дневник на заваръчните работи, протоколи от радиография на заварките и външен оглед на заварките, актове за нанасяне на антикорозионно покритие, декларации за строителните материали и продукти;**
- **при дървена конструкция – актове обр.7, монтажен дневник, актове за нанасяне на импрегниращи покрития, ако отделните елементи не са предварително импрегнирани там където са произведени, декларации за строителните материали и продукти;**
- **при комбинирани конструкции, например сглобяеми конструкции с монолитен нулев цикъл – актове, обр.7, бетонов дневник, монтажен дневник, дневник на заваръчните работи, протоколи от радиография на заварките и външен оглед на заварките, актове за нанасяне на антикорозионно покритие, декларации за строителните материали и продукти. /**

и установихме:

1. Конструктивните елементи на строежа, етапа или на частта от него са изпълнени в съответствие с одобрените проекти и промените, предписани от проектанта в заповедната книга.

2. Следните частични недостатъци и пропуски при изпълнението, които не увреждат сигурността на изпълнената конструкция:

.....
.....

са отстранени.

/Записват се ако има такива – например поддал кофраж, не покрита армировка от бетонната смес и т.н. Описва се и как са отстранени тези недостатъци./

Въз основа на горните констатации даваме следното

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

Носещата конструкция на строежа /етапа или частта от него/ е в състояние да понесе по време на последващото изпълнение на СМР, както и при експлоатацията му всички постоянни, временни и особени натоварвания съгласно проекта и действащата нормативна уредба и разрешаваме изпълнението на довършителните работи.

Съставили:

1.

(.....)

3.

(.....)

2.

(.....)

.....

(управител-строителен надзор,
име и фамилия, подпис и печат)

Строеж:
Местонахождение:
Възложител:
Консултант (строителен надзор):
Строител:
Проектант:

КОНСТАТИВЕН АКТ
за установяване годността за приемане на строежа
(част, етап от него)

Днес, г., представители на:

А. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1.
(трите имена или фирмена регистрация)

2.
(трите имена)

/Записват се физически лица, представляващи фирмите възложители и / или физическите лица, които са възложители./

Б. ПРОЕКТАНТИ (по всички части):
(трите имена или фирмена регистрация)

/Записват се физически лица, представляващи фирмите проектанти и физическите лица проектанти.

Допустимо е да се запишат и само физическите лица проектанти, тъй като проектантската отговорност е лична./

В. СТРОИТЕЛЯ:

1.
(трите имена или фирмена регистрация)

2.

2.1. По част:
(трите имена или фирмена регистрация)

2.2. По част:
(трите имена или фирмена регистрация)

/Записва се физическо лице представляващо фирмата строител, а ако е строеж, за който не е задължително да има фирма строител се записва техническия ръководител, назначен по договор с възложителя

Строителите по отделни части се записват ако имат директни договори за строителство с възложителя/ите. В случай, че има строители сключили договори с главен изпълнител като подизпълнители те не се явяват строители по смисъл на ЗУТ и не следва да фигурират в констативен акт обр.15. – чл.163, ал.1 от ЗУТ: „Строителят е физическо или юридическо лице, включващо в състава си физически лица, притежаващи необходимата техническа правоспособност, което по ПИСМЕН ДОГОВОР С ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ изпълнява строежа в съответствие с издадените строителни книжа.

Въпреки това не трябва да се счита за недействителен акт обр.15 с вписани и подписани се в него подизпълнители./

Г. КОНСУЛТАНТА (СТРОИТЕЛНИЯ НАДЗОР):

.....
(лицето, упражняващо строителен надзор - фирмена регистрация, трите имена, и технически правоспособните физически лица по всички части - трите имена)

се събрахме на местостроежа, за да установим състоянието и готовността му за въвеждане в експлоатация.

След като прегледахме:

1. Разрешението за строеж № от г., издадено от на община (район) и/или акт за узаконяване №..... от г. на община (район)

2. Одобренията на от проекти и екзекутивната документация

3. Договора (договорите) за строителство и анексите към него (тях):

.....
.....
и след подробния преглед на строителната документация и оглед на строежа (част, етап от него)

УСТАНОВИХМЕ:

1. По издадените строителни книжа и строителната документация:

.....
.....
(дават се накратко резултатите от прегледа на техническата документация: проекти, екзекутивна документация, актове и протоколи, съставени по време на строителство, дневници, декларации за съответствие на вложените строителни продукти, изпитвания и измервания, доказващи правилността на изпълнението, и др.)

2. По изпълнението на строежа:

.....
.....
(посочват се резултатите от извършения оглед на място на изпълнения строеж съобразно сключените договори и проектите, описва се строежът и се описват неизвършени, недовършени или недобре извършени работи, които до подаване на искане за издаване на разрешение за ползване (удостоверение за въвеждане в експлоатация) следва да бъдат отстранени)

3. По състоянието на строителната площадка:

.....
.....
(описва се състоянието на строителната площадка - премахнати ли са сградите и постройките от временното строителство и извозени ли са отпадъците)

4. По състоянието на околното пространство:

.....
.....
(описва се състоянието на околното пространство - околните поземлени имоти, терени, проводи, съоръжения; бордюри, тротоари, настилки, стълбове, зелени площи, декоративни дървета, огради и др., и се дава заключение възстановено ли е околното пространство в състоянието при откриване на строителната площадка и посочените благоустройствени фондове, възстановени ли са или са подобрени)

РЕШИХМЕ:

1. Приемаме, че строежът е изпълнен съгласно одобрените инвестиционни проекти, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1 и 3 ЗУТ, условията на договора (договорите) за строителство и съответните анекси към него (описани в общата част на настоящия акт) и че наличната строителна документация в достатъчна степен характеризира изпълненото строителство.

2. Определяме общ срок за отстраняване от
на всички недостатъци по изпълнените строителни и монтажни работи (СМР)
до Г.

/Записват се недостатъкът и срока за отстраняване, а преди това в текста се записва кой ще ги отстрани, като това зависи от естеството на недостатъците – СМР, набавяне на документи и др./

3. Определяме срок до Г. за премахване от..... на временно запазените сгради, постройки и др. от временното строителство.

/От текста се вижда, че е допустимо да се подпише констативен акт образец 15 без да е премахнато временното строителство и това е така защото временното строителство може да е необходимо на строителя за да отстрани констатираните по-горе недостатъци или да довърши недовършени работи./

4. Неразделна част от този акт са копия от документите съгласно описа на цялата строителна документация за строежа и протоколите от извършените изпитвания и измервания, а именно:

а)

б)

/Тук се описват всички актове и протоколи съставени по време на строителството /така или иначе те се описват и в окончателния доклад/, протоколите от измерванията и документите, доказващи качествата на строителните продукти и материали./

5. Упълномощаваме от името на всички възложители да ни представлява като единствен участник в процедурата по издаване на разрешение за ползване (удостоверение за въвеждане в експлоатация)

/Тук трябва да се внимава какво се записва защото има значение не само кого упълномощават подписващите, а и в какво негово качество го упълномощават.

Например ако бъде упълномощен Иван Иванов в качеството му на управител на фирма Z и ако Иван Иванов престане да бъде управител на тази фирма той не може да представлява подписалите констативен акт обр.15, а доколкото е вписано именно името на Иван Иванов новия управител на фирма Z също не може да представлява подписалите констативен акт обр.15.

В случай, че никой не упълномощават подписващите текст не се вписва./

6. Този акт е основание за съставяне на окончателен доклад от лицето, упражняващо строителен надзор. С този акт се извършва предаване на строежа от строителя на възложителя

/Записването на името на възложителя, на който се предава строежа има смисъл когато възложителите са повече от един и са стигнали до договореност кой от тях ще отговаря за строежа до въвеждането му в експлоатация.

Ако възложителя е един името му не е необходимо да се попълва./

Съставили:

А.

Б.

В.

Г.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Забележки:

1. Попълват се само необходимите текстове.

2. Попълват се трите имена и точните имоти на всеки един възложител и констативен акт обр. 15 е действителен само при подписване от всички възложители (или от техните пълномощници) и всички изброени участници в строителството или е оформен по реда на чл. 5, ал. 5 – **липсата на подпис на поканената, но неявила се страна не е основание за обявяване на акта или протокола за недействителен.**

/Разпоредбата на чл.5, ал.5 от Наредба №3/2003г. не отменя задължението за провеждане на процедурата по чл.5, ал.3 от наредбата /чл.170 от ЗУТ/ за подписване на поканената и неявила се страна от органа издал разрешението за строеж – КОНСТАТИВЕН АКТ ОБР. 15 НЕ ТРАБВА ДА ОСТАВА НЕПОДПИСАН./

3. Когато някоя от страните е юридическо лице по смисъла на Търговския закон или по Закона за лицата и семейството, се вписват фирмената регистрация, данъчният номер, БУЛСТАТ **/ЕИК е достатъчно вместо всичко изброено до тук/** и лицето, представляващо юридическото лице.

(Образец 17)

Строеж:
 Местонахождение:
 Възложител:
 Консултант (строителен надзор):
 Строител:
 Проектант:

ПРОТОКОЛ

за проведена 72-часова проба при експлоатационни условия

Комисията, назначена със Заповед № от г. на
 (длъжност на подписалия заповедта)

/Заповедта трябва да е подписана от възложителя или негов представител за строежа./

в състав:

председател:

.....

(трите имена по документ за самоличност и длъжност)

членове: 1.
 (трите имена по документ за самоличност и длъжност)

2.
 3.
 4.
 5.
 6.

извърши 72-часови изпитвания при експлоатационни условия на строежа (етапа, частта от него)
 в съответствие с утвърдения пусков график през периода от до
 (дата, час) (дата, час)

(ако има отклонения от техническите графици, те се отбелязват)

/Ако няма утвърден пусков график от възложителя се записва периода на извършване на пробите./

1. Строеж (част от него, етап), на който е проведена пробата:

.....

.....

(описват се)

2. Основни параметри на машините и съоръженията:

| № по ред | Наименование на машината или съоръжението | Производителност (по проект и паспорт) | Фактическа промяна (измерена при пробата) | Забележка |
|----------|---|--|---|-----------|
|----------|---|--|---|-----------|

1

2

/Ако се изпробва инсталация, а не машина или съоръжение се записва каква е инсталацията – газопровод, топлопровод и др., а в графата производителност не се

записва нищо или се записва налягането за провеждане на изпитанието, тъй като се търси поддържане на налягане през периода на пробите, а не производителност.

В графа „Фактическа промяна“ се записва налягането на края на изпитанията или когато е регистриран пад на налягането, а в графа „Забележка“ дали промяната на налягането е в рамките на допустимото./

3. Технологични натоварвания:

.....
.....
.....

(посочват се технологичните натоварвания на водещите машини и съоръжения, като се сравняват с номиналните по проект или заводските документи на оборудването; фактическите натоварвания да се дават по периоди от време така, както са се променяли)

| № по ред | Водещи машини и съоръжения | Време от до | Натоварвания (номинални по проект или паспорт) | Фактическа промяна | Забележка |
|----------|----------------------------|-------------------------|--|--------------------|-----------|
|----------|----------------------------|-------------------------|--|--------------------|-----------|

1

2

/Ако се изпробва инсталация тази точка не е необходимо да се попълва./

4. Престой:

.....

(отбелязват се по време престойте на технологичните линии или на отделни машини и съоръжения, както и анализ на причините за престой)

5. Резултати от 72-часовите проби:

.....
.....

(констатации на комисията от проведените 72-часови проби при експлоатационни условия на строежа, етапа или частта от него за доказване техническите параметри, проектната мощност, качеството на продукцията, спазването на хигиенните изисквания, изискванията по безопасност на труда, опазването на околната среда, пожарната безопасност и др.)

/72-часовите проби може да са успешни, неуспешни или частично успешни и именно това се записва./

6. Недостатъци на машините и съоръженията, появили се при 72- часовите проби:

.....
.....

(изброяват се по видове, като се разделят на недостатъци по причина на доставчика и други по причина на строителя на строителните и монтажните работи)

/Попълва се при неуспешни или частично успешни проби./

Въз основа на проведената 72-часова проба и направените констатации комисията дава следното

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

.....
.....

(комисията прави обоснована оценка дали монтираните машини и съоръжения са показали отклонения, недопустими по отношение хигиенните изисквания, изискванията по безопасност на труда, опазването на околната среда и пожарната безопасност съгласно стандартизационните документи и дали са постигнати тех-

ническите параметри, проектната мощност и качеството на продукцията)
/Попълва се информация дали са достигнати търсените показатели./

Комисия:

Председател:

(.....)

Членове: 1. 2. 3.
(.....) (.....) (.....)
4. 5. 6.
(.....) (.....) (.....)