



Q. 1. FORMAT REKOMENDASI WALI KOTA

	Lambang Negara berwarna Kuning Emas yang telah dicetak dan nama jabatan
WALI KOTA BOGOR	
REKOMENDASI	Penomoran yang berurutan
NOMOR	
TENTANG	Judul Pengumuman
.....	
Dasar :	
Menimbang :	
Wali Kota Bogor, memberikan rekomendasi:	Isi Rekomendasi
a.	
b.	
Demikian rekomendasi ini dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.	
Tempat, tanggal, bulan dan tahun	
WALI KOTA BOGOR,	Nama jabatan dan nama lengkap ditulis dengan huruf kapital
NAMA DAN GELAR	
Jalan Ir. H. Juanda Nomor 10 Kota Bogor-16121 Telepon (0251) 8321075 Faksimile (0251) 8326530 Situs web www.kotabogor.go.id	Memuat informasi mengenai kontak lembaga

Q. 2. FORMAT REKOMENDASI SEKRETARIS DAERAH/KEPALA PERANGKAT DAERAH

	<p>PEMERINTAH DAERAH KOTA BOGOR</p> <p>NAMA PERANGKAT DAERAH</p> <p>Jalan Nomor .. Kota Bogor-.....(Kode Pos)</p> <p>Telepon (0251) Faksimile (0251)</p> <p>Situs web www.....</p>	<p>Lambang Daerah berwarna dan informasi kontak instansi</p>
<p>REKOMENDASI</p> <p>NOMOR</p> <p>TENTANG</p> <p>.....</p>		<p>Penomoran yang berurutan</p>
<p>Dasar :</p> <p>Menimbang :</p> <p>Wali Kota Bogor, memberikan rekomendasi:</p> <p>a.</p> <p>b.</p> <p>Demikian rekomendasi ini dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.</p>		<p>Judul Pengumuman</p>
<p>Tempat, tanggal, bulan dan tahun</p> <p>SEKRETARIS DAERAH/</p> <p>KEPALA PERANGKAT DAERAH,</p> <p>NAMA DAN GELAR</p> <p>Pangkat</p> <p>NIP.</p>		<p>Isi Rekomendasi</p>
		<p>Nama jabatan dan nama lengkap ditulis dengan huruf kapital</p>