



T. 1. FORMAT BERITA ACARA WALI KOTA

	Lambang Negara berwarna Kuning Emas yang telah dicetak dan nama jabatan
<p>WALI KOTA BOGOR</p> <p>BERITA ACARA NOMOR :</p>	Penomoran yang berurutan
<p>Pada hari ini tanggal, kami yang bertanda tangan dibawah ini:</p> <p>1. a. Nama : b. Jabatan : c. Kedudukan : Yang selanjutnya disebut pihak Pertama</p> <p>2. a. Nama : b. Jabatan : c. Kedudukan : Yang selanjutnya disebut pihak Kedua</p> <p>.....</p>	
<p>Demikian Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya dan ditandatangani.</p>	
<p>Pihak Kedua NAMA JABATAN,</p> <p>NAMA DAN GELAR Pangkat NIP.</p>	<p>Dibuat di Pihak Kesatu WALI KOTA BOGOR,</p> <p>NAMA dan GELAR</p>
<p>Mengetahui/Mengesahkan</p> <p>NAMA JABATAN,</p> <p>NAMA DAN GELAR Pangkat NIP</p>	
<p>Jalan Ir. H. Juanda Nomor 10 Kota Bogor-16121 Telepon (0251) 8321075 Faksimile (0251) 8326530 Situs web www.kotabogor.go.id</p>	
Memuat informasi mengenai kontak lembaga	

T. 2. FORMAT BERITA ACARA SEKRETARIS DAERAH/KEPALA PERANGKAT DAERAH

	<p>PEMERINTAH DAERAH KOTA BOGOR</p> <p>NAMA PERANGKAT DAERAH</p> <p>Jalan Nomor .. Kota Bogor-.....(Kode Pos)</p> <p>Telepon (0251) Faksimile (0251)</p> <p>Situs web www.....</p>	<p>Lambang Daerah berwarna dan informasi kontak</p>				
<p>BERITA ACARA</p> <p>NOMOR :</p>		<p>Penomoran yang berurutan</p>				
<p>Pada hari ini tanggal kami yang bertanda tangan dibawah ini:</p> <p>1. a>Nama : b.Jabatan : c. Kedudukan : Yang selanjutnya disebut pihak Pertama</p> <p>2. a>Nama : b.Jabatan : c. Kedudukan : Yang selanjutnya disebut pihak Kedua</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Demikian Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya dan ditandatangani.</p> <table><tr><td>Pihak Kedua</td><td>Dibuat di Pihak Pertama SEKRETARIS DAERAH/ KEPALA PERANGKAT DAERAH,</td></tr><tr><td>NAMA DAN GELAR Pangkat NIP.</td><td>NAMA DAN GELAR Pangkat NIP.</td></tr></table> <p>Mengetahui/Mengesahkan</p> <p>NAMA DAN GELAR Pangkat NIP</p>			Pihak Kedua	Dibuat di Pihak Pertama SEKRETARIS DAERAH/ KEPALA PERANGKAT DAERAH,	NAMA DAN GELAR Pangkat NIP.	NAMA DAN GELAR Pangkat NIP.
Pihak Kedua	Dibuat di Pihak Pertama SEKRETARIS DAERAH/ KEPALA PERANGKAT DAERAH,					
NAMA DAN GELAR Pangkat NIP.	NAMA DAN GELAR Pangkat NIP.					
		<p>Nama jabatan dan nama lengkap ditulis dengan huruf kapital</p>				