



# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

Red Universitaria e Institución Benemérita de Jalisco

Asignatura: Problematización de la sociedad de información

Alumno: Carlos Fernando de Montanaro Martínez

Asesora: Luis Eduardo Álvarez Becerra

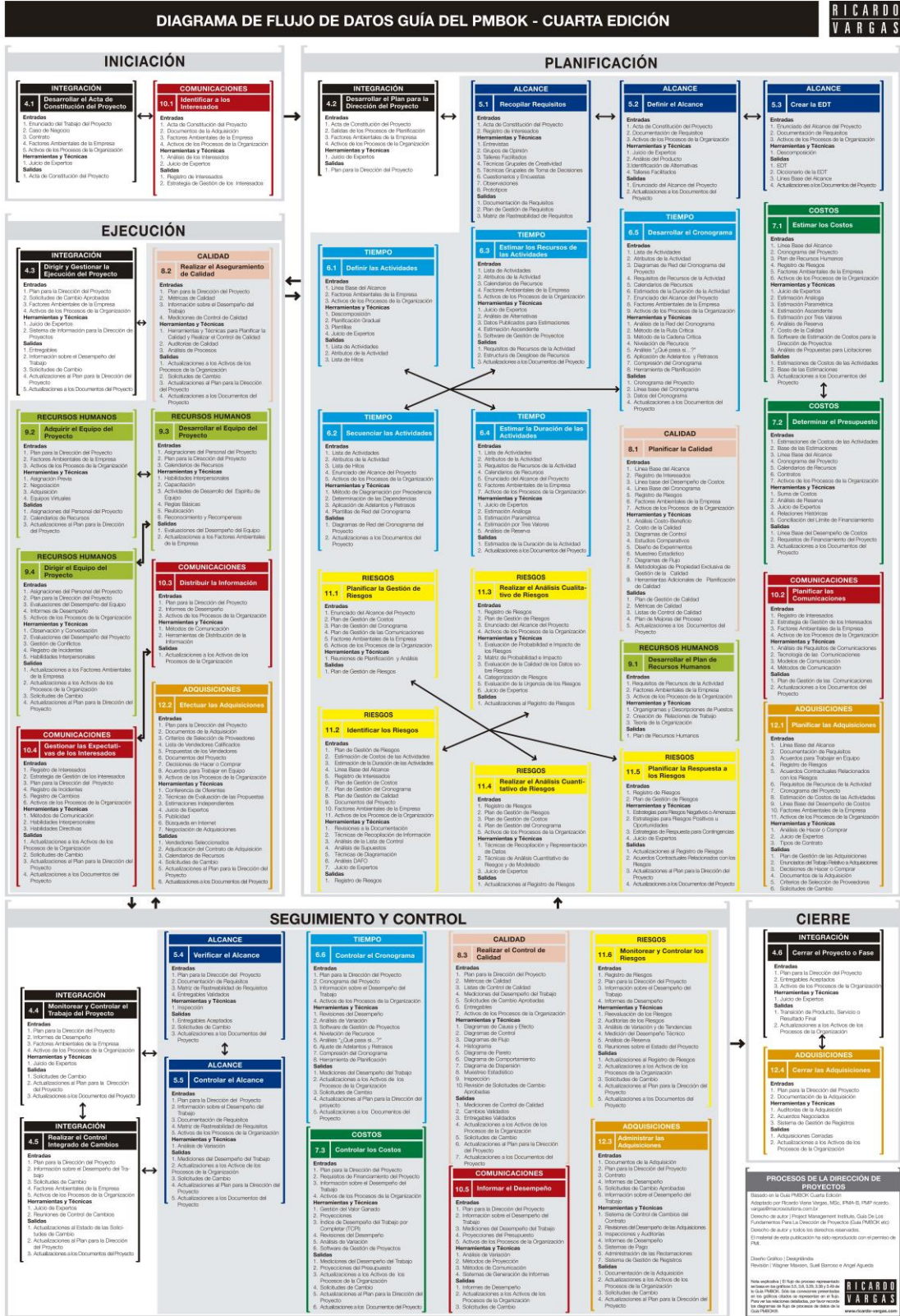
Fecha de entrega: 05 de septiembre del 2021

## Actividad preliminar: Conociendo las entradas, salidas de los procesos del PMBOK analizados y la correlación que existe entre estos de acuerdo a la metodología del PMBOK

### Tabla entregada:

Actividad Integradora: Relación de las entradas y salidas de los procesos del PMBOK		
	Grupos de Proceso	
Área de Conocimiento	Iniciación	Planificación
Integración del Proyecto	Se considera como el inicio del proyecto, ya que desde ahora se integran todas las actas del proyecto	En la etapa de planificación, se deben considerar todas las etapas posteriores del proyecto, incluidos los interesados y el acta de constitución, los cuales, forman parte del proceso de integración del proyecto
Alcance del Proyecto	Esta etapa forma parte de la iniciación y de la evaluación de las necesidades contempladas	En este momento es donde se analiza la empresa, a los patrocinadores, el tipo de proyecto, la viabilidad, los recursos necesarios para poderlo llevar a cabo y los requisitos del proyecto
Cronograma del Proyecto	En esta etapa, se definen los tiempos y momentos en los que ha de ocurrir no solo la interacción de las etapas del proyecto, sino las actividades mismas del todo el proyecto para poder llegar al objetivo	Acá se integran todas las decisiones y criterios por parte del cliente, pero sobre todo, por parte del administrador del proyecto, ya que debe considerar el alcance y la viabilidad así como la disponibilidad de los recursos materiales y humanos para poder completar cada etapa
Costos del Proyecto	En el momento de la iniciación, se deben considerar todos los costos operativos y materiales para poder realizar el proyecto	Una vez obtenidos todos los costos del proyecto, se deben obtener los recursos necesarios para todo lo planificado
Calidad del Proyecto	Se establecen los lineamientos necesarios en base a las normas o metodologías óptimas de trabajo	Mediante acuerdos, se definen los soportes necesarios y los análisis de cada una de las actividades que se puedan optimizar o estandarizar
Recursos del proyecto	Se establecen los recursos necesarios para poder llevar a cabo el proyecto	En este momento, los patrocinadores o la dirección de adquisiciones se encargan de establecer los mecanismos necesarios para la obtención de los recursos necesarios.
Comunicaciones del Proyecto	Se realiza un análisis de las distintas direcciones/grupos que intervendrán en el proyecto y se establecen las relaciones entre ellos	Debido a que para llegar a buen término el proyecto se requiere una buena comunicación, se establecen los métodos, técnicas o mecanismos tecnológicos para mantener la comunicación entre todos los involucrados
Riesgos del Proyecto	Al inicio del proyecto, se establece mediante un análisis FODA las posibilidades de éxito del proyecto	Acá se intenta el riesgo e impulsar las oportunidades que se consideraron.
Interesados del Proyecto	Los interesados en el proyecto se reúnen para instaurar el inicio del proyecto	Se definen roles y se establecen las tareas necesarias para poder llevar a cabo el proyecto

### Diagrama de Ricardo Vargas:



## **Comparativa:**

- Integración del proyecto: Me faltó incluir a los interesados y el juicio de los expertos.
- Alcance del proyecto: No profundicé en la necesidad del brainstorm (reuniones de creatividad y de opinión), cuestionario y encuestas y prototipos.
- Cronograma del proyecto: Aunque se encuentra agrupado en todo lo que describí, no delimité dos actividades importantes, como son: alcance del proyecto y establecer un calendario de actividades.
- Costos del proyecto: Aunque consideré las etapas generales, no hice mención sobre los gastos adicionales y el costo que requiere la calidad necesaria.
- Calidad del proyecto: Este punto va ligado al anterior; Aunque subjetivamente consideré el costo de la calidad, no está explícitamente escrito.
- Recursos del proyecto: Como va ligado a los costos del proyecto y a la calidad del proyecto, quizá lo único que me hizo falta fue considerar las propuestas adicionales para una licitación.
- Comunicaciones del proyecto: Aunque todo se encuentra abarcado de forma muy general, los métodos, herramientas y tecnologías de comunicación se debieron profundizar.
- Riesgos del proyecto: Categorizar y analizar los riesgos (incluidos los de costos), también, priorizar los riesgos.
- Interesados del proyecto: Lo único que hizo falta acotar, fue la teoría de la organización.

## Bibliográfia:

Project Management Institute. (2017). *A guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK guide)* (10ma ed.). Project Management Institute.