



**Application Bureautique Multifonctionnelle**

**\* Projet Final WebForce3 2016\* - Équipe AFDG-**

# **CAHIER DES CHARGES**

## **Présentation du projet OffOffice:**

-OffOffice est une Plateforme moderne et flexible de distribution et de gestion complète front office et back office capable de gérer l'ensemble des processus clés du cycle de vie de vos produits d'assurance : distribution, gestion des contrats, gestion des sinistres et gestion financière.

-OffOffice est également une Plateforme très modulaire qui permet un gain en agilité et d'accroître votre efficacité puisqu'elle permet la distribution de vos produits d'assurance en complément de vos systèmes de back office, en plaçant le client au coeur du système informatique et de l'action IT.

- Le plus d'OffOffice: c'est une application qui peut-être étendue et adaptée à d'autres secteurs (secteur médical...).

## **Sommaire:**

1. Fiche technique
2. Spécifications
3. Caractéristiques de la Solution et Fonctionnalités
4. Authentications et autorisations
5. Acteurs
6. Base de Données
7. Arborescence
8. Design Front

## 1. Fiche technique

**Langues** ; PHP , Html ,CSS, JavaScript, SQL.

### **Développeurs et leurs principales tâches :**

Anne-Marie Yim – Member Team

Pages : Ajouter un utilisateur , de docs ,réinstallation de mot de passe , Contact.

Fonctionnalité : Génération de pdf, envoi/réception de mails.

Scrum Agile: Backlog, Burndown

Demetrio Vicente – Scrum Master

Pages : [Backoffice](#), [Home](#) ,[Vérification](#), Contract Details && Update, AddContract, c\_management ,Err404,,Err403 layout.

Fonctionnalité :Architecture , Coordination, Révision, [MRD](#),

Scrum Agile: Sprint Backlog

Florian Bardhi - Member Team

Pages : [claims](#), [E-client](#) , [eclient/details/ && Update](#).

Fonctionnalité : Upload de Image, upload fichier

Scrum Agile: Backlog

Gabriela Fonseca - Member Team

Pages :[Inscription && Login](#) , [Planning](#).

Fonctionnalité : [Base de données](#) , [Notifications](#), [api google calendar](#). , [Release Planning](#) ,

Scrum Agile: Backlog , Release

## 2 Spécifications

API Google Calendar

Framework PHP: W Framework

Framework CSS Bootstrap, et Materialize

Framework Jquery, Ajax

Hébergement Hostinger

2 Go d'espace disque  
100 Go de trafic  
php <5.5 et MySql 5.1  
Server Apache

### **3 Caractéristiques de la Solution et Fonctionnalités**

Enregistrement/Stockage/Téléversement de fichiers de l'image et pdf.

Génération de document PDF  
Vérification et authentification de documents.  
CMS et UI simplifiée.  
Planning  
Mail et notifications  
Espace de Client

### **4 Authentications et autorisations**

**Public** - > Accueil – Contact - Vérification de documents – inscription/login

**Client** -> \*Public + Search, Eclient , CliDetails/Update,

**Employé**->\*Client + Cmanger, Plannig.

**Administrateur**->\*Agent+ Backoffice, AddContract , ConDetails/Update.

## **5 Acteurs**

### **Public**

Les informations, inscription et contact seront disponibles à tous les utilisateurs même ceux inconnus de la base de données.

Ayant le nom de l'utilisateur et le numéro d'un document généré par le site les non utilisateurs seront en mesure de confirmer leur authenticité et la date d'expiration du document dans la page de validation.

### **Client**

Après avoir été identifié par son agent dans le système le client peut s'enregistrer et aura la possibilité de demander des documents temporaires, une fois le client ayant satisfait tous les critères de sa commande "par exemple, une mise à jour des paiement", le client sera en mesure de télécharger le document, qui sera généré automatiquement au moment de la confirmation.

Ce dernier sera en mesure de documenter et téléverser des fichiers en format PDF ou des images à partir de son portable (GSM), par exemple. Par ailleurs, dans le cas d'une agence d'assurance le client peut envoyer un formulaire des revendications et des photos de l'objet assuré.

### **Agent**

L'agent sera en mesure de récupérer les fichiers précédemment envoyés par l'utilisateur. Il sera également possible suite aux demandes par téléphone du client de le laisser télécharger à sa convenance les documents qu'il souhaite.

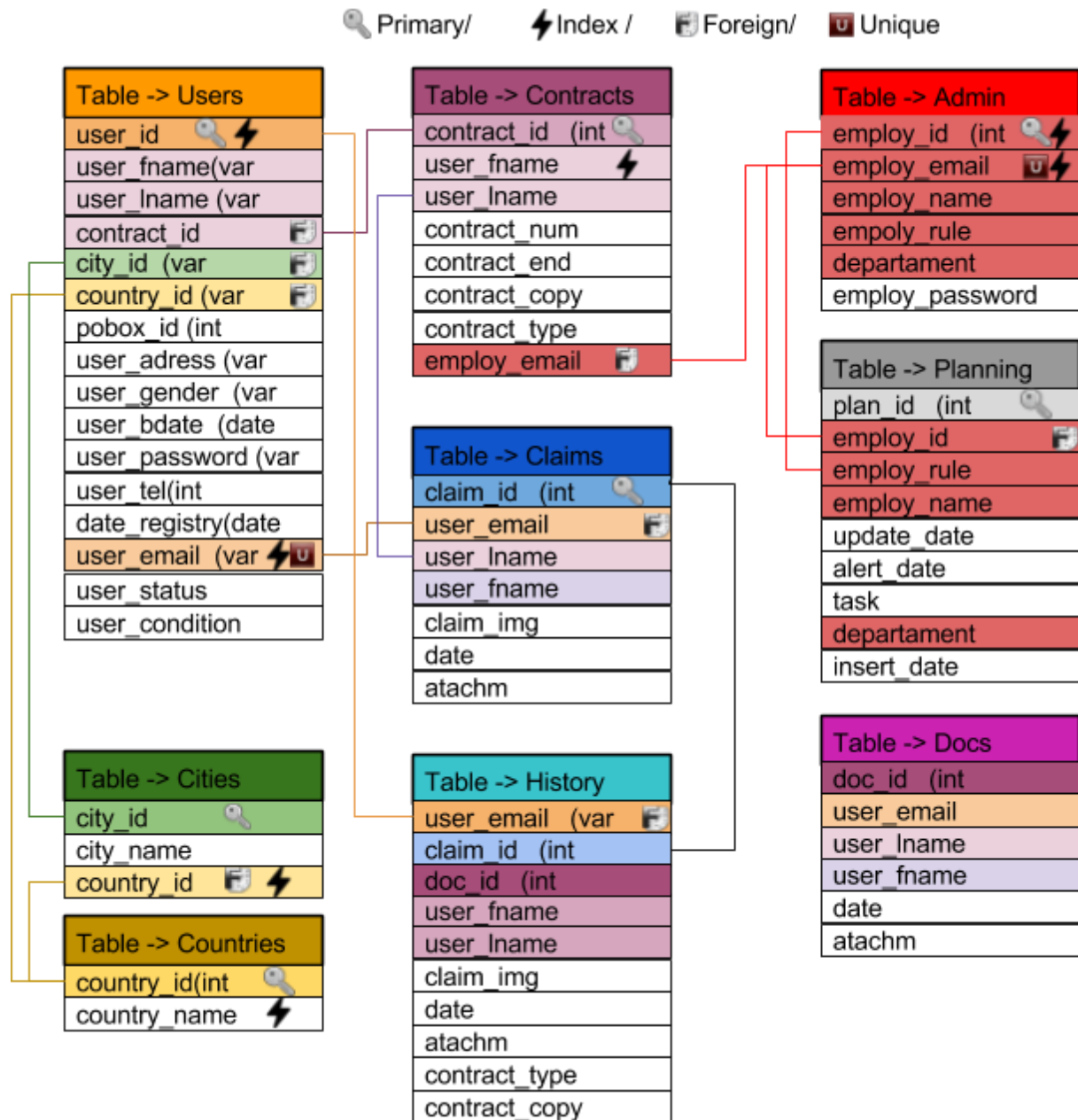
De surcroît, tout agent aura également accès à une planification où il sera en mesure de créer des alertes sur les tâches collaboratives en cours avec les autres départements.

### **Administrateur**

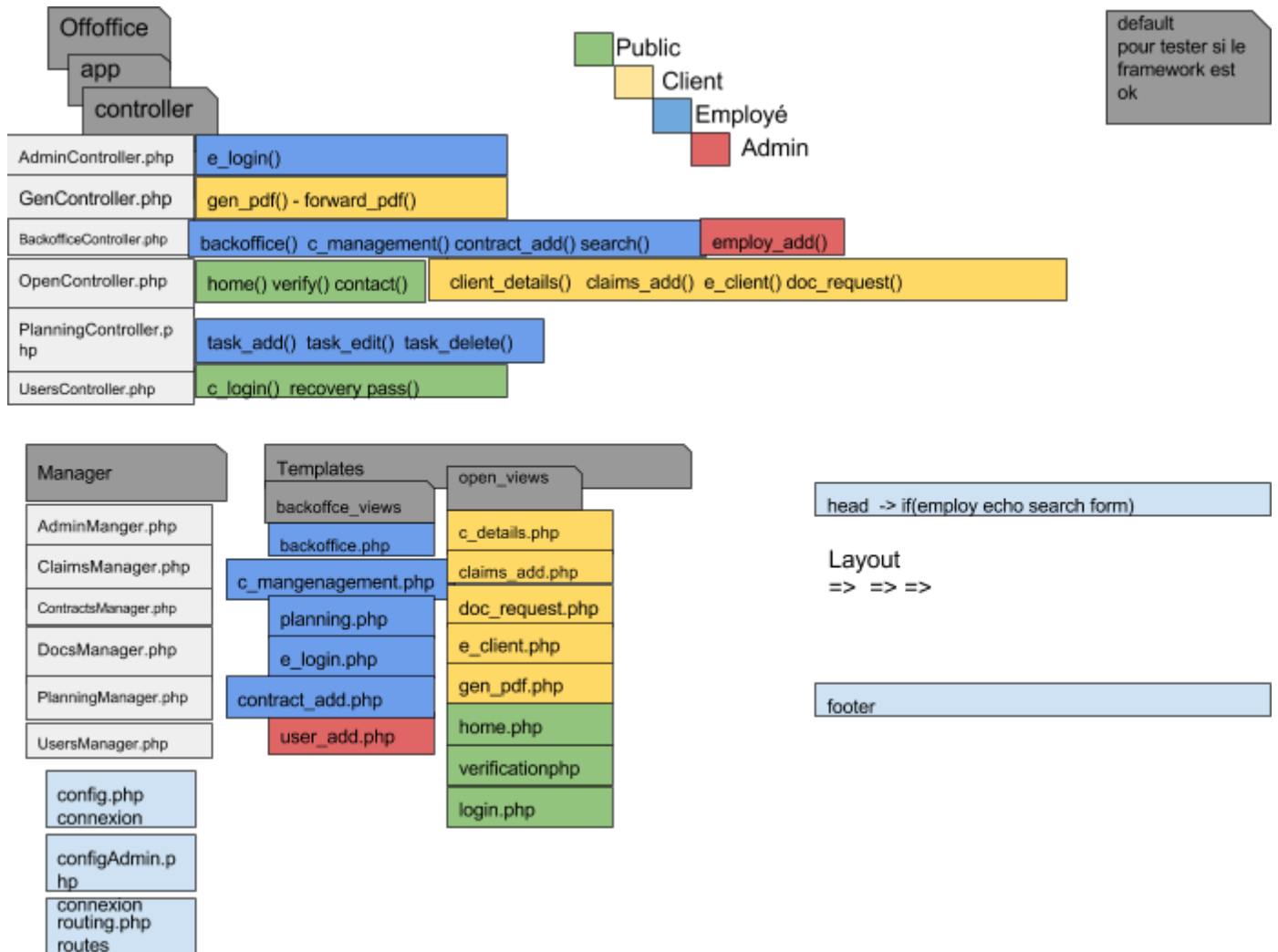
L'administrateur a tous les droits et a accès à toutes les pages à travers le backoffice, il peut ajouter tout type de nouveaux documents, modifier ou supprimer des documents existants, enregistrer ou supprimer des agents, des employés d'autres départements et aussi créer d'autres administrateurs. Il sera en mesure de supprimer également ou de modifier une entrée de planning en laissant sa signature numérique qui atteste de sa modification : une trace de type : "a été modifiée par l'administrateur", suivi du nom de l'Administrateur".

## 6 Base de Données

### Le Modèle relationnel de données:



## 7 Arborescence



OFF OFFICE