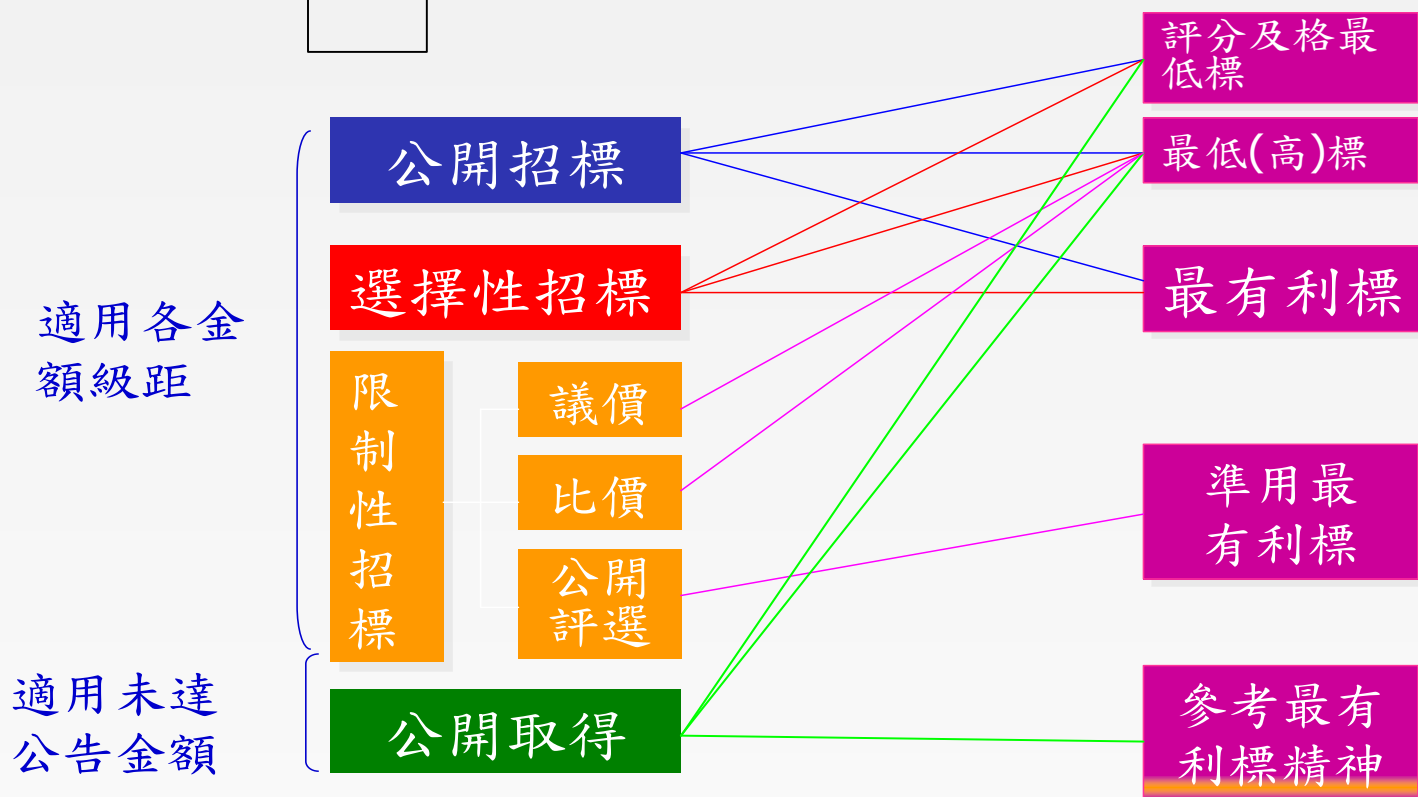


招標決標方式&決標原則



決標原則：採購法第52條

機關辦理採購之決標，應依下列原則之一辦理，並應載明於招標文件中：

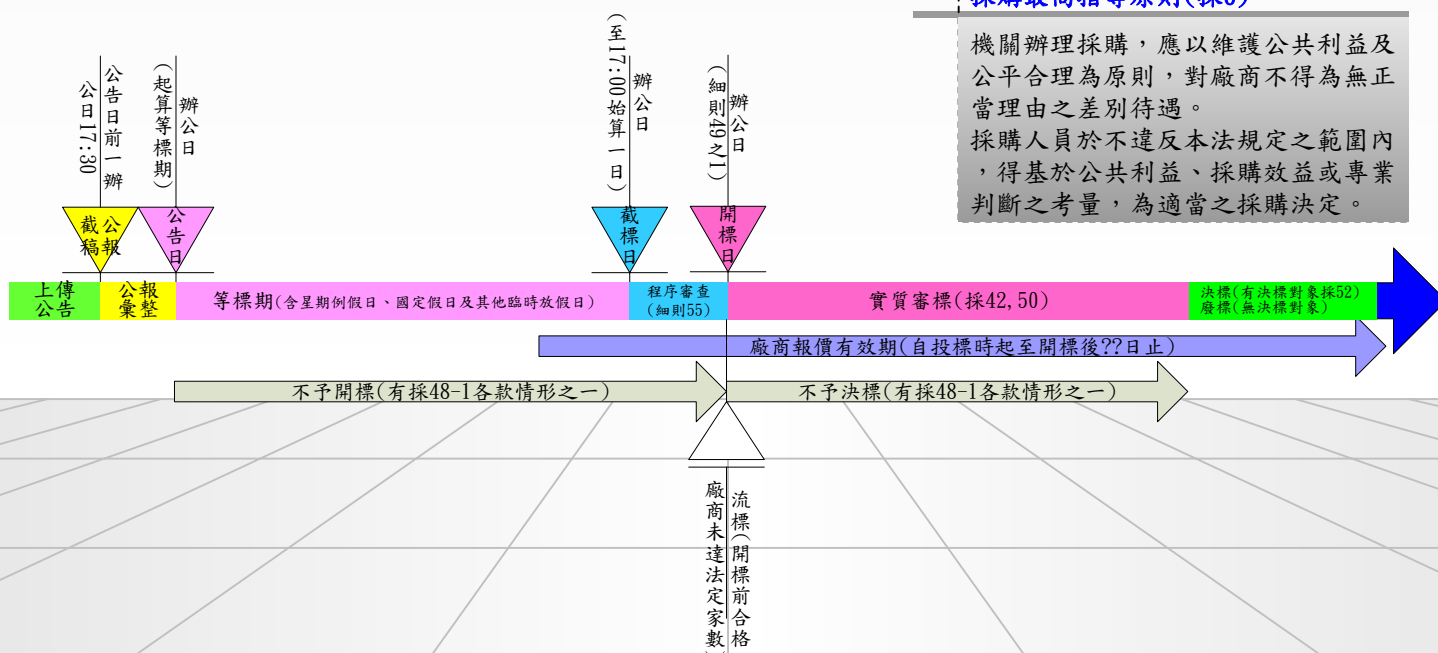
- 一、訂有底價之採購，以合於招標文件規定，且在底價以內之最低標為得標廠商。
- 二、未訂底價之採購，以合於招標文件規定，標價合理，且在預算數額以內之最低標為得標廠商。
- 三、以合於招標文件規定之最有利標為得標廠商。
- 四、採用複數決標之方式：機關得於招標文件中公告保留採購項目或數量選擇之組合權利，但應合於最低價格或最有利標之競標精神。

招標、開標、決標程序

招標方式	刊登公告	刊登公報	未達公告金額	公告金額以上未達查核	查核金額以上未達巨額	巨額	得縮短等標期規定
公開招標(19)	應	應	7天	14天	21天	28天	電子領標-3 ≥5 電子投標-2 ≥5 公開閱覽-5 ≥10
選擇性招標(建立合格廠商及後續公告邀標)	應	應	7天	10天	10天	14天	
限制性招標(22-1-9, 10)	應	應	7天	14天	21天	28天	
限制性招標(22-1-11)			10天	10天	10天	10天	
公開取得(49)	應	得	5天				
適用政府採購協定採購	應	應	40天				網路公告-5 電子領標-5 電子投標-5 招標預告(40天) ≥10
第二次以及以後招標			公告金額以上7天，未達公告金額3天				
更正公告			非屬重大改變，且於原定截止日前五日公告或書面通知各廠商者，得免延長等標期				
公告金額以上開標結果	應	應	決標公告應於決標日起30日內 無法決標公告應於流廢標後14日內				
未達公告金額開標結果	公告或彙送	得	決標定期彙送應於決標日起30日內				

採購最高指導原則(採6)

機關辦理採購，應以維護公共利益及公平合理為原則，對廠商不得為無正當理由之差別待遇。
採購人員於不違反本法規定之範圍內，得基於公共利益、採購效益或專業判斷之考量，為適當之採購決定。



優先減價及比減價(細則72-1)

第一次比減價得由所有合於招標文件規定之投標廠商重新比減價格(採53-1)
第二次以後比減價，得不通知其參加下一次比減價(細則70-3)

比減價格不得逾三次(採53-1)
合於招標文件規定之投標廠商
僅有一家或採議價方式辦理，
須限制減價次數者，應先通知
廠商。(細則73-1)



訂有底價標價偏低執程序

執行原則

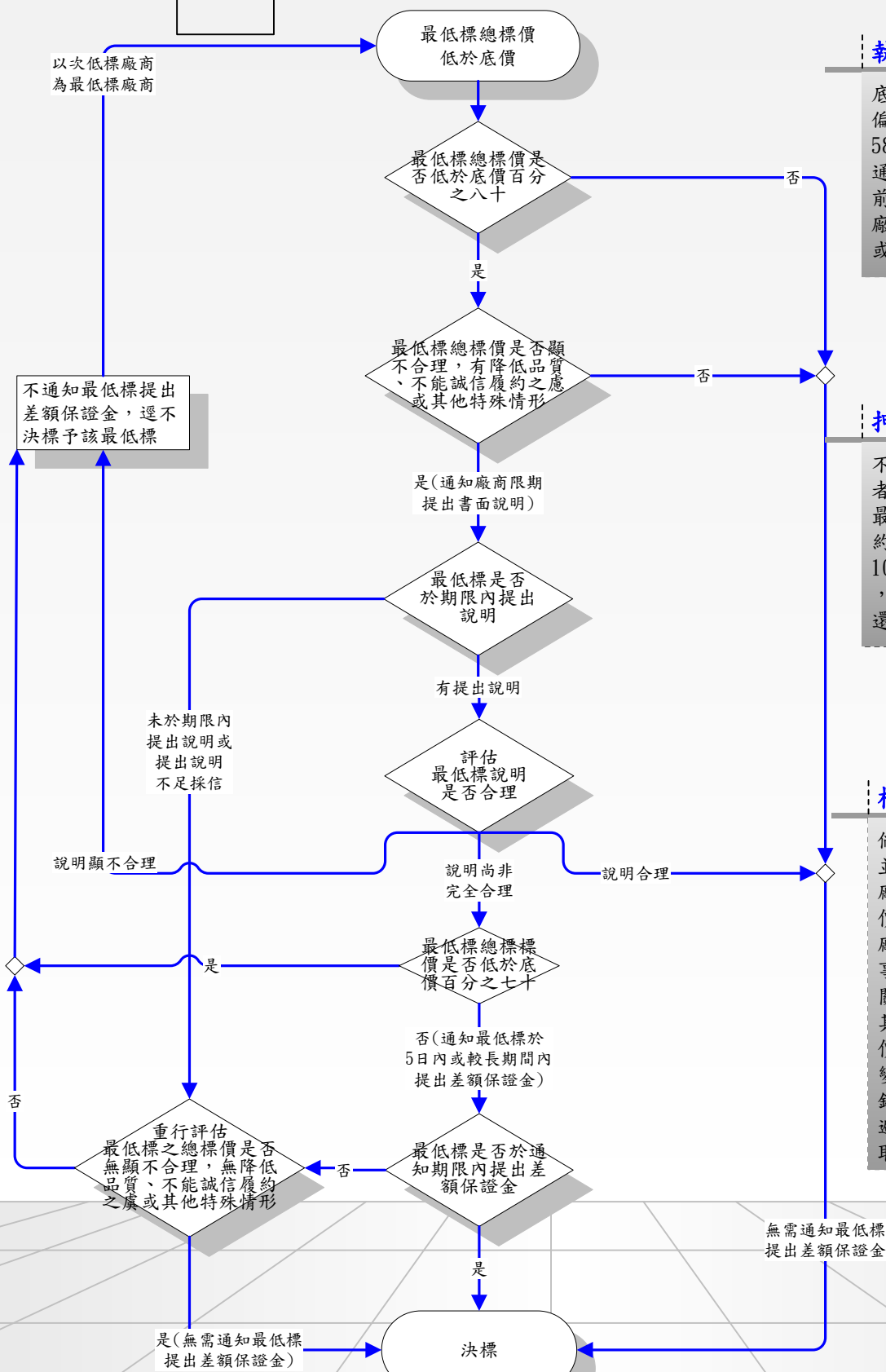
底價偏高造成最低標標價偏低者，不適用採購法第58條之規定。
通知廠商提出差額保證金前，應予提出說明之機會；廠商無自行擇定提出說明或差額保證金之權利。

押標金

不決標予廠商，其有押標金者，發還之。
最低標不接受決標或拒不簽約，依採購法第101條、第102條規定處理。如有押標金，依招標文件之規定不予發還。

標價及說明評估

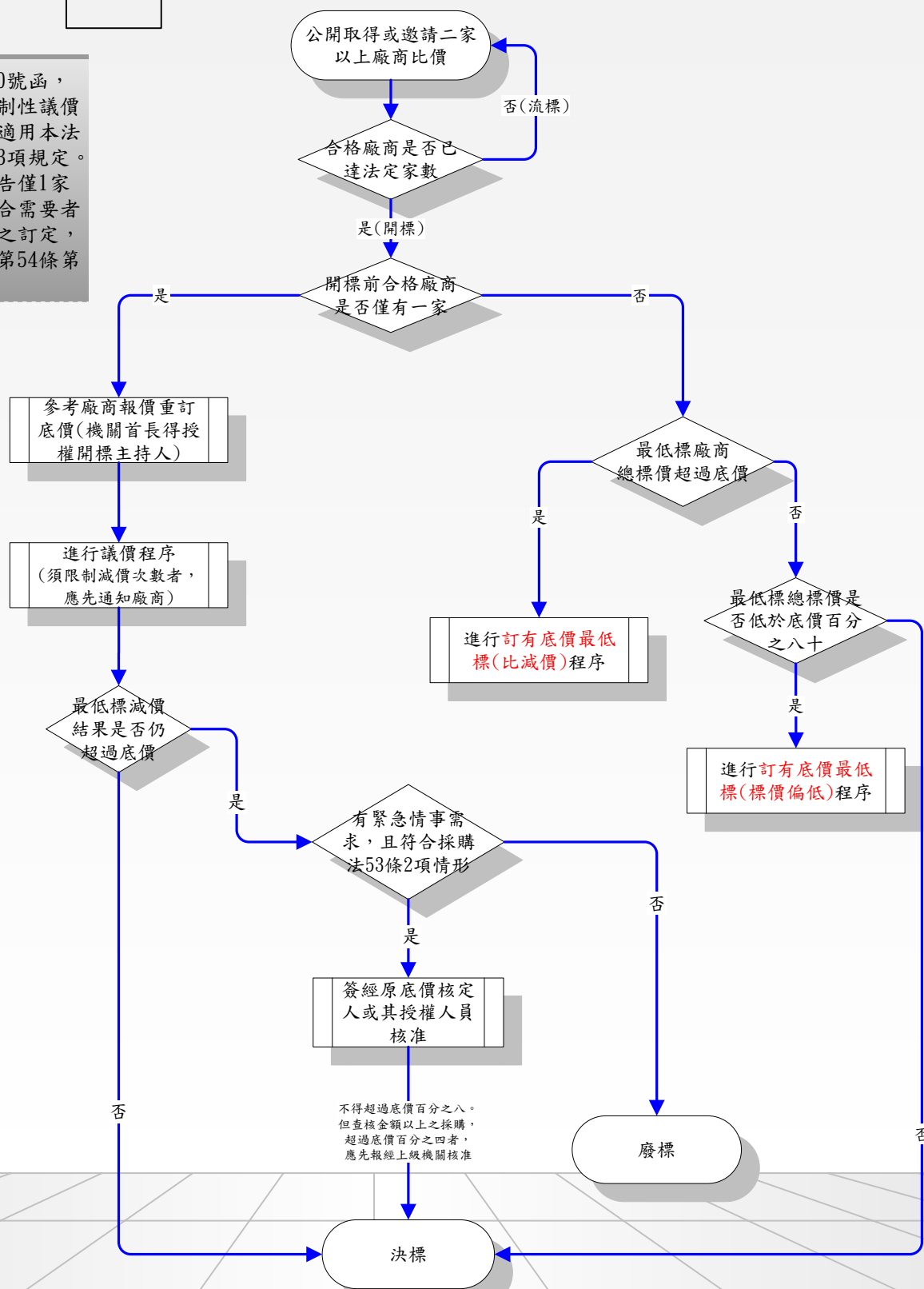
倘不決標予最低標廠商，並以次低標廠商為最低標廠商，或廠商主動表示標價錯誤，要求不決標予該廠商，應就廠商檢附具體事證，確實評估並得就相關因素加以分析，例如：其他投標廠商相關項目報價情形、市價、市場行情變化情形等，或探究標價錯誤之情形是否屬實，以避免與次低標有串通，獲取不當利益之機會。



公開取得、限制性比價程序

底價訂定時機

工程會09700113090號函，
限制性比價改採限制性議價，
其底價之訂定，適用本法
施行細則第54條第3項規定。
公開取得第二次公告僅1家
廠商投標，經擇符合需要者
辦理議價，其底價之訂定，
適用本法施行細則第54條第
3項規定



公開招標適用最有利標

敘明採最有利標理由經機關首長或其授權人員核准

報經上級機關核准
(採56-3)

是否有前例或條件簡單，由機關自行訂定或審定評審項目

是

否

成立評選委員會

召開評選委員會訂定或審定評選項目、評審標準及評定方式

招標公告

訂定底價
最有利標以不訂底價為原則(採47-1-2)

否(流標)

合格廠商是否已達法定家數

是(開標)

資格文件審查

有合格廠商

召開工作小組初審
(審議規則3)

召開評選委員會辦理綜合評選

是否過半決定最有利標廠商

是

經機關首長或其授權人員核定

核定

決標

不予核定

有採48-1-2情形

評選委員會人數規定

組成：委員5人以上，專家、學者人數不得少於三分之一，不得為政府機關之現職人員。召集人由機關內部人員擔任者，應由一級主管以上人員任之。

會議：應有委員總額二分之一以上出席，專家、學者人數應至少2人且不得少於出席人數之三分之一。

決議：應經出席委員過半數之同意行之

價格評選

最有利標評選辦法9-1招標文件未訂明固定費用或費率，而由廠商於投標文件載明標價者，應規定廠商於投標文件內詳列報價內容，並納入評選。(評分權重20%-50%)
評選辦法9-2招標文件已訂明固定費用或費率者，仍得規定廠商於投標文件內詳列組成該費用或費率之內容，並納入評選。(評分權重建議<20%)

決標

評定最有利標後，評選結果簽奉機關首長或其授權人員核定後即可辦理決標。

如已於招標文件訂明決標之固定金額或費率者，則以該金額或費率決標；非固定金額或費率者，以該最有利標廠商之報價或評選階段協商減價結果為決標價，不可於評定出最有利標後再以底價或不訂底價方式強迫廠商減價。

無合格廠商

廠商修改投標文件重行遞送

開標

採行協商措施平等對待所有合格廠商

否

綜合評選是否逾三次

是

廢標

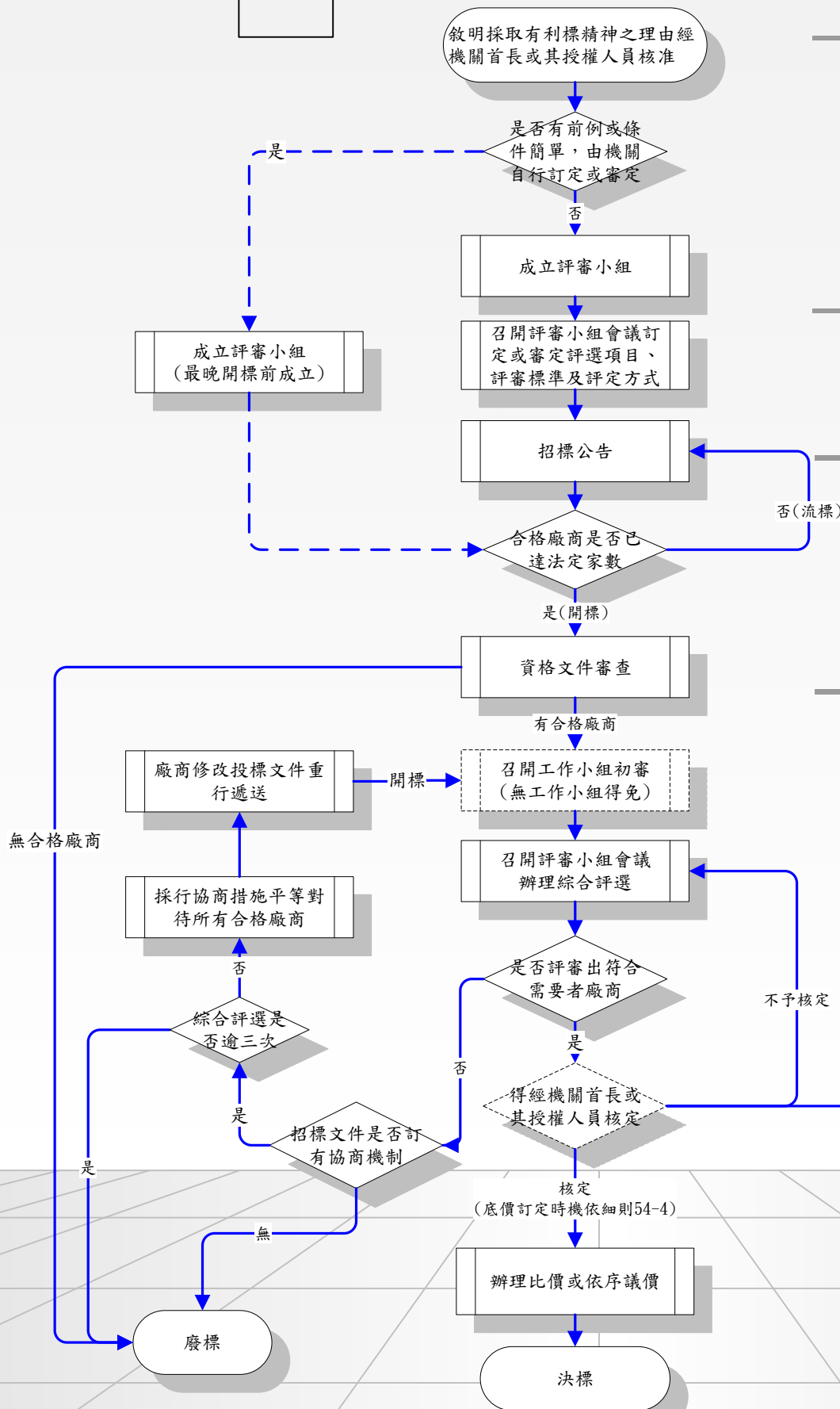
有

招標文件是否訂有協商機制

無



公開取得參考最有利標精神



最有利標作業手冊

於招標前確認採購標的屬適合採行最有利標精神之理由，並簽經機關首長或其授權人員核准。
擇符合需要者之**程序、標準、評審小組**之組成及分工等均由機關依權責**自行核定**，無需報上級機關核准，免成立採購評選委員會，可由機關人員自行評審，以擇定最符合需要者。是否成立工作小組，亦由機關自行決定。

評審小組

組成：總人數及專家學者均不受限制，由機關決定。
會議：出席人數依招標文件規定。
決議：決議依招標文件規定。

價格評選

最有利標評選辦法9-1招標文件**未訂明固定費用或費率**，而由廠商於投標文件載明標價者，應規定廠商於投標文件內詳列報價內容，並納入評選。**(評分權重20%-50%)**
評選辦法9-2招標文件**已訂明固定費用或費率者**，仍得規定廠商於投標文件內詳列組成該費用或費率之內容，並納入評選。**(評分權重建議<20%)**

比價或議價

未達公告金額之採購，採最有利標精神擇定最符合需要者後，**仍應辦理議價或比價後決標**。
洽廠商議價時，得先議定價格以外之條件（所議定之內容，不得更改原招標文件之規定，或降低廠商投標文件所承諾之內容，且不應強制廠商修正投標文件內容），再參考廠商之報價訂定底價或建議金額，議定價格後決標。
採固定價格給付，議價程序不得免，可議契約內容。宜於評選項目中增設「創意」或「廠商承諾額外給付機關情形」之項目，以避免得標廠商發生超額利潤。

評分及格最低標程序

敘明採評分及格最低標理由
經機關首長或其授權人員核准

是否有前例或條件簡單，
由機關自行訂定或審定評審項目

否

成立審查委員會

召開審查委員會訂定
或審定審查項目、審查標準

招標公告

訂定底價或成立
價格評審委員會
(得由審查委員會兼)

合格廠商是否已達
法定家數

是(開標)

資格規格文件審查

有合格廠商

召開工作小組初審
(審議規則3)

召開審查委員會
辦理綜合評選

是否過半數決定
合格廠商

是

經機關首長或其
授權人員核定

核定

開價格標

是

成立審查委員會
(最晚開標前成立)

細則64條之2

- 一、分段開標，最後一段為價格標。
- 二、評分項目不包括價格。
- 三、審查委員會及工作小組之組成、任務及運作，準用採購評選委員會組織準則、採購評選委員會審議規則及最有利標評選辦法之規定。

否(流標)

無合格廠商

廢標

決標

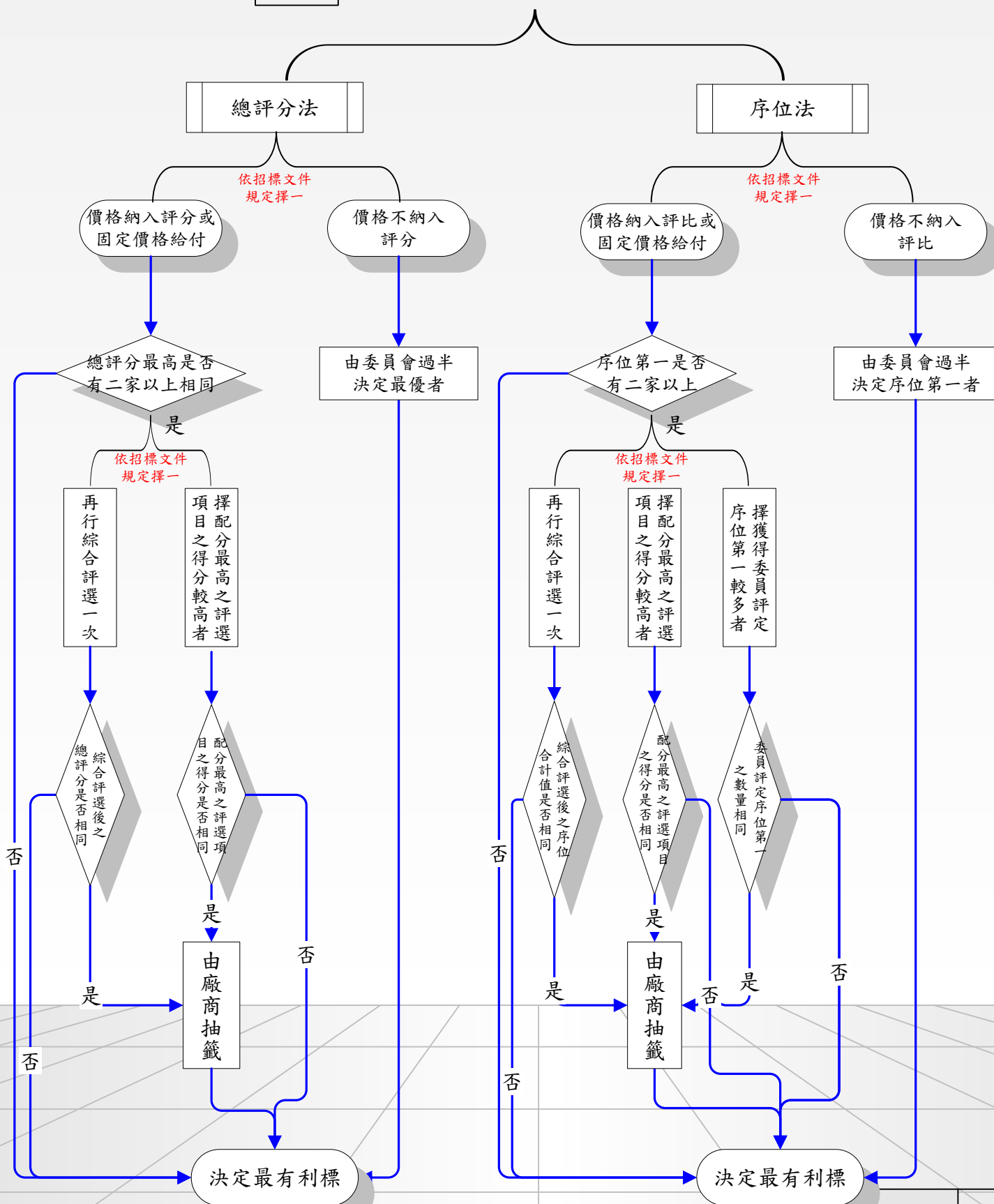
採評分方式審查，就資格及規格合於招標文件規定，且總平均評分在及格分數以上之廠商開價格標，採最低標決標。

不予核定

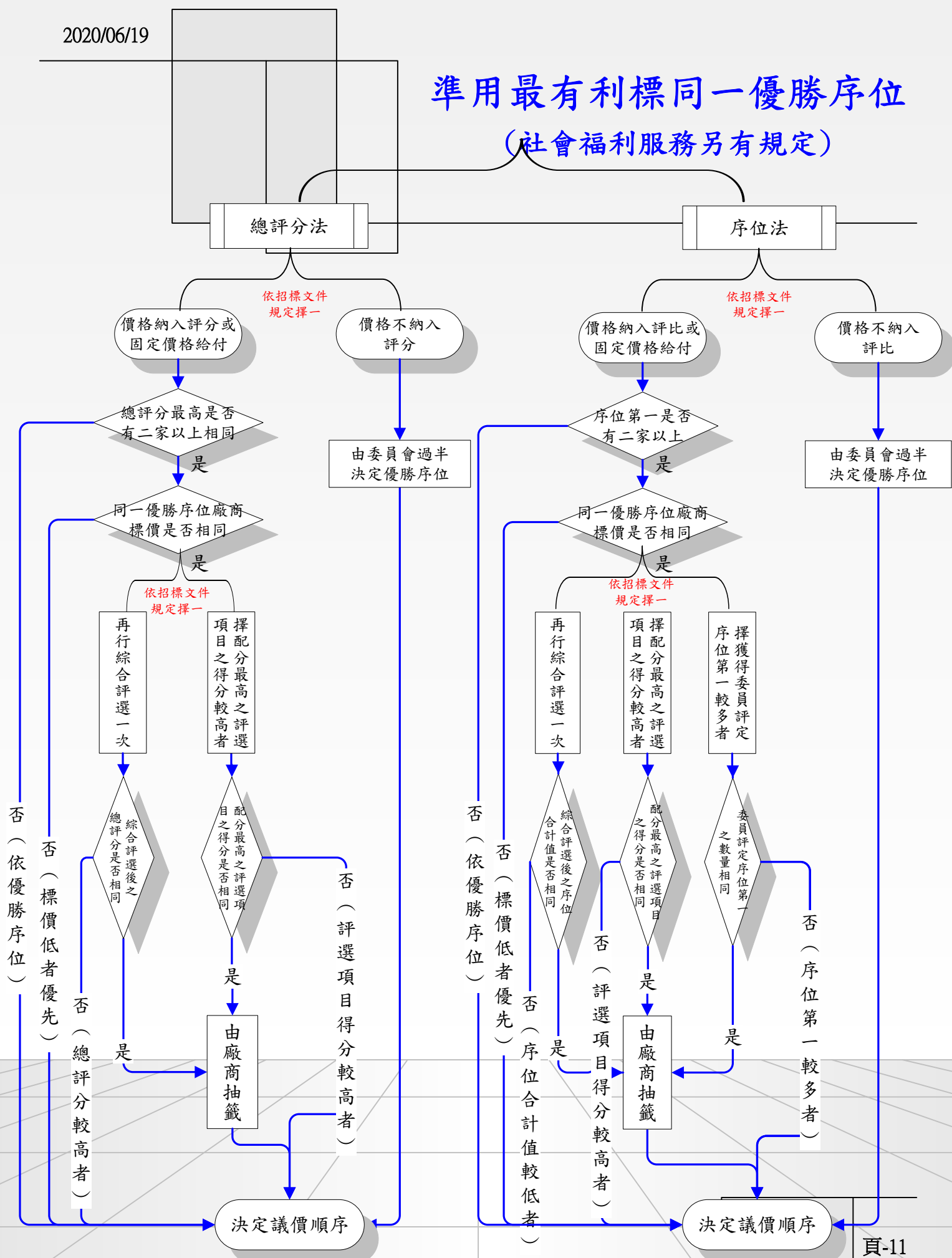
有採48-1-2
情形

不予決標

適用最有利標同分同序位



準用最有利標同一優勝序位 (社會福利服務另有規定)



社會福利服務準用最有利標 同一優勝序位

