

## ໜ້າທີ່ຂອງຕົວແທນ

ມີຜົນຕັ້ງແຕ່ວັນທີ 01 ເມສາ 2020

ປັບປຸງໃນວັນທີ 19 ພຶດສະພາ 2021

ນີ້ແມ່ນຂໍ້ຕົກລົງລະຫວ່າງເຈົ້າ(ຕົວແທນ)ແລະພວກຂ້າພະເຈົ້າ(“ບໍລິສັດ”). ຂໍ້ຕົກລົງນີ້ແມ່ນການອະທິບາຍວິທີການຂອງພວກເຮົາທີ່ໄດ້ເຮັດວຽກນຳກັນແລະບັນດາແງ່ມຸມຕ່າງໆຂອງການພົວພັນທຸລະກິດຂອງພວກເຮົາ.

ບໍລິສັດສາມາດປ່ຽນແປງ, ຕື່ມແລະຍຸດຕິສ່ວນໃດສ່ວນໜຶ່ງຢູ່ໃນໜ້າທີ່ຂອງຕົວແທນຈຳໜ່າຍໂດຍການຕິດສິນຂອງຕົນເອງ.

ຕົວແທນມີໜ້າທີ່:

2.1 ປະຕິບັດຕາມຂໍ້ກຳນົດຂອງແຕ່ລະມາດຕາ ແລະ ບັນດາເງື່ອນໄຂທັງໝົດທີ່ໄດ້ນຳໃຊ້ບໍລິການ ແລະ ດຳເນີນແຕ່ລະກິດຈະກຳຢູ່ໃນໜ້າເວັບໄຊ;

2.2 ມີຄວາມຮັບຜິດຊອບສ່ວນຕົວຕໍ່ການກະທຳ ແລະ ຂໍ້ບົກພ່ອງຂອງຕົວແທນລວມທັງໝົດຄວາມຮັບຜິດຊອບເຜີຍແຜ່ໂຄສະນາໃຫ້ ບໍລິສັດ ຫຼື ຊ່ວຍລູກຄ້າຂອງຕົວແທນດຳເນີນກິດຈະກຳຢູ່ໃນໜ້າເວັບໄຊ;

2.3 ມີຄວາມຮັບຜິດຊອບໃນສິ່ງທີ່ຕົນເອງເລືອກຍຸດທະສາດ ແລະ ພິຈາລະນາວ່າມີຄວາມສ່ຽງທີ່ເກີດຂຶ້ນຢູ່ໃນກິດຈະກຳການນຳໃຊ້ບໍລິການ;

2.4 ລົງທະບຽນຢູ່ໃນໜ້າເວັບໄດ້ແຕ່ບັນຊີໜຶ່ງ. ຖ້າຫາກວ່າຕົວແທນມີຫຼາຍບັນຊີ ແລະ ໄດ້ພົບເຫັນ, ວຽກສະໜອງບໍລິການຈະຖືກລົບລ້າງ ແລະ ບັນດາບໍລິການຕ່າງໆຈະບໍ່ໄດ້ປະຕິບັດ. ບໍລິສັດມີສິດໃນການປິດລ້ອມທັງໝົດບັນຊີຂອງຕົວແທນ ແລະ ເງິນຂອງຕົວແທນມີຢູ່ໃນບັນຊີນັ້ນ ບໍ່ແມ່ນໜ້າທີ່ຂອງບໍລິສັດສຳລັບວຽກຖອນເງິນມີປະໂຫຍດຕໍ່ກັບຕົວແທນ.

2.5 ມີແຕ່ເຮັດວຽກກັບ ບໍລິສັດ ແລະ ມີແຕ່ເຜີຍແຜ່ໂຄສະນາຜະລິດຕະພັນຂອງ ບໍລິສັດ ພາຍຫຼັງທີ່ກາຍເປັນຄູ່ຮ່ວມມືຂອງ ບໍລິສັດ ວຽກຮ່ວມມືຕໍ່ກັບບັນດາບໍລິສັດແກ້ງແຍ້ງຕ່າງໆ ແລະ ເຜີຍແຜ່ຜະລິດຕະພັນຕ່າງໆສາມາດແກ້ງແຍ້ງໄດ້ກັບຜະລິດຕະພັນຂອງ ບໍລິສັດ ທີ່ໄດ້ຫ້າມເດັດຂາດ. ຜູ້ໃຊ້ເຫັນດີວ່າວຽກຂ້າຮ່ວມບັນດາກິດຈະກຳບໍ່ໄດ້ປະຕິບັດຕາມຂໍ້ກຳນົດ, ດັ່ງນັ້ນເຫັນວ່າຜູ້ໃຊ້ລະເມີດການຕົກລົງຄູ່ຮ່ວມມືລະຫວ່າງ ບໍລິສັດ ແລະ ຜູ້ໃຊ້. ສະນັ້ນ, ວຽກສະໜອງບໍລິການ ແລະ ບັນດາລາຍການຮ່ວມມືຈະຖືກລົບລ້າງ, ບໍລິສັດມີສິດໃນການລອກບັນດາບັນຊີທັງໝົດຂອງລູກຄ້າ ແລະ ບໍລິສັດບໍ່ມີໜ້າທີ່ໃນການຖອນ ຫຼື ການຈ່າຍເງິນໃຫ້ລູກຄ້າຄືເຊັ່ນດຽວກັນກັບບັນຊີເປີເຊັນທີ່ມີຢູ່ໃນນັ້ນ.

2.6 ບໍ່ໄດ້ອອກຖະແຫຼງການທີ່ເຮັດໃຫ້ເຂົ້າໃຈຜິດກ່ຽວກັບຄວາມສ່ຽງການແລກປ່ຽນ ແລະ ລົງທຶນເຜີຍແຜ່ ບໍລິສັດ.

ນະໂຍບາຍຂອງພວກຂ້ອຍແມ່ນຫ້າມໃຫ້ຕົວແທນໄດ້ອອກຖະແຫຼງການທີ່ເຮັດໃຫ້ເຂົ້າໃຈຜິດລວມ ມີອັນບໍ່ຈຳກັດຖະແຫຼງການ “ບໍ່ໝົດທຶນ”, “ກຳໄລໄດ້ຮັບປະກັນ” ແລະ “ແລກປ່ຽນບໍ່ມີຄວາມສ່ຽງ”. ພວກຂ້າພະເຈົ້າມີຄວາມຕໍ່ເນື່ອງຕິດຕາມກິດຈະກຳຂອງຕົວແທນໃໝ່ເພື່ອລອກ ແລະ ຫ້າມຕະຫຼອດໄປທັງໝົດບັນດາຕົວແທນທີ່ບໍ່ເຮັດຖືກຕາມນະໂຍບາຍນີ້.

2.7

ສ້າງບັນດາເອກະສານທີ່ໄດ້ເຜີຍແຜ່ປະຕິບັດຕາມແຕ່ລະຂໍ້ຈຳກັດໄດ້ກຳນົດຢູ່ໃນໜ້າທີ່ຂອງຕົວແທນ, ບັນດາເອກະສານທີ່ໄດ້ເຜີຍແຜ່ແມ່ນຕ້ອງໄດ້ເອົາໃຈໃສ່ ແລະ ເຕັມໄປດ້ວຍເຈດຕະນາດີ, ບໍ່ໄດ້ລະເມີດຄວາມຕ້ອງການໃດໜຶ່ງຂອງບໍລິສັດ, ສິດ ແລະ ປະໂຫຍດໃດໜຶ່ງຂອງຝ່າຍທີສາມ, ປະໂຫຍດສ່ວນລວມ ແລະ ຄຸນສົມບັດ. ບໍ່ໄດ້ສ້າງຄວາມບໍ່ໂລ່ງໃຈ ແລະ

ບໍ່ໄດ້ລະເມີດກົດໝາຍທີ່ພວມນຳໃຊ້ຕາມວິທີອື່ນໆ.

ຫຼັງຈາກນັ້ນເອກະສານທີ່ໄດ້ນຳໄປເຜີຍແຜ່ບໍ່ໄດ້ເຮັດຫຼຸດຄວາມໄວ້ວາງໃຈຂອງບໍລິສັດ,

ລູກຄ້າຂອງບໍລິສັດກໍ່ແມ່ນຊື່ສຽງ ແລະ ສິດຂອງລູກຄ້າ,

ບັນດາເອກະສານຕ່າງໆບໍ່ໄດ້ສ້າງຄວາມເຂົ້າໃຈຜິດໃຫ້ລູກຄ້າຂອງບໍລິສັດ.

ກໍລະນີຕົວແທນນຳໃຊ້ເອກະສານເຜີຍແຜ່ບໍ່ຖືກຕ້ອງຕາມນະໂຍບາຍຂອງ ບໍລິສັດ

, ບໍລິສັດມີສິດໃນການລອກບັນຊີຂອງຕົວແທນເຂົ້າລາຍການເພື່ອບໍ່ຄວນແຈ້ງໃຫ້ຕົວແທນກ່ອນ.

ຕົວແທນມີໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບຕໍ່ບໍລິສັດ, ຫົວໜ້າ, ຄົນມີຫຸ້ນສ່ວນໃນບໍລິສັດ, ພະນັກງານ ແລະ ໜ້າເວັບໄຊອອກຈາກຮ້ອງທຸກ, ຮ້ອງຟ້ອງ ຫຼື

ຄວາມຕ້ອງກ່ຽວກັບຝ່າຍທີສາມທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບກິດຈະກຳອັນໃດອັນໜຶ່ງທີ່ໄດ້ເຮັດຄືຕົວແທນ.

2.8

ປະຕິບັດຕາມບັນດາກິດຈະກຳເຜີຍແຜ່ຕ້ອງມີຂໍ້ມູນຂ່າວສານໃຫ້ລະອຽດກ່ຽວກັບຄວາມສ່ຽງຂອງ ແຕ່ລະເຄື່ອງມືການເງິນ.